

S
p
a
u
d
a
s

Pildo VPT darbuotojas

Herbas arba prekių ženklas

(Perkančiosios organizacijos pavadinimas)

(Registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie perkančiąją organizaciją, pavadinimas, perkančiosios organizacijos kodas, buveinės adresas, kontaktinė informacija)

Viešųjų pirkimų tarnybai

**ĮVYKDYTOS AR NUTRAUKTOS PIRKIMO SUTARTIES
(PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES) ATASKAITA**

200 m. _____ d. Nr. _____

I. PIRKIMO NUMERIS

II. PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS TIPO KODAS

III. PIRKIMO OBJEKTAS

1. PIRKIMO OBJEKTO PAVADINIMAS

2. PAGRINDINIS PIRKIMO OBJEKTO KODAS PAGAL BVPŽ

IV. PIRKIMO SUTARTIS (PRELIMINARIOJI SUTARTIS)

1. TIEKĖJAS

Pavadinimas

Kodas

2. PIRKIMO SUTARTIES (PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES) OBJEKTAS

Įrašomas pirkimo sutarties (preliminariosios sutarties), sudarytos dėl kiekvienos pirkimo dalies, numeris, kuris turi atitikti pirkimo procedūrų ataskaitoje nurodytą numerį. Jeigu tokia ataskaita nebuvo pateikta, nurodomas trumpas pirkimo objekto aprašymas

V. PIRKIMO SUTARTIES (PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES) ĮVYKDYMO REZULTATAI

1. SUTARTIES (PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES) SĄLYGŲ ĮVYKDYMAS:

Sutartis (preliminarioji sutartis) įvykdyta visiškai ☐

Sutartis (preliminarioji sutartis) įvykdyta ne visiškai ☐

Sutartis (preliminarioji sutartis) nutraukta ☐

2. SUTARTIES (PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES) ĮVYKDYMO (NUTRAUKIMO) DATA

3. FAKTINĖ (ĮVYKDYTOS AR NUTRAUKTOS) SUTARTIES (PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES) APIMTIS (LT)

VI. ASMUO, ATSAKINGAS UŽ ATASKAITOS PILDYMĄ

Pareigų pavadinimas

Vardas, pavardė

Telefonas

Elektroninio pašto adresas

(Perkančiosios organizacijos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

Tipinė At-8 forma

Tipinė At-8 forma