

Praktikos atlikimo Lietuvos Respublikos
užsienio reikalų ministerijoje tvarkos aprašo
4 priedas

(Dvišalės sutarties dėl praktikos atlikimo forma)

DVIŠALĖ SUTARTIS DĖL PRAKTIKOS ATLIKIMO

20__ m. _____ d.
Vilnius

Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministerija (toliau – ministerija), atstovaujama
_____,
(pareigos, vardas, pavardė)

veikiančio(-s) pagal Praktikos atlikimo Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministerijoje tvarkos aprašo, patvirtino Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministro 2017 m. _____ d. įsakymu Nr. V-_____, „Dėl Praktikos atlikimo Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministerijoje tvarkos aprašo ir Praktikos atlikimo Lietuvos Respublikos diplomatinės atstovybės, konsulinės įstaigos ir atstovybės prie tarptautinių organizacijų tvarkos aprašo patvirtinimo“, 20 _____ punkta, ir studentas/absolventas

(studijų programos pavadinimas, kursas – jei taikoma)

(studento / absolvento vardas, pavardė, paso / asmens tapatybės kortelės numeris arba gimimo data)

(nuolatinės gyvenamosios vietos adresas)

vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos teisės aktais, sudaro šią sutartį:

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ši sutartis sudaroma visam praktikos ministerijoje (toliau – praktika) laikotarpiui.
Praktikos trukmė: nuo 20__ m. _____ d. iki 20__ m. _____ d. įskaitytinai, praktiką atliekant _____.
(savaitės dienos, darbo valandos)

2. Studentų / absolventų praktikos tikslas – populiarinti tarp jaunimo Lietuvos Respublikos diplomatinę ir valstybės tarnybą, formuoti objektyvų jaunimo požiūrį į ją, sudominti ir paskatinti siekti karjeros ministerijoje.

3. Studentų / absolventų praktikos uždaviniai:

3.1. supažindinti ir susipažinti su Lietuvos Respublikos užsienio politikos tikslais ir uždaviniais, jos įgyvendinimo būdais ir priemonėmis;

3.2. pagilinti bendrąsias žinias apie ministerijos struktūrą, jos veiklą ir funkcijas, vietą ir vaidmenį valstybės institucijų sistemoje;

3.3. papildyti teorines žinias apie Lietuvos Respublikos diplomatinę ir valstybės tarnybą, apie jų veiklą reglamentuojančią norminę bazę ir įgyvendinimą;

3.4. suteikti ir įgyti praktinių žinių ir įgūdžių, kurių reikia darbui Lietuvos Respublikos diplomatinėje ir valstybės tarnyboje.

4. Praktikos laikotarpiu studentas / absolventas nėra įdarbinamas ir jam nėra mokamas darbo užmokestis.

II. MINISTERIJOS TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

5. Ministerija įsipareigoja:

5.1. suteikti studentui / absolventui praktinio mokymo vietą ministerijos patalpose, esančiose Vilniuje, J. Tumo-Vaižganto g. 2, aprūpinti jį praktinio mokymo užduotimis, šioms užduotims vykdyti reikiama dokumentacija, neatitraukti studento / absolvento nuo praktinio mokymo užduočių vykdymo;

5.2. užtikrinti, kad studentui / absolventui būtų paskirtas praktikos vadovas iš kvalifikuotų ministerijos tarnautojų, turinčių ne mažesnę kaip 3 metų atitinkamo darbo stažą;

5.3. praktikos pradžioje studentui / absolventui praveisti įvadinį darbuotojų saugos, sveikatos ir priešgaisrinės saugos instruktažą;

5.4. užtikrinti studentui / absolventui darbuotojų saugos, sveikatos ir higienos normas atitinkančias darbo sąlygas; aprūpinti praktikai atlikti būtinomis darbo priemonėmis.

6. Ministerija turi teisę nutraukti šią sutartį, jeigu studentas / absolventas pažeidžia praktikos drausmę ar neatvyksta į praktiką.

III. STUDENTO / ABSOLVENTO TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

7. Studentas / absolventas įsipareigoja:

7.1. ne vėliau kaip likus 1 mėnesiui iki praktikos pradžios pateikti ministerijos Personalo atrankos ir vertinimo skyriui:

7.1.1. gyvenimo aprašymą Europass formatu lietuvių kalba;

7.1.2. vieną spalvotą dokumentinę nuotrauką (3x4 cm dydžio);

7.1.3. Klausimyną, skirtą asmenims, kurie pretenduoja atlikti praktiką Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministerijoje;

7.1.4. pasirašytą Pasižadėjimą;

7.1.5. du studento pasirašytus Dvišalės sutarties dėl praktikos atlikimo egzempliorius;

7.1.6. aukštosios mokyklos pažymą, patvirtinančią, kad studentas mokosi ir visu prašomu praktikos atlikimo laikotarpiu mokysis aukštojoje mokykloje, arba aukštojo mokslo baigimą patvirtinančio dokumento kopiją;

7.2. stropiai vykdyti praktinio mokymo užduotis; jei negali atvykti į praktiką, nedelsdamas pranešti apie tai ministerijos paskirtam praktikos vadovui ir nurodyti priežastį, o ligos atveju – pateikti gydytojo pažymą;

7.3. laikytis Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministerijos nuostatų, Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministerijos darbo reglamento ir Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministerijos vidaus tvarkos taisyklių, saugoti ir neatskleisti praktikos metu jam patikėtos ar sužinotos nepageidaujamos platinti informacijos;

7.4. tausoti ministerijos turtą, už padarytą materialinę žalą atsakyti įstatymų nustatyta tvarka;

7.5. laikytis darbuotojų saugos, sveikatos ir priešgaisrinės apsaugos taisyklių reikalavimų;

7.6. parengti praktikos ataskaitą.

8. Studentas / absolventas turi teisę:

8.1. gauti iš ministerijos praktikos užduotį (užduotis) ir praktikai atlikti reikalingas darbo priemones;

8.2. nutraukti šią sutartį, jeigu:

8.2.1. ministerija studento / absolvento praktikai nesuteikia praktinio mokymo vietos;

8.2.2. studentui / absolventui yra skiriama atlikti vien tik nekvalifikuotus darbus;

8.2.3. studentui / absolventui neužtikrinamos saugos, sveikatos ir higienos normų reikalavimus atitinkančios darbo sąlygos.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9. Ši sutartis gali būti pakeista tik rašytiniu abiejų šalių susitarimu. Sutarties pakeitimai yra neatsiejama šios sutarties dalis.

10. Ši sutartis gali būti nutraukiama:

10.1. jei studentas pašalinamas iš aukštosios mokyklos teisės aktų nustatyta tvarka, nutraukia ar laikinai sustabdo studijas (įskaitant studentus, kuriems suteiktos akademinės atostogos);

10.2. jei studentas / absolventas šiuurkščiai pažeidžia Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministerijos nuostatus, Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministerijos darbo reglamentą ar Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministerijos vidaus tvarkos taisykles;

10.3. šalių susitarimu;

10.4. kitais šioje sutartyje numatytais atvejais.

11. Sutarties šalis praneša kitai sutarties šaliai apie sutarties nutraukimą ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas.
12. Visi ginčai, kurių sutarties šalys negali išspręsti geranoriškai ir susitarus, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
13. Ši sutartis patvirtinama šalių parašais.
14. Ši sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai ją pasirašo ministerijos atstovas – paskutinė iš šių sutartį pasirašančių šalių, t. y. nuo 20 ____ m. _____ dienos, ir galioja iki praktikos atlikimo ir visų kitų įsipareigojimų pagal šią sutartį įvykdymo.
15. Ši sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai sutarties šaliai.

V. ŠALIŲ REKVIZITAI

Ministerija:
Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministerija
J. Tumo-Vaižganto g. 2, Vilnius
Kodas 1886 13242

Ministerijos paskirtas praktikos vadovas:

(vardas, pavardė, telefono numeris)

Ministerijos praktikos padalinio pavadinimas:

(ministerijos praktikos padalinio, kuriame paskirta atlikti praktiką, pavadinimas)

Studentas / absolventas:

(vardas, pavardė, telefono numeris)

ŠALIŲ PARAŠAI

(ministerija)

(studentas / absolventas)