Forma patvirtinta
valstybės įmonės Registrų centro
generalinio direktoriaus
2019 m. lapkričio 6 d.
įsakymu Nr. VE-544 (1.3 E)
(valstybės įmonės Registrų centro
generalinio direktoriaus
2020 m. vasario 28 d. įsakymo
Nr. VE-155 (1.3 E) redakcija)

VALSTYBĖS ĮMONĖ REGISTRŲ CENTRAS

Lvovo g. 25-101, 09320 Vilnius, tel. (8 5) 268 8262, el. p. info@registrucentras.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 124110246

(Adresatas – vardas, pavardė) Nr.
(El. pašto adresas)
(Adresas) *(siunčiama registruotu laišku, kai galimybės išsiųsti el. paštu nėra)*

ŠAUKIMAS
DĖL ADMINISTRACINIO NUSIŽENGIMO PROTOKOLO SURAŠYMO

Pranešame, kad vadovaudamasis Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso (toliau – Administracinių nusižengimų kodeksas) 589 straipsnio 97 punktu, 590 straipsnio 1 ir 3 dalimis, valstybės įmonės Registrų centro direktoriaus 2019 m. vasario 28 d. įsakymo Nr. V-150 (101.2E) „Dėl administracinių nusižengimų tyrimo“ 1.1 papunkčiu, **valstybės įmonės Registrų centro Asmenų registrų tvarkymo tarnybos Juridinių asmenų registro departamento** (*skyriaus pavadinimas*) **skyriaus** darbuotojas (***darbuotojo pareigos, vardas, pavardė***) (toliau – Pareigūnas) pradėjo administracinio nusižengimo teiseną pagal Administracinių nusižengimų kodekso 223 straipsnio 2 dalį ir atlieka tyrimą administracinio nusižengimo teisenos byloje.

Tyrimo metu nustatyta, kad (*pasirinkti tinkamą: juridinio asmens pavadinimas (kodas), užsienio juridinio asmens ar kitos organizacijos filialo pavadinimas (kodas)* Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 2.66 straipsnio 4 dalyje ir (ar) (*nurodomas juridinio asmens teisinę formą reglamentuojančio įstatymo konkretus straipsnis, dalis, punktas, įpareigojantis juridinį asmenį, užsienio juridinio asmens ar kitos organizacijos filialą teikti finansinės atskaitomybės dokumentus Juridinių asmenų registro tvarkytojui nustatytu terminu*) nustatytu terminu Juridinių asmenų registro tvarkytojui nepateikė (*nurodomi kalendoriniai metai ar kitas dvylikos mėnesių laikotarpis*) (*pasirinkti tinkamą: finansinių ataskaitų (konsoliduotųjų finansinių ataskaitų), metinės ataskaitos, metinio pranešimo (konsoliduotojo metinio pranešimo), veiklos ataskaitos, auditoriaus išvados, mokėjimų valdžios institucijoms ataskaitos (konsoliduotosios mokėjimų valdžios institucijoms ataskaitos)*.

Juridinių asmenų registro duomenimis, esate (*pasirinkti tinkamą*: *juridinio asmens pavadinimas, užsienio juridinio asmens ar kitos organizacijos filialo pavadinimas*) (*pasirinkti*

tinkamą: vadovas, įstatyme ar steigimo dokumente nurodytas asmuo, atsakingas už dokumentų, duomenų bei kitos Juridinių asmenų registrui teiktinos informacijos pateikimą Juridinių asmenų registro tvarkytojui laiku), todėl, vadovaujantis Administracinių nusižengimų kodekso 223 straipsnio 2 dalimi, Jūs **esate laikomas asmeniu, traukiamu administracinėn atsakomybėn**, kuriam administracinio nusižengimo tyrimą atliekantis valstybės įmonės Registrų centro Pareigūnas turi teisę surašyti administracinio nusižengimo protokolą.

Atsižvelgdami į anksčiau išdėstytą informaciją bei vadovaudamiesi Administracinių nusižengimų kodekso 573 straipsniu, 589 straipsnio 97 punktu, 593 straipsniu, 608 straipsnio 2 dalies 3 punktu, **reikalaujame**, kad (***data ir laikas***) atvyktumėte **į valstybės įmonės Registrų centro Asmenų registrų tvarkymo tarnybos Juridinių asmenų registro departamento (*skyriaus pavadinimas*) skyrių, esantį (*adresas*), (*kabineto numeris*) kabinetą,** kur valstybės įmonės Registrų centro Pareigūnui (**vardas, pavardė**) **atliekant administracinio nusižengimo tyrimą ir surašant administracinio nusižengimo protokolą**, **galėsite pateikti paaiškinimus** dėl administracinio nusižengimo padarymo aplinkybių bei pasirašyti administracinio nusižengimo protokole.

Su savimi prašome turėti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą.

Pagal Administracinių nusižengimų kodekso 577 straipsnio 3 dalies 2 punktą, administracinėn atsakomybėn traukiamas asmuo ***privalo šaukiamas atvykti*** pas administracinį nusižengimą tiriantį Pareigūną.

Neatvykimo pasekmės. Atkreipiame Jūsų dėmesį, jog administracinio nusižengimo protokolas taip pat gali būti surašytas administracinėn atsakomybėn traukiamam asmeniui nedalyvaujant, kaip tai numato Administracinių nusižengimų kodekso 608 straipsnio 2 dalies 3 punktas.

Vadovaujantis Administracinių nusižengimų kodekso 577 straipsnio 4 dalimi, policijos pareigūnai turi teisę atvesdinti asmenį, jei jis pagal šaukimą vengia atvykti pas administracinį tyrimą atliekantį Pareigūną.

Šaukimo įteikimas. Vadovaujantis Administracinių nusižengimų kodekso 573 straipsnio 1 dalimi, numatančia, jog jei elektroninio pašto adresą asmenys yra nurodę valstybės informacinėse sistemose ar registruose, kurie naudojami elektroniniu būdu teikiamoms paslaugoms gauti ar prievolėms įvykdyti, ***šaukimas, išsiųstas nurodytu elektroninio pašto adresu, laikomas tinkamai įteiktu,*** *o vadovaujantis Administracinių nusižengimų kodekso 573 straipsnio 5 dalimi, šaukimo* ***įteikimo diena laikoma po šaukimo išsiuntimo dienos einanti darbo diena*** *(nurodoma siunčiant šaukimą el. paštu)*.

Vadovaudamiesi Administracinių nusižengimų kodekso 573 straipsnio 1 dalimi, informuojame, kad registruotu laišku išsiųstą šaukimą priėmęs asmuo privalo, esant galimybei, nedelsdamas įteikti jį adresatui; šaukimo įteikimo diena laikoma jo įteikimo adresatui ar šaukimą priėmusiam asmeniui diena *(nurodoma siunčiant šaukimą registruotu laišku)*.

(Pareigų pavadinimas) (Parašas) (Vardas ir pavardė)