

Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų
programos priemonės „Perėjimas prie
ne žemės ūkio veiklos“ įgyvendinimo
2011 metais taisyklių
4 priedas

(Paramos paraiškos forma)*

NACIONALINĖS MOKĖJIMO AGENTŪROS PRIE ŽEMĖS ŪKIO MINISTERIJOS KAIMO PLĖTROS IR ŽUVININKYSTĖS PROGRAMŲ DEPARTAMENTO PARAMOS ADMINISTRAVIMO SKYRIUS**	
 (paramos paraiškos registracijos data ir registracijos numeris)	
(paramos paraišką užregistravusio tarnautojo pareigos) (vardas, pavardė) (parašas)	
Paramos paraiška vertinti priimta	☐
Paramos paraiška atmesta	☐

* Paramos paraiškos forma pildoma lietuvių kalba, didžiosiomis raidėmis ir aiškiu šriftu (rekomenduojama naudoti Times New Roman šriftą, ne mažesnę kaip 10 punktų).

** Pildo Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos (toliau – Agentūra) Kaimo plėtros ir žuvininkystės programų departamento Paramos administravimo skyriaus tarnautojas.

(pareiškėjo vardas, pavardė arba pavadinimas)

Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos
Kaimo plėtros ir žuvininkystės programų departamento

Paramos administravimo skyriui

**PARAMOS PARAIŠKA
PAGAL LIETUVOS KAIMO PLĖTROS 2007–2013 METŲ PROGRAMOS
PRIEMONĖS „PERĖJIMAS PRIE NE ŽEMĖS ŪKIO VEIKLOS“ ĮGYVENDINIMO
2011 METAIS TAISYKLES**

Nr. _____
(data)

(sudarymo vieta)

I. PAREIŠKĖJO RYŠIO IR KITI DUOMENYS

Adresas

(nurodoma pareiškėjo gyvenamoji vieta, įmonės buveinės adresas, telefonas, faksas, el. pašto adresas, kuriuo galima susisiekti su pareiškėju paramos paraiškos vertinimo ir projekto įgyvendinimo metu)

Savivaldybės pavadinimas | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

1.4.1.4. [][][][] klasė	
1.4.1.5. [][][][][] poklasis	
1.4.1.6. pavadinimas _____	
<i>(jeigu pareiškėjas iki paramos paraiškos pateikimo užsiima įvairia ne žemės ūkio veikla, informacija apie kiekvieną veiklą pildoma atskirai, vietoj raidės „n“ įrašant veiklos skaičiaus seką)</i> 1.4.(n). Veikla nurodoma pagal Veiklos klasifikatorių: 1.4.(n).1. [] sekcija 1.4.(n).2. [][] skyrius 1.4.(n).3. [][][] grupė 1.4.(n).4. [][][][] klasė 1.4.(n).5. [][][][][][] poklasis 1.4.(n).6. pavadinimas _____	
1.5. Asmens kodas [][][][][][][][][][][][][][][][][] (pildoma, kai pareiškėjas – ūkininkas)	
1.6. Informacija apie pareiškėjo kompetenciją projekte numatytos vykdyti veiklos srityje: <i>(reikalavimas, kurį tenkina pareiškėjas, pažymimas ženklu „X“. Pareiškėjas privalo tenkinti bent vieną iš šių reikalavimų)</i> ☐ pareiškėjas yra įgijęs arba siekia įgyti (šiuo metu studijuoja) išsilavinimą, profesinę kvalifikaciją arba yra išklausęs (šiuo metu studijuoja) švietimo poreikių tenkinimo, kvalifikacijos tobulinimo ar papildomos kompetencijos įgijimo programą (-as), susijusią (-ias) su projekte numatyta veikla, arba Lietuvos Respublikos meno kūrėjo ir meno kūrėjų organizacijų statuso įstatyme (Žin., 1996, Nr. 84-2002; 2010, Nr. 137-7002) nustatyta tvarka jam yra suteiktas meno kūrėjo statusas už nuopelnus projekte numatytos vykdyti veiklos srityje <i>(pagal mokymo įstaigos ar kursų baigimo pažymėjimą arba mokymo įstaigos pažymą apie studijavimą ir (arba) mokymąsi arba surinktus kreditus ar akademines valandas, arba pagal informaciją, sukaupią meno kūrėjų ir meno kūrėjų organizacijų kompiuterizuotoje informacinėje sistemoje)</i> ☐ pareiškėjas turi ne mažiau kaip vienerių metų patirties projekte numatytos veiklos srityje; <i>(pagal praėjusių, atskaitinių ir (arba) einamųjų metų verslo liudijimą, Nuolatinio Lietuvos gyventojų individualiosios veiklos vykdymo pažymą, ūkio duomenis apie vykdytą individualiąją veiklą, įregistruotus Ūkininkų ūkių registre, finansinės atskaitomybės dokumentus ir (arba) kitus darbo stažą ar patirtį įrodančius dokumentus ir (arba) duomenis)</i> ☐ pareiškėjas įsipareigoja nuo paramos sutarties pasirašymo dienos projekto įgyvendinimo laikotarpiu kelti kvalifikaciją verslumo srityje, t. y. išklausyti specializuotus kursus, susijusius su verslumo ugdymu. <i>(specializuotų kursų baigimo pažymėjimą įsipareigoja pateikti iki projekto įgyvendinimo pabaigos, ne vėliau kaip su paskutiniu mokėjimo prašymu)</i>	
1.7. Darbovietė, pareigos	
1.8. Pareiškėjo šeiminių padėtis: <i>(nurodoma pareiškėjo (ūkininko) šeiminių padėtis, pažymint ženklu „X“)</i>	vedęs (ištekęjusi) ☐ našlys (našlė) ☐ išsiskyręs (išsiskyrusi) ☐ nevedęs (netekėjusi) ☐
Sutuoktinio vardas, pavardė: <i>(pildoma, jei pareiškėjas nurodo, jog yra vedęs (ištekęjusi))</i>	Sutuoktinio asmens kodas:
_____	[][][][][][][][][][][][][][][][][]
2. Informacija apie įmonę	
2.1. Žemės ūkio valdos atpažinties kodas [][][][][][][][][][][][][][][][][]	
2.2. Juridinio asmens atpažinties kodas [][][][][][][][][][][][][][][][][]	

2.3. Juridinio asmens įsteigimo data [][][][][][][][][][][]	
2.4. Juridinio asmens vykdoma ne žemės ūkio veikla, susijusi su projekto įgyvendinimu: <i>(pildoma, jei pareiškėjas iki paramos paraiškos pateikimo užsiima ne žemės ūkio veikla)</i>	
2.4.1. Veikla nurodoma pagal Veiklos klasifikatorių:	
2.4.1.1. [] sektoriaus	
2.4.1.2. [][] skyrius	
2.4.1.3. [][].[] grupė	
2.4.1.4. [][].[][] klasė	
2.4.1.5. [][].[][].[][] poklasis	
2.4.1.6. pavadinimas _____	
<i>(jeigu pareiškėjas iki paramos paraiškos pateikimo užsiima įvairia ne žemės ūkio veikla, informacija apie kiekvieną veiklą pildoma atskirai, vietoj raidės „n“ įrašant veiklos skaičiaus seką)</i>	
2.4.(n). Veikla nurodoma pagal Veiklos klasifikatorių:	
2.4.(n).1. [] sektoriaus	
2.4.(n).2. [][] skyrius	
2.4.(n).3. [][].[] grupė	
2.4.(n).4. [][].[][] klasė	
2.4.(n).5. [][].[][].[][] poklasis	
2.4.(n).6. pavadinimas _____	
2.5. Informacija apie įmonę kontroliuojančią fizinį asmenį <i>(jei įmonės kontroliuojantis fizinis asmuo, kaip nurodyta Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo (Žin., 2002, Nr. 35-1271) 2 straipsnio 3 punkte, yra įmonės vadovas – pildoma tik ši lentelės eilutė)</i>	
Vardas, pavardė	
Asmens kodas	[][][][][][][][][][][]
Tel. Nr.	[][][][][][][][][][][]
Įmonę kontroliuojančio fizinio asmens turimų įmonės akcijų ir (arba) pajaus, arba balsavimo teisių ar turimo turto dalis, proc. <i>(nurodoma įmonę kontroliuojančio fizinio asmens valdoma pareiškėjo (įmonės) akcijų, pajaus, balsavimo teisių, turimo turto dalis, proc.)</i>	[][][].[][]? proc.
2.6. Informacija apie įmonės vadovą <i>(jei įmonės vadovas yra įmonę kontroliuojantis fizinis asmuo – pildoma tik šios lentelės 2.5 eilutė)</i>	
Vardas, pavardė	
Asmens kodas	[][][][][][][][][][][]
Tel. Nr.	[][][][][][][][][][][]
2.7. Informacija apie pareiškėjo kompetenciją projekte numatytos vykdyti veiklos srityje: <i>(reikalavimas, kurį tenkina pareiškėjas, pažymimas ženklų „X“. Pareiškėjas privalo tenkinti bent vieną iš šių reikalavimų)</i>	
☐ pareiškėjas vykdo projekte nurodytą veiklą ne mažiau kaip vienerius metus iki paramos paraiškos pateikimo ir gauna iš šios veiklos pajamų <i>(pagal finansinės atskaitomybės dokumentus, Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos išduotą pažymą apie sumokėtus mokesčius, apskrities valstybinės mokesčių inspekcijos išduotą įmokų suderinimo aktą)</i>	
☐ bent vienas pareiškėjo (įmonės) darbuotojas yra įgijęs arba siekia įgyti (šiuo metu studijuoja) išsilavinimą, profesinę kvalifikaciją arba yra išklausęs (šiuo metu studijuoja) švietimo poreikių tenkinimo, kvalifikacijos tobulinimo ar papildomos kompetencijos įgijimo programą (-as), susijusią (-ias) su projekte numatyta veikla, arba Lietuvos Respublikos meno kūrėjo ir meno kūrėjų organizacijų statuso įstatyme (Žin., 1996, Nr. 84-2002; 2010, Nr. 137-7002) nustatyta tvarka jam yra suteiktas meno kūrėjo statusas už nuopelnus projekte numatytos vykdyti veiklos srityje <i>(pagal mokymo įstaigos ar kursų baigimo pažymėjimą arba mokymo įstaigos pažymą apie studijavimą)</i>	

<i>ir (arba) mokymąsi arba surinktus kreditus ar akademines valandas, arba pagal informaciją, sukaupią meno kūrėjų ir meno kūrėjų organizacijų kompiuterizuotoje informacinėje sistemoje)</i> ☐ bent vienas pareiškėjo (įmonės) darbuotojas turi ne mažiau kaip vienerių metų patirties projekte numatytos veiklos srityje <i>(pagal praėjusių, ataskaitinių ir (arba) einamųjų metų verslo liudijimą, Nuolatinio Lietuvos gyventojų individualiosios veiklos vykdymo pažymą ir (arba) kitus darbo stažą ar patirtį įrodančius dokumentus ir (arba) duomenis)</i> ☐ bent vienas įmonės darbuotojas įsipareigoja nuo paramos sutarties pasirašymo dienos projekto įgyvendinimo laikotarpiu kelti kvalifikaciją verslumo srityje, t. y. išklausti specializuotus kursus, susijusius su verslumo ugdymu <i>(specializuotų kursų baigimo pažymėjimą įsipareigoja pateikti iki projekto įgyvendinimo pabaigos, ne vėliau kaip su paskutiniu mokėjimo prašymu)</i>		
2.8. Juridinio asmens (pareiškėjo) dalyvių skaičius paramos paraiškos teikimo metu <i>(vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (Žin., 2000, Nr. 74-2262) 2.45 straipsniu, juridinio asmens dalyvis (akcininkas, narys, dalininkas ir pan.) yra asmuo, kuris turi nuosavybės teisę į juridinio asmens turtą, arba asmuo, kuris nors ir neišsaugo nuosavybės teisių į juridinio asmens turtą, bet įgyja prievolių teisių ir (ar) pareigų, susijusių su juridiniu asmeniu)</i>		
3. Informacija apie pareiškėjo, pareiškėją (įmonę) kontroliuojančių asmenų ryšius su kitais ūkio subjektais <i>(pildo visi pareiškėjai)</i>		
3.1. Subjektai, dalyvaujantys pareiškėjo (juridinio asmens) valdyme <i>(nurodomas (-i) subjekto (-ų) vardas, pavardė arba pavadinimas, kodas(-ai) ir turimų akcijų ir (arba) pajaus, balsavimo teisių ar turto dalis (-ys) (proc.))</i>		☐ Taip ☐ Ne
Vardas, pavardė arba pavadinimas	Fizinio ar juridinio asmens kodas	Turimų akcijų ir (arba) pajaus, arba balsavimo teisių ar turimo turto dalis, proc.
		,
		,
		,
3.2. Pareiškėjo dalyvavimas (ne mažiau kaip 25 proc.) kito (-ų) ūkio subjekto (-ių) valdyme <i>(nurodomas (-i) subjekto (-ų), kurio (-ų) valdyme dalyvauja pareiškėjas, pavadinimas (-ai), kodas (-ai) ir pareiškėjo turimų akcijų ir (arba) pajaus, balsavimo teisių ar turto dalis (-ys) (proc.))</i>		☐ Taip ☐ Ne
Pavadinimas	Juridinio asmens kodas	Turimų akcijų ir (arba) pajaus, arba balsavimo teisių ar turimo turto dalis, proc.
		,
		,
		,
3.3. Pareiškėją (juridinį asmenį) kontroliuojančio fizinio asmens dalyvavimas kitų ūkio subjektų valdyme <i>(nurodomas (-i) subjekto (-ų), kurio (-ių) valdyme dalyvauja pareiškėją (juridinį asmenį) kontroliuojantis fizinis asmuo, pavadinimas (-ai), kodas (-ai) ir pareiškėjo turimų akcijų ir (arba) pajaus, balsavimo teisių ar turto dalis (-ys) (proc.))</i>		☐ Taip ☐ Ne
Pavadinimas	Juridinio asmens kodas	Turimų akcijų, pajaus, balsavimo teisių, turimo

3.4. Susijusių ir (arba) partnerių įmonių duomenys (pildoma, jei 3.1, 3.2 ir (arba) 3.3 eilutėse nurodytas bent vienas subjektas, nurodant, kur dar 3.1, 3.2 ir (arba) 3.3 eilutėse nurodyti subjektai turi akcijų ir (arba) pajaus, balsavimo teisių ar turto dalį (proc.) (ne mažiau kaip 25 proc.) ir (arba) kas dar dalyvauja 3.1, 3.2 ir (arba) 3.3 eilutėse nurodytų subjektų valdyme, nurodant turimų akcijų ir (arba) pajaus arba turto dalis (proc.) (ne mažiau kaip 25 proc.)				☐ Taip ☐ Ne
Valdančiojo subjekto pavadinimas (vardas, pavardė arba pavadinimas)	Valdančiojo subjekto kodas (fizinio ar juridinio asmens kodas)	Valdomojo subjekto pavadinimas (įmonės pavadinimas)	Valdomojo subjekto kodas (juridinio asmens kodas)	Valdančiojo subjekto turimų akcijų ir (arba) pajaus, arba balsavimo teisių ar turimo turto dalis, proc.

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

III. INFORMACIJA APIE PROJEKTĄ, KURIAM PRAŠOMA PARAMOS

1. Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos, patvirtintos 2007 m. spalio 19 d. Komisijos sprendimu Nr. C(2007)5076 (toliau – Programa), priemonės kodas	<u>3</u> <u>1</u> <u>1</u> <u>1</u>
2. Programos priemonės pavadinimas	Perėjimas prie ne žemės ūkio veiklos
3. Remiama veikla	Ne žemės ūkio veikla, įskaitant paslaugų Lietuvos Respublikos teritorijoje teikimą ir tradicinių amatų puoselėjimą
4. Projekte numatyta veiklos rūšis (nurodoma veiklos rūšis (pažymima ženklu „X“) arba įrašomas ne žemės ūkio veiklos pavadinimas)	1. Tradiciniai amatai: ☐ 1.1. tradicinio amato pobūdis: (pagal Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės „Perėjimas prie ne žemės ūkio veiklos“ įgyvendinimo 2011 metais taisyklių (toliau – Taisyklės) 1 priedo 2 punkte pateiktą remiamų tradicinių amatų sąrašą) 1.1.1. tradicinio amato pavadinimas _____; 1.1.2. tradiciniam amatui priskirtas Tradicinių amatų sąvado eilės numeris, nurodytas Taisyklių 1 priedo 2 punkte <u> </u><u> </u><u> </u>; 1.1.3. suteikto tautinio paveldo produkto sertifikato Nr. <u> </u><u> </u><u> </u><u> </u><u> </u><u> </u><u> </u><u> </u> (pildoma, jei pareiškėjui yra suteiktas tautinio paveldo produkto sertifikatas) 1.1.4. tautinio paveldo produkto sertifikatą įsipareigojama pateikti su paskutiniuotu mokėjimo prašymu ☐ (pildoma, jei pareiškėjas naujai pradeda vykdyti tradicinių amatų puoselėjimo veiklą, ir minėtas dokumentas jam kol kas nėra suteiktas) 1.(n). tradicinio amato pobūdis: (pagal Taisyklių 1 priedo 2 punkte pateiktą remiamų tradicinių amatų sąrašą) 1.(n).1. tradicinio amato pavadinimas _____; 1.(n).2. tradiciniam amatui priskirtas Tradicinių amatų sąvado eilės numeris, nurodytas Taisyklių 1 priedo 2 punkte <u> </u><u> </u><u> </u>; 1.(n).3. suteikto tautinio paveldo produkto sertifikato Nr. <u> </u><u> </u><u> </u><u> </u><u> </u><u> </u><u> </u><u> </u> (pildoma, jei pareiškėjui yra suteiktas tautinio paveldo produkto sertifikatas) 1.(n).4. tautinio paveldo produkto sertifikatą įsipareigojama pateikti su paskutiniuotu mokėjimo prašymu ☐ (pildoma, jei pareiškėjas naujai pradeda vykdyti tradicinių amatų puoselėjimo veiklą ir minėtas dokumentas jam kol kas nėra suteiktas) 2. Ne žemės ūkio paslaugos, teikiamos Lietuvos Respublikos teritorijoje:

☐	Triušininkystė	☐	Ankštiniai augalai
☐	Arklininkystė	☐	Kita augalininkystės sritis
☐	Kita gyvulininkystės sritis (<i>nurodyti</i>)	☐	Kita (<i>nurodyti</i>)

2. Duomenys apie pareiškėjo pajamas iš žemės ūkio veiklos per 12 mėnesių nepertraukiamai iki paramos paraiškos pateikimo

(išsamesnė informacija, susijusi su pateiktų rodiklių ir reikalavimų nustatymu, pateikta Žemės ūkio veiklos subjektų pajamų dalies, gaunamos iš žemės ūkio veiklos, įvertinimo metodikoje, patvirtintoje Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2003 m. vasario 26 d. įsakymu Nr. 3D-66 (Žin., 2003, Nr. 22-936; 2010, Nr. 11-541))

Rodikliai	12 mėnesių laikotarpis iki paramos paraiškos pateikimo datos (20... m. mėn. – 20... m. mėn.) (suma Lt)
1	2
1. Pajamos iš viso (1.1+1.2 eilutės)	
Iš jų:	XXX
1.1. Žemės ūkio veiklos pajamos (1.1.1+.....+1.1.8 eilutės)	
Iš jų:	XXX
1.1.1. iš augalininkystės produktų ir iš jų gautų pirminio perdirbimo produktų pardavimo	
1.1.2. iš gyvulininkystės produktų ir iš jų gautų pirminio perdirbimo produktų pardavimo	
1.1.3. iš žvėrininkystės produktų ir iš jų gautų pirminio perdirbimo produktų pardavimo	
1.1.4. iš žuvininkystės produktų ir iš jų gautų pirminio perdirbimo produktų pardavimo	
1.1.5. pajamos iš kitų žemės ūkio produktų pardavimo	
1.1.6. pajamos iš paslaugų žemės ūkiui teikimo	
1.1.7. iš tikslinių programų gautos lėšos	
1.1.8. apyvartai proporcingos išmokos, gaunamos iš kooperatinių bendrovių (kooperatyvų), kurios nustatyta tvarka pripažintos žemės ūkio kooperatinėmis bendrovėmis (kooperatyvais)	
1.2. Kitos pajamos (1.2.1+.....+1.2.5 eilutės)	
Iš jų:	XXX
1.2.1. iš ne savo ūkyje pagamintų ir (ar) apdorotų, ir (ar) perdirbtų žemės ūkio ir kitų produktų pardavimo	
1.2.2. iš savo ūkyje pagamintų, apdorotų ir perdirbtų (išskyrus pirminio perdirbimo) žemės ūkio produktų pardavimo	
1.2.3. iš natūraliai užaugusių miško uogų, vaistažolių, grybų pardavimo	
1.2.4. iš kitų (1.1.6 eilutėje nenurodytų) paslaugų teikimo	
1.2.5. kitos pajamos	
2. Žemės ūkio veiklos pajamų dalis procentais (1.1 eil. : 1 eil.) x 100)	
3. Žemės ūkio veiklos pajamų dalis procentais, siekiant gauti paramą pagal Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 m. programos priemones [(1.1 eil. + 1.2.2 eil.) : 1 eil.]x 100	

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

V. PROJEKTO SANTRAUKA

Trumpas projekto esmės aprašymas

(trumpai (ne daugiau kaip ½ psl.) pateikiama:

- vieta, kurioje bus įgyvendinamas projektas;
- pradinė žemės ūkio valdos padėtis, konkretūs svarbiausi projekto plėtros etapai;
- informacija apie pastatus, statinius, esamos infrastruktūros būklę;
- informacija, nuo kokios sumos apskaitomas ilgalaikis turtas;
- kaip projekto rezultatai paveiks ūkio subjektą (pareiškėją) ir padės įgyvendinti siekį gerinti gyvenimo kokybę kaimo vietovėje;
- kaip pareiškėjas susijęs su sprendžiamąja problema ir kodėl būtent jis teikia paramos paraišką;
- kodėl pasirinktas būtent toks problemos sprendimo būdas;
- kaip projektas atitinka Programos ir Priemonės tikslus;
- kokie projekto parengimo darbai jau atlikti;
- kas bus atsakingas už projekto įgyvendinimą, kaip projekto įgyvendinimas bus organizuojamas;
- kita svarbi, su projekto įgyvendinimu susijusi informacija)

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

VI. PROJEKTO PRIEŽIŪROS RODIKLIAI

(atsižvelgiant į projekto pobūdį pildo veiklą vykdančios ir nauji ūkio subjektai. Lentelės 1 eilutėje nurodoma, kiek darbo vietų pareiškėjas buvo sukūręs praėjusiais metais, ataskaitiniais metais ir (arba) kiek jų sukūręs paramos paraiškos pateikimo momentu bei kiek naujų darbo vietų planuoja sukurti prognozuojamu laikotarpiu. 2 eilutėje nurodomos produkcijos, pagamintos užsiimant projekte nurodyta veikla, pardavimo pajamos praėjusiais metais, ataskaitiniais metais ir (arba) paramos paraiškos pateikimo momentu bei planuojamos pajamos prognozuojamu laikotarpiu. 3 eilutėje nurodomas metinis vidutinis sąrašinis įmonės darbuotojų skaičius praėjusiais metais, ataskaitiniais metais ir (arba) paramos paraiškos pateikimo momentu bei numatomas vidutinis sąrašinis darbuotojų skaičius prognozuojamu laikotarpiu (pildo tik pareiškėjas – įmonė). Veiklą vykdančios ūkio subjektai pildo 4– 11 stulpelius; ūkio subjektai, pateikę ataskaitinių metų finansinę atskaitomybę arba ūkinės veiklos pradžios balansą (tais atvejais, jei komercinė veikla buvo vykdoma, tačiau apskaita, atitinkanti Ūkininko ūkio ir gyventojų, kurie neįregistravę ūkininko ūkio verčiasi individualia žemės ūkio veikla, veiklos buhalterinės apskaitos tvarkymo dvejybine apskaitos sistema rekomendacijų, patvirtintų Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2006 m. gruodžio 18 d. įsakymu Nr. 3D-491 (Žin., 2006, Nr. 140-5367), nuostatas, nebuvo vedama), pildo 5– 11 stulpelius)

	Rodikliai	Mata- vimo vnt.	Praė- jusieji ataskaiti- niai metai 20.... m.	Ataskait- iniai metai 20.... m.	Prieš pro- jektą 20.... m. (iki para- mos pa- raiškos pateikimo datos)	Prognozė pamečiui				
						20... m.	20... m.	20... m.	20... m.	20... m.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Darbo vietų skaičius, iš jų:	vnt.								
1.1.	naujai sukurtų nuolatinių darbo vietų	vnt.								

	Rodikliai	Mata- vimo vnt.	Prae- jusieji ataskaiti- niai metai 20.... m.	Ataskait- iniai metai 20.... m.	Prieš pro- jektą 20.... m. (iki para- mos pa- raiškos pateikimo datos)	Progozė pamečiui				
						20... m.	20... m.	20... m.	20... m.	20... m.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	skaičius									
1.2.	naujai sukurtų nenuolatinių (sezoninių) darbo vietų skaičius	vnt.								
1.3.	asmenų, dirbančių pagal verslo liudijimą arba Nuolatinio Lietuvos gyventojo individualios veiklos vykdymo pažymą, skaičius	vnt.								
1.4.	naujai sukurtų darbo vietų skaičius pagal dirbančiųjų asmenų lytį: (1.4.1+1.4.2)	vnt.								
1.4.1.	moterims sukurtų naujų darbo vietų skaičius	vnt.								
1.4.2.	vyrų sukurtų naujų darbo vietų skaičius	vnt.								
1.5.	naujai sukurtų darbo vietų skaičius pagal dirbančiųjų asmenų amžių: (1.5.1+1.5.2+1.5.3)	vnt.								
1.5.1.	asmenims iki 25 metų amžiaus naujai sukurtų darbo vietų skaičius	vnt.								
1.5.2.	asmenims nuo 25 iki 40 metų amžiaus naujai sukurtų darbo vietų skaičius	vnt.								
1.5.3.	asmenims nuo 40 metų amžiaus naujai sukurtų darbo vietų skaičius	vnt.								
2.	Pardavimo pajamos	Lt								
3.	Vidutinis metų sąrašinis darbuotojų skaičius (nurodomas metinis darbuotojų skaičius, apskaičiuotas vadovaujantis Smulkiojo ir vidutinio verslo subjektų vidutinio metų sąrašinio darbuotojų	vnt.								

	Rodikliai	Mata- vimo vnt.	Prae- jusieji ataskaiti- niai metai 20.... m.	Ataskait- iniai metai 20.... m.	Prieš pro- jektą 20.... m. (iki para- mos pa- raiškos pateikimo datos)	Prognozė pamečiui				
						20... m.	20... m.	20... m.	20... m.	20... m.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	<i>skaičiaus apskaičiavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. kovo 31 d. įsakymu Nr. 4-126 (Žin., 2008, Nr. 38-1408)</i>									

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

VII. PROJEKTO ĮGYVENDINIMO PLANAS

(projekto įgyvendinimo plane nurodomos visos verslo plane numatytos išlaidų kategorijos, jų pirkimo suma be PVM, su PVM, įgyvendinimo trukmė, atitinkanti investavimo etapus, nurodant etapo pradžią ir pabaigą (metai, mėn.). Išlaidos, tiesiogiai susijusios su projekte numatyta vykdyti tradicinių amatų puoselėjimo veikla, išskiriamos atskirai)

Nr.	Išlaidų pavadinimas	Pirkimo suma be PVM, Lt	Pirkimo suma su PVM, Lt	Įgyvendinimo trukmė (metai, mėnesiai)
Viso:	Iš viso Iš viso			

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

VIII. TINKAMŲ FINANSUOTI PROJEKTO IŠLAIDŲ SĄRAŠAS

(nurodomos išlaidos, kurioms prašoma paramos pagal tinkamų finansuoti išlaidų kategorijas. Išlaidos, tiesiogiai susijusios su tradicinių amatų veikla, pažymimos ženklų „X“)

Nr.	Išlaidų pavadinimas (pagal išlaidų kategorijas)	Išlaidos, susijusios su tradicinių amatų veikla	Vienetų kaina be PVM, Lt	Vienetų skaičius	PVM ***, Lt	Bendra suma su PVM, Lt	Pirkimų vykdymo būdas	Pagrindimas
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Gamybinių ir kitų pastatų, statinių nauja statyba, rekonstravimas, kapitalinis remontas: <i>(pastaba: kai darbai atliekami ūkio būdu, kompensuojama tik naujų statybinių medžiagų įsigijimas)</i>	☐						
1.1.							☐ konkursas/ apklausa ☐ didžiausieji įkainiai ☐ kita	
...								
2.	Naujos technikos, įrangos, baldų (išskyrus Taisyklių 29.3 punkte nurodytus atvejus), skirtų projekto reikmėms, įsigijimas ir įrengimas:	☐						
2.1.							☐ konkursas/ apklausa ☐ didžiausieji įkainiai ☐ kita	
...								
3.	Verslo infrastruktūros projekto įgyvendinimo vietoje kūrimas:	☐						
3.1.							☐ konkursas/ apklausa ☐ didžiausieji įkainiai ☐ kita	
...								
4.	Interneto svetainės sukūrimas:	☐						

Nr.	Išlaidų pavadinimas (pagal išlaidų kategorijas)	Išlaidos, susijusios su tradicinių amatų veikla	Vienetų kaina be PVM, Lt	Vienetų skaičius	PVM ***, Lt	Bendra suma su PVM, Lt	Pirkimų vykdymo būdas	Pagrindimas
1	2	3	4	5	6	7	8	9
4.1.							☐ konkursas/ apklausa ☐ didžiausieji įkainiai ☐ kita	
...								
5.	Bendrosios išlaidos:	XXX						
5.1.							☐ konkursas/ apklausa ☐ didžiausieji įkainiai ☐ kita	
...								
6.	Projekto viešinimo išlaidos	☐						
6.1.							☐ konkursas/ apklausa ☐ didžiausieji įkainiai ☐ kita	
...								
	Iš viso:	XXX						

*** – nurodomas tik tas PVM, kurio pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą paramos gavėjas neturi ar negali turėti galimybės įtraukti į PVM atskaitą, kaip nurodyta Taisyklių 30 punkte.

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

IX. PROJEKTO FINANSAVIMO ŠALTINIAI

(nurodomi visi pareiškėjo numatyti projekto finansavimo šaltiniai, kurie turi atitikti visą projekto vertę su PVM)

	Šaltinis	Suma, Lt	Nuoroda į patvirtinantį dokumentą arba informacijos šaltinį
1	2	3	4
1.	Paramos lėšos	_ _ _ _ _ _ _	(nurodoma, kai projektas įgyvendinamas daugiau nei vienu etapu ir kai projekto dalį planuojama finansuoti iš ankstesnio etapo gauta paramos dalimi, t. y. nurodoma, kiek planuojama teikti mokėjimo prašymų (ne daugiau kaip keturis) ir paramos lėšos, nukreiptos antrajam ir (arba) n-ajam projekto etapui finansuoti)
2.	Pareiškėjo lėšos (2.1+2.2+2.3)	_ _ _ _ _ _ _	XXX
2.1.	Privačios pareiškėjo lėšos	_ _ _ _ _ _ _	(nurodomos turimos lėšos, apskaitytos finansinėje atskaitomybėje arba pradžios balanse ir skirtos numatytam projektui įgyvendinti)
2.2 .	Iš veiklos turimos ir (arba) projekto įgyvendinimo laikotarpiu planuojamos gauti lėšos, skirtos projektui finansuoti	_ _ _ _ _ _ _	(nurodomos projekto vykdymo laikotarpiu iš veiklos planuojamos gauti lėšos, pagrįstos ataskaitinių metų ir verslo plano finansinių ataskaitų duomenimis)
2.3.	Iš tikslinių programų gautinos lėšos (tiesioginės išmokos, kita parama)	_ _ _ _ _ _ _	(patikslinti, nurodant kokios lėšos, iš kokių programų yra gautos ir kuo vadovaujantis)
3.	Paskola (3.1 + 3.2 + 3.3)	_ _ _ _ _ _ _	XXX
3.1.	Kredito įstaigos suteikta paskola	_ _ _ _ _ _ _	(skolintos lėšos pagrindžiamos pateikiant dokumentus, įrodančius paskolos suteikimo galimybę)
3.2.	Juridinio asmens suteikta paskola	_ _ _ _ _ _ _	(skolintos lėšos pagrindžiamos pateikiant dokumentus, įrodančius paskolos suteikimo galimybę)
3.3.	Fizinio asmens suteikta paskola	_ _ _ _ _ _ _	(skolintos lėšos pagrindžiamos pateikiant dokumentus, įrodančius paskolos suteikimo galimybę)
4.	Bendra projekto vertė (1+2+3) (eilučių 1– 3 suma turi būti lygi bendrai projekto vertės sumai su PVM)	_ _ _ _ _ _ _	XXX

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

X. INFORMACIJA APIE TURIMĄ ILGALAIKĮ MATERIALŲJĮ TURĄ

(nurodomas pareiškėjo vardu įgytas ilgalaikis turtas, susijęs su projekto įgyvendinimu. Nurodoma: objekto pavadinimas, jo unikalasis numeris (objekto inventorinis numeris, įtrauktas į pareiškėjo apskaitos dokumentus), objekto pagaminimo metai, eksploatacijos pradžios metai (jei pareiškėjas įsigijo naują objektą, jis turi nurodyti įsigyto turto eksploatacijos pradžios metus; jei pareiškėjas

įsigijo naudotą objektą, jis turi nurodyti ilgalaikio turto eksploatacijos pradžios metus prieš jį įsigyjant (jei tam yra galimybė) bei eksploatacijos pareiškėjo ūkyje pradžios metus), turto įsigijimo vertė (Lt) (jei objektas pirktas – nurodoma faktinė įsigyto turto vertė; jei objektas įsigytas kitais būdais – pateikiama vertė, kuria ilgalaikis turtas buvo įkainotas ir įtrauktas į pareiškėjo buhalterinę apskaitą), šio ilgalaikio turto likutinė vertė (Lt) ataskaitiniais metais ir informacija apie turto įkeitimą ar numatomą turto įkeitimo faktą (nurodoma kam, koku tikslu ilgalaikis turtas yra įkeistas ar numatomas įkeisti)

Ilgalaikio turto objektas	Unikalūs objekto Nr.	Objekto pagaminimo metai	Eksploatacijos pradžios metai	Įsigijimo vertė, Lt	Ilgalaikio turto likutinė vertė, Lt	Įkeistas arba numatomas įkeisti ilgalaikis turtas (kam, koku tikslu)
...						

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

XI. INFORMACIJA APIE TURIMAS PASKOLAS IR (ARBA) IŠPERKAMĄJĄ NUOMĄ

(nurodomos visos pareiškėjo vardu turimos paskolos ir (arba) išperkamoji nuoma, paskolos (-ų) ir (arba) išperkamosios nuomos būdu finansuojamo turto davėjas (-ai), paskolos (-ų) ir (arba) išperkamosios nuomos paskirtis bei gavimo data, pradinė suma, grąžinta paskolos (-ų) ir (arba) išperkamosios nuomos suma iki paskutinės mėnesio dienos prieš pateikiant paramos paraišką, taip pat nurodomas dar negrąžintas paskolų likutis ar nesumokėta išperkamosios nuomos dalis paskutinę mėnesio dieną prieš pateikiant paramos paraišką, palūkanų norma bei paskolos ir (arba) išperkamosios nuomos sutartyje numatytas paskolos grąžinimo ar išperkamosios nuomos išmokėjimo terminas. Jei buvo keičiamas paskolos (-ų) grąžinimo ar išperkamosios nuomos terminas, verslo plane nurodoma, dėl kokių priežasčių tai atlikta)

Paskolos ir (arba) išperkamosios nuomos būdu finansuojamo turto davėjas	Paskolos ir (arba) išperkamosios nuomos paskirtis ir gavimo data	Suma, Lt			Palūkanų norma, proc.	Grąžinimo terminas
		pradinė, nurodyta sutartyje	grąžinta iki paramos paraiškos pateikimo datos (per visus mėnesius iki paramos paraiškos pateikimo)	paskolos likutis ir (arba) nesumokėta išperkamosios nuomos dalis		
Iš viso					XXX	XXX

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

XII. INFORMACIJA APIE EUROPOS SĄJUNGOS PARAMĄ

(atsakymas „Taip“ žymimas ženklu „X“, jei pareiškėjas yra gavęs Europos Sąjungos (toliau – ES) paramą pagal investicines žemės ūkio ir kaimo plėtros priemones (Specialiosios žemės ūkio ir kaimo plėtros paramos programos (toliau – SAPARD), Lietuvos 2004– 2006 metų bendrojo programavimo dokumento (toliau – BPD), Programos investicines priemones). Tokiu atveju pareiškėjas turi užpildyti lentelę, nurodydamas priemonės (-ių), pagal kurią (-ias) gavo paramą, pavadinimą (-us), jam skirtos paramos sumą ir paramos skyrimo datą (-as), išmokėtos paramos sumą (-as) ir projekto (-ų), už kurį (-iuos) skirta parama, įgyvendinimo pabaigą, t. y. paskutiniojo mokėjimo prašymo pateikimo Agentūrai datą. Atsakymas „Ne“ žymimas, jei ES parama nebuvo suteikta)

Ar esate gavę (-usi) ES investicinę paramą žemės ūkiui ir kaimo plėtrai (skirtą pagal SAPARD, BPD 2004– 2006 metų ar Programos investicines priemones)?	Taip ☐ Ne ☐
---	---

Jei taip, užpildykite šią lentelę:

Priemonės pavadinimas	Paramos suma, Lt	Paramos skyrimo data	Išmokėta paramos suma, Lt	Projekto įgyvendinimo pabaiga
Iš viso		XXX		XXX

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

XIII. INFORMACIJA APIE VALSTYBĖS PAGALBĄ, DE MINIMIS PAGALBĄ, LAIKINĄJĄ VALSTYBĖS PAGALBĄ

(atsakymas „Taip“ žymimas ženklu „X“, jei pareiškėjui (ūkininkui ar įmonei) iki paramos paraiškos pateikimo buvo suteikta valstybės pagalba, de minimis pagalba arba, vadovaujantis Komisijos komunikato „Bendrijos laikinoji valstybės pagalbos priemonių sistema siekiant padidinti galimybes gauti finansavimą dabartinės finansų ir ekonomikos krizės sąlygomis“ (OL 2009 C 16, p. 1) ir Komisijos komunikato „Sąjungos laikinosios valstybės pagalbos priemonių sistemos siekiant padidinti galimybes gauti finansavimą dabartinės finansų ir ekonomikos krizės sąlygomis pakeitimas“ (OL 2011 C 6, p. 5) nuostatomis, laikinoji valstybės pagalba panašaus pobūdžio projektui įgyvendinti ar artimai projekte numatyti veiklai plėtoti ir (arba) toms pačioms investicijoms finansuoti. Pagalba laikoma suteikta, jei yra priimtas kompetentingos institucijos sprendimas skirti pagalbą. Jei pagalba suteikiama po paramos paraiškos užregistravimo Agentūroje dienos, pareiškėjai privalo pateikti patikslintą informaciją ne vėliau kaip iki paramos sutarties pasirašymo dienos. Atsakymas „Ne“ žymimas, jei pagalba nebuvo suteikta)

Ar buvo suteikta valstybės pagalba?	Taip ☐ Ne ☐
Ar buvo suteikta de minimis pagalba?	Taip ☐ Ne ☐
Ar buvo suteikta laikinoji valstybės pagalba?	Taip ☐ Ne ☐

Jei į kurį nors iš pateiktų klausimų atsakėte teigiamai, užpildykite šią lentelę:

Eil. Nr.	Pagalbą suteikusi institucija	Pagalbos teikimo teisinis pagrindas (nurodomas teisės aktas, kurio pagrindu pareiškėjui suteikta valstybės pagalba)	Projekto tinkamos finansuoti išlaidos, kurioms buvo suteikta pagalba	Pagalbos forma (finansinė parama, dotuojama paskola ar kt.) (nurodyti)	Paramos suma ****, Lt	Prašymo suteikti pagalbą pateikimo data
1. Valstybės pagalba:						
1.1.						
...						
2. De minimis pagalba:						
2.1.						
...						
3. Laikinoji valstybės pagalba:						
3.1.						
...						
	Iš viso					

**** – tuo atveju, jei buvo suteikta valstybės pagalba daliai kredito palūkanų kompensuoti, turi būti

nurodyta sprendimo priėmimo metu apskaičiuota paramos suma, skirta daliai kredito palūkanų dengti per visą palūkanų kompensavimo laikotarpį.

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

XIV. VIEŠINIMO PRIEMONĖS

(viešinimo priemonės pasirenkamos vadovaujantis Informavimo apie Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programą ir suteiktos paramos viešinimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2007 m. balandžio 26 d. įsakymu Nr. 3D-191 (Žin., 2007, Nr. 48-1868), nuostatomis. Pasirinktas atsakymo variantas žymimas ženkle „X“)

Nr.	Informavimo apie projektą ir projekto viešinimo priemonės	
1.	Projekto metu įsigytų materialinių vertybių (įrangos, baldų, technikos ir kt.) ar įrengtų patalpų ženklavimas Programos logotipu, šūkiu „Europos žemės ūkio fondas kaimo plėtrai: Europa investuoja į kaimo vietas“ ir ES emblema (vėliava) (privaloma, kai bendra projekto vertė – iki 172 640 Lt)	Taip ☐ Ne ☐
2.	Aiškinamojo stendo projekto įgyvendinimo vietoje įrengimas (privaloma, kai bendra projekto vertė viršija 172 640 Lt)	Taip ☐ Ne ☐
3.	Informacijos skelbimas pareiškėjo interneto svetainėje (neprivaloma)	Taip ☐ Ne ☐
4.	Kitos priemonės (neprivaloma) (jei taip, nurodyti, kokios)	Taip ☐ Ne ☐

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

XV. PAREIŠKĖJO ATITIKTIS TINKAMUMO REIKALAVIMAMS

(šioje lentelėje pareiškėjas atsako į pateiktus klausimus, ženkle „X“ pažymėdamas langelį ties žodžiu „Taip“, „Ne“ arba „Neaktualu“)

Tinkamumo kriterijai, taikomi visiems pareiškėjams		
1.	Ar užtikriname, kad projekte numatytos išlaidos, kurioms finansuoti prašoma paramos, nebuvo, nėra ir nebus finansuojamos iš kitų nacionalinių programų, ES fondų, kitų tarptautinių programų ir fondų?	Taip ☐ Ne ☐
2.	Ar esate atsiskaitę su Valstybine mokesčių inspekcija?	Taip ☐ Ne ☐
3.	Ar esate atsiskaitę su Valstybiniu socialinio draudimo fondu?	Taip ☐ Ne ☐
4.	Ar užtikriname ir (arba) įsipareigojame užtikrinti tinkamą projekto finansavimo šaltinį Taisyklių 21.20 punkte nustatyta tvarka?	Taip ☐ Ne ☐
5.	Ar tvarkome ir (arba) įsipareigojame tvarkyti buhalterinę apskaitą Taisyklių 21.6 punkte nurodyta tvarka?	Taip ☐ Ne ☐
6.	Ar žemės ūkio valdos ekonominis dydis yra ne mažesnis kaip 1 ekonominio dydžio vienetas (toliau – EDV)? Žemės ūkio valdos ekonominis dydis prilyginamas EDV (įrašyti)	Taip ☐ Ne ☐
7.	Ar žemės ūkio valdos ekonominis dydis yra ne mažesnis kaip 40 EDV? Žemės ūkio valdos ekonominis dydis prilyginamas EDV (įrašyti) (pildoma tik tuo atveju, kai pareiškėjas – ūkininkas, ketinantis užsiimti elektros energijos iš atsinaujinančių energijos išteklių	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐

	<i>gamyba, kaip nurodyta Taisyklių 1 priedo 1.64 punkte)</i>	
8.	Ar pajamos iš žemės ūkio veiklos ne mažiau kaip 12 mėnesių nepertaukiamai iki paramos paraiškos pateikimo sudaro ne mažiau kaip 50 proc. visų šio laikotarpio Jūsų ūkinės komercinės veiklos pajamų?	Taip ☐ Ne ☐
9.	Ar patvirtinate, kad projektas įgyvendinamas kaimo vietovėje, kaip nurodyta Taisyklių 21.9 punkte?	Taip ☐ Ne ☐
10.	Ar patvirtinate, kad projektas nėra susijęs su tokių produktų, patenkančių į Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo I priedą, gamybą, kaip bioetanolis ar kiti į Sutarties I priedą patenkantys biokurui, maistui ar pašarams priskiriami produktai, kurių gamybai parama teikiama pagal Programos I krypties priemonės, ir nepatenka į neremiamos veiklos rūšių sąrašą, pateikiamą Taisyklių 2 priede?	Taip ☐ Ne ☐
11.	Ar patvirtinate, kad nekilnojamojo turto, į kurį investuojama ir (arba) kuriame ketinate įgyvendinti projektą, priklauso Jums arba Jūsų sutuoktiniui nuosavybės teise, arba Jums ir Jūsų sutuoktiniui sutuoktinių bendrosios dalinės arba sutuoktinių bendrosios jungtinės nuosavybės teise, arba yra nuomojamas arba kitaip užtikrinamas teisėtas naudojimas juo Taisyklių 21.11 punkte nustatyta tvarka? Jei taip, nurodykite nekilnojamojo turto, į kurį ketinate investuoti ir (arba) kuriame ketinate įgyvendinti projektą, unikalųjį numerį: <i>(jei planuojama nauja statyba – nurodomas žemės sklypo, kuriame bus statomas naujas pastatas ar statinys, registracijos numeris)</i> _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	Taip ☐ Ne ☐
12.	Ar įsipareigojate apdrausti turtą, kuriam įsigyti ar sukurti bus panaudota parama, ne trumpesniam kaip penkerių arba, jei projektas būtų įtrauktas į rizikingų projektų sąrašą, septynerių metų laikotarpiui nuo paramos sutarties pasirašymo Taisyklių 21.12 punkte nustatyta tvarka?	Taip ☐ Ne ☐
13.	Ar tuo atveju, jei investuosite į turtą, kuris negali būti apdraustas Taisyklių 21.12 punkte nustatyta tvarka, įsipareigojate, jog, įvykus įvykiui, kurio metu būtų sunaikintas projekto lėšomis įsigytas ar sukurtas turtas, Agentūrai sugrąžinsite projektui įgyvendinti skirtą paramos lėšų dalį?	Taip ☐ Ne ☐
14.	Ar įsipareigojate be rašytinio Agentūros sutikimo mažiausiai penkerius arba, jei projektas būtų įtrauktas į rizikingų projektų sąrašą, septynerius metus nuo sprendimo skirti paramą priėmimo dienos nekeisti remiamos veiklos pobūdžio, projekto įgyvendinimo reikalavimų ir nuosavybės formos, neparduoti, neįkeisti ir kitaip neperleisti kitam asmeniui už paramos lėšas įgytos nuosavybės, nenutraukti projekte numatytos vykdyti veiklos, nekeisti projekto įgyvendinimo vietos, kaip tai nurodyta Taisyklių 21.13 punkte?	Taip ☐ Ne ☐
15.	Ar įgyvendinamos investicijos atitinka EB darbo saugos reikalavimus, kaip nurodyta Taisyklių 21.14 punkte?	Taip ☐ Ne ☐
16.	Ar įgyvendinamos investicijos atitinka gyvūnų gerovės, veterinarijos, higienos, maisto kokybės reikalavimus? <i>(šis reikalavimas netaikomas, jei numatytos investicijos neturi įtakos šių reikalavimų laikymuisi)</i>	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
17.	Ar pateiktas verslo planas parengtas pagal Taisyklių 3 priedą?	Taip ☐ Ne ☐

18.	Ar patvirtinate, kad ūkio subjektas atitinka ir projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpiu atitiks ekonominio gyvybingumo kriterijus?	Taip ☐ Ne ☐
19.	Ar pateiktas statybą leidžiantis dokumentas ir statinio statybos, rekonstravimo ar kapitalinio remonto techninis projektas (statinio projekto bendroji, sklypo sutvarkymo (sklypo plano), architektūros, statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalys) (tuo atveju, jei statinio projektas pradėtas rengti iki 2010 m. spalio 1 d. – statybos leidimas ir statinio techninis projektas (statinio projekto bendroji, architektūros, technologijos, statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo ir sklypo plano dalys), kaip nurodyta Taisyklių 21.18.1 punkte? <i>(jei pateikiamas neigiamas atsakymas, turi būti tenkinamas šios lentelės 20 punkte nurodytas reikalavimas)</i>	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
20.	Ar pateiktas projektinis pasiūlymas (brėžinys, aiškinamasis raštas) su statybos išlaidų vertės skaičiavimu (tuo atveju, jei statinio projektas pradėtas rengti iki 2010 m. spalio 1 d. – statinio projektavimo sąlygų sąvadas, parengtas vadovaujantis Taisyklių 21.18.2 punkte nustatytais reikalavimais, statinio brėžinys, aiškinamasis raštas ir sprendinių pagrindimo skaičiavimai), Taisyklių 21.18.1 punkte nurodytus dokumentus įsipareigojant pateikti vėliausiai kartu su pirmuoju mokėjimo prašymu? <i>(pildoma, jei į šios lentelės 19 ir 21 punktuose pateiktus klausimus atsakyta neigiamai)</i>	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
21.	Ar pateiktas su atsakingomis institucijomis suderintas nesudėtingo statinio, statomo kultūros paveldo objekto ar saugomoje teritorijoje, supaprastintas statybos, rekonstravimo projektas ar kapitalinio remonto aprašas (tuo atveju, jei statinio projektas pradėtas rengti iki 2010 m. spalio 1 d. – supaprastintas statinio projektas), arba kiti nesudėtingo statinio statybos bendrieji projektiniai dokumentai, kaip nurodyta Taisyklių 21.18.1 punkte? <i>(jei pateikiamas neigiamas atsakymas, turi būti tenkinamas šios lentelės 20 punkte nurodytas reikalavimas)</i>	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
22.	Ar esate (bent vienas įmonės darbuotojas yra) kompetentingas projekte numatytos veiklos srityje, kaip nurodyta Taisyklių 22.1.1 ir (arba) 22.1.2 punktuose?	Taip ☐ Ne ☐
23.	Ar įsipareigojate (bent vienas įmonės darbuotojas įsipareigoja) nuo paramos sutarties pasirašymo dienos projekto įgyvendinimo laikotarpiu kelti kvalifikaciją verslumo srityje, t. y. išklaudyti specializuotus kursus, susijusius su verslumo ugdymu, kaip nurodyta Taisyklių 22.1.3 punkte? <i>(pildoma, jei į šios lentelės 22 punkte pateiktą klausimą pateikiamas neigiamas atsakymas; jei pareiškėjas – įmonė – pateikia neigiamus atsakymus į 22 ir 23 punktuose pateiktus klausimus, jis turi tenkinti lentelės 33 punkte nurodytą reikalavimą)</i>	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
24.	Ar projekte numatytai veiklai vykdyti reikalinga licencija arba leidimas (kaip tai nurodyta Lietuvos Respublikos teisės aktuose) ir (arba) tautinio paveldo produkto sertifikatas (kaip tai nurodyta Taisyklių 21.19 punkte ir jų 1 priedo nuostatose)?	Taip ☐ Ne ☐
25.	Ar įsipareigojate projekte numatytai veiklai vykdyti reikalingą licenciją ar leidimą ir (arba) tautinio paveldo produkto sertifikatą Agentūrai pateikti vėliausiai su paskutiniu mokėjimo prašymu? <i>(pildoma, jei į šios lentelės 24 punkte pateiktą klausimą pateikiamas teigiamas atsakymas)</i>	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐

26.	Ar įsipareigojate ne mažiau kaip 50 proc. pagamintos produkcijos, nurodytos Taisyklių 1 priedo 1.16, 1.64, 1.65, 1.66 ir 1.69 punktuose, parduoti?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
27.	Ar įsipareigojate užsiimdami veikla, nurodyta Taisyklių 1 priedo 1.75– 1.83 punktuose, neprašyti paramos mažmeninei prekybai tabako ir alkoholio gaminiais organizuoti, kaip tai nurodyta Taisyklių 21.22 punkte?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
28.	Ar įsipareigojate įgyvendinti projektą per 24 mėnesius nuo paramos sutarties pasirašymo dienos?	Taip ☐ Ne ☐
29.	Ar esate įgyvendinęs ankstesnį projektą? <i>(taikoma, jei investicinės paramos prašoma pakartotinai)</i>	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
30.	Ar įsipareigojate ne vėliau kaip per 10 darbo dienų pranešti Agentūrai apie bet kurių duomenų, nurodytų pateiktoje ir užregistruotoje paramos paraiškoje, taip pat apie savo rekvizitų pasikeitimus, įskaitant susijusių įmonių ir (arba) partnerių įmonių atsiradimą bei šeiminių padėties pasikeitimus?	Taip ☐ Ne ☐
Tinkamumo kriterijai, taikomi pareiškėjui – įmonei		
31.	Ar patvirtinate, kad įmonė paramos paraiškos pateikimo momentu atitinka labai mažai, mažai ar vidutinei įmonei keliamus reikalavimus, kaip tai apibrėžta Programos I priedo I skyriuje?	Taip ☐ Ne ☐
32.	Ar patvirtinate, kad įmonė yra įregistruota ir veikia kaimo vietovėje?	Taip ☐ Ne ☐
33.	Ar patvirtinate, kad įmonė vykdo projekte nurodytą veiklą ne mažiau kaip vienerius metus iki paramos paraiškos pateikimo ir gauna iš šios veiklos pajamų? <i>(pildoma, jei į šios lentelės 23 punkte pateiktą klausimą pateikiamas neigiamas atsakymas)</i>	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
34.	Ar įsipareigojate, kad ne mažiau kaip penkerius arba, jei projektas būtų įtrauktas į rizikingų projektų sąrašą, septynerius metus nuo paramos sutarties pasirašymo dienos įmonė išliks savarankiška Taisyklių 23.2 punkte nustatyta tvarka?	Taip ☐ Ne ☐

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

XVI. PATEIKIAMAI DOKUMENTAI

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Pažymėti X	Puslapių skaičius
Dokumentai, kuriuos privalo pateikti visi pareiškėjai			
1.	Verslo planas	☐	
2.	Dokumentai, užtikrinantys tinkamą projekto finansavimo šaltinį <i>(skolintos lėšos pagrindžiamos su paramos paraiška pateikiant dokumentus, įrodančius paskolos suteikimo galimybę. Iki mokėjimo prašymo pateikimo, jei projektas ar projekto dalis įgyvendinama skolintomis lėšomis, paramos gavėjas Agentūrai turi pateikti pasirašytą paskolos sutartį arba susitarimą dėl lėšų skolinimosi iš kitų juridinių ar fizinių asmenų projektui ar projekto daliai finansuoti, arba raštu (pateikiant tai įrodančius dokumentus) patvirtinti, kad projektą ar atitinkamą projekto dalį įgyvendins nuosavomis lėšomis)</i>	☐	
3.	Finansinės atskaitomybės dokumentai už praėjusius ir ataskaitinius metus (balansas, pelno (nuostolių) ataskaita, pinigų srautų ataskaita) arba ūkinės veiklos pradžios balansas bei pinigų srautų prognozės ataskaitos <i>(ūkio subjektai pateikia ataskaitinių ir praėjusių metų finansines</i>	☐	

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Pažymėti X	Puslapių skaičius
	<i>ataskaitomybes. Ūkio subjektai, negalintys pateikti praėjusiųjų ataskaitinių metų finansinės ataskaitomybės dokumentų (įkurti ataskaitiniais metais), pateikia ataskaitinių metų finansinę ataskaitomybę. Ūkininkai, iki paramos paraiškos pateikimo netvarę savo vykdomos ūkinės veiklos finansinės apskaitos, pateikia ūkinės veiklos pradžios balansą. Visi ūkio subjektai privalo pateikti finansines prognozes ataskaitas visam planuojamam laikotarpiui)</i>		
4.	<i>Įvykdyto konkurso arba apklausos prekėms, paslaugoms ar darbams pirkti dokumentacija (teikiama tuo atveju, kai pareiškėjas iki paramos paraiškos pateikimo patyrė ir apmokėjo dalį ar visas su projekto įgyvendinimu susijusias išlaidas)</i>	☐	[[[
5.	<i>Prekių, darbų ar paslaugų teikėjų komerciniai pasiūlymai (turi būti pasirašyti tiekėjų atstovų), kiti dokumentai arba viešai tiekėjų pateikta informacija (internete, reklaminėje medžiagoje ir pan.), patvirtinta paties pareiškėjo, pagrindžianti numatytą investicijų vertę (teikiama, jei iki paramos paraiškos pateikimo prekių, paslaugų ir (arba) darbų pirkimai neatlikti)</i>	☐	[[[
6.	<i>Statinio statybos, rekonstravimo, kapitalinio remonto techninis projektas (statinio projekto bendroji, sklypo sutvarkymo (sklypo plano), architektūros, statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalys) ir statybą leidžiantis dokumentas (tuo atveju, jei statinio projektas pradėtas rengti iki 2010 m. spalio 1 d. – statinio techninis projektas (statinio projekto bendroji, architektūros, technologijos, statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo ir sklypo plano dalys) ir statybos leidimas), arba nesudėtingų (tarp jų laikinųjų) statinių supaprastintas statybos, rekonstravimo projektas ar kapitalinio remonto aprašas (tuo atveju, jei statinio projektas pradėtas rengti iki 2010 m. spalio 1 d. – supaprastintas statinio projektas), arba kiti dokumentai, kaip nurodyta Taisyklių 21.18.1 punkte (jei pareiškėjas šiuos dokumentus įsipareigoja pristatyti vėliausiai su pirmuoju mokėjimo prašymu, su paramos paraiška privaloma pateikti dokumentus, nurodytus šios lentelės 8 punkte)</i>	☐	[[[
7.	<i>Statinio techninio projekto statybos skaičiuojamosios kainos dalies ekspertizės išvada (pateikiama kartu su statinio statybos, rekonstravimo ar kapitalinio remonto techniniu projektu ir statybą leidžiančiu dokumentu (tuo atveju, jei statinio projektas pradėtas rengti iki 2010 m. spalio 1 d. – statinio techniniu projektu ir statybos leidimu)</i>	☐	[[[
8.	<i>Projektinis pasiūlymas (brėžinys, aiškinamasis raštas) su statybos išlaidų vertės skaičiavimu (tuo atveju, jei statinio projektas pradėtas rengti iki 2010 m. spalio 1 d. – statinio projektavimo sąlygų sąvadas, parengtas vadovaujantis Taisyklių 21.18.2 punkte nustatytais reikalavimais, statinio brėžinys, aiškinamasis raštas ir sprendinių pagrindimo skaičiavimai) (nereikia pateikti, jeigu su paramos paraiška pateikiami dokumentai, nurodyti šios lentelės 6 punkte)</i>	☐	[[[
9.	<i>Statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalis (projektinės sąmatos), patvirtinta atestuoto tai veiklos sričiai statinio projekto dalies vadovo parašu (teikiama tuo atveju, jei, nustatant investicijų vertę, nesivadovaujama statinių didžiausiais į kainiais, nurodytais Tinkamų finansuoti išlaidų pagal Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės didžiausiųjų į kainių nustatymo metodikoje, patvirtintoje Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2007 m. liepos 11 d. įsakymu</i>	☐	[[[

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Pažymėti X	Puslapių skaičius
	<i>Nr. 3D-330 (Žin., 2007, Nr. 78-3158; 2008, Nr. 122-4638; 2009, Nr. 125-5414)</i>		
10.	Dokumentai, įrodantys, kad pajamos iš žemės ūkio veiklos ne mažiau kaip 12 mėnesių nepertraukiamai iki paramos paraiškos pateikimo sudaro ne mažiau kaip 50 proc. visų šio laikotarpio pareiškėjo ūkinės komercinės veiklos pajamų <i>(pateikiami pagamintos produkcijos pardavimų ir (arba) paslaugų žemės ūkiui teikimą įrodantys dokumentai)</i>	☐	
11.	Dokumentai, patvirtinantys pareiškėjo (ūkininko arba bent vieno įmonės darbuotojo) kompetenciją projekte numatytos veiklos srityje: <i>(nepildoma, jeigu pareiškėjas išsipareigoja išklausti specializuotus mokymo kursus)</i>		
	- mokymo įstaigos ar kursų, susijusių su projekte numatyta vykdyti veikla, baigimo pažymėjimas arba mokymo įstaigos pažyma apie studijavimą ir (arba) mokymąsi arba surinktus kreditus ar akademines valandas, arba informacija, įrodanti, kad pareiškėjui ar bent vienam įmonės darbuotojui suteiktas meno kūrėjo statusas už nuopelnus projekte numatytos vykdyti veiklos srityje	☐	
	- praėjusių, ataskaitinių ir (arba) einamųjų metų verslo liudijimo (-ų) kopija (-os), Nuolatinio Lietuvos gyventojų individualiosios veiklos vykdymo pažymos (-ų) kopija (-os), ūkio duomenys apie vykdytą individualiąją veiklą, įregistruoti Ūkininkų ūkių registre, buvusio ir (arba) dabartinio darbdavio patvirtintas užimamų pareigų aprašas ar pan. dokumentas (-ai), įrodantis (-ys) vienerių metų patirtį projekte numatytos vykdyti veiklos srityje	☐	
12.	Licencija ar leidimas verstis projekte numatyta veikla <i>(pateikiamas ne vėliau kaip su paskutiniuotu mokėjimo prašymu)</i>	☐	
13.	Tautinio paveldo produkto (-ų) sertifikatas (-ai) <i>(jeigu veikla pradedama naujai, pateikiamas (-i) ne vėliau kaip su paskutiniuotu mokėjimo prašymu)</i>	☐	
14.	Valstybinės visuomenės sveikatos priežiūros tarnybos prie Sveikatos apsaugos ministerijos visuomenės sveikatos centro apskrityje išduotas leidimas-higienos pasas, leidžiantis verstis projekte numatyta vykdyti veikla <i>(jei būtina atsižvelgiant į projekte numatytos vykdyti veiklos pobūdį. Vėliausiai pateikiamas su paskutiniuotu mokėjimo prašymu)</i>	☐	
15.	Pareiškėjo sprendimas dėl ilgalaikio turto vertės <i>(nurodoma, nuo kokios sumos pareiškėjo apskaitoje apskaitomas ilgalaikis turtas)</i>	☐	
16.	Rašytinis bendraturčio (-ių) sutikimas ne trumpiau kaip septynerius metus nuo paramos sutarties pasirašymo dienos investuoti į jam (jiems) ir pareiškėjui ir (arba) jo sutuoktiniui bendrai priklausančią žemę ir (arba) kitą nekilnojamąjį turtą (pastatus ir (arba) statinius) ir vykdyti verslo plane numatytą veiklą <i>(teikiama, jei projekte numatytos investicijos į bendraturčių bendrosios jungtinės arba bendrosios dalinės nuosavybės teise valdomą nekilnojamąjį turtą arba jei bendraturčių bendrosios jungtinės arba bendrosios dalinės nuosavybės teise valdomame nekilnojamojo turto objekte numatyta įgyvendinti projektą)</i>	☐	
17.	Preliminarios sutartys, susitarimai ar kiti dokumentai, sudaryti su žaliavos tiekėjais ir su pagamintos produkcijos pirkėjais, ir (arba) su projekto metu numatomų teikti paslaugų užsakovais <i>(pateikiama su paramos paraiška tuo atveju, jei pareiškėjas ketina projekto įgyvendinimo metu verstis Taisyklių 1 priedo 1.15, 1.17, 1.69, 1.70, 1.71, 1.72 ir 1.98 punktuose nurodyta veikla)</i>	☐	

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Pažymėti X	Puslapių skaičius
18.	Preliminarios sutartys, susitarimai ar kiti dokumentai, sudaryti su nuotekas valančia įmone dėl pareiškėjo surinktų (buitinių) nuotekų pristatymo ir valymo ir su projekto metu numatomų teikti paslaugų užsakovais (pateikiama su paramos paraiška tuo atveju, jei pareiškėjas ketina projekto įgyvendinimo metu verstis Taisyklių 1 priedo 1.67 punkte nurodyta veikla)	☐	[[[
19.	Preliminarios sutartys, susitarimai ar kiti dokumentai, sudaryti su atliekų tvarkymo įmone dėl pareiškėjo surinktų atliekų tvarkymo ir su projekto metu numatomų teikti paslaugų užsakovais (pateikiama su paramos paraiška tuo atveju, jei pareiškėjas ketina projekto įgyvendinimo metu verstis Taisyklių 1 priedo 1.68 punkte nurodyta veikla)	☐	[[[
20.	Kiti dokumentai	☐	[[[
Dokumentai, kuriuos privalo pateikti pareiškėjas – ūkininkas			
21.	Pareiškėjo asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija (paso ar asmens tapatybės kortelės kopija)	☐	[[[
22.	Ūkininko ūkio registravimo pažymėjimo kopija	☐	[[[
23.	Nuolatinio Lietuvos gyventojų individualiosios veiklos vykdymo pažyma arba verslo liudijimas, ar jo (jų) kopija (-os), arba informacija apie Ūkininkų ūkių registre įregistruotus arba papildytus ūkio duomenis, nurodant papildomą (-us) ūkyje vykdomos individualiosios ne žemės ūkio veiklos rūšies (-ių) kodą (-us) (jeigu veikla pradedama naujai, dokumentai arba informacija pateikiami ne vėliau kaip su paskutiniu mokėjimo prašymu)	☐	[[[
24.	Savivaldybės įgaliotos institucijos išduotas pažymėjimas, kad sąlygos nakvynės ir pusryčių paslaugoms teikti atitinka reikalavimus (jeigu veikla pradedama naujai, pateikiamas ne vėliau kaip su paskutiniu mokėjimo prašymu)	☐	[[[
25.	Rašytinis sutuoktinio sutikimas ne trumpiau kaip septynerius metus nuo paramos sutarties pasirašymo dienos investuoti į jam priklausančią žemę ir (arba) kitą nekilnojamąjį turtą (pastatus ir (arba) statinius) ir vykdyti verslo plane numatytą veiklą (teikiama, jei projekte numatytos investicijos į sutuoktinio nekilnojamąjį turtą arba jei sutuoktinio teise valdomame nekilnojamojo turto objekte numatyta įgyvendinti projektą)	☐	[[[
26.	Seniūnijos pažyma apie pareiškėjo (kaimo gyventojų) deklaruojamą nuolatinę gyvenamąją vietą per ne trumpesnę kaip vienų metų laikotarpį iki paramos paraiškos pateikimo dienos (teikiama, jei pareiškėjas (ūkininkas) yra kaimo gyventojas. Pažyma turi būti išduota ne anksčiau kaip prieš 15 darbo dienų iki paramos paraiškos pateikimo)	☐	[[[
27.	Kiti dokumentai	☐	[[[
Dokumentai, kuriuos privalo pateikti pareiškėjai – įmonės			
28.	Juridinio asmens steigimo dokumentų originalas ar Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintas šių dokumentų nuorašas (įmonės steigimo ir veiklos nuostatų, įstatų ar kitų steigimo dokumentų originalas ar nuorašas)	☐	[[[
29.	Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos išduota pažyma apie įmonėje dirbančius darbuotojus (dokumento sudarymo data arba jo išdavimo data negali būti ankstesnė kaip 15 darbo dienų prieš paramos paraiškos pateikimą)	☐	[[[

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Pažymėti X	Puslapių skaičius
30.	Įmonės darbuotojų sąrašas, kuriame nurodyti jų vardai, pavardės, nuolatinė gyvenamoji vieta, patvirtintas įmonės vadovo ar kontroliuojančio fizinio asmens parašu	☐	
31.	Dokumentai, patvirtinantys, jog pareiškėjui atidėti mokesčių arba socialinio draudimo įmokų mokėjimo terminai	☐	
32.	Dokumentai, patvirtinantys, kad įmonė vykdo projekte nurodytą veiklą ne mažiau kaip vienerius metus iki paramos paraiškos pateikimo ir gauna iš šios veiklos pajamų (dokumentai (Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos išduota pažyma apie sumokėtus mokesčius, apskrities valstybinės mokesčių inspekcijos išduotas įmokų suderinimo aktas ir pan.) gali būti teikiami su paramos paraiška, jei pareiškėjas tokiu būdu pasirenka įrodyti, kad yra kompetentingas užsiimti projekte numatyta vykdyti veikla)	☐	
33.	Kiti dokumentai	☐	

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

XVII. PAREIŠKĖJO DEKLARACIJA

Aš, pretenduojanti (-is) gauti paramą pagal Programos priemonę „Perėjimas prie ne žemės ūkio veiklos“, pasirašydama (-as) šioje paramos paraiškoje, patvirtinu, kad:

1. šioje paramos paraiškoje ir prie jos pridėtuose dokumentuose pateikta informacija, mano žiniomis ir įsitikinimu, yra teisinga;
2. žinau, kad iš VĮ Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centro gautus duomenis Agentūra panaudos priimdama sprendimą dėl paramos suteikimo (nesuteikimo) ir (arba) sankcijų taikymo;
3. prašoma parama yra mažiausia projektui įgyvendinti reikalinga suma;
4. aš / įmonė, kuriai aš atstovauju, nesu pažeidusi (-ęs) / nėra pažeidusi jokios kitos sutarties dėl paramos skyrimo iš ES arba Lietuvos Respublikos biudžeto lėšų;
5. man / įmonei, kuriai aš atstovauju, nėra iškelta byla dėl bankroto / ji nėra likviduojama;
6. man nežinomos kitos šiame dokumente nenurodytos priežastys, dėl kurių projektas negalėtų būti įgyvendintas ar jo įgyvendinimas būtų atidedamas arba dėl kurių projektas nebūtų įgyvendintas nustatytu laikotarpiu;
7. žinau, kad paramos paraiška gali būti atmesta, jeigu joje pateikti ne visi prašomi duomenys (įskaitant šią deklaraciją);
8. sutinku, kad mano / įmonės, kuriai atstovauju, tinkamumas gauti paramą bus vertinamas pagal mano pateiktus ir atitinkamais dokumentais pagrįstus duomenis ir viešuosiuose registruose esančius duomenis;
9. žinau, kad pavėluotai pateikus mokėjimo prašymą, taikomos sankcijos, numatytos Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos administravimo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2007 m. balandžio 6 d. įsakymu Nr. 3D-153 (Žin., 2007, Nr. 41-1562; 2009, Nr. 21-834) (toliau – Administravimo taisyklės), ir kituose teisės aktuose, kurie reglamentuoja paramos teikimą ir administravimą;
10. sutinku, kad paramos paraiškoje ir kituose Agentūrai teikiamuose dokumentuose esantys mano asmens / įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenys ir kiti duomenys būtų apdorojami ir saugomi paramos priemonių administravimo informacinėse sistemose ir kad Agentūra gautų mano asmens / įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenis ir kitus duomenis iš kitų juridinių asmenų, registru ar duomenų bazių paramos administravimo klausimais;
11. žinau, kad Agentūra gali patikrinti pateiktus duomenis ir atlikti patikrą vietoje, taip pat gauti papildomos informacijos apie mano / mano atstovaujamos įmonės įgyvendinamą projektą ir su juo susijusią veiklą. Pateiktus duomenis kontrolės tikslams gali panaudoti ir kitos Lietuvos Respublikos ir ES institucijos;

12. sutinku, kad informacija apie mano / įmonės, kuriai aš atstovauju, pateiktą paramos paraišką, nurodant pareiškėjo pavadinimą, projekto pavadinimą, paramos paraiškos kodą ir prašomą paramos sumą, būtų skelbiama Agentūros interneto svetainėje ir visa su šiuo projektu susijusi informacija, mano asmens / įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenys būtų naudojami statistikos, vertinimo ir tyrimų tikslams;

13. esu informuota (-as), kad mano asmens / įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenys apie gaunamą (gautą) paramą bus viešinami visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduoti audito ir tyrimų institucijoms siekiant apsaugoti ES finansinius interesus ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka;

14. esu informuota (-as), kad turiu teisę žinoti apie savo asmens / įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenų tvarkymą, susipažinti su tvarkomais savo asmens / įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti, sunaikinti savo asmens / įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenis arba sustabdyti savo asmens / įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatų;

15. sutinku, kad, tautinio paveldo produkto sertifikato nepateikus su paskutiniu mokėjimo prašymu, projektui įgyvendinti skiriamos paramos intensyvumas bus sumažintas iki 65 proc., kaip nurodyta Taisyklių 9.2 punkte;

16. tuo atveju, jei statybos leidimas (nuo 2010 m. spalio 1 d. – statybą leidžiantis dokumentas) ir statinio techninis projektas nebus pateikti kartu su šia paramos paraiška, įsipareigoju šiuos dokumentus pristatyti vėliausiai su pirmuoju mokėjimo prašymu. Sutinku, kad, neįvykdžius šio įsipareigojimo, paramos lėšų, skirtų projektui įgyvendinti, mokėjimas bus nutrauktas;

17. įsipareigoju ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų pranešti Agentūrai apie bet kurių duomenų, pateiktų šioje paramos paraiškoje, taip pat apie savo ir (arba) įmonės rekvizitų pasikeitimus, įskaitant susijusių įmonių ir (arba) partnerių įmonių atsiradimą ar šeimines padėties pasikeitimus;

18. įsipareigoju ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo draudžiamąjį įvykio pranešti Agentūrai apie draudžiamuosius įvykius, susijusius su turtu, kuriam įgyti ar sukurti buvo suteikta parama, ir gautas draudimo išmokas. Įvykus įvykiui, kurio metu buvo sunaikintas projekto lėšomis įsigytas ar sukurtas turtas, kuris nebuvo apdraustas dėl Taisyklių 21.12 punkte nurodytų priežasčių, įsipareigoju Agentūrai sugrąžinti projektui įgyvendinti skirtą paramos lėšų dalį;

19. įsipareigoju, gavusi (-ęs) Agentūros sprendimą dėl paramos neskyrimo, paramos išmokėjimo sustabdymo, paramos sumažinimo, dėl paramos mokėjimo nutraukimo ir (arba) reikalavimo grąžinti paramos lėšas ar jų dalį, per sprendime nustatytą terminą įvykdyti sprendime išvardytus reikalavimus ir (arba) grąžinti paramos lėšas į sprendime nurodytą sąskaitą, o apie reikalavimų įvykdymą raštu informuoti Agentūrą;

20. žinau, kad per šios deklaracijos 19 punkte paminėtame sprendime nustatytą terminą negrąžinus paramos lėšų ar jų dalies, yra skaičiuojamos palūkanos. Palūkanos už pavėluotas grąžinti lėšas apskaičiuojamos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;

21. įsipareigoju laiku ir tinkamai pateikti visas reikiamas projekto įgyvendinimo ataskaitas;

22. įsipareigoju po projekto įgyvendinimo pabaigos metų pateikti Agentūrai kitų iš eilės einančių ataskaitinių metų balanso ir pelno (nuostolio) ataskaitas ne vėliau kaip per 2 mėnesius šiems metams pasibaigus;

23. įsipareigoju nuo paramos pagal šią paramos paraišką gavimo momento vykdyti visus įsipareigojimus ir reikalavimus, nustatytus 2005 m. rugsėjo 20 d. Tarybos reglamente (EB) Nr. 1698/2005 dėl Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP) paramos kaimo plėtrai (OL 2005 L 277, p. 1) su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2009 m. gegužės 25 d. Tarybos reglamentu (EB) Nr. 473/2009 (OL 2009 L 144, p. 3), 2006 m. gruodžio 15 d. Komisijos reglamente (EB) Nr. 1998/2006 dėl Sutarties 87 ir 88 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai (OL 2006 L 379, p. 5), Programoje, Administravimo taisyklėse ir Taisyklėse, kol projektas pagal šią paramos paraišką bus įgyvendintas. Pasikeitus teisės aktų, reglamentuojančių paramos tiekimą ir administravimą, nuostatomis, nuo pat jų įsigaliojimo dienos įsipareigoju vykdyti projektą pagal šią paramos paraišką ir pasikeitusių teisės aktų reikalavimus bei prisiimti visą atsakomybę už iš to kylančias pasekmes;

24. žinau, kad jei netinkamai vykdysiu projektą pagal šią paramos paraišką ar kitaip pažeisiu teisės aktų, reglamentuojančių paramos teikimą ir administravimą, reikalavimus, man / įmonei, kuriai aš atstovauju, gali būti taikomos teisės aktų numatytos sankcijos;

25. esu informuota (-as), kad duomenų tvarkytojas yra Agentūra.

(pareiškėjo arba jo įgalioto
asmens pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

XVIII. PAREIŠKĖJO SUTUOKTINIO SUTIKIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO

(pildo ir pasirašo pareiškėjo (ūkininko) sutuoktinis)

Informuoju, kad aš, _____ , (pareiškėjo sutuoktinio vardas, pavardė, asmens kodas) esu pareiškėjo _____ (vardas, pavardė) sutuoktinis ir dalyvauju / nedalyvauju <i>(nereikalingą išbraukti)</i> Programos investicinėse priemonėse _____ (nurodyti Programos priemonių pavadinimus ir paraiškų registracijos Nr.) _____ . Esu informuota (-as) ir sutinku, kad mano asmens duomenys būtų naudojami pareiškėjo _____ paramos administravimo tikslais, būtų apdorojami (vardas, pavardė) ir saugomi informacinėje sistemoje, viešinami visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduoti audito ir tyrimų institucijoms siekiant apsaugoti ES finansinius interesus teisės aktų nustatyta tvarka. Esu informuota (-as), kad turiu teisę žinoti apie savo asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti, sunaikinti savo asmens duomenis arba sustabdyti savo asmens duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant teisės aktų nuostatų. Esu informuota (-as), kad duomenų tvarkytojas yra Agentūra.

(pareiškėjo sutuoktinio parašas)

(vardas, pavardė)

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

XIX. ĮMONĖ KONTROLIUOJANČIO FIZINIO ASMENS SUTIKIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO

(pildo ir pasirašo įmonę kontroliuojantis fizinis asmuo, kaip nurodyta šio Taisyklių priedo II skyriaus 2.5 punkte)

Informuoju, kad aš, _____ , (įmonę kontroliuojančio fizinio asmens vardas, pavardė, asmens kodas) Esu pareiškėją _____ (įmonės pavadinimas) kontroliuojantis fizinis asmuo ir dalyvauju / nedalyvauju <i>(nereikalingą išbraukti)</i> Programos investicinėse priemonėse _____ (nurodyti Programos priemonių pavadinimus ir paraiškų registracijos Nr.) _____ .
