

Nacionalinės antidopingo programos
įgyvendinimo finansavimo valstybės
biudžeto lėšomis tvarkos aprašo
1 priedas

(Valstybės biudžeto lėšų naudojimo sutarties forma)

VALSTYBĖS BIUDŽETO LĖŠŲ NAUDOJIMO SUTARTIS

20__ m. d. Nr.
Vilnius

Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija (toliau – Atsakinga institucija), atstovaujama (pareigos, vardas ir pavardė), veikiančio (-ios) pagal teisės aktų jam (jai) suteiktus įgaliojimus (ir, jei reikia, nurodomi įstaigos viduje tam tikram asmeniui suteikti įgaliojimai, jei sutartį pasirašo ne įstaigos vadovas),

ir (nurodomas vykdytojo pavadinimas) (toliau – Vykdytojas), atstovaujamas (pareigos, vardas ir pavardė), veikiančio pagal (atstovavimo pagrindas), toliau abu kartu vadinami Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi,

atsižvelgdamos į Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro (toliau – Ministras) 20__ m. (nurodoma įsakymo data) d. įsakymą Nr. „...“ (nurodoma įsakymo dėl lėšų skyrimo numeris ir pavadinimas),

sudaro šią sutartį dėl valstybės biudžeto lėšų skyrimo nacionalinei antidopingo programai (toliau – Programa) įgyvendinti (toliau – Sutartis).

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Ši Sutartis nustato Sutarties šalių teises ir įsipareigojimus, Programos veiklų įgyvendinimo pradžią ir pabaigą, atsiskaitymą už Programai skirtas lėšas, netesybas, Sutarties keitimo, nutraukimo ir ginčų sprendimo tvarką.

2. Sutartimi Vykdytojas įsipareigoja teisės aktuose ir Sutartyje nustatyta tvarka įgyvendinti Programą, o Atsakinga institucija skirti valstybės biudžeto lėšų Programai įgyvendinti. Vykdytojas atsako už tinkamą Programos įgyvendinimą.

3. Programos įgyvendinimo pradžia – (nurodoma Programos pradžios data). Programos įgyvendinimo pabaiga – (nurodoma Programos pabaigos data). Iki šios datos turi būti pabaigtos visos Programos veiklos ir patirtos visos su Programos įgyvendinimu susijusios tinkamos finansuoti valstybės biudžeto lėšomis Programos išlaidos.

II. PROGRAMOS FINANSAVIMAS

4. Programai įgyvendinti Atsakinga institucija skyrė (nurodoma suma skaičiais ir žodžiais).

5. Tinkamos finansuoti Programos išlaidos laikomos Nacionalinės antidopingo programos įgyvendinimo finansavimo valstybės biudžeto lėšomis tvarkos aprašo, (nurodomas įsakymo pavadinimas ir tvirtinimo data) (toliau – Aprašas), 14 punkte apibrėžtos išlaidos.

III. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

6. Atsakinga institucija įsipareigoja:

6.1. vykdyti Sutartį vadovaujantis Lietuvos Respublikos sporto įstatymu ir Ministro tvirtinamu Nacionalinės antidopingo programos įgyvendinimo finansavimo valstybės biudžeto lėšomis tvarkos aprašu;

6.2. teikti Vykdytojiui metodinę ir informacinę pagalbą rengiant valstybės biudžeto lėšų naudojimo ataskaitas ir kitais Programos įgyvendinimo ir valstybės biudžeto lėšų naudojimo klausimais;

6.3. pervesti Sutarties 4 punkte nurodytą sumą į Vykdytojo nurodytą banko sąskaitą per 10 darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos.

7. Atsakingos institucijos teisės:

7.1. vykdyti Programai įgyvendinti skirtų valstybės biudžeto lėšų naudojimo kontrolę Aprašo VI skyriuje nustatyta tvarka;

7.2. reikalauti pateikti visas išlaidas pateisinančių dokumentų patvirtintas kopijas;

7.3. vienašališkai nutraukti Sutartį Sutartyje nustatyta tvarka;

7.4. Atsakinga institucija turi ir kitas teises, įtvirtintas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

8. Vykdytojas įsipareigoja:

8.1. valstybės biudžeto lėšas naudoti Programoje nurodytais tikslais ir terminais;

8.2. valstybės biudžeto lėšas naudoti teisėtai, ekonomiškai, efektyviai ir rezultatyviai;

8.3. teikti Atsakingai institucijai Sutarties 10 punkte nurodytas ataskaitas Sutarties 10 punkte nurodytais terminais;

8.4. naudodamas skirtas valstybės biudžeto lėšas visoms išlaidoms apmokėti atsiskaitymus vykdyti negrynaisiais pinigais;

8.5. sudaryti sąlygas atlikti valstybės biudžeto lėšų naudojimo patikrinimus, pateikti prašomus dokumentus;

8.6. viešinti Programą ir Lietuvos Respublikos sporto įstatymo, Aprašo nustatyta tvarka ir viešindamas savo veiklą nurodyti, kad jo veiklą finansuoja Atsakinga institucija (nuorodos ruošinys pateikiamas interneto svetainėje adresu <https://smsm.lrv.lt/smsm-logotipas>);

8.7. nepanaudotas, netinkamai panaudotas ar nepagrįstai gautas valstybės biudžeto lėšas grąžinti į Atsakingos institucijos sąskaitą Nr. LT14 7300 0100 8886 5675 Sutarties V skyriuje nustatyta tvarka;

8.8. vykdyti kitus įsipareigojimus, kylančius iš Sutarties ir teisės aktų.

9. Vykdytojo teisės:

9.1. iš Atsakingos institucijos gauti informacinę ar metodinę pagalbą, reikalingą rengiant valstybės biudžeto lėšų panaudojimo ataskaitas ir kitais valstybės biudžeto lėšų naudojimo klausimais;

9.2. teikti prašymus Atsakingai institucijai dėl Sutarties pakeitimo;

9.3. gauti iš Atsakingos institucijos informaciją ir paaiškinimus Programos įgyvendinimo klausimais;

9.4. Vykdytojas turi kitas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytas teises.

IV. ATSISKAITYMO UŽ PROGRAMAI SKIRTAS VALSTYBĖS BIUDŽETO LĖŠAS TVARKA

10. Vykdytojas pateikia Atsakingai institucijai šias ataskaitas, parengtas pagal Aprašo prieduose pateiktas formas, šiais terminais:

10.1. Detaliosios valstybės biudžeto lėšų naudojimo sąmatos vykdymo pirmo pusmečio ataskaitą iki metų, kuriais įgyvendinama Programa, liepos 8 d., antro pusmečio ataskaitą iki metų, einančių po tų metų, kuriais įgyvendinama Programa, sausio 10 d.;

10.2. Valstybės biudžeto lėšų panaudojimą pagrindžiančių dokumentų pirmo pusmečio registrą iki metų, kuriais įgyvendinama Programa, liepos 8 d. ir antro pusmečio registrą iki metų, einančių po tų metų, kuriais įgyvendinama Programa, sausio 10 d.;

10.3. Programos priemonių, kurioms įgyvendinti skirta valstybės biudžeto lėšų, įvykdymo metinę ataskaitą iki metų, einančių po tų metų, kuriais įgyvendinama Programa, sausio 10 d.

V. NETESYBOS

11. Nutraukus Sutartį dėl Vykdytojo kaltės, Vykdytojas sumoka Atsakingai institucijai 5 proc. nuo grąžintinos valstybės biudžeto lėšų sumos per 5 darbo dienas nuo Sutarties nutraukimo dienos į Sutarties 8.7 papunktyje nurodytą Atsakingos institucijos banko sąskaitą (už kiekvieną uždelstą dieną mokant po 0,03 procento dydžio delspinigius nuo laiku negrąžintos sumos).

12. Netinkamai panaudotos, nepagrįstai gautos lėšos grąžinamos Atsakingai institucijai per 5 darbo dienas nuo Atsakingos institucijos pranešimo gavimo dienos į Sutarties 8.7 papunktyje nurodytą Atsakingos institucijos banko sąskaitą (už kiekvieną uždelstą dieną mokant po 0,03 procento dydžio delspinigius nuo laiku negrąžintos sumos).

13. Nepanaudotos lėšos grąžinamos iki kitų metų sausio 5 d. į Sutarties 8.7 papunktyje nurodytą Atsakingos institucijos banko sąskaitą (už kiekvieną uždelstą dieną mokant po 0,03 procento dydžio delspinigius nuo laiku negrąžintos sumos).

VI. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

14. Sutartis įsigalioja nuo paskutinės iš Sutarties Šalių pasirašymo dienos ir galioja tol, kol Sutarties Šalys visiškai įvykdo savo įsipareigojimus arba iki kol Sutartis bus nutraukta.

15. Visi Sutarties pakeitimai daromi raštu.

16. Sutarties pakeitimas negali turėti tokio tikslo arba poveikio, koks verstų suabejoti sprendimo skirti Programai finansavimą ar pažeistų vienodų sąlygų pareiškėjams sudarymo principą.

17. Sutarties keitimai yra esminiai ir neesminiai. Neesminiu Sutarties pakeitimu laikomas pakeitimas, neturintis esminio poveikio Sutarties ir Programos apimčiai, tikslui ir rezultatams pasiekti. Neesminis pakeitimas leidžiamas be papildomo susitarimo dėl Sutarties pakeitimo, tačiau pakeitimą Šalims suderinus raštu ne vėliau kaip per 10 darbo dienų iki numatomų pakeitimų datos su sąlyga, kad laikomasi šių sąlygų:

17.1. pakeitimas neturi įtakos Programos priemonių rodikliams arba rodikliai keičiasi ne daugiau kaip 10 procentų;

17.2. lėšos perkeliama į bet kokią kitą sąmatos dalį, išskyrus administravimo dalį;

17.3. nepratęsia Programos įgyvendinimo laikotarpio;

17.4. Programos įgyvendinimas nevēluos ilgiau nei 30 dienų;

17.5. Vykdytojas informuoja Atsakingą instituciją raštu (elektroniniu paštu arba registruotu paštu) apie numatomus pakeitimus ne vėliau kaip per 10 darbo dienų iki numatomų pakeitimų datos.

18. Vykdytojas gali ne vėliau kaip prieš 20 darbo dienų iki Sutartyje nustatyto Programos įgyvendinimo laikotarpio pabaigos Atsakingai institucijai raštu (elektroninių paštu arba registruotu laišku) pateikti argumentuotą prašymą dėl esminio Sutarties pakeitimo:

18.1. kai Sutarties sąmatoje norima pakeisti ir (ar) papildyti, patikslinti ilgalaikio materialiojo (virš 500 Eur su PVM) ir nematerialiojo (nepriklausomai nuo vertės dydžio) turto įsigijimo sumą;

18.2. kitų Sutarties sąlygų keitimo.

19. Pakeitimai leidžiami tik susiję su Programos veiklomis.

20. Apsvarsčiusi Sutarties 18 punkte nurodyta tvarka pateiktą vykdytojo prašymą, Atsakinga institucija pritaria, pritaria iš dalies arba atmeta prašymą ir apie priimtą sprendimą praneša Vykdytojui raštu (elektroniniu paštu arba registruotu laišku) per 10 darbo dienų nuo pateikto prašymo gavimo dienos. Kai Atsakinga institucija pritaria esminiam Sutarties keitimui, ji inicijuoja papildomo susitarimo prie Sutarties rengimą.

21. Praleidus Sutarties esminiam ar neesminiam pakeitimui nustatytus terminus, nurodytus Sutarties 17 ir 18 punktuose, prašymai yra atmetami, nebent Vykdytojas nurodo svarbias priežastis, dėl kurių šis terminas buvo praleistas, ir Atsakinga institucija nusprendžia jį atnaujinti.

22. Sutartis gali būti nutraukta Šalių susitarimu.

23. Atsakinga institucija turi teisę vienašališkai ne teismo tvarka nutraukti Sutartį, apie tai raštu informuodama Vykdytoją ne vėliau kaip prieš 20 darbo dienų iki Sutarties nutraukimo, esant bent vienai iš šių sąlygų:

23.1. nustatomi Sutarties sąlygų arba Aprašo pažeidimai ir vykdytojas per Atsakingos institucijos nustatytą terminą jų nepašalina;

23.2. nustatoma, kad Programai skirtas valstybės biudžeto lėšas Vykdytojas naudoja ne pagal paskirtį;

23.3. Vykdytojas laiku nepateikia ataskaitų apie valstybės biudžeto lėšų panaudojimą ar nevykdo kitų Sutartimi nustatytų finansinių įsipareigojimų;

23.4. paaiškėja, kad Vykdytojas pateikė tikrovės neatitinkančius duomenis ar suklastotus dokumentus, kurių pagrindu buvo skirtos valstybės biudžeto lėšos.

24. Vykdytojas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir grąžinti gautas valstybės biudžeto lėšas Atsakingai institucijai ne vėliau kaip iki Sutarties nutraukimo dienos. Vykdytojas privalo įspėti Atsakingą instituciją raštu ne vėliau kaip prieš 20 darbo dienų iki Sutarties nutraukimo.

VII. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (*FORCE MAJEURE*)

25. Nė viena Šalis nėra laikoma pažeidusia Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės.

26. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

27. Jei kuri nors Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį bei pateikdama tai patvirtinančius dokumentus.

28. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Šalis turi teisę nutraukti Sutartį, įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

VIII. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

29. Sutartyje neaptartos sąlygos sprendžiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatomis.

30. Ginčai dėl Sutarties sprendžiami derybų būdu, o nesusitarus – įstatymų nustatyta tvarka.

31. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčias egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

32. Sutarties priedas – detalioji valstybės biudžeto lėšų naudojimo sąmata – yra neatsiejama Sutarties dalis.

Atsakinga institucija	Vykdytojas
Adresas:	Adresas:
Juridinio asmens kodas:	Juridinio asmens kodas:

Bankas: A. s. Tel. Faks. El. p.	Bankas: A. s. Tel. Faks. El. p.
_____ (Atsakingos institucijos atstovo pareigų pavadinimas)	_____ (vykdytojo atstovo pareigų pavadinimas)
_____ (Atsakingos institucijos atstovo vardas, pavardė, parašas) A. V.	_____ (vykdytojo atstovo vardas, pavardė, parašas) A. V. (jei vykdytojas antspaudą privalo turėti)

Ministerijos atstovas, atsakingas už Sutarties sudarymą, vykdymą ir priežiūrą:

Ministerijos Sporto grupė

Pareiškėjo atstovas atsakingas už Sutarties sudarymą, vykdymą ir priežiūrą:
