

**DALYKINIŲ ATASKAITŲ ADMINISTRACINĖS ATITIKTIES VERTINIMO KRITERIJŲ  
LENTELĖ**

\_\_\_\_\_

Pildymo data

Projekto numeris, santrumpa (akronimas) .....

Projekto vykdytojas .....

Ataskaitinis laikotarpis, už kurį teikiama ataskaita .....

| <b>Eil.<br/>Nr.</b> | <b>Kriterijai</b>                                                                 | <b>Taip</b> | <b>Ne</b> | <b>Pastabos</b> |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------|-----------------|
| 1.                  | Ar yra visos sudėtinės ataskaitos dalys pagal metodikoje nustatytus reikalavimus: |             |           |                 |
| 1.1.                | ataskaitos įvadas                                                                 |             |           |                 |
| 1.2.                | mokslinė (technologinė) dalis                                                     |             |           |                 |
| 2.                  | Ataskaita pateikta lietuvių kalba ir pasirašyta                                   |             |           |                 |
| 3.                  | Ataskaita pateikta laiku                                                          |             |           |                 |

Išvada (teikti/neteikti ekspertiniam vertinimui, grąžinti patikslinimui)

\_\_\_\_\_

Darbo grupė

(pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_