

Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų
programos priemonės
„Bendradarbiavimas“ veiklos srities
„Parama smulkių ūkio subjektų
bendradarbiavimui“ supaprastintųjų
įgyvendinimo taisyklių,
taikomų nuo 2019 metų,
2 priedas

**(Paramos paraiškos forma
pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemonės „Bendradarbiavimas“
veiklos sritį „Parama smulkių ūkio subjektų bendradarbiavimui“)¹**

NACIONALINĖS MOKĖJIMO AGENTŪROS PRIE ŽEMĖS ŪKIO MINISTERIJOS KAIMO PLĖTROS IR ŽUVININKYSTĖS PROGRAMŲ DEPARTAMENTO _____ PARAMOS ADMINISTRAVIMO SKYRIUS ²	
_____ (paramos paraiškos registracijos data ir registracijos numeris)	
(paramos paraišką užregistravusio tarnautojo pareigos, vardas, pavardė, parašas)	
Paramos paraiška vertinti priimta	☐
Paramos paraiška atmesta	☐

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos
Kaimo plėtros ir žuvininkystės programų departamento
_____ paramos administravimo skyriui

**PARAMOS PARAIŠKA PAGAL LIETUVOS KAIMO PLĖTROS 2014–2020 METŲ
PROGRAMOS PRIEMONĖS „BENDRADARBIAVIMAS“ VEIKLOS SRITĮ „PARAMA
SMULKIŲ ŪKIO SUBJEKTŲ BENDRADARBIAVIMUI“**

Nr. _____
(data)

(sudarymo vieta)

I. PAREIŠKĖJO KONTAKTINIAI DUOMENYS

1.	Paraiškėjo kontaktiniai duomenys <i>(Nurodomi paraiškėjo kontaktiniai duomenys, kurie bus naudojami bendraujant su paraiškėju ir paramos gavėju paramos paraiškos vertinimo, projekto įgyvendinimo ir projekto kontrolės laikotarpiu).</i>
1.1.	Savivaldybės pavadinimas
1.2.	Seniūnijos pavadinimas
1.3.	Gyvenamosios vietovės pavadinimas
1.4.	Gatvės pavadinimas
1.5.	Namo Nr.
1.6.	Buto Nr.
1.7.	Pašto indeksas
1.8.	Telefono (-ų) Nr.
1.9.	El. pašto adresas

¹ Pildydami rašykite didžiosiomis raidėmis ir aiškiu šriftu

² Pildo Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos (toliau – Agentūra) Kaimo plėtros ir žuvininkystės programų departamento Paramos administravimo skyriaus tarnautojas.

2.	Informacijos teikimo būdai (Nurodoma, kokių būdų pareiškėjas nori gauti informaciją apie paramos paraiškos administravimo eigą. Pildoma žymint langelį ženklą „X“)	
2.1.	Paštu	☐
2.2.	Elektroniniu paštu	☐
2.3.	Sutinku elektroniniu paštu gauti Agentūros interneto svetainėse skelbiamas naujienas	☐
3.	Pareiškėjo banko rekvizitai (Nurodomi duomenys, kur bus pervesta patvirtinta paramos suma) Banko pavadinimas Banko kodas Atsiskaitomosios sąskaitos Nr.	

II. INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJĄ IR PARTNERIUS

1.	Informacija apie pareiškėją	
1.1.	Fizinio asmens vardas ir pavardė	
1.2.	Asmens kodas (fiziniams asmenims)	
1.3.	Juridinio asmens pavadinimas	
1.4.	Juridinio asmens teisinė forma	
1.5.	Juridinio asmens kodas	
1.6.	Juridinio asmens įsteigimo data	
1.7.	Juridinio asmens buveinės vieta	
1.8.	Žemės ūkio valdos atpažinties kodas (užsiimantiems žemės ir miškų ūkio veikla)	
1.9.	Ūkininko ūkio atpažinties kodas	
1.10.	Fizinis asmuo	☐ veikiantis pagal verslo liudijimą ☐ veikiantis pagal individualios veiklos pažymą
1.12.	Veiklos vykdymo trukmė (nurodoma metais, mėnesiais ir dienomis)	
1.13.	PVM mokėtojo kodas (nurodomas PVM mokėtojo kodas, jei pareiškėjas yra įsiregistravęs PVM mokėtoju)	
2.	Informacija apie partnerį (-ius) fizinį asmenį (-is) (Jeigu partneriai – fiziniai asmenys yra keli, nurodoma apie kiekvieną partnerį atskirai)	
2.1.	1 partneris	
2.1.1.	Fizinio asmens vardas ir pavardė	
2.1.2.	Asmens kodas	
2.1.3.	Gyvenamosios vietovės registracijos adresas	
2.1.4.	Telefono Nr.	
2.1.5.	El. pašto adresas	
2.1.6.	Fizinis asmuo	☐ veikiantis pagal verslo liudijimą ☐ veikiantis pagal individualios veiklos pažymą
2.1.7.	Veiklos vykdymo trukmė (nurodoma metais, mėnesiais ir dienomis)	
2.2.	<...> partneris	
2.2.1.	Fizinio asmens vardas ir pavardė	
2.2.2.	Asmens kodas	
2.2.3.	Gyvenamosios vietovės registracijos adresas	
2.2.4.	Telefono Nr.	
2.2.5.	El. pašto adresas	
2.2.6.	Fizinis asmuo	☐ veikiantis pagal verslo liudijimą ☐ veikiantis pagal individualios veiklos pažymą
2.2.7.	Veiklos vykdymo trukmė (nurodoma metais, mėnesiais ir dienomis)	

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas _____

3. Informacija apie partnerį (-ius) ūkininką (-us)*(jeigu partneriai – ūkininkai yra keli, nurodoma apie kiekvieną partnerį atskirai)*

3.1.	1 partneris
3.1.1.	Vardas ir pavardė
3.1.2.	Žemės ūkio valdos atpažinties kodas <i>(užsiimantiems žemės ūkio veikla)</i>
3.1.3.	Ūkininko ūkio atpažinties kodas
3.1.4.	Telefono Nr.
3.1.5.	El. pašto adresas
3.2.	<...> partneris
3.2.1.	Vardas ir pavardė
3.2.2.	Žemės ūkio valdos atpažinties kodas <i>(užsiimantiems žemės ūkio veikla)</i>
3.2.3.	Ūkininko ūkio atpažinties kodas
3.2.4.	Telefono Nr.
3.2.5.	El. pašto adresas

4. Informacija apie partnerį (-ius) privatų (-čius) juridinį (-ius) asmenį (-is)*(jeigu partneriai – privatūs juridiniai asmenys, yra keli, nurodoma apie kiekvieną partnerį atskirai)*

4.1.	1 partneris
4.1.1.	Juridinio asmens pavadinimas
4.1.2.	Juridinio asmens teisinė forma
4.1.3.	Juridinio asmens kodas
4.1.4.	Juridinio asmens įsteigimo data
4.1.5.	Žemės ūkio valdos atpažinties kodas
4.1.6.	Juridinio asmens buveinės vieta
4.1.7.	Juridinio asmens gamybos, sandėliavimo, prekybos ir kt. veiklos vykdymo vieta <i>(netaikoma naujai įsteigtiems kooperatyvams)</i>
4.1.8.	Telefono Nr.
4.1.9.	El. paštas
4.2.	<...> partneris
4.2.1.	Juridinio asmens pavadinimas
4.2.2.	Juridinio asmens teisinė forma
4.2.3.	Juridinio asmens kodas
4.2.4.	Juridinio asmens įsteigimo data
4.2.5.	Žemės ūkio valdos atpažinties kodas
4.2.6.	Juridinio asmens buveinės vieta
4.2.7.	Juridinio asmens gamybos, sandėliavimo, prekybos ir kt. veiklos vykdymo vieta <i>(netaikoma naujai įsteigtiems kooperatyvams)</i>
4.2.8.	Telefono Nr.
4.2.9.	El. paštas

5. Informacija apie partnerį (-ius) miškų valdytoją (-us)*(jeigu partneriai – smulkieji miškų valdytojai, yra keli, nurodoma apie kiekvieną partnerį atskirai)*

5.1.	1 partneris
5.1.1.	Vardas ir pavardė
5.1.2.	Žemės ūkio valdos atpažinties kodas <i>(užsiimantiems miškų ūkio veikla)</i>
5.1.3.	Telefono Nr.
5.1.4.	El. pašto adresas
5.2.	<...> partneris
5.2.1.	Vardas ir pavardė
5.2.2.	Žemės ūkio valdos atpažinties kodas <i>(užsiimantiems miškų ūkio veikla)</i>
5.2.3.	Telefono Nr.
5.2.4.	El. pašto adresas

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas _____

6.	Informacija apie pareiškėjo ir partnerių atitiktį labai mažai įmonei keliamiems reikalavimams (pildoma pareiškėjo ir (ar) partnerių atskirai, pateikiant informaciją už praėjusius ataskaitinius arba ataskaitinius metus (taikoma įmonėms) Pagal Komisijos 2003 m. gegužės 6 d. rekomendacijos Nr. 2003/361/EC „Dėl labai mažų, mažų ir vidutinių įmonių sampratos“ 1 priedo „Labai mažų, mažų ir vidutinių įmonių samprata“ 1 str., įmone laikomas bet koks asmuo, užsiimantis ekonomine veikla, nepriklausomai nuo jo teisinės formos; tai apima fizinius asmenis, užsiimančius individualia veikla, ir šeimų verslus amatų ar kitos ekonominės veiklos srityse, taip pat partnerystes ar asociacijas, užsiimančias ekonomine veikla.		
6.1.	Darbuotojų skaičius (vnt.) (Informacija pateikiama pagal Valstybinio socialinio draudimo fondo prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos duomenis)		
6.2.	Ūkio subjekto metinės pajamos (Eur)		
6.3.	Ūkio subjekto turto vertė (Eur)		
7.	Informacija apie kitus su pareiškėju susijusius ūkio subjektus ir ryšį su jais. Šią dalį pildo pareiškėjai ir partneriai – fiziniai ir juridiniai asmenys. Duomenys reikalingi pareiškėjo savarankiškumui nustatyti.		
7.1.	Ar dalyvaujate subjektų (juridinių asmenų) valdyme?	N E ☐	TAIP ☐
		Jei į klausimą atsakėte „TAIP“, turite nurodyti įmonės (-ių) pavadinimą (-us), kodą (-us) ir turimų akcijų / pajaus dalis (proc.)	

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas _____

		n er ei ki a	
Eil. Nr.	Įmonės pavadinimas	Į m o n ės k o d as	Turimų akcijų / pajaus dalis (proc.)
1.			
<...>			
7.2.	Ar turite teisę skirti ir atšaukti daugumą kitos įmonės valdymo ar priežiūros organo narių ar administracijos pareigūnų ir (arba) galimybę daryti lemiamą poveikį kitai įmonei dėl sutarčių, sudarytų su šia įmone, arba dėl šios įmonės steigimo dokumentų nuostatų?	N E ☐	TAIP ☐
		J ei į kl a us i m ą at sa kė te „ N E “, p a pi ld o m os in fo r m a ci jo s p at ei kt i n	Jeigu į klausimą atsakėte „TAIP“, turite nurodyti įmonės (-ių) pavadinimą (-us), kodą (-us) ir pateikti atitinkamus dokumentus (pvz.: sutartis, įgaliojimus ir t. t.)

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas _____

		er ei ki a	
Eil. Nr.	Įmonės pavadinimas	Į m o n ės k o d as	Pateikiamo dokumento pavadinimas
1.			
<...>			

III. INFORMACIJA APIE PROJEKTĄ, KURIAM PRAŠOMA PARAMOS

Eil. Nr.	Projekto pavadinimas (nurodoma projekto, kuriam prašoma paramos, pavadinimas)	
1.	Projektą įgyvendina	☐ smulkieji ūkininkai ☐ smulkieji miško valdytojai ☐ labai mažos įmonės ☐ fiziniai asmenys
2.	Vykdoma veikla	☐ žemės ūkio veikla ☐ miškų ūkio veikla ☐ alternatyvioji veikla
3.	Žemės ūkio sektorius (nurodomi žemės ūkio sektoriai, kuriems atstovauja projekto dalyviai, užsiimančys žemės ūkio veikla, ir į kuriuos bus investuojama, pažymint ženklą „X“.) ☐ Gyvulininkystės sektorius: ☐ Mėsinių galvijininkystė ☐ Pieninių galvijininkystė ☐ Kiaulininkystė ☐ Paukštininkystė ☐ Avininkystė ☐ Ožkininkystė ☐ Triušininkystė ☐ Arklininkystė ☐ Kita _____ (nurodyti) ☐ Sodininkystės sektorius: ☐ Obuoliai ☐ Kriaušės ☐ Kita _____ (nurodyti) ☐ Uogininkystės sektorius: ☐ Serbentai ☐ Šilauogės ☐ Kita _____ (nurodyti) ☐ Daržininkystės sektorius: ☐ Morkos ☐ Burokėliai ☐ Kita _____ (nurodyti) ☐ Augalininkystės sektorius: ☐ Javai ☐ Gėlininkystė ☐ Vaistažolininkystė ☐ Kita _____ (nurodyti)	
4.	Projekto įgyvendinimo vieta (nurodomi pareiškėjo duomenys patikrai vietoje atlikti)	
4.1	Savivaldybės pavadinimas	
4.2	Seniūnijos pavadinimas	
4.3	Gyvenamosios vietovės pavadinimas	
4.4	Gatvės pavadinimas	
4.5	Namo Nr.	
4.6	Buto Nr.	
4.7	Pašto indeksas	
5.	Bendra projekto vertė su PVM, Eur	(Bendra projekto vertė su tinkamomis ir netinkamomis finansuoti išlaidomis su PVM, eurai)
6.	Bendra projekto vertė be PVM, Eur	(Bendra projekto vertė su tinkamomis ir netinkamomis finansuoti išlaidomis be PVM, eurai)
7.	Prašoma paramos suma, Eur	(Nurodoma prašoma paramos suma, eurai (sveikaisiais

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas _____

		skaičiais))
8.	Planuojama projekto pradžia	(Nurodoma planuojama projekto įgyvendinimo pradžia (metai, mėnuo, diena), po paraiškos pateikimo)
9.	Planuojama projekto pabaiga	Nurodoma planuojama paskutinio mokėjimo prašymo pateikimo Agentūrai data (metai, mėnuo, diena)
10.	Projekto įgyvendinimo etapai: (pildoma, jei planuojama projektą įgyvendinti keliais etapais)	
10.1	Prašoma avanso suma, Eur	☐ Taip ☐ Ne (Nurodoma prašoma avanso suma, eurai (sveikaisiais skaičiais))
10.2	Pirmojo etapo pabaiga	(Nurodomi metai ir mėnuo)
	Prašoma paramos suma, Eur	(Nurodoma prašoma paramos suma, eurai (sveikaisiais skaičiais))
10.3	Antrojo etapo pabaiga	(Nurodomi metai ir mėnuo)
	Prašoma paramos suma, Eur	(Nurodoma prašoma paramos suma, eurai (sveikaisiais skaičiais))
10.4	<...> etapo pabaiga	(Nurodomi metai ir mėnuo)
3	Prašoma paramos suma, Eur	(Nurodoma prašoma paramos suma, eurai (sveikaisiais skaičiais))
11.	Asmuo, atsakingas už projektą (vardas, pavardė)	(Pildoma, jei tai ne pareiškėjas, nurodant pareiškėjo įgalioto asmens, kuris bus atsakingas už projekto įgyvendinimo priežiūrą ir ataskaitų rengimą projekto įgyvendinimo metu, vardą, pavardę ir tel. Nr.)

IV. VERSLO PLANAS

Eil. Nr.	Projekto atitiktis Priemonės veiklos srities prioritetams, tikslinėms sritims ir ES kompleksiniams tikslams (nurodoma atitiktis bent vienam prioritetui, tikslinei sričiai ir kompleksiniams tikslams, pažymint atitiktį atitikties žyma):	
1.	Prioritetai:	Atitikties žyma
1.1.	visuose regionuose didinti visų žemės ūkio veiklų gyvybingumą ir konkurencingumą, taip pat skatinti inovacines ūkių technologijas ir tvarų miškų valdymą	☐
1.2.	skatinti maisto tiekimo grandinės organizavimą, įskaitant žemės ūkio produktų perdirbimą ir rinkodarą, gyvūnų gerovę ir rizikos valdymą žemės ūkyje	☐
1.3.	atkurti, išsaugoti ir pagerinti su žemės ūkiu ir miškininkyste susijusias ekosistemas	☐
1.4.	skatinti efektyvų išteklių naudojimą ir remti perėjimą prie klimato kaitai atsparios mažo anglies dioksido kiekio technologijų ekonomikos žemės ūkio, maisto ir miškininkystės sektoriuose	☐
2.	Priemonės veiklos srities tikslinės sritys:	Atitikties žyma
2.1.	ūkių ekonominės veiklos rezultatų gerinimas ir palankesnių sąlygų ūkių restruktūrizavimui ir modernizavimui sudarymas, siekiant intensyvinti dalyvavimą rinkoje ir orientavimą, žemės ūkio įvairinimą	☐
2.2.	pirminės produkcijos gamintojų konkurencingumo didinimas	☐
2.3.	biologinės įvairovės atkūrimas, išsaugojimas ir didinimas	☐
2.4.	žemės ūkio išmetamų šiltnamio efektą sukeliančių dujų ir amoniako kiekio mažinimas	☐
3.	Priemonės veiklos srities kompleksiniai tikslai:	Atitikties žyma
3.1.	inovacijų kūrimas, diegimas ir sklaida	☐
3.2.	aplinkos išsaugojimas ir tvari plėtra	☐
3.3.	klimato kaitos švelninimas	☐
4.	Trumpas projekto esmės aprašymas:	

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas _____

Trumpai (ne daugiau kaip 0,5 psl.) paaiškinama:

- 1. kaip projektas susijęs su remiama veikla;*
- 2. konkretūs svarbiausi naujosios veiklos plėtros etapai ir uždaviniai, planuojami pasiekti projekto rezultatai;*
- 3. išsamūs duomenys apie investicijas (kaip numatytos investicijos pagerins vykdomos veiklos rodiklius);*
- 4. vietas, kuriose bus įgyvendinamas projektas ir laikomos įsigytos investicijos (nurodomi adresai (taip pat ir partnerių), kur bus įgyvendinamas projektas);*
- 5. šiuo metu vykdoma veikla ir turima įranga / technika, kokioms problemoms spręsti reikalingas projektas, kodėl ir kam reikalingi projekto rezultatai;*
- 6. kokie projekto parengimo darbai jau atlikti;*
- 7. kas bus atsakingas už projekto įgyvendinimą, kaip bus organizuojamas projekto įgyvendinimas, kokie numatomi bendradarbiavimo veiksmai tarp partnerių;*
- 8. kita informacija.*

5.	Esamos ūkio subjekto situacijos analizė		
5.1.	Informacija apie turimą arba valdomą ilgalaikį materialųjį turtą, susijusį su numatomomis atlikti investicijomis (pildoma pareiškėjo ir (ar) partnerių atskirai)		
Eil. Nr.	Ilgalaikio turto pavadinimas ir unikalus Nr. (jei toks yra)	Ilgalaikio turto valdymo pagrindas	Ilgalaikio turto naudojimas įgyvendinant verslo planą
1.		<i>Nurodykite, kokių pagrindu valdomas ilgalaikis turtas: nuosavybės teise / nuomos teise / panaudos teise. Jeigu ilgalaikis turtas valdomas nuomos / panaudos teise, nurodykite nuomos ir panaudos terminą, taip pat, kas yra nuomotojas / panaudos davėjas (juridinio asmens pavadinimą / fizinio asmens vardą ir pavardę).</i>	<i>Nurodykite, kur ir kokių tikslų bus naudojamas ilgalaikis turtas vykdant ekonominę veiklą, kuriai prašoma paramos.</i>
<...>			

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas _____

5.2. Informacija apie pareiškėjo ir partnerių paslaugas, produkciją ir pajamas (pildoma pareiškėjo ir (ar) partnerių atskirai) (nurodomi ataskaitinių metų duomenys)				
Eil. Nr.		Produkto/ suteiktos paslaugos pavadinimas	Matavimo vienetas	<...> metai
1.	Pagaminta produkcija			
1.1.	Pagaminta produktų (nurodyti produkto pavadinimą ir tinkamą matavimo vienetą)			
1.2.	Parduota produktų (nurodyti produkto pavadinimą ir tinkamą matavimo vienetą)			
1.3.	Vidutinė kaina, Eur (nurodyti tinkamą matavimo vienetą)			
1.4.	Pajamos, Eur			
2.	Suteiktos paslaugos			
2.1.	Suteikta / parduota paslaugų vnt.			
2.2.	Kaina, Eur			
2.3.	Pajamos, Eur			
<...>	<...>			
3.	Kita veikla / gamyba			
3.1.	Pagaminta / parduota produktų, vnt.			
3.2.	Vidutinė kaina, Eur			
3.3.	Pajamos, Eur			
<...>	<...>			
3.	Pardavimo pajamos / piniginės įplaukos už paslaugų žemės ir miškų ūkiui teikimą			
4.	Dotacijos, susijusios su pajamomis, Eur			
5.	Pajamos iš viso:			

5.3 Informacija apie pareiškėjo ir partnerių ekonominio gyvybingumo rodiklius (ekonominio gyvybingumo rodikliai nustatomi pagal Ekonominio gyvybingumo taisyklių IV skyriuje „Ekonominio gyvybingumo nustatymo tvarka ūkio subjektams, teikiantiems paraiškas pagal Programos supaprastintas priemonės ir (ar) veiklos srities įgyvendinimo taisykles“ nurodytą tvarką (pildoma pareiškėjo ir (ar) partnerių atskirai))			
Eil. Nr.	Rodikliai	Rodiklio reikšmė	20____ m. (ataskaitiniai arba praėję ataskaitiniai metai veikiantiems ūkio subjektams, paraiškos pateikimo ar ataskaitiniai metai naujiems ūkio subjektams)
1.	Grynasis pelningumas, proc.	≥ 2 proc.	
2.	Skolos rodiklis	≤ 0,6	

6. Priežiūros rodikliai (Lentelės 1 eilutėje nurodomas valdų skaičius (vnt.), atsižvelgiant į projekto dalyvių skaičių (išskyrus atvejus, kai paraišką teikia fiziniai asmenys, kuriems valda neprivaloma registruoti), 2–5 lentelės eilutės pildomos atsižvelgiant į projekto pobūdį ir įsipareigojimus dėl rodiklių pasiekimo) (pildoma pareiškėjo ir (ar) partnerių atskirai))							
Eil. Nr.	Reikšmės	Paraiškos teikimo metai	Verslo plano įgyvendinimo laikotarpis (turi būti nurodomi konkretūs metai)		Verslo plano kontrolės laikotarpis (turi būti nurodomi konkretūs metai)		
			I m. <...>	II m. <...>	I m. <...>	II m. <...>	III m. <...>

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas _____

1.	Žemės dalyvaujančių skatinant bendradarbiavimą, skaičius <i>(kai taikoma)</i>						
2.	Produkcijos standartine verte išreikštas žemės ūkio valdos ekonominis dydis, Eur <i>(kai taikoma)</i>						
3.	Pardavimų pajamos, Eur <i>(kai taikoma)</i>						
4.	Suteiktų paslaugų pajamos, Eur <i>(kai taikoma)</i>						
5.	Pajamos iš miškų ūkio veiklos, Eur <i>(kai taikoma)</i>						

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas _____

7.	Tinkamų finansuoti išlaidų sąrašas (Nurodomos investicijos, kurioms prašoma paramos, jų pirkimo suma be PVM, su PVM. Pagrindžiamas išlaidų būtinumas projektui įgyvendinti. Nurodomas planuojamų pirkimų vykdymo būdas, t. y. konkurso ar derybų būdas, pagal komercinius pasiūlymus. Pažymimos investicijos, kurias numatoma įsigyti finansinės nuomos (lizingo) būdu. Išlaidos sugrupuojamos pagal išlaidų kategorijas.)					
Nr.	Išlaidų pavadinimas	Pirkimo suma be PVM, Eur	Pirkimo suma su PVM, Eur	Pagrindimas	Planuojama investicijų pabaiga (metai, mėnuo)	Pirkimų vykdymo būdai ir etapai
1.	Verslo plano įgyvendinimo išlaidos					
1.1.						☐ konkursas / apklausa ☐ komerciniai pasiūlymai ☐ kita
<...>						
2.	Einamosios bendradarbiavimo išlaidos					
2.1.						☐ konkursas / apklausa ☐ komerciniai pasiūlymai ☐ kita
<..>						
3.	Bendrosios išlaidos					
<...>						☐ konkursas / apklausa ☐ komerciniai pasiūlymai ☐ kita
4.	Iš viso (1+2+3):					

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas _____

8. Projekto finansavimo šaltiniai			
Eil. Nr.	Finansavimo šaltinio pavadinimas	Suma, Eur	Nuoroda į patvirtinimo dokumentą / informacijos šaltinį
1.	Paramos lėšos (planuojamos gauti paramos lėšos, kurios numatomos naudoti projektui finansuoti)		(Pildoma tik tuo atveju, jei bus daugiau nei vienas projekto vykdymo etapas)
2.	Pareiškėjo lėšos (jeigu dalį projekto išlaidų numato padengti pareiškėjas)		Nuosavos lėšos: ☐ nuosavos lėšos ☐ iš veiklos planuojamos gauti lėšos ☐ kita _____
3.	Partnerių lėšos (jeigu dalį projekto išlaidų numato padengti keli partneriai, nurodomas konkretus kiekvieno partnerio prisidėjimas atskirai)		
4.	Paskola (nurodoma paskola arba finansinė nuoma (lizingas) iš finansų įmonės arba kredito įstaigos, pagrįsta dokumentais, kuriuose įrodoma paskolos arba finansinės nuomos (lizingo) suteikimo galimybė)		Nurodomas finansų įstaigos pavadinimas _____ Tuo atveju, jei bus daugiau nei vienas projekto vykdymo etapas, šioje grafoje nurodoma, pagal kurią mokėjimo prašymą bus naudojama paskola ir paskolos dydis.
5.	Kiti lėšų šaltiniai		
6.	Bendra projekto vertė su PVM (1+2+3+4+5)		

9. Projekto veiklų įgyvendinimo planas					
Eil. Nr.	Veiklos pavadinimas	Vykdymo pradžia (metai, metų ketvirtis)	Vykdymo pabaiga (metai, metų ketvirtis)	Pareiškėjas (atsakingas už projekto veiklą)	Partneris (-iai) (atsakingi už projekto veiklą)
1.	Su bendradarbiavimu susijusios veiklos (preliminariai nurodoma, kada ir kokias veiklas planuojama vykdyti)				
1.1.					
1.2.					
<...>					
2.	Su projekto įgyvendinimu susijusios veiklos (preliminariai nurodoma, kada ir kokias su projekto įgyvendinimu susijusias veiklas planuojama vykdyti)				
2.1.					
2.2.					
<...>					
3.	Kitos projekto veiklos				
3.1.					
3.2.					
<...>					

V. KITA INFORMACIJA

Pildoma pareiškėjo ir partnerių atskirai (Šioje lentelėje pareiškėjas (partneris) atsako į pateiktus klausimus, užbraukdamas kryželiu langelį ties žodžiu „Taip“, „Ne“ arba „Neaktualu.“)		
1.	Ar esate atsiskaitęs su Valstybine mokesčių inspekcija?	☐ Taip ☐ Ne

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas _____

2.	Ar esate atsiskaitęs su Valstybiniu socialinio draudimo fondu?	☐ Taip	☐ Ne
3.	Ar esate atsiskaitęs su Agentūra?	☐ Taip	☐ Ne
4.	Ar patvirtinate, kad projekte numatytos išlaidos nebuvo, nėra ir nebus finansuojamos iš kitų nacionalinių programų ir ES fondų?	☐ Taip	☐ Ne
5.	Ar pateikta jungtinės veiklos sutartis (Taisyklių 1 priedas)?	☐ Taip	☐ Ne
6.	Ar esate įgyvendinęs ankstesnį investicinį projektą? Kokiose kitose KPP priemonėse dalyvaujate?	☐ Taip	☐ Ne ☐ Neaktualu
		Nurodyti kitas KPP priemones	
7.	Ar patvirtinate, kad neturite finansinių sunkumų, t. y. esate ne bankrutuojantis ir ne likviduojamas?	☐ Taip	☐ Ne
8.	Ar įsipareigojate nekeisti projekto įgyvendinimo vietos, nesuderinus su Agentūra, ir sąlygų (vykdyti paraiškoje ir projekte numatytą veiklą) nuo paramos sutarties pasirašymo iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos?	☐ Taip	☐ Ne
9.	Ar įsipareigojate neparduoti ir kitaip neperleisti kitam, projekte nedalyvaujančiam, asmeniui už paramos lėšas įgyto turto nuo paramos sutarties pasirašymo dienos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos?	☐ Taip	☐ Ne
10.	Ar įsipareigojate įvykus įvykiui, kurio metu sunaikinamas projekto lėšomis įsigytas ar sukurtas turtas, atkurti turtą ne mažesne negu atkuriamąja turto verte ir ne blogesnių techninių parametrų?	☐ Taip	☐ Ne
11.	Ar įsipareigojate sudaryti sąlygas institucijų, atliekančių paramos paraiškų vertinimą, atranką ir projektų įgyvendinimo priežiūrą, Programos įgyvendinimo priežiūrą, atstovams ar jų įgaliotiems asmenims patikrinti paramos paraiškoje ir prie jos pridedamuose dokumentuose pateiktus duomenis ir atlikti patikrą projekto įgyvendinimo vietoje, gauti papildomos informacijos apie projektą nuo paramos paraiškos pateikimo dienos, taip pat audituoti, kontroliuoti, tikrinti, kaip yra laikomasi tinkamumo gauti paramą sąlygų ir reikalavimų, kaip yra vykdomas projektas ir ekonominė veikla, kuriai buvo skirta parama, po sprendimo skirti paramą priėmimo dienos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos?	☐ Taip	☐ Ne
12.	Ar įsipareigojate projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpiu nekurti galimai neteisėtų sąlygų gauti paramą, kaip nurodo taisyklių 20.19 papunktis?	☐ Taip	☐ Ne
13.	Ar įsipareigojate viešinti gautą paramą? Kokias viešinimo priemones naudosite?	☐ Taip	☐ Ne
		Nurodykite viešinimo priemones	
14.	Ar įsipareigojate teikti Agentūrai visą informaciją ir duomenis, reikalingus statistikos tikslams, Programos įgyvendinimo stebėsenai, viešinimui bei reikalingiems vertinimams atlikti?	☐ Taip	☐ Ne
15.	Ar įsipareigojate tvarkyti buhalterinę apskaitą pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus reikalavimus?	☐ Taip	☐ Ne
16.	Ar įsipareigojate užtikrinti projektų atrankos kriterijų (numatytų Taisyklių 41 punkte, išskyrus 41.2 papunktį) atitiktį projekto įgyvendinimo ir projekto kontrolės laikotarpiu?	☐ Taip	☐ Ne
17.	Ar įsipareigojate projektą įgyvendinti per paramos paraiškoje nurodytą laikotarpį?	☐ Taip	☐ Ne
18.	Ar atitinkate ekonominio tinkamumo įvertinimo rodiklių kritines reikšmes?	☐ Taip	☐ Ne

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas _____

19.	Ar įsipareigojate pasiekti ir iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos išlaikyti paraiškoje numatytus projekto priežiūros rodiklius?	☐ Taip	☐ Ne
20.	Ar pateiktas statinio techninis projektas arba projektiniai pasiūlymai su statinio statybos, rekonstravimo ar kapitalinio remonto kainos apskaičiavimu? <i>(kai taikoma)</i>	☐ Taip	☐ Ne ☐ Neaktualu
21.	Ar įsipareigojate pradėti įgyvendinti projektą per 6 mėn. nuo avanso gavimo dienos, jei numatytas išlaidų kompensavimo su avanso mokėjimu būdas? <i>(netaikoma, kai projektas įgyvendinamas vienu etapu)</i>	☐ Taip	☐ Ne ☐ Neaktualu
22.	Ar žemės ūkio valdos ekonominis dydis, išreikštas produkcijos standartine verte, paraiškos pateikimo dieną yra ne mažesnis kaip 4 000 Eur ir ne didesnis kaip 15 000 Eur? Jei „Taip“, nurodykite ūkio (valdos) ekonominį dydį, išreikštą produkcijos standartine verte, paraiškos pateikimo dieną (įrašyti): <i>(taikoma Taisyklių 10.1 papunktyje nurodytiems pareiškėjams ir partneriams)</i>	☐ Taip	☐ Ne ☐ Neaktualu
		Jei taip, nurodykite sumą _____ Eur	
23.	Ar projekte numatote turtą įsigyti finansinės nuomos (lizingo) būdu?	☐ Taip	☐ Ne
24.	Ar užtikrinte, kad paraiškos teikimo metu atitinkate labai mažai įmonei keliamus reikalavimus, kaip nurodyta Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatymo 3 straipsnyje, ir esate registruoti kaimo vietovėje ne trumpiau kaip dvejus metus? <i>(kai taikoma)</i>	☐ Taip	☐ Ne ☐ Neaktualu
25.	Ar pareiškėjas ir partneriai – smulkieji ūkininkai, savo vardu įregistravę ūkininko ūkį ir kaip valdos valdytojai įregistravę žemės ūkio valdą Lietuvos Respublikos žemės ūkio ir kaimo verslo registre, kaip numatyta Taisyklių 20.12 papunktyje?	☐ Taip	☐ Ne ☐ Neaktualu
26.	Ar pareiškėjas ir partneriai – smulkieji miško valdytojai, savo vardu, kaip valdos valdytojai, yra įregistravę valdą Lietuvos Respublikos žemės ūkio ir kaimo verslo registre, kaip numatyta Taisyklių 20.13 papunktyje?	☐ Taip	☐ Ne ☐ Neaktualu
27.	Ar pareiškėjas ir partneriai – labai mažos įmonės, registruotos ir veiklą vykdo kaimo vietovėje, kaip numatyta Taisyklių 20.14 papunktyje?	☐ Taip	☐ Ne ☐ Neaktualu
28.	Ar per einamuosius ir ankstesnius dvejus mokestinius metus esate gavęs nereikšmingos (<i>de minimis</i>) pagalbos? <i>(vadovaujantis Komisijos reglamentu (ES) Nr. 1407/2013 (kai taikoma))</i>	☐ Taip	☐ Ne ☐ Neaktualu
		Jei taip, nurodykite sumą _____ Eur	
29.	Ar užtikrinte ir įsipareigojate, kad investicijos atitiks higienos ir maisto kokybės reikalavimus, jei minėtos investicijos turi įtakos minėtų reikalavimų laikymuisi? <i>(kai taikoma)</i>	☐ Taip	☐ Ne ☐ Neaktualu
30.	Ar patvirtinate, kad atliktas poveikio aplinkai vertinimas? <i>(kai taikoma)</i>	☐ Taip	☐ Ne ☐ Neaktualu
31.	Ar įsipareigojate užbaigus statybos darbus su paskutiniu mokėjimo prašymu pateikti statybos užbaigimo dokumentus, kai jie privalomi pagal teisės aktų nuostatas?	☐ Taip	☐ Ne ☐ Neaktualu
Projektų atrankos kriterijai			
1.	Projekto dalyvių skaičius		
	5 ir daugiau – suteikiama 30 balų;	☐ Taip	☐ Ne
		Kiek planuoja dalyvauti dalyvių? _____	
	nuo 3 iki 4 – suteikiama 20 balų.	☐ Taip	☐ Ne
		Kiek planuoja dalyvauti dalyvių? _____	

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas _____

2.	Projekte dalyvaujančių subjektų:		
2.1	smulkiųjų ūkių ekonominio dydžio, išreikšto produkcijos standartine verte, vidurkis: nuo 4000 Eur iki 4999 Eur – suteikiama 15 balų; nuo 5000 Eur iki 6999 Eur – suteikiama 10 balų;	☐ Taip ☐ Taip	☐ Ne ☐ Ne
2.2	smulkiųjų miško valdytojų miško valdų dydžio vidurkis: nuo 1 ha iki 3 ha įskaitytinai – suteikiama 15 balų; nuo 3 ha iki 7 ha – suteikiama 10 balų;	☐ Taip ☐ Taip	☐ Ne ☐ Ne
2.3	labai mažų įmonių ir (ar) fizinių asmenų vykdomos veiklos trukmės vidurkis: daugiau nei 5 metai – suteikiama 15 balų; nuo 3 iki 5 metų įskaitytinai – suteikiama 10 balų.	☐ Taip ☐ Taip	☐ Ne ☐ Ne
3.	Projektas susijęs su bent vieno iš sektorių (gyvulininkystė, sodininkystė ir daržininkystė, uogininkystė, miškų ūkis, kaimo turizmas) plėtra ir įgyvendinus projektą pajamos iš numatyto sektoriaus sudarys ne mažiau kaip 50 proc. visų veiklos pajamų – suteikiama 25 balai;	☐ Taip	☐ Ne
4.	Projektas susijęs su klimato kaita ir su aplinkosaugos veikla (dirvožemio derlingumas ir biologinis aktyvumas išlaikomas ir didinamas taikant daugiamečią sėjomainą bei tręšiant tik mėšlu ir kt. organinėmis medžiagomis, nenaudojamos mineralinės trąšos, išmetamų šiltnamio efektą sukeliančių dujų ir amoniako kiekių mažinimas, saugomų teritorijų apsauga, miško išteklių, bioįvairovės išsaugojimas ir kt.) – suteikiama 10 balų;	☐ Taip	☐ Ne
5.	Įgyvendinus projektą:		
5.1	kiekvieno smulkiojo ūkio ekonominis dydis, išreikštas produkcijos standartine verte, padidės daugiau nei 20 proc. – suteikiama 20 balų;	☐ Taip	☐ Ne
5.2	kiekvieno smulkiojo miško valdytojo pajamos padidės daugiau nei 20 proc. – suteikiama 20 balų;	☐ Taip	☐ Ne
5.3	kiekvienos labai mažos įmonės pajamos iš vykdomos veiklos padidės daugiau nei 20 proc. – suteikiama 20 balų;	☐ Taip	☐ Ne
5.4	kiekvieno fizinio asmens pajamos iš vykdomos veiklos padidės daugiau kaip 20 proc. – suteikiama 20 balų	☐ Taip	☐ Ne

VI. PATEIKIAMAI DOKUMENTAI

(Šioje lentelėje pareiškėjas pasitikrina, ar jo pateikiama paraiška yra sukomplektuota, ir pažymi (kryželiu), kuriuos dokumentus pateikia, nurodydamas pateikiamų dokumentų puslapių skaičių)			
Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Pažymėti kryželiu	Puslapių skaičius
1.	Pareiškėjo asmens tapatybės patvirtinimo dokumentas (paso ar asmens tapatybės kortelės kopija)	☐	
2.	Jungtinės veiklos sutartis	☐	
3.	Dokumentai, kuriais užtikrinamas tinkamas projekto finansavimo šaltinis	☐	
4.	Finansinės atskaitomybės dokumentai (balansas, pelno (nuostolių) ataskaita) už atskaitinius arba praėjusius atskaitinius metus, nauji ūkio subjektai teikia ūkinės veiklos pradžios balansą (patvirtinti pareiškėjo (partnerių) parašu, išskyrus ataskaitų dokumentus, kuriuos, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatymu, pareiškėjas ir partneriai teikia Juridinių asmenų registrui).	☐	
5.	Bendraturčių sutikimas (igaliojimas) (pateikiama, jei žemės ir (ar) miško valda, į kurią investuojama, valdoma bendrąja daline arba jungtine nuosavybės teise).	☐	
6.	Prekių, paslaugų ar darbų teikėjų komerciniai pasiūlymai, pagrindžiantys numatytų tinkamų finansuoti išlaidų vertę.	☐	
7.	Statybą, rekonstravimą ar kapitalinį remontą leidžiantys dokumentai (Statinių techninis projektas ir statybą (rekonstravimą) leidžiantys dokumentai turi būti pateikti kartu su pirmuoju mokėjimo prašymu. Šio dokumento pateikti nereikia, jei jis pateiktas per informacinę sistemą „Infostatyba“).	☐	

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas _____

8.	Numatomų statybos, rekonstravimo, kapitalinio remonto darbų projektas (pateikiamos statinio techninio projekto bendroji, sklypo sutvarkymo (sklypo plano), architektūros, konstrukcijos, statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalys) arba projektiniai pasiūlymai su statybos, rekonstravimo ar kapitalinio remonto kainos apskaičiavimu. Kai pagal teisės aktų reikalavimus statybą leidžiantis dokumentas neprivalomas, su paramos paraiška turi būti pateikti kiti bendrieji projektiniai dokumentai.	☐	
9.	Atsakingų institucijų patvirtintas nesudėtingo statinio supaprastintas techninis projektas (<i>kai jį privaloma parengti</i>) arba kiti nesudėtingo statinio statybos dokumentai.	☐	
10.	Statybos užbaigimo dokumentai (kai jie privalomi pagal teisės aktų nuostatas kartu su paskutiniu mokėjimo prašymu).	☐	
11.	Infrastruktūros įrengimo techninis projektas (<i>kai taikoma</i>)	☐	
12.	Miškotvarkos projektas (<i>kai taikoma</i>)	☐	
13.	Nekilnojamojo turto (miškas (miško žemė) ir (ar) statiniai), į kurį investuojama, valdymo patvirtinimo dokumentai	☐	
14.	Verslo liudijimo / individualios veiklos pažymos kopija	☐	
15.	Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracija (<i>forma patvirtinta Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. kovo 26 d. įsakymu Nr. 4-119 „Dėl Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaravimo tvarkos aprašo ir Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracijos formos patvirtinimo“</i>) (teikia fiziniai ir juridiniai asmenys).	☐	
16.	Vienos įmonės deklaracija (<i>teikia fiziniai ir juridiniai asmenys</i>)(<i>Forma pateikiama Taisyklių 3 priede.</i>)	☐	
17.	Pareiškėjo sprendimas dėl ilgalaikio turto vertės.	☐	
18.	Kiti dokumentai	☐	

VII. PAREIŠKĖJO IR PARTNERIŲ DEKLARACIJA

Aš, pretenduojantis gauti paramą pagal priemonės „Bendradarbiavimas“ veiklos sritį „Parama smulkių ūkio subjektų bendradarbiavimui“, pasirašydamas šioje paramos paraiškoje, patvirtinu, kad:

1. Šioje paraiškoje ir prie jos pridėtuose dokumentuose pateikta informacija, mano žiniomis ir įsitikinimu, yra teisinga.

2. Žinau, kad iš VĮ Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centro gautus duomenis Agentūra panaudos priimdama sprendimą dėl paramos suteikimo (nesuteikimo) ir (ar) sankcijų taikymo.

3. Prašoma parama yra mažiausia projektui įgyvendinti reikalinga suma.

4. Nesu pažeidęs jokios kitos sutarties dėl paramos skyrimo iš Europos Sąjungos arba Lietuvos Respublikos biudžeto lėšų.

5. Man nėra iškelta byla dėl bankroto ar mano įmonė, kuriai aš atstovauju, nėra likviduojama.

6. Man nežinomos kitos šiame dokumente nenurodytos priežastys, dėl kurių projektas negalėtų būti įgyvendintas ar jo įgyvendinimas būtų atidedamas, arba dėl kurių projektas nebūtų įgyvendintas nustatytu laikotarpiu.

7. Žinau, kad paraiška gali būti atmesta, jeigu joje pateikti ne visi prašomi duomenys (įskaitant šią deklaraciją).

8. Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad paramos paraiškoje ir kituose Agentūrai teikiamuose dokumentuose esantys mano asmens ir (ar) įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenys ir kiti duomenys būtų apdorojami ir saugomi paramos priemonių administravimo informacinėse sistemose ir kad Agentūra gautų mano asmens ir (ar) įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenis ir kitus duomenis iš kitų fizinių / juridinių asmenų, registų ar duomenų bazių paramos administravimo klausimais.

9. Sutinku, kad mano tinkamumas gauti paramą bus vertinamas pagal mano pateiktus ir atitinkamais dokumentais pagrįstus duomenis bei viešuosiuose registruose esančius duomenis.

10. Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad Agentūra tikrins pateiktus duomenis kituose valstybės registruose ir duomenų bazėse. Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad esu atsakingas (-a) už reikiamų dokumentų ir (arba) pažymų pateikimą Agentūrai laiku.

11. Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad duomenys apie gaunamą (gautą) paramą bus viešinami visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduoti audito ir tyrimų institucijoms siekiant apsaugoti Europos Sąjungos finansinius interesus Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka.

12. Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad informacija apie mano pateiktą paraišką, nurodant pareiškėjo pavadinimą, projekto pavadinimą, paraiškos kodą ir prašomą paramos sumą, būtų skelbiama Agentūros

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas _____

interneto svetainėje ir visa su šiuo projektu susijusi informacija būtų naudojama statistikos, vertinimo bei tyrimų tikslais.

13. Įsipareigoju klaidingai apskaičiuotą ir pervestą į mano atsiskaitomąją sąskaitą paramos sumą grąžinti Agentūrai.

14. Žinau, kad Agentūra gali patikrinti pateiktus duomenis ir atlikti patikrą vietoje, gauti papildomos informacijos apie mano projektą ir su juo susijusią veiklą. Pateiktus duomenis kontrolės tikslams gali panaudoti ir kitos Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos institucijos.

15. Žinau, kad pavėluotai pateikus mokėjimo prašymą, taikomos sankcijos, numatytos Sankcijų už teisės aktų nuostatų pažeidimus įgyvendinant Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemonės taikymo metodikoje, patvirtintoje Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 4 d. įsakymu Nr. 3D-929 „Dėl Sankcijų už teisės aktų nuostatų pažeidimus įgyvendinant Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemonės taikymo metodikos patvirtinimo“.

16. Įsipareigoju, gavęs Agentūros sprendimą dėl paramos neskyrimo, paramos išmokėjimo sustabdymo, paramos sumažinimo, dėl paramos mokėjimo nutraukimo ir (arba) reikalavimo grąžinti paramos lėšas ar jų dalį, per sprendime nustatytą terminą įvykdyti sprendime išvardytus reikalavimus ir (arba) grąžinti paramos lėšas į sprendime nurodytą sąskaitą, o apie reikalavimų įvykdymą raštu informuoti Agentūrą.

17. Įsipareigoju laiku ir tinkamai pateikti visas reikiamas projekto įgyvendinimo ataskaitas.

18. Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad, jei netinkamai vykdysiu projektą pagal šią paraišką ar kitaip pažeisiu teisės aktų, reglamentuojančių paramos teikimą ir administravimą, reikalavimus, man ir (arba) įmonei, kuriai aš atstovauju, gali būti taikomos teisės aktų numatytos sankcijos.

19. Esu informuotas, kad duomenų valdytoja yra Agentūra.

20. Esu informuotas (-a), kad turiu teisę žinoti apie savo asmens ir (arba) įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenų tvarkymą, susipažinti su tvarkomais savo asmens ir (arba) įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti, ištrinti savo asmens („teisė būti pamirštam“) ir (arba) įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenis, apriboti savo asmens ir (arba) įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenų tvarkymą, kai duomenys tvarkomi nesilaikant Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatų, taip pat nesutikti (teisiškai pagrindžiant), kad būtų tvarkomi mano asmens duomenys, įgyvendinant teisę į duomenų perkeliamumą.

21. Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad mano asmens ir (arba) įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenys būtų saugomi iki išmokų mokėjimo, administravimo ir priežiūros projekto kontrolės laikotarpio pabaigos, vėliau šie duomenys būtų archyvuojami ir perduodami valstybės archyvams.

22. Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad mano asmens duomenys būtų tvarkomi šiais asmens duomenų tvarkymo tikslais: asmens, teikiančio paramos paraišką tapatybės nustatymo tikslais, Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto paramos administravimo, mokėjimo ir kontrolės tikslais, paramos viešinimo tikslais (teisinis pagrindas – 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) Nr. 1305/2013 dėl paramos kaimo plėtrai, teikiamos Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP) lėšomis, kuriuo panaikinamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1698/2005 (OL 2013 L 347, p. 487), 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) Nr. 1306/2013 dėl bendros žemės ūkio politikos finansavimo, valdymo ir stebėsenos, kuriuo panaikinami Tarybos reglamentai (EEB) Nr. 352/78, (EB) Nr. 165/94, (EB) Nr. 2799/98, (EB) Nr. 814/2000, (EB) Nr. 1290/2005 ir (EB) Nr. 485/2008 (OL 2013 L 347, p. 549).

23. Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad Agentūros tvarkomi mano asmens duomenys (kategorijos) bei detalesnė informacija apie asmens duomenų tvarkymą bus skelbiama Agentūros interneto svetainės www.nma.lt skiltyje „Asmens duomenų apsauga“.

(pareiškėjo arba jo įgalioto asmens
pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(partnerio pareigų pavadinimas)
(deklaraciją turi pasirašyti kiekvienas
partneris)

(parašas)

(vardas, pavardė)

VIII. PAREIŠKĖJO SUTUOKTINIO SUTIKIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO (pildo ir pasirašo pareiškėjo ir partnerių sutuoktinis)

Informuoju, kad aš, _____,
(vardas, pavardė, asmens kodas)
esu pareiškėjo _____
(vardas, pavardė)

sutuoktinis ir dalyvauju / nedalyvauju (kas nereikalinga, išbraukti) įgyvendinant Programos investicines priemones _____
(nurodyti Programos priemonių pavadinimus ir paramos paraiškų registracijos Nr.)

Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad;

1. mano asmens duomenys gali būti naudojami pareiškėjo

_____ paramos administravimo tikslais;
(vardas, pavardė)

2. Agentūra tikrins pateiktus duomenis kituose valstybės registruose ir duomenų bazėse;

3. mano asmens duomenys gali būti perduoti audito ir tyrimų institucijoms siekiant apsaugoti Europos Sąjungos finansinius interesus Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka;

4. turiu teisę žinoti apie savo asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti, ištrinti savo asmens duomenis („teisė būti pamirštam“), apriboti savo asmens duomenų tvarkymą, kai duomenys tvarkomi nesilaikant Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatų, taip pat nesutikti (teisiškai pagrindžiant), kad būtų tvarkomi mano asmens duomenys, bei teisę į duomenų perkeliamumą;

5. duomenų valdytojas yra Agentūra;

6. mano asmens duomenys yra apdorojami ir saugomi paramos priemonių administravimo informacinėse sistemose ir kad Agentūra gauna mano asmens duomenis iš kitų fizinių / juridinių asmenų, registrų ar duomenų bazių paramos administravimo klausimais;

7. Agentūros tvarkomi mano asmens duomenys (kategorijos) bei detalesnė informacija apie mano asmens duomenų tvarkymą yra nurodyta www.nma.lt skiltyje „Asmens duomenų apsauga“;

8. mano asmens duomenys yra saugomi iki išmokų mokėjimo, administravimo ir priežiūros laikotarpio pabaigos, vėliau šie duomenys archyvuojami bei perduodami valstybės archyvams;

9. mano asmens duomenys yra tvarkomi paramos administravimo, mokėjimo ir kontrolės tikslu įgyvendinant 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 1305/2013 dėl paramos kaimo plėtrai, teikiamos Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP) lėšomis, kuriuo panaikinamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1698/2005 (OL 2013 L 347, p. 487), 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 1306/2013 dėl bendros žemės ūkio politikos finansavimo, valdymo ir stebėsenos, kuriuo panaikinami Tarybos reglamentai (EEB) Nr. 352/78, (EB) Nr. 165/94, (EB) Nr. 2799/98, (EB) Nr. 814/2000, (EB) Nr. 1290/2005 ir (EB) Nr. 485/2008 (OL 2013 L 347, p. 549).

(sutuoktinio parašas)

(sutuoktinio vardas, pavardė)

IX. PAREIŠKĖJO AKCININKO / SUSIJUSIOS ĮMONĖS IR (AR) ĮMONĖS PARTNERĖS AKCININKO SUTIKIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO (pildo ir pasirašo tik pareiškėjo ir (ar) partnerio akcininkas / susijusios įmonės ir (ar) įmonės partnerės akcininkas)

Informuoju, kad aš, _____
(pareiškėjo akcininko / susijusios įmonės ir (ar) įmonės partnerės akcininko vardas, pavardė, asmens kodas)
esu pareiškėjo _____
(vardas, pavardė / pavadinimas)

akcininkas / susijusios įmonės ir (ar) įmonės partnerės akcininkas ir dalyvauju / nedalyvauju (kas nereikalinga, išbraukti) įgyvendinant Programos investicines priemones

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas _____

(nurodyti Programos priemonių pavadinimus ir paramos paraiškų registracijos Nr.)

Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad:

1. mano asmens duomenys gali būti naudojami pareiškėjo

paramos administravimo tikslais:

(vardas, pavardė / pavadinimas)

2. Agentūra tikrins pateiktus duomenis kituose valstybės registruose ir duomenų bazėse;

3. mano asmens duomenys gali būti perduoti audito ir tyrimų institucijoms siekiant apsaugoti Europos Sąjungos finansinius interesus Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka;

4. turiu teisę žinoti apie savo asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti, ištrinti savo asmens duomenis („teisė būti pamirštam“), apriboti savo asmens duomenų tvarkymą, kai duomenys tvarkomi nesilaikant Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatų, taip pat nesutikti (teisiškai pagrindžiant), kad būtų tvarkomi mano asmens duomenys, bei teisę į duomenų perkeliamumą;

5. duomenų valdytojas yra Agentūra;

6. mano asmens duomenys yra apdorojami ir saugomi paramos priemonių administravimo informacinėse sistemose ir kad Agentūra gauna mano asmens duomenis iš kitų fizinių / juridinių asmenų, registru ar duomenų bazių paramos administravimo klausimais;

7. Agentūros tvarkomi mano asmens duomenys (kategorijos) bei detalesnė informacija apie mano asmens duomenų tvarkymą yra nurodyta www.nma.lt skiltyje „Asmens duomenų apsauga“;

8. mano asmens duomenys yra saugomi iki išmokų mokėjimo, administravimo ir priežiūros laikotarpio pabaigos, vėliau šie duomenys archyvuojami bei perduodami valstybės archyvams;

9. mano asmens duomenys yra tvarkomi paramos administravimo, mokėjimo ir kontrolės tikslu įgyvendinant 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 1305/2013 dėl paramos kaimo plėtrai, teikiamos Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP) lėšomis, kuriuo panaikinamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1698/2005 (OL 2013 L 347, p. 487), 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 1306/2013 dėl bendros žemės ūkio politikos finansavimo, valdymo ir stebėsenos, kuriuo panaikinami Tarybos reglamentai (EEB) Nr. 352/78, (EB) Nr. 165/94, (EB) Nr. 2799/98, (EB) Nr. 814/2000, (EB) Nr. 1290/2005 ir (EB) Nr. 485/2008 (OL 2013 L 347, p. 549).

(parašas)

(vardas, pavardė)

(pareiškėjo akcininko / susijusios įmonės ir (ar) įmonės partnerės akcininko parašas, vardas, pavardė)

(pareiškėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(partnerio pareigų pavadinimas)
(paraišką turi pasirašyti kiekvienas partneris)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Pastaba. Pareiškėjo (partnerių) pateikti duomenys bus tvarkomi elektroniniu būdu. Juos kontrolės, priežiūros ir vertinimo tikslams gali panaudoti Agentūra, kitos su EŽŪFKP administravimu susijusios institucijos.

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas _____