

Nacionalinių ir valstybinių teatrų ir koncertinių įstaigų, kuriose Lietuvos Respublikos kultūros ministerija įgyvendina savininko teises ir pareigas, veiklos vertinimo nuostatų 1 priedas

ĮSTAIGOS VEIKLOS VIDINIO VERTINIMO KLAUSIMYNAS

Eil. nr.	Klausimai	Informacija apie atitiktį vertinimo kriterijams* (įrašyti tai, kas reikalinga, arba pažymėti)
I. Vertinimo sritis „Įstaigos valdymas“ ir jos dalys		
1. Dokumentų atitiktis teisės aktų reikalavimams:		
1.1.	Nurodykite, kaip Įstaigos nuostatai / įstatatai yra suderinti su aktualiais Biudžetinių / Viešųjų įstaigų įstatymų, Profesionaliojo scenos meno įstatymo ar kitų teisės aktų pakeitimais	Nurodykite Įstaigos nuostatus / įstatatus patvirtinančio dokumento (ministro įsakymo) datą ir numerį: Jei Įstaigos nuostatų / įstatų projektas yra derinamas, nurodykite pateikimo datą:
1.2.	Nurodykite, ar visų Įstaigos struktūrinių padalinių nuostatai yra patvirtinti	Nurodykite Įstaigos struktūrinių padalinių skaičių Nurodykite Įstaigos vadovo įsakymus, patvirtinančius Įstaigos struktūrinių padalinių nuostatus, jų datas ir numerius: Jei yra patvirtinti ne visų Įstaigos struktūrinių padalinių nuostatai, nurodykite priežastis ir struktūrinius padalinius, kurių nuostatai nėra patvirtinti:
1.3.	Nurodykite, ar yra patvirtintos Įstaigos vidaus darbo tvarkos taisyklės	Nurodykite Įstaigos vadovo įsakymą, kuriuo patvirtintos Įstaigos darbo tvarkos taisyklės, jo datą ir numerį: Jei Įstaigos darbo tvarkos taisyklės nėra patvirtintos, nurodykite priežastis:
1.4.	Nurodykite, ar Įstaigos pastatai ir teritorija yra registruoti teisės aktų nustatyta tvarka	Visi Įstaigos pastatai ir teritorija yra registruoti teisės aktų nustatyta tvarka ☐ Nurodykite pastatų ir teritorijos registracijos numerius: Jei ne visi Įstaigos pastatai ir teritorija yra registruoti teisės aktų nustatyta tvarka, nurodykite priežastis:
2. Veiklos planavimas ir kontrolė:		
2.1.	Nurodykite, kokius veiklos dokumentus	Strateginį veiklos planą ☐ Metinį veiklos planą ☐

	Įstaigos rengia	Kūrybinės veiklos programą ☐ Įstaigos darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo planą ☐ Įstaigos viešųjų ryšių planą ☐ Įstaigos rinkodaros planą ☐ Įstaigos gastrolių tvarką ☐ Įstaigos darbuotojų veiklos aptarimo ir vertinimo tvarką ☐ Įstaigos kūrybinių darbuotojų atestavimo planą ☐ Scenos meno priemonių įsigijimo, apskaitos ir nurašymo planą ☐ Įstaigos kultūros ir pramogų paslaugų teikimo vartotojams taisyklės ☐ Asmens duomenų apsaugos įgyvendinimo tvarką ☐ Priešgaisrinės saugos taisyklės ☐ Darbuotojų saugos ir sveikatos darbe taisyklės ☐ Renginių ribojimo, kilus ligų pandemijai, tvarką ☐ Darbo apskaitos tvarką ☐ Kita ☐
2.2.	Nurodykite, kokiais kultūros srities strateginio planavimo dokumentais (gairėmis, programomis, strategijomis) Įstaiga vadovaujasi, planuodama veiklą	
2.3.	Nurodykite, kokius projektus Įstaiga šiuo metu įgyvendina iš Valstybės investicijų programos lėšų (toliau – VIP)	Nurodykite VIP lėšomis įgyvendinamų projektų pavadinimus bei skirtą lėšų sumą: Šiuo metu projektų VIP lėšomis Įstaiga neįgyvendina ☐
2.4.	Nurodykite, kokius projektus Įstaiga šiuo metu įgyvendina tarptautinių ir užsienio fondų ir organizacijų lėšomis	Nurodykite įgyvendinamų projektų pavadinimus bei skirtą lėšų sumą: Šiuo metu projektų Tarptautinių ir užsienio fondų ir organizacijų lėšomis Įstaiga neįgyvendina ☐
2.5.	Nurodykite, kaip rengiama Įstaigos metinė kūrybinės veiklos programa	Pasiūlymus programai teikia struktūriniai padaliniai ☐ Programos projektą rengia padalinys, atsakingas už planavimą ☐ Programos projektas svarstomas Įstaigos meno taryboje ☐ Kita (nurodykite): ☐
2.6.	Nurodykite Įstaigos meno tarybos sudėtį	<i>Meno tarybos sudėtį patvirtinantis dokumentas (data, nr.) ir galiojimo terminas</i>

		Įstaigos meno tarybą sudaro tik Įstaigos darbuotojai ir Kultūros ministerijos atstovai ☐ Įstaigos meno taryboje yra ir išorės ekspertai (<i>nurodykite, kokie</i>) ☐
2.7.	Nurodykite, kada Įstaigoje buvo atliktas paskutinis auditas ir kas jį atliko	Nurodykite paskutinio Įstaigoje atlikto audito datą: Auditą atliko ministerijos Centralizuotas vidaus audito skyrius ☐ Auditą atliko Lietuvos Respublikos valstybės kontrolė ☐ Audito metu buvo nustatyti šie trūkumai (<i>trumpai aprašykite</i>): Rekomendacijos įgyvendintos ir nustatyti trūkumai yra pašalinti ☐ Nustatyti trūkumai yra pašalinti iš dalies ☐ Jei audito metu nustatyti trūkumai nepašalinti arba pašalinti iš dalies, nurodykite priežastis:
2.8.	Nurodykite, ar Įstaiga anksčiau dalyvavo Įstaigos vertinime	Nurodykite kultūros ministro įsakymą, kuriuo patvirtintas Įstaigos įvertinimas, jo datą ir numerį: Nurodykite vertinimo metu gautą balų skaičių: Įstaiga vertinime anksčiau nedalyvavo ☐

3. Įstaigos struktūra:

3.1.	Nurodykite, ar patvirtinta Įstaigos struktūra	Nurodykite Įstaigos vadovo įsakymą, kuriuo patvirtinta Įstaigos struktūra, jo datą ir numerį: Jei Įstaigos struktūra nėra patvirtinta, nurodykite priežastis:
3.2.	Nurodykite Įstaigos didžiausią leistiną pareigybių skaičių	
3.3.	Nurodykite, ar patvirtintas Įstaigos darbuotojų pareigybių sąrašas	Nurodykite Įstaigos vadovo įsakymą, kuriuo patvirtintas Įstaigos darbuotojų pareigybių sąrašas, jo datą ir numerį: Jei Įstaigos darbuotojų pareigybių sąrašas nėra patvirtintas, nurodykite priežastis:
3.4.	Nurodykite, kiek Įstaigoje yra:	
	administracijos darbuotojų	
	specialistų:	
	kūrybinių darbuotojų	
	renginių planavimo ir organizavimo darbuotojų	
	rinkodaros	
	edukacinių užsiėmimų rengėjų	
	kitų	
	ūkinio techninio personalo darbuotojų	

4. Darbuotojų gebėjimų ugdymas			
4.1.	Nurodykite Įstaigos darbuotojų kvalifikacijos kėlimo būdus	Nurodykite Įstaigoje organizuotų mokymų darbuotojams temas ir datas ☐	
		Nurodykite kitų institucijų organizuotų mokymų, kuriuose dalyvavo Įstaigos darbuotojai, temas ir datas:	
		Nurodykite tarptautinių projektų, kurių metu Įstaigos darbuotojams buvo sudarytos sąlygos kelti kvalifikaciją, pavadinimus, datas ir kvalifikacijos kėlimo sritis ☐	
		Jei Įstaigos darbuotojai kvalifikacijos nekėlė, nurodykite priežastis ☐	
4.2.	Nurodykite kvalifikaciją kėlusius Įstaigos vadovo, vadovo pavaduotojų skaičių	Kvalifikaciją kėlė vadybos kompetencijų srityje	
		Kvalifikaciją kėlė kitų kompetencijų srityse (nurodykite, kokių):	
		Nurodykite konferencijų (seminarų), kuriose skaitė pranešimus, pavadinimus, datas ir pranešimų temas:	
		Nurodykite konferencijų (seminarų), kuriose dalyvavo, pavadinimus ir datas:	
4.3.	Nurodykite kvalifikaciją kėlusius struktūrinių padalinių vadovų (skyrių vedėjų) skaičių	Kvalifikaciją kėlė vadybos kompetencijų srityje	
		Kvalifikaciją kėlė kitų kompetencijų srityse (nurodykite, kokių)	
		Nurodykite konferencijų (seminarų), kuriose dalyvavo, pavadinimus ir datas:	
		Nurodykite konferencijų (seminarų), kuriose skaitė pranešimus, pavadinimus, datas ir pranešimų temas:	
4.4.	Nurodykite Įstaigos skirtą lėšų sumą darbuotojų kvalifikacijai tobulinti	N metais skirta lėšų suma	
		N-1 metais skirta lėšų suma	
		N-2 metais skirta lėšų suma	
4.5.	Nurodykite Įstaigos gautą papildomą finansavimą kvalifikacijos kėlimo projektams	Nurodykite projekto pavadinimą, datą ir gautą lėšų sumą:	
		Įstaiga negavo papildomo finansavimo kvalifikacijos kėlimo projektams ☐	
4.6.	Nurodykite Įstaigoje taikomas darbuotojų skatinimo priemones	Darbuotojai skatinami, skiriant pareiginės algos kintamąją dalį ir premijas ☐ Darbuotojai skatinami, sudarant sąlygas kelti kvalifikaciją ☐ Darbuotojai skatinami kitais būdais (nurodykite, kokiais) ☐	

		Jei darbuotojų skatinimo priemonės Įstaigoje netaikomos, nurodykite priežastis:		
4.7.	Nurodykite Įstaigos skirtą lėšų sumą darbuotojų skatinimui	N metais	N-1 metais	N-2 metais
4.8.	Nurodykite, kaip Įstaigoje pasitelkiami išorės ekspertai	Kūrybinės veiklos programos rengimui ☐ Kūrybinės veiklos stebėsenai ☐ Įstaigos struktūros tobulinimui ☐ Įstaigos teikiamų paslaugų gerinimui ☐ Kūrybinių darbuotojų atestavimui ☐ Scenos meno priemonių įsigijimui ☐ Muzikos instrumentų įsigijimui ☐ Investicinių projektų rengimui ☐ Kitiems projektams (nurodykite, kokiems) ☐ Jei išorės ekspertai nebuvo pasitelkiami, nurodykite priežastis:		

5. Finansinių išteklių valdymas

5.1.	Nurodykite Įstaigos lėšų šaltinius ir gautų lėšų sumas	Valstybės biudžeto bazinio finansavimo lėšos	N metais	N-1 metais	N-2 metais
		VIP lėšos ☐			
		Pajamos iš teikiamų kultūros ir kitų paslaugų ☐			
		Pajamos iš ūkinės veiklos, nurodant veiklas			
		Pajamos patalpų nuomos Tarptautinių ir užsienio fondų ir organizacijų skirtos lėšos			
		Projektinio finansavimo lėšos			
		Valstybės pinigų fondų lėšos			
		Rėmėjų lėšos			
		Paramos lėšos			
		Kitos lėšos (nurodykite, kokios)			
5.2.	Nurodykite, kaip buvo įsisavintos gautos VIP lėšos ir jų sumas	Visos gautos VIP lėšos buvo įsisavintos ☐ Jei ne visos gautos VIP lėšos buvo įsisavintos, nurodykite projekto, kurio lėšos neįsisavintos, pavadinimą ir lėšų neįsisavinimo priežastis: Įstaiga VIP lėšų negavo ☐			

5.4.	Nurodykite, kaip buvo įsisavintos gautos tarptautinių ir užsienio fondų ir organizacijų lėšos ir jų sumas	Visos gautos tarptautinių ir užsienio fondų ir organizacijų skirtos lėšos buvo įsisavintos nustatytais terminais ☐			
		Jei ne visos gautos tarptautinių ir užsienio fondų ir organizacijų skirtos lėšos įsisavintos, nurodykite projekto, kurio lėšos neįsisavintos, pavadinimą ir lėšų neįsisavinimo priežastis:			
		Įstaiga nėra gavusi tarptautinių ir užsienio fondų ir organizacijų lėšų ☐			
5.5.	Nurodykite būdus, kuriais Įstaiga gavo paramą iš rėmėjų	Gavo lėšas	N metais	N-1 metais	N-2 metais
		Gavo nuolaidas prekėms ir paslaugoms			
		Gavo 2 % gyventojų pajamų mokesčio			
5.6.	Nurodykite, kokia apimtimi Įstaiga vykdė viešuosius pirkimus	Nurodykite kitus būdus, kuriais Įstaiga gavo paramą iš rėmėjų:			
		Įstaigos vykdytų viešųjų pirkimų skaičius			
		Įstaigos vykdytų viešųjų pirkimų sudarytų pirkimo sutarčių vertė			

II. Vertinimo sritis „Scenos menas ir vadyba“

1. veiklos strategija

1.1.	Nurodykite Įstaigos vadovo priėmimo į pareigas datą		
1.2.	Nurodykite Įstaigos vadovo 5-erių metų veiklos plano kryptis ir pagal jas per ataskaitinį laikotarpį atliktus veiksmus	veiklos kryptys	Atlikti veiksmai
1.3.	Nurodykite bendradarbiavimo su Lietuvos įstaigomis priemones	Rengiamos ar pasirašytos jungtinės veiklos sutartys scenos meno kūriniai sukurti	Lietuvos scenos meno įstaigų pavadinimai
			Scenos meno kūrinių skaičius
			Kiekvienos šalies indėlis
		Susitarimai su Lietuvos regionų įstaigomis dėl Įstaigos scenos meno kūrinių sklaidos	Įstaigų pavadinimai
			Scenos meno kūrinių skaičius
		Susitarimai su Lietuvos regionų įstaigomis dėl Įstaigos kultūrinės edukacijos programų	Įstaigų pavadinimai Edukacinių užsiėmimų skaičius
1.4.	Nurodykite tarptautinio bendradarbiavimo priemones	Rengiamos ar pasirašytos jungtinės veiklos sutartys scenos meno kūriniai sukurti	Užsienio scenos meno įstaigų pavadinimai
			Scenos meno kūrinių skaičius
			Kiekvienos šalies indėlis
		Susitarimai su užsienio organizacijomis dėl gastrolių	Šalys, renginių skaičius

		Užsienio kviestinių kūrėjų/atlikėjų skaičius:	<i>N metai</i>	<i>N-1 metai</i>	<i>N-2 metai</i>
		<i>Profesija ar kolektyvo tipas</i>			
		<i>asmenų ar kolektyvų skaičius</i>			
2. projektinė ir kita veikla					
2.1.	Nurodykite, kokiuose valstybei svarbiuose renginiuose dalyvauta	<i>Irašykite pavadinimus</i>	<i>Kada ir kur dalyvauta</i>		
2.2	Nurodykite, kiek Įstaiga dalyvavo projektinėje veikloje	Savivaldybei pateiktų, patenkintų projektų paraiškų skaičius ir patvirtinta finansavimo suma:	<i>Pateiktų projektų paraiškų skaičius</i>	<i>Patenkintų Projektų paraiškų skaičius</i>	<i>finansavimo suma</i>
		<i>N – praėjusiais metais</i>			
		<i>N–1 metais</i>			
		<i>N–2 metais</i>			
		Lietuvos kultūros tarybai pateiktų, patenkintų projektų paraiškų skaičius ir patvirtinta finansavimo suma			
		<i>N – praėjusiais metais</i>			
		<i>N–1 metais</i>			
		<i>N–2 metais</i>			
		Užsienio finansavimo šaltiniams pateiktų, patenkintų projektų paraiškų skaičius ir patvirtinta finansavimo suma			
		<i>N – praėjusiais metais</i>			
		<i>N–1 metais</i>			
		<i>N–2 metais</i>			
2.3.	Nurodykite, kiek Įstaiga dalyvavo Profesionaliojo scenos meno veiklos nacionalinėje programoje		<i>Pateiktų projektų paraiškų skaičius</i>	<i>Patenkintų projektų paraiškų skaičius</i>	<i>finansavimo suma</i>
		<i>N – praėjusiais metais</i>			
		<i>N-1 metais</i>			
		<i>N-2 metais</i>			
2.4.	Nurodykite, kiek dalyvaujate programoje Kultūros pasas	Pateiktų, patenkintų projektų paraiškų skaičius ir patvirtinta finansavimo suma			
		<i>N – praėjusiais metais</i>			
		<i>N-1 metais</i>			
		<i>N-2 metais</i>			
2.5.	Nurodykite kitas veiklos priemonės per vertinamąjį laikotarpį	Surengtos parodos, seminarai, konferencijos, akcijos, išleisti CD, DVD, knygos, leidiniai	<i>Irašykite pavadinimus ir metus</i>		
		Renginiai pritaikyti specialiųjų poreikių turintiems lankytojams	<i>Irašykite priemones</i>		
3. veiklos įvertinimai					
3.1.	Nurodykite, kaip buvo įvertinta Įstaigos veikla	Įstaigos renginių nominacijos, skirti apdovanojimai, premijos	<i>Irašykite pavadinimus ir datas</i>		

		ir jų skaičius		
		Darbuotojų nominacijos, skirti apdovanojimai, premijos ir jų skaičius	<i>Irašykite pavadinimus ir datas</i>	
		Padėkos	<i>Irašykite pavadinimus ir datas</i>	
3.2.	Nurodykite Įstaigos įsitinklinimą	Narystė Lietuvos asociacijose	<i>Asociacijų pavadinimai</i>	
			<i>Skirtų lėšų suma</i>	
		Narystė Lietuvos ekspertų grupėse	<i>Irašykite pavadinimus ir darbuotojų vardus, pavardes</i>	
		Narystė tarptautinėse asociacijose	<i>Asociacijų pavadinimai</i>	
			<i>Skirtų lėšų suma</i>	
		Narystė tarptautinėse ekspertų grupėse	<i>Irašykite pavadinimus ir darbuotojų vardus, pavardes</i>	
4. rinkodara				
2.2.	Nurodykite, kokia Įstaigos rinkodara ir kaip populiarinama veikla	Įstaigos interneto svetainės lankytojų vidutinis skaičius per metus		
		Parduotų sezono abonementų ir apsilankymų vidutinis skaičius per metus		
		Rinkodaros tyrimui apklaustų lankytojų vidutinis skaičius per metus		
		Straipsnių, laidų apie Įstaigos kūrybinę veiklą kultūros ir meno specializuotuose leidiniuose vidutinis skaičius per metus	<i>Lietuvos žiniasklaidoje</i>	
			<i>Užsienio žiniasklaidoje</i>	
		Informacinių ir reklamos žinučių paviešinimo Lietuvos žiniasklaidoje vidutinis skaičius per metus	<i>Televizijoje</i>	
			<i>radijuje</i>	
			<i>Įstaigos interneto svetainėje</i>	
			<i>Spaudoje</i>	
			<i>Specializuotuose leidiniuose</i>	
		Informacinių ir reklamos žinučių paviešinimo užsienio žiniasklaidoje vidutinis skaičius per metus	<i>Televizijoje</i>	
			<i>radijuje</i>	
			<i>Kitų įstaigų interneto svetainėje</i>	
			<i>Spaudoje</i>	
			<i>Specializuotuose leidiniuose</i>	
Apsilankymų Facebook, Twitter ir kt. paskyrose vidutinis skaičius per metus	<i>Sekėjų skaičius</i>			
	<i>Apsilankymų skaičius</i>			
	<i>Įstaigos video klipų ir reportažų apie paslaugas-produktus peržiūrų skaičius</i>			
		Parduotų bilietų su nuolaida, akcija (ar specialios sumažintos bilietų kainos) procentas		

2.4.	Nurodykite, kaip Įstaigos repertuaras yra pristatomas interneto svetainėje	Pristatomas lietuvių kalba ☐ Pristatomas anglų kalba ☐ Pristatomas kitomis užsienio kalbomis (<i>nurodykite, kokiomis</i>): Pristatomas virtualiomis priemonėmis (<i>nurodykite, pvz: spektaklių, koncertų fragmentai, repeticijos, edukacinės programos ir kt.</i>): Jei Įstaigos repertuaras nėra pristatomas interneto svetainėje kita kalba nei lietuvių, nurodykite priežastis:
2.5.	Nurodykite būdus, kaip Įstaiga telkia bičiulius, partnerius, rėmėjus	Turi bičiulių, partnerių, rėmėjų klubą (<i>tai, kas tinkama, pabraukite</i>) ☐ Organizuoja specialius renginius bičiuliams, partneriams, rėmėjams ☐ Jei Įstaiga netelkia bičiulių, partnerių, rėmėjų, nurodykite priežastis:
2.6.	Nurodykite, ar įgyvendindamas projektus Įstaiga pasitelkia savanorius	Nurodykite projektus, kuriems buvo pasitelkiami savanoriai ir skaičius: Jei savanoriai nebuvo pasitelkiami, nurodykite priežastis:
5. Lankytojų informavimas ir aptarnavimas		
5.1.	Nurodykite viešųjų ryšių priemones, kurios yra pasitelkiamos Įstaigos įvaizdžiui formuoti	Pranešimai spaudai ☐ Spaudos konferencijos ☐ Reklama visuomenės informavimo priemonėse ☐ Informacija Įstaigos interneto svetainėje ☐ Interaktyvios priemonės Įstaigos interneto svetainėje ☐ Naujienlaiškis ☐ Socialiniai tinklai ☐ Akcijos (<i>nurodykite</i>): ☐ Kita (<i>nurodykite</i>): ☐
5.2.	Nurodykite, kokia informacija yra pateikta Įstaigos interneto svetainėje	Nurodykite Įstaigos interneto svetainės adresą: Įstaigos struktūra ir kontaktai ☐ Įstaigos darbo laikas ☐ Įstaigos bilietų kainos ☐ nurodyti susisiektis viešuoju ir kitu transportu būdai ☐ bendra informacija apie Įstaigą ir jo repertuarą ☐ informacija apie Įstaigos premjeras, naujas programas ☐ informacija apie Įstaigos programų kūrėjus ir atlikėjus ☐ informacija apie kultūrinės edukacijos programas ☐ pristatomos virtualios ekskursijos ☐ pristatomi kūrybinės veiklos fragmentai video klipais ar kitomis interaktyviomis priemonėmis ☐ lankytojų nuomonės skiltis ☐ pritaikyta svetainė regos negalią turintiems asmenims ☐

		kita lankytojams svarbi informacija (<i>nurodykite, kokia</i>): ☐
5.3.	Nurodykite, kaip Įstaigos infrastruktūra yra pritaikyta specialiųjų poreikių turintiems lankytojams	Pritaikytas įėjimas, laiptinė (yra pandusas, pakėlimo platforma, varstomos arba slankiojančios durys) ☐ Pritaikytas liftas ☐ Pritaikyti renginiai (<i>nurodyti priemones</i>) ☐ Pritaikytos lankytojų aptarnavimo patalpos (bilietų kasos, tualetas, kavinė ir kt.) ☐ Kita (<i>nurodykite</i>) ☐
5.4.	Nurodykite, kaip Įstaigoje vykdomas lankytojų poreikių tyrimas	Nurodykite nuolatinius lankytojų poreikių tyrimo būdus: ☐ Nurodykite, kodėl Įstaiga atlieka lankytojų poreikių tyrimą: dėl būtinumo teikti statistinius duomenis ☐ duomenys reikalingi planuojant repertuarą ☐ duomenys reikalingi planuojant gastroles ☐ duomenys reikalingi organizuojant kultūrinės edukacijos užsiėmimus ☐ kita (<i>nurodykite priežastį</i>): ☐ Įstaigos lankytojų poreikių tyrimas yra vykdomas pagal poreikį (<i>nurodykite, kada</i>): Jei lankytojų poreikių tyrimas Įstaigoje nevykdomas, nurodykite priežastis ☐