

Profesionaliojo scenos meno įstaigų, kurios nėra nacionalinis, valstybinis ar savivaldybės teatras ar koncertinė įstaiga, veiklos dalinio finansavimo iš valstybės biudžeto lėšų tvarkos aprašo
14 priedas

PROFESIONALIOJO SCENOS MENO ĮSTAIGOS VEIKLOS FINANSAVIMO FAKTINIŲ IŠLAIDŲ ATASKAITA

_____ Nr. _____

I SKYRIUS INFORMACIJA APIE JURIDINĮ ASMENĮ

Juridinio asmens pavadinimas		
Finansavimo sutarties data ir numeris		
Įstaigos vadovas	Vardas ir pavardė	
	Pareigų pavadinimas	
	Telefonas	
	El. paštas	
Buhalteris (finansininkas)	Vardas ir pavardė	
	Pareigų pavadinimas	
	Telefonas	
	El. paštas	
Sutartyje nurodytas veiklos finansavimo laikotarpis		

II SKYRIUS VEIKLOS IŠLAIDOS

Eilės Nr.	Išlaidos pagal patvirtintą sąmatą prie sutarties		Faktinės išlaidas patvirtinantys dokumentai (sutartys ir priėmimo - perdavimo aktai, PVM sąskaitos-faktūros, sąskaitos, kvitai)					Išlaidų pavadinimas ir paskirtis
	pavadinimas	suma, Eur	data	numeris	pavadinimas	prekių ar paslaugų teikėjas	suma, Eur	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								

2.								
3.								
4.								
	Iš viso:							

Patvirtiname, kad šioje ataskaitoje nurodytos išlaidų sumos apmokėtos iš profesionaliojo scenos meno įstaigai pervestų lėšų veiklai vykdyti ir atitinka sutarties sąmatoje nurodytas išlaidas bei išlaidų apmokėjimą pateisinančius dokumentus.

Patvirtiname, kad ataskaitinio laikotarpio pajamos iš ekonominės veiklos (bilietų pardavimas, patalpų nuoma ir kt.) nepadengia faktinių išlaidų.

Vadovas*

(vardas, pavardė, parašas)

Vyriausiasis buhalteris (finansininkas)**

(vardas, pavardė, parašas)

ATASKAITĄ PRIĖMĖ IR PATIKRINO

(Kultūros ministerijos tarnautojo vardas, pavardė)

(data, parašas, išvados)

ATASKAITĄ PRIĖMĖ PATIKRINO IR ĮTRAUKĖ Į APSKAITĄ

(Kultūros ministerijos tarnautojo vardas, pavardė)

(data, parašas, išvados)

* Pasirašant įstaigos vadovo įgaliotam ar jį pavaduojančiam asmeniui pateikti tai įrodantį dokumentą.

** Nesant vyriausiojo buhalterio (finansininko) finansinį atitikimą tvirtina ir pasirašo įstaigos vadovas.