

4 priedas

NACIONALINĖS MOKĖJIMO AGENTŪROS PRIE ŽEMĖS ŪKIO MINISTERIJOS KAIMO PLĖTROS IR ŽUVININKYSTĖS PROGRAMŲ DEPARTAMENTO PARAMOS ADMINISTRAVIMO SKYRIUS**		
 (paramos paraiškos registracijos data ir registracijos numeris)		
(paramos paraišką užregistravusio tarnautojo pareigos)	(vardas, pavardė)	(parašas)
Paramos paraiška vertinti priimta	☐	
Paramos paraiška atmesta	☐	

Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos
Kaimo plėtros ir žuvininkystės programų departamento
_____ Paramos administravimo skyriui

(sudarymo vieta)

Adresas (nurodoma pareiškėjo gyvenamoji vieta, įmonės buveinės adresas, telefonas, faksas, el. pašto adresas, kuriuo galima susisiekti su pareiškėju paramos paraiškos vertinimo ir projekto įgyvendinimo metu)	
Savivaldybės pavadinimas	
Seniūnijos pavadinimas	
Gyvenamosios vietovės pavadinimas	
Gatvės pavadinimas	

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas

Namo Nr.	
Buto Nr. (jei reikia)	
Pašto indeksas	
Telefono (-ų) Nr.	
Fakso Nr.	
El. paštas	
Pareiškėjo banko pavadinimas	
Pareiškėjo banko kodas	
Pareiškėjo atsiskaitomosios sąskaitos numeris	
Kokiu būdu norite gauti informaciją apie paramos paraiškos administravimo eigą? <i>PASTABA. Užpildykite, pažymėdami langelį ženklu „X“.</i>	
Paštu	☐
Elektroniniu paštu	☐
Sutinku elektroniniu paštu gauti Agentūros interneto svetainėse skelbiamas naujienas (jei sutinkate, pažymėkite „X“)	☐
Sutinku, kad informaciją apie mano projektą Agentūra teiktų žemės ūkio skyriui (jei sutinkate, pažymėkite „X“) Jei sutinkate, nurodykite Jūsų gyvenamosios vietovės rajono žemės ūkio skyriaus pavadinimą (įrašyti) _____	☐
Sutinku, kad informaciją apie mano projektą Nacionalinė mokėjimo agentūra prie Žemės ūkio ministerijos teiktų tam tikrai asociacijai (jei sutinkate, pažymėkite „X“) Jei sutinkate, nurodykite Jūsų pasirinktos asociacijos pavadinimą (įrašyti) _____	☐

II. INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJĄ

1. Informacija apie ūkininką arba kaimo gyventoją (pildoma, kai pareiškėjas – ūkininkas arba kaimo gyventojas)	
1.1. Žemės ūkio valdos atpažinties kodas (nurodomas žemės ūkio valdos atpažinties kodas pagal VĮ Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centro išduotą pažymėjimą apie valdos įregistravimą)	
1.2. Ūkininko ūkio atpažinties kodas (nurodomas ūkininko ūkio atpažinties kodas pagal Ūkininko ūkio įregistravimo pažymėjimą)	
1.3. Ūkininko ūkio įregistravimo data (Pildo tik pareiškėjas – ūkininkas. Nurodoma ūkininko ūkio įregistravimo data pagal Ūkininko ūkio įregistravimo pažymėjimą)	
1.4. Ūkininko ūkyje ar kaimo gyventojų individualiai vykdomos ne žemės ūkio veiklos, susijusios su projekto įgyvendinimu, pobūdis: (pildoma, jei pareiškėjas iki paramos paraiškos pateikimo užsiima ne žemės ūkio veikla)	

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

1.4.1. Veikla nurodoma pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių (EVRK 2 red.), patvirtintą Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės generalinio direktoriaus 2007 m. spalio 31 d. įsakymu Nr. DĮ-226 „Dėl Ekonominės veiklos rūšių klasifikatoriaus patvirtinimo“ (toliau – Veiklos klasifikatorius): 1.4.1.1. ____ ____ sekcija 1.4.1.2. ____ ____ skyrius 1.4.1.3. ____ .____ grupė 1.4.1.4. ____ .____ ____ klasė 1.4.1.5. ____ .____ .____ poklasis 1.4.1.6. pavadinimas _____	
(jeigu pareiškėjas iki paramos paraiškos pateikimo užsiima įvairia ne žemės ūkio veikla, informacija apie kiekvieną veiklą pildoma atskirai, vietoj raidės „n“ įrašant veiklos skaičiaus seką)	
1.4.(n). Veikla nurodoma pagal Veiklos klasifikatorių: 1.4.(n).1. ____ ____ sekcija 1.4.(n).2. ____ ____ skyrius 1.4.(n).3. ____ .____ grupė 1.4.(n).4. ____ .____ ____ klasė 1.4.(n).5. ____ .____ .____ poklasis 1.4.(n).6. pavadinimas _____	
1.5. Asmens kodas ____ ____ <i>(fizinio asmens kodas pagal asmens tapatybės dokumentą)</i>	
1.6. Informacija apie pareiškėjo kompetenciją projekte numatytos vykdyti veiklos srityje: <i>(reikalavimas, kurį tenkina pareiškėjas, pažymimas ženklų „X“). Pareiškėjas privalo tenkinti bent vieną iš šių reikalavimų)</i> ☐ pareiškėjas yra įgijęs arba siekia įgyti (šiuo metu studijuoja) išsilavinimą, profesinę kvalifikaciją arba yra išklausęs (šiuo metu studijuoja) švietimo poreikių tenkinimo, kvalifikacijos tobulinimo ar papildomos kompetencijos įgijimo programą (-as), susijusią (-ias) su projekte numatyta veikla, arba Lietuvos Respublikos meno kūrėjo ir meno kūrėjų organizacijų statuso įstatyme nustatyta tvarka jam yra suteiktas meno kūrėjo statusas už nuopelnus projekte numatytos vykdyti veiklos srityje <i>(pagal mokymo įstaigos ar kursų baigimo pažymėjimą arba mokymo įstaigos pažymą apie studijavimą ir (arba) mokymąsi arba surinktus kreditus ar akademines valandas, arba pagal informaciją, sukauptą meno kūrėjų ir meno kūrėjų organizacijų kompiuterizuotoje informacinėje sistemoje)</i> ☐ pareiškėjas išipareigoja nuo paramos sutarties pasirašymo dienos projekto įgyvendinimo laikotarpiu kelti kvalifikaciją verslumo srityje, t. y. išklausti specializuotus kursus, susijusius su verslumo ugdymu. <i>(specializuotų kursų baigimo pažymėjimą išipareigoja pateikti iki projekto įgyvendinimo pabaigos, ne vėliau kaip su paskutiniu jo mokėjimo prašymu)</i>	
1.7. Pareiškėjo darbovietė ir užimamos pareigos <i>(pildoma, jei pareiškėjas kartu ne tik ūkininkauja ar užsiima žemės ūkio veikla, tačiau ir dirba kitoje darbovietėje)</i>	<i>(darbovietės pavadinimas)</i>
1.8. Pareiškėjo šeiminė padėtis: <i>(nurodoma pareiškėjo –ūkininko ar kaimo gyventojų šeiminė padėtis, teisingą variantą pažymint ženklą „X“)</i>	vedęs (ištekėjusi) ☐ našlys (našlė) ☐ išsiskyręs (išsiskyrusi) ☐ neverdęs (netekėjusi) ☐
Sutuoktinio vardas, pavardė: <i>(pildoma, jei pareiškėjas nurodo, jog yra vedęs (ištekėjusi))</i>	Sutuoktinio asmens kodas:
_____	_____ _____ <i>(fizinio asmens kodas pagal asmens tapatybės dokumentą)</i>
2. Informacija apie juridinį asmenį <i>(pildoma, kai pareiškėjas – juridinis asmuo (įmonė))</i>	

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas

2.1. Žemės ūkio valdos atpažinties kodas _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ <i>(nurodomas žemės ūkio valdos atpažinties kodas pagal VĮ Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centro išduotą pažymėjimą apie valdos įregistravimą)</i>	
2.2. Juridinio asmens atpažinties kodas _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ <i>(nurodomas kodas pagal juridinio asmens registracijos pažymėjimą)</i>	
2.3. Juridinio asmens įsteigimo data _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ <i>(nurodoma įsteigimo data pagal juridinio asmens registracijos pažymėjimą)</i>	
2.4. Juridinio asmens vykdomos ne žemės ūkio veiklos, susijusios su projekto įgyvendinimu, pobūdis: <i>(pildoma, jei pareiškėjas iki paramos paraiškos pateikimo užsiima ne žemės ūkio veikla)</i>	
2.4.1. Veikla nurodoma pagal Veiklos klasifikatorių:	
2.4.1.1. _ _ sekcija	
2.4.1.2. _ _ skyrius	
2.4.1.3. _ _ _ _ grupė	
2.4.1.4. _ _ _ _ klase	
2.4.1.5. _ _ _ _ _ poklasis	
2.4.1.6. pavadinimas _____	
<i>(jeigu pareiškėjas iki paramos paraiškos pateikimo užsiima įvairia ne žemės ūkio veikla, informacija apie kiekvieną veiklą pildoma atskirai, vietoj raidės „n“ įrašant veiklos skaičiaus seką)</i>	
2.4.(n). Veikla nurodoma pagal Veiklos klasifikatorių:	
2.4.(n).1. _ _ sekcija	
2.4.(n).2. _ _ skyrius	
2.4.(n).3. _ _ _ _ grupė	
2.4.(n).4. _ _ _ _ klase	
2.4.(n).5. _ _ _ _ _ poklasis	
2.4.(n).6. pavadinimas _____	
2.5. Informacija apie įmonę kontroliuojančią (-čius) fizinį (-ius) asmenį (-is) <i>(jei yra keli įmonę kontroliuojantys fiziniai asmenys, kaip nurodyta Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 2 straipsnio 3 dalyje, informacija apie kiekvieną įmonę kontroliuojančią fizinį asmenį pildoma atskirai, vietoj raidės „n“ įrašant skaičiaus seką)</i>	
2.5.1. Vardas, pavardė	
Asmens kodas	_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ <i>(fizinio asmens kodas pagal asmens tapatybės dokumentą)</i>
Tel. Nr.	_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _
Įmonę kontroliuojančio fizinio asmens turimų įmonės akcijų ir (arba) pajaus, arba balsavimo teisių ar turimo turto dalis, proc. <i>(nurodoma įmonę kontroliuojančio fizinio asmens valdama pareiškėjo (įmonės) akcijų, pajaus, balsavimo teisių, turimo turto dalis, proc.)</i>	_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ proc.
2.5.(n). Vardas, pavardė	
Asmens kodas	_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ <i>(fizinio asmens kodas pagal asmens tapatybės dokumentą)</i>
Tel. Nr.	_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _
Įmonę kontroliuojančio fizinio asmens turimų įmonės akcijų ir (arba) pajaus, arba balsavimo teisių ar turimo turto dalis, proc. <i>(nurodoma įmonę kontroliuojančio fizinio asmens valdama pareiškėjo (įmonės) akcijų, pajaus, balsavimo teisių, turimo turto dalis, proc.)</i>	_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ proc.

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas

2.6. Informacija apie įmonės vadovą		
Vardas, pavardė		
Asmens kodas		_____
Tel. Nr.		_____
2.7. Informacija apie pareiškėjo kompetenciją projekte numatytos vykdyti veiklos srityje: <i>(reikalavimas, kurį tenkina pareiškėjas, pažymimas ženklų „X“. Pareiškėjas privalo tenkinti bent vieną iš šių reikalavimų)</i>		
☐ bent vienas pareiškėjo (įmonės) darbuotojas yra įgijęs arba siekia įgyti (šiuo metu studijuoja) išsilavinimą, profesinę kvalifikaciją arba yra išklauses (šiuo metu studijuoja) švietimo poreikių tenkinimo, kvalifikacijos tobulinimo ar papildomos kompetencijos įgijimo programą (-as), susijusią (-ias) su projekte numatyta veikla, arba Lietuvos Respublikos meno kūrėjo ir meno kūrėjų organizacijų statuso įstatyme nustatyta tvarka jam yra suteiktas meno kūrėjo statusas už nuopelnus projekte numatytos vykdyti veiklos srityje <i>(pagal mokymo įstaigos ar kursų baigimo pažymėjimą arba mokymo įstaigos pažymą apie studijavimą ir (arba) mokymąsi arba surinktus kreditus ar akademines valandas, arba pagal informaciją, sukaupytą meno kūrėjų ir meno kūrėjų organizacijų kompiuterizuotoje informacinėje sistemoje)</i>		
☐ bent vienas įmonės darbuotojas išipareigoja nuo paramos sutarties pasirašymo dienos projekto įgyvendinimo laikotarpiu kelti kvalifikaciją verslumo srityje, t. y. išklausti specializuotus kursus, susijusius su verslumo ugdymu <i>(specializuotų kursų baigimo pažymėjimą išipareigoja pateikti iki projekto įgyvendinimo pabaigos, ne vėliau kaip su paskutiniu mokėjimo prašymu)</i>		
2.8. Juridinio asmens (pareiškėjo) dalyvių skaičius paramos paraiškos teikimo metu <i>(vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 2.45 straipsniu, juridinio asmens dalyvis (akcininkas, narys, dalininkas ir pan.) yra asmuo, kuris turi nuosavybės teisę į juridinio asmens turtą, arba asmuo, kuris nors ir neišsaugo nuosavybės teisių į juridinio asmens turtą, bet įgyja prievolinių teisių ir (ar) pareigų, susijusių su juridiniu asmeniu)</i>		_____
3. Informacija apie pareiškėjo, pareiškėją (įmonę) kontroliuojančių asmenų ryšius su kitais ūkio subjektais <i>(pildo visi pareiškėjai)</i>		
3.1. Subjektai, dalyvaujantys pareiškėjo (juridinio asmens) valdyme <i>(nurodomas (-i) subjekto (-ų) vardas, pavardė arba pavadinimas, kodas (-ai) ir turimų akcijų ir (arba) pajaus, balsavimo teisių ar turto dalis (-ys) (proc.))</i>		☐ Taip ☐ Ne
Vardas, pavardė arba pavadinimas	Fizinio ar juridinio asmens kodas	Turimų akcijų ir (arba) pajaus, arba balsavimo teisių ar turimo turto dalis, proc.
	_____	_____,____
	_____	_____,____
	_____	_____,____
3.2. Pareiškėjo dalyvavimas (ne mažiau kaip 25 proc.) kito (-ų) ūkio subjekto (-ų) valdyme <i>(nurodomas (-i) subjekto (-ų), kurio (-ų) valdyme dalyvauja pareiškėjas, pavadinimas (-ai), kodas (-ai) ir pareiškėjo turimų akcijų ir (arba) pajaus, balsavimo teisių ar turto dalis (-ys) (proc.))</i>		☐ Taip ☐ Ne
Pavadinimas	Juridinio asmens kodas	Turimų akcijų ir (arba) pajaus, arba balsavimo teisių ar turimo turto dalis, proc.
	_____	_____,____
	_____	_____,____
	_____	_____,____

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

3.3. Pareiškėją (juridinį asmenį) kontroliuojančių fizinių asmenų dalyvavimas kitų ūkio subjektų valdyme:
(nurodomas (-i) subjekto (-ų), kurio (-ių) valdyme dalyvauja pareiškėją (juridinį asmenį) kontroliuojantys fiziniai asmenys, pavadinimas (-ai), kodas (-ai) ir pareiškėjo turimų akcijų ir (arba) pajaus, balsavimo teisių ar turto dalis (-ys) (proc.)

3.3.1. Pareiškėją (juridinį asmenį) kontroliuojančio fizinio asmens _____ dalyvavimas kitų ūkio subjektų valdyme (vardas, pavardė)		☐ Taip ☐ Ne
Pavadinimas	Juridinio asmens kodas	Turimų akcijų, paja us, balsavimo teisių, turimo turto dalis, proc.
	_____	_____,____
	_____	_____,____
	_____	_____,____
3.3.(n). Pareiškėją (juridinį asmenį) kontroliuojančio fizinio asmens _____ dalyvavimas kitų ūkio subjektų valdyme (vardas, pavardė)		☐ Taip ☐ Ne
Pavadinimas	Juridinio asmens kodas	Turimų akcijų, paja us, balsavimo teisių, turimo turto dalis, proc.
	_____	_____,____
	_____	_____,____
	_____	_____,____

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas

3.4. Susijusių ir (arba) partnerių įmonių duomenys <i>(pildoma, jei 3.1, 3.2 ir (arba) 3.3 punktuose nurodytas bent vienas subjektas, nurodant, kur dar 3.1, 3.2 ir (arba) 3.3 punktuose nurodyti subjektai turi akcijų ir (arba) pajaus, balsavimo teisių ar turto dalį (proc.) (ne mažiau kaip 25 proc.) ir (arba) kas dar dalyvauja 3.1, 3.2 ir (arba) 3.3 punktuose nurodytų subjektų valdyme, nurodant turimų akcijų ir (arba) pajaus arba turto dalis (proc.) (ne mažiau kaip 25 proc.)</i>				☐ Taip ☐ Ne
Valdančiojo subjekto pavadinimas <i>(vardas, pavardė arba pavadinimas)</i>	Valdančiojo subjekto kodas <i>(fizinio ar juridinio asmens kodas)</i>	Valdomojo subjekto pavadinimas <i>(įmonės pavadinimas)</i>	Valdomojo subjekto kodas <i>(juridinio asmens kodas)</i>	Valdančiojo subjekto turimų akcijų ir (arba) pajaus, arba balsavimo teisių ar turimo turto dalis, proc.
	_____		_____	_____, ____
	_____		_____	_____, ____
	_____		_____	_____, ____
	_____		_____	_____, ____
	_____		_____	_____, ____
	_____		_____	_____, ____
	_____		_____	_____, ____
	_____		_____	_____, ____
	_____		_____	_____, ____
	_____		_____	_____, ____
	_____		_____	_____, ____
	_____		_____	_____, ____

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

III. INFORMACIJA APIE PROJEKTĄ, KURIAM PRAŠOMA PARAMOS

1. Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos, patvirtintos 2007 m. spalio 19 d. Komisijos sprendimu Nr. C(2007)5076 (su paskutiniais pakeitimais, patvirtintais 2009 m. gruodžio 14 d. Europos Komisijos sprendimu Nr. C(2009)10216) (toliau – Programa), priemonės kodas	<u>3</u> <u>1</u> <u>1</u>
2. Programos priemonės pavadinimas	Perėjimas prie ne žemės ūkio veiklos
3. Remiama veikla	Ne žemės ūkio veikla, įskaitant paslaugų Lietuvos Respublikos teritorijoje teikimą ir tradicinių amatų puoselėjimą
4. Projekte numatyta veiklos rūšis (nurodoma veiklos rūšis (pažymima ženklu „X“) ir įrašomas ne žemės ūkio veiklos pavadinimas; projektas gali apimti kelias veiklos rūšis)	1. Tradiciniai amatai: ☐ 1.1. tradicinio amato pobūdis: (pagal Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės „Perėjimas prie ne žemės ūkio veiklos“ įgyvendinimo 2014 metais taisyklių (toliau – Taisyklės) 1 priedo 2 punkte pateiktą remiamų tradicinių amatų sąrašą) 1.1.1. tradicinio amato pavadinimas _____; 1.1.2. tradiciniam amatui priskirtas Tradicinių amatų sąvado eilės numeris, nurodytas Taisyklių 1 priedo 2 punkte _____; 1.1.3. suteikto tautinio paveldo produkto sertifikato Nr. _____ (pildoma, jei pareiškėjui yra suteiktas tautinio paveldo produkto sertifikatas) 1.1.4. tautinio paveldo produkto sertifikatą išsipareigojama pateikti vėliausiai su paskutiniu mokėjimo prašymu ☐ (pildoma, jei pareiškėjas naujai pradeda vykdyti tradicinių amatų puoselėjimo veiklą, ir minėtas dokumentas jam kol kas nėra suteiktas) 1.(n). tradicinio amato pobūdis: (pagal Taisyklių 1 priedo 2 punkte pateiktą remiamų tradicinių amatų sąrašą) 1.(n).1. tradicinio amato pavadinimas _____; 1.(n).2. tradiciniam amatui priskirtas Tradicinių amatų sąvado eilės numeris, nurodytas Taisyklių 1 priedo 2 punkte _____; 1.(n).3. suteikto tautinio paveldo produkto sertifikato Nr. _____ (pildoma, jei pareiškėjui yra suteiktas tautinio paveldo produkto sertifikatas) 1.(n).4. tautinio paveldo produkto sertifikatą išsipareigojama pateikti vėliausiai su paskutiniu mokėjimo prašymu ☐ (pildoma, jei pareiškėjas naujai pradeda vykdyti tradicinių amatų puoselėjimo veiklą ir minėtas dokumentas jam kol kas nėra suteiktas) 2. Ne žemės ūkio paslaugos, teikiamos Lietuvos Respublikos teritorijoje: ☐ 2.1. (nurodyti veiklos rūšies pavadinimą ir jos vietą pagal Veiklos klasifikatorių) 2.(n)...

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

	3. Kita ne žemės ūkio veikla (mažmeninė prekyba ir kt.): ☐ 3.1. (nurodyti veiklos rūšies pavadinimą ir jos vietą pagal Veiklos klasifikatorių) 3.(n)...
5. Projekto pavadinimas	(projekto, kuriam prašoma paramos, pavadinimas)
6. Projekto įgyvendinimo vieta	Savivaldybės pavadinimas Gyvenamosios vietovės pavadinimas Gatvės pavadinimas Namų Nr. Buto Nr. (jei būtina)
7. Prašoma paramos suma, Lt	Lt (nurodoma bendra prašoma paramos suma, litais (nuo tinkamų finansuoti išlaidų))
8. Planuojama projekto pradžia:	 (nurodoma projekto įgyvendinimo pradžia (metai, mėnuo, diena) po paramos paraiškos pateikimo, kaip nurodyta verslo plane)
9. Planuojama projekto pabaiga:	 (nurodoma planuojama paskutiniojo mokėjimo prašymo ir galutinės projekto įgyvendinimo ataskaitos pateikimo Agentūrai data (metai/mėnuo/diena))
10. Asmuo, atsakingas už projektą (pildoma, jei yra pareiškėjo įgaliotas asmuo, kuris bus atsakingas už projekto įgyvendinimo priežiūrą ir projekto įgyvendinimo ataskaitų rengimą projekto įgyvendinimo metu ir po jo)	Vardas, pavardė, pareigos Tiesioginio ryšio tel. Nr. El. paštas (jei turi)

IV. INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJO VYKDOMĄ ŽEMĖS ŪKIO VEIKLĄ

1. Pareiškėjo specializacija žemės ūkio srityje (pažymima ženklų „X“ ar įrašant lentelėje nenurodytą žemės ūkio veiklos pavadinimą nurodoma pareiškėjo vykdoma žemės ūkio veiklos rūšis)			
☐	Mėsinių galvijininkystė	☐	Javai
☐	Pieninių galvijininkystė	☐	Aliejiniai augalai
☐	Kiaulininkystė	☐	Pašariniai augalai
☐	Avininkystė	☐	Sodininkystė
☐	Ožkininkystė	☐	Daržininkystė
☐	Paukštininkystė	☐	Bulvininkystė
☐	Triušinių augalai	☐	Ankštiniai augalai
☐	Arklininkystė	☐	Kita augalininkystės sritis
☐	Kita gyvulininkystės sritis (nurodyti)	☐	Kita (nurodyti)

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

2. Duomenys apie pareiškėjo pajamas iš žemės ūkio veiklos per paskutiniųjų 12 mėnesių laikotarpį iki paramos paraiškos pateikimo

Rodikliai	Paskutiniųjų 12 mėnesių laikotarpis iki paramos paraiškos pateikimo datos (20.. m. mėn. – 20.. m. mėn.) (suma Lt)
1	2
1. Pajamos iš viso (1.1+1.2 eilutės)	
Iš jų:	XXX
1.1. Žemės ūkio veiklos pajamos (1.1.1+.....+1.1.8 eilutės)	
Iš jų:	XXX
1.1.1. iš augalininkystės produktų ir iš jų gautų pirminio perdirbimo produktų pardavimo	
1.1.2. iš gyvulininkystės produktų ir iš jų gautų pirminio perdirbimo produktų pardavimo	
1.1.3. iš žvėrininkystės produktų ir iš jų gautų pirminio perdirbimo produktų pardavimo	
1.1.4. iš žuvininkystės produktų ir iš jų gautų pirminio perdirbimo produktų pardavimo	
1.1.5. pajamos iš kitų žemės ūkio produktų pardavimo	
1.1.6. pajamos iš paslaugų žemės ūkiui teikimo	
1.1.7. iš tikslinių programų gautos lėšos	
1.1.8. apyvartai proporcingos išmokos, gaunamos iš kooperatinių bendrovių (kooperatyvų), kurios nustatyta tvarka pripažintos žemės ūkio kooperatinėmis bendrovėmis (kooperatyvais)	
1.2. Kitos pajamos (1.2.1+.....+1.2.5 eilutės)	
Iš jų:	XXX
1.2.1. iš ne savo ūkyje pagamintų ir (ar) apdorotų, ir (ar) perdirbtų žemės ūkio ir kitų produktų pardavimo	
1.2.2. iš savo ūkyje pagamintų, apdorotų ir perdirbtų (išskyrus pirminio perdirbimo) žemės ūkio produktų pardavimo	
1.2.3. iš natūraliai užaugusių miško uogų, vaistažolių, grybų pardavimo	
1.2.4. iš kitų (1.1.6 eilutėje nenurodytų) paslaugų teikimo	
1.2.5. kitos pajamos	
2. Žemės ūkio veiklos pajamų dalis procentais (1.1 eil. : 1 eil.) x 100)	
3. Žemės ūkio veiklos pajamų dalis procentais, siekiant gauti paramą pagal Programos priemones [(1.1 eil. + 1.2.2 eil.) : 1 eil.] x 100	

V. PROJEKTO SANTRAUKA

Trumpas projekto esmės aprašymas
(trumpai (ne daugiau kaip ½ psl.) pateikiama: - rinkos analizė; - vieta, kurioje bus įgyvendinamas projektas; - pradinė žemės ūkio valdos padėtis, konkretūs svarbiausi projekto plėtros etapai; - informacija apie pastatus, statinius, esamos infrastruktūros būklę; - informacija, nuo kokios sumos apskaitomas ilgalaikis turtas; - kaip projekto rezultatai paveiks ūkio subjektą (pareiškėją) ir padės įgyvendinti siekį gerinti gyvenimo kokybę kaimo vietovėje; - kaip pareiškėjas susijęs su spręstina problema ir kodėl būtent jis teikia paramos paraišką; - kodėl pasirinktas būtent toks problemos sprendimo būdas; - kaip projektas atitinka Programos ir Priemonės tikslus; - kokie projekto parengimo darbai jau atlikti; - kas bus atsakingas už projekto įgyvendinimą, kaip projekto įgyvendinimas bus organizuojamas; - kita svarbi, su projekto įgyvendinimu susijusi informacija)

VI. PROJEKTO PRIEŽIŪROS RODIKLIAI

(atsižvelgiant į projekto pobūdį pildo visi pareiškėjai. Lentelės 1 eilutėje nurodoma, kiek darbo vietų pareiškėjas buvo sukūręs praėjusiaisiais ataskaitiniais metais, ataskaitiniais metais ir (arba) kiek jų sukūręs paramos paraiškos pateikimo momentu bei kiek naujų darbo vietų planuoja sukurti prognozuojamu laikotarpiu. 2 eilutėje nurodomos produkcijos, pagamintos užsiimant projekte nurodyta veikla, pardavimo pajamos praėjusiaisiais ataskaitiniais metais, ataskaitiniais metais ir (arba) paramos paraiškos pateikimo momentu bei planuojamos pajamos prognozuojamu laikotarpiu. 3 eilutėje nurodomas metinis vidutinis sąrašinis įmonės darbuotojų skaičius praėjusiaisiais ataskaitiniais metais, ataskaitiniais metais ir (arba) paramos paraiškos pateikimo momentu bei numatomas vidutinis sąrašinis darbuotojų skaičius prognozuojamu laikotarpiu (pildo tik pareiškėjas – įmonė). Visi pareiškėjai pildo 4–11 stulpelius)

	Rodikliai	Matavimo vnt.	Praėjusieji ataskaitiniai metai 20.... m.	Ataskaitiniai metai 20.... m.	Prieš projektą 20.... m. (iki paramos paraiškos pateikimo datos)	Prognozė pamečiui				
						20... m.	20... m.	20... m.	20... m.	20... m.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Darbo vietų skaičius, iš jų:	vnt.								
1.1.	naujai sukurtų nuolatinių darbo vietų skaičius	vnt.								
1.2.	naujai sukurtų nenuolatinių (sezoninių) darbo vietų skaičius	vnt.								
1.3.	asmenų, dirbančių pagal verslo liudijimą arba Nuolatinio Lietuvos gyventojų individualios	vnt.								

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

	veiklos vykdymo pažymą, skaičius									
1.4.	naujai sukurtų darbo vietų skaičius pagal dirbančiųjų asmenų lytį: (1.4.1+1.4.2)	vnt.								
1.4.1.	moterims sukurtų naujų darbo vietų skaičius	vnt.								
1.4.2.	vyrams sukurtų naujų darbo vietų skaičius	vnt.								
1.5.	naujai sukurtų darbo vietų skaičius pagal dirbančiųjų asmenų amžių: (1.5.1+1.5.2+1. 5.3)	vnt.								
1.5.1.	asmenims iki 25 metų amžiaus naujai sukurtų darbo vietų skaičius	vnt.								
1.5.2.	asmenims nuo 25 iki 40 metų amžiaus naujai sukurtų darbo vietų skaičius	vnt.								
1.5.3.	asmenims nuo 40 metų amžiaus naujai sukurtų darbo vietų skaičius	vnt.								
2.	Pardavimo pajamos	Lt								
3.	Vidutinis metų sąrašinis darbuotojų skaičius: (nurodomas metinis darbuotojų skaičius, apskaičiuotas vadovaujantis Smulkiojo ir vidutinio verslo	vnt.								

	subjektų vidutinio metų sąrašinio darbuotojų skaičiaus apskaičiavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. kovo 31 d. įsakymu Nr. 4-126									
3.1.	vidutinio metų sąrašinio darbuotojų skaičiaus amžiaus vidurkis	amžius (metai)								
3.2.	vidutinio metų sąrašinio darbuotojų skaičiaus dalis, kurią sudaro moterys	proc.								
3.3.	vidutinio metų sąrašinio darbuotojų skaičiaus dalis, kurią sudaro vyrai	proc.								

VII. PROJEKTO ĮGYVENDINIMO PLANAS

(projekto įgyvendinimo plane nurodomos visos verslo plane numatytos išlaidų kategorijos, jų pirkimo suma be PVM, su PVM, įgyvendinimo trukmė, atitinkanti investavimo etapus, nurodant etapo pradžią ir pabaigą (metai, mėn.). Išlaidos, tiesiogiai susijusios su projekte numatyta vykdyti tradicinių amatų puoselėjimo veikla, išskiriamos atskirai)

Nr.	Išlaidų pavadinimas	Pirkimo suma be PVM, Lt	Pirkimo suma su PVM, Lt	Įgyvendinimo trukmė (metai, mėnesiai)
	Iš viso			

VIII. TINKAMŲ FINANSUOTI PROJEKTO IŠLAIDŲ SĄRAŠAS

(nurodomos išlaidos, kurioms prašoma paramos pagal tinkamų finansuoti išlaidų kategorijas. Išlaidos, tiesiogiai susijusios su tradicinių amatų puoselėjimo veikla, pažymimos ženklų „X“)

Nr.	Išlaidų pavadinimas (pagal išlaidų kategorijas)	Išlaidos, susijusios su tradicinių amatų veikla	Vienetų kaina be PVM, Lt	Vienetų skaičius	PVM***, Lt	Bendra suma su PVM, Lt	Pirkimų vykdymo būdas	Pagrindimas
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Gamybinių ir kitų būtinų pastatų ir (arba) statinių nauja statyba, pastatų, statinių ir (arba) patalpų rekonstravimas, kapitalinis remontas: (pastaba: kai darbai atliekami ūkio būdu, kompensuojama tik naujų statybinių medžiagų įsigijimas)	☐						
1.1.							☐ konkursas/apklausa ☐ didžiausieji įkainiai	
...								
2.	Naujos technikos, įrangos, baldų (išskyrus Taisyklių 29.3 ir 29.4 papunkčiuose nurodytus atvejus), skirtų projekto reikmėms, įsigijimas ir įrengimas:	☐						
2.1.							☐ konkursas/apklausa ☐ didžiausieji įkainiai	
...								
3.	Verslo infrastruktūros projekto įgyvendinimo vietoje kūrimas:	☐						
3.1.							☐ konkursas/apklausa ☐ didžiausieji įkainiai	
...								
4.	Interneto svetainės sukūrimas:	☐						
4.1.								

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

							☐ konkursas/apklausa ☐ didžiausieji įkainiai	
...								
5.	Bendrosios išlaidos:	XXX						
5.1.							☐ konkursas/apklausa ☐ didžiausieji įkainiai	
...								
6.	Projekto viešinimo išlaidos	☐						
6.1.							☐ konkursas/apklausa ☐ didžiausieji įkainiai	
...								
	Iš viso:	XXX						

*** – nurodomas tik tas PVM, kurio pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą paramos gavėjas neturi ar negali turėti galimybės įtraukti į PVM atskaitą, kaip nurodyta Taisyklių 30 punkte.

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

IX. PROJEKTO FINANSAVIMO ŠALTINIAI

(nurodomi visi pareiškėjo numatyti projekto finansavimo šaltiniai, kurie turi atitikti visą projekto vertę su PVM; nurodant projekto finansavimo šaltinius negalima pažeisti Taisyklių 21.1.16 papunkčio nuostatų)

	Šaltinis	Suma, Lt	Nuoroda į patvirtinimo dokumentą arba informacijos šaltinį
1	2	3	4
1.	Paramos lėšos	_____	(pildoma tik tuo atveju, jei projektas numatomas vykdyti daugiau nei vieną etapą ir kai projekto dalį planuojama finansuoti iš ankstesnio etapo gauta paramos dalimi, t. y. nurodoma, kiek planuojama teikti mokėjimo prašymų (ne daugiau kaip keturis) ir kokioms investicijoms, už kurias gauta parama bus naudojama antrajam ir (arba) n-ajam projekto etapui, finansuoti)
2.	Pareiškėjo lėšos (2.1+2.2+2.3)	_____	XXX
2.1.	Privačios pareiškėjo lėšos	_____	(nurodomos turimos lėšos, apskaitytos finansinių ataskaitų rinkinyje ir skirtos numatytam projektui įgyvendinti)
2.2.	Projekto vykdymo laikotarpiu iš veiklos gautinos lėšos, skirtos projektui finansuoti	_____	(projekto vykdymo laikotarpiu iš veiklos planuojamos gauti lėšos, kurios bus skirtos projektui finansuoti, nurodomos vadovaujantis projekto finansinėmis prognozėmis)
2.3.	Iš tikslinių programų gautinos lėšos (tiesioginės išmokos, kita parama)	_____	(patikslinti, nurodant kokios lėšos, iš kokių programų yra (bus) gautos ir kuo vadovaujantis)
3.	Paskola (3.1 + 3.2 + 3.3)	_____	XXX
3.1.	Kredito įstaigos suteikta paskola	_____	(patikslinti, iš kokios finansinės įstaigos ketinama gauti paskolą)
3.2.	Juridinio asmens suteikta paskola	_____	(patikslinti, iš kokio juridinio asmens ketinama gauti paskolą)
3.3.	Fizinio asmens suteikta paskola	_____	(patikslinti, iš kokio fizinio asmens ketinama gauti paskolą)
4.	Bendra projekto vertė (1+2+3) (eilučių 1–3 suma turi būti lygi bendrai projekto vertės sumai su PVM)	_____	XXX

X. INFORMACIJA APIE TURIMĄ ILGALAIKĮ MATERIALŲJŲ TURTĄ

(nurodomas pareiškėjo vardu įgytas ilgalaikis turtas, susijęs su projekto įgyvendinimu. Nurodoma: objekto pavadinimas, jo unikalasis numeris (objekto inventorinis numeris, įtrauktas į pareiškėjo apskaitos dokumentus), objekto pagaminimo metai, eksploatacijos pradžios metai (jei pareiškėjas įsigijo naują objektą, jis turi nurodyti įsigyto turto eksploatacijos pradžios metus; jei pareiškėjas įsigijo naudotą objektą, jis turi nurodyti ilgalaikio turto eksploatacijos pradžios metus prieš jį įsigyjant (jei tam yra galimybė) bei eksploatacijos pareiškėjo ūkyje pradžios metus), turto įsigijimo vertė (Lt) (jei objektas pirktas – nurodoma faktinė įsigyto turto vertė; jei objektas įsigytas kitais būdais – pateikiama vertė, kuria ilgalaikis turtas buvo įkainotas ir įtrauktas į pareiškėjo buhalterinę apskaitą), šio ilgalaikio turto likutinė vertė (Lt) ataskaitiniais metais ir informacija apie turto įkeitimą ar numatomą turto įkeitimo faktą (nurodoma kam, koku tikslu ilgalaikis turtas yra įkeistas ar numatomas įkeisti)

Ilgalaikio turto objektas	Unikalasis objekto Nr.	Objekto pagaminimo metai	Eksploatacijos pradžios metai	Įsigijimo vertė, Lt	Ilgalaikio turto likutinė vertė, Lt	Įkeistas arba numatomas įkeisti ilgalaikis turtas (kam, koku tikslu)

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

...						

XI. INFORMACIJA APIE TURIMAS PASKOLAS IR (ARBA) IŠPERKAMĄJĄ NUOMĄ

(nurodomos visos pareiškėjo vardu turimos paskolos ir (arba) išperkamoji nuoma, paskolos (-ų) ir (arba) išperkamosios nuomos būdu finansuojamo turto davėjas (-ai), paskolos (-ų) ir (arba) išperkamosios nuomos paskirtis bei gavimo data, pradinė suma, grąžinta paskolos (-ų) ir (arba) išperkamosios nuomos suma iki paskutinės mėnesio dienos prieš pateikiant paramos paraišką, taip pat nurodomas dar negrąžintas paskolų likutis ar nesumokėta išperkamosios nuomos dalis paskutinę mėnesio dieną prieš pateikiant paramos paraišką, palūkanų norma bei paskolos ir (arba) išperkamosios nuomos sutartyje numatytas paskolos grąžinimo ar išperkamosios nuomos išmokėjimo terminas. Jei buvo keičiamas paskolos (-ų) grąžinimo ar išperkamosios nuomos terminas, verslo plane nurodoma, dėl kokių priežasčių tai atlikta)

Paskolos ir (arba) išperkamosios nuomos būdu finansuojamo turto davėjas	Paskolos ir (arba) išperkamosios nuomos paskirtis ir gavimo data	Suma, Lt			Palūkanų norma, proc.	Grąžinimo terminas
		pradinė, nurodyta sutartyje	grąžinta iki paramos paraiškos pateikimo datos (per visus mėnesius iki paramos paraiškos pateikimo)	paskolos likutis ir (arba) nesumokėta išperkamosios nuomos dalis		
Iš viso					XXX	XXX

XII. INFORMACIJA APIE EUROPOS SĄJUNGOS PARAMĄ

(atsakymas „Taip“ žymimas ženklu „X“, jei pareiškėjas yra gavęs Europos Sąjungos (toliau – ES) paramą pagal investicines žemės ūkio ir kaimo plėtros priemones (Specialiosios žemės ūkio ir kaimo plėtros paramos programos (toliau – SAPARD), Lietuvos 2004–2006 metų bendrojo programavimo dokumento (toliau – BPD), Programos investicines priemones). Tokiu atveju pareiškėjas turi užpildyti lentelę, nurodydamas priemones (-ių), pagal kurią (-ias) gavo paramą, pavadinimą (-us), jam skirtos paramos sumą ir paramos skyrimo datą (-as), išmokėtos paramos sumą (-as) ir projekto (-ų), už kurį (-iuos) skirta parama, įgyvendinimo pabaigą, t. y. paskutiniojo mokėjimo prašymo pateikimo Agentūrai datą. Atsakymas „Ne“ žymimas, jei ES parama nebuvo suteikta)

Ar esate gavęs (-usi) ES investicinę paramą žemės ūkiui ir kaimo plėtrai (skirtą pagal SAPARD, BPD ar Programos investicines priemones)?	Taip ☐ Ne ☐
--	---

Jei taip, užpildykite šią lentelę:

Priemonės pavadinimas	Paramos suma, Lt	Paramos skyrimo data	Išmokėta paramos suma, Lt	Projekto įgyvendinimo pabaiga
Iš viso		XXX		XXX

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

XIII. INFORMACIJA APIE VALSTYBĖS PAGALBĄ, DE MINIMIS PAGALBĄ, LAIKINĄJĄ VALSTYBĖS PAGALBĄ

(atsakymas „Taip“ žymimas ženklu „X“, jei pareiškėjui (ūkininkui ar įmonei) iki paramos paraiškos pateikimo buvo suteikta valstybės pagalba arba, vadovaujantis Komisijos komunikato „Bendrijos laikinoji valstybės pagalbos priemonių sistema siekiant padidinti galimybes gauti finansavimą dabartinės finansų ir ekonomikos krizės sąlygomis“ (OL 2009 C 16, p. 1) ir Komisijos komunikato „Sąjungos laikinosios valstybės pagalbos priemonių sistemos siekiant padidinti galimybes gauti finansavimą dabartinės finansų ir ekonomikos krizės sąlygomis pakeitimas“ (OL 2011 C 6, p. 5) nuostatomis, laikinoji valstybės pagalba panašaus pobūdžio projektui įgyvendinti ar artimai projekte numatyti veiklai plėtoti ir (arba) toms pačioms investicijoms finansuoti, arba bet kokia de minimis pagalba. Pagalba laikoma suteikta, jei yra priimtas kompetentingos institucijos sprendimas skirti pagalbą. Jei pagalba suteikiama po paramos paraiškos užregistravimo Agentūroje dienos, pareiškėjai privalo pateikti patikslintą informaciją ne vėliau kaip iki paramos sutarties pasirašymo dienos. Atsakymas „Ne“ žymimas, jei pagalba nebuvo suteikta)

Ar buvo suteikta valstybės pagalba?	Taip ☐	Ne ☐
Ar buvo suteikta de minimis pagalba?	Taip ☐	Ne ☐
Ar buvo suteikta laikinoji valstybės pagalba?	Taip ☐	Ne ☐

Jei į kurį nors iš pateiktų klausimų atsakėte teigiamai, užpildykite šią lentelę:

Eil. Nr.	Pagalbą suteikusi institucija	Pagalbos teikimo teisinis pagrindas (nurodomas teisės aktas, kurio pagrindu pareiškėjui suteikta valstybės pagalba)	Projekto tinkamos finansuoti išlaidos, kurioms buvo suteikta pagalba	Pagalbos forma (finansinė parama, dotuojama paskola ar kt.) (nurodyti)	Paramos suma****, Lt	Prašymo suteikti pagalbą pateikimo data
1. Valstybės pagalba:						
1.1.						
...						
2. De minimis pagalba:						
2.1.						
...						
3. Laikinoji valstybės pagalba:						
3.1.						
...						
	Iš viso					

**** – tuo atveju, jei buvo suteikta valstybės pagalba daliai kredito palūkanų kompensuoti, turi būti nurodyta sprendimo priėmimo metu apskaičiuota paramos suma, skirta daliai kredito palūkanų dengti per visą palūkanų kompensavimo laikotarpį.

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

XIV. INFORMAVIMO IR VIEŠINIMO PRIEMONĖS

(informavimo ir viešinimo priemonės pasirenkamos ir nurodomos vadovaujantis Informavimo apie Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programą ir suteiktos paramos viešinimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2007 m. balandžio 26 d. įsakymu Nr. 3D-191 „Dėl Informavimo apie Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programą ir suteiktos paramos viešinimo taisyklių patvirtinimo“, nuostatomis. (Pasirinktas atsakymo variantas žymimas ženklų „X“)

Nr.	Informavimo apie projektą ir projekto viešinimo priemonės			
1.	Projekto metu įsigytų materialinių vertybių (įrangos, baldų, technikos ir kt.) ar įrengtų patalpų ženklavimas Programos logotipu, šūkiu „Europos žemės ūkio fondas kaimo plėtrai: Europa investuoja į kaimo vietas“ ir ES emblema (vėliava) (privaloma, kai bendra projekto vertė – iki 172 640 Lt)	Taip	☐	Ne ☐
2.	Aiškinamojo stendo projekto įgyvendinimo vietoje įrengimas (privaloma, kai bendra projekto vertė viršija 172 640 Lt)	Taip	☐	Ne ☐
3.	Informacijos skelbimas pareiškėjo interneto svetainėje (neprivaloma)	Taip	☐	Ne ☐
4.	Kitos priemonės (neprivaloma) (jei taip, nurodyti, kokios)	Taip	☐	Ne ☐

XV. PAREIŠKĖJO ATITIKTIS TINKAMUMO REIKALAVIMAMS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

(šioje lentelėje pareiškėjas atsako į pateiktus klausimus, ženklų „X“ pažymėdamas langelį ties žodžiu „Taip“, „Ne“ arba „Neaktualu“)

Tinkamumo kriterijai, taikomi visiems pareiškėjams				
1.	Ar užtikrinte, kad projekte numatytos išlaidos, kurioms finansuoti prašoma paramos, nebuvo, nėra ir nebus finansuojamos iš kitų nacionalinių programų, ES fondų, kitų tarptautinių programų ir fondų?	Taip	☐	Ne ☐
2.	Ar esate atsiskaitę su Valstybine mokesčių inspekcija?	Taip	☐	Ne ☐
3.	Ar esate atsiskaitę su Valstybiniu socialinio draudimo fondu?	Taip	☐	Ne ☐
4.	Ar užtikrinte ir ateityje užtikrinsite tinkamą projekto finansavimo šaltinį Taisyklių 21.1.16 papunktyje nustatyta tvarka?	Taip	☐	Ne ☐
5.	Ar tvarkote buhalterinę apskaitą Taisyklių 21.1.6 papunktyje nurodyta tvarka?	Taip	☐	Ne ☐
6.	Ar žemės ūkio valdos ar ūkio ekonominis dydis 2014 m. sausio 1 d. už praėjusiųjų metų laikotarpį yra ne mažesnis kaip 2 ekonominio dydžio vienetai (toliau – EDV)? Žemės ūkio valdos ar ūkio ekonominis dydis 2014 m. sausio 1 d. už praėjusiųjų metų laikotarpį prilyginamas _ _ EDV (įrašyti)	Taip	☐	Ne ☐
7.	Ar žemės ūkio valdos ar ūkio ekonominis dydis 2014 m. sausio 1 d. už praėjusiųjų metų laikotarpį yra ne mažesnis kaip 4 EDV? Žemės ūkio valdos ar ūkio ekonominis dydis 2014 m. sausio 1 d. už praėjusiųjų metų laikotarpį prilyginamas _ _ EDV (įrašyti) (pildoma tik tuo atveju, kai pareiškėjas – ūkininkas, ketinantis užsiimti nepavojingų atliekų šalinimo veikla, kaip nurodyta Taisyklių 1 priedo 1.63 papunktyje)	Taip	☐	Ne ☐ Neaktualu ☐
8.	Ar pajamos iš žemės ūkio veiklos per paskutiniųjų 12 mėnesių laikotarpį iki paramos paraiškos pateikimo sudaro ne mažiau kaip 50 proc. visų šio laikotarpio Jūsų ūkinės komercinės veiklos pajamų?	Taip	☐	Ne ☐
9.	Ar patvirtinate, kad projektas įgyvendinamas kaimo vietovėje, kaip nurodyta Taisyklių 21.1.9 papunktyje?	Taip	☐	Ne ☐

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

10.	Ar patvirtinate, kad projektas nėra susijęs su tokių produktų, patenkančių į Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo I priedą, gamybą, kaip bioetanolis ar kiti į Sutarties I priedą patenkantys biokurui, maistui ar pašarams priskiriami produktai, kurių gamybai parama teikiama pagal Programos I krypties priemonės, ir nepatenka į neremiamos veiklos rūšių sąrašą, pateikiamą Taisyklių 2 priede?	Taip ☐ Ne ☐
11.	Ar patvirtinate, kad nekilnojamasis turtas (pastatai, statiniai ir (arba) patalpos, kuriose numatyta įgyvendinti projektą ir (arba) kur įsikūrusi ir registruota pareiškėjo buveinė, žemė projekto įgyvendinimo vietoje), į kurį investuojama ir (arba) kuriame ketinate įgyvendinti projektą, priklauso Jums arba Jūsų sutuoktiniui nuosavybės teise, arba Jums ir Jūsų sutuoktiniui sutuoktinių bendrosios dalinės arba sutuoktinių bendrosios jungtinės nuosavybės teise, arba yra nuomojamas arba kitaip užtikrinamas teisėtas naudojimas juo Taisyklių 21.1.11 papunktyje nustatyta tvarka? Nurodykite nekilnojamojo turto, į kurį ketinate investuoti, unikalųjį numerį: (jei planuojama nauja statyba – nurodomas žemės sklypo, kuriame bus statomas naujas pastatas ar statinys, registracijos numeris) _____ Nurodykite nekilnojamojo turto, kuriame ketinate įgyvendinti projektą, unikalųjį numerį: _____	Taip ☐ Ne ☐
12.	Ar pateiktas verslo planas parengtas pagal Taisyklių 3 priedą?	Taip ☐ Ne ☐
13.	Ar patvirtinate, kad Jūsų, kaip ūkinės veiklos subjekto, vykdoma veikla atitinka ir projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpiu atitiks ekonominio gyvybingumo kriterijus?	Taip ☐ Ne ☐
14.	Ar pateiktas statybą leidžiantis dokumentas ir statinio statybos, rekonstravimo ar kapitalinio remonto techninis projektas (statinio projekto bendroji, sklypo sutvarkymo (sklypo plano), architektūros, statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalys), kaip nurodyta Taisyklių 21.1.14.1 papunktyje ? (jei pateikiamas neigiamas atsakymas, turi būti tenkinamas šios lentelės 15 punkte nurodytas reikalavimas ir priimtas įsipareigojimas, nurodytas šios lentelės 29 punkte)	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
15.	Ar pateiktas projektinis pasiūlymas (brėžinys, sklypo planas su pažymėtais esamais ir projektuojamais statiniais, jų eksplikacija ir projektuojamų statinių pagrindiniais matmenimis plane ir aukščiais, aiškinamasis raštas) su statybos išlaidų vertės skaičiavimu? (pildoma, jei į šios lentelės 14 ir 16 punktuose pateiktus klausimus atsakymai neigiamai; atsakant teigiamai į šiame punkte pateiktą klausimą, turi būti priimtas įsipareigojimas, nurodytas šios lentelės 29 punkte)	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
16.	Ar pateiktas su atsakingomis institucijomis suderintas nesudėtingo statinio, statomo kultūros paveldo objekto ar saugomoje teritorijoje, supaprastintas statybos, rekonstravimo projektas ar kapitalinio remonto aprašas, arba kiti nesudėtingo statinio statybos bendrieji projektiniai dokumentai, kaip nurodyta Taisyklių 21.1.14.1 papunktyje? (jei pateikiamas neigiamas atsakymas, turi būti tenkinamas šios lentelės 15 punkte nurodytas reikalavimas ir priimtas įsipareigojimas, nurodytas šios lentelės 29 punkte)	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
17.	Ar esate (bent vienas įmonės darbuotojas yra) kompetentingas projekte numatytos veiklos srityje, kaip nurodyta Taisyklių 22.1.1 ir (arba) 23.1.1	Taip ☐ Ne ☐

	papunkčiuose? (jei pateikiamas neigiamas atsakymas, pareiškėjas turi prisiimti šios lentelės 27 punkte pateiktą įsipareigojimą; jei pareiškėjas – įmonė – pateikia neigiamus atsakymus į 17 ir 27 punktuose pateiktus klausimus, jis turi tenkinti lentelės 35 punkte nurodytą reikalavimą)	
18.	Ar pateikta projekte numatyta veikla vykdyti reikalinga licencija arba leidimas (kaip tai nurodyta Lietuvos Respublikos teisės aktuose) ir (arba) tautinio paveldo produkto sertifikatas (kaip tai nurodyta Taisyklių 21.1.15 papunktyje ir jų 1 priedo nuostatose)? (jei pateikiamas neigiamas atsakymas, pareiškėjas turi prisiimti šios lentelės 30 punkte pateiktą įsipareigojimą)	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
19.	Ar esate įgyvendinęs ankstesnį projektą? (taikoma, jei investicinės paramos prašoma pakartotinai)	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
Įsipareigojimai, taikomi visiems pareiškėjams		
20.	Ar įsipareigojate visą projekto kontrolės laikotarpį tvarkyti buhalterinę apskaitą Taisyklių 21.1.6 papunktyje nustatyta tvarka?	Taip ☐ Ne ☐
21.	Ar įsipareigojate tais atvejais, kaip projekto kontrolės laikotarpis viršija septynerių metų laikotarpį nuo paramos paraiškos pateikimo Agentūrai dienos, nekilnojamojo turto, nurodyto Taisyklių 21.1.11.1 ir 21.1.11.2 papunkčiuose, nuomos ar kito teisėto naudojimosi jais sutartį (-is) pratęsti likusiam projekto kontrolės laikotarpiui?	Taip ☐ Ne ☐
22.	Ar įsipareigojate apdrausti turtą, kuriam įsigyti ar sukurti bus panaudota parama, ne trumpesniai kaip penkerių arba, jei projektas būtų įtrauktas į rizikingų projektų sąrašą, septynerių metų laikotarpiui nuo paramos sutarties pasirašymo Taisyklių 21.2.3 papunktyje nustatyta tvarka?	Taip ☐ Ne ☐
23.	Ar tuo atveju, jei investuosite į turtą, kuris negali būti apdraustas Taisyklių 21.2.3 papunktyje nustatyta tvarka, įsipareigojate, jog, įvykus įvykiui, kurio metu būtų sunaikintas projekto lėšomis įsigytas ar sukurtas turtas, Agentūrai sugrąžinsite projektui įgyvendinti skirtą paramos lėšų dalį?	Taip ☐ Ne ☐
24.	Ar įsipareigojate be rašytinio Agentūros sutikimo mažiausiai penkerius arba, jei projektas būtų įtrauktas į rizikingų projektų sąrašą, septynerius metus nuo sprendimo skirti paramą priėmimo dienos nekeisti remiamos veiklos pobūdžio, projekto įgyvendinimo reikalavimų ir nuosavybės formos, neparduoti, neįkeisti ir kitaip neperleisti kitam asmeniui už paramos lėšas įgytos nuosavybės, nenutraukti projekte numatytos vykdyti veiklos, nekeisti projekto įgyvendinimo vietos, kaip tai nurodyta Taisyklių 21.2.4 papunktyje?	Taip ☐ Ne ☐
25.	Ar įsipareigojate, kad visos įgyvendinamos investicijos atitinka, atitiks ES darbo saugos reikalavimus, kaip nurodyta Taisyklių 21.2.5 papunktyje?	Taip ☐ Ne ☐
26.	Ar įsipareigojate, kad įgyvendinamos investicijos atitinka, atitiks gyvūnų gerovės, veterinarijos, higienos, maisto kokybės reikalavimus? (šis reikalavimas netaikomas, jei numatytos investicijos neturi įtakos šių reikalavimų laikymuisi)	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
27.	Ar įsipareigojate (bent vienas įmonės darbuotojas įsipareigoja) nuo paramos sutarties pasirašymo projekto įgyvendinimo laikotarpiu kelti kvalifikaciją verslumo srityje, t. y. išklausti specializuotus kursus, susijusius su verslumo ugdymu, kaip nurodyta Taisyklių 22.2.1 ir 23.2.1 papunkčiuose? (pildoma, jei į šios lentelės 17 punkte pateiktą klausimą pateikiamas neigiamas atsakymas; jei pareiškėjas – įmonė – pateikia neigiamus atsakymus į 27 ir 17 punktuose pateiktus klausimus, jis turi tenkinti lentelės 35 punkte nurodytą reikalavimą)	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
28.	Ar įsipareigojate iki paramos sutarties pasirašymo, jei projekto dalis įgyvendinama skolintomis lėšomis, Agentūrai pateikti pasirašytą	Taip ☐ Ne ☐

	paskolos sutartį ar susitarimą dėl paskolos suteikimo projekto daliai finansuoti arba raštu patvirtinti, kad projektą ar atitinkamą projekto dalį įgyvendinsite nuosavomis lėšomis, ir ar sutinkate, kad tuo atveju, jei per 6 mėnesių laikotarpį nuo sprendimo skirti paramą priėmimo dienos nepateiksite nurodytų dokumentų, prarasite teisę pasirašyti paramos sutartį ir gauti paramą projektui įgyvendinti?	
29.	Ar įsipareigojate Taisyklių 21.1.14.1 papunktyje nurodytus dokumentus Agentūrai pateikti vėliausiai kartu su pirmuoju mokėjimo prašymu? (pildoma, jei į šios lentelės 14 ir 16 punktuose pateiktus klausimus atsakysite neigiamai)	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
30.	Ar įsipareigojate Taisyklių 21.2.7 nurodytais atvejais projekte numatyti veiklai vykdyti reikalingą licenciją ar leidimą ir (arba) tautinio paveldo produkto sertifikatą Agentūrai pateikti ne vėliau kaip su paskutiniu mokėjimo prašymu? (pildoma, jei pateikiamas neigiamas atsakymas į šios lentelės 18 punkte pateiktą klausimą)	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
31.	Ar įsipareigojate, kad ne mažiau kaip 50 proc. produkcijos, nurodytos Taisyklių 1 priedo 1.63 papunktyje, metais po projekto įgyvendinimo pabaigos metų bus gaminama pardavimui?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
32.	Ar įsipareigojate užsiimdami veikla, nurodyta Taisyklių 1 priedo 1.70–1.77 papunkčiuose, neprašyti paramos mažmeninei prekybai tabako ir alkoholio gaminiais organizuoti, kaip tai nurodyta Taisyklių 21.2.10 papunktyje?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
33.	Ar įsipareigojate ne vėliau kaip per 10 darbo dienų pranešti Agentūrai apie bet kurių duomenų, nurodytų pateiktoje ir užregistruotoje paramos paraiškoje, taip pat apie savo rekvizitų pasikeitimus, įskaitant susijusių įmonių ir (arba) partnerių įmonių atsiradimą bei šeiminės padėties pasikeitimus?	Taip ☐ Ne ☐
Tinkamumo kriterijai, taikomi pareiškėjams – įmonėms		
34.	Ar patvirtinate, kad įmonė paramos paraiškos pateikimo momentu atitinka labai mažai, mažai ar vidutinei įmonei keliamus reikalavimus, kaip tai apibrėžta Taisyklių 4 punkte?	Taip ☐ Ne ☐
35.	Ar patvirtinate, kad įmonė yra savarankiška, kaip nurodyta Taisyklių 23.1.2 papunktyje?	Taip ☐ Ne ☐
36.	Ar patvirtinate, kad įmonė yra įregistruota ir veikia kaimo vietovėje, kaip tai nurodyta Taisyklių 23.1.3 papunktyje?	Taip ☐ Ne ☐
37.	Ar patvirtinate, kad įmonė tvarko buhalterinę apskaitą ir rengia finansinių ataskaitų rinkinius Taisyklių 23.1.4 papunktyje nustatyta tvarka?	Taip ☐ Ne ☐
Įsipareigojimai, taikomi pareiškėjams – įmonėms		
38.	Ar įsipareigojate, kad ne mažiau kaip penkerius arba, jei projektas būtų įtrauktas į rizikingų projektų sąrašą, septynerius metus nuo paramos sutarties pasirašymo dienos įmonė, vadovaudamasi Taisyklių 23.1.2 papunktyje nustatytais reikalavimais, išliks savarankiška?	Taip ☐ Ne ☐
39.	Ar įsipareigojate, kad įmonė visą projekto kontrolės laikotarpį tvarkys buhalterinę apskaitą ir rengs finansinių ataskaitų rinkinius Taisyklių 23.1.4 papunktyje nustatyta tvarka?	Taip ☐ Ne ☐
Tinkamumo kriterijai, taikomi pareiškėjams – ūkininkams ir kaimo gyventojams		
40.	Ar tvarkote buhalterinę apskaitą ir rengiate finansinių ataskaitų rinkinius Taisyklių 22.1.3 papunktyje nustatyta tvarka?	Taip ☐ Ne ☐
Įsipareigojimai, taikomi pareiškėjams – ūkininkams ir kaimo gyventojams		

41.	Ar įsipareigojate, pradėdamas naują ne žemės ūkio veiklą, Taisyklių 22.1.2 papunktyje nurodytus dokumentus (Nuolatinio Lietuvos gyventojų individualiosios veiklos, numatytos projekte, pažymą arba verslo liudijimą) arba informaciją apie Ūkininkų ūkių registre papildytus ūkio duomenis, nurodant papildomą (-us) ūkyje vykdomos individualiosios ne žemės ūkio veiklos rūšies (-ių) kodą (-us), vėliausiai Agentūrai pateikti kartu su paskutiniu mokėjimo prašymu? <i>(neaktualu, jei pareiškėjas veiklą jau vykdo ir nurodytus dokumentus teikia su paramos paraiška)</i>	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
42.	Ar įsipareigojate visą projekto kontrolės laikotarpį tvarkyti buhalterinę apskaitą ir rengti finansinių ataskaitų rinkinius Taisyklių 22.1.3 papunktyje nustatyta tvarka?	Taip ☐ Ne ☐
Paramos paraiškų atrankos pirmumo kriterijai		
43.	Ar pareiškėjas (ūkininkas, kaimo gyventojas ar įmonė) arba įmonę kontroliuojantis (-ys) fizinis (-iai) asmuo (-enys) pirmą kartą kreipiasi ES investicinės paramos žemės ūkiui ir kaimo plėtrai (pagal BPD ir Programą)? <i>(pareiškėjas (ūkininkas, kaimo gyventojas ar įmonė) ar įmonę kontroliuojantis (-ys) fizinis (-iai) asmuo (-enys) šį paramos paraiškų atrankos pirmumo kriterijų tenkina ir tuomet, kai jis jau yra gavęs paramą, tačiau tik pagal Programos priemonę „Jaunųjų ūkininkų įsikūrimas“ (tokiu atveju žymimas teiginys „Taip“)</i>	Taip ☐ Ne ☐
44.	Ar paramos prašote sertifikuotų tradicinių amatų, nurodytų Tradicinių amatų apraše, bet nepatenkančių į neremiamos veiklos rūšių sąrašą, pateiktą Taisyklių 2 priede, plėtrai? <i>(pareiškėjas (ūkininkas, kaimo gyventojas ar įmonė) ar individualiosios įmonės savininkas (jei paramos kreipiasi įmonė, turinti individualiosios įmonės statusą) šį paramos paraiškų atrankos pirmumo kriterijų atitinka tuomet, kai, turėdamas tautinio paveldo produkto (-ų) sertifikatą (-us), sertifikuotų tradicinių amatų puoselėjimu užsiima ne trumpiau kaip 18 mėnesių nepertraukiamai iki paramos paraiškos pateikimo)</i>	Taip ☐ Ne ☐
45.	Ar esate grįžęs iš emigracijos arba bent vienas įmonę kontroliuojantis fizinis asmuo yra grįžęs iš emigracijos?	Taip ☐ Ne ☐
46.	Ar esate ūkininkas arba kaimo gyventojas iki 40 metų amžiaus, arba ne trumpiau kaip 12 mėnesių nepertraukiamai iki paramos paraiškos pateikimo vidutinio metų sąrašinio įmonės darbuotojų skaičiaus amžiaus vidurkis yra iki 40 metų amžiaus?	Taip ☐ Ne ☐
47.	Ar projektas įgyvendinamas mažiau palankioje ūkininkauti vietovėje, nustatytoje vadovaujantis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2004 m. vasario 27 d. įsakymu Nr. 3D-72 „Dėl mažiau palankių ūkininkauti vietovių“, arba probleminiame regione, patenkančiame į Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. sausio 31 d. nutarime Nr. 112 „Dėl probleminių teritorijų“ pateiktą sąrašą?	Taip ☐ Ne ☐
48.	Ar esate moteris arba ne trumpiau kaip 12 mėnesių nepertraukiamai iki paramos paraiškos pateikimo ne mažiau kaip 50 proc. vidutinio metų sąrašinio įmonės darbuotojų skaičiaus sudaro moterys?	Taip ☐ Ne ☐
49.	Ar projekte numatyta vykdyti veiklą – šeimos verslas? <i>(paramos paraiškų atrankos pirmumo kriterijus tenkinamas tuomet, kai bent vienas kaimo gyventojas pagalbininkas arba ūkininko ūkio darbuotojas yra šeimos narys, t. y. sutuoktinis, tėvas, motina, vaikas nuo 14 metų, globojamasis, globėjas (rūpintojas), arba ne mažiau kaip 50 proc. įmonės darbuotojų yra šeimos nariai, t. y. sutuoktinis, tėvas, motina, vaikas (-ai) nuo 14 metų, globojamasis (-ieji), globėjas (-ai) (rūpintojas (-ai))</i>	Taip ☐ Ne ☐

XVI. PATEIKIAMAI DOKUMENTAI

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Pažymėti X	Puslapių skaičius
Dokumentai, kuriuos privalo pateikti visi pareiškėjai			
1.	Verslo planas	☐	
2.	Praėjusių ir ataskaitinių metų finansinių ataskaitų rinkiniai (balansas, pelno (nuostolių) ataskaita, pinigų srautų ataskaita) ir penkeriems metams sudarytos finansinės prognozinės ataskaitos	☐	
3.	Įvykdyto konkurso arba apklausos paslaugoms ar darbams pirkti dokumentacija (teikiama tuo atveju, kai pareiškėjas vienerius metus iki paramos paraiškos pateikimo patyrė ir apmokėjo dalį ar visas bendrąsias išlaidas)	☐	
4.	Prekių, darbų ar paslaugų teikėjų komerciniai pasiūlymai (turi būti pasirašyti tiekėjų atstovų), kiti dokumentai arba viešai tiekėjų pateikta informacija (internete, reklaminėje medžiagoje ir pan.), patvirtinta paties pareiškėjo, pagrindžianti numatytų investicijų vertę (teikiama, jei iki paramos paraiškos pateikimo prekių, paslaugų ir (arba) darbų pirkimai neatlikti)	☐	
5.	Statinio statybos, rekonstravimo, kapitalinio remonto techninis projektas (statinio projekto bendroji, sklypo sutvarkymo (sklypo plano), architektūros, statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalys) ir statybą leidžiantis dokumentas, arba nesudėtingų (tarp jų laikinųjų) statinių supaprastintas statybos, rekonstravimo projektas ar kapitalinio remonto aprašas, arba kiti dokumentai, kaip nurodyta Taisyklių 21.1.14.1 papunktyje (jei pareiškėjas šiuos dokumentus išipareigoja pristatyti vėliausiai su pirmuoju mokėjimo prašymu, su paramos paraiška privaloma pateikti dokumentus, nurodytus šios lentelės 7 punkte)	☐	
6.	Statinio techninio projekto statybos skaičiuojamosios kainos dalies ekspertizės išvada (pateikiama kartu su statinio statybos, rekonstravimo ar kapitalinio remonto techniniu projektu ir statybą leidžiančiu dokumentu)	☐	
7.	Projektinis pasiūlymas (brėžinys, sklypo planas su pažymėtais esamais ir projektuojamais statiniais, jų eksplikacija ir projektuojamų statinių pagrindiniais matmenimis plane ir aukščiais, aiškinamasis raštas) su statybos išlaidų vertės skaičiavimu (nereikia pateikti, jeigu su paramos paraiška pateikiami dokumentai, nurodyti šios lentelės 5 punkte)	☐	
8.	Detalus atliktų darbų aktas (teikiamas su kiekvienu mokėjimo prašymu, kuriame deklaruojamos statybos išlaidos)	☐	
9.	Statybos užbaigimo dokumentai (teikiami ne vėliau kaip su paskutiniu mokėjimo prašymu)	☐	
10.	Dokumentai, įrodantys, kad pajamos iš žemės ūkio veiklos per paskutiniųjų 12 mėnesių laikotarpį iki paramos paraiškos pateikimo sudaro ne mažiau kaip 50 proc. visų šio laikotarpio pareiškėjo ūkinės komercinės veiklos pajamų (pateikiami pagamintos produkcijos pardavimų ir (arba) paslaugų žemės ūkiui teikimą įrodantys dokumentai, pavyzdžiui, sąskaitos-faktūros, sąskaitų sąrašas ir pan.)	☐	
11.	Dokumentai, patvirtinantys pareiškėjo (ūkininko, kaimo gyventojo arba bent vieno įmonės darbuotojo) kompetenciją projekte numatytos veiklos srityje, kaip nurodyta Taisyklių 22.1.1 arba 23.1.1 papunkčiuose: (nepildoma, jeigu pareiškėjas išipareigoja išklaudyti specializuotus mokymo kursus)		
	- mokymo įstaigos ar kursų, susijusių su projekte numatyta vykdyti veikla, baigimo pažymėjimas arba mokymo įstaigos pažyma apie studijavimą ir (arba) mokymąsi arba surinktus kreditus ar akademines valandas, arba informacija, įrodanti, kad pareiškėjui ar bent vienam įmonės darbuotojui suteiktas meno	☐	

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

	kūrėjo statusas už nuopelnus projekte numatytos vykdyti veiklos srityje		
	- praėjusių, ataskaitinių ir (arba) einamųjų metų verslo liudijimo (-ų) kopija (-os), Nuolatinio Lietuvos gyventojų individualios veiklos vykdymo pažymos (-ų) kopija (-os), ūkio duomenys apie vykdytą individualiąją veiklą, įregistruoti Ūkininkų ūkių registre, buvusio ir (arba) dabartinio darbdavio patvirtintas užimamų pareigų aprašas ar pan. <i>(jei pareiškėjas (ūkininkas ar kaimo gyventojas) nurodo, kad jis atitinka paramos paraiškos XV skyriaus lentelės 51 punkte nurodytą paramos paraiškų atrankos pirmumo kriterijų, su paramos paraiška turi būti pateiktas verslo liudijimas ar kitas dokumentas, kuriame būtų įrašytas (-i) šeimos narys (-iai))</i>	☐	
12.	Licencija ar leidimas verstis projekte numatyta vykdyti veikla <i>(jeigu veikla pradedama naujai, pateikiamas (-i) ne vėliau kaip su paskutiniu mokėjimo prašymu)</i>	☐	
13.	Tautinio paveldo produkto (-ų) sertifikatas (-ai) <i>(jeigu veikla pradedama naujai, pateikiamas (-i) ne vėliau kaip su paskutiniu mokėjimo prašymu)</i>	☐	
14.	Valstybinės visuomenės sveikatos priežiūros tarnybos prie Sveikatos apsaugos ministerijos visuomenės sveikatos centro ar jo skyriaus išduotas leidimas-higienos pasas, leidžiantis verstis projekte numatyta vykdyti veikla <i>(jei būtina atsižvelgiant į projekte numatytos vykdyti veiklos pobūdį. Jeigu veikla pradedama naujai, pateikiamas ne vėliau kaip su paskutiniu mokėjimo prašymu)</i>	☐	
15.	Pareiškėjo sprendimas dėl ilgalaikio turto vertės <i>(nurodoma, nuo kokios sumos pareiškėjo apskaitoje apskaitomas ilgalaikis turtas)</i>	☐	
16.	Rašytinis bendraturčio (-ių) sutikimas ne trumpiau kaip septynerius metus nuo paramos sutarties pasirašymo dienos investuoti į jam (jiems) ir pareiškėjui, ir (arba) jo sutuoktiniui bendrai priklausančią žemę ir (arba) kitą nekilnojamąjį turtą (pastatus ir (arba) statinius), ir vykdyti verslo plane numatytą veiklą <i>(teikiama, jei projekte numatytos investicijos į bendraturčių bendrosios jungtinės arba bendrosios dalinės nuosavybės teise valdomą nekilnojamąjį turtą arba jei bendraturčių bendrosios jungtinės arba bendrosios dalinės nuosavybės teise valdomame nekilnojamojo turto objekte numatyta įgyvendinti projektą)</i>	☐	
17.	Dokumentai, įrodantys, kad pareiškėjas arba bent vienas įmonę kontroliuojantis fizinis asmuo yra grįžęs iš emigracijos <i>(pateikiama su paramos paraiška tuo atveju, jei pareiškėjas nurodo, kad jis atitinka paramos paraiškos XV skyriaus lentelės 47 punkte nurodytą paramos paraiškų atrankos pirmumo kriterijų; pateikiami emigracijos faktą įrodantys dokumentai)</i>	☐	
18.	Dokumentai, įrodantys, kad projekte numatyta vykdyti veikla – šeimos verslas, kaip nurodyta Taisyklių 43.7 papunktyje <i>(pateikiama su paramos paraiška tuo atveju, jei pareiškėjas nurodo, kad jis atitinka paramos paraiškos XV skyriaus lentelės 51 punkte nurodytą paramos paraiškų atrankos pirmumo kriterijų)</i>	☐	
19.	Dokumentai, kuriais užtikrinamas tinkamas projekto bendras finansavimo šaltinis, kaip nurodyta Taisyklių 22.1.16 papunktyje. <i>(pateikiama su paramos paraiška tuo atveju, jei pareiškėjas nurodo, kad vienas projekto finansavimo šaltinių yra skolintos lėšos)</i>	☐	
20.	Tuo atveju, jei paskolą planuoja suteikti ne kredito institucija, pateikiami dokumentai, įrodantys galimybę suteikti paskolą, kaip nurodyta Taisyklių 22.1.16 papunktyje. <i>(pateikiama su paramos paraiška tuo atveju, jei pareiškėjas nurodo, kad vienas iš projekto finansavimo šaltinių yra skolintos lėšos)</i>	☐	
21.	Kiti dokumentai	☐	
Dokumentai, kuriuos privalo pateikti pareiškėjai – ūkininkai arba kaimo gyventojai			
22.	Nuolatinio Lietuvos gyventojų individualiosios veiklos vykdymo pažyma arba verslo liudijimas, ar jo (jų) kopija (-os), arba pranešimas apie Ūkininkų ūkių registre įregistruotus arba papildytus ūkio duomenis, nurodant papildomą (-us) ūkyje vykdomos individualiosios ne žemės ūkio veiklos rūšies (-ių) kodą (-us)	☐	

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

	<i>(jeigu veikla pradedama naujai, dokumentai arba informacija pateikiami ne vėliau kaip su paskutiniu mokėjimo prašymu)</i>		
23.	Rašytinis sutuoktinio sutikimas ne trumpiau kaip septynerius metus nuo paramos sutarties pasirašymo dienos investuoti į jam priklausančią žemę ir (arba) kitą nekilnojamąjį turtą (pastatus ir (arba) statinius) ir vykdyti verslo plane numatytą veiklą <i>(teikiama, jei projekte numatytos investicijos į sutuoktinio nekilnojamąjį turtą arba jei sutuoktinio teise valdomame nekilnojamojo turto objekte numatyta įgyvendinti projektą)</i>	☐	
24.	Kiti dokumentai	☐	
Dokumentai, kuriuos privalo pateikti pareiškėjai – įmonės			
25.	Juridinio asmens įstatų originalas ar Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintas šių dokumentų nuorašas.	☐	
26.	Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos išduota pažyma apie įmonėje dirbančius darbuotojus <i>(pateikiama informacija, aktuali paramos paraiškos pateikimo momentu)</i>	☐	
27.	Įmonės darbuotojų sąrašas, kuriame nurodyti jų vardai, pavardės, nuolatinė gyvenamoji vieta, patvirtintas įmonės vadovo ar kontroliuojančio fizinio asmens parašu <i>(pateikiama informacija, aktuali paramos paraiškos pateikimo momentu)</i>	☐	
28.	Dokumentai, patvirtinantys, jog pareiškėjui atidėti mokesčių arba socialinio draudimo įmokų mokėjimo terminai <i>(jei taikoma, pateikiama su paramos paraiška)</i>	☐	
29.	Kiti dokumentai	☐	

XVII. PAREIŠKĖJO DEKLARACIJA

Aš, pretenduojanti (-is) gauti paramą pagal Programos priemonę „Perėjimas prie ne žemės ūkio veiklos“, pasirašydama (-as) šioje paramos paraiškoje, patvirtinu, kad:

0. šioje paramos paraiškoje ir prie jos pridėtuose dokumentuose pateikta informacija, mano žiniomis ir įsitikinimu, yra teisinga;

1. žinau, kad iš VI Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centro gautus duomenis Agentūra panaudos priimdama sprendimą dėl paramos suteikimo (nesuteikimo) ir (arba) sankcijų taikymo;

2. prašoma parama yra mažiausia projektui įgyvendinti reikalinga suma;

3. aš / įmonė, kuriai aš atstovauju, nesu pažeidusi (-ęs) / nėra pažeidusi jokios kitos sutarties dėl paramos skyrimo iš ES arba Lietuvos Respublikos biudžeto lėšų;

4. man / įmonei, kuriai aš atstovauju, nėra iškelta byla dėl bankroto / ji nėra likviduojama;

5. man nežinomos kitos šiame dokumente nenurodytos priežastys, dėl kurių projektas negalėtų būti įgyvendintas ar jo įgyvendinimas būtų atidedamas, arba dėl kurių projektas nebūtų įgyvendintas nustatytu laikotarpiu;

6. žinau, kad paramos paraiška gali būti atmesta, jeigu joje pateikti ne visi prašomi duomenys (įskaitant šią deklaraciją);

7. sutinku, kad mano / įmonės, kuriai atstovauju, tinkamumas gauti paramą bus vertinamas pagal mano pateiktus ir atitinkamais dokumentais pagrįstus duomenis ir viešuosiuose registruose esančius duomenis;

8. žinau, kad pavėluotai pateikus mokėjimo prašymą, taikomos sankcijos, numatytos Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos administravimo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2007 m. balandžio 6 d. įsakymu Nr. 3D-153 „Dėl Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos administravimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Administravimo taisyklės), ir kituose teisės aktuose, kurie reglamentuoja paramos teikimą ir administravimą;

9. sutinku, kad paramos paraiškoje ir kituose Agentūrai teikiamuose dokumentuose esantys mano asmens / įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenys ir kiti duomenys būtų apdorojami ir saugomi paramos priemonių administravimo informacinėse sistemose ir kad Agentūra gautų mano asmens / įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenis ir kitus duomenis iš kitų juridinių asmenų, registru ar duomenų bazių paramos administravimo

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

klausimais;

10. žinau, kad Agentūra gali patikrinti pateiktus duomenis ir atlikti patikrą vietoje, taip pat gauti papildomos informacijos apie mano / mano atstovaujamos įmonės įgyvendinamą projektą ir su juo susijusią veiklą. Pateiktus duomenis kontrolės tikslams gali panaudoti ir kitos Lietuvos Respublikos ir ES institucijos;

11. sutinku, kad informacija apie mano / įmonės, kuriai aš atstovauju, pateiktą paramos paraišką, nurodant pareiškėjo pavadinimą, projekto pavadinimą, paramos paraiškos kodą ir prašomą paramos sumą, būtų skelbiama Agentūros interneto svetainėje ir visa su šiuo projektu susijusi informacija, mano asmens / įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenys būtų naudojami statistikos, vertinimo ir tyrimų tikslams;

12. esu informuota (-as), kad mano asmens / įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenys apie gaunamą (gautą) paramą bus viešinami visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduoti audito ir tyrimų institucijoms siekiant apsaugoti ES finansinius interesus ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka;

13. esu informuota (-as), kad turiu teisę žinoti apie savo asmens / įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenų tvarkymą, susipažinti su tvarkomais savo asmens / įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti, sunaikinti savo asmens / įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenis arba sustabdyti savo asmens / įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatų;

14. sutinku, kad, tautinio paveldo produkto sertifikato nepateikus su paskutiniu mokėjimo prašymu, projektui įgyvendinti skiriamos paramos intensyvumas bus sumažintas iki 65 proc., kaip nurodyta Taisyklių 9.2 papunktyje;

15. tuo atveju, jei statybą leidžiantis dokumentas ir statinio techninis projektas nebus pateikti kartu su šia paramos paraiška, įsipareigoju šiuos dokumentus pristatyti vėliausiai su pirmuoju mokėjimo prašymu. Sutinku, kad, neįvykdžius šio įsipareigojimo, paramos lėšų, skirtų projektui įgyvendinti, mokėjimas bus nutrauktas;

16. įsipareigoju ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų pranešti Agentūrai apie bet kurių duomenų, pateiktų šioje paramos paraiškoje, taip pat apie savo ir (arba) įmonės rekvizitų pasikeitimus, įskaitant susijusių įmonių ir (arba) partnerių įmonių atsiradimą ar šeiminių padėties pasikeitimus;

17. Taisyklėse nustatyta tvarka apdrausti už paramos lėšas įsigytą turtą ir ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų pranešti Agentūrai apie draudžiamuosius įvykius, susijusius su turtu, kuriam įgyti ar sukurti buvo suteikta parama, ir gautinas draudimo išmokas. Įvykus įvykiui, kurio metu buvo sunaikintas projekto lėšomis įsigytas ar sukurtas turtas, kuris nebuvo apdraustas dėl Taisyklių 21.2.3 punkte nurodytų priežasčių, įsipareigoju Agentūrai sugrąžinti projektui įgyvendinti skirtą paramos lėšų dalį;

18. įsipareigoju užtikrinti nuosavų lėšų įnašą, nurodytą šioje paramos paraiškoje, ir skirtą projektui įgyvendinti. Tuo atveju, jei projekto dalis įgyvendinama skolintomis lėšomis, įsipareigoju Agentūrai pasirašytą paskolos sutartį ar susitarimą dėl paskolos suteikimo projekto daliai finansuoti arba raštu patvirtinti, kad projektą ar atitinkamą projekto dalį įgyvendinsiu nuosavomis lėšomis, taip pat pasirašyti paramos sutartį ne vėliau kaip per 6 (šešis) mėnesius nuo sprendimo skirti paramą priėmimo dienos. Žinau ir sutinku, kad per 6 (šešis) mėnesius nuo sprendimo skirti paramą priėmimo dienos nepateikus nurodytų dokumentų ir nepasirašius paramos sutarties, prarandu / įmonė, kuriai aš atstovauju, praranda teisę gauti paramą projektui įgyvendinti;

19. įsipareigoju, gavusi (-ęs) Agentūros sprendimą dėl paramos neskyrimo, paramos išmokėjimo sustabdymo, paramos sumažinimo, dėl paramos mokėjimo nutraukimo ir (arba) reikalavimo grąžinti paramos lėšas ar jų dalį, per sprendime nustatytą terminą įvykdyti sprendime išvardytus reikalavimus ir (arba) grąžinti paramos lėšas į sprendime nurodytą sąskaitą, o apie reikalavimų įvykdymą raštu informuoti Agentūrą;

20. žinau, kad per šios deklaracijos 20 punkte paminėtame sprendime nustatytą terminą negrąžinus paramos lėšų ar jų dalies, yra skaičiuojamos palūkanos. Palūkanos už pavėluotas grąžinti lėšas apskaičiuojamos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;

21. įsipareigoju laiku ir tinkamai pateikti visas reikiamas projekto įgyvendinimo ataskaitas;

22. įsipareigoju po projekto įgyvendinimo pabaigos metų pateikti Agentūrai kitų iš eilės einančių ataskaitinių metų balanso ir pelno (nuostolio) ataskaitas ne vėliau kaip per 2 mėnesius šiems metams pasibaigus;

23. įsipareigoju nuo paramos pagal šią paramos paraišką gavimo momento vykdyti visus įsipareigojimus ir reikalavimus, nustatytus 2005 m. rugsėjo 20 d. Tarybos reglamente (EB) Nr. 1698/2005 dėl Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP) paramos kaimo plėtrai (OL 2005 L 277, p. 1) su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2011 m. gruodžio 19 d. Tarybos reglamentu (ES) Nr. 1312/2011 (OL 2011 L 339, p. 1), 2006 m. gruodžio 15 d. Komisijos reglamente (EB) Nr. 1998/2006 dėl Sutarties 87 ir 88 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai (OL 2006 L 379, p. 5), Programoje, Administravimo taisyklėse ir Taisyklėse, kol projektas pagal šią paramos paraišką bus įgyvendintas. Pasikeitus teisės aktų, reglamentuojančių paramos teikimą ir administravimą, nuostatomis, nuo pat jų įsigaliojimo dienos įsipareigoju vykdyti projektą pagal šią paramos paraišką ir pasikeitusių teisės aktų reikalavimus bei priimti visą atsakomybę už iš to kylančias pasekmes;

24. žinau, kad jei netinkamai vykdysiu projektą pagal šią paramos paraišką ar kitaip pažeisiu teisės aktų,

reglamentuojančių paramos teikimą ir administravimą, reikalavimus, man / įmonei, kuriai aš atstovauju, gali būti taikomos teisės aktų numatytos sankcijos;

25. esu informuota (-as), kad duomenų tvarkytoja yra Agentūra.

(pareiškėjo arba jo įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

XVIII. PAREIŠKĖJO SUTUOKTINIO SUTIKIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO

(pildo ir pasirašo pareiškėjo (ūkininko) sutuoktinis)

Informuoju, kad aš, _____,
(pareiškėjo sutuoktinio vardas, pavardė, asmens kodas)

esu pareiškėjo _____
(vardas, pavardė)

sutuoktinis ir dalyvauju / nedalyvauju *(nereikalingą išbraukti)* įgyvendinant Programos investicines priemones

(nurodyti Programos priemonių pavadinimus ir paramos paraiškų registracijos Nr.)

Esu informuota (-as) ir sutinku, kad mano asmens duomenys būtų naudojami pareiškėjo

_____ paramos administravimo tikslais, būtų apdorojami

(vardas, pavardė)

ir saugomi informacinėje sistemoje, viešinami visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduoti audito ir tyrimų institucijoms siekiant apsaugoti ES finansinius interesus teisės aktų nustatyta tvarka.

Esu informuota (-as), kad turiu teisę žinoti apie savo asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti, sunaikinti savo asmens duomenis arba sustabdyti savo asmens duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant teisės aktų nuostatų.

Esu informuota (-as), kad duomenų tvarkytoja yra Agentūra.

(pareiškėjo sutuoktinio parašas)

(vardas, pavardė)

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

XIX. ĮMONĖ KONTROLIUOJANČIO FIZINIO ASMENS SUTIKIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO

(pildo ir pasirašo įmonę kontroliuojantis fizinis asmuo, kaip nurodyta šio Taisyklių priedo II skyriaus lentelės 2.5 punkte)

Informuoju, kad aš, _____, <i>(įmonę kontroliuojančio fizinio asmens vardas, pavardė, asmens kodas)</i> esu pareiškėją _____ <i>(įmonės pavadinimas)</i> kontroliuojantis fizinis asmuo ir dalyvauju / nedalyvauju <i>(nereikalingą išbraukti)</i> įgyvendinant Programos investicines priemones _____ <i>(nurodyti Programos priemonių pavadinimus ir paramos paraiškų registracijos Nr.)</i> _____ . Esu informuota (-as) ir sutinku, kad mano asmens duomenys būtų naudojami pareiškėjo _____ _____ paramos administravimo tikslais, būtų apdorojami <i>(įmonės pavadinimas)</i> ir saugomi informacinėje sistemoje, viešinami visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduoti audito ir tyrimų institucijoms siekiant apsaugoti ES finansinius interesus teisės aktuose nustatyta tvarka. Esu informuota (-as), kad turiu teisę žinoti apie savo asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti, sunaikinti savo asmens duomenis arba sustabdyti savo asmens duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant teisės aktų nuostatų. Esu informuota (-as), kad duomenų tvarkytoja yra Agentūra.
--

(pareiškėją kontroliuojančio fizinio asmens parašas)

(vardas, pavardė)

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

XX. IMONĖS VADOVO SUTIKIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO

(pildo ir pasirašo įmonės vadovas, kaip nurodyta šio Taisyklių priedo II skyriaus lentelės 2.6 punkte. Jei įmonės vadovas yra įmone kontroliuojantis fizinis asmuo – pildoma tik šio Taisyklių priedo XIX punkte nurodyta sutikimo forma)

Informuoju, kad aš, _____,
(įmonės vadovo vardas, pavardė, asmens kodas)

esu pareiškėjęs _____
(įmonės pavadinimas)

vadovas ir dalyvauju / nedalyvauju (nereikalingą išbraukti) įgyvendinant Programos investicines priemones

(nurodyti Programos priemonių pavadinimus ir paramos paraiškų registracijos Nr.)

_____.

Esu informuota (-as) ir sutinku, kad mano asmens duomenys būtų naudojami pareiškėjęs _____
_____ paramos administravimo tikslais, būtų apdorojami
(įmonės pavadinimas)

ir saugomi informacinėje sistemoje, viešinami visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduoti audito ir tyrimų institucijoms siekiant apsaugoti ES finansinius interesus teisės aktuose nustatyta tvarka.

Esu informuota (-as), kad turiu teisę žinoti apie savo asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti, sunaikinti savo asmens duomenis arba sustabdyti savo asmens duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant teisės aktų nuostatų.

Esu informuota (-as), kad duomenų tvarkytoja yra Agentūra.

(pareiškėjo vadovo parašas)

(vardas, pavardė)

Jei projekta parengė ir paraišką padėjo užpildyti konsultantas, nurodykite:

Konsultanto vards ir pavardē	
Institūcijas pavadinimas	
Telefona ir fakso Nr.	

Pastaba. Pareiškėjo pateikti duomenys bus tvarkomi elektroniniu būdu, juos kontrolės, priežiūros ir vertinimo tikslais gali panaudoti Agentūra, Ministerija, kitos su Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai administravimu susijusios institucijos.

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas