

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro

2021 m. gruodžio 22 d. įsakymu Nr. 3D-848

LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO MINISTERIJA
MELIORACIJOS ĮMONIŲ IR SPECIALISTŲ ATESTAVIMO
ADMINISTRACINĖS PASLAUGOS TEIKIMO APRAŠYMAS

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
1.	Administracinės paslaugos kodas	Melio-2
2.	Administracinės paslaugos versija	3
3.	Administracinės paslaugos pavadinimas	Melioracijos įmonių ir specialistų atestavimas ekspertizei atlikti.
4.	Administracinės paslaugos apibūdinimas	Reikalingi dokumentai gali būti pateikiami paštu, atvykus į Žemės ūkio ministeriją arba elektroninėmis ryšio priemonėmis.
5.	Teisės aktai, reguliuojantys administracinės paslaugos teikimą	1. Lietuvos Respublikos melioracijos įstatymas; 2. Įmonių ir specialistų atestavimo melioracijos statinių ir melioracijos statinių projektų ekspertizei atlikti taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2001 m. kovo 27 d. įsakymu Nr. 76 „Dėl Įmonių ir specialistų atestavimo melioracijos statinių ir melioracijos statinių projektų ekspertizei atlikti taisyklių patvirtinimo“.
6.	Informacija ir dokumentai, kuriuos turi pateikti asmuo	Specialistai pateikia: prašymą atestuoti; asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją; gyvenimo aprašymą (CV); diplomo kopiją; Žemės ūkio ministerijos išduoto kvalifikacijos atestato kopiją, jei anksčiau buvo atestuotas; Aplinkos ministerijos išduoto hidrotechnikos statinių (statinio ar statinio projekto) grupės ekspertizės vadovo atestato kopiją; sąrašą melioracijos statinių (projektų), kurių ekspertizę atliko specialistas per paskutinius kalendorinius metus. Įmonių vadovai pateikia įmonių atestacijai: prašymą atestuoti; įmonės duomenų kortelę; įmonės steigimo dokumentų kopijas; pažymą apie

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
		įmonėje dirbančius ekspertizės vadovus, turinčius Žemės ūkio ministerijos išduotus kvalifikacijos atestatus, ir jų kvalifikacijos atestatų kopijas; Žemės ūkio ministerijos įmonei išduoto kvalifikacijos atestato kopiją, jei įmonė anksčiau buvo atestuota; atestuotos įmonės vadovo pasirašytą melioracijos statinių (projektų), kurių ekspertizę per pastaruosius 2 metus atliko įmonė, sąrašą (ne mažiau kaip 10 didžiausių pagal projekto ar statinio sąmatinę vertę darbų).
7.	Informacija ir dokumentai, kuriuos turi gauti institucija (prašymą nagrinėjantis tarnautojas)	Reikalui esant, pažymas iš melioracijos valstybinę priežiūrą atliekančių institucijų, savivaldybių.
8.	Administracinės paslaugos teikėjas	Žemės ūkio ministerijos Žemės ir nekilnojamojo turto politikos departamento Melioracijos ir infrastruktūros skyrius organizuoja, o įmonių ir specialistų atestavimo melioracijos statinių ir jų projektų ekspertizei atlikti komisija atestuoja.
9.	Administracinės paslaugos vadovas	Aura Šalugienė, Žemės ir nekilnojamojo turto politikos departamento direktorė, Įmonių ir specialistų atestavimo melioracijos statinių ir jų projektų ekspertizei atlikti komisijos pirmininkė, tel. +370 697 65 767 el. paštas Aura.Salugiene@zum.lt Loreta Grigaitienė, Žemės ūkio ministerijos Žemės ir nekilnojamojo turto politikos departamento Melioracijos ir infrastruktūros skyriaus vyriausioji specialistė, Įmonių ir specialistų atestavimo melioracijos statinių ir jų projektų ekspertizei atlikti komisijos sekretorė, tel. 85 239 1353, el. paštas loreta.grigaitiene@zum.lt
10.	Administracinės paslaugos suteikimo trukmė	Ne ilgiau kaip 3 mėnesiai.
11.	Administracinės paslaugos suteikimo kaina (jei paslauga teikiama atlygintinai)	—
12.	Prašymo forma, pildymo pavyzdys ir prašymo turinys	Prašymo forma laisva, tačiau privalu nurodyti pageidaujamos atestuoti techninės veiklos rūšį.
13.		Asmenų informacijos pateikimas interneto duomenų bazėje https://www.licencijavimas.lt .

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
	Informacinės ir ryšių technologijos, naudojamos teikiant administracinę paslaugą	
14.	Administracinės paslaugos teikimo ypatumai	Atestuojami specialistai privalo turėti statybos techninio reglamento STR 1.02.01:2017 „Statybos dalyvių atestavimo ir teisės pripažinimo tvarkos aprašas“, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2016 m. gruodžio 12 d. įsakymu Nr. D1-880 „Dėl statybos techninio reglamento STR 1.02.01:2017 „Statybos dalyvių atestavimo ir teisės pripažinimo tvarkos aprašas“ patvirtinimo“, nustatyta tvarka įgytą hidrotechnikos statinių (statinio ar statinio projekto) grupės ekspertizės vadovo atestatą. Įmonė turi pateikti Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos pažymą apie mokestinių įsipareigojimų vykdymą ir Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos pažymą apie atsiskaitymą su fondu. Pažymos turi būti išduotos ne anksčiau kaip 15 darbo dienų iki dokumentų pateikimo.
15.	Administracinių paslaugų teikimo aprašymų įtraukimas į dokumentų apskaitą	Melioracijos įmonių ir specialistų atestavimo dokumentai ir jų registras – 12.115 E, 12.115 K. Melioracijos įmonėms ir specialistams išduotų atestatų melioracijos techninei veiklai vykdyti registras – https://www.licencijavimas.lt