

PATVIRTINTA

Užimtumo tarnybos prie Lietuvos Respublikos socialinės
apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2021 m.
lapkričio 25 d. įsakymu Nr. V-473

(Neįgaliųjų darbo vietų įsteigimo ar pritaikymo ir jų darbo priemonių įsigijimo ar pritaikymo akto forma)

**NEĮGALIŲJŲ DARBO VIETŲ ĮSTEIGIMO AR PRITAIKYMO IR JŲ DARBO PRIEMONIŲ
ĮSIGIJIMO AR PRITAIKYMO AKTAS**
(pabraukti reikiama)

20__m.____mėn. __ d. Nr. _____
(registracijos data)

Užimtumo tarnybos prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau Užimtumo tarnyba) atstovai: _____ klientų aptarnavimo departamento (toliau – KAD), kodas _____, adresas _____, LT _____, tel. _____, el. p. _____, valstybės tarnautojas (-ai): _____ (pareigos, vardas, pavardė) Apsilankymo įmonėje data: _____
Bendra informacija apie socialinę įmonę: 1.1. Pavadinimas _____ 1.2. Kodas _____ 1.3. Kontaktai (el. paštas; tel. Nr., faksas) _____ 1.4. Adresas _____ 1.5. Socialinę įmonę atstovaujantis asmuo: _____ (pareigos, vardas, pavardė) 1.6. _____ Sutartis dėl subsidijos išmokėjimo ir panaudojimo tvarkos Nr. SI-0-_____ (sutarties data)
Informacija apie steigiamas ar pritaikomas darbo vietas: 2.1. Įsteigtos ar pritaikytos darbo vietos: 2.1.1. _____; (įsteigtos ar pritaikytos darbo vietos pavadinimas, adresas) 2.1.2. _____ (įsteigtos ar pritaikytos darbo vietos pavadinimas, adresas) <i>arba¹</i> 2.1. Įsteigtų ar pritaiktų darbo vietų sąrašas pateiktas šio akto ____ priede. 2.2. Įsigytos ar pritaikytos darbo priemonės: 2.2.1. _____; (įsigytos ar pritaikytos darbo priemonės pavadinimas, identifikacinis Nr., inventorinis Nr., įsigijimo suma eurais) 2.2.2. _____ (įsigytos ar pritaikytos darbo priemonės pavadinimas, identifikacinis Nr., inventorinis Nr., įsigijimo suma eurais) <i>arba²</i> 2.2. Įsigytų ar pritaiktų darbo priemonių sąrašas pateiktas šio akto ____ priede. 2.3. Įsigytos licencijos, leidimai, darbo priemonių draudimas: 2.3.1. _____; (dokumento pavadinimas, data, Nr., įsigijimo suma eurais) 2.3.2. _____ (dokumento pavadinimas, įsigijimo data, Nr., įsigijimo suma eurais) 2.4. Atliktas patalpų remontas: _____

¹ Pasirinkti reikiamą papunktį, priklausomai nuo steigiamų/pritaikomų darbo vietų skaičiaus.

² Pasirinkti reikiamą papunktį, priklausomai nuo įsigytų/pritaiktų darbo priemonių skaičiaus.

(sąmatoje nurodyta suma eurai)

2.5. Nagrinėti ir vertinti šie dokumentai (kopijos):

2.5.1. _____;
(dokumento pavadinimas, data, Nr., lapų skaičius)2.5.2. _____.
(dokumento pavadinimas, data, Nr., lapų skaičius)arba³

2.5. Nagrinėtų ir vertintų dokumentų sąrašas pateiktas šio akto _____ priede.

IŠVADOS:☐ Socialinė įmonė **įsteigė ar pritaikė** _____ darbo vietą (-as) nepažeisdama _____
(darbo vietų skaičius)

Lietuvos Respublikos socialinių įmonių įstatymo (toliau – Įstatymas), jį įgyvendinančių teisės aktų ir _____

sutarties data)

Sutartyje dėl subsidijos išmokėjimo ir panaudojimo tvarkos Nr. SI-0-_____ (toliau – Sutartis) numatytų reikalavimų.

arba⁴☐ Socialinė įmonė **neįsteigė ar nepritaikė** darbo vietos (-ų) ir nesilaikė Įstatymo, jį įgyvendinančių teisės aktų ir/ar Sutarties reikalavimų.Nurodomas teisės aktas, konkretus jo straipsnis, punktas, dalis bei jame įtvirtintas reikalavimas, kurio socialinė įmonė nesilaikė, ir Sutarties konkretus punktas ir jame įtvirtintas reikalavimas, kurio socialinė įmonė nesilaikė:arba⁵☐ Nustatyti trūkumai, kurie gali būti ištaisyti iki Sutartyje nustatyto darbo vietų įsteigimo/pritaikymo termino Išvardinti nustatytus trūkumus, nurodyti datą iki kada trūkumai turi būti ištaisyti**Kitos pastabos:****PRIEDAI:**

1. 1 priedas. Įsteigtų ar pritaiktų darbo vietų sąrašas, _____ lapų;
2. 2 priedas. Įsigytų ar pritaiktų darbo priemonių, sąrašas, _____ lapų;
3. 3 priedas. Nagrinėtų ir vertintų dokumentų sąrašas, _____ lapų.

(valstybės tarnautojo pareigos)_____
(parašas)_____
(vardas, pavardė)_____
(valstybės tarnautojo pareigos)_____
(parašas)_____
(vardas, pavardė)**Susipažinau⁶ ir pritariu**_____
(socialinės įmonės atstovo pareigos)_____
(parašas)_____
(vardas, pavardė)_____
(data)³ Pasirinkti reikiamą variantą.⁴ Pasirinkti reikiamą variantą.⁵ Pasirinkti reikiamą variantą.⁶ Užimtumo tarnybos ir socialinės įmonės atstovai pasirašo kiekvieną šio akto ir jo priedų lapą.

(data) Neįgaliųjų darbo vietų įsteigimo
ar pritaikymo ir jų darbo priemonių įsigijimo
ar pritaikymo akto Nr. _____
1 priedas

ĮSTEIGTŲ AR PRITAIKYTŲ DARBO VIETŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Įsteigtos ar pritaikytos darbo vietos pavadinimas	Įsteigtos ar pritaikytos darbo vietos adresas

(data) Neįgaliųjų darbo vietų įsteigimo
ar pritaikymo ir jų darbo priemonių įsigijimo
ar pritaikymo akto Nr. _____
2 priedas

ĮSIGYTŲ AR PRITAIKYTŲ DARBO PRIEMONIŲ SĄRAŠAS

Įsigytų ar pritaikytų darbo priemonių pavadinimas	Identifikacinis Nr.	Inventorinis Nr.	Įsigijimo ar pritaikymo suma eurais	Pastabos

(data) Neįgaliųjų darbo vietų įsteigimo
ar pritaikymo ir jų darbo priemonių įsigijimo
ar pritaikymo akto Nr. _____
3 priedas

NAGRINĖTŲ IR VERTINTŲ DOKUMENTŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas, data, Nr., lapų skaičius	Pastabos