

(Paraiškos formaliųjų kriterijų įvertinimo forma)

JAUNIMO SAVANORIŠKOS TARNYBOS PROGRAMŲ FINANSAVIMO 2021-2022 METAIS KONKURSUI PATEIKTOS PROGRAMOS FORMALIŲJŲ KRITERIJŲ ĮVERTINIMAS

(data)

Konkurso pavadinimas	
Paraiškos registracijos numeris	
Pareiškėjo pavadinimas	
Programos apskritis	
Vertintojo vardas, pavardė	

Kriterijus <i>(Pagal Jaunimo savanoriškos tarnybos programų finansavimo 2021-2022 metais konkurso nuostatų 16-17, 36-37, 39-40 punktus)</i>	Atitikimas kriterijui	Pastabos
1.1. 16.1. pagal Jaunimo savanorišką veiklą organizuojančių organizacijų akreditavimo tvarkos aprašą yra akredituota SVO organizacija;		
1.2. 16.2. pareiškėjo partneris (-iai) (jei yra) pagal Jaunimo savanorišką veiklą organizuojančių organizacijų akreditavimo tvarkos aprašą yra akredituota (-os) SVO organizacija (-os);		
1.3. 16.3. nėra likviduojamas, sudaręs taikos sutartį su kreditoriais, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos;		
1.4. 16.4. pareiškėjas paraiškos teikimo dieną nėra skolingas Lietuvos Respublikos valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui (pagal Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos viešus duomenis) daugiau nei 150 Eur;		
1.5. 16.5. pareiškėjas yra viešai paskelbęs 2018 m. veiklos ataskaitą.		
1.6. 17 Pareiškėjas, programos vykdytojas privalo turėti paskirtą (-us) mentorių (-ius) ir užtikrinti, kad partnerio paskirtas (-i) mentorius (-iai) (jei yra), JST organizuoti turėti ne mažiau kaip 1 metų darbo patirties neformaliojo jaunimo ugdymo ir (ar) savanoriškos veiklos srityje.		
1.7. 40. Konkurso paraiška kartu su Nuostatų 34 punkte nurodytais privalomais pateikti dokumentais Departamentui turi būti pateikta ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo Nuostatų paskelbimo Departamento interneto svetainėje ir Teisės aktų registre (www.e-tar.lt) dienos. Konkurso paraiška gali būti teikiama iki paskutinės šiame punkte nurodyto termino dienos 23 val. 59 min. (įskaitytinai).		

1. Dokumentų pateikimas:	Atitikimas kriterijui	Pastabos
---------------------------------	------------------------------	-----------------

1. Dokumentų pateikimas:		Atitikimas kriterijui	Pastabos
2.1.	36. Pareiškėjas vienu elektroniniu laišku užpildytą paraiškos formą (Nuostatų 1 priedas) ir veiklos planus (Nuostatų 2 priedas) ir Nuostatų 39 punkte nurodytus dokumentus pateikia elektroniniu paštu projektai@jrd.lt. Paraiška ir visi kiti kartu su paraiška privalomi pateikti dokumentai privalo būti pateikti viename pdf faile ar kitu formatu, kurį būtų galima peržiūrėti naudojantis Microsoft Office programine įranga. Pareiškėjas paraišką ir visus kitus kartu su paraiška privalomus pateikti dokumentus gali pateikti naudodamas specialias didelės apimties byloms siųsti pritaikytas programas ir (ar) mainavietes internete, nuorodą pateikdamas elektroniniu paštu projektai@jrd.lt. Paraiška turi būti užpildyta kompiuteriu.		
2.2.	37. Paraiška ir kartu su ja pateikti dokumentai turi būti surašyti lietuvių kalba ir pasirašyta pareiškėjo vadovo arba jo įgalioto asmens, turinčio teisę veikti pareiškėjo vardu, nurodant vardą, pavardę ir pareigas.		
2.3.	39.1. mentoriaus (-ių) ne mažesnę kaip 1 metų darbo patirtį neformaliojo jaunimo ugdymo ir (ar) savanoriškos veiklos srityje patvirtinančio gyvenimo aprašymo (-ų) (kaip numatyta Nuostatų 17.1 papunktyje);		
2.4.	39.2. jei pareiškėjui atstovauja ne jo vadovas, – dokumento, patvirtinančio asmens teisę veikti pareiškėjo vardu;		
2.5.	39.3. partnerio (-ių) pasirašyta (-os) deklaracija (-os), užpildyta (-os) pagal Nuostatų nustatytą formą (Nuostatų 4 priedas);		
2.6.	39.4. teikiamo (-ų) dokumento (-ų) užsienio kalba, jeigu toks (-ie) yra, vertimo (-ų), kuris (-ie) turi būti patvirtinti vertėjo arba pareiškėjo vadovo ar jo įgalioto asmens;		
2.7.	39.5. asmens, turinčio teisę veikti pareiškėjo vardu, pasirašytos deklaracijos, užpildytos pagal Nuostatų nustatytą formą (Nuostatų 3 priedas).		

Pastabos, komentarai

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)