

Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemonės „Ūkio ir verslo plėtra“ veiklos srities „Parama smulkiesiems ūkiams“ įgyvendinimo taisyklių, taikomų nuo 2018 metų, 1 priedas

(Paramos paraiškos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemonės „Ūkio ir verslo plėtra“ veiklos srities „Parama smulkiesiems ūkiams“ įgyvendinimo taisyklės, taikomas nuo 2018 metų, forma)*

[illegible]

(ūkininko vardas, pavardė)

Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos
Kaimo plėtros ir žuvininkystės programų departamento
paramos administravimo skyriui

**PARAMOS PARAĮŠKA
PAGAL LIETUVOS KAIMO PLĖTROS 2014–2020 METŲ PROGRAMOS PRIEMONĖS „ŪKIO IR
VERSLO PLĖTRA“ VEIKLOS SRITIES „PARAMA SMULKIESIEMS
ŪKIAMS“IGYVENDINIMO TAISYKLES, TAIKOMAS NUO 2018 METU**

(data)

I. INFORMACIJA APIE PAREIŠKĒJA

Adresas
<i>(Nurodoma pareiškėjo gyvenamosios vietos (miestas, miestelis ar kaimas) pavadinimas, taip pat, jeigu yra telefono, fakso numeriai, el. pašto adresas, kuriuo bus galima susisiekti su pareiškėju paramos paraiškos vertinimo ir verslo plano įgyvendinimo metu)</i>
Savivaldybės pavadinimas
Seniūnijos pavadinimas
Gyvenamosios vietovės pavadinimas
Gatvės pavadinimas

* *Pildydami rašykite didžiosiomis raidėmis ir aiškiu šriftu.*

*** Pildo Nacionalinės mokyjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos Teritorinio paramos administravimo skyriaus tarnautojas / darbuotojas.*

Namo Nr.	_____
Buto Nr.	_____
Pašto indeksas	_____
Telefono Nr.	_____
Fakso Nr.	_____
El. paštas	_____
Kokiu būdu norite gauti informaciją apie paramos paraiškos administravimo eigą? Pastaba. Užpildykite pažymėdami langelį ženklą „X“.	
Paštu	☐
Elektroniniu paštu	☐
Žemės ūkio skyriui (el. paštu)	☐
Sutinku elektroniniu paštu gauti Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos (toliau – Mokėjimo agentūra) interneto svetainėse publikuojamas naujienas	

1.	Žemės ūkio valdos atpažinties kodas	_____
2.	Ūkininko ūkio atpažinties kodas	_____
3.	Pareiškėjo asmens kodas	_____
4.	Lytis vyras ☐ moteris ☐	
5.	Pareiškėjo banko rekvizitai (<i>labai aiškiai nurodyti duomenis, kur bus pervesta patvirtinta paramos suma, t. y. banko pavadinimą, banko kodą ir savo atsiskaitomosios sąskaitos numerį</i>) Banko pavadinimas _____ Banko kodas _____ Atsiskaitomosios sąskaitos Nr. _____	
6.	Ar deklaruotos žemės ūkio naudmenos ir kiti plotai?	☐ Taip ☐ Ne
7.	Ar registruojami ūkiniai gyvūnai?	☐ Taip ☐ Ne

II. INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJO SUTUOKTINĮ, ARTIMUOSIUS GIMINAIČIUS, KITUS SU PAREIŠKĖJU SUSIJUSIUS SUBJEKTUS IR RYŠĮ SU JAIS

1. Informacija apie pareiškėjo sutuoktinį ir artimuosius giminaičius, kaip jie apibrėžti Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 3.135 straipsnyje, jei jie vykdo ekonominę veiklą	
1.1.	Pareiškėjo sutuoktinio vardas, pavardė _____ (<i>Nurodomas pareiškėjo sutuoktinio (jei susituokęs) vardas, pavardė</i>)
1.2.	Asmens kodas _____ (<i>Nurodomas pareiškėjo sutuoktinio asmens kodas</i>)
1.3.	Pareiškėjo motinos vardas ir mergautinė pavardė _____
1.4.	Asmens kodas _____ (<i>Nurodomas pareiškėjo motinos asmens kodas</i>)
1.5.	Pareiškėjo tėvo vardas ir pavardė _____

1.6. Asmens kodas _____ (Nurodomas pareiškėjo tėvo asmens kodas)
1.7. Pareiškėjo sesers (-ų) vardas (-ai) ir mergautinė (-ės) pavardė (-ės) _____
1.8. Asmens kodas _____ (Nurodomas pareiškėjo sesers (-ų) asmens kodas (-ai))
1.9. Pareiškėjo brolio (-ių) vardas (-ai) ir pavardė (-ės) _____
1.10. Asmens kodas _____ (Nurodomas pareiškėjo brolio (-ių) asmens kodas (-ai))
1.11. Pareiškėjo sūnaus (-ų) vardas (-ai) ir pavardė (-ės) _____
1.12. Asmens kodas _____ (Nurodomas pareiškėjo sūnaus (-ų) asmens kodas (-ai))
1.13. Pareiškėjo dukros (-ų) vardas (-ai) ir mergautinė (-ės) pavardė (-ės) _____
1.14. Asmens kodas _____ (Nurodomas pareiškėjo dukros (-ų) asmens kodas (-ai))

2. Informacija apie kitus su pareiškėju susijusius verslo subjektus ir ryšį su jais.			
Ar dalyvaujate subjektų (juridinių asmenų) valdyme?			
NE ☐ Jei į klausimą atsakėte „NE“, papildomos informacijos pateikti nereikia			
TAIP ☐ Jei į klausimą atsakėte „TAIP“, turite nurodyti įmonės (-ių) pavadinimą (-us), kodą (-us) ir turimų akcijų / pajaus dalis (proc.)			
Eil. Nr.	Įmonės pavadinimas	Įmonės kodas	Turimų akcijų / pajaus dalis (proc.)
...			
...			
Ar turite teisę skirti ir atšaukti daugumą kitos įmonės valdymo ar priežiūros organo narių ar administracijos pareigūnų ir (arba) galimybę daryti lemiamą poveikį kitai įmonei dėl sutarčių, sudarytų su šia įmone, arba dėl šios įmonės steigimo dokumentų nuostatų?			
NE ☐ Jei į klausimą atsakėte „NE“, papildomos informacijos pateikti nereikia			
TAIP ☐ Jei į klausimą atsakėte „TAIP“, turite nurodyti įmonės (-ių) pavadinimą (-us), kodą (-us) ir pateikti atitinkamus dokumentus (pvz.: sutartis, įgaliojimus ir t. t.)			
Eil. Nr.	Įmonės pavadinimas	Įmonės kodas	Pateikiamo dokumento pavadinimas
...			
...			
...			
Ar esate sudarę sutartis dėl žaliavų (pvz.: pašarai, sėklos, trąšos, sodmenys, gyvuliai ir kt.) tiekimo, kurios suteikia teisę daryti lemiamą poveikį kitai įmonei?			
NE ☐ Jei į klausimą atsakėte „NE“, papildomos informacijos pateikti nereikia			
TAIP ☐ Jei į klausimą atsakėte „TAIP“, turite nurodyti vardą, pavardę / pavadinimą, asmens gimimo datą / įmonės kodą.			
Eil. Nr.	Asmens (vardas, pavardė) / įmonės pavadinimas	Asmens gimimo data / įmonės kodas	
...			
...			
...			
Ar šiuo metu esate sudarę sutartis dėl parduodamos Jūsų produkcijos, kurios suteikia teisę daryti lemiamą poveikį kitai įmonei?			
NE ☐ Jei į klausimą atsakėte „NE“, papildomos informacijos pateikti nereikia			
TAIP ☐ Jei į klausimą atsakėte „TAIP“, turite nurodyti vardą, pavardę / pavadinimą, asmens gimimo datą / įmonės kodą.			
Eil. Nr.	Asmens (vardas, pavardė) / įmonės pavadinimas	Asmens gimimo data / įmonės kodas	
...			

...		
...		
Ar nuomojate / naudojate panaudos ar kitais pagrindais ir (arba) nuomojate / naudojate panaudos ar kitais pagrindais patalpas / žemės ūkio techniką / žemės ūkio paskirties žemę, kai tokia nuoma suteikia teisę daryti lemiamą poveikį kitai įmonei? (pildyti esant nors vienam atvejui)		
NE	☐ Jei į klausimą atsakėte „NE“, papildomos informacijos pateikti nereikia	
TAIP	☐ Jei į klausimą atsakėte „TAIP“, turite nurodyti vardą, pavardę / pavadinimą, asmens gimimo datą / įmonės kodą.	
Eil. Nr.	Asmens (vardas, pavardė) / įmonės pavadinimas	Asmens gimimo data / įmonės kodas
...		
...		

3. Informacija apie pareiškėjo atitiktį labai mažos arba mažos įmonės apibrėžčiai.

Pagal Komisijos 2003 m. gegužės 6 d. rekomendacijos Nr. 2003/361/EC „Dėl labai mažų, mažų ir vidutinių įmonių sampratos“ 1 priedo „Labai mažų, mažų ir vidutinių įmonių samprata“ 1 str. įmone laikomas bet koks asmuo, užsiimantis ekonomine veikla, nepriklausomai nuo jo teisinės formos; tai apima fizinius asmenis, užsiimančius individualia veikla, ir šeimų verslus amatų ar kitos ekonominės veiklos srityse, taip pat partnerystes ar asociacijas, užsiimančias ekonomine veikla.

Pateikiama informacija	Ataskaitiniais metais (pildo tik pareiškėjai, kurie ataskaitiniais metais tvarkė buhalterinę apskaitą)	Einamaisiais metais (pildo tik pareiškėjai, kurie buhalterinę apskaitą tvarko tik nuo einamųjų metų)
Darbuotojų, dirbančių Jūsų ūkyje, skaičius (vnt.) (informacija pateikiama pagal Valstybinio socialinio draudimo fondo duomenis)		
Ūkio metinės pajamos (Eur) (informacija pateikiama pagal ūkio buhalterinės apskaitos dokumentų duomenis)		
Ūkio turto vertė (Eur) (informacija pateikiama pagal ūkio balanso duomenis)		

III. INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJO ŽEMĖS ŪKIO VALDĄ

Bendras žemės ūkio naudmenų plotas (ha)	__ _ , __ _
Produkcijos standartine verte išreikštas žemės ūkio valdos ekonominis dydis	__ _ , __ _

Pastaba. Apskaičiavimo tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. birželio 23 d. įsakymu Nr. 3D-283 „Dėl Produkcijos standartine verte išreikšto žemės ūkio valdos ekonominio dydžio apskaičiavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“. Už produkcijos standartine verte išreikšto valdos ekonominio dydžio apskaičiavimą ir pateikimą žemės ūkio valdų valdytojams ir valstybės institucijoms atsakinga VĮ Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centras.

IV. INFORMACIJA APIE PROJEKTĄ, KURIAM PRAŠOMA PARAMOS

1. Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos (toliau – Programa) priemonės kodas	6.3
2. Programos priemonės veiklos srities remiama veikla	☐ Žemės ūkio produktų gamyba ☐ Žemės ūkio produktų (pagamintų ir (arba) išaugintų žemės ūkio valdoje) perdirbimas ir tiekimas rinkai <i>(pažymėti vieną arba abi veiklas)</i>
3. Sektorius (kurį numatoma kurti verslo plano įgyvendinimo laikotarpiu)	☐ Gyvulininkystės sektorius: ☐ Mėsinė galvijininkystė ☐ Pieninė galvijininkystė ☐ Kiaulininkystė ☐ Paukštininkystė ☐ Avininkystė ☐ Ožkininkystė ☐ Triušininkystė ☐ Arklininkystė ☐ Kita _____ (nurodyti) ☐ Sodininkystės sektorius: ☐ Obuoliai ☐ Kriaušės ☐ Kita _____ (nurodyti) ☐ Uogininkystės sektorius: ☐ Serbentai ☐ Šilauogės ☐ Kita _____ (nurodyti) ☐ Daržininkystės sektorius: ☐ Morkos ☐ Burokėliai ☐ Kita _____ (nurodyti) ☐ Augalininkystės sektorius: ☐ Javai ☐ Gėlininkystė ☐ Vaistažolininkystė ☐ Kita _____ (nurodyti) ☐ Kita veikla _____ (nurodyti)
4. Projekto pavadinimas	<i>Nurodomas projekto, kuriam įgyvendinti prašoma paramos, pavadinimas</i>
5. Prašoma paramos suma be PVM, Eur	_____ Eur <i>Nurodoma prašoma paramos suma be PVM, eurai (sveikaisiais skaičiais)</i>
6. Mokėjimo prašymo pateikimo data:	Mokėjimo prašymo pateikimo data <i>(Nurodoma mokėjimo prašymo pateikimo data po verslo plano įgyvendinimo).</i> _ _ _ _ _ _ _ (nurodomi metai ir mėnuo) <i>Mokėjimo prašymas turi būti pateiktas ne vėliau kaip vasario mėnesį, pasibaigus finansiniams metams, kai verslo planas buvo įgyvendintas tinkamai.</i>

7. Asmuo, atsakingas už projekto administravimą (vardas, pavardė): (pildyti, jei tai nėra pareiškėjas) Tel. Nr.	_____ _____ (Nurodomas pareiškėjo įgalioto asmens, kuris bus atsakingas už verslo plano įgyvendinimo priežiūrą ir ataskaitų rengimą verslo plano įgyvendinimo metu, vardas, pavardė, pareigos, tel. Nr.)
---	--

V. PROJEKTO SANTRAUKA

Trumpas projekto esmės aprašymas
Trumpai (ne daugiau kaip 0,5 psl.) paaiškinama: 1. kaip projektas atitinka Programos priemonės veiklos sritį; 2. kaip projektas atitinka Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemonės „Ūkio ir verslo plėtra“ veiklos srities „Parama smulkiesiems ūkiams“ įgyvendinimo taisyklių, taikomų nuo 2018 metų (toliau – Taisyklės) III skyriuje numatytus prioritetus, tikslines sritis ir kompleksinius tikslus; 3. verslo plano tikslas (-ai); 4. konkretūs svarbiausi ūkio plėtros etapai ir uždaviniai; 5. kaip numatytos investicijos pagerins esamo ūkio rodiklius bei padės plėtoti ūkio veiklą; 6. kokioms problemoms spręsti reikalingas projektas, kodėl ir kam reikalingi projekto rezultatai; 7. kodėl pasirinktas būtent toks problemos sprendimo būdas; 8. kokie projekto parengimo darbai jau atlikti; 9. kas bus atsakingas už projekto įgyvendinimą, kaip bus organizuojamas projekto įgyvendinimas.

VI. TINKAMOS FINANSUOTI IŠLAIDOS

(Nurodomos visos verslo planui įgyvendinti reikalingos investicijos, kurioms prašoma paramos, jų pirkimo suma be PVM, su PVM, pirkimų vykdymo būdai bei išlaidų kainai pagrįsti reikalingi komerciniai pasiūlymai. Išlaidos sugrupuojamos pagal išlaidų kategorijas.)

Nr.	Išlaidų pavadinimas	Pirkimo suma be PVM, Eur	Pirkimo suma su PVM, Eur	Pirkimų vykdymo būdai	Išlaidų kainai pagrįsti pridedami komerciniai pasiūlymai	
					pasiūlyta kaina be PVM	tiekėjo pavadinimas
1.	Nauja žemės ūkio technika, įranga, technologiniai įrenginiai, kompiuterinė įranga, įskaitant programinę, N ir O kategorijų bazinės komplektacijos transporto priemonės, išskyrus G kategorijos transporto priemones, skirti projekto reikmėms					
1.1....				☐ konkursas ☐ derybos ☐ komerciniai pasiūlymai (nurodyti tiekėjų pavadinimus, kai perkama pagal Taisyklių 30 p. (pasirenkama mažiausia kaina))		
2.	Naudoti traktoriai					
2.1..				☐ konkursas ☐ derybos ☐ komerciniai pasiūlymai (nurodyti tiekėjų		

				pavadinimus, kai perkama pagal Taisyklių 30 p. (pasirenkama mažiausia kaina)		
3.	Gamybinių naujų pastatų ir (arba) statinių statyba, rekonstrukcija ar kapitalinis remontas (įskaitant statybines medžiagas)					
3.1...				☐ konkursas ☐ derybos ☐ komerciniai pasiūlymai (nurodyti tiekėjų pavadinimus, kai perkama pagal Taisyklių 30 p. (pasirenkama mažiausia kaina))		
4.	Naujų statybinių medžiagų įsigijimas, atliekant ūkio būdu būtinų pastatų, statinių statybą, rekonstrukciją ar kapitalinį remontą.					
4.1...				☐ konkursas ☐ derybos ☐ komerciniai pasiūlymai (nurodyti tiekėjų pavadinimus, kai perkama pagal Taisyklių 30 p. (pasirenkama mažiausia kaina))		
5.	Infrastruktūros kūrimas žemės ūkio valdoje, jei ji susijusi su remiama veikla					
5.1...				☐ konkursas ☐ derybos ☐ komerciniai pasiūlymai (nurodyti tiekėjų pavadinimus, kai perkama pagal Taisyklių 30 p. (pasirenkama mažiausia kaina))		
6.	Daugiamečių augalų įsigijimas ir jų sodinimo paslaugos					
6.1.				☐ konkursas ☐ derybos ☐ komerciniai pasiūlymai (nurodyti tiekėjų pavadinimus, kai perkama pagal Taisyklių 30 p. (pasirenkama mažiausia kaina))		
7.	Ūkinių gyvūnų įsigijimas					
7.1.				☐ konkursas ☐ derybos ☐ komerciniai pasiūlymai (nurodyti tiekėjų		

				pavadinimus, kai perkama pagal Taisyklių 30 p. (pasirenkama mažiausia kaina)		
8.	Bendrosios išlaidos					
8.1.	Viešinimo išlaidos			☐ konkursas ☐ derybos ☐ komerciniai pasiūlymai (nurodyti tiekėjų pavadinimus, kai perkama pagal Taisyklių 30 p. (pasirenkama mažiausia kaina))		
8.2...				☐ konkursas ☐ derybos ☐ komerciniai pasiūlymai (nurodyti tiekėjų pavadinimus, kai perkama pagal Taisyklių 30 p. (pasirenkama mažiausia kaina))		
	Iš viso:					

VII. INFORMACIJA APIE VERSLO PLANO INVESTICIJŲ ĮGYVENDINIMO IR LAIKYMO VIETĄ

(Nurodoma projekto įgyvendinimo ir investicijų laikymo, produkcijos sandėliavimo (kai tai aktualu) vieta ir vietos (žemės sklypo, pastato) unikalūs Nr. bei valdymo pagrindas (žemės sklypas, pastatas valdomi nuosavybės teise, nuomos, panaudos ar kitais pagrindais).

Investicijų įgyvendinimo / laikymo vieta	Unikalūs objekto Nr. (žemės sklypo, pastato)	Žemės sklypo / pastato valdymo pagrindas

VIII. INFORMACIJA APIE PROJEKTO INOVATYVUMĄ

(Šioje lentelėje apibūdinamas projekto inovatyvumas, pažymint bent vieną langelį ženklų „X“, ir pateikiamas trumpas pagrindimas. Pildant šią informaciją turi būti vadovaujamasi Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos investicinių priemonių projektų inovatyvumo vertinimo metodika, patvirtinta žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 2 d. įsakymu Nr. 3D-918):

...	☐	produkto, paslaugos inovacija (_____)
...	☐	technologinio proceso inovacija / modernizavimas (_____)
...	☐	organizacinė inovacija (_____)
...	☐	inovacijų partnerystė (_____)

IX. PROJEKTO PRIEŽIŪROS RODIKLIAI

(Lentelės 1 eilutėje nurodomas žemės ūkio valdos dydis, ha, paramos paraiškos pateikimo dieną ir prognozuojamuoju laikotarpiu. Lentelės 2 eilutėje nurodomas grynojo pelningumo rodiklis, kuris skaičiuojamas metais, kuriais baigiamas įgyvendinti verslo planas. Lentelės 3 eilutėje nurodomas produkcijos standartine verte išreikštas žemės ūkio valdos ekonominis dydis, kurio reikšmė metais, kuriais baigiamas įgyvendinti verslo planas bei kontrolės laikotarpiu, turi būti ne mažiau kaip 20 proc. didesnė lyginant su reikšme paramos paraiškos pateikimo dieną)

	Rodikliai	Matavimo vnt.	Paramos paraiškos pateikimo dieną	Prognozės verslo plano įgyvendinimo ir kontrolės metais							
				verslo plano įgyvendinimo laikotarpis ¹					verslo plano kontrolės laikotarpis		
				20... m.	20... m.	20... m.	20... m.	20... m.	20... m.	20... m.	20... m.
1.	Žemės ūkio valdos dydis	ha									
2.	Grynasis pelningumas	Proc.	X						X	X	X
3.	Produkcijos standartine verte išreikštas žemės ūkio valdos ekonominis dydis	Eur									

X. KITA INFORMACIJA

(Šioje lentelėje pareiškėjas atsako į pateiktus klausimus, užbraukdamas kryželiu langelį ties žodžiu „Taip“, „Ne“ arba „Neaktualu“)

1.	Ar esate atsiskaitęs su Valstybine mokesčių inspekcija?	☐ Taip ☐ Ne
2.	Ar esate atsiskaitęs su Valstybiniu socialinio draudimo fondu?	☐ Taip ☐ Ne
3.	Ar patvirtinate, kad neturite finansinių sunkumų, t. y. esate ne bankrutuojantis ir ne likviduojamas?	☐ Taip ☐ Ne
4.	Ar įsipareigojate nekeisti verslo plano įgyvendinimo vietos (ūkininko teisėtai valdomos žemės visuma, įskaitant ir po paramos paraiškos pateikimo teisėtai valdomus žemės sklypus) ir sąlygų (vykdyti verslo plane numatytą žemės ūkio veiklą), neparduoti ir kitaip neperleisti kitam asmeniui už paramos lėšas įgyto turto, išskyrus biologinį turtą, nuo sprendimo skirti paramą priėmimo iki kontrolės laikotarpio pabaigos?	☐ Taip ☐ Ne
5.	Ar įsipareigojate apdrausti turtą, kuriam įsigyti ar sukurti bus panaudota parama, nuo sprendimo skirti paramą priėmimo dienos, jei turtas įsigytas po paramos paraiškos pateikimo iki sprendimo skirti paramą priėmimo dienos (tuo atveju, jei turtas įsigijamas po sprendimo skirti paramą priėmimo, nuo priėmimo–perdavimo akto pasirašymo dienos) iki verslo plano kontrolės laikotarpio pabaigos (didžiausiu turto atkuriamosios vertės draudimu nuo visų galimų rizikos atvejų verslo plano	☐ Taip ☐ Ne

¹ Pareiškėjas pildo tiek metų, kiek metų planuoja įgyvendinti verslo planą.

	įgyvendinimo laikotarpiui, o įgyvendinus verslo planą – likutine verte, atsižvelgiant į atitinkamos rūšies turto naudojimo laiką ir taikomas turto nusidėvėjimo normas) (draudimas privalomas ir tuo atveju, kai realizavus, suvartojus ar netekus už paramos lėšas įsigyto biologinio turto, atkuriamas buvęs biologinio turto vienetų skaičius?	
6.	Ar įsipareigojate įvykus draudžiamajam įvykiui, kurio metu buvo sugadintas ar sunaikintas paramos lėšomis įsigytas ar sukurtas turtas, atstatyti turtą ne mažesne negu atkuriamąja verte ir ne blogesnių techninių parametrų?	☐ Taip ☐ Ne
7.	Ar patvirtinate, kad nesukūrėte galimai neteisėtų sąlygų gauti šią paramą?	☐ Taip ☐ Ne
8.	Ar įsipareigojate užtikrinti, kad, įgyvendinus verslo planą, įsigytos investicijos atitiks Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos kontroliuojamų teisės aktų reikalavimus, kai investicijoms taikomi tokie reikalavimai (jei numatytos investicijos turi įtakos minėtų reikalavimų laikymuisi)?	☐ Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu
9.	Ar produkcijos standartine verte išreikštas žemės ūkio valdos ekonominis dydis, yra ne mažesnis kaip 4 000 Eur ² ir ar įsipareigojate, kad nuo sprendimo skirti paramą priėmimo iki kontrolės laikotarpio pabaigos bus didesnis kaip 4 000 Eur? Jei „Taip“, nurodykite produkcijos standartine verte išreikštą žemės ūkio valdos ekonominį dydį paramos paraiškos pateikimo momentu (valdos ekonominis dydis nustatomas, kaip nurodyta Taisyklių 18.5 papunktyje) (įrašyti)	☐ Taip ☐ Ne _____Eur
10.	Ar įsipareigojate žemės ūkio valdos, kuriai buvo suteikta parama, produkcijos standartine verte išreikštą žemės ūkio valdos ekonominį dydį, įgyvendinus verslo planą ir verslo plano kontrolės laikotarpiu, padidinti ne mažiau kaip 20 proc.?	☐ Taip ☐ Ne
11.	Ar įsipareigojate, įgyvendinus verslo planą, pasiekti ne mažesnę kaip 2 proc. grynojo pelningumo rodiklio reikšmę, kaip nustatyta Ekonominio gyvybingumo nustatymo taisyklėse?	☐ Taip ☐ Ne
12.	Ar įsipareigojate, įgyvendinus verslo planą, pasiekti ir iki verslo plano kontrolės laikotarpio pabaigos išlaikyti paramos paraiškoje pagal verslo planą numatytus projekto priežiūros rodiklius?	☐ Taip ☐ Ne
13.	Ar įsipareigojate nuo paramos paraiškos pateikimo dienos iki verslo plano kontrolės laikotarpio pabaigos tvarkyti buhalterinę apskaitą pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus reikalavimus?	☐ Taip ☐ Ne
14.	Ar užtikriniate, kad išlaidos, kurioms finansuoti prašoma paramos, nebuvo, nėra ir nebus finansuojamos iš kitų nacionalinių programų ir ES fondų (netaikoma įsigyjant naudotus traktorius, kuriems taikomos sąlygos, nurodytos Taisyklių 35.2 papunktyje)?	☐ Taip ☐ Ne
15.	Ar esate gavęs investicinės paramos iš kitų nacionalinių programų ir ES fondų?	☐ Taip ☐ Ne
16.	Ar esate PVM mokėtojas?	☐ Taip PVM mokėtojo kodas ☐ Ne

² Produkcijos standartine verte išreikštą žemės ūkio valdos ekonominį dydį nustato VĮ Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centras.

		PVM nemokėjimo teisinis pagrindimas
17.	Ar įsipareigojate viešinti gautą paramą (Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos viešinimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-925 „Dėl Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisyklių patvirtinimo“)? Kokias viešinimo priemones naudosite?	☐ Taip ☐ Ne Nurodyti viešinimo priemones _____
18.	Ar įsipareigojate, kad visos investicijos atitiks ES darbo saugos reikalavimus?	☐ Taip ☐ Ne
19.	Ar įsipareigojate pradėti įgyvendinti verslo planą per 9 mėn. nuo sprendimo skirti paramą priėmimo dienos ir informuoti Mokėjimo agentūrą apie verslo plano įgyvendinimo pradžią?	☐ Taip ☐ Ne
20.	Ar įsipareigojate įgyvendinti pateiktą verslo planą tinkamai, kaip nurodyta Taisyklių 25 punkte?	☐ Taip ☐ Ne
21.	Ar įsipareigojate investuoti visą paramos sumą?	☐ Taip ☐ Ne
22.	Ar įsipareigojate laiku pateikti mokėjimo prašymą ir prie jo reikalaujamus pateikti dokumentus?	☐ Taip ☐ Ne
Projektų atrankos kriterijai		
23.	Ar kuriate specializuotą gyvulininkystės, sodininkystės, uogininkystės, daržininkystės bei mišrųjį ūkį, kuriame viena iš veiklų yra gyvulininkystė ir pajamos iš gyvulininkystės veiklos, įgyvendinus verslo planą, sudarys ne mažiau kaip 50 proc. visų veiklos pajamų?	☐ Taip ☐ Ne Jei, Taip, nurodykite kokią _____
24.	Paramos paraiškos pateikimo metu produkcijos standartine verte išreikštas žemės ūkio valdos ekonominis dydis yra mažesnis	Nurodykite esamą produkcijos standartine verte išreikštą žemės ūkio valdos ekonominį dydį _ _ _ , _ _ _
25.	Kiek procentų įsipareigojate padidinti produkcijos standartine verte išreikštą žemės ūkio valdos ekonominį dydį, įgyvendinus verslo planą? (įgyvendinus verslo planą, produkcijos standartine verte išreikštas valdos ekonominis dydis turės būti ne mažesnis už nurodytą) (pildyti tik tuo atveju, jei planuojate taikyti šį atrankos kriterijų)	Įsipareigoju padidinti produkcijos standartine verte išreikštą žemės ūkio valdos ekonominį dydį nuo 21 proc. iki 50 proc. imtinai _ Įsipareigoju padidinti produkcijos standartine verte išreikštą žemės ūkio valdos ekonominį dydį nuo 51 proc. ir daugiau _ <i>(pažymėti tinkamą variantą)</i> Nurodykite planuojamą turėti produkcijos standartine verte išreikštą žemės ūkio valdos ekonominį dydį _ _ _
26.	Ar esate pripažinto žemės ūkio kooperatyvo narys?	☐ Taip ☐ Ne Kiek laiko _____

27.	Ar verslo planas įgyvendinamas vietovėse, kuriose esama gamtinių ar kitų specifinių kliūčių?	☐ Taip	☐ Ne
-----	--	-------------------------------	-----------------------------

XI. PATEIKIAMİ DOKUMENTAI

(Šioje lentelėje pareiškėjas pasitikrina, ar jo pateikiama paramos paraiška yra sukomplektuota, ir pažymi (kryželiu), kuriuos dokumentus pateikia, nurodydamas pateikiamų dokumentų puslapių skaičių)

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Pažymėti X	Puslapių skaičius
1.	Verslo planas	☐	
2.	Prekių, darbų ar paslaugų skirtingų tiekėjų trys komerciniai pasiūlymai (su lygiaverčiais išlaidų pagrindines technines savybes apibūdinančiais techniniais parametrais) arba kiti dokumentai, kuriais pagrindžiama tinkamų finansuoti išlaidų vertė.	☐	
3.	Finansinės atskaitomybės dokumentai (balansas, pelno (nuostolių) ataskaita) už ataskaitinius metus arba ūkinės veiklos pradžios balansas ³ (patvirtinti pareiškėjo parašu). Pinigų, pirkimo ir pardavimo žurnalo kopija ⁴ .	☐	
4.	Dokumentai, kuriais patvirtinamas kooperatinės bendrovės (kooperatyvo) pripažinimas žemės ūkio kooperatine bendrove, kurio narys esate.	☐	
5.	Dokumentai, kuriais patvirtinama narystė pripažintame žemės ūkio kooperatyve.	☐	
6.	Numatomų statybos, rekonstravimo ar kapitalinio remonto darbų projektiniai dokumentai (pateikiamos statinio techninio projekto bendroji, sklypo sutvarkymo (sklypo plano, architektūros, technologijos, aplinkos apsaugos, statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalys) arba projektinis pasiūlymas.	☐	
7.	Statybą, rekonstravimą ar kapitalinį remontą leidžiantis dokumentas (Statinio techninis projektas ir statybą (rekonstravimą) leidžiantys dokumentai turi būti pateikti su pranešimu dėl verslo plano įgyvendinimo pradžios, jei nepateikti su paramos paraiška).	☐	
8.	Atsakingų institucijų patvirtintas nesudėtingo statinio supaprastintas techninis projektas (kai jį privaloma parengti) arba kiti nesudėtingo statinio statybos dokumentai.	☐	
9.	Ūkinės veiklos poveikio aplinkai vertinimo dokumentai (kai reikia).	☐	

³ Kai buhalterinė apskaita tvarkoma pagal Ūkininko ūkio veiklos buhalterinės apskaitos tvarkymo supaprastintąją apskaitos sistema rekomendacijas, patvirtintas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2005 m. gegužės 11 d. įsakymu Nr. 3D-266 „Dėl Ūkininko ūkio veiklos buhalterinės apskaitos tvarkymo supaprastintąją apskaitos sistema rekomendacijų patvirtinimo“, arba Ūkininko ūkio ir gyventojų, kurie neįregistravę ūkininko ūkio verčiasi individualia žemės ūkio veikla, veiklos buhalterinės apskaitos tvarkymo dvejybine apskaitos sistema rekomendacijas, patvirtintas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2006 m. gruodžio 18 d. įsakymu Nr. 3D-491 „Dėl Ūkininko ūkio ir gyventojų, kurie neįregistravę ūkininko ūkio verčiasi individualia žemės ūkio veikla, veiklos buhalterinės apskaitos tvarkymo dvejybine apskaitos sistema rekomendacijų patvirtinimo“.

⁴ Kai tvarkoma apskaita pagal Ūkininko ūkio ir gyventojų, kurie neįregistravę ūkininko ūkio verčiasi individualia žemės ūkio veikla, veiklos buhalterinės apskaitos tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1999 m. gruodžio 1 d. nutarimu Nr. 1333 „Dėl Ūkininko ūkio ir gyventojų, kurie neįregistravę ūkininko ūkio verčiasi individualia žemės ūkio veikla, veiklos buhalterinės apskaitos tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Pažymėti X	Puslapių skaičius
10.	Pažyma dėl turto, kuris priskiriamas ilgalaikiam turtui, vertės.	☐	
11.	Notaro patvirtintas įgaliojimas (jei paramos paraišką teikia įgaliotas asmuo).	☐	
12.	Jei už paramos lėšas įsigijamas naudotas traktorius, turi būti pateikta planuojamo pirkti naudoto traktoriaus techninio paso kopija ir techninės apžiūros kopija.	☐	
13.	Kiti dokumentai.	☐	

XII. PAREIŠKĖJO DEKLARACIJA

Aš, pretenduojantis (-i) gauti paramą pagal priemonę „Ūkio ir verslo plėtra“ veiklos sritį „Parama smulkiesiems ūkiams“, pasirašydamas (-a) šioje paramos paraiškoje, patvirtinu, kad:

Šioje paramos paraiškoje ir su ja pateikiamuose dokumentuose pateikta informacija, mano žiniomis ir įsitikinimu, yra teisinga.

Žinau, kad iš viešųjų registrų gautus duomenis Mokėjimo agentūra panaudos priimdama sprendimą dėl paramos skyrimo (neskyrimo) ir (arba) sankcijų taikymo.

Prašoma parama yra mažiausia verslo planui įgyvendinti reikalinga suma.

Nesu pažeidęs (-usi) jokios kitos sutarties dėl paramos skyrimo iš Europos Sąjungos arba Lietuvos Respublikos biudžeto lėšų.

Man nėra iškelta byla dėl bankroto, nesu likviduojamas.

Man nežinomos kitos šiame dokumente nenurodytos priežastys, dėl kurių verslo planas negalėtų būti įgyvendintas ar jo įgyvendinimas būtų atidedamas, arba dėl kurių verslo planas nebūtų įgyvendintas nustatytu laikotarpiu.

Žinau, kad paramos paraiška gali būti atmesta, jeigu pateikti ne visi prašomi duomenys (įskaitant šią deklaraciją).

Sutinku, kad paramos paraiškoje ir kituose Mokėjimo agentūrai teikiamuose dokumentuose esantys mano asmens duomenys ir kiti duomenys būtų apdorojami ir saugomi paramos priemonių administravimo informacinėse sistemose ir kad Mokėjimo agentūra gautų mano asmens ir (arba) įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenis ir kitus duomenis iš kitų fizinių / juridinių asmenų, registrų ar duomenų bazių paramos administravimo klausimais.

Sutinku, kad mano paramos paraiškos tinkamumas gauti paramą bus vertinamas pagal mano pateiktus ir atitinkamais dokumentais pagrįstus duomenis bei viešuosiuose registruose esančius duomenis.

Esu informuotas (-a), kad duomenys apie gaunamą (gautą) paramą bus viešinami visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduoti audito ir tyrimų institucijoms siekiant apsaugoti Europos Sąjungos finansinius interesus Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

Sutinku, kad informacija apie mano pateiktą paramos paraišką, nurodant pareiškėjo pavadinimą, projekto pavadinimą, paramos paraiškos kodą ir prašomą paramos sumą, būtų skelbiama Mokėjimo agentūros interneto svetainėje ir visa su šiuo projektu susijusi informacija būtų naudojama statistikos, vertinimo bei tyrimų tikslais.

Įsipareigoju teikti visą informaciją ir duomenis, reikalingus statistikos tikslams ir Programos įgyvendinimo stebėsenai bei reikalingiems vertinimams atlikti.

Įsipareigoju sudaryti sąlygas institucijų, atliekančių paramos paraiškų vertinimą, atranką ir projektų įgyvendinimo priežiūrą, Programos įgyvendinimo priežiūrą, atstovams ar jų įgaliotiems asmenims patikrinti pateiktus duomenis ir atlikti patikrą vietoje, gauti papildomos informacijos apie projektą ir su juo susijusią veiklą nuo paramos paraiškos pateikimo dienos, taip pat audituoti, kontroliuoti, tikrinti, kaip yra laikomasi paramos gavimo sąlygų, kaip yra vykdomas projektas ir veikla, kuriai buvo skirta parama, po sprendimo skirti paramą priėmimo dienos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos.

Įsipareigoju klaidingai apskaičiuotą ir pervestą į mano atsiskaitomąją sąskaitą paramos sumą grąžinti Mokėjimo agentūrai.

Žinau, kad Mokėjimo agentūra gali patikrinti pateiktus duomenis ir atlikti patikrą vietoje, gauti papildomos informacijos apie mano projektą ir su juo susijusią veiklą. Pateiktus duomenis kontrolės tikslams gali panaudoti ir kitos Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos institucijos.

Esu informuotas (-a), kad turiu teisę žinoti apie savo asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti, sunaikinti savo asmens duomenis arba sustabdyti jų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatų. Esu informuotas (-a), kad duomenų valdytoja yra Mokėjimo agentūra.

Esu informuotas (-a), kad visi su man skirta parama susiję dokumentai turi būti saugomi mažiausiai 8 metus nuo paramos patvirtinimo datos.

(pareiškėjo arba jo įgalioto asmens
pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Pastaba. Parašu patvirtinama, kad pateikti teisingi duomenys ir prisiimami išvardyti įsipareigojimai, taip pat įrašomi pareiškėjo vardas ir pavardė.

Pareiškėjo (arba jo įgalioto atstovo) vardas, pavardė, parašas	
Data, vieta	

XIII. PAREIŠKĖJO SUTUOKTINIO SUTIKIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO

(pildo ir pasirašo tik pareiškėjo sutuoktinis)

Informuoju, kad aš, _____, (pareiškėjo sutuoktinio vardas, pavardė, asmens kodas)
esu pareiškėjo _____ (vardas, pavardė)
sutuoktinis ir dalyvauju / nedalyvauju (kas nereikalinga, išbraukti) Programos investicinėse priemonėse _____ (nurodyti Programos priemonių pavadinimus ir paramos paraiškų registracijos Nr.)
Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad mano asmens duomenys gali būti naudojami pareiškėjo _____ paramos administravimo tikslais, (vardas, pavardė) būtų apdorojami ir saugomi informacinėje sistemoje, viešinami visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduoti audito ir tyrimų institucijoms, siekiant apsaugoti Europos Sąjungos finansinius interesus Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka. Esu informuotas (-a), kad turiu teisę žinoti apie savo asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti, sunaikinti savo asmens duomenis arba sustabdyti jų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant teisės aktų nuostatų. _____ (sutuoktinio parašas) _____ (sutuoktinio vardas, pavardė)

**XIV. PAREIŠKĖJO ARTIMŲJŲ GIMINAIČIŲ AR KITŲ SUSIJUSIŲ SUBJEKTŲ SUTIKIMAS
DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO**

(pildo ir pasirašo tik pareiškėjo giminaitis / susijęs subjektas)

Informuoju, kad aš, _____, (pareiškėjo giminaičio / susijusio subjekto vardas, pavardė, asmens kodas)

esu pareiškėjo _____ (vardas, pavardė)
--

giminaitis / susijęs subjektas ir dalyvauju / nedalyvauju (kas nereikalinga, išbraukti) Programos investicinėse priemonėse _____ _____ _____ _____ (nurodyti Programos priemonių pavadinimus ir paramos paraiškų registracijos Nr.)

Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad mano asmens duomenys gali būti naudojami pareiškėjo _____ paramos administravimo tikslais, (vardas, pavardė) būtų apdorojami ir saugomi informacinėje sistemoje, viešinami visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduoti audito ir tyrimų institucijoms, siekiant apsaugoti Europos Sąjungos finansinius interesus Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka. Esu informuotas (-a), kad turiu teisę žinoti apie savo asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti, sunaikinti savo asmens duomenis arba sustabdyti jų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant teisės aktų nuostatų. _____ (giminaičio / susijusio subjekto parašas) _____ (giminaičio / susijusio subjekto vardas, pavardė)

Ar paramos paraišką parengė ir padėjo užpildyti konsultantas*: Taip Ne

Nurodykite konsultanto duomenis:

Konsultanto vardas ir pavardė																			
Institucijos pavadinimas																			
Tel. Nr.																			

Ar kituose projekto administravimo etapuose planuojate naudotis konsultanto (-ų) paslaugomis

Mokėjimo prašymo teikimo	Taip	Ne
Verslo plano kontrolės laikotarpiu	Taip	Ne
Pirkimų organizavimo	Taip	Ne

(parašas)

(konsultanto vardas, pavardė)

** Privalomi užpildyti laukai, kai prašoma paramos bendrosioms išlaidoms finansuoti*

Pastaba. Pasirašydamos ant kiekvieno paramos paraiškos puslapio pareiškėjas patvirtina, kad visi paramos paraiškoje pateikti duomenys yra teisingi. Pareiškėjo pateikti duomenys bus apdoroti elektroniniu būdu, juos kontrolės tikslais gali panaudoti Mokėjimo agentūra, kitos susijusios Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos institucijos.
