

Joniškio rajono savivaldybės
smulkaus ir vidutinio verslo
plėtos programos nuostatų
priedas

(Paraiškos skirti SVV finansavimą forma)

.....
(Įmonės pavadinimas, fizinio asmens vardas, pavardė)

Joniškio rajono savivaldybės smulkaus ir vidutinio verslo
plėtos programos finansavimo teikimo komisijai

PARAIŠKA SKIRTI SVV FINANSAVIMĄ

20....-....-....
Joniškis

Prašau suteikti man (mano atstovaujamai įmonei) Joniškio rajono savivaldybės smulkaus
ir vidutinio verslo plėtos programos finansavimą.

Priemonės Eil. Nr.	Prašoma paramos forma	Bendra patirtų išlaidų suma Eur (su PVM / be PVM) (nereikalingą išbraukti)	Prašoma suma Eur (su PVM / be PVM) (nereikalingą išbraukti)
1.	Steigimo išlaidų kompensavimas		
2.	Metų palūkanoms už paskolas, suteiktas kredito įstaigų projektams įgyvendinti ar veiklai plėsti, ir paskolos sutarties administravimo mokesčio kompensavimas		
3.	Seminarų ir mokymų išlaidų kompensavimas		
4.	Informacinių, reklaminių leidinių parengimo ir leidybos bei reklamos priemonių išlaidų kompensavimas		
5.	Interneto svetainės sukūrimo ir atnaujinimo išlaidų kompensavimas		
6.	Darbų saugos ir duomenų apsaugos dokumentų tvarkymo išlaidų kompensavimas		
7.	Įrangos, įrankių įsigijimo išlaidų kompensavimas		
8.	Nekilnojamojo turto, kuriame verslas vykdo veiklą, nuomos išlaidų kompensavimas		
9.	Verslo kūrimui ar plėtrai reikalingų teritorinio planavimo dokumentų, statinio projekto, nekilnojamojo turto bylų parengimo išlaidų, susijusių su vykdomomis veiklomis, statinio techninės priežiūros išlaidų kompensavimas		

10.	Infrastruktūros projektų parengimo išlaidų kompensavimas		
11.	Dalyvavimo vietinėse ir tarptautinėse parodose, verslo misijose išlaidų finansavimas		
IŠ VISO			

1. Informacija apie pareiškėją

Verslo subjekto pavadinimas	
Verslo subjekto kodas	
PVM mokėtojo kodas	
Įmonės buveinės adresas, adresas pranešimams siųsti (jeigu nesutampa)	
Įmonės pagrindinė veikla (pagal EVRK)	
Pagrindinė veiklos vykdymo vieta	
Banko pavadinimas, kodas	
Atsiskaitomoji sąskaita	
Telefonas, mobilusis telefonas	
Elektroninio pašto adresas	
Įsikūrimo data	
Darbuotojų skaičius (vidutinis metinis darbuotojų skaičius)	
Įmonės metinė apyvarta Eur (pagal finansines ataskaitas)	

2. Duomenys apie gautą finansavimą

Duomenys apie per trejus paskutinius metus gautą finansavimą iš Joniškio rajono savivaldybės biudžeto lėšų, skirtų verslui remti (jei parama negauta, pažymima „NEGAUTA“)	Paramos forma (kokiame tikslui gauta parama)	Lėšų gavimo data	Gauta lėšų suma Eur

3. Informacija apie prašomą finansavimą

Trumpas aprašymas, kodėl prašoma tokios paramos ir kaip pirktos prekės ar paslaugos siejasi su pagrindine vykdoma veikla. Kokios konkrečios veiklos buvo atliktos. Jei perkama įranga, turi būti susijusi su darbo vietos funkcionavimu teikti paslaugas ir (ar) gaminti prekes, gaminius ar produkciją. Jei įgyvendinamas infrastruktūros projektas, kuo jo įgyvendinimas prisideda / susijęs su įmonės veikla.

4. Pareiškėjo atitikimas prioritetams (tinkantį pažymėti):

- ☐ pareiškėjas plėtoja naujus, netradicinius verslus ar ūkinę komercinę veiklą;
- ☐ SVV subjektas, įsteigtas (pradėjęs veiklą) ne anksčiau kaip prieš 12 mėnesių iki paraiškos pateikimo dienos;
- ☐ jaunimas iki 35 m.;
- ☐ steigiantys naujas darbo vietas (jei per 12 mėn. iki paraiškos pateikimo dienos yra įsteigtos ne mažiau kaip 2 darbo vietos);
- ☐ nepasinaudojo šiuo finansavimu per paskutinius dvejus metus

5. Išlaidų sąmata

Eil. Nr.	Išlaidų pavadinimas	Suma (be PVM), Eur
<i>Pvz. 1.</i>	<i>Frezavimo staklės</i>	<i>1000,00</i>
	<i>Gręžimo staklės</i>	<i>500,00</i>
	<i>Šlifavimo staklės</i>	<i>450,00</i>
Bendra patirtų išlaidų suma Eur (su PVM / be PVM)		1950,00
Prašoma lėšų suma Eur (su PVM / be PVM)		1000,00

6. Pridedami dokumentai

	Priedo pavadinimas	Lapų skaičius
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

- **ESU INFORMUOTAS (-A) IR SUTINKU, kad:**
 - Joniškio rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) administracija Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktuose, reglamentuojančiuose asmens duomenų apsaugą, nustatyta tvarka gaus ir tvarkys duomenis ir informaciją apie mane ar mano atstovaujamą įmonę iš valstybės registru (kadastrų), žinybinių registru, valstybės informacinių sistemų, kitų informacinių sistemų. Asmens duomenų tvarkymo tikslas – įvertinti, ar pareiškėjas atitinka nustatytus reikalavimus.
 - dokumentai (įskaitant dokumentus, kuriuose yra asmens duomenų) saugomi ir tvarkomi Savivaldybės administracijoje Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka Lietuvos vyriausiojo archyvaro nustatytais terminais. Duomenų subjektų teisės įgyvendinamos 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Asmens duomenų tvarkymo Joniškio rajono savivaldybės administracijoje politikos, patvirtintos Joniškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. spalio 18 d. įsakymu Nr. A-1004, ir Duomenų subjektų teisių įgyvendinimo Joniškio rajono savivaldybės administracijoje taisyklių, patvirtintų Joniškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. spalio 28 d. įsakymu Nr. A-1032, nustatyta tvarka.
- **UŽTIKRINU**, kad išlaidos, kurias prašoma apmokėti skiriant finansinę paramą, nebus apmokėtos, apmokamos ar numatytos apmokėti iš kitų Europos Sąjungos finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramos lėšų, taip pat iš valstybės ir (ar) savivaldybių, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (ar) savivaldybės.
- **TVIRTINU**, kad visi šioje paramos gavėjo anketoje pateikti duomenys yra teisingi. Su paramos gavimo sąlygomis, teikimo tvarka ir iš to atsirandančiais įsipareigojimais esu susipažinęs (-usi).

(pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)
