Organizacijos pavadinimas
Projekto pavadinimas
Sutarties Nr.
Sutarties data
Projekto įgyvendinimo laikotarpis
JAR kodas:
A.s.numeris.

Sporto rėmimo fondo lėšomis finansuojamo sporto projekto įgyvendinimo sutarties formos
3 priedas

TARPINIS / GALUTINIS
MOKĖJIMO PRAŠYMAS Nr.(projekto Nr.)

Ataskaitinis laikotarpis nuo _____

Mokėjimo prašymo pateikimo data

Eilės Nr	**Veikla** *(Pasirinkti)*	**Veikla mokama/ nemokama** *(Pasirinkti)*	Jei veikla mokama: **Kiek dalyvių mokėjo mokestį** (rekomenduojama, kad socialiai pažeidžiamų grupių asmenys dalyvautų veiklose nemokamai)	Jei veikla mokama: **Dalyvio mokesčio dydis**	**Bendra surinkta dalyvių mokesčių suma**	*Jei veikla mokama:* **Lėšomis prisidedama prie nuosavo indėlio dalies; gaunamas pelnas** *(Pasirinkti)*
1	1 Veikla					
2	2 Veikla					
3	3 Veikla					

Eil.Nr.	IŠLAIDOS	Sutartyje numatyta išlaidų suma (100 proc.) EUR	Panaudota iki ataskaitinio laikotarpio, Eur		Tinkamos ataskaitinio laikotarpio išlaidos EUR	Panaudota nuo projekto pradžios, EUR	Nepanaudota / viršyta (-), EUR	Įvykdymas %
			Mokėjimo prasymo Nr. _ , data 20_-_-_ tinkamos išlaidos	Mokėjimo prasymo Nr. _ , data 20_-_-_ tinkamos išlaidos				
1	2	3	4		5	6	7	8
1.	Projekto tiesioginės veiklos išlaidos, išskyrus išlaidas, įvardintas 2 ir 3 išlaidų kategorijose	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.	Ilgalaikio turto (sporto inventoriaus ir įrangos, kito projektui skirto materialiojo turto, kurio vieneto vertė yra didesnė arba lygi 500 Eur) įsigijimo išlaidos. Šioje išlaidų kategorijoje planuojamoms išlaidoms pateikite kainų pagrindimo dokumentus, pvz., komercinius pasiūlymus, technines specifikacijas, internetinių parduotuvių kainų pasiūlymus ir kt.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
3.	Projekto viešinimo išlaidos prekėms ir paslaugoms (ne daugiau kaip 3 procentai nuo projekto įgyvendinimui prašomų (ir skirtų) Sporto rėmimo fondo lėšų).	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
4.	Projekto administravimo (netiesioginės) išlaidos (ne daugiau kaip 15 procentų projekto įgyvendinimui prašomų (ir skirtų) Sporto rėmimo fondo lėšų): pvz., projekto vadovo, finansininko atlyginimai ir su jais susiję mokesčiai, biuro nuomos, komunalinių paslaugų, ryšių paslaugų, kanceliarinių prekių, komandiruočių ir kitos projekto tikslams pasiekti reikalingos administravimo išlaidos.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	IŠ VISO:	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	NUOSAVAS INDĖLIS (*įrašomas konkretus procenta* s)						0.00	
	ĮGYVENDINANT PROJEKTĄ UŽDIRBTAS PELNAS**						0.00	
	SPORTO RĖMIMO FONDO LĖŠOMIS FINANSUOJAMA		0.00				0.00	
	GAUTAS FINANSAVIMAS*	0.00	0.00	0.00		0.00	0.00	

** Sutartyje gali būti numatytas avansas iki 50 %*

** Sporto projekto pelnas – teigiamas skirtumas tarp apskaičiuotų pajamų, gautų įgyvendinant projekto veiklas ir/ar naudojantis (nuomojant) projekto lėšomis įsigytą įrangą bei išlaidų (į išlaidas įeina sunaudotos medžiagos, nusidėvėjimas, išmokėtas darbo užmokestis ir t. t.). Pelnas apskaičiuojamas sudarius ūkio subjekto balansą

MOKĖTINA ATASKAITINIO LAIKOTARPIO SUMA:

MOKĖTINA ATASKAITINIO LAIKOTARPIO SUMA ILGALAIKIAM TURTUI:

Eil.Nr.	**Pavadinimas**	**Suma (EUR)**	**Procentai**
1	**Sporto rėmimo fondo lėšos**	Automatiškai pasiskaičiuoja suma	Automatiškai pasiskaičiuoja procentas
2	**Surinktas dalyvių mokestis**	Automatiškai pasiskaičiuoja suma	***Sutartyje nurodyta nuosavo įnašo dalis, proc.***
3	**Nuosavos ar kitų šaltinių lėšos**	Automatiškai pasiskaičiuoja suma	

Organizacijos pavadinimas
Projekto pavadinimas
Sutarties Nr.
Sutarties data
Projekto įgyvendinimo laikotarpis
JAR kodas:
A. s. numeris

1. Projekto tiesioginės veiklos išlaidos, išskyrus išlaidas, įvardin

Eil. Nr.	Veiklos Nr.	Ūkio subjekto, parengusio apskaitos dokumentą, pagal kurį apmokėtos išlaidos, pavadinimas	Dokumento pavadinimas, Nr.	Dokumento data
1	1			
2	1			
3	6			
...				

2. Ilgalaikio turto (sporto inventoriaus ir įrangos, kito projektui dokumentus, pvz., komercinius pasiūlymus, technines specifil

Eil. Nr.	Veiklos Nr.	Ūkio subjekto, parengusio apskaitos dokumentą, pagal kurį apmokėtos išlaidos, pavadinimas	Dokumento pavadinimas, Nr.	Dokumento data
1				
2				
3				
...				

3. Projekto viešinimo išlaidos prekėms ir paslaugoms (ne daugia

Eil.	Veiklos	Ūkio subjekto, parengusio apskaitos dokumentą, pagal	Dokumento	Dokumento

Nr.	Nr.	kurį apmokėtos išlaidos, pavadinimas	pavadinimas, Nr.	data
1				
2				
3				
...				

4. **Projekto administravimo (netiesioginės) išlaidos (ne daugiau
nuomos, komunalinių paslaugų, ryšių paslaugų, kanceliarinių
nuo deklaruojamų/tinkamų 1-3 išlaidų kategorijos sumos.**

Veiklų rangos išlaidų procentas (pasiskaičiuoja automatiškai nuo

DETALI IŠLAIDŲ SUVESTINĖ PRIE MOKĖJIMO PRAŠYMO NR.

Ataskaitinis laikotarpis nuo iki
Mokėjimo prašymo pateikimo data

tas 2 ir 3 išlaidų kategorijose.

Trumpas operacijos turinys; Specialisto/-ų vardas/-ai ir pavardė/-ės	**Išlaidų pobūdis.** *Pasirinkti: prekė, darbo užmokestis, kompensuojamos išlaidos, paslauga (veiklos ranga)*	**Deklaruojama išlaidų suma, Eur**
		0.00
		0.00
		0.00
		0.00
Iš viso:		**0.00**

i skirto materialiojo turto, kurio vieneto vertė yra didesnė arba lygi 500 Eur) įsigiji
kacijas, internetinių parduotuvių kainų pasiūlymus ir kt.

Trumpas operacijos turinys	**Išlaidų pobūdis.** *Pasirinkti: prekė, paslauga (veiklos ranga)*	**Deklaruojama išlaidų suma, Eur**
		0.00
		0.00
		0.00
		0.00
Iš viso:		**0.00**

au kaip 3 procentai nuo projekto įgyvendinimui prašomų (ir skirtų) Sporto rėmimo

	Išlaidų pobūdis. *Pasirinkti: prekė,*	**Deklaruojama**

Trumpas operacijos turinys	*darbo užmokestis, paslauga (veiklos ranga)*	išlaidų suma, Eur
		0.00
		0.00
		0.00
		0.00
Iš viso:		**0.00**

kaip 15 procentų projekto įgyvendinimui prašomų (ir skirtų) Sporto rėmimo fondo
ų prekių, komandiruočių ir kitos projekto tikslams pasiekti reikalingos administrav

	Deklaruojama išlaidų suma, Eur
	0.00

tinkamų deklaruojamų visų projekto išlaid 0%

Apmokėjimą įrodantis dokumentas			Išlaidas pateisinantys dokumentai (prisegami)	Tinkamos ataskaitinio laikotarpio išlaidos (pildo vertinantis PK) Eur
Nr.	Data	Suma, Eur		
				0.00
				0.00
				0.00
				0.00
		0.00		**0.00**

mo išlaidos. Šioje išlaidų kategorijoje planuojamoms išlaidoms pateikite kainų pagrindimo

Apmokėjimą įrodantis dokumentas			Išlaidas pateisinantys dokumentai (prisegami)	Tinkamos ataskaitinio laikotarpio išlaidos (pildo PK) Eur
Nr.	Data	Suma, Eur		
				0.00
				0.00
				0.00
				0.00
		0.00		**0.00**

› fondo lėšų).

Apmokėjimą įrodantis dokumentas	Išlaidas pateisinantys	Tinkamos ataskaitinio

Nr.	Data	Suma, Eur	dokumentai (prisegami)	laikotarpio išlaidos (pildo PK) Eur
				0.00
				0.00
				0.00
				0.00
		0.00		**0.00**

› lėšų): pvz., projekto vadovo, finansininko atlyginimai ir su jais susiję mokesčiai, biuro /imo išlaidos. Išlaidos MP paskaičiuojamos automatiškai pagal sutartyje nustatytą procentą

	Tinkamos ataskaitinio laikotarpio išlaidos (pildo PK) Eur
	0.00

Netinkamos ataskaitinio laikotarpio išlaidos (pildo PK) Eur	Pastabos	**<u>Jei įsigyjams sporto inventorius</u>. Prašome vienu sakiniu nurodyti, kokiai tikslinei grupei ir kokio pobūdžio inventorių įsigijote.** *Jei ne – šią dalį praleisti.*
0.00		
0.00		
0.00		
0.00		
0.00		

Netinkamos ataskaitinio laikotarpio išlaidos (pildo PK) Eur	Pastabos	**Prašome vienu sakiniu nurodyti, kokiai tikslinei grupei ir kokio pobūdžio inventorių įsigijote.**
0.00		
0.00		
0.00		
0.00		
0.00		

Netinkamos	

ataskaitinio laikotarpio išlaidos (pildo PK) Eur	Pastabos
0.00	
0.00	
0.00	
0.00	
0.00	

Netinkamos ataskaitinio laikotarpio išlaidos (pildo PK) Eur	Pastabos
0.00	

Su kokia sporto šaka labiausiai buvo susijęs inventorius? Galima pasirinkti kelis. a. pasirinkti kategoriją ir šaką iš sporto šakų sąrašo; b. mišrios mankštos, treniruotės (jei negalima priskirti pagal sporto šakų sąrašą, nes tai yra tikslinei grupei pritaikyta specifinė veikla); c) kita (su galimybe įrašyti savo).

Su kokia sporto šaka labiausiai buvo susijęs inventorius? Galima pasirinkti kelis. a. pasirinkti kategoriją ir šaką iš sporto šakų sąrašo; b. mišrios mankštos, treniruotės (jei negalima priskirti pagal sporto šakų sąrašą, nes tai yra tikslinei grupei pritaikyta specifinė veikla); c) kita (su galimybe įrašyti savo).

Kiek inventoriaus planavote įsigyti projekto paraiškoje? Kiek faktiškai įsigijote? Jei yra skirtumas, prašome paaiškinti, kodėl.	Kaip projekto metu inventorius buvo panaudotas? Prašome detalizuoti

Kiek inventoriaus planavote įsigyti projekto paraiškoje? Kiek faktiškai įsigijote? Jei yra skirtumas, prašome paaiškinti, kodėl.	Kaip projekto metu inventorius buvo panaudotas? Prašome detalizuoti

Ar inventorius yra specialiai skirtas neįgaliųjų fiziniam aktyvumui didinti? Jei taip, prašome detalizuoti.	Kaip planuojate naudoti inventorių projektui pasibaigus? Prašome detalizuoti.

Ar inventorius yra specialiai skirtas neįgaliųjų fiziniam aktyvumui didinti? Jei taip, prašome detalizuoti.	Kaip planuojate naudoti inventorių projektui pasibaigus? Prašome detalizuoti.

Prašome pateikti apytikslę prognozę, kiek asmenų pasinaudos įsigytu inventoriumi po projekto pabaigos

Prašome pateikti apytikslę prognozę, kiek asmenų pasinaudos įsigytu inventoriumi po projekto pabaigos

Organizacijos pavadinim
Projekto pavadinimas
Sutarties Nr.
Sutarties data
Projekto įgyvendinimo laikotarpis

DEKLARACIJA

prie tarpinės/ galutinės dalykinės ataskaitos ir tarpinio/galutinio mokėjimo prašymo Nr.
mokėjimo prašymo pateikimo data

Patvirtiname, kad

1) deklaruojamos išlaidos:

- yra būtinos projektui įgyvendinti, numatytos sutartyje, naudojamos tik projekto tikslams ir rezultatams pasiekti, atitinka skaidraus finansų valdymo, sąnaudų pagrįstumo ir efektyvumo principus;
- pagal savo paskirtį atitinka projekto sąmatoje nurodytas išlaidas;
- yra realios, atitinkančios rinkos kainas;
- yra faktiškai patirtos ir apmokėtos, įtrauktos į projekto vykdytojo apskaitą ir gali būti nustatomos, patikrinamos ir patvirtinamos atitinkamais apskaitos dokumentais;
- yra patirtos projekto įgyvendinimo laikotarpiu;
- yra apmokėtos projekto įgyvendinimo laikotarpiu arba iki ataskaitos, kuria atsiskaitoma už projektui skirtų Fondo lėšų panaudojimą, datos;
- yra patirtos laikantis arba Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPĮ), arba 2020 m. sausio 9 d. Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymo Nr. V-16 „Dėl juridinių asmenų, kurie nėra perkančiosios organizacijos pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą, pirkimų, įgyvendinant sporto rėmimo fondo lėšomis finansuojamus sporto projektus, vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“, arba valstybės, kurioje registruotas projekto vykdytojas ar partneris, atitinkamų teisės aktų nuostatų.

2) mokėjimo prašymo išlaidos nebuvo ir nebus finansuojamos pagal kitas tarptautines, nacionalines, bendrojo ugdymo, profesinio mokymo ar aukštojo mokslo studijų programas;

3) mokėjimo prašyme ir dalykinėje ataskaitoje pateikta informacija yra teisinga, pateiktų dokumentų kopijos atitinka originalus;

4) projekto vykdytojas:
- nėra registruotas PVM mokėtoju, PVM yra tinkamos išlaidos; (pasirinkti tinkamą variantą)
- yra registruotas PVM mokėtoju, PVM yra netinkamos išlaidos (pasirinkti tinkamą variantą)
- yra registruotas PVM mokėtoju, PVM yra tinkamos išlaidos; (pasirinkti tinkamą variantą)

projekto partneriai:

partnerio pavadinimas	- nėra registruoti PVM mokėtoj (pasirinkti tinkamą variantą)
partnerio pavadinimas	- yra registruoti PVM mokėtoja (pasirinkti tinkamą variantą)
	- yra registruoti PVM mokėtoja (pasirinkti tinkamą variantą)

6) įgyvendinant projekto veiklas:

- yra uždirbamas pelnas; (pasirinkti tinkamą variantą)
- nėra uždirbamas pelnas. (pasirinkti tinkamą variantą)

Projekto vykdytojas / įgaliotas asmuo _____ _____
(pareigų pavadinimas) vardas ir pavardė, parašas

Už apskaitą atsakingas asmuo _____ _____
(pareigų pavadinimas) vardas ir pavardė, parašas