

PATVIRTINTA
Viešosios įstaigos Centrinės
projektų valdymo agentūros
direktoriaus 2023 m. vasario 15 d.
įsakymu Nr. 2023/8-65



(Projekto įgyvendinimo sutarties projektas lietuvių kalba)

PROJEKTO ĮGYVENDINIMO SUTARTIS

DĖL PROJEKTO NR. „ „ ĮGYVENDINIMO

202_ m. d.

(datos skiltis netaikoma, jei Sutartis pasirašoma elektroniniu parašu)

Viešoji įstaiga Centrinė projektų valdymo agentūra (CPVA), atstovaujama CPVA
direktoriaus pavaduotojos , veikiančios pagal teisės aktų jai suteiktus įgaliojimus,
ir

(Projekto vykdytojas), atstovaujamas *(nurodomos pareigos, vardas ir pavardė)*,
veikiančio pagal ,

toliau abu kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi,
atsižvelgdamos į 1997 m. lapkričio 21 d. Konvenciją dėl kovos su užsienio pareigūnų papirkimu
sudarant tarptautinius verslo sandorius bei Ekonominio bendradarbiavimo ir plėtros organizacijos
Tarybos 2016 m. lapkričio 16 d. Rekomendacijas vystomojo bendradarbiavimo dalyviams dėl
korupcijos rizikos valdymo,

vadovaudamosi Lietuvos Respublikos Vystomojo bendradarbiavimo ir humanitarinės pagalbos
įstatymo (Įstatymas) 13 straipsnio 1 punktu, Vystomojo bendradarbiavimo ir humanitarinės pagalbos
fondo nuostatais (Fondo nuostatai), patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. gruodžio
15 d. nutarimu Nr. 1096 „Dėl Vystomojo bendradarbiavimo ir humanitarinės pagalbos fondo nuostatų
ir Vystomojo bendradarbiavimo ir humanitarinės pagalbos fondo tarybos institucinės sudėties
patvirtinimo“, Vystomojo bendradarbiavimo ir humanitarinės pagalbos fondo (Fondas) veiklos
aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministro 2022 m. birželio 9 d. įsakymu Nr.
V-197 „Dėl Vystomojo bendradarbiavimo ir humanitarinės pagalbos fondo veiklos aprašo
patvirtinimo“ (Fondo veiklos aprašas), 8 punktu,

sudaro šią sutartį dėl projekto Nr. „ „ „ (Projektas) įgyvendinimo (Sutartis).

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutartimi Šalys susitaria bendradarbiauti Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose
nustatyta tvarka, įgyvendinant Projektą ir nustato bendradarbiavimo sąlygas ir finansinius
įsipareigojimus.

1.2. Detalus Projekto aprašymas ir jo sąmata pagal veiklas pateikiami Projekto aprašyme ir
Projekto sąmatoje (Sutarties 1 ir 2 priedai).

1.3. Projekto sąmatoje nustatyta didžiausia Projekto tinkamų finansuoti išlaidų suma – Eur, iš jų:

1.3.1. Projekto vykdytojui skiriama iki Eur Fondo lėšų Projekto sąmatoje (Sutarties 2 priedas) nurodytoms Projekto tinkamoms finansuoti išlaidoms apmokėti. Projektui skiriamos Fondo lėšos sudaro ne daugiau kaip procentų (-us) visų tinkamų finansuoti Projekto išlaidų.

1.3.2. Projekto vykdytojas įsipareigoja skirti Projektui įgyvendinti – ne mažiau nei procentų (-us) Projekto vykdytojo nuosavų ar kitų Projekto finansavimo šaltinių lėšų (Nuosavas indėlis) Projekto sąmatoje nurodytoms Projekto tinkamoms finansuoti išlaidoms apmokėti.

2. Šalių teisės ir įsipareigojimai

2.1. CPVA įsipareigoja:

2.1.1. teikti dalykinę ir metodinę pagalbą Projekto vykdytojui Projekto įgyvendinimo metu;

2.1.2. tinkamai vykdyti kitus Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

2.2. Projekto vykdytojas įsipareigoja:

2.2.1. įgyvendinti Projektą iki 202 m. d. imtinai. Projekto įgyvendinimo pradžia yra laikoma 20 m. d.;

2.2.2. pateikti užpildytą ir pasirašytą CPVA patvirtintos formos Projekto tarpinę ir galutinę vykdymo ataskaitas šios 3.4 punkte nustatyta tvarka;

2.2.3. užtikrinti Nuosavą indėlį, kuris numatytas 1.3.2 papunktyje;

2.2.4. neprašyti apmokėti Fondo lėšomis pridėtinės vertės mokesčio (PVM), kuris vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais, gali būti įtraukiamas į PVM atskaitą ir susigražintas Projekto vykdytojo ir (ar) Projekto partnerio (-ių) (jei toks (tokie) yra). Projekto vykdytojas įsipareigoja neprašyti apmokėti savo ir (ar) Projekto partnerio (-ių) (jei toks (tokie) yra) PVM iš Fondo lėšų nuo to momento, kai įgyja teisę susigražinti PVM bet kokiais kitais būdais (nepriklausomai nuo to, ar Projekto vykdytojas ir (ar) Projekto partneris (-iai) (jei toks (tokie) yra) šia teise pasinaudojo, ar ne). Projekto vykdytojas ir (ar) Projekto partneris (-iai) (jei toks (tokie) yra) negali traukti į PVM atskaitą ar kitaip susigražinti to PVM, kuris jau buvo kompensuotas iš Fondo lėšų. Projekto vykdytojui ir (ar) Projekto partneriui (-iams) (jei toks (tokie) yra) (jei jis gauna Fondo lėšų) įsiregistravus PVM mokėtoju ar išsiregistravus iš PVM mokėtojų registro, Projekto vykdytojas turi nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas, apie tai informuoti CPVA ir pateikti tai patvirtinantį dokumentą;

2.2.5. Projektui įgyvendinti skirtas Fondo lėšas naudoti tik Sutartyje numatytam Projektui įgyvendinti, 3.5 – 3.8 papunkčių reikalavimus atitinkančioms ir tik Sutarties 2 priede numatytoms išlaidoms apmokėti;

2.2.6. CPVA žodžiu arba raštu pareikalavus, suteikti visą prašomą informaciją, susijusią su Projekto įgyvendinimu, per CPVA nurodytą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 2 darbo dienos;

2.2.7. užtikrinti, kad Projekto vykdytojo partneris (-iai) (jei toks (tokie) yra) sudarytų sąlygas atitinkamoms kontrolės ir (ar) priežiūros institucijoms tikrinti, kaip Projektas įgyvendinamas;

2.2.8. Projekto viešinimą vykdyti kaip nurodyta Projekto aprašyme (Sutarties 1 priedas), skelbti informaciją apie vykdomą Projektą savo interneto svetainėje, taip pat (jeigu yra galimybė) viešinti kitose visuomenės informavimo priemonėse ir kitais būdais užtikrinti Projekto matomumą. Viešindamas Projektą Projekto vykdytojas įsipareigoja naudoti Lietuvos vystomojo bendradarbiavimo logotipą ir nurodyti, kad „Projektas finansuojamas Vystomojo bendradarbiavimo ir humanitarinės pagalbos fondo lėšomis“;

2.2.9. visą iš Projekto lėšų sukurtą medžiagą, įsigytas priemones pažymėti Lietuvos vystomojo bendradarbiavimo logotipu, skelbiamu CPVA interneto svetainės Vystomojo bendradarbiavimo skytyje, ir nurodoma, kad „Projektas finansuojamas Vystomojo bendradarbiavimo ir humanitarinės pagalbos fondo lėšomis“ (jei įmanoma);

2.2.10. ne vėliau kaip likus 5 darbo dienoms iki Projekte numatytų mokymų, seminaro, konferencijos ir (ar) kito renginio pradžios, 8.3.1 papunktyje nurodytu elektroniniu paštu CPVA

pateikti informaciją apie kiekvieną numatytą renginį, pagal CPVA nustatytą rekomenduojamą formą „Informacija apie planuojamą Projekto renginį (-ius)“, skelbiamą CPVA interneto svetainės Vystomojo bendradarbiavimo skiltyje, ar kitą lygiavertį informacijos pateikimą atitinkanti dokumentą ir (ar) nuorodą;

2.2.11. suformuoti Projekto komandą su aiškiai apibrėžtomis funkcijomis ir nustatyta atsakomybe. Projekto vykdytojas skiria projekto vadovą. Už projekto vadovo veiksmus, jų poveikį Projektui ar atitiktį Sutarties nuostatomis ir tikslams atsako Projekto vykdytojas;

2.2.12. tinkamai vykdyti kitus Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

2.3. CPVA turi teisę atlikti patikrą Projekto įgyvendinimo vietoje ir (ar) jo administravimo vietoje:

2.3.1. Apie planuojamą patikrą vietoje CPVA ne vėliau nei prieš 3 darbo dienas informuoja Projekto vykdytoją ir (ar) Projekto partnerį (-ius) (jei toks (tokie) yra) (jei patikra vykdoma pas Projekto partnerį (-ius)). Jei išankstinis informavimas apie patikrą vietoje gali turėti neigiamos įtakos patikros rezultatams, apie planuojamą patikrą vietoje neinformuojama;

2.3.2. Ne vėliau kaip per 5 darbo dienas po patikros vietoje atlikimo, CPVA Projekto vykdytojui išsiunčia užpildytą patikros vietoje lapą. Jei patikros vietoje metu buvo nustatyti neatitikimai, patikros vietoje lape nurodomi reikalavimai iki nustatytos datos pateikti paaiškinimus dėl neatitikimų arba juos ištaisyti bei pateikti CPVA neatitikimų ištaisymą patvirtinančius dokumentus ar kitus įrodymus.

2.4. Projekto vykdytojas ir (ar) Projekto partneris (-iai) patvirtina, kad nėra subjektas, kuriam taikomos sankcijos, kaip jis apibrėžtas Lietuvos Respublikos tarptautinių sankcijų įstatymo 2 straipsnio 1 dalyje.

2.5. Projekto vykdytojas ir (ar) Projekto partneris (-iai), įgyvendindami Projektą, vykdydami viešuosius pirkimus bei deklaruodami patirtas išlaidas, įsipareigoja įsitikinti ir užtikrinti, jog:

2.5.1. tiekėjams, subtieėjams ir subjektams, kurių pajėgumais remiamasi (kai jiems tenka 10 procentų sutarties vertės) netaikomi ribojimai, nustatyti Tarybos reglamente (ES) Nr. 833/2014 dėl ribojamųjų priemonių atsižvelgiant į Rusijos veiksmus, kuriais destabilizuojama padėtis Ukrainoje, su visais pakeitimais;

2.5.2. tiekėjams, subtieėjams netaikomi ribojimai, nustatyti 2014 m. kovo 17 d. Tarybos reglamente (ES) Nr. 269/2014 dėl ribojamųjų priemonių, taikytinų atsižvelgiant į veiksmus, kuriais kenkiama Ukrainos teritoriniam vientisumui, suverenitetui ir nepriklausomybei arba į juos kėsিনamasi, su visais pakeitimais.

2.6. Projekto vykdytojas ir (ar) Projekto partneris (-iai) įsipareigoja, pasikeitus Sutarties 2.4 – 2.5 punktuose deklaruojamoms aplinkybėms, nedelsdamas apie tai informuoti CPVA.

3. Projekto finansavimas, atsiskaitymas, mokėjimų terminai ir tvarka

3.1. Sutarties 1.3.1 papunktyje nurodytas lėšas Projektui įgyvendinti CPVA administruoja tokia tvarka:

3.1.1. gavusi raštišką Projekto vykdytojo avanso mokėjimo prašymą (Sutarties 4 priedas), kuriame pagrindžiamas avanso poreikis, ir, kuris negali būti didesnis kaip 80 procentų (Eur) 1.3.1. papunktyje nurodytos sumos, perveda avansą į Projekto vykdytojo Sutartyje nurodytą sąskaitą per 5 darbo dienas nuo avanso mokėjimo prašymo patvirtinimo dienos. Projekto vykdytojas avanso mokėjimo prašymą gali teikti vieną kartą per visą Projekto įgyvendinimo laikotarpį;

3.1.2. Projekto vykdytojui išmoka likusią Fondo lėšų sumą tik tada, kai Projekto vykdytojui sumokėtas avansas yra įskaitytas. Tai yra, sumokėtas avansas įskaitomas visa artimiausioje (-iose) Vystomojo bendradarbiavimo projekto vykdymo (tarpinėje (-se) ar galutinėje) ataskaitoje (-ose) deklaruota išlaidų suma;

3.1.3. įvertinusi Projekto tarpinę arba galutinę vykdymo ataskaitą (Sutarties 3 priedas), deklaruotas Projekto išlaidas ir Nuosavo indėlio procento užtikrinimą, per 15 darbo dienų nuo tinkamai užpildytos ataskaitos pateikimo dienos, patvirtina Projekto tinkamų finansuoti išlaidų sumą;

3.1.4. patvirtinusi Projekto tinkamų finansuoti išlaidų sumą, ir nustačiusi, kad:

3.1.4.1. išmokamų Fondo lėšų dalis nuo tinkamų finansuoti Projekto išlaidų sumos yra didesnė nei pagal 3.1.1 papunkčio nuostatas Projekto vykdytoji pervesta suma, lėšų skirtumą perveda į Projekto vykdytojo Sutartyje nurodytą sąskaitą per 10 darbo dienų nuo Projekto tarpinės arba galutinės vykdymo ataskaitos patvirtinimo;

3.1.4.2. išmokamų Fondo lėšų dalis nuo tinkamų finansuoti Projekto išlaidų sumos yra mažesnė nei pagal 3.1.1 papunkčio nuostatas Projekto vykdytoji pervesta suma, pareikalauja grąžinti CPVA nepanaudotas ir (ar) netinkamai panaudotas lėšas. Lėšų skirtumą į nurodytą CPVA sąskaitą Projekto vykdytojas privalo grąžinti per CPVA rašte nurodytą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 2 darbo dienos ir ilgesnis kaip 10 darbo dienų nuo CPVA rašytinio pareikalavimo.

3.2. Pasirašyta Projekto tarpinė ar galutinė vykdymo ataskaita kartu su Projekto išlaidas pagrindžiančių ir jų patyrimą bei apmokėjimą įrodančių ar lygiavertės įrodomosios vertės dokumentų kopijomis bei Projekto tarpinės ar galutinės vykdymo ataskaitos (visų jos dalių) elektroninės versijos siunčiamos elektroniniu paštu info@cpva.lt.

3.3. Projekto tarpinę ir galutinę vykdymo ataskaitas sudaro bendroji, dalykinė (atsiskaitymo už veiklas dalis) ir finansinė (prašomų pripažinti tinkamomis finansuoti išlaidų dalis) dalys.

3.4. Projekto vykdytojas teikia CPVA Projekto tarpinės ir galutinę vykdymo ataskaitas tokia tvarka:

PASIRINKTI TINKAMĄ:

Taikoma projektams, kurių trukmė ilgesnė nei 12 mėn.

3.4.1. Projekto tarpinę vykdymo ataskaita teikiama ne vėliau kaip per 10 darbo dienų po kiekvieno 6 mėnesių ataskaitinio Projekto įgyvendinimo termino;

3.4.2. Projekto galutinę vykdymo ataskaita teikiama ne vėliau kaip per 15 darbo dienų po Projekto veiklų įgyvendinimo termino pabaigos, tačiau ne vėliau kaip per 15 darbo dienų po 2.2.1 papunktyje nurodyto termino.

Taikoma projektams, kurių trukmė trumpesnė nei 12 mėn.

3.4.1. Projekto tarpinę vykdymo ataskaita teikiama ne vėliau kaip per 10 darbo dienų po kiekvieno 4 mėnesių ataskaitinio Projekto įgyvendinimo termino;

3.4.2. Projekto galutinę vykdymo ataskaita teikiama ne vėliau kaip per 15 darbo dienų po Projekto veiklų įgyvendinimo termino pabaigos, tačiau ne vėliau kaip per 15 darbo dienų po 2.2.1 papunktyje nurodyto termino.

3.5. Projekto tinkamomis finansuoti išlaidomis laikomos išlaidos, būtinos Projekto veikloms įgyvendinti ir patirtos nepažeidžiant Lietuvos Respublikos teisės aktų, apmokėtos už veiklas, vykdytas 2.2.1 papunktyje nurodytu laikotarpiu. Nuosavo indėlio, numatyto 1.3.2 papunktyje, užtikrinimą patvirtinančioms išlaidoms taip pat taikomos šiame papunktyje išvardintos sąlygos.

3.6. Visus su Projekto vykdymu susijusius pirkimus, lėšų pavedimus ir kitus finansinius veiksmus Projekto vykdytojas ir Projekto partneris (-iai) (jei toks (tokie) yra) privalo atlikti 2.2.1 papunktyje nurodytu laikotarpiu. Tinkamomis finansuoti gali būti pripažintos tik tokios išlaidos, kurios patirtos ir apmokėtos nuo Projekto įgyvendinimo pradžios iki Projekto įgyvendinimo termino pabaigos datų, nurodytų 2.2.1 papunktyje.

3.7. Tinkamomis finansuoti gali būti pripažintos tik tos Projekto išlaidos, kurios:

3.7.1. skirtos numatytoms veikloms finansuoti, tokios kaip honorarai pranešėjams, ekspertams, jų socialinio draudimo įmokos;

3.7.2. darbo užmokesčio išlaidos, susijusios su Projekto veiklų įgyvendinimu, ir su darbo užmokesčiu susijusios išlaidos;

3.7.3. komandiruočių (kelionių) išlaidos;

3.7.4. atitinkančių rinkos kainas paslaugų (tokių kaip renginių organizavimo, maitinimo, transporto, įrangos renginiams nuomos) pirkimo išlaidos;

3.7.5. įrangos įsigijimo, jeigu tai yra Projekto sudedamoji dalis, išlaidos;

3.7.6. (rangos) darbų atlikimo išlaidos, jeigu tai yra Projekto sudedamoji dalis;

3.7.7. su Projekto viešinimu (straipsniai, informacijos sklaida socialiniuose tinkluose, plakatai, lankstinukai ir panašiai) susijusios išlaidos;

3.7.8. atlyginimas Projekto vykdytojo ar Projekto partnerio (-ių) (jei toks (tokie) yra) darbuotojams, dalyvaujantiems įgyvendinant Projektą, jeigu tai neprieštarauja jų darbo užmokesčių reglamentuojančių teisės aktų nuostatoms;

3.7.9. būtinos Projekto vykdymo išlaidos, kurias vykdant Projektą apmokėjo Projekto vykdytojas ar Projekto partneris (-iai) (jei toks (tokie) yra), jeigu jos buvo numatytos Sutartyje;

3.7.10. PVM, kurio Projekto vykdytojas ar Projekto partneris (-iai) (jei toks (tokie) yra) negali susigrąžinti;

3.7.11. kitos išlaidos, tiesiogiai susijusios su Projekto veiklų įgyvendinimu;

3.7.12. netiesioginės projekto išlaidos – numatytos Projekto vykdymo išlaidos, kurios nėra skiriamos tiesiogiai Projekto veikloms įgyvendinti, tačiau yra būtinos ir tiesiogiai susijusios su tiesioginėmis Projekto išlaidomis, tokios kaip biuro patalpų, transporto nuomos ir išlaikymo, trumpalaikio materialiojo turto (kaip tai apibrėžta Lietuvos Respublikos teisės aktuose) įsigijimo ar nuomos, ryšių, finansinių paslaugų (mokėjimo paslaugų), Projekto vykdytojo patirtos Projekto valdymo išlaidos (pavyzdžiui, projekto vadovo, koordinatoriaus, finansininko, kitų Projekto komandos narių faktinio darbo užmokesčio ir su juo susijusios išlaidos, jeigu jos apskaičiuotos ir išmokėtos už faktinį darbo vykdant Projektą laiką arba Projekto valdymo ar finansinės apskaitos paslaugų pirkimo išlaidos), kitos Projekto sąmatoje nenumatytos išlaidos, kurios yra būtinos Projektui sėkmingai įgyvendinti arba kurios suteikė Projektui papildomą pridėtinę vertę. Netiesioginių Projekto išlaidų suma negali viršyti 10 procentų tinkamomis pripažintų faktinių Projekto išlaidų sumos.

3.8. Tinkamomis finansuoti Projekto išlaidomis laikomi dienpinigiai ir gyvenamojo ploto nuomos išlaidos, apskaičiuotos vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. balandžio 29 d. nutarimo Nr. 526 „Dėl dienpinių ir kitų komandiruočių išlaidų apmokėjimo“ nustatyta tvarka, arba, jeigu Projekto vykdytojas arba Projekto partneris (-iai) (jei toks (tokie) yra) yra valstybės partnerės subjektas ar tarptautinė organizacija, – atitinkamos valstybės partnerės arba tarptautinės organizacijos teisės aktų, reglamentuojančių komandiruočių išlaidų apmokėjimą, nustatyta tvarka.

3.9. Netinkamomis finansuoti Projekto išlaidomis laikomos:

3.9.1. palūkanos, kurias sumokėjo Projekto vykdytojas ar Projekto partneris (-ių) (jei toks (tokie) yra), pasinaudojęs suteiktomis lėšomis;

3.9.2. nekilnojamojo turto įsigijimo išlaidos, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra Sutarties sudedamoji dalis;

3.9.3. ilgalaikio turto įsigijimo išlaidos (kaip tai apibrėžta Lietuvos Respublikos teisės aktuose) ir išlaidos kitoms investicijoms, įskaitant (rangos) darbus, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra Projekto sudedamoji dalis;

3.9.4. įnašai natūra;

3.9.5. išlaidos, kurios jau finansuojamos iš kitų finansavimo šaltinių;

3.9.6. išlaidos, kurios padidina Projekto sąnaudas, proporcingai nepadidindamos jo vertės;

3.9.7. PVM, kurį Projekto vykdytojas ar Projekto partneris (-iai) (jei toks (tokie) yra) gali susigrąžinti;

3.9.8. visos išlaidos, patirtos pažeidžiant Projekto vykdytojo ar Projekto partnerio (-ių) (jei toks (tokie) yra) lėšų naudojimą reglamentuojančių teisės aktų nuostatas;

3.9.9. ginklų, karinės ir kitos įrangos, branduolinės technologijos, neskirtos taikiems tikslams, prabangos prekių, paslaugų ar dovanų įsigijimas ir kita veikla, prieštaraujanti Lietuvos užsienio politikos interesams.

3.10. Maitinimo išlaidos negali būti padengiamos, jeigu Projekto vykdytojo ir (ar) Projekto partnerio (-ių) (jei toks (tokie) yra) darbuotojams komandiruočių metu mokami dienpinigiai.

3.11. Mokėjimai Projekto vykdytojui atliekami eurai. Mokesčiai, kuriuos taiko kredito institucijos už pinigų pervedimą ir įskaitymą, mokami taip: mokesčius, kuriuos už pavedimą taiko CPVA kredito įstaiga, iš kurioje esančios sąskaitos ji atlieka pavedimą, moka CPVA, o mokesčius, kuriuos už pinigų įskaitymą taiko Projekto vykdytojo kredito įstaiga, į kurioje esančią sąskaitą pinigus gauna Projekto vykdytojas, moka Projekto vykdytojas. Tuo atveju, kai CPVA atlikus mokėjimą jis

neįvykdomas dėl ne nuo CPVA priklausančių aplinkybių, pakartotinio lėšų pervedimo išlaidas apmoka Projekto vykdytojas (jei tokią galimybę suteikia CPVA bankas).

3.12. Palūkanas, gautas už Projekto lėšų disponavimą banko sąskaitoje (jeigu buvo priskaičiuotos), Projekto vykdytojas perveda CPVA per CPVA rašte nurodytą terminą, bet ne vėliau kaip per 10 darbo dienų po Projekto galutinės vykdymo ataskaitos patvirtinimo dienos.

3.13. Projekto vykdytojas turi teisę atlikti Sutarties 1 priede numatytų Projekto veiklų, Projekto veiklų įgyvendinimo plano, Sutarties 2 priedo – Projekto sąmatos (iš vienos Projekto sąmatos eilutės į kitą perkeltiant iki 20 procentų Projekto sąmatos eilutės vertės) pakeitimus, neturinčius esminio poveikio Projekto tikslui, uždaviniams ir rezultatams pasiekti. Projekto vykdytojas apie atliktus neesminius Sutarties keitimus informuoja Projekto tarpinėje ir (ar) galutinėje ataskaitoje. CPVA, vertindama Projekto tarpinę ir (ar) galutinę vykdymo ataskaitą, priima sprendimą dėl atliktų neesminių Sutarties keitimų ir apie priimtą sprendimą informuoja Projekto vykdytoją.

3.14. Projekto vykdytojas turi nedelsdamas, bet ne vėliau kaip prieš 10 darbo dienų iki 2.2.1 papunktyje nustatyto Projekto įgyvendinimo termino pabaigos, CPVA elektroniniu paštu pateikti argumentuotą prašymą dėl šių esminių Sutarties keitimų:

3.14.1. Projekto lėšų perkėlimo iš vienos Projekto sąmatos eilutės į kitą, kai Projekto sąmatos eilutės perkėlimo ir (ar) įskaitymo vertė viršija daugiau kaip 20 procentų. Projekto sąmatos eilutė atitinka vieną Projekto uždavinį;

3.14.2. Projekte numatytų uždavinių ir (ar) veiklų pakeitimo ir (ar) įtraukimo ir (ar) atsisakymo;

3.14.3. Projekto įgyvendinimo termino, nustatyto 2.2.1 papunktyje, pratęsimo;

3.14.4. Projekto veiklų ir (ar) rezultatų rodiklių pakeitimo, kai jie keičiasi 20 procentų ir daugiau, lyginant su suplanuotais;

3.14.5. kitų Sutarties sąlygų keitimo.

3.15. CPVA paprašius, Projekto vykdytojas turi pateikti papildomą informaciją ir (ar) dokumentus, pagrindžiančius Sutarties keitimą, atliekamą vadovaujantis 3.13 ir (ar) 3.14 papunkčiais, reikalingus sprendimui dėl Sutarties keitimo priimti. Jei Projekto vykdytojas nepagrindžia būtinumo keisti Sutartį, sudaryta Sutartis lieka galioti arba Projekto vykdytojas ją gali nutraukti Sutartyje nustatyta tvarka ir grąžinti gautas Fondo lėšas CPVA per 10 darbo dienų nuo Sutarties nutraukimo.

3.16. Apsvarsčiusi 3.14 papunktyje nurodyta tvarka pateiktą prašymą, CPVA per 10 darbo dienų nuo prašymo gavimo dienos pritaria, pritaria iš dalies arba atmeta prašymą ir apie priimtą sprendimą elektroniniu paštu informuoja Projekto vykdytoją. Tuo atveju, kai esminiam Sutarties keitimui CPVA pritaria arba pritaria iš dalies, CPVA inicijuoja papildomo susitarimo prie Sutarties rengimą.

3.17. CPVA gali savo iniciatyva inicijuoti Sutarties keitimą, jei mano, kad jis yra būtinas tinkamai įgyvendinti Projektą. Apie tokį keitimą CPVA informuoja Projekto vykdytoją, nuroydamą ne trumpesnę kaip 3 darbo dienų terminą prieštaravimui dėl inicijuojamo keitimo pateikti. Jei prieštaravimas negaunamas, arba CPVA nusprendžia, kad prieštaravimas nėra tinkamai argumentuotas ir (ar) pagrįstas, CPVA savo iniciatyva atlieka Sutarties keitimą.

3.18. Jei Projekto vykdytojas per nurodytą terminą nepasirašo Sutarties keitimo, atliekamo vadovaujantis 3.16 ir (ar) 3.17 papunkčiuose nustatyta tvarka, CPVA turi teisę inicijuoti Sutarties nutraukimą.

3.19. Projekto veiklų įgyvendinimo terminas gali būti pratęsiamas tiek, kad bendra Projekto veiklų įgyvendinimo trukmė nebūtų ilgesnė nei nurodyta 202 m. d. protokolu Nr. patvirtinto kvietimo „Kvietimas teikti paraiškas Vystomojo bendradarbiavimo ir humanitarinės pagalbos fondo lėšoms gauti“ sąlygose ir tik pagrįstais atvejais, jei Projekto vykdytojas įrodo, kad Projektas vėluoja dėl nuo jo ar Projekto partnerio (-ių) (jei toks (tokie) yra) nepriklausančių priežasčių, ir Projekto įgyvendinimo termino pratęsimas būtinas Projekto tikslui, veiklų ir (ar) rezultatų rodikliams pasiekti.

4. Projekto vykdytojo patvirtinimai ir garantijos

4.1. Projekto vykdytojas patvirtina, kad jis turi visas teises (leidimus, licencijas ir kt.) vykdyti Sutarties 1 priede numatytas veiklas.

4.2. Projekto vykdytojas patvirtina, kad Projektą vykdys tinkamai, nepažeisdamas Sutarties, Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktų, kitų susijusių sutarčių bei tarptautinės teisės principų.

4.3. Projekto vykdytojas supranta ir patvirtina, kad yra visiškai atsakingas už Sutarčiai vykdyti pasitelktų trečiųjų asmenų veiklas įgyvendinant Projektą.

4.4. Projekto vykdytojas supranta ir patvirtina, kad yra visiškai atsakingas už tinkamą CPVA Projektui įgyvendinti skirtų lėšų panaudojimą.

4.5. Projekto vykdytojas patvirtina, kad yra susipažinęs su Įstatymu, Fondo nuostatais ir Fondo veiklos aprašu.

4.6. Projekto vykdytojas, siekdamas užtikrinti skaidrumą ir tiekėjų lygiateisiškumą, įsipareigoja Projektui reikalingų (rangos) darbų, jeigu tai yra Projekto sudedamoji dalis, prekių ir (ar) paslaugų nepirkti iš Projekto partnerio (-ių) (jei toks (tokie) yra ir iš Projekto vykdytojo ir (ar) Projekto partnerio (-ių) (jei toks (tokie) yra) darbuotojų. Projekto vykdytojas turi užtikrinti, kad šio reikalavimo laikytųsi ir Projekto partneris (-iai) (jei toks (tokie) yra).

4.7. Projekto vykdytojas per Projekto įgyvendinimo laikotarpį (tai yra, nuo Projekto įgyvendinimo pradžios iki Projekto įgyvendinimo termino pabaigos datų, nurodytų 2.2.1 papunktyje) iš Projekto veiklų vykdymo negali gauti pelno (Projekto veiklos neturi būti susijusios su pelno siekimu).

4.8. Projekto vykdytojas įsipareigoja saugoti su Projektu susijusius dokumentus Lietuvos Respublikos teisės aktuose (jei Projekto vykdytojas registruotas ir veiklą vykdo užsienio šalyje, šios šalies teisės aktuose) numatytais terminais, bet ne trumpiau nei 4 metus nuo Projekto įgyvendinimo termino pabaigos.

5. Projekto įgyvendinimo kokybė ir šalių atsakomybė

5.1. Šalys įsipareigoja susilaikyti nuo veiksmų, kuriais būtų pažeistos Sutarties sąlygos ir kurie galėtų daryti žalą Šalių interesams, geram vardui ir tarpusavio santykiams.

5.2. Jeigu Projektas nevykdomas, vykdomas ne pagal Sutarties sąlygas arba Projekto vykdytojas nevykdo ar netinkamai vykdo kitus įsipareigojimus pagal Sutarį, CPVA informuoja Projekto vykdytoją raštu ir nurodo terminą trūkumams pašalinti. Jeigu per nurodytą terminą Projekto vykdytojas trūkumų nepašalina, CPVA įgyja teisę be atskiro įspėjimo nutraukti Sutarį ir reikalauti grąžinti pervestas lėšas.

5.3. Jeigu vertindama Projekto tarpinę ar galutinę vykdymo ataskaitą CPVA nustato, kad Projekto vykdytojas įvykdė ne visus Sutarimi prisiimtus įsipareigojimus ar įvykdė juos netinkamai, Projekto vykdytojas privalo grąžinti CPVA neįvykdytoms ar netinkamai įvykdytoms veikloms išmokėtas lėšas per CPVA rašte nurodytą terminą arba CPVA nustatyta netinkamų išlaidų dalimi sumažina pagal Projekto tarpinę arba galutinę vykdymo ataskaitą Projekto vykdytojui išmokamas lėšas.

5.4. Jeigu Sutartyje nustatyta tvarka Projekto vykdytojas negrąžina CPVA pervestų lėšų ar neperveda palūkanų (3.1.2 ir 3.12 papunkčiai), Projekto vykdytojas rašytiniu CPVA reikalavimu įsipareigoja mokėti CPVA 0,02 proc. nuo laiku negrąžintos sumos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

5.5. Jeigu CPVA Sutartyje nustatyta tvarka neatsiskaito su Projekto vykdytoju, CPVA rašytiniu Projekto vykdytojo reikalavimu įsipareigoja mokėti 0,02 proc. nuo laiku nepervestos sumos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

5.6. Jeigu Projekto vykdytojui ar Projekto partneriui (-iams) (jei toks (tokie) yra) iškeliama bankroto byla, pradedamos likvidavimo ar reorganizavimo procedūros, stabdoma jo veikla arba teisės aktų nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija, Projekto vykdytojas įsipareigoja nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, elektroniniu paštu apie tai informuoti CPVA. CPVA, įvertinusi gautą informaciją, gali inicijuoti Sutarties nutraukiamą vienašaliu sprendimu, apie tai prieš

20 kalendorinių dienų raštu informavusi Projekto vykdytoją. Tokiu atveju Sutarties nutraukimo diena laikoma dvidešimt pirmoji kalendorinė diena, einanti po CPVA rašto apie Sutarties nutraukimą dienos gavimo dienos.

6. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

6.1. Šalys neatsako dėl bet kokios Sutarties nuostatos nevykdymo ar netinkamo vykdymo, jeigu tai susiję su nenugalimos jėgos aplinkybėmis (*force majeure*), kurias Šalys supranta taip, kaip nustato Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

6.2. Šalis, negalinti laiku įvykdyti ar tinkamai įvykdyti savo sutartinių įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, turi kiek įmanoma greičiau, bet ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną nuo aplinkybių paaiškėjimo dienos elektroniniu paštu informuoti apie tai kitą Šalį. Šalis, pažeidusi nurodytą terminą, atleidžiama nuo atsakomybės tik nuo to momento, kada kita Šalis gavo jos pranešimą apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes.

6.3. Šalis, kuri vadovaujasi nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėmis, turi jas patvirtinti teisės aktų nustatyta tvarka.

6.4. Jeigu Šalis dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ilgiau nei 15 kalendorinių dienų, kita Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

7. Ginčų sprendimas

7.1. Šalių teisės ir įsipareigojimai yra aiškinami pagal Sutarties nuostatas ir pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

7.2. Bet koks ginčas, nesutarimas ar reikalavimas dėl Sutarties sprendžiamas Šalių derybomis, o Šalims per 30 kalendorinių dienų nuo vienos Šalies rašytinio pranešimo kitai Šaliai pradėti derybas gavimo dienos nesusitarus, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui pagal CPVA buveinės adresą, jeigu teisės aktuose nenustatytas išimtinis bylų teismingumas.

8. Pranešimai ir šalių kontaktiniai asmenys

8.1. Visi pranešimai, teikiama informacija ir kitas Sutartyje numatytas susirašinėjimas turi būti vykdomas raštu ir siunčiama elektroniniu paštu. Kai minėta korespondencija siunčiama elektroniniu paštu, gavimo data bus laikoma jos išsiuntimo diena.

8.2. Šalys įsipareigoja ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo aplinkybių atsiradimo elektroniniu paštu viena kitai pranešti apie jų registracijos, buveinės adreso, pavadinimo, banko sąskaitos, kitų rekvizitų ar asmenų, atsakingų už Sutarties vykdymą ir priežiūrą, pasikeitimus. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus duomenis, neatitinka Sutarties sąlygų arba ji negavo pranešimų, siųstų pagal šiuos duomenis.

8.3. Šalių asmenys kontaktams:

8.3.1. CPVA: , tel. , elektroninis paštas: ; adresas korespondencijai: S. Konarskio g. 13, LT-03109 Vilnius.

8.3.2. Projekto vykdytojo: , tel. , elektroninis paštas: , adresas korespondencijai: .

9. Sutarties pakeitimai ir jos nutraukimas

9.1. Ši Sutartis gali būti nutraukiama:

9.1.1. rašytiniu Šalių susitarimu;

9.1.2. jeigu Šalis nevykdo šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų ilgiau kaip 20 kalendorinių dienų nuo rašytinio kitos Šalies pranešimo apie tai gavimo dienos. Tokiu atveju Sutarties nutraukimo diena laikoma dvidešimt pirmoji kalendorinė diena, einanti po pranešimo apie Sutartyje numatytų įsipareigojimų nevykdymą gavimo dienos;

9.1.3. vienašaliu CPVA sprendimu, jeigu dėl Projekto vykdytojo ar Projekto partnerio, kuris yra fizinis asmuo; kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos padalinys, vadovo, kito valdymo ar priežiūros organo nario ar kito asmens, turinčio (turinčių) teisę atstovauti ūkio subjektui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį, ar buhalterio (buhalterių) ar kito (kitų) asmens (asmenų), turinčio (turinčių) teisę surašyti ir pasirašyti ūkio subjekto apskaitos dokumentus; kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos padalinys, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą už:

9.1.3.1. dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam;

9.1.3.2. kyšininkavimą, prekybą poveikiu, papirkimą;

9.1.3.3. sukčiavimą, turto pasisavinimą, turto iššvaistymą, apgaulingą pareiškimą apie juridinio asmens veiklą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, apgaulingą apskaitos tvarkymą ar piktnaudžiavimą, kai šiomis nusikalstamomis veikomis kėsinama į Europos Sąjungos finansinius interesus, kaip apibrėžta Konvencijos dėl Europos Bendrijų finansinių interesų apsaugos 1 straipsnyje;

9.1.3.4. nusikalstamą bankrotą;

9.1.3.5. teroristinį ir su teroristine veikla susijusį nusikaltimą;

9.1.3.6. nusikalstamu būdu gauto turto legalizavimą;

9.1.3.7. prekybą žmonėmis, vaiko pirkimą arba pardavimą;

9.1.3.8. kitos valstybės subjekto (Projekto vykdytojo arba Projekto partnerio (-ių) (jei toks (tokie) yra)) atliktą nusikaltimą, apibrėžtą Direktyvos 2014/24/ES 57 straipsnio 1 dalyje išvardytus Europos Sąjungos teisės aktus įgyvendinančiuose kitų valstybių teisės aktuose.

9.1.4. vienašaliu CPVA sprendimu, jeigu Projekto vykdytojas ar Projekto partneris (-iai) (jei toks (tokie) yra) ar Projekto veiklose dalyvaujantys asmenys Sutarties galiojimo metu įtraukiami į Ekonominio bendradarbiavimo ir plėtros organizacijos (EBPO) sąrašus, nurodytus EBPO tinklalapyje;

9.1.5. vienašaliu CPVA sprendimu, jeigu Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad paraiškos vertinimui pateikta Projekto vykdytojo ir Projekto partnerio (-ių) (jei toks (tokie) yra) valstybėje (-ėse) partnerėje (-ėse) (jeigu yra) deklaracija dėl teistumo neturėjimo už korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas, buvo melaginga;

9.1.6. vienašaliu CPVA sprendimu, jeigu Sutarties vykdymo metu įsiteisėjusiu apkaltinamuoju teismo nuosprendžiu patvirtinama, kad Projekto vykdytojas ar Projekto partneris, kuris yra fizinis asmuo ar juridinis asmuo, kita organizacija ar jos padalinys, ar Projekto vykdytojo ar Projekto partnerio, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos padalinys, vadovas, kitas valdymo ar priežiūros organo narys ar kitas asmuo, turintis (turintys) teisę atstovauti ūkio subjektui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį, ar buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti ūkio subjekto apskaitos dokumentus, įvykdė korupcinio pobūdžio ar kitas nusikalstamas veikas, nurodytas 9.1.3 papunktyje;

9.1.7. CPVA, sužinojusi apie aplinkybes, sudarančias pagrindą vienašališkai nutraukti Sutartį 9.1.3-9.1.6 papunkčiuose numatytais pagrindais, apie Sutarties nutraukimą prieš 20 kalendorinių dienų raštu informuoja Projekto vykdytoją. Tokiu atveju Sutarties nutraukimo diena laikoma dvidešimt pirmoji kalendorinė diena, einanti po CPVA rašto apie Sutarties nutraukimą dienos gavimo dienos.

9.2. Projekto vykdytojas patvirtina, kad Projekto partneriui (-iams) (jei toks (tokie) yra) ir Projekto veiklose dalyvaujantiems asmenims yra žinoma, kad pagal Lietuvos Respublikos įstatymus jam ir Projekto partneriui (-ams) (jei toks (tokie) yra) yra draudžiami bet kokie korupcinio pobūdžio susitarimai su Fondo koordinatoriais, paramos gavėjais, vyriausybės pareigūnais ir kitomis

trečiosiomis šalimis, o užsienio pareigūnų papirkimas, sudarant tarptautinius verslo sandorius, užtraukia tokią pačią baudžiamąją atsakomybę fiziniams ir juridiniams asmenims, kaip ir Lietuvos valstybės tarnautojų papirkimas, ir kad baudžiamoji atsakomybė už kyšininkavimą užsienyje kyla net ir tuomet, jei tai nėra laikoma nusikaltimu toje šalyje.

9.3. Nutraukus Sutartį, Projekto vykdytojas privalo sugrąžinti CPVA visas pagal Sutartį išmokėtas lėšas. Lėšos privalo būti grąžintos per CPVA rašte nurodytą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 2 darbo dienos ir ilgesnis kaip 10 darbo dienų nuo CPVA rašytinio pareikalavimo grąžinti visas pagal Sutartį išmokėtas lėšas.

9.4. Ši Sutartis gali būti keičiama rašytiniu Šalių susitarimu.

9.5. Visi šios Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai yra neatskiriamos šios Sutarties dalys, jeigu jie atlikti raštu ir pasirašyti kompetentingų šios Sutarties Šalių atstovų.

10. Sutarties galiojimas

10.1. Sutartis įsigalioja nuo jos abiejų Šalių pasirašymo dienos ir galioja iki visiško visų Sutartimi Šalių prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo arba jos pasibaigimo kitais Sutartyje ar teisės aktuose nustatytais atvejais.

11. Baigiamosios nuostatos

11.1. Nei Sutartis, nei jokios iš Sutarties atsirandančios teisės ar pareigos negali būti perduotos trečiajai šaliai be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo.

PASIRINKTI TINKAMĄ:

Kai Sutartis pasirašoma ne elektroniniu parašu:

11.2. Sutartis pasirašyta 2 vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai. Sutartys, pasirašomos su juridiniu asmeniu, tvirtinamos juridinio asmens antspaudu, jeigu šis privalo tokį turėti.

Kai Sutartis pasirašoma elektroniniu parašu:

11.2. Šalys Sutartį pasirašo naudojantis saugiais elektroniniais parašais, patvirtintais galiojančiais kvalifikuotais sertifikatais.

11.3. Projekto vykdytojas sutinka, kad Šalys rinktų, kauptų ir apdorotų informaciją, duomenis apie jį ir jo veiklą, būtiną sprendimams dėl Fondo lėšų skyrimo priimti ir kitiems tikslams, susijusiems su Projekto įgyvendinimo priežiūra ir kontrole.

11.4. Projekto vykdytojas sutinka, kad informacija apie Projektą (Projekto, Projekto vykdytojo pavadinimas, aprašymas, Projekto trukmė, Projekto bendra lėšų suma ir Projektui skirta Fondo lėšų suma) būtų skelbiama CPVA interneto svetainėje www.cpva.lt ir visa su Projektu susijusi informacija būtų naudojama statistikos, vertinimo, viešinimo ir tyrimų tikslais.

11.5. Konfidencialia informacija laikoma informacija, kurią Šalys, vykdydamos Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, iš trečiosios šalies gavo kaip konfidencialią informaciją bei kurią viena iš Šalių ar abi Šalys, vadovaujantis teisės aktais, nusprendžia laikyti konfidencialia ir įformina kaip konfidencialią.

11.6. Šalys įsipareigoja konfidencialią informaciją naudoti tik Sutarties vykdymo tikslais. Sutarties galiojimo laikotarpiu ir pasibaigus Sutarčiai, jeigu Lietuvos Respublikos teisės aktai nenustato kitaip, neatskleisti konfidencialios informacijos tretiesiems asmenims be išankstinio rašytinio kitos Šalies sutikimo.

12. Sutarties priedai

12.1. Prie Sutarties pridedami šie priedai:

12.1.1. 1 priedas – Projekto aprašymas;

12.1.2. 2 priedas – Projekto sąmata;

12.1.3. 3 priedas – Projekto tarpinės ar galutinės vykdymo ataskaitos forma (1 ir 2 dalys);

12.1.4. 4 priedas – Avanso mokėjimo prašymas.

13. Šalių rekvizitai ir parašai

Viešoji įstaiga Centrinė projektų valdymo agentūra

Adresas: S. Konarskio g. 13, 03109 Vilnius

Juridinio asmens kodas: 126125624

A. s. Nr.: LT97 4010 0510 0473 3414

Bankas: Luminor Bank, AS

Banko kodas: 40100

Adresas:

Juridinio asmens kodas:

PVM mokėtojo kodas:

A. s. Nr. LT:

Bankas:

Banko kodas:

Bankas korespondentas: (jei taikoma)

Data:

(Parašų ir datos skiltis netaikoma, jei Sutartį pasirašoma elektroniniu parašu)

Data:

(Parašų ir datos skiltis netaikoma, jei Sutartis pasirašoma elektroniniu parašu)