SP-3 forma patvirtinta Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2005 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. A1-183 (socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. spalio 10 d. įsakymo Nr. A1-279 redakcija)

(Prašymo išmokai gauti forma)

Dokumento gavimo registracijos žyma

ASMENS, KURIS KREIPIASI DĖL IŠMOKOS:

Vardas																						

Pavardė																						

Asmens kodas											

Deklaruotos gyvenamosios vietos adresas	Deklaravimo data
	Telefono Nr.

Faktinės gyvenamosios vietos adresas	Įrašymo į apskaitą data
	Telefono Nr.

_____
(savivaldybės (seniūnijos) pavadinimas)

PRAŠYMAS IŠMOKAI GAUTI
200_ m. _____ d.

Prašau man skirti *(reikalingą išmokos rūšį pažymėkite* ☒):

☐ 1. Vienkartinę išmoką vaikui *(pildyti 1, 3.1, 7 prašymo dalis bei pridedamų dokumentų sąrašą)*

gimus vaikui ☐ *įvaikinus vaiką* ☐

☐ 2. Išmoką vaikui *(pildyti 1, 3, 7 prašymo dalis bei pridedamų dokumentų sąrašą)*

☐ 3. Išmoką privalomosios tarnybos kario vaikui *(pildyti 1, 3, 7 prašymo dalis bei pridedamų dokumentų sąrašą)*

☐ 4. Globos (rūpybos) išmoką *(pildyti 2, 4, 7 prašymo dalis bei pridedamų dokumentų sąrašą)*

☐ 5. Vienkartinę išmoką būstui įsigyti ar įsikurti *(pildyti 5, 7 prašymo dalis bei pridedamų dokumentų sąrašą)*

☐ 6. Vienkartinę išmoką nėščiai moteriai *(pildyti 6, 7 prašymo dalis bei pridedamų dokumentų sąrašą)*

1. DUOMENYS APIE VAIKUS *(nurodyti, kai prašoma skirti 1,2,3 išmokas):*

Vardas ir pavardė	Mokyklos pavadinimas (jei vaikas mokosi)

2. DUOMENYS APIE GLOBOTINIUS (RŪPINTINIUS) ARBA ASMENIS, KURIEMS PASIBAIGĖ GLOBA (RŪPYBA) *(nurodyti, kai prašoma skirti 4 išmoką):*

Vardas ir pavardė	Mokyklos pavadinimas (jei mokosi)	Našlaičio pensija arba alimentai (gauna/negauna)

3. PAPILDOMA INFORMACIJA APIE ŠEIMĄ *(nurodyti, kai prašoma skirti 1, 2, 3 išmoką):*

3.1. Ar Jūsų ir kito iš vaiko tėvų deklaruota gyvenamoji vieta sutampa?

Taip ☐ Ne ☐

Jei atsakėte „Ne“, nurodykite deklaruotos gyvenamosios vietos adresą

_____

3.2. Ar bent vienas iš vaiko tėvų dabartiniu metu dirba arba gauna pensiją ar bedarbio pašalpą Lietuvoje?

Taip ☐ Ne ☐

3.3. Ar bent vienas iš vaiko tėvų dirba arba gauna pensiją ar bedarbio pašalpą Europos Sąjungos (ES) ar Europos ekonominės erdvės (EEE) šalyse (išskyrus Lietuvą)?

Taip ☐ Ne ☐

Jei atsakėte „Taip“, nurodykite duomenis apie šį (šiuos) asmenį(-is): vardą, pavardę, šalį, identifikacijos numerį toje šalyje (asmens kodą ir kita), gyvenamosios vietos adresą ir kt.

_____
_____
_____
_____
_____
_____

4. PAPILDOMA INFORMACIJA APIE IŠMOKOS GAVĖJĄ *(nurodyti, kai prašoma skirti 4 išmoką):*

Išmokos gavėjas yra:

☐ Asmuo, globojantis vaiką (vaikus)/rūpintojas
☐ Nevyriausybinė vaikų globos institucija
☐ Šeimyna
☐ Besimokantis asmuo, pasibaigus vaiko globai (rūpybai)
☐ Valstybės/savivaldybės vaikų globos institucija

5. PAPILDOMA INFORMACIJA APIE IŠMOKOS PASKIRTĮ *(nurodyti, kai prašoma skirti 5 išmoką):*

☐ Būstui pirkti
☐ Būsto paskolai dengti
☐ Būsto nuomai
☐ Mokesčiams už komunalines paslaugas
☐ Būstui remontuoti ar rekonstruoti
☐ Baldams, buitinei technikai, vienam asmeniniam kompiuteriui įsigyti
☐ Studijų kainai padengti
☐ Žemės sklypui įsigyti

6. PAPILDOMA INFORMACIJA APIE IŠMOKOS GAVĖJĄ *(nurodyti, kai prašoma skirti 6 išmoką):*

Ar Jūs turite teisę gauti valstybinio socialinio draudimo motinystės pašalpą?
Taip ☐ Ne ☐

7. IŠMOKĄ MOKĖTI:

☐ Banke _____
(banko pavadinimas, jo filialo (skyriaus) pavadinimas, banko kodas)

_____ _____
(asmens sąskaitos Nr.) (mokėjimo kortelės pavadinimas ir Nr.)

☐ Savivaldybės/seniūnijos kasoje

☐ Pašto skyriuje Nr. _____
(pašto skyriaus Nr.)

TVIRTINU, kad pateikta informacija teisinga.

ĮSIPAREIGOJU (jeigu išmoka skiriama vaikui, globotiniui ar rūpintiniui, įsipareigoja vienas iš tėvų (įtėvių), globėjas ar rūpintojas) ne vėliau kaip per mėnesį pranešti apie aplinkybes, turinčias įtakos išmokai skirti ir (ar) mokėti (nurodyta atmintinėje).

ŽINAU IR SUTINKU:

1. Kad išmokų mokėjimo tikslais apie mane ir mano šeimos narius bus renkama informacija iš kitų institucijų ir kad duomenys apie skirtą socialinę paramą man (mano šeimai) gali būti teikiami kitoms institucijoms.

2. Teikti visą teisingą informaciją, reikalingą išmokoms gauti, ir būtinus dokumentus.

3. Išmokas panaudoti pagal jų tikslinę paskirtį.

4. Kad nuslėpęs(-usi) ar pateikęs(-usi) neteisingus duomenis, reikalingus išmokoms gauti, bei permokos atveju turėsiu grąžinti savivaldybei neteisėtai gautos piniginės socialinės paramos

dydžio lėšas arba jos bus išieškotos įstatymų nustatyta tvarka.

INFORMACINĮ LAPELĮ GAVAU: Taip □ Ne □

PRIDEDAMA (surašyti pridedamus dokumentus):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

Pareiškėjas/įgaliotas asmuo (pabraukti) _____ _____
(parašas) (vardas ir pavardė)

Bylos Nr. _____
Prašymas išmokai gauti gautas:_____ Nr. _____
(gavimo data)

☐ Pateikti visi reikalingi dokumentai.
☐ Nepateikti išmokai skirti reikalingi dokumentai:

Nepateikti dokumentai	Pateikimo data	Dokumentus priėmusio darbuotojo vardas, pavardė ir parašas

Prašymą ir dokumentus priėmė:

_____ _____ _____
(pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Informacinis lapelis įteikiamas užregistravus prašymą išmokai gauti

INFORMACINIS LAPELIS

_____
(asmens, kuriam įteikiamas lapelis, vardas, pavardė)

Bylos Nr. _____
Prašymas išmokai gauti gautas: _____ Nr._____
(gavimo data)

☐ Pateikti visi reikalingi dokumentai.
☐ Nepateikti išmokai skirti reikalingi dokumentai:

Nepateikti dokumentai	Pateikimo data	Dokumentus priėmusio darbuotojo vardas, pavardė ir parašas

Prašymą ir dokumentus priėmė:

_____ _____ _____
(pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

BŪTINA ŽINOTI

Išmokos skiriamos ir mokamos vadovaujantis Išmokų vaikams įstatymu (Žin., 1994, Nr. 89-1706; 2004, Nr. 88-3208) ir Išmokų vaikams skyrimo ir mokėjimo nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. birželio 28 d. nutarimu Nr. 801 (Žin., 2004, Nr. 100-3724).

Kreipimosi dėl išmokos diena laikoma diena, kurią priimtas prašymas kartu su visais reikiamais dokumentais. Kai kreipiantis dėl išmokos kartu su prašymu pateikiami ne visi reikiami dokumentai, juos reikia pateikti per mėnesį nuo prašymo priėmimo dienos. Jeigu per mėnesį reikiami dokumentai nepateikiami, prašymas laikomas nepateiktu.

Išmoka skiriama ir mokama nuo teisės gauti išmoką atsiradimo dienos, tačiau ne daugiau kaip už 12 praėjusių mėnesių nuo visų dokumentų, būtinų išmokai skirti, pateikimo dienos.

Jeigu periodinė išmoka skiriama ne už visą mėnesį, jos dydis apskaičiuojamas proporcingai to mėnesio kalendorinių dienų, už kurias išmoka skiriama, skaičiui.

Išmoka vaikui ir globos (rūpybos) išmoka skiriamos ir mokamos, iki atsiranda aplinkybės, turinčios įtakos išmokos dydžio pasikeitimui ar išmokos mokėjimo nutraukimui (vaikui sukanka 3, 7, 9 arba 18 metų). Vyresniam negu 18 metų profesinės, aukštesniosios ar aukštosios mokyklos dieniniame skyriuje besimokančiam asmeniui išmokos skiriamos iki kiekvienų metų rugsėjo 1 d., bet ne ilgiau kaip iki jam sukanka 24 metai. Kiekvienais naujais mokslo metais pareiškėjas turi pateikti pažymą iš mokyklos. Baigiamaisiais mokymosi profesinės, aukštesniosios ar aukštosios mokyklos dieniniame skyriuje metais išmokos skiriamos iki tų mokslo metų pabaigos. Baigiančiajam dieninę bendrojo lavinimo mokyklą šios išmokos skiriamos ir mokamos iki tų pačių metų rugsėjo 1 d. Išmokos mokamos už praėjusį mėnesį.

APLINKYBĖS, APIE KURIAS BŪTINA PRANEŠTI PER MĖNESĮ NUO JŲ ATSIRADIMO DIENOS

1) apie gyvenamosios vietos, asmens duomenų pasikeitimą ar išvykimą nuolat gyventi į kitą valstybę;

2) apie kitoje valstybėje ar savivaldybėje paskirtas išmokas;

3) apie vaiko, globotinio (rūpintinio) apgyvendinimą valstybės ar savivaldybės

finansuojamoje įstaigoje;

4) apie pasikeitusį našlaičių pensijos ar alimentų dydį;

5) apie vaiko motinai (tėvui) apribotas motinystės (tėvystės) teises, globėjo (rūpintojo) atleidimą ar nušalinimą;

7) apie kitus pasikeitimus, turinčius įtakos išmokos mokėjimui (vaikui baigus ar nutraukus mokslus, susituokus, mirus ir kt.).

_____