

Savanoriškos veiklos
laisvės atėmimo vietų įstaigose
tvarkos aprašo
1 priedas

(Savanoriškos veiklos atlikimo sutarties forma)

(įstaigos pavadinimas)

SAVANORIŠKOS VEIKLOS ATLIKIMO SUTARTIS

20 - - Nr.

(sudarymo vieta)

Savanoriškos veiklos organizatorius – _____,
(laisvės atėmimo vietų įstaigos pavadinimas)

juridinio asmens kodas _____, registruotos buveinės adresas _____ (toliau –
laisvės atėmimo vietų įstaiga), atstovaujama direktoriaus ar jo įgalioto asmens
_____, ir savanorišką darbą atliekantis asmuo

(vardas ir pavardė, gim. metai)

(adresas, tel. Nr.) (toliau – savanoris) sudarė

šią savanoriškos veiklos atlikimo sutartį (toliau – sutartis) dėl savanoriškos veiklos atlikimo
_____, adresu: _____.
(laisvės atėmimo vietų įstaigos pavadinimas)

1. _____ įsipareigoja:
(laisvės atėmimo vietų įstaigos pavadinimas)

1.1. sudaryti sąlygas atlikti sutartyje numatytą savanorišką veiklą;

1.2. supažindinti savanorį laisvės atėmimo vietų įstaigos veikla ir vidaus tvarka, saugos
darbe reikalavimais, Savanoriškos veiklos laisvės atėmimo vietų įstaigose tvarkos aprašu (toliau –
aprašas) ir kitais teisės aktais, reikalingais savanoriams tinkamai atlikti savanorišką veiklą;

1.3. suteikti savanoriškai veiklai atlikti reikalingas priemones, informaciją, konsultacinę
ir techninę pagalbą (pagal laisvės atėmimo vietų įstaigos galimybes);

1.4. savanoriui prašant, išduoti pažymą, asmeninę charakteristiką ar kitą dokumentą dėl
savanoriškos veiklos atlikimo laisvės atėmimo vietų įstaigoje;

1.5. kompensuoti dėl atliekamos savanoriškos veiklos patirtas išlaidas
_____ pagal jas patvirtinančius dokumentus;
(pildoma, jei atliekamos savanoriškos veiklos patirtų išlaidų kompensavimas yra numatomas)

1.6. _____
(kiti įsipareigojimai)

2. Savanoris įsipareigoja:

2.1. atlikti šią savanorišką veiklą _____;
(numatyti savanoriškos veiklos sritį, užduotis, funkcijas ar
pan.)

2.2. laikytis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų
teisės aktų nuostatų, taip pat konfidencialumo, nešališkumo, nepriekaištingos reputacijos ir kitų
principų;

2.3. vykdydamas savanorišką veiklą, laikytis teisės aktų, reglamentuojančių laisvės
atėmimo vietų įstaigų veiklą, saugos darbe reikalavimų, aprašo bei kitų teisės aktų, reikalingų
savanoriui tinkamai atlikti savanoriškos veiklos užduotis;

2.4. savanorišką veiklą atlikti sąžiningai;

2.5. teikti informaciją apie savanoriškos veiklos atlikimą kuratoriui, informuoti apie galimus pasikeitimus;

2.6. vykdyti Lietuvos Respublikos savanoriškos veiklos įstatymo 7 straipsnio 2 dalyje ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytas pareigas;

2.7. informuoti laisvės atėmimo vietų įstaigą apie savo bei artimųjų teistumą;

2.8. informuoti laisvės atėmimo vietų įstaigą apie privalomojo sveikatos draudimo praradimą;

2.9. tausoti ir efektyviai naudoti laisvės atėmimo vietų įstaigos turtą.

3. Ši sutartis įsigalioja nuo _____ ir galioja iki _____.

4. Savanorio ar laisvės atėmimo vietų įstaigos patirti nuostoliai savanoriškos veiklos atlikimo metu atlyginami teisės aktų nustatyta tvarka.

5. Ši sutartis gali būti nutraukta šalių susitarimu arba vienai iš šalių nevykdant sutartinių įsipareigojimų.

6. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais tokią pat juridinę galią, po vieną kiekvienai šaliai.

7. Sutarties šalys ir rekvizitai:

(laisvės atėmimo vietų įstaigos pavadinimas) direktorius A. V.

(parašas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(savanorišką darbą atliekančio asmens vardas ir pavardė)

Sutartis Nr. _____ dėl savanoriškos veiklos atlikimo _____ (įstaigos pavadinimas)
nutraukiama nuo _____ abiejų Sutarties šalių susitarimu.

direktorius(-ė) A. V.

(parašas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(savanorišką darbą atliekančio asmens vardas ir pavardė)