

Prašymų asmens dokumentams išrašyti
gavimo, įrašomų duomenų formavimo
ir išrašytų asmens dokumentų
perdavimo tvarkos aprašo
12 priedas

PAGRINDINIAI ASMENS DOKUMENTŲ SU ĮRAŠYTAIS SERTIFIKATAIS IR PIN KODO VOKELIŲ NAUDOJIMO IR SAUGOS REIKALAVIMAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Asmens dokumentas su įrašytais sertifikatais suteikia asmeniui galimybę pasirašyti elektroninius dokumentus (elektronines sutartis, deklaracijas ir pan.) saugiu elektroniniu parašu, taip pat suteikia galimybę viešąsias elektronines paslaugas teikiančioms sistemoms, valstybės informacinėms sistemoms, valstybės ir žinybiniais registrams identifikuoti asmenį jam jungiantis prie šių sistemų ir registrų, siunčiant duomenis elektroniais duomenų perdavimo tinklais (internetu).

2. Elektroninis parašas, kuriuo pasirašoma asmens dokumento su įrašytais sertifikatais pagalba, yra toks pat teisėtas ir įpareigojantis kaip ir ranka pasirašytas parašas.

3. Norint pasinaudoti asmens dokumento su įrašytais sertifikatais funkcijomis, būtina turėti kompiuterį su kortelių skaitytuvu, kortelių programinę įrangą, asmens dokumentą su galiojančiais kvalifikuotu ir asmens atpažinimo elektroninėje erdvėje sertifikatais bei žinoti PIN kodą.

4. Kortelių programinę įrangą galima atsisiųsti adresu <http://www.dokumentai.lt/ATK>.

5. Elektroninių dokumentų pasirašymo programinę įrangą galima atsisiųsti adresu <http://www.nsc.vrm.lt>

Asmeniui PIN kodų vokelis įteikiamas kartu su asmens dokumentu, prieš tai įsitikinus, kad uždaras PIN kodų vokelis nepažeistas.

II. NAUDOJIMO SAUGUMO UŽTIKRINIMO PRIEMONĖS

6. Siekiant užtikrinti, kad asmens veiksmų negalėtų atlikti kiti asmenys, PIN kodas turi būti žinomas tik asmeniui, kuriam išduotas asmens dokumentas. Asmuo privalo PIN kodą įsiminti ir laikyti paslapyje bei rūpestingai saugoti.

7. Asmuo, baigęs naudotis asmens dokumentu elektroninėje erdvėje, kompiuteryje turi uždaryti visas naudotas programas. Būtina uždaryti internetines naršykles (pvz., Internet Explorer, Firefox, Mozilla ir kitas), kurių pagalba, naudojantis asmens dokumentu, buvo naršoma žiniatinklyje.

8. Pasitraukdamas nuo kompiuterio, asmuo neturi palikti kortelių skaitytuvę įdėto asmens dokumento.

9. Iškilus grėsmei, kad PIN kodą gali sužinoti (ar sužinojo) tretieji asmenys arba dėl kitų priežasčių asmens vardu gali pasinaudoti (ar pasinaudojo) tretieji asmenys, taip pat praradus PIN kodą (pametus, pavogus ar kitu būdu kitam asmeniui jį užvaldžius), ir nesant galimybės asmeniui atvykti į tarnybą, privalu nedelsiant telefonu kreiptis į Gyventojų registro tarnybą dėl sertifikatų galiojimo sustabdymo. Sertifikato galiojimą sustabdyti galima telefonu visą parą, 7 dienas per savaitę.

Atsiradus galimybei, asmuo privalo nedelsiant atvykti į tarnybą raštu pateikti prašymą atšaukti sertifikatų galiojimo sustabdymą arba nutraukti sertifikatų galiojimą.

10. Praradus asmens dokumentą, asmuo turi nedelsiant informuoti tarnybą ir pateikti prašymą išduoti naują asmens dokumentą. Tarnyba asmens dokumentą sistemoje skelbia negaliojančiu kaip prarastą. Sistemoje įvedus žymą apie asmens dokumento negaliojimą, sertifikatų galiojimas automatiškai nutraukiamas.

11. PIN kodas užblokuojamas, jei jį įvedant suklystama tris kartus iš eilės. PIN kodą atblokuoti galima Gyventojų registro tarnyboje ar, esant techninėms galimybėms, tarnyboje pagal gyvenamąją vietą asmeniškai pateikus prašymą raštu.

12. Asmens dokumente įrašytų sertifikatų galiojimo laikas yra trumpesnis nei asmens dokumento galiojimo laikas. Sertifikatų galiojimo laikui atnaujinti nekeičiant asmens tapatybės kortelės sertifikato savininkas gali asmeniškai pateikęs raštišką prašymą Gyventojų registro tarnybai arba, esant techninėms galimybėms, migracijos tarnybai pagal gyvenamąją vietą.
