

(Pareigūno pusmetinio veiklos vertinimo lapo forma)

PAREIGŪNO PUSMETINIO VEIKLOS VERTINIMO LAPAS

(vertinimo laikotarpis)

Pareigūno vardas ir pavardė,

pareigos: _____

Pasitenkinimas darbu ir motyvacija (motyvuojantys veiksniai, emocinė būsena kalbant apie veiklą,
ateities perspektyvų suvokimas ir pan.):

Organizacija veikloje (kompetencija, savarankiškumas, atsakingumas, planavimas, tikslų siekis ir
pan.):

Iniciatyvos (pasiūlymai ir įgyvendinimas):

Bendravimas ir bendradarbiavimas (bendravimo etika, įsitraukimas į komandinį darbą skyriuje ir už jo ribų):

Pareigūno stipriosios savybės, įgūdžiai:	Pareigūno silpnosios savybės, įgūdžiai:
1.	1.
2.	2.
3.	3.

Pastabos, išsakyti lūkesčiai, numatomi ateities tikslai:

(Tiesioginio vadovo vardas ir pavardė) (Parašas) (Data)

(Pareigūno vardas ir pavardė) (Parašas)