

Forma patvirtinta
Lietuvos darbo biržos prie
Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos
direktoriumi
2012 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. V-175

(Pasiūlymo dėl viešųjų darbų projektų, teikiančių socialinę naudą vietos bendruomenei ir padedančių palaikyti ir (ar) plėtoti vietos bendruomenės socialinę infrastruktūrą, įgyvendinimo forma)

(įmonės pavadinimas, kodas, valstybinio socialinio draudimo įmokų grupė)

(adresas, telefonas, faksas, el. paštas)

(banko pavadinimas, kodas, a. s. numeris)

teritorinei darbo biržai

PASIŪLYMAS DĖL VIEŠŲJŲ DARBŲ PROJEKTŲ, TEIKIANČIŲ SOCIALINĘ NAUDĄ VIETOS BENDRUOMENEI IR PADEDANČIŲ PALAIKYTI IR (AR) PLĖTOTI VIETOS BENDRUOMENĖS SOCIALINĘ INFRASTRUKTŪRĄ, ĮGYVENDINIMO

20_____m. _____d.

Viešųjų darbų įgyvendinimo vietos adresas (-ai) _____

Eil. Nr.	Viešųjų darbų pobūdis (pagal _____ savivaldybės patvirtintą viešųjų darbų sąrašą)	Numatoma sukurti laikinų darbo vietų ir į jas įdarbinti asmenų (sk.)		Reikalavimai kvalifikacijai ir (ar) kompetencijai	Viešųjų darbų atlikimo terminai		Numatytų atlikti darbų laiko suminė trukmė (val.)	Lėšų poreikis subsidijoms darbo užmokesčiui (darbo užmokestis, draudėjo privalomojo valstybinio socialinio draudimo įmokos, piniginė kompensacija už nepanaudotas atostogas, įskaitant valstybinio socialinio draudimo įmokas), tūkst. Lt			
		darbo vietos	asmens		pradžia	pabaiga		iš viso (10+11+12)	darbo užmokesčiui	valst. socialinio draudimo imo-	piniginei kompensacijai už nepanaudotas atostogas

										koms	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Iš viso:											

Darbuotojų, įdarbintų į viešuosius darbus darbo ir mokėjimo už darbą sąlygos:

(nurodyti darbo laiką, jo režimą, galimus rizikos veiksnius sveikatai, darbo apmokėjimo sąlygas ir terminus)

Viešiesiems darbams pasibaigus _____ asmenų bus įdarbinta ne trumpesniam kaip 6 mėnesių laikotarpiui.
(nurodyti skaičių)

Pridedama.

1. Projekte numatomų atlikti darbų aprašymas (tikslas, socialinė nauda vietos bendruomenei, darbų apimtys, planuojami rezultatai ir kt.) ____
lapas (-ai);
2. Kita (nurodyti) _____ lapas (-ai).

(darbdavio ar jo įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)
