

(Programos formaliųjų kriterijų įvertinimo forma)

**ATVIRŲJŲ JAUNIMO CENTRŲ VEIKLOS PROGRAMŲ FINANSAVIMO
2018–2019 METAIS KONKURSUI PATEIKTOS PROGRAMOS FORMALIŲJŲ
KRITERIJŲ ĮVERTINIMAS**

_____ (data)

Paraiškos numeris	1P- - - (5.6)
Pareiškėjo pavadinimas	
Programos pavadinimas	
Vertintojo vardas, pavardė	

1. Privalomosios sąlygos:		Taip	Ne
1.1.	Pareiškėjas yra atvirasis jaunimo centras, kurio misija, tikslai ir (ar) veiklos atitinka Atvirųjų jaunimo centrų veiklos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2012 m. gruodžio 11 d. įsakymu Nr. A1-570 „Dėl Atvirųjų jaunimo centrų veiklos aprašo patvirtinimo“, įtvirtintus principus.		
1.2.	Pareiškėjas nėra likviduojamas, sudaręs taikos sutarties su kreditoriais, sustabdęs ar apribojęs veiklos.		
1.3.	Pareiškėjas vykdo veiklą pagal patvirtintą ne trumpesnės kaip 3 metų trukmės galiojantį veiklos planą.		
1.4.	Pareiškėjas paraiškos teikimo dieną veiklą vykdo ne mažiau kaip 3 metus (būtina pateikti įstaigos veiklos pradžią patvirtinančius dokumentus, pavyzdžiui, valstybės įmonės Registrų centro išduotą pareiškėjo registravimo pažymėjimo kopiją, išrašą iš Juridinių asmenų registro).		
1.5.	Pareiškėjas turi lėšų patalpų, skirtų 2018–2019 metų programos veikloms vykdyti, komunalinėms paslaugoms (šildymo, elektros energijos, vandens, nuotekų, kitoms patalpų priežiūros paslaugoms) apmokėti.		
1.6.	Pareiškėjas užtikrina, kad programai įgyvendinti iš savivaldybės ar kitų finansavimo šaltinių gaus ne mažiau kaip 5 procentus visos programai įgyvendinti reikalingos sumos (būtina pateikti dokumentus, įrodančius papildomą programos finansavimą, pavyzdžiui, banko išrašą, garantinį raštą (paties pareiškėjo parašytas garantinis raštas nėra laikomas dokumentu, įrodančiu papildomą programos finansavimą)).		
17.	Pareiškėjas yra atsiskaitęs už ankstesniais metais iš Lietuvo Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Ministerija), biudžetinių įstaigų, kurių savininko teises įgyvendina Ministerija, ir viešosios įstaigos „Jaunimo tarptautinio bendradarbiavimo agentūra“ gautų lėšų panaudojimą Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų ir (ar) Europos Sąjungos lėšų naudojimo sutartyje ir taisyklėse nustatyta tvarka.		
1.8.	Nėra įsiteisėjusio teismo sprendimo, kad iš Ministerijos, biudžetinių įstaigų, kurių savininko teises įgyvendina Ministerija, ir (ar) viešosios įstaigos „Jaunimo		

	tarptautinio bendradarbiavimo agentūra“ gautas lėšas pareiškėjas yra panaudojęs ne pagal tikslinę paskirtį, ir (ar) yra pasibaigęs Projekto administravimo taisyklių 64 punkte numatytas 3 metų terminas.		
1.9.	Pareiškėjas nėra gavęs finansavimo pagal Atvirųjų jaunimo centrų veiklos projektų finansavimo 2018 ir 2019 metais konkursus arba Atvirųjų jaunimo centrų veiklos programų finansavimo 2018–2019 metais konkurse prašoma finansuoti kito padalinio, vykdančio atvirąjį darbą su jaunimu, veiklą, kurių nurodytos atvirųjų jaunimo centrų veiklų vykdymo teritorijos, vykdytojai negali sutapti.		
Bent vienos privalomosios sąlygos neatitinkanti programa toliau nevertinama.			

2. Dokumentų pateikimas:		Taip	Ne
2.1.	Pareiškėjas vienu elektroniniu laišku užpildytą paraiškos formą (Atvirųjų jaunimo centrų veiklos programų finansavimo 2018–2019 metais konkurso nuostatų (toliau – Nuostatai) 1 priedas) ir Nuostatų 24 punkte nurodytus dokumentus pateikė elektroniniu paštu projektai@jrd.lt. Paraiška ir visi kiti kartu su paraiška privalomi pateikti dokumentai privalo būti pateikti viename <i>pdf</i> faile arba naudojant specialias didelės apimties byloms siųsti pritaikytas programas ir (ar) mainavietes internete, nurodą pateikiant elektroniniu paštu projektai@jrd.lt. Paraiška turi būti užpildyta kompiuteriu.		
2.2.	Paraiška pateikta nepasibaigus nustatytam terminui.		
2.3.	Paraiška ir kartu su ja pateikti dokumentai yra surašyti lietuvių kalba ir pasirašyta pareiškėjo vadovo arba jo įgalioto asmens, turinčio teisę veikti pareiškėjo vardu, nurodant vardą, pavardę ir pareigas, bei patvirtinta antspaudu, jei pareiškėjas antspaudą privalo turėti.		
2.4.	Pateikta viena paraiška, išskyrus tuos atvejus, kai pareiškėjas turi daugiau nei vieną padalinį, kuris vykdo atvirąjį darbą su jaunimu (paraiškos, veiklų vykdymo teritorijos, vykdytojai nesutampa).		
2.5.	Pateikta pareiškėjo steigimo dokumentų (įstatų, nuostatų, statuto ar kt.) elektroninė kopija.		
2.6.	Jei pareiškėjas veikia kaip įstaigos padalinys, pateikta įstaigos struktūrą patvirtinančio dokumento elektroninė kopija.		
2.7.	Pateikta pareiškėjo struktūrinio padalinio veiklą įrodančio dokumento (įstatų, nuostatų, statuto ir pan. (taikoma pareiškėjams, kurie turi padalinį (ius), vykdančių (-ius) atvirąjį darbą su jaunimu)) elektroninė kopija.		
2.8.	Pateikta dokumentų, įrodančių, kad pareiškėjas paraiškos teikimo dieną veiklą vykdo ne mažiau kaip 3 metus (pvz., valstybės įmonės Registrų centro išduotą įstaigos registravimo pažymėjimas, Juridinių asmenų registro išrašas ir pan.), elektroninė kopija.		
2.9.	Pateiktos dokumentų, pagrindžiančių vykdytojų kvalifikaciją ir (arba) įrodančių vykdytojų dalyvavimą 2015–2017 metais Departamento, kitų įstaigų ar organizacijų organizuojuose tiksliniuose mokymuose, seminaruose, pažintiniuose vizituose, tikslinėse konsultacijose ar kituose renginiuose, skirtuose atvirąjį darbą su jaunimu vykdančioms asmenims, kopijos (jei pareiškėjas pretenduoja atitikti Nuostatų 17 punkto reikalavimus).		
2.10.	Pateikta (-os) dokumento (-ų), įrodančio (-ių) teisę naudotis patalpomis, kuriose bus vykdomos projekto veiklos, elektroninė (-s) kopija (-os).		
2.11.	Pateikta (-os) dokumento (-ų), įrodančio (-ių) papildomą projekto finansavimą (pvz., banko išrašas, garantinis raštas, išduotas finansavimą skiriančios organizacijos), elektroninė (-s) kopija (-os).		
2.12.	Pateikta ne trumpesnio kaip 3 metų veiklos plano elektroninė kopija.		

2.13.	Pateikta sutarties su Lietuvos jaunimo organizacijų taryba dėl jaunimo informavimo ir konsultavimo paslaugų teikimo atvirajame jaunimo centre kopija (jei pareiškėjas pretenduoja atitikti Nuostatų 10.1 papunkčio prioritetą).		
2.14.	Pateiktos pareiškėjo patalpų, kuriose bus vykdomos programos veiklos, nuotraukos (vienoje rinkmenoje).		
2.15.	Pateiktos dokumentų, įrodančių pareiškėjo turimas lėšas patalpų, skirtų 2018–2019 metams programos veikloms vykdyti, komunalinėms paslaugoms (šildymo, elektros energijos, vandens, nuotekų, kitų patalpų priežiūros paslaugoms) apmokėti, elektroninės kopijos.		
2.16.	Pateikta patvirtinta įstaigos darbo grafiko kopija, jei pareiškėjas 2018–2019 metais planuoja teikti paslaugas darbo dienomis ir kiekvieną šeštadienį (išskyrus švenčių dienas) ne mažiau kaip 4 val. per dieną (jei pareiškėjas pretenduoja atitikti Nuostatų 10.4 papunkčio prioritetą).		
2.17.	Pateikti pagrindinio (-ių) projekto vykdytojo (-ų) kvalifikaciją, patirtį ir gebėjimus įgyvendinti planuojamą projektą patvirtinantys dokumentai.		
2.18.	Pateikta (-os) teikiamo (-ų) dokumento (-ų) užsienio kalba vertimo (-ų), jeigu toks (-ie) yra, kuris (-ie) turi būti patvirtinti vertėjo ir pareiškėjo vadovo ar jo įgalioto asmens, elektroninė (-s) kopija (-os).		
2.19.	Jei pareiškėjui atstovauja ne jo vadovas, pateikta dokumento, patvirtinančio asmens teisę veikti pareiškėjo vardu, elektroninė kopija.		
2.20.	Visų pateiktų dokumentų kopijos patvirtintos laikantis Dokumentų rengimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-117 „Dėl Dokumentų rengimo taisyklių patvirtinimo“, reikalavimų.		

Pastabos, komentarai

--

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)