

Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemonės „Investicijos į materialųjį turtą“ veiklos sritys „Pama investicijoms į žemės ūkio valdas“ įgyvendinimo taisyklių 2 priedas

(Paramos paraiškos forma)*

[illegible]

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos
Kaimo plėtros ir žuvininkystės programų departamento
paramos administravimo skyriui

**PARAMOS PARAIŠKA PAGAL LIETUVOS KAIMO PLĖTROS 2014–2020 METŲ PROGRAMOS
PRIEMONĖS „INVESTICIJOS Į MATERIALŲJŲ TURTA“ VEIKLOS SRITĮ „PARAMA
INVESTICIJOMS Į ŽEMĖS ŪKIO VALDAS“, KAI PRAŠOMOS PARAMOS SUMA YRA NE DIDESNĖ
KAIP 172 640 LITŲ**

(data) Nr. _____

(sudarymo vieta)

I. INFORMACIJA APIE PAREIŠKĒJA

[illegible]

* Pildydami rašykite didžiosiomis raidėmis ir aiškiu šriftu.

Paramos administravimo skyriaus tarnautojas.

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas

Fakso Nr.	
El. paštas	
Pareiškėjo banko pavadinimas	
Pareiškėjo banko kodas	
Pareiškėjo atsiskaitomosios sąskaitos numeris	
Kokiu būdu norite gauti informaciją apie paraiškos administravimo eigą? PASTABA. Užpildykite, pažymėdami langelį ženklą „X“.	
Paštu	☐
Elektroniniu paštu	☐
Ar sutinkate, kad informaciją apie Jūsų projektą Nacionalinė mokėjimo agentūra prie Žemės ūkio ministerijos teiktų žemės ūkio skyriui?	☐ Taip ☐ Ne
Jei „Taip“, nurodykite Jūsų gyvenamosios vietovės rajono žemės ūkio skyriaus pavadinimą (įrašyti) _____	
Ar sutinkate, kad informaciją apie Jūsų projektą Nacionalinė mokėjimo agentūra prie Žemės ūkio ministerijos teiktų tam tikrai asociacijai?	☐ Taip ☐ Ne
Jei „Taip“, nurodykite asociacijos pavadinimą (įrašyti) _____	

1. Informacija apie ūkininką (pildo tik ūkininkas)	
1.1. Žemės ūkio valdos atpažinties kodas _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	
1.2. Ūkininko ūkio atpažinties kodas _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	
1.3. Ūkininko ūkio įregistravimo data _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	
1.4. Asmens kodas _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	
1.5. Asmens amžius paraiškos pateikimo metu: ☐ iki 40 metų ☐ 40 metų ir daugiau	
1.6. Lytis ☐ vyras ☐ moteris	
1.7. Išsilavinimas (pildo tik Taisyklių 20.2 papunktyje nurodyti ūkininkai. Nurodomas įgytas išsilavinimas (pažymima ženklų „X“), pagal mokymo įstaigos baigimo pažymėjimą arba mokymo įstaigos pažymą apie studijavimą ir (arba) mokymąsi, arba surinktus kreditus ar akademines valandas): ☐ žemės ūkio srities profesinis, aukštasis neuniversitetinis (arba jam prilygintas), aukštasis universitetinis; ☐ nebaigtas žemės ūkio srities profesinis, aukštasis neuniversitetinis (arba jam prilygintas), aukštasis universitetinis (mokosi, jei toliau nesimoko, turi būti surinkta ne mažiau kaip 80 kreditų arba 3200 akademinį valandų); ☐ išklausytos ūkininkavimo žinių pagrindų arba ūkininkavimo pradmenų mokymo programos (programų kodai 1620205, 261062102; 261062110) arba išklausyta žemės ūkio ministro ir Žemės ūkio rūmų pirmininko 1992 m. lapkričio 6 d. patvirtinta ūkininkavimo žinių minimumo programa; ☐ išklausyta ūkininko ūkio šakų tvarkymo mokymo programa ar kitos darbo rinkos formaliojo profesijos mokymo programos, susijusios su žemės ir (ar) miškų ūkio veikla, kurių trukmė ne mažesnė kaip 320 val.	
1.8. Duomenys apie sutuoktinį:	
Vardas, pavardė	Asmens kodas
_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _
2. Informacija apie juridinį asmenį (pildo tik juridiniai asmenys)	
2.1. Žemės ūkio valdos atpažinties kodas _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas

2.2. Juridinio asmens atpažinties kodas					
(Juridinių asmenų registro išduotame registravimo pažymėjime nurodytas kodas)					
3. Informacija apie susijusias įmones / įmonės partneres (pildo tiek fiziniai, tiek juridiniai asmenys)					
3.1. Subjektai, dalyvaujantys pareiškejo valdyme (daugiau nei 25 proc.) (nurodomas tų subjektų vardas, pavardė, arba pavadinimas, kodas ir turimų akcijų / pajaus arba turto dalis (proc.))					
Vardas, pavardė arba pavadinimas	Fizinio ar juridinio asmens kodas	Turimų akcijų / pajaus arba turimo turto dalis, proc.			
3.2. Pareiškejo dalyvavimas (daugiau nei 25 proc.) kitų subjektų, valdyme (juridinio asmens pavadinimas, kodas) (nurodomas tų subjektų vardas, pavardė arba pavadinimas, kodas, pareiškejo turimų akcijų / pajaus arba turimo turto dalis, proc.)					
Pavadinimas	Fizinio ar juridinio asmens kodas	Turimų akcijų / pajaus arba turimo turto dalis, proc.			
3.3. Susijusių / partnerių įmonių duomenys (pildoma, jei 3.1 ir (arba) 3.2 papunkčiuose nurodytas bent vienas subjektas, nurodant, kur dar 3.1 ir (arba) 3.2 papunkčiuose nurodyti subjektai turi akcijų / pajaus arba turto dalį (proc.) (daugiau kaip 25 proc.) ir (arba) kas dar yra 3.1 ir (arba) 3.2 papunkčiuose nurodytų subjektų valdymo dalyvis, nurodant turimų akcijų / pajaus arba turto dalis (proc.) (daugiau kaip 25 proc.))					
Vardas, pavardė arba pavadinimas	Fizinio ar juridinio asmens kodas	Turimų akcijų / pajaus arba turimo turto dalis, proc.			

II. INFORMACIJA APIE PROJEKTA, KURIAM PRAŠOMA PARAMOS

1. Programos priemonės veiklos srities kodas	4.1
2. Programos priemonės veiklos srities remiama veikla	☐ Žemės ūkio produktų gamyba. ☐ Prekinių žemės ūkio produktų (pagamintų ir (arba) išaugintų valdoje) apdorojimas, perdirbimas ir tiekimas rinkai arba kooperatyvo supirktų iš savo narių jų ūkiuose pagamintų ir (arba) išaugintų prekių žemės ūkio produktų apdorojimas, perdirbimas ir tiekimas rinkai.
3. Žemės ūkio šaka (nurodoma žemės ūkio šaka, į kurią investuojama, langelyje pažymint ženklą „X“. Paraiška gali būti pateikta tik pagal vieną žemės ūkio šaką).	☐ Sodininkystė ☐ Uogininkystė ☐ Daržininkystė
4. Projekto pavadinimas	
5. Projekto įgyvendinimo	

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas

[illegible]

III. VERSLO PLANAS

1. Pareiškėjo dabartinė veikla

1.1. Ūkio subjekto specializacija:

☐	Mėsinė galvijininkystė	☐	Javai
☐	Pieninė galvijininkystė	☐	Aliejiniai augalai
☐	Kiaulininkystė	☐	Pašariniai augalai
☐	Avininkystė	☐	Sodininkystė
☐	Ožkininkystė	☐	Uogininkystė
☐	Paukštininkystė	☐	Daržininkystė
☐	Triušininkystė	☐	Ankštiniai augalai
☐	Arklininkystė	☐	Kita augalininkystės sritis
☐	Kita gyvulininkystės sritis	☐	

1.2. Produkcijos gamyba ir pardavimai (nurodomi praėjusių ataskaitinių arba ataskaitinių metų duomenys):

1.2.1. Augalininkystė, sodininkystė, daržininkystė, uogininkystė

Produktai	20.... metai				
	Pasėlių plotas, ha	Derlingumas, t/ha	Parduota, t	Vidutinė kaina, Lt/t	Pardavimo pajamos, Lt
Kviečiai					
Rugiai					
....					
....					

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas

Iš viso:		XXX		XXX	
----------	--	-----	--	-----	--

1.2.2. Pieninė galvijininkystė

20.... metai				
Karvių skaičius, vnt	Vidutinis primilžis iš karvės, t	Parduota natūralaus pieno, t	Vidutinė natūralaus pieno kaina, Lt/t	Pardavimo pajamos, Lt

Pieno kvota |_|_|_|_|(t)

Ar planuojate didinti pieno gamybos apimtį? ☐ Taip ☐ Ne

Jei taip, nurodyti planuojamą pieno kvotos įsigijimo šaltinį:

☐	Perkama pieno kvota
☐	kiti

1.2.3. Mėsinė galvijininkystė, kiaulininkystė, avininkystė, ožkininkystė, triušininkystė, paukštininkystė, kitos gyvulininkystės šakos

	20.... metai		
	Parduota gyvulių, vnt. arba kg	Vidutinė gyvulio pardavimo kaina, Lt/100 kg	Pardavimo pajamos, Lt
Buliai			
Galvijai nuo 6 mėn. iki 2 metų			
Paršavedės			
....			
....			
Iš viso:		XXX	

1.2.4. Kita gamyba, paslaugos

Gaminami produktai, teikiamos paslaugos	20.... metai			
	Pagaminta produktų, t	Parduota produktų arba suteikta paslaugų	Produkto pardavimo kaina arba paslaugos įkainis	Pardavimo pajamos, Lt
....				
....				
....				
Iš viso:			XXX	

1.3. Informacija apie žemės valdas (pateikiama informacija apie valdomus žemės plotus, kurie turi sutapti su deklaruotu (kai deklaruojama) žemės plotu einamaisiais metais. Duomenys, esantys paramos paraiškos pateikimo dieną, pildomi, jeigu valdomi žemės plotai nesutampa su deklaruotu (kai deklaruojama) žemės plotu.)

	Einamieji 20.... metai			Duomenys paraiškos pateikimo dieną		
	Iš viso, ha	Nuosavybės teise valdoma žemė, ha	Nuomos, panaudos ar kitais pagrindais valdoma žemė, ha	Iš viso, ha	Nuosavybės teise valdoma žemė, ha	Nuomos, panaudos ar kitais pagrindais valdoma žemė, ha
1. Žemės ūkio naudmenų plotas, ha						
1.1. ariamoji žemė, ha						
1.2. pievos ir ganyklos, ha						

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas

Turto objektas	Unikalus objekto Nr.	Pagaminimo metai

[illegible]

2.1.3.3. klimato kaitos švelninimas ☐

2.2 Tinkamos finansuoti projekto išlaidos (nurodomos investicijos, kurioms prašoma paramos, jų pirkimo suma be PVM, su PVM. Pagrindžiamas išlaidų būtinumas ir nurodoma, kaip investicija pagerins bendrus žemės ūkio valdos veiklos rezultatus ir padės padidinti valdos konkurencingumą. Nurodomas planuojamų pirkimų vykdymo būdas, t. y. konkurso / apklausos būdu, ar pagal nustatytus įkainius. Išlaidos sugrupuojamos pagal išlaidų kategorijas.)

Nr.	Išlaidų pavadinimas	Pirkimo suma be PVM, Lt	Pirkimo suma su PVM, Lt	Pagrindimas	Pirkimų vykdymo būdai
1.	Nauja žemės ūkio technika ir įranga, skirta projekto reikmėms				
1.1...					☐ konkursas / apklausa ☐ įkainiai
2.	Nauji technologiniai įrenginiai, skirti projekto reikmėms				
2.1...					☐ konkursas / apklausa ☐ įkainiai
3.	Nauja kompiuterinė ir programinė įranga, skirta projekto reikmėms				
3.1...					☐ konkursas / apklausa ☐ įkainiai
4.	N ir O kategorijų transporto priemonės, skirtos projekto reikmėms				
4.1...					☐ konkursas / apklausa ☐ įkainiai
5.	Statyba, rekonstravimas, kapitalinis remontas				
5.1...					☐ konkursas / apklausa ☐ įkainiai
6.	Infrastruktūros kūrimas valdoje, jei ji susijusi su žemės ūkio produktų gamyba ir (arba) apdorojimu, ir (arba) perdirbimu ir paruošimu realizacijai				
6.1...					☐ konkursas / apklausa ☐ įkainiai
7.	Sodmenys ir jų sodinimo darbai				
7.1...					☐ konkursas / apklausa ☐ įkainiai
8.	Bendrosios išlaidos				
8.1...					☐ konkursas / apklausa ☐ įkainiai
	Iš viso:				

2.3. Projekto finansavimo šaltiniai (projekto finansavimo šaltiniai turi atitikti projekto vertę su PVM)

Šaltinis	Suma, Lt	Nuoroda į patvirtinimo dokumentą / informacijos šaltinį
----------	----------	---

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas

1.	Paramos lėšos	_ _ _ _ _ _ _ _ _	Pildoma tik tuo atveju, jei projektas numatomas vykdyti daugiau nei vieną etapą. Šioje grafoje nurodoma, kiek planuojama teikti mokėjimo prašymų (ne daugiau kaip keturis) ir kokioms investicijoms, už kurias gauta parama bus naudojama antrajam ir (arba) n-ajam projekto etapui finansuoti.
2.	Pareiškėjo lėšos	_ _ _ _ _ _ _ _ _	☐ iš veiklos planuojamos gauti lėšos ☐ iš tikslinių programų gautinos lėšos (tiesioginės išmokos, kita parama) ☐ kita _____
3.	Paskola (nurodoma paskola iš finansinės institucijos, pagrįsta dokumentais, įrodančiais paskolos suteikimo galimybę)	_ _ _ _ _ _ _ _ _	Nurodomas finansinės institucijos pavadinimas _____
4.	Bendra projekto vertė (1+2+3)		

2.4. Projekto inovatyvumas (apibūdinamas projekto inovatyvumas, pažymint bent vieną langelį ženklų „X“, ir pateikiamas trumpas pagrindimas):

- ☐ diegiama nauja technologija (_____)
- ☐ sukurtas (-i) naujas (-i) produktas (-ai) ar nauja paslauga (-os) (_____)
- ☐ diegiama organizacinė inovacija (_____)
- ☐ dalyvavimas moksliniuose tyrimuose (_____)

2.5. Ūkinės-finansinės veiklos prognozės (nurodomos veiklos prognozės, pažymint langelį ženklą „X“):

- ☐ padidės pardavimo pajamos;
- ☐ sumažės gamybos sąnaudos;
- ☐ pagerės žemės įdirbimo technologija;
- ☐ padidės gamybos produktyvumas (derlingumas, primilžis ir pan.);
- ☐ pagerės produktų kokybė;
- ☐ sumažės žalingas poveikis aplinkai;
- ☐ kita _____

2.6. Pareiškėjo ekonominio gyvybingumo įvertinimo rodikliai

(nurodomi apskaičiuoti ekonominį gyvybingumą apibūdinantys rodikliai (skolos ir grynojo pelningumo rodikliai). Nauji ūkio subjektai nurodo atskaitiniais arba paramos paraiškos teikimo metais apskaičiuotas skolas ir grynojo pelningumo rodiklių reikšmes)

Rodikliai	Praėjusieji atskaitiniai metai 20____ m.	Ataskaitiniai metai 20____ m.	Paraiškos teikimo metai 20____ m.
Grynasis pelningumas, proc.			
Skolos rodiklis			

V. PROJEKTO PRIEŽIŪROS RODIKLIAI (užpildomos eilutės pagal veiklos sričiai priskirtus priežiūros rodiklius)

	Rodikliai	Matavimo vnt.	Prieš projektą 20____ metai	Projekto įgyvendinimo pabaigoje	Projekto kontrolės laikotarpio pabaigoje
1.	Pardavimo pajamos	Lt			x
2.	Grynasis pelningumas	proc.			x
3.	Ūkio ekonominis dydis, išreikštas SP	Lt		x	

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas

VI. KITA INFORMACIJA(šioje lentelėje pareiškėjas atsako į pateiktus klausimus, užbraukdamas ženklą „X“ langelį ties žodžiu „Taip“, „Ne“ arba Neaktualu.

1.	Ar esate atsiskaitęs su Valstybine mokesčių inspekcija?	☐ Taip	☐ Ne
2.	Ar esate atsiskaitęs su Valstybiniu socialinio draudimo fondu?	☐ Taip	☐ Ne
3.	Ar patvirtinate, kad projekte numatytos išlaidos nebuvo, nėra ir nebus finansuojamos iš kitų nacionalinių programų ir ES fondų?	☐ Taip	☐ Ne
4.	Ar tvarkote buhalterinę apskaitą pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus reikalavimus?	☐ Taip	☐ Ne
5.	Ar įsipareigojate visą projekto kontrolės laikotarpį tvarkyti buhalterinę apskaitą pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus reikalavimus?	☐ Taip	☐ Ne
6.	Ar pajamos iš žemės ūkio veiklos per 1 metų laikotarpį iki paramos paraiškos pateikimo sudaro ne mažiau kaip 50 proc. visų valdos veiklos pajamų (netaikoma pripažintiems žemės ūkio kooperatyvams, kurių visi nariai užsiima žemės ūkio veikla)?	☐ Taip	☐ Ne ☐ Neaktualu
7.	Ar turite pakankamai profesinių įgūdžių ir kompetencijos užsiimti produkcijos, į kurią bus investuojama, gamyba (taikoma Taisyklių 20.2 papunktyje nurodytiems pareiškėjams)?	☐ Taip	☐ Ne ☐ Neaktualu
8.	Ar ūkio (valdos) ekonominis dydis, išreikštas produkcijos standartine verte (SP), yra didesnis kaip 27 622 Lt (atitinkamai 8 000 Eur ¹ ir ar įsipareigojate, kad projekto kontrolės laikotarpio pabaigoje nebus mažesnis kaip 27 622 Lt (atitinkamai 8 000 Eur)? Jei taip, nurodykite ūkio (valdos) dydį (SP) paraiškos pateikimo dieną (įrašyti):	☐ Taip	☐ Ne _____Lt
9.	Ar patvirtinate, kad neturite finansinių sunkumų, t. y. esate ne bankrutuojantis ir ne likviduojamas?	☐ Taip	☐ Ne
10.	Ar įsipareigojate nekeisti projekto įgyvendinimo vietos ir sąlygų, vykdyti verslo plane numatytą žemės ūkio veiklą, neparduoti ir kitaip neperduoti kitam asmeniui už paramos lėšas įgyto turto nuo sprendimo skirti paramą priėmimo datos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos?	☐ Taip	☐ Ne
11.	Ar įsipareigojate apdrausti turtą, kuriam įsigyti ar sukurti bus panaudota parama, nuo sprendimo skirti paramą priėmimo datos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos (didžiausiu turto atkuriamosios vertės draudimu nuo visų galimų rizikos atvejų projekto įgyvendinimo laikotarpiui, o įgyvendinus projektą – likutinei vertei, atsižvelgiant į atitinkamos rūšies turto naudojimo laiką ir taikomas turto nusidėvėjimo normas, esant draudimo paslaugų prieinamumui)?	☐ Taip	☐ Ne
12.	Ar patvirtinate, kad dirbtinai nesukūrėte sąlygų šiai paramai gauti?	☐ Taip	☐ Ne ☐ Neaktualu
13.	Ar įgyvendinamos investicijos atitinka darbo saugos reikalavimus?	☐ Taip	☐ Ne
14.	Ar projekte numatote statybos, rekonstravimo, kapitalinio remonto ar infrastruktūros įrengimo darbus? Jei „Taip“, nurodykite žemės sklypo, kuriame numatote vykdyti darbus, unikalų numerį _____	☐ Taip	☐ Ne ☐ Neaktualu
15.	Ar paramos, prašoma investicijoms, skirtoms atitikti Europos Sąjungos standartus, taikomus žemės ūkio gamybai, įskaitant darbo saugos standartus (taikoma jauniems ūkininkams, kurie pirmą	☐ Taip	☐ Ne ☐ Neaktualu

¹ Ūkio (valdos) ekonominį dydį, išreikštą produkcijos standartine verte (SP), nustato VI Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centras.

	kartą steigia žemės ūkio valdą, kaip valdos valdytojai)? Jei „Taip“, ar laikotarpis, per kurį bus pradėta laikytis standarto, neviršys 24 mėnesių nuo įsisteigimo dienos?	☐ Taip ☐ Ne
16.	Ar investicijos atitinka ir ar įsipareigojate, kad projekto kontrolės laikotarpio pabaigoje, atitiks higienos ir maisto kokybės reikalavimus (jei numatytos investicijos turi įtakos minėtų reikalavimų laikymuisi)?	☐ Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu
17.	Ar atitinkate pareiškėjo ekonominio tinkamumo įvertinimo rodiklių kritines reikšmes, patvirtintas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro įsakymu)? (žr. paraiškos 2.6 papunktį)?	☐ Taip ☐ Ne
18.	Ar numatytos investicijos pagerins bendrus žemės ūkio valdos veiklos rezultatus ir prisidės prie ūkio konkurencingumo didinimo? (žr. paraiškos 2.5 papunktį)	☐ Taip ☐ Ne
19.	Ar vykdoma veiklą mažiau palankioje ūkininkauti vietovėje ir (arba) vietovėje, kurioje esama gamtinių ar kitų specifinių kliūčių?	☐ Taip ☐ Ne
20.	Jei taip, nurodykite, kokiame mažiau palankios ūkininkauti vietovės plote (MPŪV) iš viso ŽŪN ploto vykdoma veiklą:	_____ MPŪV plotas _____ Visas ŽŪN plotas
21.	Ar patvirtinate, kad naujai įsteigto pripažinto žemės ūkio kooperatyvo visi nariai užsiima žemės ūkio veikla?	☐ Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu
22.	Ar kiekvienas naujai įsteigto pripažinto žemės ūkio kooperatyvo narys, užsiimantis sodininkystės ar uogininkystės, ar daržininkystės veikla, gavo praėjusiais ataskaitiniais arba ataskaitiniais metais ne mažiau kaip 50 proc. visų ūkio pajamų iš sodininkystės ar uogininkystės, ar daržininkystės veiklos?	☐ Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu
23.	Ar investuojate į ekologinį ūkininkavimą (pareiškėjas turi turėti sertifikavimo institucijos išduotą ekologinės gamybos sertifikatą)?	☐ Taip ☐ Ne
24.	Ar įsipareigojate viešinti gautą paramą? Kokias viešinimo priemones naudosite?	☐ Taip ☐ Ne Nurodyti viešinimo priemones
25.	Ar įsipareigojate pripažinto žemės ūkio kooperatyvo statusą išlaikyti iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos (taikoma pripažintiems žemės ūkio kooperatyvams)?	☐ Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu
Klausimai paramos paraiškų prioritetui nustatyti		
26.	Ar ūkio dydis, išreikštas produkcijos standartine verte (SP) yra didesnis kaip 27 622 Lt (atitinkamai 8 000 Eur), bet mažesnis kaip 86 320 Lt (atitinkamai 25 000 Eur)? Jei taip, nurodykite ūkio dydį (SP) paraiškos pateikimo dieną (įrašyti):	☐ Taip ☐ Ne _____ Lt.
27.	Ar patirtis prioritetinio sektoriaus (sodininkystės, uogininkystės ar daržininkystės) veikloje, kuriai prašote paramos, yra (nurodyti): - didesnė negu 5 metai - didesnė negu 4 metai, iki 5 metų - didesnė negu 3 metai, iki 4 metų	☐ Taip ☐ Ne ☐ Taip ☐ Ne ☐ Taip ☐ Ne ☐ Taip ☐ Ne
28.	Ar patvirtinate, kad ūkio subjekto vidinė gražos norma yra didesnė kaip 5 proc. (taikoma kai prašoma daugiau kaip 172 640 Lt paramos (nuo 2015 m. sausio 1 d. – daugiau kaip 50 000 Eur nesupaprastintai paramai gauti)?	☐ Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu
29.	Jei taip, nurodykite vidinės gražos normos proc. (įrašyti):	_____ proc.
30.	Ar patvirtinate, kad įgyvendinus projektą, ūkio subjekto pelningumas	☐ Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas

	padidės daugiau kaip 2 proc. punktais (taikoma kai prašoma mažiau kaip 172 640 Lt paramos (nuo 2015 m. sausio 1 d. – mažiau kaip 50 000 Eur)?	
31.	Jei taip, nurodykite kiek proc. punktų padidės pelningumas (įrašyti):	_____ proc.
32.	Ar prašomos paramos intensyvumas mažesnis už Taisyklių 20.1.1–20.1.4 papunkčiuose ir 20.2 papunktyje nustatytą paramos intensyvumą?	☐ Taip ☐ Ne
33.	Jei taip, nurodykite prašomos paramos intensyvumą:	_____ proc.
34.	Ar esate pripažinto žemės ūkio kooperatyvo narys?	☐ Taip ☐ Ne
35.	Jei taip, nurodykite, kiek metų esate narys (įrašyti):	_____ metai.
36.	Ar projekte numatytas inovacijų diegimas?	☐ Taip ☐ Ne
37.	Ar ne anksčiau kaip prieš 2 metus iki paramos paraiškos pateikimo dalyvavote mokymuose, susijusiuose su aplinkosaugos reikalavimų laikymusi ūkio veikloje?	☐ Taip ☐ Ne
38.	Ar dalyvavote Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonėje „Naudojimas konsultavimo paslaugomis“ pagal pirmąją šios priemonės veiklos sritį ir gavote konsultacijas klausimais dėl ūkio atitikties teisės aktų nustatytiems valdymo bei geros agrarinės ir aplinkosaugos būklės reikalavimams?	☐ Taip ☐ Ne
39.	Jei taip, nurodykite konsultavimosi temos pavadinimą (įrašyti):	_____

VII. PATEIKIAMAI DOKUMENTAI

(pažymima (ženklų „X“), kurie dokumentai pateikiami, ir nurodomas pateikiamų dokumentų lapų skaičius).

Eil.Nr.	Dokumento pavadinimas	Pažymėti X	Lapų skaičius
1.	Pareiškėjo (ūkininko) tapatybės patvirtinimo dokumentas (pasas ar asmens tapatybės kortelė).	☐	
2.	Juridinio asmens kompetentingo organo pritarimo parengtai paramos paraiškai protokolo išrašas, patvirtintas pareiškėjo įgalioto asmens iki paraiškos pateikimo	☐	
3.	Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos teritorinio padalinio deklaracija arba pažyma apie atitiktį higienos ir maisto kokybės reikalavimams (jei numatytos įsigyti investicijos turi įtakos minėtiems reikalavimams).	☐	
4.	Prekių, darbų ar paslaugų tiekėjų trys komerciniai pasiūlymai arba kiti dokumentai, kuriais pagrindžiama tinkamų finansuoti išlaidų vertė.	☐	
5.	Dokumentai, užtikrinantys tinkamą projekto bendrojo finansavimo šaltinį.	☐	
6.	Ataskaitinių metų finansinės atskaitomybės dokumentai (balansas ir pelno (nuostolių) ataskaitos). Praėjusių metų finansinės atskaitomybės dokumentai (balansas ir pelno (nuostolių) ataskaitos) teikiami, jeigu paramos paraiškos 2.6 papunktyje nurodyti apskaičiuoti praėjusių metų rodikliai. Nauji ūkio subjektai pateikia ūkinės veiklos pradžios balansą. Įmonės ataskaitas pateikia pagal „2-ojo verslo apskaitos standarto „Balansas“ 3 priedo formą ir pagal „3-iojo verslo apskaitos standarto „Pelno (nuostolių) ataskaita“ priedo formą (formos parvirkintos Viešosios įstaigos Lietuvos Respublikos apskaitos instituto standartų tarybos 2003 m. gruodžio 18 d. nutarimu Nr.1). Ūkininkai ataskaitas pateikia pagal Ūkininko ir gyventojų, kurie neįregistravę ūkininko ūkio verčiasi individualia žemės ūkio veikla, veiklos buhalterinės apskaitos tvarkymo dvejybine apskaitos sistema rekomendacijų, patvirtintų Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2006 m. gruodžio 18 d. įsakymu Nr. 3D-491, 2 ir 3 priedo formas. Pelno (nuostolių) ataskaitos IX skyriuje „Pastovios ūkio sąnaudos“ turi būti išskirtos eilutės, skirtos ilgalaikio turto	☐	

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas

	nusidėvėjimo ir kitų pastovių sąnaudų sumoms įrašyti, o XII skyriuje „Finansinės ir investicinės veiklos pelnas (nuostoliai)“ – pajamų ir sąnaudų eilutės. Pareiškėjų pateiktose pelno (nuostolių) ataskaitose augalininkystės produkcijos pardavimo pajamos ir dotacijos, susijusios su pajamomis, turi būti išskaidytos į iš sodininkystės ar uogininkystės, ar daržininkystės veiklos gautas pajamas / dotacijas.		
7.	Dokumentai, patvirtinantys pareiškėjo reikiamus profesinius įgūdžius ir kompetenciją (teikia Taisyklių 20.1.2 papunktyje nurodyti pareiškėjai)	☐	___
8.	Dokumentai, kuriais įrodoma, kad pajamos iš žemės ūkio veiklos per 1 metų laikotarpį iki paramos paraiškos pateikimo sudaro ne mažiau kaip 50 proc. visų ūkio veiklos pajamų ² (netaikoma pripažintiems žemės ūkio kooperatyvams, kurių visi nariai užsiima žemės ūkio veikla).	☐	___
9.	Dokumentai, kuriais įrodoma, kad kiekvieno kooperatyvo nario pajamos iš žemės ūkio veiklos per 1 metų laikotarpį iki paramos paraiškos pateikimo sudaro ne mažiau kaip 50 proc. visų ūkio veiklos pajamų (taikoma naujai įsteigtiems pripažintiems žemės ūkio kooperatyvams, kurių visi nariai užsiima žemės ūkio veikla).	☐	___
10.	Dokumentai, kuriais patvirtinamas kooperatinės bendrovės (kooperatyvo) pripažinimas žemės ūkio kooperatine bendrove.	☐	___
11.	Dokumentai, patvirtinantys narystę pripažintame žemės ūkio kooperatyve.	☐	___
12.	Naujo pripažinto žemės ūkio kooperatyvo visų narių praėjusių ataskaitinių ir ataskaitinių metų finansinės atskaitomybės dokumentai (pelno (nuostolių) ataskaitos, kuriose augalininkystės produkcijos pardavimo pajamos ir dotacijos, susijusios su pajamomis, turi būti išskaidytos į iš sodininkystės ar uogininkystės, ar daržininkystės veiklos gautas pajamas / dotacijas).	☐	___
13.	Numatomų statybos, rekonstravimo ar kapitalinio remonto darbų projektiniai dokumentai (pateikiamos statinio techninio projekto bendroji, sklypo sutvarkymo (sklypo plano, architektūros, technologijos, aplinkos apsaugos, statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalys) arba projektiniai pasiūlymai su statybos, rekonstravimo ar kapitalinio remonto darbų vertės skaičiavimu).	☐	___
14.	Statinio techninio projekto skaičiuojamosios kainos ekspertizės išvada (gali būti pateikta ne vėliau kaip iki pirmo mokėjimo prašymo pateikimo dienos).	☐	___
15.	Statybą, rekonstravimą ar kapitalinį remontą leidžiantis dokumentas (gali būti pateiktas ne vėliau kaip iki pirmo mokėjimo prašymo pateikimo dienos).	☐	___
16.	Atsakingų institucijų patvirtintas nesudėtingo statinio supaprastintas techninis projektas (kai jį privaloma parengti) arba kiti nesudėtingo statinio statybos dokumentai.	☐	___
17.	Sertifikavimo institucijos išduotas ekologinės gamybos sertifikatas.	☐	___
18.	Poveikio aplinkai įvertinimo dokumentai (kai reikia).	☐	___
19.	Dokumentai, patvirtinantys, kad ŽŪN, kuriose įveisiamas naujas sodas, yra iš privačių asmenų ir (ar) valstybės nuomojamos, valdomos panaudos ar kitais pagrindais (dokumentai turi būti įregistruoti VĮ Registrų centre ir juose turi būti aptarta naujo sodo įveisimo galimybė).	☐	___
20.	Pažymėjimas, patvirtinantis dalyvavimą mokymuose, susijusiuose su aplinkosaugos reikalavimų laikymusi ūkio veikloje.	☐	___
21.	Kiti dokumentai (įrašyti).	☐	___

²Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2003 m. vasario 26 d. įsakymas Nr. 3D-66 „Dėl Žemės ūkio veiklos subjektų pajamų dalies, gaunamos iš žemės ūkio veiklos, įvertinimo metodikos patvirtinimo“.

VIII. PAREIŠKĖJO DEKLARACIJA

Aš, pretenduojantis gauti paramą pagal priemonės „Investicijos į materialųjį turtą“ veiklos sritį „Parama investicijoms į žemės ūkio valdas“, pasirašydamas šioje paramos paraiškoje, patvirtinu, kad:

1. Šioje paraiškoje ir prie jos pridėtuose dokumentuose pateikta informacija, mano žiniomis ir įsitikinimu, yra teisinga;
2. Žinau, kad iš VI Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centro gautus duomenis Agentūra panaudos priimdama sprendimą dėl paramos suteikimo (nesuteikimo) ir (arba) sankcijų taikymo;
3. Prašoma parama yra minimali projektui įgyvendinti reikalinga suma;
4. Nesu pažeidęs jokios kitos sutarties dėl paramos skyrimo iš Europos Sąjungos arba Lietuvos Respublikos biudžeto lėšų;
5. Man neiškelta byla dėl bankroto, nesu likviduojamas;
6. Man nežinomos kitos šiame dokumente nenurodytos priežastys, dėl kurių projektas negalėtų būti įgyvendintas ar jo įgyvendinimas būtų atidedamas, arba dėl kurių projektas nebūtų įgyvendintas nustatytu laikotarpiu;
7. Žinau, kad paraiška gali būti atmesta, jeigu joje pateikti ne visi prašomi duomenys (įskaitant šią deklaraciją);
8. Sutinku, kad mano tinkamumas gauti paramą bus vertinamas pagal mano pateiktus ir atitinkamais dokumentais pagrįstus duomenis ir viešuosiuose registruose esančius duomenis;
9. Žinau, kad pavėluotai pateikus mokėjimo prašymą, taikomos sankcijos, numatytos Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos administravimo taisyklėse ir kituose teisės aktuose, kurie reglamentuoja paramos teikimą ir administravimą;
10. Įsipareigoju ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo draudžiamojo įvykio pranešti Agentūrai apie draudžiamuosius įvykius, susijusius su turtu, kuriam įsigyti ar sukurti buvo suteikta parama, ir gautinas draudimo išmokas;
11. Įsipareigoju ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų pranešti Agentūrai apie bet kurių duomenų, pateiktų šioje paraiškoje, taip pat apie savo rekvizitų pasikeitimus bei aplinkybių, kurios įtakoja tinkamą įsipareigojimų vykdymą, atsiradimą;
12. Įsipareigoju, gavęs Agentūros sprendimą dėl paramos neskyrimo, paramos išmokėjimo sustabdymo, paramos sumažinimo, dėl paramos mokėjimo nutraukimo ir (arba) reikalavimo grąžinti paramos lėšas ar jų dalį, per sprendime nustatytą terminą įvykdyti sprendime išvardytus reikalavimus ir (arba) grąžinti paramos lėšas į sprendime nurodytą sąskaitą, o apie reikalavimų įvykdymą raštu informuoti Agentūrą;
13. Žinau, kad per šios deklaracijos 12 punkte paminėtame sprendime nustatytą terminą negrąžinus paramos lėšų ar jų dalies, yra skaičiuojamos palūkanos. Palūkanos už pavėluotas grąžinti lėšas apskaičiuojamos teisės aktų nustatyta tvarka;
14. Įsipareigoju laiku ir tinkamai pateikti visas reikiamas projekto įgyvendinimo ataskaitas;
15. Įsipareigoju po projekto įgyvendinimo pabaigos metų pateikti Agentūrai kitų iš eilės einančių ataskaitinių metų balanso ir pelno (nuostolių) ataskaitas ne vėliau kaip per 4 (keturis) mėnesius šiems metams pasibaigus.
16. Sutinku, kad paramos paraiškoje ir kituose Agentūrai teikiamuose dokumentuose esantys mano asmens ir (arba) įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenys ir kiti duomenys būtų apdorojami ir saugomi paramos priemonių administravimo informacinėse sistemose ir kad Agentūra gautų mano asmens ir (arba) įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenis ir kitus duomenis iš kitų fizinių / juridinių asmenų, registru ar duomenų bazių paramos administravimo klausimais;
17. Žinau, kad Agentūra gali patikrinti pateiktus duomenis ir atlikti patikrą vietoje, gauti papildomos informacijos apie mano projekto ir su juo susijusią veiklą. Pateiktus duomenis kontrolės tikslams gali panaudoti ir kitos Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos institucijos;
18. Sutinku, kad mano asmens duomenys ir informacija apie mano pateiktą paraišką, nurodant pareiškėjo pavadinimą, projekto pavadinimą, paraiškos kodą ir prašomą paramos sumą, būtų skelbiama Agentūros interneto svetainėje ir visa su šiuo projektu susijusi informacija, mano asmens duomenys būtų naudojami statistikos, vertinimo ir tyrimų tikslams;
19. Esu informuotas, kad mano asmens duomenys apie gaunamą (gautą) paramą bus viešinami visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduoti audito ir tyrimų institucijoms siekiant apsaugoti Bendrijos finansinius interesus Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka;
20. Esu informuotas, kad turiu teisę žinoti apie savo asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti, sunaikinti savo asmens duomenis arba sustabdyti savo asmens duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatų. Esu informuotas, kad duomenų valdytojas yra Agentūra;
21. Įsipareigoju nuo paramos pagal šią paraišką gavimo momento vykdyti visus įsipareigojimus ir reikalavimus,

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas

Konsultanto vārds ir pavardē	
Institūcijas pavadinīmas	
Telefona īr fakso Nr.	

_____	_____
(parašas)	(konsultanto vārda, pavardē)

Informuoju, kad aš, _____,
(pareiškėjo sutuoktinio vardas, pavardė, asmens kodas)

esu pareiškėjo _____
(vardas, pavardė)

sutuoktinis ir dalyvauju / nedalyvauju (kas nereikalinga išbraukti) įgyvendinant Programos investicines priemones

(nurodyti Programos priemonių pavadinimus ir paramos paraiškų registracijos Nr.)

Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad mano asmens duomenys gali būti naudojami pareiškėjo

_____ paramos administravimo tikslais,
(vardas, pavardė)

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas

būtų apdorojami ir saugomi informacinėje sistemoje, viešinami visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduoti audito ir tyrimų institucijoms, siekiant apsaugoti EB finansinius interesus EB ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka.

Esu informuotas (-a), kad turiu teisę žinoti apie savo asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti, sunaikinti savo asmens duomenis arba sustabdyti savo asmens duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant teisės aktų nuostatų.

(sutuoktinio parašas)

(sutuoktinio vardas, pavardė)

X. PAREIŠKĖJO AKCININKO / SUSIJUSIOS ĮMONĖS IR (ARBA) PARTNERĖS ĮMONĖS AKCININKO SUTIKIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO (pildo ir pasirašo tik pareiškėjo akcininkas / susijusios įmonės ir (arba) partnerės įmonės akcininkas)

Informuoju, kad aš, _____

(pareiškėjo akcininko / susijusios įmonės ir (arba) partnerės įmonės akcininko vardas, pavardė, asmens kodas)

esu pareiškėjo _____

(vardas, pavardė/pavadinimas)

akcininkas / susijusios įmonės ir (arba) partnerės įmonės akcininkas ir dalyvauju / nedalyvauju (kas nereikalinga išbraukti) Programos investicinėse priemonėse _____

(nurodyti Programos priemonių pavadinimus ir paramos paraiškų registracijos Nr.)

Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad mano asmens duomenys gali būti naudojami pareiškėjo

_____ paramos administravimo tikslais,

(vardas, pavardė/pavadinimas)

būtų apdorojami ir saugomi informacinėje sistemoje, viešinami visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduoti audito ir tyrimų institucijoms, siekiant apsaugoti EB finansinius interesus EB ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka.

Esu informuotas (-a), kad turiu teisę žinoti apie savo asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su savo duomenų tvarkymo eiga, reikalauti ištaisyti, sunaikinti savo asmens duomenis arba sustabdyti savo asmens duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant teisės aktų nuostatų.

(parašas)

(vardas, pavardė)

(pareiškėjo akcininko / susijusios įmonės ir (arba) partnerės įmonės akcininko parašas, vardas, pavardė)

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas
