JONIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS 2016-2018 METŲ STRATEGINIO VEIKLOS PLANO 04 PROGRAMOS „SAVIVALDYBĖS IR VIEŠOJO VALDYMO PASLAUGŲ KOKYBĖS UŽTIKRINIMAS IR GERINIMAS“ APRAŠYMAS

Programos pavadinimas	Savivaldybės ir viešojo valdymo paslaugų kokybės užtikrinimas ir gerinimas	**Kodas**	~~04~~

Biudžetiniai metai	**2016**		
Programos parengimo argumentai	Ši programa yra tęstinė. Ją vykdant, realizuojamos Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu nustatytos priskirtosios (ribotai savarankiškos) savivaldybių funkcijos; valstybinės (perduotos savivaldybėms) funkcijos, dalis savarankiškų savivaldybės funkcijų. Kadangi savivaldybė yra pagrindinis mechanizmas, sujungiantis bendruomenės interesus ir valstybės politiką, nuo to, kaip kokybiškai dirbs savivaldybės administracija, priklauso visų vykdomų programų rezultatai, kartu ir rajono raidos perspektyvos. Joniškio rajono savivaldybės (toliau – savivaldybė) administracija yra savivaldybės įstaiga, kurią sudaro struktūriniai padaliniai.		
Ilgalaikis prioritetas (pagal Joniškio rajono savivaldybės strateginį plėtros planą)	Išsilavinusi, sveika ir pilietiška bendruomenė Rajono konkurencingumo didinimas	**Kodas**	I II
Šia programa įgyvendinamas strateginis tikslas	Stiprinti visuomenės bendruomeniškumą, pilietiškumą ir saugumą Didinti savivaldybės valdymo efektyvumą	**Kodas**	1.5 2.3
Asignavimų valdytojas (-ai), kodas	Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070 Kontrolės ir audito tarnyba, 1918105179 Joniškio savivaldybės priešgaisrinė tarnyba, 157655065		
Vykdytojas (-ai), kodas	Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070 Kontrolės ir audito tarnyba, 1918105179 Joniškio savivaldybės priešgaisrinė tarnyba, 157655065		

Programos tikslas	Užtikrinti Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais savivaldybei pavestų funkcijų įgyvendinimą	**Kodas**	**01**

01 Uždavinys. Sudaryti sąlygas savivaldybės funkcijoms įgyvendinti.

Savivaldybės funkcijos – tai LR vietos savivaldos įstatymo ir kitų įstatymų savivaldybėms priskirtos viešojo administravimo ir viešųjų paslaugų teikimo funkcijos.

Savivaldybės tarybos veiklos užtikrinimas. Kontrolės ir audito tarnybos veiklos užtikrinimas. Savivaldybės administracijos veiklos užtikrinimas. Savivaldybės institucijos – atstovaujamoji institucija, t. y. savivaldybės taryba, ir vykdomoji institucija, t. y. savivaldybės administracijos direktorius, turinčios vietos valdžios ir viešojo administravimo teises ir pareigas. Savivaldybės institucijos yra atsakingos už savivaldos teises ir savo funkcijų įgyvendinimą bendruomenės interesais.

Savivaldybės kontrolieriaus tarnyba yra savivaldybės kontrolės įstaiga, kuri atlieka finansinį ir veiklos auditą savivaldybės administracijoje, savivaldybės administravimo subjektuose ir savivaldybės kontroliuojamose įmonėse, prižiūri, ar teisėtai, efektyviai, ekonomiškai ir rezultatyviai valdomas savivaldybės turtas, vykdomas savivaldybės biudžetas.

Savivaldybės funkcijų atlikimo kokybė priklauso nuo savivaldybės tarybos, kontrolieriaus tarnybos ir administracijos darbo organizavimo.

Šias funkcijas atlieka:

- tarybos nariai (jų skaičius 2016 m. – 25);
- politinio (asmeninio) pasitikėjimo valstybės tarnautojai (2016 m. – 1);
- kontrolieriaus tarnybos darbuotojų skaičius (2016 m – 3);
- karjeros valstybės tarnautojų skaičius (2016 m. – 83);
- darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, skaičius (2016 m. – 109).

Savivaldybės administracijoje dirbantys darbuotojai organizuoja Vietos savivaldos įstatyme numatytų savarankiškųjų ir valstybinių (perduotų savivaldybėms) savivaldybių funkcijų įgyvendinimą. Savivaldybės administracijos veiklos organizavimo išlaidas sudaro valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartį, darbo užmokesčio fondas, komandiruočių ir kvalifikacijos kėlimo, ryšių paslaugų, Savivaldybės administracijos reikmėms naudojamų pastatų ir automobilių išlaikymo ir priežiūros, kanceliarinių bei ūkinių prekių įsigijimo ir kitos išlaidos. Vadovaudamasi Vietos savivaldos įstatymu Savivaldybės administracija turi užtikrinti atstovaujamosios institucijos – savivaldybės tarybos bei ją aptarnaujančio Savivaldybės tarybos sekretoriato finansinį, ūkinį ir materialinį aprūpinimą. Savivaldybės tarybos išlaikymo išlaidas sudaro mero ir jo pavaduotojų darbo užmokesčio fondas, komandiruočių, automobilio išlaikymo ir priežiūros, ryšių, patalpų išlaikymo ir kitos išlaidos, išmokos savivaldybės tarybos nariams, skirtos paslaugoms, susijusioms su tarybos nario veikla.

Kompiuterinės, kopijavimo ir kitos IT įrangos įsigijimas ir aptarnavimo sąnaudos. Siekiant pagreitinti savivaldybėje vykdomas procedūras, planuojama vykdyti informacinių technologijų modernizavimo ir plėtros priemones. Įgyvendinant šias priemones, numatoma įsigyti savivaldybės administracijai reikalingos kompiuterinės, organizacinės technikos, programinės įrangos. 2016 m. planuojama įsigyti 17 kompiuterių su programine įranga, 1 kopijavimo įrenginį, 40 licencijų, dokumentų naikiklį, planuojama informacinių sistemų priežiūra ir atnaujinimas, 19 serverių priežiūra, kompiuterių, kopijavimo aparatų (400 vnt.) remontas ir priežiūra.

Savivaldybės kovos su korupcija programos įgyvendinimas.

Joniškio miesto nustatytų teritorijų vaizdo stebėjimo sistemos duomenų perdavimo paslaugos teikimas. Siekiant užtikrinti viešąją tvarką ir užtikrinti sutvarkytų viešųjų erdvių apsaugą, planuojama toliau vykdyti Joniškio miesto nustatytų teritorijų stebėjimas įrengtomis stebėjimo kameromis, bei įrengti 2 kameras Žagarėje.

Nusikaltimų prevencijos ir kontrolės įgyvendinimo programa. Bus įgyvendinamas Joniškio rajono savivaldybės tarybos patvirtinta Nusikaltimų ir prevencijos ir kontrolės 2015–2017 metų programa ir priemonių planas. Pagrindinės priemonės orientuotos į vaikų ir jaunimo nusikalstamumo mažinimą, smurtinių nusikaltimų prevenciją, turtinių nusikalstamų veikų prevenciją ir kontrolę, nusikaltimų, daromų viešosiose vietose, prevenciją.

Programos priemonių plane paskirti atsakingi vykdytojai (ugdymo įstaigos, savivaldybės administracija, Joniškio rajono policijos komisariatas ir kt.).

Įgyvendinant Programos priemonių planą, siekiama kompleksiškai ir planingai plėtoti veiklą, skirtą gyventojų saugumui stiprinti, mažinti nusikalstamas veikas ir daromus pažeidimus viešosios tvarkos užtikrinimo srityje.

Paskolų grąžinimas ir palūkanų mokėjimas. Šios priemonės išlaidas sudaro paskolų grąžinimo, palūkanų už paskolas mokėjimo, komisinių mokesčių bei kitų išlaidų, susijusių su paskolų aptarnavimu, mokėjimas. Savivaldybės skolinimosi poreikis planuojamas ir finansuojamas laikantis teisės aktuose nustatytų savivaldybių skolinimosi limitų. Lėšų poreikis paskolų grąžinimo ir aptarnavimo išlaidoms suplanuotas pagal pasirašytas paskolų sutartis bei įvertinus numatomą papildomą skolinimąsi 2015–2017 metų laikotarpiu

Savivaldybės įvaizdžio gerinimas.Vykdydama kasdienines funkcijas, savivaldybė neatsiriboja nuo bendruomenės: pateikia jai informaciją apie svarbiausius rajono įvykius. Informacija bendruomenei apie savivaldybės veiklą pateikiama televizijos laidose, spaudoje, informaciniuose leidiniuose, Joniškio rajono savivaldybės interneto svetainėje. Planuojam įsigyti reprezentacinių suvenyrų, apdovanojimų, padėkos ženklų, padėkos raštų blankų.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos administracinės naštos mažinimo įstatymu Joniškio rajono savivaldybės administracija taiko šias *administracinės naštos mažinimo priemones*:

skatinti asmenis atlikti informacinio įpareigojimo veiksmus naudojantis informacine sistema

„VIISP“ (elektroniniai valdžios vartai); reguliariai peržiūrėti ir koreguoti administracinių paslaugų aprašymus, atnaujintą informaciją nedelsiant skelbti savivaldybės interneto svetinėje; mažinti administracinę naštą, siekiant taupyti piliečių,savivaldybės institucijų, verslo subjektų ir valstybės finansinius, materialinius ir nematerialinius išteklius;
užtikrinti administracinės naštos viešinimą ir stebėseną.

02 uždavinys. Užtikrinti efektyvų valstybinių (perduotų savivaldybėms) funkcijų vykdymą

Valstybinės (perduotos savivaldybėms) funkcijos – tai valstybės funkcijos, perduotos savivaldybėms, atsižvelgiant į gyventojų interesus. Savivaldybė, įgyvendindama šias funkcijas, turi įstatymų nustatytą sprendimų priėmimo laisvę.

Joniškio rajono savivaldybė įgyvendina šias valstybines (savivaldybėms perduotas) funkcijas:

1. Gyventojų registro tvarkymas.
2. Gyvenamosios vietos deklaravimas.
3. Civilinės būklės aktų registravimas.
4. Vaiko teisių apsauga.
5. Jaunimo teisių apsauga.
6. Pirminė teisinė pagalba.
7. Archyvinių dokumentų tvarkymas.
8. Valstybinės kalbos vartojimo ir taisyklingumo kontrolė.
9. Duomenų teikimas Valstybės suteiktos pagalbos registrui.
11. Civilinės saugos organizavimas.
13. Mobilizacijos administravimas.
14. Žemės ūkio funkcijų vykdymas.
16. Priešgaisrinių tarnybų organizavimas.
17. Darbo rinkos politikos rengimas ir įgyvendinimas.
18. Valstybinei žemei ir kitam valstybiniam turtui valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise

Įgyvendinus šią programą, savivaldybės institucijoms bus sudarytos sąlygos atlikti įstatymų priskirtas funkcijas, gerinti administracinių gebėjimų bei viešųjų paslaugų teikimo kokybę.

Rezultato vertinimo kriterijai

Kriterijaus pavadinimas, mato vnt.	Savivaldybės administracijos padalinys, atsakingas už rodiklio reikšmių pateikimą	Kriterijaus reikšmė, metai			
		2015 metai *(faktas)*	2016 metai	2017 metai	2018 metai
Perkeltų į elektroninę erdvę paslaugų kiekis, proc.	Kanceliarijos skyrius	56	56	60	65
Sumažėjęs nusikalstamų veikų skaičius, proc.	Infrastruktūros skyriaus Viešosios tvarkos poskyris	13,5	14,0	14,5	15,0

Galimi programos vykdymo finansavimo šaltiniai Joniškio rajono savivaldybės biudžetas, Lietuvos Respublikos valstybės biudžetas, ES struktūrinių fondų lėšos

Joniškio rajono savivaldybės strateginio plėtros plano dalys, susijusios su vykdoma programa

I Prioritetas. Išsilavinusi, sveika ir pilietiška bendruomenė
1.5 Tikslas. Stiprinti visuomenės bendruomeniškumą, pilietiškumą ir saugumą
1.5.3. Bendradarbiaujant su socialiniais partneriais, užtikrinti asmens ir visuomenės saugumą.
II prioritetas. Rajono konkurencingumo didinimas
2.3 Tikslas. Didinti savivaldybės valdymo efektyvumą

2.3.1. Uždavinys. Gerinti gyventojų ir ūkio subjektų aptarnavimą savivaldybės institucijose
2.3.2. Uždavinys. Formuoti tinkamą savivaldybės įvaizdį

Susiję įstatymai ir kiti norminiai teisės aktai Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas, Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymas, vidaus reikalų ministro 2002 m. liepos 11 d. įsakymu Nr. 340 patvirtintos Valstybės tarnautojų mokymo organizavimo taisyklės, Lietuvos Respublikos civilinis ir Lietuvos Respublikos administracinių teisės pažeidimų kodeksai, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymas, Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymas, Lietuvos Respublikos statybos įstatymas, Lietuvos Respublikos žemės įstatymas, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas, Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymas, Lietuvos Respublikos archyvų įstatymas, Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas, Lietuvos Respublikos valstybinės kalbos įstatymas, Lietuvos Respublikos pilietybės įstatymas, Lietuvos Respublikos karo prievolės įstatymas, Lietuvos Respublikos biudžetinės sandaros įstatymas, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto privatizavimo įstatymas.