

Dalyvavimo ir finansavimo „Eurostars 2“  
jungtinėje programoje sąlygų aprašo  
4 priedas

**(Finansinės paraiškos forma)**

**FINANSINĖ PARAIŠKA**

*(Elektroninėje paraiškos formoje, kurią pildo pareiškėjas, pildomų laukų išdėstymo tvarka  
nebūtinai atitinka šioje paraiškos formoje nurodytą laukų išdėstymo tvarką)*

|                |  |
|----------------|--|
| Pateikimo data |  |
|----------------|--|

**1. Bendra informacija**

|                                                                                               |                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| Programos/priemonės pavadinimas                                                               | <i>Pildyti nereikia. MTEPIS užpildoma automatiškai.</i>   |
| Kvietimo numeris                                                                              | <i>Pildyti nereikia. MTEPIS užpildoma automatiškai.</i>   |
| Paraiškos Nr.                                                                                 | <i>Pildyti nereikia. MTEPIS užpildoma automatiškai.</i>   |
| Paraiškos tipas                                                                               | Pasirenkama „dėl finansavimo“                             |
| Projekto pavadinimas (lietuvių)                                                               | Nurodyti privaloma.                                       |
| Mokslo sritys                                                                                 | Pasirenkama iš sąrašo.                                    |
| Mokslo kryptys                                                                                | Pasirenkama iš sąrašo.                                    |
| Raktiniai žodžiai                                                                             | Nurodomi raktiniai žodžiai, susiję su paraiškos tematika. |
| Projekto trukmė mėnesiais                                                                     | Nurodyti privaloma.                                       |
| Bendra projekto biudžetas, Eur<br>(biudžetas nurodomas viso projekto<br>kartu su partneriais) | Nurodyti privaloma.                                       |
| Paraiškos būseną                                                                              | <i>Pildyti nereikia. MTEPIS užpildoma automatiškai.</i>   |
| Projekto santrumpa (iki 150 ženklų)                                                           | Užpildyti privaloma.                                      |
| Projekto esmė (viešai skelbiama<br>informacija apie projektą)                                 | Užpildyti privaloma.                                      |

**2. Projekto vykdytojo administracinė informacija**

|                           |                                                         |
|---------------------------|---------------------------------------------------------|
| <b>Paraiškos teikėjas</b> |                                                         |
| Vartotojas                | <i>Pildyti nereikia. MTEPIS užpildoma automatiškai.</i> |
| El. paštas                | <i>Pildyti nereikia. MTEPIS užpildoma automatiškai.</i> |

|                                              |                     |                                                                                               |
|----------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Pareiškėjas / Projekto koordinatorius</b> |                     |                                                                                               |
| Juridinio asmens kodas                       |                     | <i>Pildyti nereikia. MTEPIS užpildoma automatiškai.</i>                                       |
| Organizacijos pavadinimas                    |                     | <i>Pildyti nereikia. MTEPIS užpildoma automatiškai.</i>                                       |
| Pavadinimo sutrumpinimas                     |                     | <i>Pildyti nereikia. MTEPIS užpildoma automatiškai.</i>                                       |
| PVM mokėtojo kodas                           |                     | Nurodomas kodas pagal galiojantį pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo registravimo pažymėjimą. |
| Adresas                                      | Gatvė, namo numeris | <i>Pildyti nereikia. MTEPIS užpildoma automatiškai.</i>                                       |
|                                              | Miestas             | <i>Pildyti nereikia. MTEPIS užpildoma automatiškai.</i>                                       |
|                                              | Pašto kodas         | <i>Pildyti nereikia. MTEPIS užpildoma automatiškai.</i>                                       |
|                                              | Šalis               | <i>Pildyti nereikia. MTEPIS užpildoma automatiškai.</i>                                       |
|                                              | Savivaldybė         | <i>Pildyti nereikia. MTEPIS užpildoma automatiškai.</i>                                       |
| Dalyvio statusas                             |                     | <i>Pildyti nereikia. MTEPIS užpildoma automatiškai.</i>                                       |

|                            |  |
|----------------------------|--|
| <b>Projekto partneriai</b> |  |
| Juridinio asmens kodas     |  |

|                           |                     |  |
|---------------------------|---------------------|--|
| Organizacijos pavadinimas |                     |  |
| Pavadinimo sutrumpinimas  |                     |  |
| PVM mokėtojo kodas        |                     |  |
| Adresas                   | Gatvė, namo numeris |  |
|                           | Miestas             |  |
|                           | Pašto kodas         |  |
|                           | Šalis               |  |
|                           | Savivaldybė         |  |
| Dalyvio statusas          |                     |  |

## PARAIŠKOS A DALIS

Finansinė paraiška

„Eurostars 2“ projekto vykdymo laikotarpiui \_\_\_\_\_  
(nurodyti biudžetinius metus)

### 1. Duomenys apie projektą

|                                                              |                               |                             |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|
| 1.1. Mokslinių tyrimų tema pagal „Eurostars 2“ klasifikaciją | <i>Pasirenkama iš sąrašo</i>  |                             |
| 1.2. Vykdyto terminai (projekto pradžia ir pabaiga)          |                               |                             |
| 1.3. Ar kreipiamasi dėl kito projekto etapo finansavimo      | <input type="checkbox"/> Taip | <input type="checkbox"/> Ne |

### 2. Pareiškėjo duomenys

|                                                                                                                                                                                                                    |                                       |                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------|
| 2.1. Atsiskaitomosios sąskaitos banke numeris ir banko rekvizitai                                                                                                                                                  |                                       |                             |
| 2.2. Pareiškėjo vadovo vardas, pavardė                                                                                                                                                                             |                                       |                             |
| 2.3. Projekto vykdytojo pedagoginis vardas ir mokslo laipsnis, vardas, pavardė, institucijos padalinys, kuriame dirba, pareigos, telefono ir fakso numeriai, el. pašto adresas                                     |                                       |                             |
| 2.4. Pareiškėjas nėra bankrutuojantis, likviduojamas arba reorganizuojamas                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> Taip, nėra   | <input type="checkbox"/> Ne |
| 2.5. Pareiškėjo vadovas ar vyriausiasis buhalteris neturi neišnykusio teistumo dėl nusikalstamos veikos nuosavybei, turtinėms teisėms ir turtiniams interesams, ekonomikai ar verslo tvarkai arba finansų sistemai | <input type="checkbox"/> Taip, neturi | <input type="checkbox"/> Ne |
| 2.6. Pareiškėjas įvykdė visus įsipareigojimus, susijusius su socialinio draudimo įmokų mokėjimu ir mokesčių mokėjimu pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus                                                       | <input type="checkbox"/> Taip         | <input type="checkbox"/> Ne |

### 3. Projekto lėšos

|                                           |  |
|-------------------------------------------|--|
| 3.1. Bendras projekto biudžetas, Eur      |  |
| 3.2. Lietuvos dalis projekte, Eur / proc. |  |

|                                                                                     |                             |                                      |         |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|---------|
| 3.3. Pareiškėjui tenkanti projekto finansinė dalis, Eur / proc.                     |                             |                                      |         |
| 3.4. Pareiškėjui tenkantis projekto etapo, kuriam pareiškėjas prašo lėšų, biudžetas |                             |                                      |         |
|                                                                                     | Pramoniniams tyrimams (PT)* | Bandomajai taikomajai veiklai (BTV)* | Iš viso |
| Iš viso, Eur                                                                        |                             |                                      |         |
| Prašomos lėšos, Eur                                                                 |                             |                                      |         |
| Finansavimo intensyvumas (proc.)                                                    |                             |                                      |         |

\* Veiklos atitiktis PT ir BTV etapams (tinkamą pažymėti):

|                            |                                                                                                                           |                          |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Pramoniniai tyrimai        | Žinių taikymo koncepcijos formulavimas                                                                                    | <input type="checkbox"/> |
|                            | Koncepcijos įgyvendinamumo įrodymas/patvirtinimas                                                                         | <input type="checkbox"/> |
|                            | Maketo (modelio), meno objekto projekto kūrimas ir testavimas                                                             | <input type="checkbox"/> |
|                            | Maketo (modelio) patikrinimas imituojuant realias sąlygas, meno objekto projekto pristatymas visuomenei                   | <input type="checkbox"/> |
| Bandomoji taikomoji veikla | Prototipo (bandomosios versijos) kūrimas                                                                                  | <input type="checkbox"/> |
|                            | Prototipo (bandomosios versijos) demonstravimas                                                                           | <input type="checkbox"/> |
|                            | Bandomosios partijos gamyba (versijos galutinis išbandymas)                                                               | <input type="checkbox"/> |
|                            | Sukurto naujo produkto įvertinimas (bandomieji sukurto naujo produkto pavyzdžiai, įvertinti vartotojo ir (arba) užsakovo) | <input type="checkbox"/> |

#### 4. Projekto aprašymas

|                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------|
| 4.1. Bendri projekto tikslai ir uždaviniai:                        |
|                                                                    |
| 4.2. Projekto etapo, kuriam prašomos lėšos, tikslai ir uždaviniai: |

#### 5. Projekto darbų planas

|                                                                                                                        |                   |       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------|
| 5.1. Preliminarus pareiškėjo darbuotojų numatomų atlikti darbų vykdant projektą visų projekto metų kalendorinis planas |                   |       |
| Eil. Nr.                                                                                                               | Darbo pavadinimas | Metai |
|                                                                                                                        |                   |       |

|                                                                                                                                            |                                                                                                  |                                          |                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------------|
| 5.2. Išsamus pareiškėjo numatomų atlikti darbų/veiklų kalendorinis planas projekto etapui, kuriam prašoma skirti finansavimą (ketvirčiais) |                                                                                                  |                                          |                |
| Eil. Nr.                                                                                                                                   | Darbo pavadinimas (būtinumas projekto vykdymui, aprašant kiekvieno darbuotojo indėlį į projektą) | Pareiškėjo darbuotojas (vardas, pavardė) | Metų ketvirtis |
|                                                                                                                                            |                                                                                                  |                                          |                |

#### 6. Projekto išlaidų sąmata

(Taikoma mokslo ir studijų institucijoms ir universitetų ligoninėms)

|                                                                                                                                                                                                         |                     |                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------|
| 6.1. Detali projekto išlaidų sąmata projekto etapui, kuriam prašoma skirti finansavimą. Sąmata turi būti sudaryta taip, kad prašoma lėšų suma užtikrintų projekto įgyvendinimą per tam tikrą laikotarpį |                     |                                          |
| Eil. Nr.                                                                                                                                                                                                | Išlaidų pavadinimas | Projekto ... etapo laikotarpis (12 mėn.) |

|        |                                                                                                             | I<br>ketv.,<br>Eur | II<br>ketv.,<br>Eur | III<br>ketv.,<br>Eur | IV<br>ketv.,<br>Eur | Iš<br>viso,<br>Eur | Iš<br>viso,<br>% |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------|----------------------|---------------------|--------------------|------------------|
| 1.     | Tiesioginės išlaidos                                                                                        |                    |                     |                      |                     |                    |                  |
| 1.1.   | Išlaidos projekto darbo grupei:                                                                             |                    |                     |                      |                     |                    |                  |
| 1.1.1. | Darbo užmokestis                                                                                            |                    |                     |                      |                     |                    |                  |
| 1.1.2. | Socialinio draudimo ir garantinio fondo įmokos                                                              |                    |                     |                      |                     |                    |                  |
| 1.1.3. | Išlaidos komandiruotėms                                                                                     |                    |                     |                      |                     |                    |                  |
| 1.2.   | Išlaidos medžiagoms, atsargoms ir panašioms produktams                                                      |                    |                     |                      |                     |                    |                  |
| 1.3.   | Išlaidos pagal sutartis                                                                                     |                    |                     |                      |                     |                    |                  |
| 1.4.   | Išlaidos priemonėms ir įrangai:<br>ilgalaikio turto įsigijimo / nusidėvėjimo<br>arba amortizacijos išlaidos |                    |                     |                      |                     |                    |                  |
|        | Iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4):                                                                                  |                    |                     |                      |                     |                    |                  |
| 2.     | Netiesioginės išlaidos                                                                                      |                    |                     |                      |                     |                    |                  |
|        | <b>Iš viso (1+2):</b>                                                                                       |                    |                     |                      |                     |                    |                  |

(Taikoma įmonėms, mokslo ir studijų institucijų bei universitetų ligoninių ekonominei veiklai)

| 6.1. Detali projekto išlaidų sąmata projekto etapui, kuriam prašoma skirti finansavimą. Sąmata turi būti sudaryta taip, kad prašoma lėšų suma užtikrintų projekto įgyvendinimą per tam tikrą laikotarpį |                                                                                                             |                                             |                     |                      |                     |                    |                  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------|----------------------|---------------------|--------------------|------------------|--|
| Eil.<br>Nr.                                                                                                                                                                                             | Išlaidų pavadinimas                                                                                         | Projekto ... etapo laikotarpis<br>(12 mėn.) |                     |                      |                     |                    |                  |  |
|                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                             | I<br>ketv.,<br>Eur                          | II<br>ketv.,<br>Eur | III<br>ketv.,<br>Eur | IV<br>ketv.,<br>Eur | Iš<br>viso,<br>Eur | Iš<br>viso,<br>% |  |
| 1.                                                                                                                                                                                                      | Tiesioginės išlaidos                                                                                        |                                             |                     |                      |                     |                    |                  |  |
| 1.1.                                                                                                                                                                                                    | Išlaidos projekto darbo grupei:                                                                             |                                             |                     |                      |                     |                    |                  |  |
| 1.1.1.                                                                                                                                                                                                  | Darbo užmokestis                                                                                            | PT                                          |                     |                      |                     |                    |                  |  |
|                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                             | BTV                                         |                     |                      |                     |                    |                  |  |
| 1.1.2.                                                                                                                                                                                                  | Socialinio draudimo ir garantinio fondo įmokos                                                              | PT                                          |                     |                      |                     |                    |                  |  |
|                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                             | BTV                                         |                     |                      |                     |                    |                  |  |
| 1.1.3.                                                                                                                                                                                                  | Išlaidos komandiruotėms                                                                                     | PT                                          |                     |                      |                     |                    |                  |  |
|                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                             | BTV                                         |                     |                      |                     |                    |                  |  |
| 1.2.                                                                                                                                                                                                    | Išlaidos medžiagoms, atsargoms ir panašioms produktams                                                      | PT                                          |                     |                      |                     |                    |                  |  |
|                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                             | BTV                                         |                     |                      |                     |                    |                  |  |
| 1.3.                                                                                                                                                                                                    | Išlaidos pagal sutartis                                                                                     | PT                                          |                     |                      |                     |                    |                  |  |
|                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                             | BTV                                         |                     |                      |                     |                    |                  |  |
| 1.4.                                                                                                                                                                                                    | Išlaidos priemonėms ir įrangai:<br>ilgalaikio turto įsigijimo / nusidėvėjimo arba<br>amortizacijos išlaidos | PT                                          |                     |                      |                     |                    |                  |  |
|                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                             | BTV                                         |                     |                      |                     |                    |                  |  |
|                                                                                                                                                                                                         | Iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4):                                                                                  |                                             |                     |                      |                     |                    |                  |  |
| 2.                                                                                                                                                                                                      | Netiesioginės išlaidos                                                                                      | PT                                          |                     |                      |                     |                    |                  |  |
|                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                             | BTV                                         |                     |                      |                     |                    |                  |  |
|                                                                                                                                                                                                         | <b>Iš viso (1+2):</b>                                                                                       |                                             |                     |                      |                     |                    |                  |  |

#### Projekto darbo grupė

Projekto darbo grupės darbo užmokestis

| Eil. Nr. | Vardas, pavardė | Pareigybė institucijoje, pedagoginis vardas, mokslo laipsnis | Įsidarbinimo institucijoje data ir mėnesinis darbo užmokestis institucijoje (be socialinio draudimo įmokų), Eur | Pareigybė projekte | Darbo užmokestis projekte (be socialinio draudimo įmokų), Eur |                                                         |         |
|----------|-----------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------|
|          |                 |                                                              |                                                                                                                 |                    | mėnesinis                                                     | mėnesių, kuriais bus mokamas darbo užmokestis, skaičius | iš viso |
|          |                 |                                                              |                                                                                                                 |                    |                                                               |                                                         |         |

6.2. Išlaidų, įtrauktų į projekto išlaidų sąmatą (išskyrus darbo užmokestį), pagrindimas (pagal planuojamus darbus, veiklas, išlaidų būtinumo, ekonomiškumo paaiškinimai) ir apskaičiavimas (nurodant kiekius, kainas, pateikiant komercinius pasiūlymus arba nuorodas į tinklalapius ir pan.):

6.2.1. Numatomos komandiruotės ir jų pagrindimas:

| Eil. Nr. | Tikslas ir pagrindimas | Vieta | Data | Trukmė (d.) | Dalyvių skaičius | Komandiruotės išlaidos vienam dalyviui (Eur) |                 |               | Iš viso (Eur) |
|----------|------------------------|-------|------|-------------|------------------|----------------------------------------------|-----------------|---------------|---------------|
|          |                        |       |      |             |                  | Transportas                                  | Apgyven-dinimas | Dienpi-nigiai |               |
|          |                        |       |      |             |                  |                                              |                 |               |               |

6.2.2. Numatomų įsigyti medžiagų, atsargų ar panašių produktų sąrašas ir pagrindimas:

| Eil. Nr. | Medžiagų, atsargų ar panašių produktų sąrašas arba smulkių medžiagų grupė* | Pagrindimas | Tiekėjas | Vieneto arba smulkių medžiagų grupės kaina (Eur) | Kiekis | Iš viso (Eur) |
|----------|----------------------------------------------------------------------------|-------------|----------|--------------------------------------------------|--------|---------------|
|          |                                                                            |             |          |                                                  |        |               |

\* jei prekių kaina yra lygi ar viršija 500 Eur už vieną, reikia pateikti pagrindimą dėl turto priskyrimo trumpalaikio turto kategorijai

6.2.3. Numatomų įsigyti paslaugų sąrašas ir pagrindimas:

| Eil. Nr. | Paslaugos pavadinimas | Pagrindimas | Tiekėjas | Iš viso (Eur) |
|----------|-----------------------|-------------|----------|---------------|
|          |                       |             |          |               |

6.2.4. Ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) išlaidų apskaičiavimas ir pagrindimas:

| Eil. Nr. | Pavadinimas | Materialus/nematerialus | Pagrindimas | Vertė (Eur) | Vieno mėn. nusidėvėjimo (amortizacijos) išlaidos* | Naudojimo trukmė projekte (mėn.) | Iš viso (Eur) |
|----------|-------------|-------------------------|-------------|-------------|---------------------------------------------------|----------------------------------|---------------|
|          |             |                         |             |             |                                                   |                                  |               |

\*skaičiuojama pagal įmonėje patvirtintus ilgalaikio turto nusidėvėjimo arba amortizacijos dokumentus.

6.2.5. Numatomo įsigyti ilgalaikio pagrindimas:

| Eil. Nr. | Pavadinimas | Materialus/nematerialus | Pagrindimas | Tiekėjas | Vieneto kaina | Kiekis | Iš viso (Eur) |
|----------|-------------|-------------------------|-------------|----------|---------------|--------|---------------|
|          |             |                         |             |          |               |        |               |

## 6.2.6. Netiesioginių išlaidų projekte pagrindimas (pildoma taikant faktinį netiesioginių išlaidų dydį)

| Eil. Nr. | Pavadinimas | Atitikimas aprašo 32 punkto reikalavimams | Pagrindimas | Tiekėjas | Vieneto kaina | Kiekis | Iš viso (Eur) |
|----------|-------------|-------------------------------------------|-------------|----------|---------------|--------|---------------|
|          |             |                                           |             |          |               |        |               |

**7. PAREIŠKĖJO DEKLARACIJA**

Pasirašydami patvirtiname, kad:

- šioje paraiškoje ir jos pridėtuose dokumentuose pateikta informacija šio dokumento pasirašymo dieną yra teisinga;
- pareiškėjas nėra rimtai pažeidęs jokios kitos sutarties dėl paramos skyrimo iš Lietuvos Respublikos nacionalinio biudžeto ar Europos Sąjungos struktūrinės paramos lėšų;
- sutinkame, kad paraiškoje pateikti duomenys būtų apdorojami ir saugomi Mokslo, inovacijų ir technologijų agentūros duomenų bazėje;
- sutinkame, kad informacija apie pateiktą paraišką (pareiškėjo pavadinimas, projekto pavadinimas, trumpas projekto aprašymas, paraiškos unikalus kodas ir prašoma lėšų suma) būtų skelbiama Mokslo, inovacijų ir technologijų agentūros interneto svetainėje ([www.mita.lt](http://www.mita.lt)).

---