

Priemonės „Vykdėti verslumo ir įmonių augimo skatinimo priemonės“ veiklos
„Tikslinės kompetencijų ugdymo
palydimosios subsidijos verslui“ lėšų
skyrimo ir administravimo tvarkos aprašo
2 priedas

(Sutarties dėl valstybės biudžeto lėšų pervedimo ir naudojimo forma)

**PRIEMONĖS „VYKDYTI VERSLUMO IR ĮMONIŲ AUGIMO SKATINIMO PRIEMONES“
VEIKLOS „TIKSLINĖS KOMPETENCIJŲ UGDYMO PALYDIMOSIOS SUBSIDIJOS
VERSLUI“ SUTARTIS NR.**

(data)
Vilnius

Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerija¹, juridinio asmens kodas
188621919, atstovaujama _____, veikiančios pagal
_____, (toliau – **Ekonomikos ir inovacijų ministerija**),

ir

viešoji įstaiga „Inovacijų agentūra“, juridinio asmens kodas _____, atstovaujama
generalinio direktoriaus _____, veikiančio pagal Lietuvos Respublikos ekonomikos ir
inovacijų ministro 20__ m. _____ d. įsakymą Nr. _____ „Dėl
_____“ (toliau – **Įstaiga**),

ir

_____, atstovaujama (-s) _____, veikiančio pagal
_____ (toliau – **Subsidijos gavėjas**),
toliau kartu vadinamos **Šalimis**, kiekviena atskirai – **Šalimi**,

atsižvelgdamos į:

1) Priemonės „Vykdėti verslumo ir įmonių augimo skatinimo priemonės“ veiklos „Tikslinės kompetencijų ugdymo palydimosios subsidijos verslui“ lėšų skyrimo ir administravimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro 2022 m. _____ d. įsakymu Nr. _____ „Dėl priemonės „Vykdėti verslumo ir įmonių augimo skatinimo priemonės“ veiklos „Tikslinės

¹ Lietuvos Respublikos Vyriausybės įstatymo Nr. I-464 29 straipsnio pakeitimo įstatymu Nr. XIII-1544, įsigaliojusiu 2019 m. sausio 1 d., institucijos pavadinimas „Lietuvos Respublikos ūkio ministerija“ pakeistas į institucijos pavadinimą „Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerija“. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. gruodžio 27 d. nutarimu Nr. 1403 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1998 m. liepos 23 d. nutarimo Nr. 921 „Dėl Lietuvos Respublikos ūkio ministerijos nuostatų patvirtinimo“ 2 punktu nustatyta, kad Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimuose vartojamą institucijos pavadinimą „Lietuvos Respublikos ūkio ministerija“ atitinka institucijos pavadinimas „Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerija“.

kompetencijų ugdymo palydimosios subsidijos verslui“ lėšų skyrimo ir administravimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Aprašas), 36 punktą ir 37.1–37.2 papunkčius;

2) Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro 20____ m. _____ d. įsakymu Nr. _____, „Dėl _____“ (toliau – Įsakymas) šioje sutartyje nurodyto Subsidijos gavėjo veiklai įgyvendinti skirtas Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšas

ir suprasdamos, kad veiklos finansavimo taisyklės *inter alia* apibrėžia ne tik ši sutartis, bet ir Aprašas bei jame nurodyti nacionaliniai ir Europos Sąjungos teisės aktai, sudarė šią valstybės biudžeto lėšų pervedimo ir naudojimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau šioje Sutartyje nurodytų sąlygų.

I SKYRIUS SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutartimi nustatoma valstybės biudžeto lėšų (toliau – valstybės lėšos arba lėšos arba finansavimo lėšos), nurodytų Sutarties 2.1 punkte, skirtų Subsidijos gavėjui subsidijos paraiškoje (toliau – Paraiška) nurodytai ir Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro 2022 m. _____ d. įsakymu Nr. _____, „_____“ patvirtintai veiklai (toliau – Tinkamos išlaidos) finansuoti, mokėjimo ir naudojimo tvarka bei sąlygos.

1.2. Šioje Sutartyje nurodyto Subsidijos gavėjo veiklai įgyvendinti skirtos Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos yra laikomos nereikšminga (*de minimis*) pagalba pagal 2013 m. gruodžio 18 d. Komisijos reglamentą (ES) Nr. 1407/2013 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai su visais pakeitimais.

1.3. Įstaiga atsakinga už nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos apskaičiavimą, priskyrimą ir duomenų apie suteiktą pagalbą pateikimą į Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos registrą (toliau – Registras).

II SKYRIUS FINANSAVIMO LĖŠOS

2.1. Ekonomikos ir inovacijų ministerija Tinkamoms išlaidoms, nurodytoms Sutarties 1 priede, finansuoti skiria nustatyto dydžio finansavimą – _____ Eur (suma žodžiais _____ eurus (eurų) ir _____ centus (centų)) iš Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro 2022–2024 metų strateginio veiklos plano, patvirtinto Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro 2022 m. vasario 15 d. įsakymu Nr. 4-246 „Dėl Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro valdymo sričių 2022–2024 metų strateginio veiklos plano patvirtinimo“, 01 tikslo „Didinti šalies ekonomikos konkurencingumą, verslo produktyvumą ir aukštos pridėtinės vertės verslo lyginamąją dalį“ 01-05 uždavinio „Skatinti verslumą ir įmonių augimą“ priemonės 01-05-09 „Vykdėti verslumo skatinimo priemonės“ įgyvendinimui skirto finansavimo, patvirtinto Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerijos 2022 m. Ekonomikos konkurencingumo didinimo programos (programos kodas – 05-001) detaliąją sąmatą, patvirtintą Ekonomikos ir inovacijų ministerijos kanclerio 2022 m. sausio 26 d. (reg. Nr. 146-77), ir viešosios įstaigos „Versli Lietuva“ 2022 metų veiklos planu, patvirtintu Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro 2022 m. kovo 21 d. įsakymu Nr. 4-450 „Dėl VŠĮ „Versli Lietuva“ 2022 metų veiklos plano patvirtinimo“. Ekonomikos ir inovacijų ministerija šiame Sutarties punkte numatytas valstybės lėšas Subsidijos gavėjui išmoka Sutarties IV skyriuje nustatyta tvarka.

III SKYRIUS TINKAMOS IŠLAIDOS

3.1. Tinkamomis finansuoti pripažįstamos tik Aprašo 8 punkte apibrėžtos, Paraiškoje, subsidijos panaudojimo plane, Subsidijos gavėjo nurodytos prekės ir (arba) paslaugos, patvirtintos Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro Įsakymu, kurios yra nurodytos Sutarties 1 priede, jeigu jos yra patirtos ir Subsidijos gavėjo pagrįstos laikantis Aprašo ir Sutarties reikalavimų.

3.2. Patiriant Tinkamas išlaidas, sumokamas pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM) priskiriamas prie Aprašo 16 punkte nurodytų netinkamų išlaidų, todėl jis nėra įskaičiuojamas į Sutarties 2.1 punkte nurodytą finansavimo sumą.

3.3. Jei Subsidijos gavėjas, įgyvendindamas subsidijos panaudojimo plane nurodytą veiklą, patiria netinkamų išlaidų, nurodytų Aprašo 16 punkte, Subsidijos gavėjas jas apmoka iš nuosavų lėšų.

IV SKYRIUS ATASKAITŲ TEIKIMO IR VALSTYBĖS LĖŠŲ MOKĖJIMO TVARKA

4.1. Subsidija išmokama apmokant sąskaitas arba kompensuojant patirtas išlaidas.

4.2. Subsidija teikiama apmokant arba kompensuojant tik tiesiogines, subsidijos panaudojimo planui įgyvendinti būtinas ir tiesiogiai su Aprašo remiama veikla susijusias išlaidas.

4.3. Subsidijos panaudojimo plane nurodytai Subsidijos gavėjo veiklai įgyvendinti skirta Sutarties 2.1 punkte nurodyto dydžio subsidija tiesioginėms išlaidoms apmokėti arba kompensuoti.

4.4. Jeigu Subsidijos gavėjas pateikia visus privalomus Aprašo 37.1–37.2 papunkčiuose nurodytus dokumentus, Ministerija Aprašo 40 punkte nustatyta tvarka perveda subsidiją į Subsidijos gavėjo sąskaitą.

4.5. Išmokėta subsidija turi būti panaudota per 10 (dešimt) darbo dienų nuo subsidijos išmokėjimo į Subsidijos gavėjo sąskaitą dienos.

4.6. Subsidijos gavėjas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo skirtos subsidijos išmokėjimo į pareiškėjo sąskaitą dienos privalo Įstaigai pateikti pagal Aprašą remiamos veiklos įgyvendinimo ataskaitą, kurios forma pateikta Aprašo 3 priede (toliau – Ataskaita), bei įgyvendinant veiklą patirtų išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentus – banko ar kitos kredito įstaigos sąskaitos išrašus, kasos išlaidų orderius ar kitus mokėjimo atlikimo pagrindimo dokumentus, kuriais įrodoma, kad buvo atliktas mokėjimas pagal dokumentus, kurių pagrindu buvo išmokėta subsidija (netaikoma, jei paslaugos ir (arba) prekės jau yra įsigytos, o pareiškėjas kartu su subsidijos paraiška pateikė jau atlikto (-ų) pirkimo (-ų) sąskaitą (-as) faktūrą (-as) ir veiklos įgyvendinimo ataskaitą kartu su išlaidų apmokėjimą pagrindžiančiais dokumentais).

V SKYRIUS SUBSIDIJOS GAVĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Subsidijos gavėjas įsipareigoja:

5.1.1. laikytis detalaus biudžeto lėšų paskirstymo pagal subsidijos panaudojimo plane suplanuotą biudžetą ir sąmatą (Sutarties 1 priedas);

5.1.2. gautas lėšas įtraukti į apskaitą ir ją tvarkyti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;

5.1.3. gautas lėšas naudoti pagal tikslinę paskirtį, užtikrinti lėšų naudojimo teisėtumą, ekonomiškumą, efektyvumą ir rezultatyvumą;

5.1.4. Ekonomikos ir inovacijų ministerijos ar Įstaigos prašymu teikti visą informaciją apie Sutarties vykdymo eigą, pasiekimo rezultatus ir tikslinti pateiktus dokumentus bei ataskaitas;

5.1.5. vadovautis Aprašu, įskaitant visus Aprašo pakeitimus, jeigu tokių bus, bei atlikti Apraše nustatytas pareigas;

5.1.6. per Apraše nustatytą terminą įgyvendinti pagal Aprašą remiamą ir subsidijos panaudojimo plane nurodytą veiklą, panaudojant skirtą subsidiją;

5.1.7. Aprašo 41 punkte nustatyta tvarka Įstaigai pateikti Ataskaitą bei įgyvendinant veiklą patirtų išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentus;

5.1.8. tvarkyti pagal Aprašą remiamą ir subsidijos panaudojimo plane nurodytos veiklos buhalterinę apskaitą Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;

5.1.9. skirti žmogiškuosius, techninius, intelektinius, materialinius ir kitokio pobūdžio išteklius, reikalingus Sutarties sąlygoms tinkamai vykdyti ir užtikrinančius tinkamą bei laiku atliekamą veiklą įgyvendinimą;

5.1.10. šalinti veiklų įgyvendinimo trūkumus ir teikti dokumentus pagal Apraše ir Sutartyje nurodomus terminus;

5.1.11. bendradarbiauti su Įstaiga, laiku teikti jiems visą prašomą informaciją, susipažinti su veiklų vykdymo dokumentais;

5.1.12. nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo klaidos pastebėjimo dienos, grąžinti Ekonomikos ir inovacijų ministerijai dėl klaidos gautą didesnę, negu numatyta Sutartyje, lėšų sumą;

5.1.13. gavęs Ekonomikos ir inovacijų ministerijos sprendimą dėl lėšų grąžinimo, nedelsdamas vykdyti šį sprendimą Sutartyje ir teisės aktų nustatyta tvarka;

5.1.14. Subsidijos gavėjas turi kitas Sutartyje bei Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytas teises ir pareigas.

5.2. Subsidijos gavėjas pareiškia ir garantuoja, kad:

5.2.1. žino, kad skirta subsidija yra laikoma nereikšminga (*de minimis*) pagalba ir ji turi atitikti Reglamento (ES) Nr. 1407/2013 nuostatas;

5.2.2. Sutarties pasirašymo dieną atitinka nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos skyrimo sąlygas, nustatytas Reglamento (ES) Nr. 1407/2013 1 straipsnio 1 dalyje ir 3 straipsnyje;

5.2.3. žino ir supranta, kad pagal Reglamento (ES) Nr. 1407/2013 nuostatas bendra nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos, suteiktos jam ir su juo susijusioms įmonėms, per bet kurį trejų finansinių metų laikotarpį suma negali viršyti 200 000 Eur (dviejų šimtų tūkstančių eurų) arba 100 000 Eur (šimto tūkstančių eurų), jei vykdoma krovinių vežimo keliais veikla samdos pagrindais arba už atlygį;

5.2.4. žino, kad pagal Reglamento (ES) Nr. 1407/2013 nuostatas nereikšminga (*de minimis*) pagalba laikoma suteikta nuo to momento, kai Subsidijos gavėjo atžvilgiu buvo priimtas sprendimas dėl subsidijos skyrimo nepriklausomai nuo faktinės subsidijos išmokėjimo Subsidijos gavėjui datos;

5.2.5. yra informuotas, kad duomenys apie jam skirtą nereikšmingą (*de minimis*) pagalbą ir jos dydį bus pateikti Registrui;

5.2.6. yra informuotas, kad Registre bus įregistruota Sutarties 2.1 papunktyje nurodyta subsidijos suma ir šia suma bus sumažinta Subsidijos gavėjo per bet kurį trejų finansinių metų laikotarpį galima gauti maksimali nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos suma.

VI SKYRIUS ĮSTAIGOS TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Įstaiga įsipareigoja:

6.1.1. laikytis Aprašo, įskaitant visus Aprašo pakeitimus, jeigu tokių bus, ir (arba) kitų galiojančių Lietuvos Respublikos teisės aktų, susijusių su Sutarties vykdymu, reikalavimų;

6.1.2. bendradarbiauti ir dėti visas pagrįstas pastangas, siekdama padėti Subsidijos gavėjui laikytis visų taisyklių ir reikalavimų, susijusių su tinkamu sutartinių įsipareigojimų vykdymu;

6.1.3. pateikti duomenis į Registrą apie Subsidijos gavėjui suteiktą nereikšmingą (*de minimis*) pagalbą.

6.2. Įstaiga turi teisę:

6.2.1. patikrinti Registre, ar nebus viršyta leistina nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos riba, ir pateikti duomenis Registrui dėl Subsidijos gavėjui suteiktos nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos;

6.2.2. susipažinti su Subsidijos gavėjo pateiktais dokumentais, susijusiais su subsidijos skyrimu ir subsidijos panaudojimu;

6.2.3. nustatiusi, kad Subsidijos gavėjo pateikti dokumentai turi trūkumų ir (arba) dokumentuose pateikta informacija yra netiksli ir (arba) neaiški, informuoti apie nustatytus trūkumus Subsidijos gavėją, kuriam suteikiamas ne trumpesnis kaip 3 (trijų) ir ne ilgesnis kaip 5 (penkių) darbo dienų terminas ištaisyti nurodytus trūkumus;

6.2.4. gauti iš Subsidijos gavėjo visą reikalingą informaciją ir (arba) dokumentus per terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 3 (trys) ir ilgesnis kaip 5 (penkios) darbo dienos, jei kyla įtarimas, kad Subsidijos gavėjas nevykdo ar netinkamai vykdo Sutartyje nustatytus įsipareigojimus;

6.2.5. inicijuoti Sutarties 2.1 punkte nurodytų lėšų išmokėjimo sustabdymą arba nutraukimą ir siūlyti Ekonomikos ir inovacijų ministerijai priimti sprendimą įpareigoti Subsidijos gavėją grąžinti dalį arba visas išmokėtas lėšas, nustatius, kad Subsidijos gavėjas netinkamai vykdo Sutarties sąlygas arba jų nevykdo;

6.2.6. Įstaiga turi kitų Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytų teisių ir pareigų.

VII SKYRIUS

EKONOMIKOS IR INOVACIJŲ MINISTERIJOS TEISĖS IR PAREIGOS

7.1. Ekonomikos ir inovacijų ministerija Sutartyje ir (arba) Apraše nustatytomis sąlygomis ir tvarka turi teisę priimti sprendimą sustabdyti arba nutraukti Sutarties 2.1 punkte nurodytų lėšų mokėjimą Subsidijos gavėjui ir (arba) įpareigoti Subsidijos gavėją grąžinti dalį arba visas išmokėtas valstybės lėšas, taip pat pareikalauti sumokėti Sutarties 8.1 punkte nustatyto dydžio palūkanas, jeigu:

7.1.1. Įstaiga pagal Sutarties 6.1 punktą, atlikdama Subsidijos gavėjo pateiktų ir Aprašo 37.1–37.2 papunkčiuose ir 41 punkte nurodytų dokumentų patikrinimą, nustato, kad visos arba dalis išlaidų yra netinkamos pagal Sutarties 3.1 punktą;

7.1.2. Įstaiga nustato, kad Subsidijos gavėjas netinkamai vykdo arba nevykdo Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų ir neištaiso pažeidimo per protingą terminą (kuris bet kuriuo atveju yra ne trumpesnis nei 3 (trys) ir ne ilgesnis nei 5 (penkios) darbo dienos);

7.1.3. Paraiškoje ir (arba) kartu su Paraiška pateiktuose dokumentuose, ir (arba) kituose su Paraiškos vertinimu susijusiuose dokumentuose, ir (arba) kituose Subsidijos gavėjo teikiamuose dokumentuose pateikta klaidinga informacija, jei teisingos informacijos pateikimas būtų neišvengiamai nulėmęs valstybės lėšų nesuteikimą arba dalinį suteikimą.

7.2. Ekonomikos ir inovacijų ministerija įsipareigoja bendradarbiauti ir dėti visas pagrįstas pastangas, siekdama padėti Subsidijos gavėjui laikytis visų taisyklių ir reikalavimų, susijusių su tinkamu sutartinių įsipareigojimų vykdymu.

7.3. Ekonomikos ir inovacijų ministerija turi kitas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytas teises ir pareigas.

VIII SKYRIUS

ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Jeigu Subsidijos gavėjas per Sutartyje nurodytą terminą neįgyvendina savo įsipareigojimų ir šie įsipareigojimai nėra pakeičiami keičiant Sutartį ir (arba) priimamas sprendimas dėl išmokėtų lėšų ar jų dalies grąžinimo ar jeigu Sutarties galiojimo metu paaiškėja, kad Subsidijos gavėjas netinkamai vykdo arba nevykdo Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų ir neištaiso pažeidimo per protingą terminą (kuris bet

kuriuo atveju bus ne trumpesnis nei 14 (keturiolika) kalendorinių dienų) ir (arba) Paraiškoje, ir (arba) kartu su Paraiška pateiktuose dokumentuose, ir (arba) kituose su Paraiškos vertinimu susijusiuose dokumentuose, ir (arba) kituose Subsidijos gavėjo teikiamuose dokumentuose pateikta klaidinga informacija, jei teisingos informacijos pateikimas būtų neišvengiamai nulėmęs valstybės lėšų nesuteikimą arba dalinį suteikimą, ir (arba) Įstaiga, pagal Sutarties 6.1 punktą atlikdama Subsidijos gavėjo pateiktą Aprašo 37.1–37.2 ir 41 punktuose nurodytų dokumentų patikrinimą, nustato, kad visos arba dalis išlaidų yra netinkamos pagal Sutarties 3.1 punktą, Subsidijos gavėjui visos išmokėtos lėšos ar jų dalis su Aprašo 48–49 punktuose nurodyto dydžio delspinigiais ir palūkanomis turi būti gražintos Ekonomikos ir inovacijų ministerijai per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo Ekonomikos ir inovacijų ministerijos priimto sprendimo gavimo dienos, kaip nustatyta Reglamente (ES) 2015/1589.

8.2. Už Įstaigai ir (arba) Ekonomikos ir inovacijų ministerijai teikiamos informacijos, duomenų ir (arba) dokumentų tikrumą, taip pat pagal Sutartį gautų lėšų tinkamą buhalterinės apskaitos tvarkymą Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka atsako Subsidijos gavėjas.

IX SKYRIUS

SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, PAKEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

9.1. Sutartis įsigalioja ją pasirašius visoms Šalims ir galioja tol, kol visiškai įvykdomi visi Šalių ja priimti įsipareigojimai arba Sutartis nutraukiama Sutartyje, arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais, bet ne ilgiau kaip iki 2022 m. gruodžio 31 d.

9.2. Sutartis gali būti papildyta ir (arba) pakeista bendru rašytiniu Šalių susitarimu. Bet kokie Sutarties ir (arba) jos priedų pakeitimai ir (arba) papildymai yra neatsiejama šios Sutarties dalis.

9.3. Jei kuri nors Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

9.4. Sutartis gali būti nutraukta bendru rašytiniu Šalių susitarimu arba vienašališkai. Subsidijos gavėjas ir Ekonomikos ir inovacijų ministerija vienašališkai gali nutraukti Sutartį, pranešus kitoms Šalims apie tokį nutraukimą ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki numatomos Sutarties nutraukimo dienos. Subsidijos gavėjas, vienašališkai nutraukęs Sutartį per nustatytą terminą (kuris bet kuriuo atveju bus ne trumpesnis nei 14 (keturiolika) kalendorinių dienų), privalo gražinti Ekonomikos ir inovacijų ministerijai visas pagal Sutartį išmokėtas lėšas ir sumokėti Sutarties 8.1 punkte nurodyto dydžio palūkanas už kiekvieną naudojimosi šiomis lėšomis dieną nuo lėšų išmokėjimo dienos iki lėšų gražinimo dienos.

9.5. Nutraukus Sutartį, Registre Subsidijos gavėjui registruota nereikšminga (*de minimis*) pagalba išregistruojama.

X SKYRIUS

NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

10.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (*force majeure*).

10.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (toliau – Civilinis kodeksas) 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

10.3. Šalis, negalinti vykdyti pagal Sutartį savo įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių veikimo, privalo raštu apie tai pranešti kitai šaliai per 3 (tris) dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo pradžios.

10.4. Nenugalimos jėgos aplinkybėms pasibaigus, toliau vykdomi Sutartyje numatyti šalių įsipareigojimai, jei šalys nesusitaria kitaip.

XI SKYRIUS

ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

11.1. Vykdydamos Sutartį šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikydamosi 2016 m. balandžio 27 d. priimto Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti, duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, savo subtiekių darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su šalimis vykdyti ir išvardyti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis ir šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

XII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12.1. Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai bei nereikšmingą (*de minimis*) pagalbą reglamentuojantys Europos Sąjungos teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

12.2. Šalys pareiškia ir užtikrina, kad turi visas teises ir įgaliojimus ir (arba) būtinus vidaus pritarimus sudaryti Sutartį ir vykdyti ją priisiimtus įsipareigojimus. Sutartis įtvirtina teisėtus, galiojančius ir Šalis saistančius įsipareigojimus.

12.3. Visi iš Sutarties kylantys ar su jos vykdymu susiję ginčai sprendžiami Šalių susitarimu. Nepavykus susitarti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, ginčas bet kurios iš Šalių iniciatyva gali būti perduotas spręsti Lietuvos Respublikos teismams, taikant Lietuvos Respublikos teisę.

12.4. Jeigu bet kuri šios Sutarties nuostata yra arba tampa iš dalies ar visiškai negaliojanti, tai ši nuostata nedaro negaliojančiomis kitų šios Sutarties nuostatų. Šalys susitaria kuo skubiau pakeisti negaliojančias Sutarties nuostatas naujomis, kurios, kiek tai yra įmanoma, įtvirtintų tą patį ekonominį ir teisinį reguliavimą, kaip kad buvo siekta susitariant dėl nuostatos, kuri neteko galios.

12.5. Šalys privalo nedelsdamos, bet ne vėliau nei per 3 (tris) kalendorines dienas, viena kitą informuoti apie savo rekvizitų, nurodytų Sutarties 11 dalyje, pasikeitimą. Sutarties Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali pareikšti pretenzijų, kad kitos Sutarties Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus kitos Šalies rekvizitus, neatitinka Sutarties sąlygų arba ji negavo pranešimų, siųstų pagal šiuos rekvizitus.

12.6. Šalys neturi teisės skelbti Sutartyje nurodytos informacijos, taip pat informacijos, susijusios su Sutarties sudarymu, vykdymu ir kitos Šalies veikla, be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo, išskyrus atvejus, kai tai yra būtina vykdant Sutartį, taip pat teisės aktų nustatytais atvejais ir tvarka.

12.7. Sutartis sudaryta 3 (trimis) egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą teisinę galią, – po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

12.8. Neatskiriama Sutarties dalis yra Sutarties priedai:

12.8.1. Sutarties 1 priedas „Priemonės vykdymo išlaidų sąmata“.

XIII SKYRIUS
ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Ekonomikos ir inovacijų ministerija	Istaiga	Subsidijos gavėjas
Gedimino per. 38, LT-01104 Vilnius, Lietuva	Juozo Balčikonio g. 3, LT-08247 Vilnius	
188621919	125447177	
+370 706 64 845	+370 5 262 7438	
kanc@eimin.lt	info@inovacijuagentura.lt	
LT044010051003360210	LT347044060007291073	
Luminor Bank AB	AB SEB bankas	

 (pareigos, parašas, vardas pavardė)

 (pareigos, parašas, vardas pavardė)

 (pareigos, parašas, vardas pavardė)

2022 m. d.
Sutarties dėl valstybės biudžeto lėšų
naudojimo
priedas

SUBSIDIJOS VYKDYMO IŠLAIDŲ SĄMATA

Programa	Ekonomikos konkurencingumo didinimo programa	kodas	05-001
Programos tikslas	Didinti šalies ekonomikos konkurencingumą, verslo produktyvumą ir aukštos pridėtinės vertės verslo lyginamąją dalį	kodas	01
Uždavinys	Skatinti verslumą ir įmonių augimą	kodas	05-001-01-08 (P)
Priemonė	Vykdyti verslumo ir įmonių augimo skatinimo priemonės	kodas	01-05-09
Finansavimo šaltinio klasifikacijos kodas			1.1.1.1.1
Valstybės funkcijų klasifikacijos kodas			04.01.01.06

Priemonės kodas ir pavadinimas	Išlaidų pavadinimas	Skiriama suma (tūkst. Eur)
Priemonės Nr. 05-001-01-08-07 „Vykdyti verslumo ir įmonių augimo skatinimo priemonės“ 1.12. veikla „Tikslinės kompetencijų ugdymo palydimosios subsidijos verslui“		
Iš viso 2022 m.:		