

(Projekto sutarties pavyzdinė forma)



EUROPOS PAGALBOS LABIAUSIAI
SKURSTANTIEMS ASMENIMS
FONDAS



**IŠ EUROPOS PAGALBOS LABIAUSIAI SKURSTANTIEMS ASMENIMS FONDO LĖŠŲ
BENDRAI FINANSUOJAMO PROJEKTO NR. _____**

„_____
SUTARTIS_____“

(data) _____ Nr.

Vadovaudamosi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. sausio 22 d. nutarimu Nr. 55 „Dėl institucijų, atsakingų už Europos pagalbos labiausiai skurstantiems asmenims fondo administravimą ir projektų įgyvendinimą Lietuvoje, paskyrimo“, Pagalbos maistu ir (arba) pagrindinės materialinės pagalbos veiksmų programa dėl paramos iš Europos pagalbos labiausiai skurstantiems asmenims fondo Lietuvoje, patvirtinta Europos Komisijos 2014 m. spalio 30 d. įgyvendinimo sprendimu Nr. C(2014) 8213 (toliau – veiksmų programa), Atsakomybės ir funkcijų pasiskirstymo tarp institucijų, atsakingų už Europos pagalbos labiausiai skurstantiems asmenims fondo administravimą ir projektų įgyvendinimą Lietuvoje, taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2014 m. rugpjūčio 27 d. įsakymu Nr. A1-426 „Dėl Atsakomybės ir funkcijų pasiskirstymo tarp institucijų, atsakingų už Europos pagalbos labiausiai skurstantiems asmenims fondo administravimą ir projektų įgyvendinimą Lietuvoje, taisyklių patvirtinimo“, Europos pagalbos labiausiai skurstantiems asmenims fondo projektų administravimo ir finansavimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2015 m. gegužės 22 d. įsakymu Nr. A1-288 „Dėl Europos pagalbos labiausiai skurstantiems asmenims fondo projektų administravimo ir finansavimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – PAFT),

atsižvelgdamos į tai, kad socialinės apsaugos ir darbo ministro (*nurodyti įsakymo datą*) įsakymu Nr. (*nurodyti įsakymo numerį*) „(*nurodyti įsakymo pavadinimą*)“ šioje projekto sutartyje nurodytam projektui įgyvendinti yra skirtos Europos pagalbos labiausiai skurstantiems asmenims fondo (toliau – EPLSAF) ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos (toliau kartu – projektui skirtos finansavimo lėšos),

suprasdamos tai, kad projekto finansavimo taisyklės, *inter alia*, apibrėžia ne tik šį projekto sutartį, bet ir Europos pagalbos labiausiai skurstantiems asmenims fondo projektų finansavimo sąlygų aprašas Nr. 2, patvirtintas Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro (*nurodyti įsakymo datą*) įsakymu Nr. (*nurodyti įsakymo numerį*) „(*nurodyti įsakymo pavadinimą*)“ (toliau – PFSA), ir jame nurodyti Lietuvos Respublikos bei Europos Sąjungos teisės aktai,

Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija (toliau – Vadovaujanti institucija), atstovaujama (*atstovaujančio asmens pareigos, vardas ir pavardė*), veikiančio (-ios) pagal Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro (*nurodyti įsakymo datą*) įsakymą

Nr. *(nurodyti įsakymo numerį)* „*(nurodyti įsakymo pavadinimą)*“,

Europos socialinio fondo agentūros Projektų valdymo skyrius IV (toliau – Tarpinė institucija), atstovaujamas *(atstovaujančio asmens pareigos, vardas ir pavardė)*, veikiančio (-ios) pagal Europos socialinio fondo agentūros direktoriaus *(nurodyti įsakymo datą)* įsakymą Nr. *(nurodyti įsakymo numerį)* „*(nurodyti įsakymo pavadinimą)*“,

ir **Europos socialinio fondo agentūros Projektų valdymo skyrius III** (toliau – Projekto vykdytojas), atstovaujamas *(atstovaujančio asmens pareigos, vardas ir pavardė)*, veikiančio (-ios) pagal Europos socialinio fondo agentūros direktoriaus *(nurodyti įsakymo datą)* įsakymą Nr. *(nurodyti įsakymo numerį)* „*(nurodyti įsakymo pavadinimą)*“,

toliau kartu – Šalys, kiekviena atskirai – Šalis, sudaro šią iš Europos pagalbos labiausiai skurstantiems asmenims fondo lėšų bendrai finansuojamo projekto „*(nurodyti projekto pavadinimą)*“ projekto Nr. *(nurodyti projekto numerį)* sutartį (toliau – Sutartis):

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutartyje yra nustatoma iš EPLSAF lėšų bendrai finansuojamo projekto „*(nurodyti projekto pavadinimą)*“, projekto Nr. *(nurodyti projekto numerį)* (toliau – projektas), kurio aprašymas ir biudžetas yra pateikti Sutarties priede ir kuriam įgyvendinti yra skirtos finansavimo lėšos, finansavimo ir įgyvendinimo tvarka ir sąlygos.

2. Sutarties šalių teisės ir įsipareigojimai

2.1. Projekto vykdytojas įsipareigoja įgyvendindamas projektą pasiekti Sutarties priede nurodytą projekto tikslą, uždavinius ir rezultatus.

2.2. Šalys susitaria, kad PAFT ir vėlesni jų pakeitimai yra Sutarties sąlygos.

2.3. Projektas finansuojamas ir įgyvendinamas vadovaujantis PAFT ir PFSA bei jų vėlesniuose pakeitimuose ir Sutarties sąlygose nustatyta tvarka.

3. Projektui skirtos finansavimo lėšos

3.1. Projekto biudžete nustatyta didžiausia galima projekto tinkamų finansuoti išlaidų (toliau – tinkamos finansuoti išlaidos) suma – *(įrašyti didžiausią galimą projekto tinkamų finansuoti išlaidų sumą skaičiais)* Eur *(nurodyti sumą žodžiais)*.

3.2. Projekto vykdytojui projektui įgyvendinti skiriama iki *(įrašyti skiriamų lėšų sumą skaičiais)* Eur *(nurodyti sumą žodžiais)* projektui skirtų finansavimo lėšų Sutarties 3.1 papunktyje nurodytoms projekto tinkamoms finansuoti išlaidoms apmokėti. Projekto vykdytojas įsipareigoja iš savo ir (arba) partnerio (-ių) lėšų apmokėti visas tinkamumo finansuoti reikalavimų neatitinkančias projekto išlaidas.

3.3. Jei Sutarties 3.1 ir 3.2 papunkčiuose nurodytos sumos skaičiais neatitinka sumų žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

4. Projekto veiklų įgyvendinimo pradžia ir pabaiga

4.1. Visos projekto veiklos turi būti įvykdytos per laikotarpį nuo projekto veiklų įgyvendinimo pradžios *(nurodyti projekto veiklų pradžios datą)* iki projekto veiklų įgyvendinimo pabaigos *(nurodyti projekto veiklų įgyvendinimo pabaigos datą)*.

4.2. Visos su projekto įgyvendinimu susijusios tinkamos finansuoti išlaidos turi būti patirtos ir apmokėtos nuo projekto veiklų įgyvendinimo pradžios iki galutinio mokėjimo prašymo pateikimo (jei teikiant galutinį mokėjimo prašymą išlaidas prašoma apmokėti sąskaitų apmokėjimo būdu, šios išlaidos gali būti apmokėtos ir pasibaigus šiam laikotarpiui).

5. Mokėjimai

5.1. Projekto išlaidos apmokamos taikant išlaidų kompensavimo (įskaitant išlaidas, kurioms taikoma fiksuotojo dydžio išlaidų norma, nustatyta pagal PAFT 242.2, 242.3 ir 242.5 papunkčius) ir (arba) sąskaitų apmokėjimo (įskaitant išlaidas, kurioms taikoma fiksuotojo dydžio išlaidų norma, nustatyta pagal PAFT 242.2, 242.3 ir 242.5 papunkčius) būdus.

5.2. Projekto vykdytojui išmokamas avansas iki 30 proc. – iki (*įrašyti avanso sumą skaičiais*) Eur (*nurodyti sumą žodžiais*).

5.3. Projekto vykdytojas ne vėliau kaip per 14 dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos Tarpinei institucijai turi pateikti mokėjimo prašymų teikimo grafiką.

5.4. Projekto vykdytojas mokėjimo prašymus Tarpinei institucijai teikia ne vėliau, nei nustatyta su Tarpine institucija suderintame mokėjimo prašymų teikimo grafike. Galutinis mokėjimo prašymas teikiamas iki (*nurodyti galutinio mokėjimo pateikimo datą*).

5.5. Projekto vykdytojas įsipareigoja turėti kredito įstaigoje atskirą sąskaitą projektui skiriamoms finansavimo lėšoms. Projektui skiriamų finansavimo lėšų sąskaitos Nr. (*įrašomas kredito įstaigos sąskaitos Nr.*).

6. Kitos sąlygos

6.1. Projekto vykdytojas privalo saugoti su projekto įgyvendinimu susijusius dokumentus ne trumpiau, nei nurodyta PAFT IX skyriuje.

6.2. Viešųjų pirkimų plano derinimas ir viešųjų pirkimų priežiūra vykdoma vadovaujantis PAFT VII skyriaus pirmojo skirsnio nuostatomis.

6.3. Projekto vykdytojas, įgyvendinant projekto veiklas, užtikrina, kad paramą maistu gautų tik PFSA nurodytos tikslinės grupės atstovai, taip pat užtikrina dokumentų, pagrindžiančių kiekvieno dalyvio priklausymą tikslinei grupei, saugojimą ir, esant poreikiui, šiuos duomenis teikia Tarpinei institucijai, Vadovaujančiai institucijai ir kitoms projekto įgyvendinimą prižiūrinčioms ir kontroliuojančioms institucijoms.

6.4. Projekto vykdytojas turi užtikrinti, kad būtų gauti fizinių ir juridinių asmenų sutikimai teikti jų duomenis (pvz., asmens duomenis, sutarčių sąlygas) Tarpinei institucijai, Vadovaujančiai institucijai ir kitoms projekto įgyvendinimą prižiūrinčioms ir kontroliuojančioms institucijoms, jeigu toks sutikimas reikalingas.

6.5. Projekto vykdytojas, atlikdamas projekto veiklų pakeitimus iki Tarpinės institucijos sprendimo dėl pritarimo projekto veiklų pakeitimui ar Šalių susitarimo dėl Sutarties pakeitimo, veikia savo rizika. Išlaidos, susijusios su tokių projekto veiklų įgyvendinimu, gali būti pripažįstamos tinkamomis tik atlikus Sutarties pakeitimą Sutartyje ir PAFT nustatyta tvarka.

6.6. Projekto vykdytojas sutinka, kad informaciją apie pažeidimus, nustatytus įgyvendinant projektą, Tarpinė institucija ir Vadovaujanti institucija ar kita EPLSAF paramos naudojimą kontroliuojanti institucija skelbtų viešai.

6.7. Tinkamomis finansuoti išlaidomis pripažįstamos tik tos išlaidos, kurios atitinka PAFT ir PFSA nustatytus reikalavimus.

6.8. Projekto vykdytojas įsipareigoja:

6.8.1. Tarpinei institucijai teikti dokumentus lietuvių kalba arba išverstus į lietuvių kalbą;

6.8.2. teisingai ir efektyviai planuoti projekto veiklas ir išlaidas, užtikrinant, kad Projekto įgyvendinimas vyktų sklandžiai ir pagal projekto veiklų įgyvendinimo grafiką;

6.8.3. įgyvendindamas projektą (sudarydamas paramos gavėjų sąrašus, vykdydamas projekto veiklas ir kt.), laikytis viešumo, lygiateisiškumo, skaidrumo ir nešališkumo principų;

6.8.4. nedelsiant pranešti Tarpinei institucijai apie visus ginčus teismuose ar kitose ginčų nagrinėjimo institucijose (toliau – ginčai), kylančius tarp projekto vykdytojo ir prekių tiekėjų dėl sutarčių, kurių kainos yra apmokamos projektui skirtomis finansavimo lėšomis, taip pat apie ginčus, kylančius tarp projekto vykdytojo ir partnerio (-ių);

6.8.5. teikti Tarpinei institucijai, Vadovaujančiai institucijai ir kitoms projekto įgyvendinimą prižiūrinčioms ir kontroliuojančioms institucijoms duomenis ar dokumentus, reikalingus vertinant

įgyvendintas veiklas, patirtas išlaidas ir pasiektus rodiklius, bei užtikrinti, kad teikiami dokumentai būtų sistemiškai surūšiuoti, teisingi, aiškūs, atsekami, palyginami bei pakankami išlaidoms pagrįsti.

7. Baigiamosios nuostatos

7.1. Sutartis įsigalioja (*įrašyti datą*) ir galioja tol, kol Šalys įvykdo visus savo įsipareigojimus pagal Sutartį arba Sutartis nutraukiama.

7.2. Sutartis sudaryta trimis vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

7.3. Sutartis vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktais. Šalių ginčai, kilę dėl Sutarties vykdymo, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

7.4. Dokumentai gali būti teikiami naudojantis saugiu elektroniniu parašu, patvirtintu galiojančiu kvalifikuotu sertifikatu, įsigytu iš registruotų sertifikavimo paslaugų teikėjų pagal Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymą, teikiant juos Sutartyje nurodytais Šalių elektroninio pašto adresais.

7.5. Šalys privalo viena kitą informuoti apie savo adresą, pavadinimą (kartu ir partnerio (-ių), projekto sąskaitos numerio, elektroninio pašto adresą ar atsakingų asmenų kontaktinių duomenų, kuriuos viena kitai nurodė Sutartyje, pasikeitimą. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal naujausius jai žinomus duomenis, neatitinka Sutarties sąlygų arba ji negavo pranešimų, kurie buvo siųsti pagal šiuos duomenis.

7.6. Nė viena iš Šalių neatsako už visišką ar dalinį įsipareigojimų pagal Sutartį neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

7.7. Vadovaujančios institucijos adresas ir rekvizitai:

Vadovaujanti institucija	
Juridinio asmens pavadinimas	Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija
Juridinio asmens kodas	188603515
Adresas	A. Vivulskio g. 11, Vilnius
Pašto kodas	LT-03610
Telefono Nr.	(8 5) 266 4201
Fakso Nr.	(8 5) 266 4209
Elektroninio pašto adresas	post@socmin.lt

7.8. Tarpinės institucijos adresas ir rekvizitai:

Tarpinė institucija	
Juridinio asmens pavadinimas	Europos socialinio fondo agentūros Projektų valdymo skyrius IV
Juridinio asmens kodas	192050725
Adresas	Gynėjų g. 16, Vilnius
Pašto kodas	LT-01109
Telefono Nr.	(8 5) 264 9340
Fakso Nr.	(8 5) 260 8281
Elektroninio pašto adresas	info@esf.lt

7.9. Projekto vykdytojo adresas ir rekvizitai:

Projekto vykdytojas	
Juridinio asmens pavadinimas	Europos socialinio fondo agentūros Projektų valdymo skyrius III

Juridinio asmens kodas	192050725
Adresas	Gynėjų g. 16, Vilnius
Pašto kodas	LT-01109
Telefono Nr.	(8 5) 264 9340
Fakso Nr.	(8 5) 260 8281
Elektroninio pašto adresas	info@esf.lt

8. Sutarties priedai

8.1. Priedas. Paraiška finansuoti projektą iš Europos pagalbos labiausiai skurstantiems asmenims fondo lėšų (*įrašyti priedo lapų skaičių*), lapai.

Šalių parašai

Vadovaujančios institucijos atstovas

Tarpinės institucijos atstovas

(pareigos)

(pareigos)

(parašas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(vardas ir pavardė)

Projekto vykdytojo atstovas

(pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)