

## PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo  
ministro ir Lietuvos Respublikos socialinės  
apsaugos ir darbo ministro 2007 m. spalio 8 d.  
įsakymu Nr. ISAK-1970/A1-279

# APEIGŲ IR ŠVENČIŲ ORGANIZATORIAUS RENGIMO STANDARTAS

## I. PROFESINIO RENGIMO STANDARTO REKVIZITAI

1. Profesinio išsilavinimo lygis – trečiasis.
2. Valstybinis kodas – S381203.
3. Suteikiama kvalifikacija – apeigų ir švenčių organizatorius.
4. Bazinis išsilavinimas – vidurinis.

## II. PROFESINIO RENGIMO STANDARTO TURINYS

5. Trumpas profesinės veiklos aprašymas:

5.1. Apeigų ir švenčių organizatoriaus rengimo standartas (toliau – Standartas) parengtas atsižvelgus į darbdavių šiuolaikiniam specialistui keliamus reikalavimus, darbo rinkos pokyčius ir Standarto rengimo darbo grupės atliktus kvalifikacijų tyrimų rezultatus. Standartas – pagrindas trečiojo profesinio išsilavinimo lygio mokymo programai rengti.

5.2. Asmuo, baigęs Standarto reglamentuojamą apeigų ir švenčių organizatoriaus mokymo programą, įgyja profesinių kompetencijų šiose veiklos srityse: darbo vietos organizavimas; apeigos ar šventės analizė ir planavimas; apeigos, šventės ar jos dalies organizavimas ir koordinavimas.

5.3. Apeigų ir švenčių organizatorius, gebės dirbti savarankiškai, individualioje įmonėje, akcinėje bendrovėje, gebės organizuoti darbo vietą, aptarnauti klientus, planuoti ir įgyvendinti apeigas ir šventes, parinkti bei ruošti renginio vietą (interjerą ir eksterjerą), dirbti su gamybos įrenginiais bei įrankiais, medžiagomis ir aksesuarais, greitai prisitaikyti prie technologijų kaitos, išmanys naudojamų medžiagų, įrenginių savybes, paskirtį, žinos jų taikymo. Šios srities specialistas mokės naudotis specialia literatūra, žinytais, katalogais, informacinėmis priemonėmis ir technologijomis, savo darbe gebės taikyti darbo teisės, ekonomikos, verslo, darbo saugos ir aplinkosaugos žinias.

5.4. Apeigų ir švenčių organizavimo specialistui svarbiausios šios pagrindinės asmeninės savybės: ištvermė, atkaklumas, kūrybingumas, greita orientacija, atsakingumas, kruopštumas, sąžiningumas, darbštumas, dėmesingumas, optimizmas, organizuotumas, komunikabilumas.

6. Apeigų ir švenčių organizatoriaus tikslas – kurti scenarijų, planuoti, organizuoti apeigą arba šventę.

7. Apeigų ir švenčių organizatoriaus veiklos sritys, kompetencijos pateikiamos Standarto 1 priede.

8. Apeigų ir švenčių organizatoriaus kompetencijų ribos, mokymo tikslai, kompetencijų vertinimas pateikiami Standarto 2 priede.

9. Sėkmingam apeigų ir švenčių organizatoriaus darbui reikalingi šie bendrieji gebėjimai:

- 9.1. verslumas;
- 9.2. komandinis darbas;
- 9.3. prisitaikymas prie technologijų kaitos bei kintamų darbo sąlygų;
- 9.4. savarankiškumas priimant sprendimus;
- 9.5. atsakingumas;

- 9.6. tikslumas;
- 9.7. dėmesingumas;
- 9.8. taktiškumas;
- 9.9. mandagumas;
- 9.10. matematinis raštingumas.

10. Baigiamasis kvalifikacijos vertinimas:

10.1. Apeigų ir švenčių organizatoriaus kvalifikacija suteikiama mokiniui, baigusiam visą mokymo programą, įgijusiam Standarte apibrėžtas kompetencijas ir gavusiam teigiamą baigiamąjį kvalifikacijos įvertinimą.

10.2. Vadovaujantis Standarte įvardytais kompetencijų vertinimo kriterijais tikrinamos ir įvertinamos:

10.2.1. mokymo procese – visos Standarte apibrėžtos kompetencijos;

10.2.2. baigiamojo kvalifikacijos vertinimo metu – pasirinktos kompetencijos.

10.3. Baigiamojo kvalifikacijos vertinimo organizavimą ir vykdymą, dokumentų išdavimą reglamentuoja Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija.

---

## APEIGŲ IR ŠVENČIŲ ORGANIZATORIAUS VEIKLOS SRITYS IR KOMPETENCIJOS

| Veiklos sritys                                                   | Kompetencijos                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Darbo vietos organizavimas                                    | 1.1. Vertinti apeigų ir švenčių organizavimo verslo aplinką ir savo galimybes<br>1.2. Paruošti darbo vietą<br>1.3. Kaupti, sisteminti ir skleisti profesinę informaciją<br>1.4. Bendrauti ir bendradarbiauti profesinėje aplinkoje<br>1.5. Vertinti ir reklamuoti šventinius renginius                    |
| 2. Apeigos ar šventės analizė ir planavimas                      | 2.1. Vertinti renginio paskirtį, materialųjų ir intelektualųjų išteklių poreikius, organizavimo galimybes<br>2.2. Parinkti renginio vietą, meninės raiškos derinimo priemones, materialiuosius ir kitus išteklius<br>2.3. Rengti apeigos, šventės organizavimo planą arba scenarijų                       |
| 3. Apeigos, šventės ar jos dalies organizavimas ir koordinavimas | 3.1. Vertinti apeigos ar šventės, jos dalies organizavimo planą arba scenarijų<br>3.2. Vertinti apeigos ar šventės vietą, įrenginius, materialiuosius ir intelektualiuosius išteklius<br>3.3. Parinkti apeigos ar šventės rengimo komandą<br>3.4. Organizuoti ar koordinuoti apeigą, šventę arba jos dalį |

Apeigų ir švenčių organizatoriaus rengimo standarto  
2 priedas

**APEIGŲ IR ŠVENČIŲ ORGANIZATORIAUS KOMPETENCIJŲ RIBOS, MOKYMO TIKSLAI IR KOMPETENCIJŲ VERTINIMAS**

| Veiklos sritys                | Kompetencijų apibūdinimas                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Mokymo tikslai                                                                                             | Kompetencijų vertinimas                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                               | kompetencijos                                                                 | kompetencijų ribos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 1. Darbo vietos organizavimas | 1.1. Vertinti apeigų ir švenčių organizavimo verslo aplinką ir savo galimybes | Įmonių rūšys, jų steigimo, reorganizavimo, likvidavimo tvarka: individualios įmonės; akcinės bendrovės; darbas su verslo liudijimu.<br>Apskaita ir mokesčių įstatymai.<br>Psichologinė verslo aplinka.<br>Asmeninių gebėjimų pristatymas.<br>Profesinės verslininkystės principai ir etikos normos.<br>Aptarnavimo kultūra.<br>Bendravimo su klientais ir partneriais psichologinės žinios.<br>Vidinės ir išorinės aplinkos samprata. | 1.1.1. Žinoti įmonių rūšis, jų steigimo, reorganizavimo, likvidavimo tvarką, mokesčių įstatymus            | Išvardytos įmonių rūšys, jų steigimo, reorganizavimo ir likvidavimo tvarka.<br>Išvardytos pagrindinės mokesčių rūšys.<br>Išspręstos psichologijos pagrindų užduotys.<br>Pristatyti asmeniniai gebėjimai.<br>Papasakoti bendravimo su klientais pagrindiniai reikalavimai. |
|                               |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 1.1.2. Suprasti psichologinę darbo aplinką                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                               |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 1.1.3. Suprasti profesinės etikos bei aptarnavimo kultūros reikalavimus ir taikyti juos konkrečiam atvejui |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                               |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 1.1.4. Pristatyti asmeninius gebėjimus                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                               |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 1.1.5. Bendravimo žinias taikyti konkrečiam atvejui                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                               | 1.2. Paruošti darbo vietą                                                     | Raštvedybos reikalavimai.<br>Darbo teisė.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 1.2.1. Žinoti kalbos kultūros reikalavimus                                                                 | Išvardyti pagrindiniai darbo teisę bei autorių teisių                                                                                                                                                                                                                     |
|                               |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 1.2.2. Žinoti pagrindinius teisinius ir                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|  |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                           | <p>Teisės norminiai aktai, reglamentuojantys įmonės veiklą.</p> <p>Įmonės paslaugos ir jų pristatymas.</p> <p>Autorių teisių apsaugos normatyviniai dokumentai.</p> <p>Saugaus elgesio įmonėje instrukcija.</p> <p>Pirmoji medicinos pagalba įvykus nelaimingam atsitikimui.</p> <p>Priešgaisrinės apsaugos taisyklės.</p> <p>Civilinės saugos struktūra ir reikalavimai.</p> | norminius aktus, reglamentuojančius įmonės veiklą, autorių teisių apsaugą          | <p>apsaugą reglamentuojantys teisės aktai.</p> <p>Išvardyti civilinės saugos reikalavimai.</p> <p>Išspręstos priešgaisrinės saugos užduotys.</p> <p>Suteikta pirmoji medicinos pagalba.</p> <p>Išspręstos kalbos kultūros patikrinimo užduotys.</p> |
|  |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 1.2.3. Žinoti civilinės saugos reikalavimus                                        |                                                                                                                                                                                                                                                     |
|  |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 1.2.4. Žinoti saugaus elgesio įmonėje instrukciją                                  |                                                                                                                                                                                                                                                     |
|  |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 1.2.5. Suprasti darbo teisės principus                                             |                                                                                                                                                                                                                                                     |
|  |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 1.2.6. Teikti pirmąją medicinos pagalbą įvykus nelaimingam atsitikimui             |                                                                                                                                                                                                                                                     |
|  |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 1.2.7. Žinoti priešgaisrinės saugos taisykles                                      |                                                                                                                                                                                                                                                     |
|  | 1.3. Kaupti, sisteminti ir skleisti profesinę informaciją | <p>Profesinė literatūra.</p> <p>Periodiniai leidiniai.</p> <p>Katalogai.</p> <p>Profesinės parodos.</p> <p>Seminarai.</p>                                                                                                                                                                                                                                                     | 1.3.1. Žinoti profesinę literatūrą ir periodinius leidinius                        | <p>Išvardyta profesinė literatūra.</p> <p>Išvardyti periodiniai profesiniai leidiniai.</p> <p>Pademonstruotas darbas su konkrečiais katalogais.</p>                                                                                                 |
|  |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 1.3.2. Naudotis profesiniais katalogais                                            |                                                                                                                                                                                                                                                     |
|  |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 1.3.3. Analizuoti ir vertinti profesines parodas, seminarus                        |                                                                                                                                                                                                                                                     |
|  | 1.4. Bendrauti ir bendradarbiauti profesinėje aplinkoje   | <p>Kultūros renginiai: viešose vietose; informaciniuose šaltiniuose.</p> <p>Mados tendencijų analizė: muzikoje; choreografijoje; drabužiuose; floristikoje ir kt.</p>                                                                                                                                                                                                         | 1.4.1. Atlikti renginių analizę                                                    | <p>Įvertintos konkretaus renginio mados tendencijos.</p> <p>Įvertintas konkretus kultūros renginys.</p> <p>Parengta ir eksponuota profesinė paroda arba parengtas</p>                                                                               |
|  |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 1.4.2. Sekti mados tendencijas literatūroje ir kituose informaciniuose šaltiniuose |                                                                                                                                                                                                                                                     |
|  |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 1.4.3. Rengti profesinės sklaidos ekspoziciją                                      |                                                                                                                                                                                                                                                     |
|  |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 1.4.4. Kurti ir ieškoti naujovių apeigų ir švenčių organizavimo srityje            |                                                                                                                                                                                                                                                     |

|                                             |                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                             |                                                                                                           | <p>Bendravimas ir bendradarbiavimas su verslo partneriais, klientais ir konkurentais.</p> <p>Profesinių parodų ekspozicijos.</p> <p>Naujovių paieška ir kūrimas.</p> <p>Apeigų ir švenčių organizavimo naujovių pristatymas spaudoje ir kituose informacijos šaltiniuose.</p> <p>Klientų konsultavimas pagal individualius poreikius.</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>parodos planas.</p> <p>Išanalizuotos konkrečios šventės organizavimo naujovės.</p>                                                                                   |
|                                             | 1.5. Vertinti ir reklamuoti šventinius renginius                                                          | <p>Įmonių veiklos analizė.</p> <p>Renginių analizė.</p> <p>Naujovių paieška ir kūrimas.</p>                                                                                                                                                                                                                                               | <p>1.5.1. Žinoti konkretaus renginio pagrindinius organizavimo principus</p> <p>1.5.2. Analizuoti konkretų renginį</p> <p>1.5.3. Kurti apeigų ar švenčių reklamą</p>                                                                                                         | <p>Išvardyti konkretaus renginio organizavimo pagrindiniai principai.</p> <p>Išanalizuotas konkretus renginys.</p> <p>Sukurtas konkretaus renginio reklamos planas.</p> |
| 2. Apeigos ar šventės analizė ir planavimas | 2.1. Vertinti renginio paskirtį, materialųjų ir intelektualųjų išteklių poreikius, organizavimo galimybes | <p>Renginių klasifikavimas: šeimos šventės; kalendorinės šventės; gedulo apeigos, kitos šventės.</p> <p>Apeigų ir švenčių ypatumai.</p> <p>Lietuvių ir kitų tautų</p>                                                                                                                                                                     | <p>2.1.1. Žinoti pagrindinių apeigų ir švenčių klasifikavimą</p> <p>2.1.2. Žinoti apeigų ir švenčių ypatumus</p> <p>2.1.3. Žinoti lietuvių liaudies bei kitų tautų papročius ir tradicijas</p> <p>2.1.4. Žinoti materialiuosius ir intelektualiuosius konkrečios apeigos</p> | <p>Išvardyti ir apibūdinti valstybiniai ir bendruomeniniai renginiai.</p> <p>Išvardytos ir apibūdintos šeimos šventės.</p>                                              |

|  |                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                                                                      | <p>apeigų ir švenčių tradicijos, ypatumai.</p> <p>Materialieji renginių ištekliai: renginio vieta; įranga; interjeras ir eksterjeras; apšvietimas ir kt.</p> <p>Intelektualieji renginių ištekliai: veikėjai, personažai ir jų parinkimas bei kūrimas; choreografija; muzika.</p> | ar šventės ištekliai                                                                                   | <p>Išvardytos ir apibūdintos kalendorinės šventės.</p> <p>Papasakota apie konkrečius lietuvių liaudies papročius ir tradicijas.</p> <p>Papasakota apie kitų tautų pagrindinius papročius ir tradicijas.</p> <p>Išvardyti pagrindiniai apeigas, šventes, renginius reglamentuojantys dokumentai.</p> <p>Išvardyti materialieji ištekliai šeimos šventėms.</p> <p>Išvardyti materialieji ištekliai gedulo apeigoms.</p> <p>Parinkti personažai konkrečiam renginiui. Sudaryta šventės sąmata.</p> |
|  |                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 2.1.5. Žinoti apeigų ar švenčių organizavimą reglamentuojančius dokumentus                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|  | 2.2. Parinkti renginio vietą, meninės raiškos derinimo priemonės, materialiuosius ir kitus ištekliai | <p>Kompozicijos pagrindų samprata.</p> <p>Stalo etiketas.</p> <p>Augalų komponavimo pagrindai.</p> <p>Medžiagos, įrenginiai, kiti materialieji ir</p>                                                                                                                             | 2.2.1. Žinoti kompozicijos pagrindus                                                                   | <p>Išvardyti pagrindiniai interjero ir eksterjero tvarkymo reikalavimai.</p> <p>Išvardyti stalo dekorą pagrindiniai</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 2.2.2. Žinoti interjero ir eksterjero sampratą                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|  |                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 2.2.3. Žinoti aplinkos ir jos dekorą tvarkymo, meninės raiškos derinimo priemonės konkrečiam renginiui |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|  |                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 2.2.4. Parinkti, įvertinti, apskaičiuoti                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|  |                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                                      | intelektualieji ištekliai<br>apeigai ar šventei<br>organizuoti.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | materialiuosius ir intelektualiuosius<br>konkrečios apeigos ar šventės išteklius                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | reikalavimai.<br>Parinkti aksesuarai<br>konkrečios šventės<br>stalo dekorui.<br>Nupieštas<br>konkretaus renginio<br>interjero arba<br>eksterjero dekoru<br>eskizas.<br>Apskaičiuoti<br>konkrečios šventės<br>materialieji ir<br>intelektualieji<br>ištekliai.                                                                                     |
|  | 2.3. Rengti apeigos,<br>šventės organizavimo<br>planą arba scenarijų | Renginio plano<br>sudedamosios dalys.<br>Scenarijaus rengimo<br>principai.<br>Renginio formos ir<br>turinio samprata.<br>Reklamos plano<br>rengimo principai.<br>Repeticijų planavimas.<br>Detalus renginio<br>planavimas: laiko<br>požiūriu; materialiujų ir<br>intelektualiųjų išteklių<br>požiūriu; kliento<br>pageidavimų požiūriu.<br>Veikėjų parinkimo,<br>personažo kūrimo<br>principai.<br>Apeigų ir švenčių<br>muzika, choreografija, | 2.3.1. Žinoti apeigos ar šventės<br>pagrindines sudedamąsias dalis<br>2.3.2. Žinoti scenarijaus rengimo<br>reikalavimus<br>2.3.3. Žinoti meninės raiškos<br>priemonių konkrečiam renginiui<br>parinkimo galimybes<br>2.3.4. Suprasti renginio įamžinimo<br>svarbą ir galimybes<br>2.3.5. Suprasti veikėjams ir<br>personažams keliamus reikalavimus<br>2.3.6. Įvertinti kliento poreikius<br>2.3.7. Rengti konkrečios apeigos ar<br>šventės organizavimo planą arba<br>scenarijų | Išvardytos ir<br>apibūdintos<br>pagrindinės renginio<br>sudedamosios dalys.<br>Išvardyti ir<br>apibūdinti scenarijaus<br>rengimo ypatumai.<br>Parengtas<br>konkretaus renginio<br>planas arba<br>scenarijus, parengtas<br>repeticijų planas.<br>Sukurti konkretaus<br>renginio personažai.<br>Parinkta<br>konkretaus renginio<br>įamžinimo forma. |



|                                                                  |                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                  |                                                                                                     | renginių įamžinimas.                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                        |
| 3. Apeigos, šventės ar jos dalies organizavimas ir koordinavimas | 3.1. Vertinti apeigos ar šventės, jos dalies organizavimo planą arba scenarijų                      | Konkretaus renginio planas arba scenarijus.<br>Konkretaus renginio aplinkos eskizai.                                                                                                                    | 3.1.1. Vertinti konkrečios apeigos ar šventės planą arba scenarijų                                                                       | Įvertintas konkretaus renginio scenarijus atsižvelgiant į kliento poreikius                                                                                            |
|                                                                  |                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                         | 3.1.2. Žinoti kliento poreikius                                                                                                          |                                                                                                                                                                        |
|                                                                  |                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                         | 3.1.3. Derinti kliento poreikius ir renginio galimybes                                                                                   |                                                                                                                                                                        |
|                                                                  | 3.2. Vertinti apeigos ar šventės vietą, įrenginius, materialiuosius ir intelektualiuosius išteklius | Kompozicijos pagrindai.<br>Interjero ir eksterjero dekorų principai.<br>Augalų komponavimo principai.<br>Medžiagų ir įrenginių parinkimo konkrečiam renginiui principai.<br>Stalo serviravimo etiketas. | 3.2.1. Žinoti pagrindinių švenčių ir apeigų rengimo, vietos parinkimo principus                                                          | Parinkti materialieji ir intelektualieji ištekliai konkrečiam renginiui.<br>Nupieštas konkretaus renginio aplinkos tvarkymo eskizas atsižvelgiant į kliento poreikius. |
|                                                                  |                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                         | 3.2.2. Parinkti medžiagas, įrenginius, aplinkos derinimo priemones, intelektualiuosius išteklius konkretaus renginio aplinkai sutvarkyti |                                                                                                                                                                        |
|                                                                  | 3.3. Parinkti apeigos ar šventės rengimo komandą                                                    | Bendravimo psichologijos pagrindai.<br>Asmeninių gebėjimų analizė.<br>Kliento materialųjų išteklių analizė.<br>Komandos narių pareigų skirstymas.                                                       | 3.3.1. Žinoti bendravimo su klientais bei tarpusavyje psichologijos pagrindus                                                            | Parinkta komanda konkrečiam renginiui organizuoti.<br>Paskirstytos konkretaus renginio komandos narių pareigos.                                                        |
|                                                                  |                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                         | 3.3.2. Vertinti renginio apimtį ir parinkti komandą konkrečiam renginiui organizuoti                                                     |                                                                                                                                                                        |
|                                                                  | 3.4. Organizuoti ar koordinuoti apeigą, šventę arba jos dalį                                        | Renginio vieta: salė; klubas; parkas; kapinės; gedulo namai; bažnyčia ir pan.<br>Interjero ir eksterjero derinimas.<br>Medžiagos ir įrenginiai.<br>Maitinimo, logistikos,                               | 3.4.1. Žinoti kalbos kultūros reikalavimus                                                                                               | Paskirstyti konkretaus renginio komandos nariai.<br>Išvardyti pagrindiniai bendravimo su klientais ir savitarpio bendravimo principai.<br>Parengtas                    |
|                                                                  |                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                         | 3.4.2. Žinoti bendravimo su klientais ir partneriais bei tarpusavyje psichologijos pagrindus                                             |                                                                                                                                                                        |
|                                                                  |                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                         | 3.4.3. Vadovauti komandos nariams                                                                                                        |                                                                                                                                                                        |
|                                                                  |                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                         | 3.4.4. Tiekti materialiuosius ir intelektualiuosius išteklius                                                                            |                                                                                                                                                                        |
|                                                                  |                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                         | 3.4.5. Kontroliuoti ar koordinuoti                                                                                                       |                                                                                                                                                                        |

|  |  |                                                                             |               |                                                                                                                                                                                                       |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | atrakcijų paslaugos.<br>Spaudos darbai.<br>Reklama.<br>Aptarnavimo kultūra. | renginio eigą | konkretaus renginio<br>materialijų ir<br>intelektualijų<br>išteklių sąrašas.<br>Parengtas<br>konkretaus renginio<br>vietos tvarkymo<br>planas arba eskizas.<br>Parengtas renginio<br>reklamos planas. |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

---