

Forma patvirtinta Joniškio rajono
savivaldybės administracijos direktoriaus
2022 m. sausio 18 d. įsakymu Nr. A-57

PATVIRTINTA
Joniškio rajono savivaldybės administracijos
direktoriaus
2023 m. kovo 2 d. įsakymu
Nr. A-227

JONIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS 2023 METŲ VEIKLOS PLANAS

| Programos tikslo kodas | Uždavinio kodas | Priemonės kodas | Priemonės pavadinimas | Veiksno numeris | Veiksmas (priemonę detalizuojanti aiškiai apibrėžta veikla) | Veiklos vykdytojas (skyriaus, įstaigos sutrumpinimas, seniūnijos darbuotojo vardas, pavardė) | Veiksno įvykdymo terminas (ketvirtis) | Produkto vertinimo kriterijai, matavimo vienetai | Matavimo vieneto planuojama reikšmė | 2023 metų asignavimai | | |
|---|-----------------|-----------------|--|-----------------|--|--|---------------------------------------|--|-------------------------------------|-----------------------|-----------------|-------------------------|
| | | | | | | | | | | Finansavimo šaltinis | Suma tūkst. Eur | Suma iš viso tūkst. Eur |
| 01 programa „Švietimo paslaugų užtikrinimas ir gerinimas“ | | | | | | | | | | | | |
| 01 Tikslas. Besimokančios visuomenės ugdymas | | | | | | | | | | | | |
| 01 01 Uždavinys. Plėtoti kokybišką, visiems prieinamą švietimo sistemą rajone | | | | | | | | | | | | |
| 01 | 01 | 01 | Mokymo lėšų ugdymo planui įgyvendinti, organizuoti, valdyti ir švietimo pagalbai teikti panaudojimas | 1 | Informacijos surinkimas apie įvykdymą | Finansų skyriaus vedėja S.Šniukienė | IV ketv. | Surinktų įvykdymo dokumentų skaičius | 14 | | | 135.0 |
| | | | | 2 | Darbo grupės pasiūlymai dėl lėšų perskirstymo | Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėja (-as) | | | 1 | | | |
| | | | | 3 | Mokymo lėšų perskirstymo projekto parengimas | Finansų skyriaus vedėja S.Šniukienė | | | 1 | | | |
| | | | | 4 | Sutarties su VšĮ „Spalvų harmonija“ parengimas | Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vyr. specialistė R. Nesavienė | I ketv. | Parengta sutartis | 1 | SB(VB) | 72.0 | |
| | | | | 5 | Sutarties su VšĮ „Spalvų harmonija“ ataskaitos (2022 m.) įvertinimas | Buhalterinės apskaitos skyriaus vyr. specialistė S. Lipštienė | | Įvertinta ataskaita | 1 | | | |
| 01 | 01 | 05 | Civilinės atsakomybės ir nelaimingų atsitikimų draudimas ugdymo įstaigose | 1 | Pasirašyta „Civilinės atsakomybės ir nelaimingų atsitikimų draudimo ugdymo įstaigose“ sutartis | Tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatorė E. Damalakaitė | IV ketv. | Apdraustų ugdymo įstaigų skaičius | 11 | SB | 8.0 | 8.0 |
| 01 | 01 | 06 | Ugdymo įstaigų bendruomeninių iniciatyvų finansavimas | 1 | Parengtas finansavimo tvarkos aprašas | Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėjas/a | I-IV ketv. | Finansuotų ugdymo įstaigų bendruomeninių iniciatyvų skaičius | 9 | SB | 50.0 | 50.0 |
| | | | | 2 | Parengtos finansinės paramos sutartys, vykdoma sutarčių kontrolė | | | | | | | |
| 01 02 Uždavinys. Gerinti švietimo ir ugdymo kokybę užtikrinančias sąlygas, diegti inovacijas | | | | | | | | | | | | |
| 01 | 02 | 05 | Edukacinių erdvių įrengimas Joniškio rajono ugdymo įstaigose, vystant visos dienos mokyklos veiklas | 1 | Pažangos priemonės įgyvendinimo techninės dokumentacijos pirkimas ir sutarties įgyvendinimas | Ekonominės plėtros ir investicijų skyriaus vyr. specialistė E. Vilčiauskienė | I-IV ketv. | Parengta techninė dokumentacija | 1 | SB | 10.0 | 10.0 |

| | | | | | | | | | | | | |
|--|----|----|---|---|--|---|-------------|--|---------|----|------|------|
| 01 | 02 | 06 | Ugdymo prienamumo didinimo priemonių diegimas atskirtį patiriantiems vaikams | 1 | Pažangos priemonės įgyvendinimo techninės dokumentacijos pirkimas ir sutarties įgyvendinimas | Ekonominės plėtros ir investicijų skyriaus vyr. specialistė E. Vilčiauskienė | I-IV ketv. | Parengta techninė dokumentacija | 1 | SB | 10.0 | 10.0 |
| 01 | 02 | 25 | Švietimo įstaigų patalpų ir aplinkos infrastruktūros atnaujinimas | 1 | Joniškio A. Raudonikio meno mokyklos Žagarės filialo pastato langų keitimo rangos darbų sutarties įgyvendinimas | Ekonominės plėtros ir investicijų skyriaus vyr. specialistas S. Mykolaitis | I-III ketv. | Atlikta darbų proc. | 100 | SB | 60.0 | 60.0 |
| | | | | 2 | Joniškio A. Raudonikio meno mokyklos Žagarės filialo pastato durų keitimo rangos darbų pirkimas ir sutarties įgyvendinimas | | I-III ketv. | Atlikta darbų proc. | 100 | | | |
| 01 | 02 | 27 | Energinio efektyvumo didinimo priemonių diegimas Joniškio „Saulės“ pagrindinėje mokykloje | 1 | Energinio efektyvumo didinimo priemonių diegimo techninės dokumentacijos rengimo koordinavimas | Ekonominės plėtros ir investicijų skyriaus vyr. specialistė E. Vilčiauskienė, vyr. specialistas S. Mykolaitis | I-IV ketv. | Atlikta darbų proc. | 100 | SB | 40.0 | 40.0 |
| 01 | 02 | 28 | Energinio efektyvumo didinimo priemonių diegimas Joniškio M. Slančiausko progimnazijoje | 1 | Energinio efektyvumo didinimo priemonių diegimo techninės dokumentacijos rengimo koordinavimas | Ekonominės plėtros ir investicijų skyriaus vyr. specialistė E. Vilčiauskienė | I-IV ketv. | Atlikta darbų proc. | 100 | SB | 30.0 | 30.0 |
| 02 Tikslas. Ugdymo turinio atnaujinimas, kitų strategijų įgyvendinimas, švietimo vadybos tobulinimas | | | | | | | | | | | | |
| 02 01 Uždavinys. Tobulinti švietimo padalinių specialistų ir ugdymo įstaigų vadovų veiklos savianalizę ir vadybinę kompetenciją, koordinuoti ankstyvąją intervencinę pagalbą | | | | | | | | | | | | |
| 02 | 01 | 01 | Švietimo specialistų metodiniai renginiai | 1 | Renginių švietimo įstaigų vadovams, švietimo ir sporto skyriaus specialistams organizavimas ir koordinavimas | Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vyr. specialistė A. Lukšaitė Lapinskienė | II-IV ketv. | Renginių skaičius Konsultacijų skaičius | 2 15 | SB | 25.8 | 25.8 |
| 03 Tikslas. Rajono gyventojų saviraiška, užimtumu ir socializacija | | | | | | | | | | | | |
| 03 01 Uždavinys. Edukacinių renginių, projektų organizavimas ir suaugusiųjų švietimas | | | | | | | | | | | | |
| 03 | 01 | 02 | Neformaliojo suaugusiųjų švietimo programų įgyvendinimas | 1 | Konkurso organizavimas ir sutarčių parengimas | Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vyr. specialistė R. Nesavienė | II-IV ketv. | Įvykdytų sutarčių skaičius | 2 | SB | 2.0 | 2.0 |
| 03 | 01 | 03 | Šeimos stiprinimo priemonių koordinavimas | 1 | Edukacinių renginių organizavimas | Tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatorė E. Damalakaitė | I-IV ketv. | Dalyvių skaičius (asmens) | 200 | SB | 0.5 | 0.5 |
| | | | | 2 | Konsultacijų teikimas | | | Konsultacijų skaičius | 5 | | | |
| 03 02 Uždavinys. Įgyvendinti Etninės kultūros bendrosios programos nuostatas | | | | | | | | | | | | |
| 03 | 02 | 01 | Pilietinio ugdymo priemonių, tradicinių ir kitų švenčių minėjimas | 1 | Pilietinių ar etninės kultūros renginių, kitų švenčių organizavimas | Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vyr. specialistė A. Lukšaitė Lapinskienė | II-IV ketv. | Dalyvių skaičius | 600 | SB | 2.0 | 2.0 |
| 03 03 Uždavinys. Sudaryti sąlygas mokiniams naudotis LR įstatymuose numatytais legvatomis ir paslaugomis | | | | | | | | | | | | |
| | | | | 1 | Dokumentų, gautų iš UAB Joniškio autobusų parko ir ugdymo įstaigų, tikrinimas ir derinimas | Švietimo, kultūros ir sporto | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|--|--------------|--|-------|-------|--------------|-------|
| 03 | 03 | 01 | <i>Мокinių pavezimo į mokyklą kompensavimas</i> | 2 | <i>Dokumentų, reikalingų apmokėti už pavežėjimo paslaugą, pateikimas Buhalterinės apskaitos skyriui</i> | skyriaus duomenų bazių specialistas V. Valiukas | I-IV ket. | ravezamų mokinių skaičius | 600 | SB | 190.0 | 190.0 |
| 03 | 03 | 02 | <i>Mokinių apgyvendinimas</i> | 1 | <i>Dokumentų, reikalingų apmokėti už apgyvendinimo paslaugas, rengimas</i> | Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vyr. specialistė A. Lukšaitė Lapinskienė | I-IV ket. | Apgyvendintų mokinių skaičius | 20 | SB | 2.5 | 2.5 |
| Iš viso 01 programai „Švietimo paslaugų užtikrinimas ir gerinimas“ | | | | | | | | | | | 565.8 | |
| 02 programa „Kultūros ir sporto plėtra“ | | | | | | | | | | | | |
| 01 | Tikslas. Išvystyta kultūros ir turiningo laisvalaikio paslaugų sistema | | | | | | | | | | | |
| 01 | 03 | Uždavinys. Plėtoti kultūrinę veiklą | | | | | | | | | | |
| 01 | 03 | 11 | <i>Kultūros iniciatyvos, etninė kultūros plėtra ir kultūriniai mainai su užsieniu</i> | 1 | <i>Joniškio rajono savivaldybės individualios ir (ar) edukacinės stipendijos paskyrimo koordinavimas</i> | Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vyr. specialistė E. Vitkauskienė | I-IV ketv. | Finansuotų stipendijų skaičius | 3 | SB | 5.5 | 5.5 |
| | | | | 2 | <i>Kultūros iniciatyvų, renginių organizavimas ir koordinavimas</i> | | | Finansuotų renginių skaičius | 2 | | | |
| 01 | 03 | 12 | <i>Savivaldybės premijų finansavimas (M. Slančiausko premija)</i> | 1 | <i>M. Slančiausko premijos įteikimo organizavimas</i> | Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vyr. specialistė E. Vitkauskienė | II ketv. | Premijų skaičius | 1 | SB | 1.0 | 1.0 |
| 01 | 03 | 13 | <i>Meno ir kultūros kūrėjų, mėgėjų menų kolektyvų skatinimas</i> | 1 | <i>Premijų meno ir kultūros kūrėjams, mėgėjų menų kolektyvams, menų vadovams, mokytojams už aukštus pasiekimus, pelnytus 2022 m., skyrimo koordinavimas</i> | Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vyr. specialistė E. Vitkauskienė | I-IV ketv. | Paskatintų kūrėjų ir jų vadovų skaičius | 15 | SB | 3.2 | 3.2 |
| 01 | 03 | 16 | <i>Menininkų jamžinimas</i> | 1 | <i>Rašytojos O. Mikalauskiene atminimo jamžinimo koordinavimas</i> | Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vyr. specialistė E. Vitkauskienė | II-IV ketv. | Pastatyta skulptūra | 1 | SB | 11.0 | 11.0 |
| 02 | Tikslas. Išvystyta turiningo laisvalaikio ir sporto paslaugų sistema | | | | | | | | | | | |
| 02 | 02 | Uždavinys. Didinti gyventojų fizinį aktyvumą, ugdyti sportišką bendruomenę | | | | | | | | | | |
| 02 | 02 | 09 | <i>Sporto klubo „Krepšinio legendos“ komunalinėms paslaugoms apmokėti</i> | 1 | <i>Informacijos ir reikiamų dokumentų pateikimas Buhalterinės apskaitos skyriui dėl sporto klubo komunalinių išlaidų apmokėjimo</i> | Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vyr. specialistė E. Vitkauskienė | I-II ket. | Patalpų plotas, m ² | 174.0 | SB | 2.5 | 2.5 |
| 02 | 02 | 10 | <i>Sporto ir fizinio aktyvumo infrastruktūros įrengimas</i> | 1 | <i>Skaistgirio miesto stadiono infrastruktūros atnaujinimo paraiškos paramai gauti rengimo koordinavimas</i> | Ekonominės plėtros ir investicijų skyriaus vyr. specialistė E. Vilčiauskienė | I ketv. | Parengta paraiška | 1 | SB(P) | 40.0 | 146.0 |
| | | | | 2 | <i>Skaistgirio miesto stadiono infrastruktūros atnaujinimo techninės dokumentacijos pirkimas ir sutarties vykdymas</i> | | III-IV ketv. | Parengtas techninis projektas | 1 | ES | 106.0 | |
| 02 | 02 | 11 | <i>Sportininkų ir trenerių skatinimas</i> | 1 | <i>Premijų sportininkams ir treneriams, pasiekusiems aukštų rezultatų 2022 m., skyrimo koordinavimas</i> | Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vyr. specialistė E. Vitkauskienė | I-III ketv. | Paskatinimą gavusių sportininkų ir trenerių skaičius | 40 | SB | 5.5 | 5.5 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----|----|---|---|---|---|------------|--|-----|-------|-------|-------|--|---|--------|------|
| 02 | 02 | 12 | Sporto aikštynų įrengimas | 1 | Žagarės gimnazijos aikštynų rekonstrukcijos techninės dokumentacijos pirkimas ir sutarties įgyvendinimas | Ekonominės plėtros ir investicijų skyriaus vyr. specialistas A. Pališkevičius | I-II ketv. | Parengtas techninis projektas | 1 | SB | 16.0 | 491.0 | | | | |
| | | | | 2 | Joniškio miesto stadiono rekonstrukcijos darbų sutarties įgyvendinimas | | I-IV ketv. | Atlikta darbų proc. | 100 | SB(P) | 405.0 | | | | | |
| | | | | 3 | Sporto paskirties pastato rangos darbų pirkimas ir sutarties įgyvendinimas | | I-IV ketv. | Atlikta darbų proc. | 100 | LRVB | 70.0 | | | | | |
| 03 Tikslas. Stipri ir pilietiška visuomenė | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 03 01 Uždavinys. Vystyti jaunimui palankią aplinką, plėsti ir skatinti įvairias jaunimo veiklas ir užimtumą | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 03 | 01 | 02 | Jaunimo veiklos organizavimas | 1 | Konferencijų, seminarų, susitikimų, mokymų jaunimui, jaunimo iniciatyvų projektų konkurso organizavimas, jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo paslaugos, Savivaldybės jaunimo reikalų tarybos išvažiuojamųjų ir išplėstinių posėdžių organizavimas, užsienio šalių jaunimo politikos formavimas renginiuose | Joniškio rajono savivaldybės jaunimo reikalų koordinatore D. Armonavičienė | I-IV ketv. | Jaunimui skirtų veiklų, priemonių skaičius | 7 | SB | 7.0 | 16.0 | | | | |
| | | | | 2 | Jaunimo iniciatyvų projektų finansavimo konkurso vykdymas, sutarčių kontrolė | | | | | | | | Jaunimo iniciatyvų projektų vertinimo komisija | Remiamų paraiškų skaičius | 5 | 3.5 |
| | | | | 3 | Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo paslaugų pirkimas ir sutarties įgyvendinimas | | | | | | | | Joniškio rajono savivaldybės jaunimo reikalų koordinatore D. Armonavičienė | Savanorystę atliekančių asmenų skaičius | 15 | 2.5 |
| | | | | 4 | Organizuoti išplėstiniai ir išvažiuojamieji Jaunimo reikalų tarybos posėdžiai, susitikimai su jaunimo organizacijomis, nupirkti mokymai ir seminarai jaunimo organizacijoms | | | | | | | | Joniškio rajono savivaldybės jaunimo reikalų koordinatore D. Armonavičienė, Jaunimo reikalų taryba | Organizuotų susitikimų, mokymų skaičius | 7 | 3.0 |
| | | | | 5 | Jaunimo laisvalaikio erdvių papildomų įrenginių pirkimas ir sutarties įgyvendinimas | | | | | | | | Ekonominės plėtros ir investicijų skyriaus vyr. specialistė E. Daunorienė | Įrengtų įrenginių skaičius | 1 | |
| 03 | 01 | 04 | Jaunimo vasaros užimtumo ir integracijos į darbo rinką programa | 1 | Programos įgyvendinimo koordinavimas | Joniškio rajono savivaldybės jaunimo reikalų koordinatore D. Armonavičienė, tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatore E. Damalakaite | I-IV ketv. | Įdarbintų jaunuolių skaičius | 30 | SB | 15.0 | 30.0 | | | | |
| | | | | 2 | Trišalių sutarčių rengimas ir kontrolė | | | | | | | | Sudarytų sutarčių skaičius | 30 | SB(VB) | 15.0 |
| 04 01 Uždavinys. Skatinti rajono gyventojų pilietiškumą ir lygiateisiškumą | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|---|---|---|--|--|---|--------|--------|---------|---------|
| 04 | 01 | 01 | Giminingų miestų tarptautinės projektinės veiklos ir mainų rėmimas | 1 | Kultūriniai ir sportiniai mainai su užsieniu (tarptautinis bendradarbiavimas švenčių metu, sportinių renginių ir švenčių organizavimas, kuriuose dalyvauja svečiai iš giminingų miestų) | Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vyr. specialistė E. Vitkauskienė | I-IV ketv. | Programoje dalyvavusių asmenų skaičius | 100 | SB | 1.0 | 1.0 |
| 04 | 01 | 04 | Projekto „Europos kaimiškųjų bendruomenių chartija“ įgyvendinimas | 1 | Dalyvavimas projekto veiklose: metiniame susitikime (Ruminija) | Ekonominės plėtros ir investicijų skyriaus vedėja V. Aleksienė | II-IV ketv. | Projekte dalyvavusių asmenų skaičius | 20 | SB | 4.0 | 6.0 |
| | | | | | | | | | | ES | 2.0 | |
| Iš viso 02 programai „Kultūros ir sporto plėtra“ | | | | | | | | | | | | 718.7 |
| 03 programa „Socialinės paramos įgyvendinimas ir sveikatos apsaugos paslaugų gerinimas“ | | | | | | | | | | | | |
| 01 | Tikslas. Visiems prieinamos socialinės paslaugos | | | | | | | | | | | |
| 01 | 01 | Uždavinys. Mažinti įvairių gyventojų grupių socialinę atskirtį | | | | | | | | | | |
| 01 | 01 | 01 | Slaugos ir priežiūros (pagalbos) išlaidų tikslinių kompensacijų mokėjimas neįgaliesiems | 1 | Priimami sprendimai dėl išmokų skyrimo | Socialinės paramos ir sveikatos skyrius L. Klemienė, L. Lesutienė, A. Milašienė, Buhalterinės apskaitos skyrius J. Masiulienė | I-IV ketv. | Slaugos ir priežiūros (pagalbos) išlaidų tikslinių kompensacijų gavėjų skaičius | 1600 | LRVB | 3,011.4 | 3,011.4 |
| | | | | 2 | Vykdomas periodinis išmokų mokėjimas | | | | | | | |
| 01 | 01 | 02 | Išmokų vaikams mokėjimas | 1 | Priimami sprendimai dėl išmokų skyrimo | Socialinės paramos ir sveikatos skyrius L. Klemienė, V. Kušleikienė, A. Jakūnienė, V. Šibanova, D. Lebedienė, L. Lesutienė, Buhalterinės apskaitos skyrius J. Masiulienė | I-IV ketv. | Asmenų, kuriems išmokamos pašalpos skaičius | 3700 | LRVB | 5,680.2 | 5,680.2 |
| | | | | 2 | Vykdomas periodinis išmokų mokėjimas | | | | | | | |
| 01 | 01 | 03 | Socialinių, vienkartinųjų, laidojimo pašalpų, būsto šildymo išlaidų ir išlaidų karštam vandeniui, kieto ir kito kuro kompensacijų mokėjimas | 1 | Priimami gyventojų prašymai dėl išmokų skyrimo | Socialinės paramos ir sveikatos skyrius L. Klemienė, V. Kušleikienė, V. Šibanova, D. Lebedienė, Buhalterinės apskaitos skyrius J. Masiulienė | I-IV ketv. | Išmokamų laidojimo pašalpų skaičius | 432 | SB(VB) | 180.6 | 3,180.6 |
| | | | | 2 | Priimami sprendimai dėl išmokų skyrimo | | | Socialinių pašalpų gavėjų skaičius vid. per mėnesį | 1100 | SB | 2,800.0 | |
| | | | | 3 | Vykdomas periodinis išmokų mokėjimas | | | Vienkartinųjų pašalpų gavėjų skaičius | 160 | | | |
| | | | | | | | Kompensacijų gavėjų skaičius vid. per mėnesį | 1650 | SB(VB) | 200.0 | | |
| 01 | 01 | 05 | Socialinės globos teikimo asmenims su sunkia negalia apmokėjimas | 1 | Asmenims su sunkia negalia organizuojamos socialinės globos paslaugos | Socialinės paramos ir sveikatos skyrius L. Klemienė, A. Jakūnienė, A. Milašienė, Buhalterinės apskaitos skyrius J. Masiulienė | I-IV ketv. | Paslaugų gavėjų su sunkia negalia skaičius | 140 | SB(VB) | 890.8 | 890.8 |
| | | | | 2 | Finansuojama asmenų su sunkia negalia socialinė globa | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|----|----|--|--|------------------------------|--|---|-------------|---|------|--------|-------|-------|
| 01 | 01 | 06 | Mokinių nemokamas maitinimas mokyklose ir aprūpinimas mokinio reikmenimis | 1 | Priimami gyventojų prašymai dėl paramos skyrimo | Socialinės paramos ir sveikatos skyrius L. Klemienė, R. Vasiliauskienė, V. Kušleikienė, Buhalterinės apskaitos skyrius J. Masiulienė | I-IV ketv. | Mokinių skaičius: | | | | 495.1 |
| | | | | | | | | aprūpintų mokinio reikmenimis | 830 | SB(VB) | 113.9 | |
| | | | | 2 | Priimami sprendimai dėl aprūpinimo mokinio reikmenimis | | | aprūpintų mokinio reikmenimis pirmokų | 175 | SB | 4.5 | |
| | | 3 | Vykdomas periodinis išmokų mokėjimas ir apmokėjimas mokykloms už nemokamą mokinių maitinimą | gaunančių nemokamą maitinimą | 1,045 | SB(VB) | 376.7 | | | | | |
| 01 | 01 | 13 | Parama produktais iš Europos pagalbos labiausiai skurstantiems asmenims fondo | 1 | Renkami paramos gavėjų seniūnijose sąrašai | Socialinės paramos ir sveikatos skyrius L. Klemienė, Ž. Bidlauskienė, Buhalterinės apskaitos skyrius J. Masiulienė | I-IV ketv. | Paramos maisto produktais ir higienos prekėmis gavėjų skaičius | 3300 | SB | 4.0 | 22.0 |
| | | | | 2 | Paskirstomi maisto produktai ir higienos prekės į seniūnijas | | | | | ES | 15.0 | |
| | | | | 3 | Apmokama už sandėliavimo ir transportavimo paslaugas | | | | | LRVB | 3.0 | |
| 01 | 01 | 16 | Finansinės paramos pirmąjį būstą įsigyjantiems jaunosioms šeimoms teikimas | 1 | Priimami gyventojų prašymai dėl paramos skyrimo | Socialinės paramos ir sveikatos skyrius L. Klemienė, V. Kušleikienė, Buhalterinės apskaitos skyrius S. Lipštienė | I-IV ketv. | Asmenų, kuriems suteikta finansinė parama, įsigyjant pirmąjį būstą, skaičius | 6 | SB | 30.0 | 30.0 |
| | | | | 2 | Asmenims, kurių prašymai atitinka reikalavimus, skiriama kompensacija | | | | | | | |
| | | | | 3 | Vykdomas paramos mokėjimas | | | | | | | |
| 01 | 01 | 18 | Kraitelis (išmoka) naujagimiui | 1 | Kūdikio kraitelio skyrimas asmenims, registruojantiems gimusį vaiką rajone | Socialinės paramos ir sveikatos skyrius L. Klemienė, Ž. Bidlauskienė, Buhalterinės apskaitos skyrius J. Masiulienė | I-IV ketv. | Išdalintų kraitelių skaičius | 180 | SB | 30.0 | 30.0 |
| | | | | 2 | Kūdikio kraitelių įsigijimas iš tiekėjų | | | | | | | |
| 01 | 02 | Uždavinys. Plėsti ir tobulinti socialinių paslaugų infrastruktūrą | | | | | | | | | | |
| 01 | 02 | 11 | Kompleksinių paslaugų Jonišio rajono šeimoms teikimas | 1 | Paslaugų teikimo organizavimas | Socialinės paramos ir sveikatos skyrius L. Klemienė, Ž. Bidlauskienė, Buhalterinės apskaitos skyrius J. Masiulienė | I-IV ketv. | Kompleksinės pagalbos gavėjų skaičius | 150 | ES | 20.3 | 20.3 |
| | | | | 2 | Paslaugų kokybės kontrolė | | | | | | | |
| 01 | 02 | 12 | Vaikų gerovės ir saugumo didinimo, paslaugų šeimai, globėjams (rūpintojams) kojų didinimo bei prieinamumo plėtra | 1 | Atliekama projekto vykdymo priežiūra ir kontrolė | Socialinės paramos ir sveikatos skyrius L. Klemienė, A. Jakūnienė | I-IV ketv. | Šeimose ar pas budinčius globėjus globojamų vaikų, kurie gaus paslaugas, skaičius | 65 | ES | 18.2 | 18.2 |
| 01 | 02 | 13 | Jonišio „Saulės“ pagrindinės mokyklos Dienos užimtumo centro plėtra | 1 | Dienos užimtumo centro rangos darbų sutarties įgyvendinimas | Ekonominės plėtros ir investicijų skyriaus vyr. specialistė E. Vilčiauskienė | I-III ketv. | Atlikta darbų proc. | 100 | SB | 25.0 | 121.0 |
| | | | | 2 | Įrangos pirkimas ir sutarčių įgyvendinimas | | | Įsigyta įrangos proc. | 100 | ES | 96.0 | |
| 01 | 03 | Uždavinys. Skatinti įvairių gyventojų grupių integraciją ir teikti kokybiškas bei poreikius atitinkančias socialines paslaugas | | | | | | | | | | |
| | | | | 1 | Priimami gyventojų prašymai | | | Pritaikytų būstų skaičius | 23 | SB | 95.0 | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|----|----|------|---|-----|--|---|------------|---|---|--------|-------|-------|----|
| 01 | 03 | 01 | Gyvenamojo būsto ir aplinkos pritaikymas neįgaliesiems asmenims, liftų, keltuvų priežiūra | 2 | Administruojamas komisijos darbas | Socialinės paramos ir sveikatos skyrius L. Klemienė, Buhalterinės apskaitos skyrius J. Masiulienė, Ekonominės plėtros ir investicijų skyrius R. Leļionienė | I-IV ketv. | Vaikų su sunkia negalia, kuriems atliktas pritaikymas, skaičius | 1 | SB(VB) | 98.0 | 193.0 | |
| | | | | 3 | Vykdomas būstų pritaikymas | | | | Keltuvų, kurių priežiūrai skirta lėšų, skaičius | | | | 11 |
| | | | | 4 | Organizuojama liftų, keltuvų priežiūra | | | | | | | | |
| 01 | 03 | 03 | Pagalbos pinigų skyrimas | 1 | Priimami sprendimai dėl pagalbos pinigų skyrimo | Socialinės paramos ir sveikatos skyrius L. Klemienė, A. Jakūnienė, L. Lesutienė, Buhalterinės apskaitos skyrius J. Masiulienė | I-IV ketv. | Pagalbos pinigus gaunančių neįgalių ar senyvo amžiaus asmenų skaičius | 10 | SB | 106.0 | 106.0 | |
| | | | | 2 | Vykdomas mokėjimas | | | Šeimoje globojamų vaikų skaičius | 60 | | | | |
| 01 | 03 | 09 | Prevenicinių, bendrųjų ir socialinės priežiūros paslaugų teikimas: | 1 | Priimami sprendimai dėl paslaugų teikimo | Socialinės paramos ir sveikatos skyrius L. Klemienė, A. Jakūnienė, A. Milašienė, Buhalterinės apskaitos skyrius J. Masiulienė | I-IV ketv. | Paslaugų gavėjų skaičius vidutiniškai per ketvirtį: | | | 934.5 | | |
| | | | | | | | | prevenicinių paslaugų | 20 | SB | | 6.0 | |
| | | | | | | | | transporto paslaugų | 150 | | | 130.0 | |
| | | | pagalbos į namus | 260 | 620.0 | | | | | | | | |
| | | | nakvynės namuose ir krizių centre | 35 | 150.0 | | | | | | | | |
| | | | savarankiško gyvenimo namuose | 2 | 2.5 | | | | | | | | |
| | | | socialinės priežiūros įstaigose | 5 | 2.0 | | | | | | | | |
| | 15 | 24.0 | | | | | | | | | | | |
| 01 | 03 | 11 | Asmeninės pagalbos neįgaliesiems teikimas | 1 | Administruojamas asmeninės pagalbos neįgaliesiems teikimas | Socialinės paramos ir sveikatos skyrius L. Klemienė, A. Bačianskienė, Buhalterinės apskaitos skyrius J. Masiulienė | I-IV ketv. | Asmeninės pagalbos neįgaliesiems gavėjų skaičius | 70 | SB(VB) | 2.1 | 2.1 | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| 01 | 03 | 19 | Savivaldybės savarankiškų funkcijų vykdymo administravimas | 1 | Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokų priskaitymas ir išmokėjimas; komunalinių ir kitų išlaidų apmokėjimas | Socialinės paramos ir sveikatos skyrius L. Klemienė, Buhalterinės apskaitos skyrius J. Masiulienė | I-IV ketv. | Finansuojamų savivaldybės savarankiškas funkcijas vykdančių darbuotojų etatų skaičius | 6.7 | SB | 159.1 | 159.1 | |
| 01 | 03 | 21 | Socialinės rehabilitacijos paslaugų neįgaliesiems bendruomenėje finansavimas | 1 | Priimami sprendimai dėl paslaugų teikimo | Socialinės paramos ir sveikatos skyrius L. Klemienė, A. Jakūnienė, Buhalterinės apskaitos skyrius J. Masiulienė | I-IV ketv. | Paslaugų gavėjų skaičius | 55 | SB(VB) | 28.2 | 44.7 | |
| | | | | 2 | Organizuojamas paslaugų teikimas | | | | | SB | 16.5 | | |
| | | | | 3 | Finansuojamos vaikų dienos socialinės priežiūros paslaugos | | | | | | | | |
| | | | Ilgalaikė socialinė globa stacionariose socialinės globos įstaigose: | 1 | Priimami sprendimai dėl paslaugų teikimo | Socialinės paramos ir | | Paslaugų gavėjų skaičius: | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|--|----|--|--|---|--|---|------------|---|-----|--------|---------|-------|
| 01 | 03 | 22 | Vienių ir neįgalių senyvo amžiaus asmenų ilgalaikė socialinė globa globos namuose | 2 | Organizuojamas paslaugų teikimas | sveikatos skyrius L. Klemienė, A. Jakūnienė, A. Milašienė, Buhalterinės apskaitos skyrius J. Masiulienė | I-IV ketv. | vienių ir neįgalių senyvo amžiaus asmenų skaičius | 20 | SB | 131.0 | 300.0 |
| | | | Asmenų su psichikos sveikatos sutrikimais ilgalaikė socialinė globa socialinės globos namuose | 3 | Apmokama įstaigoms už suteiktas paslaugas | | | asmenų su psichikos sveikatos sutrikimais skaičius | 25 | | 169.0 | |
| 01 | 03 | 30 | Vaikų dienos socialinės priežiūros finansavimas | 1 | Organizuojamas paslaugų teikimas | Socialinės paramos ir sveikatos skyrius L. Klemienė, A. Jakūnienė, Buhalterinės apskaitos skyrius J. Masiulienė | I-IV ketv. | Vaikų, gaunančių dienos socialinę priežiūrą, skaičius | 145 | SB | 64.7 | 118.5 |
| | | | | 2 | Finansuojamos vaikų dienos socialinės priežiūros paslaugos | | | | | SB(VB) | 53.8 | |
| 01 | 03 | 31 | Bendruomenių socialinių inovacijų projektų, skirtų socialinėms paslaugoms teikti, finansavimas | 1 | Priimamos paraiškos iš pareiškėjų dėl socialinių paslaugų teikimo | Socialinės paramos ir sveikatos skyrius L. Klemienė, A. Milašienė, Buhalterinės apskaitos skyrius J. Masiulienė | I-IV ketv. | Finansuojamų projektų skaičius | 4 | SB | 10.0 | 10.0 |
| | | | | 2 | Skiriamas finansavimas ir atliekamas apmokėjimas kriterijus atitikusiems pareiškėjams | | | | | | | |
| 02 | 01 | Uždavinys. Gerinti sveikatos priežiūros paslaugų kokybę ir prieinamumą | | | | | | | | | | |
| 02 | 01 | 18 | Medicinos įstaigų materialinės bazės gerinimas | 1 | Sudarytos sutartys su VšĮ Joniško ligonine, VšĮ Joniško pirminės sveikatos priežiūros centru, VšĮ Joniško psichikos sveikatos centru | Socialinės paramos ir sveikatos skyrius L. Klemienė, G. Skripkuvienė, Buhalterinės apskaitos skyrius S. Lipštienė | I-IV ketv. | Įstaigų, kurioms skirtas finansavimas, skaičius | 3 | SB | 78.0 | 78.0 |
| | | | | 2 | Skiriamas finansavimas priemonėms įsigyti | | | | | | | |
| | | | | 3 | Atliekama sutarčių vykdymo kontrolė | | | | | | | |
| 02 | 02 | Uždavinys. Sudaryti sąlygas gyventojams stiprinti sveikatą, kurti ir vystyti su visuomenės sveikatos stiprinimu susijusias veiklas | | | | | | | | | | |
| 02 | 02 | 04 | Gydytojų specialistų pritraukimas į Joniško rajoną | 1 | Vykdoma gydytojų specialistų poreikio analizė | Socialinės paramos ir sveikatos skyrius L. Klemienė, A. Milašienė, Buhalterinės apskaitos skyrius S. Lipštienė | I-IV ketv. | Į Joniško rajoną pritrauktų gydytojų specialistų skaičius | 15 | SB | 55.0 | 55.0 |
| | | | | 2 | Sudarytos ir pasirašytos sutartys su medicinos įstaigomis dėl finansavimo | | | | | | | |
| | | | | 3 | Atliekama sutarčių vykdymo kontrolė | | | | | | | |
| 02 | 02 | 10 | Kineziterapijos ir masažo paslaugų teikimas | 1 | Sudaryta sutartis su VšĮ Joniško socialinių paslaugų ir užimtumo centru dėl paslaugų teikimo | Socialinės paramos ir sveikatos skyrius L. Klemienė, A. Milašienė, Buhalterinės apskaitos skyrius J. Masiulienė | I-IV ketv. | Kineziterapijos ir masažo paslaugų gavėjų skaičius | 45 | SB | 23.2 | 23.2 |
| | | | | 2 | Apmokama už kineziterapeuto ir masažisto suteiktas paslaugas | | | | | | | |
| 02 | 02 | 12 | Neveiksnių asmenų būklės peržiūrėjimo užtikrinimas | 1 | Organizuotas asmenų gebėjimo pasirūpinti savimi ir priimti kasdienius sprendimus išvados rengimas | Socialinės paramos ir sveikatos skyrius L. Klemienė, A. Milašienė, Buhalterinės apskaitos skyrius S. Lipštienė, J. Masiulienė | I-IV ketv. | Asmenų, kuriems socialinių darbuotojų įvertinta būkle, skaičius | 85 | SB | 2.0 | 4.4 |
| | | | | 2 | Organizuotas komisijos darbas | | | Asmenų, kuriems komisijoje įvertinta būklė, skaičius | 70 | | SB(VB) | |
| Iš viso 03 programai „Socialinės paramos įgyvendinimas ir sveikatos apsaugos gerinimas“ | | | | | | | | | | | 15528.1 | |
| 04 programa „Savivaldybės ir viešojo valdymo paslaugų kokybės užtikrinimas ir gerinimas“ | | | | | | | | | | | | |

| 01 Tikslas. Savivaldybės valdymo gerinimas ir efektyvinimas | | | | | | | | | | | | |
|--|----|----|--|---|--|---|------------|--|---------------|----|---------|---------|
| 01 01 Uždavinys. Sudaryti sąlygas savivaldybės funkcijoms įgyvendinti, didinti valdymo ir veiklos efektyvumą | | | | | | | | | | | | |
| 01 | 01 | 01 | Savivaldybės tarybos veiklos užtikrinimas | 1 | Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokų apskaičiavimas ir išmokėjimas | Buh. apskaitos sk. buhalterė V. Jonkutė, vyr. specialistė S. Lipštienė | I-IV ketv. | Etatų skaičius | 3 | SB | 124.5 | 163.0 |
| | | | | 2 | Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokų apskaičiavimas ir išmokėjimas tarybos nariams | Buh. apskaitos sk. buhalterė A. Petrauskaitė, vyr. specialistė S. Lipštienė | | Tarybos narių skaičius | 13 | | 6.0 | |
| | | | | 3 | Komandiruočių išlaidų apmokėjimas tarybos nariams | Buh. apskaitos sk. buhalterė V. Jonkutė | | Tarybos narių skaičius | 25 | | 1.0 | |
| | | | | 4 | Kanceliarinių išlaidų kompensavimas tarybos nariams | Buh. apskaitos sk. buhalterė A. Petrauskaitė | | | | | 31.5 | |
| 01 | 01 | 05 | Savivaldybės administracijos išlaidymas | 1 | Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokų apskaičiavimas ir išmokėjimas | Buh. apskaitos sk. buhalterė V. Jonkutė | I-IV ketv. | Etatų skaičius | 96 | SB | 1,428.0 | 1,608.2 |
| | | | | 2 | Komunalinių išlaidų apmokėjimas | Infrastruktūros skyriaus vedėjas | | Patalpų plotas, m ² | 2,839 | | 62.7 | |
| | | | | 3 | Transporto išlaidų apmokėjimas | | | Transporto priemonių skaičius | 5 | | 20.0 | |
| | | | | 4 | Ryšio paslaugų apmokėjimas | Kanceliarijos sk. kompiuterinių sistemų specialistas D. Briedis, Buh. apskaitos skyriaus buhalterė I. Keturakienė | | Ryšio priemonių skaičius | 21 | | 8.5 | |
| | | | | 5 | Kvalifikacijos kėlimo ir komandiruočių apmokėjimas | Kanceliarijos sk. vedėja R. Lapukienė | | Darbuotojų, keliančių kvalifikaciją skaičius | 202 | | 5.0 | |
| | | | | 6 | Prekių, spaudinių įsigijimas | Infrastruktūros skyriaus vedėjas | | Ivykdytų pirkimo sutarčių skaičius | pagal poreikį | | 20.0 | |
| | | | | 7 | Apmokėjimui už paslaugas | | | | | | 64.0 | |
| 01 | 01 | 15 | Kompiuterinės, kopijavimo ir kitos IT įrangos įsigijimas ir aptarnavimo sąnaudų | 1 | Savivaldybės administracijos padalinių kompiuterinės ir programinės įrangos priežiūra | Kanceliarijos skyriaus vedėja R. Lapukienė, vyr. specialistas L. Vingras | I-IV ketv. | Įsigytos mobilios, IT technikos skaičius | 20 | SB | 118.3 | 118.3 |
| | | | | 2 | Kompiuterinės ir programinės įrangos įsigijimas | | | Informacinių sistemų ir įrangos skaičius, kurioms teikiama priežiūra ir atnaujinimas | 40 | | | |
| 01 | 01 | 20 | Savivaldybės kovos su korupcija programos įgyvendinimas | 1 | Tarptautinės antikorupcijos dienos renginių organizavimas | Kanceliarijos sk. vedėja R. Lapukienė | IV ketv. | Organizuota renginių | 1 | SB | 0.5 | 0.5 |
| 01 | 01 | 21 | Joniškio miesto nustatytų teritorijų vaizdo stebėjimo sistemos duomenų perdavimo paslaugų teikimo sutarties vykdymo kontrolė | 1 | Joniškio miesto nustatytų teritorijų vaizdo stebėjimo sistemos duomenų perdavimo paslaugų teikimo sutarties vykdymo kontrolė | Infrastruktūros skyriaus Viešosios tvarkos poskyrio vedėja D. Zikienė | I-IV ketv. | Kamerų skaičius, kuriomis vykdoma vaizdo transliacija | 10 | SB | 30.0 | 30.0 |
| | | | | 1 | Parengti ir patvirtinti programos pakeitimai | Infrastruktūros skyriaus | I-IV ketv. | Parengtų ir patvirtintų programos pakeitimų skaičius | 1 | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|----|----|--|--|---|---|---|------------|--|----------------------------------|----|-------|-------|
| 01 | 01 | 22 | Nusikaltimų prevencijos ir kontrolės programos įgyvendinimas | 2 | Suplanuotų priemonių įgyvendinimo kontrolė | Viešosios tvarkos poskyrio vedėja D. Zikienė | I-IV ketv. | Įgyvendintų nusikaltimų prevencijos priemonių skaičius | 19 | SB | 7.0 | 7.0 |
| | | | | 3 | Parengta ir tarybai teikiama Programos vykdymo ataskaita | | | IV ketv. | Parengta programos ataskaita | | | |
| 01 | 01 | 25 | Savivaldybės skolinių išpareigojimų vykdymas | 1 | Paskolų grąžinimas | Finansų skyriaus vyr. specialistė L. Rudienė | I-IV ketv. | Gražinta paskolų pagal kreditavimo sutartyse nustatytus paskolų grąžinimo grafikus, proc. | 100 | SB | 612.5 | 657.5 |
| | | | | 2 | Palūkanų mokėjimas | | | Sumokėta mėnesinių palūkanų įmokų proc. | 100 | | 45.0 | |
| 01 | 01 | 26 | Autobusų parko transporto nuostolių kompensavimas | 1 | Surinkta informacija iš UAB Jonišio autobusų parko apie nuostolingus maršrutus ir patirtas išlaidas | Infrastruktūros skyriaus vyriausiasis specialistas V. Diršė | I-IV ketv. | Nuostolingų maršrutų skaičius | 20 | SB | 605.0 | 682.0 |
| | | | | 2 | Transporto lengvatų kompensavimo užtikrinimas | | | Kompensuotų bilietų, taikant pavežėjimo lengvatą, skaičius | 54,000 | | 77.0 | |
| 01 | 01 | 29 | Administracijos direktoriaus rezervas | 1 | Ekstremalių situacijų valdymas, gaisrų atvejai | Infrastruktūros skyriaus Viešosios tvarkos poskyrio vedėja D. Zikienė, Buh. apskaitos sk. vyr. specialistė S. Lipštienė | I-IV ketv. | Ekstremalių situacijų valdymas, gaisrų skaičius | pagal poreikį ir esamą situaciją | SB | 56.0 | 56.0 |
| 01 | 01 | 30 | Savivaldybės įvaizdžio gerinimas | 1 | Prekių ir paslaugų, skirtų savivaldybės įvaizdžiui gerinti, įsigijimas | Kanceliarijos sk. vedėja R. Lapukienė | I-IV ketv. | Įsigytų reprezentacinių suvenyrų ir apdovanojimų, kitų reprezentacijai skirtų priemonių skaičius | 400 | SB | 18.0 | 18.0 |
| 01 | 01 | 44 | Projektinių paraiškų ir kitos dokumentacijos gauti paramą rengimas | 1 | Techninės dokumentacijos, investicinių projektų ar kitos dokumentacijos, reikalingos teikiamoms finansavimo paraiškomos, rengimo pirkimas ir sutarčių įgyvendinimas | Ekonominės plėtros ir investicijų skyriaus vedėja V. Aleksienė | I-IV ketv. | Parengtos techninės dokumentacijos skaičius | 3 | SB | 30.0 | 30.0 |
| 01 | 01 | 48 | Dotacijų grąžinimas | 1 | Suteiktų dotacijų grąžinimas | Finansų skyriaus vyr. specialistė L. Rudienė | I-IV ketv. | Gražinta dotacijų pagal sutartyje numatytą grąžinimo grafiką, proc. | 100 | SB | 106.3 | 106.3 |
| 01 | 01 | 51 | Pastatų ir kitų statinių draudimas | 1 | Aprausti pastatai ir statiniai | Ekonominės plėtros ir investicijų skyriaus vyr. specialistė R. Lelionienė, Buh. apskaitos sk. vyr. specialistė S. Lipštienė | I-IV ketv. | Draudžiamų objektų skaičius | 5 | SB | 1.0 | 1.0 |
| | | | Administracinės naštos mažinimas | 1 | Administracinės naštos mažinimo priemonių vykdymas | Savivaldybės administracijos padalinių vadovai | I-IV ketv. | Priemonių skaičius | 4 | | 0.0 | 0.0 |
| 01 | 02 | Uždavinys. Užtikrinti efektyvų valstybinių (perduotų savivaldybėms) funkcijų vykdymą | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|----|----|----|--|---|--|--|-------------|---|-------|--------|------|------|
| 01 | 02 | 01 | Gyventojų registro tvarkymas | 1 | Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokų apskaičiavimas ir išmokėjimas užtikrinant funkcijos vykdymą | Buh. apskaitos skyriaus buhalterė V. Jonkutė | I-IV ketv. | Užtikrinta aktuali gyv. registro duomenų bazė proc. | 100 | SB(VB) | 0.4 | 0.4 |
| 01 | 02 | 02 | Gyvenamosios vietos deklaravimas | 1 | Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokų apskaičiavimas ir išmokėjimas užtikrinant funkcijos vykdymą | Buh. apskaitos skyriaus buhalterė V. Jonkutė | I-IV ketv. | Išduotų pažymų apie deklaruotą gyv. vietą skaičius | 4,445 | SB(VB) | 2.2 | 2.2 |
| | | | | 2 | Apmokėjimui už paslaugas funkcijos vykdymui | Seniūnijos | | | | | | |
| 01 | 02 | 03 | Civilinės būklės aktų registravimas | 1 | Civilinės būklės aktų registravimo vykdymas | Teisės ir metrikacijos skyriaus vyr. specialistė L. Aušrotė ir vyresn. specialistė V. Augustauskienė | I-IV ketv. | Civilinės būklės aktų įrašų skaičius | 900 | SB(VB) | 23.4 | 23.4 |
| 01 | 02 | 05 | Jaunimo teisių apsauga | 1 | Darbo užmokesčio, socialinio draudimo įmokų ir kitų paslaugų apskaičiavimas ir išmokėjimas užtikrinant funkcijos vykdymą | Joniškio rajono savivaldybės jaunimo reikalų koordinatore D. Armonavičienė, Buh. apskaitos skyriaus buhalterė V. Jonkutė | I-IV ketv. | Užtikrintas jaunimo teisių apsaugos įgyvendinimas, etatų skaičius | 1 | SB(VB) | 24.1 | 24.1 |
| 01 | 02 | 06 | Pirminė teisinė pagalba | 1 | Teisinės pagalbos paslaugų teikimas | Teisės ir metrikacijos skyriaus vyr. specialistė M. Jasiulienė | I-IV ketv. | Suteiktų teisinės pagalbos paslaugų skaičius | 800 | SB(VB) | 11.1 | 11.1 |
| 01 | 02 | 07 | Archyvinių dokumentų tvarkymas | 1 | Asmenų prašymų dėl dokumentų, patvirtinančių juridinius faktus, išdavimo nagrinėjimas | Archyvarės I. Sūdžienė, V. Jegorova | I-IV ketv. | Išnagrinėtų asmenų prašymų skaičius | 1,000 | SB(VB) | 20.2 | |
| | | | | 2 | Dokumentų, patvirtinančių juridinius faktus, išdavimas (iš likviduotų įmonių dokumentų) | | | Išduotų pažymų skaičius | 1,600 | | | |
| | | | | 3 | Likviduotų įmonių sagomų dokumentų atrinkimas naikinti | | | Atrinktų naikinti dokumentų kiekis | 704 | | | |
| | | | | 4 | Likviduotų įmonių dokumentų priėmimas saugoti | | | Priimtų dokumentų kiekis | 125 | | | |
| | | | | 5 | Pirkimų organizavimas | Kanceliarijos skyriaus vedėja R. Lapukienė | II-IV ketv. | Organizuotų pirkimų skaičius | 3 | 2.7 | | |
| | | | | 6 | Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokų ir kitų išlaidų, apskaičiavimas ir išmokėjimas užtikrinant funkcijos vykdymą | Kanceliarijos skyriaus vedėja R. Lapukienė, Buhalterinės apskaitos skyrius | I-IV ketv. | Pareigybių skaičius | 2 | 17.5 | | |
| 01 | 02 | 08 | Valstybinės kalbos vartojimo ir taisyklingumo kontrolė | 1 | Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo išlaidų mokėjimas užtikrinant funkcijos vykdymą | Kanceliarijos skyriaus vyr. specialistas/ė | I-IV ketv. | Pareigybių skaičius | 1 | SB(VB) | 8.0 | 8.0 |
| | | | | 2 | Patikrinimai | | | Patikrinimų skaičius | 25 | | | |
| | | | | 3 | Konsultacijos | | | Suteiktų konsultacijų skaičius | 300 | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|----|--|---|---|---|---|-------------|--|------|---------|-------|--------|
| 01 | 02 | 09 | Duomenų teikimas Valstybės suteiktos pagalbos registru | 1 | Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokų apskaičiavimas ir išmokėjimas užtikrinant funkcijos vykdymą | Buh. apskaitos skyriaus buhalterė V. Jonkutė. Finansų skyriaus vyr. specialistė L. Rudienė | I-IV ketv. | Įregistruotų suteiktos pagalbos atvejų skaičius | 4 | SB(VB) | 1.9 | 1.9 |
| 01 | 02 | 11 | Civilinės saugos administravimas | 1 | Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokų ir kitų išlaidų apskaičiavimas ir išmokėjimas užtikrinant funkcijos vykdymą | Infrastruktūros skyriaus Viešosios tvarkos poskyrio vedėja D. Zikienė, Buh. apskaitos skyriaus buhalterė V. Jonkutė | I-IV ketv. | Parengtas ekstremalių situacijų valdymo planas | 1 | SB(VB) | 24.9 | 24.9 |
| 01 | 02 | 13 | Mobilizacijos administravimas | 1 | Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokų ir kitų išlaidų apskaičiavimas ir išmokėjimas užtikrinant funkcijos vykdymą | Infrastruktūros skyriaus Viešosios tvarkos poskyrio vedėja D. Zikienė, Buh. apskaitos skyriaus buhalterė V. Jonkutė | I-IV ketv. | Parengtas savivaldybės mobilizacijos planas | 1 | SB(VB) | 6.7 | 6.7 |
| 01 | 02 | 14 | Žemės ūkio funkcijų vykdymas | 1 | Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokų ir kitų išlaidų apskaičiavimas ir išmokėjimas užtikrinant funkcijos vykdymą | Žemės ūkio skyriaus vedėjas S. Lelionis, Buh. apskaitos sk. buhalterė V. Jonkutė | I-IV ketv. | Asmenų, deklaruojančių pasėlius skaičius | 1420 | SB(VB) | 199.6 | 199.6 |
| 01 | 02 | 17 | Darbo rinkos politikos rengimas ir įgyvendinimas, gyventojų užimtumas | 1 | 2023 m. užimtumo didinimo programos administravimas | Socialinės paramos ir sveikatos skyriaus atvejo vadybininkė A. Bačianskienė, vedėja L. Klemienė | I-IV ketv. | Pareigybių skaičius | 1 | SB (VB) | 93.2 | 133.2 |
| | | | | 2 | Užimtumo didinimo programos 1 dalies „Paslaugų teikimas darbo rinkai besirengiantiems asmenims“ veiklų koordinavimas | | II-IV ketv. | Veiklose dalyvavusių darbo rinkai besirengiančių asmenų skaičius | 60 | | | |
| | | | | 3 | Užimtumo didinimo programos 2 dalies „Priemonių įgyvendinimas“ lėšų paskirstymas ir finansavimo sutarčių rengimas | | II ketv. | Parengtų programos įgyvendinimo ir finansavimo sutarčių skaičius | 25 | SB | 40.0 | |
| 01 | 02 | 20 | Tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatirius pareigybei išlaikyti | 1 | Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokų apskaičiavimas ir išmokėjimas užtikrinant funkcijos vykdymą | Buh. apskaitos skyriaus buhalterė V. Jonkutė, vyr. specialistė S. Lipštienė | I-IV ketv. | Pareigybių skaičius | 1 | SB(VB) | 27.2 | 27.2 |
| | | | | 2 | Efektvyvios vaiko gerovės komisijos veiklos užtikrinimas | Tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatė E. Damalakaitė | | Vaiko gerovės komisijoje svarstytų vaikų skaičius | 10 | | | |
| 01 | 02 | 21 | Erdvinių duomenų rinkinio tvarkymas | 1 | Savivaldybės topografinių erdvinių duomenų rinkinio tvarkymo paslaugos užtikrinimas | Architektūros ir teritorijų planavimo skyriaus vyr. specialistas G. Juškevičius | II-IV ketv. | Geodezijos ir kartografinės darbų skaičius | 10 | SB(VB) | 8.5 | 8.5 |
| Iš viso 04 programai „Savivaldybės ir viešojo valdymo paslaugų kokybės užtikrinimas ir gerinimas“ | | | | | | | | | | | | 3969.2 |
| 05 programa „Seniūnijų veiklos užtikrinimas“ | | | | | | | | | | | | |
| 01 Tikslas. Vykdyti seniūnijoms pavestas funkcijas | | | | | | | | | | | | |
| 01 | 02 | Uždavinys. Užtikrinti gyvenamosios aplinkos viešųjų erdvių priežiūrą | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|--|----|---|---|---|--|--|--------------|--|---------------|------|------|-------------|
| 01 | 02 | 03 | Veikiančių kapinių priežiūra | 1 | Kapinių teritorijoje sukauptų atliekų tvarkymo ir transportavimo koordinavimas | Infrastruktūros skyriaus Viešosios tvarkos poskyrio vyr. specialistas N. Medišauskas | I-IV ketv. | Aptarnaujamų seniūnijų skaičius | 10 | SB | 30.0 | 30.0 |
| 01 | 02 | 08 | Savivaldybės butų remontas. Mokestis už laikinai nenaudojamų savivaldybės butų ir kitų patalpų (turinčių centralizuotas komunikacijas) eksploataciją | 1 | Butų ir kitų patalpų savininkų kaupimo lėšų, skiriamų namui (statiniui) atnaujinti pagal privalomuosius statinių naudojimo ir priežiūros reikalavimus, apmokėjimas pagal pateiktas sąskaitas | Infrastruktūros skyriaus vyr. specialistas A. Adomaitis | I-IV ketv. | Aptarnaujamų seniūnijų skaičius | 10 | SB | 35.0 | 35.0 |
| 01 | 02 | 14 | Stiprinti bendruomeninę veiklą savivaldybėje | 1 | Finansinės paramos sutarties rengimas | Žemės ūkio skyriaus programų koordinatore R. Birutytė | II ketv. | Parengtų finansinės paramos sutarčių skaičius | 11 | LRVB | 15.0 | 15.0 |
| | | | | 2 | Finansinės paramos sutarčių vykdymo kontrolė | | II-III ketv. | Kontroliuojamų sutarčių skaičius | 11 | | | |
| Iš viso 05 programai „Seniūnijų veiklos užtikrinimas“ | | | | | | | | | | | | 80.0 |
| I2 programa „Gyvenamosios aplinkos kokybės gerinimas“ | | | | | | | | | | | | |
| 01 Tikslas.Svartios aplinkos užtikrinimas, viešųjų erdvių ir kraštovaizdžio darnus puoselėjimas | | | | | | | | | | | | |
| 01 | 01 | Uždavinys.Tvarkyti Joniškio rajono savivaldybei priklausančias patalpas, pastatus, inžinerinius statinius | | | | | | | | | | |
| 01 | 01 | 01 | Viešosios infrastruktūros atnaujinimas | 1 | Kriukų seniūnijos ir Joniškio vaikų lopšelio-darželio Ažuoliukas pastatų stogų konstrukcijų stiprinimo techninės dokumentacijos pirkimas ir sutarties vykdymas | Ekonominės plėtros ir investicijų skyriaus vyr. specialistė E. Burbienė | I-II ketv. | Parengta techninė dokumentacija | 2 | SB | 20.0 | 29.8 |
| | | | | 2 | Kriukų seniūnijos ir Joniškio vaikų lopšelio-darželio Ažuoliukas pastatų stogų konstrukcijų stiprinimo rangos darbų pirkimas ir sutarties vykdymas | | II-IV ketv. | Atlikta darbų proc. | 100 | BIP | 9.8 | |
| 01 | 02 | Uždavinys. Atlikti savivaldybės turto inventORIZACIJĄ | | | | | | | | | | |
| 01 | 02 | 02 | Nekilnojamojo turto inventORIZACIJA | 1 | Turto vertinimo koordinavimas | Infrastruktūros skyriaus vyr. specialistas A. Židonis | I-IV ketv. | Atliktas turto vertinimas | Pagal poreikį | SB | 25.0 | 25.0 |
| | | | | 2 | Turto teisinė registracija | | | Atlikta turto teisinė registracija | Pagal poreikį | | | |
| 01 | 02 | 03 | Igyvendintų projektų geodezinių, kadastrinių bylų formavimas ir registravimas, deklaracijų apie statybos užbaigtą formavimas | 1 | Igyvendintiems projektams geodezinių, kadastrinių bylų suformavimo užtikrinimas, deklaracijų apie statybos užbaigtą formavimą rengimas | Ekonominės plėtros ir investicijų skyriaus vyr. specialistė R. Lelionienė | I-IV ketv. | Suformuotų bylų / užregistruotų deklaracijų skaičius | 3 | SB | 2.5 | 2.5 |
| 01 | 03 | Uždavinys. Tęsti daugiabučių namų modernizavimą | | | | | | | | | | |
| 01 | 03 | 03 | Daugiabučių gyvenamųjų namų energetinio naudingumo sertifikatų ir modernizavimo (atnaujinimo) investicijų planų parengimas, inžinerinių paslaugų (projektavimas, ekspertizė, tech. priežiūra) kaštų gyventojams kompensavimas | 1 | Kompensavimo už inžinerines paslaugas, investicinių planų parengimą, koregavimą užtikrinimas | Infrastruktūros skyriaus vyr. specialistė A. Džiugienė | I-IV ketv. | Kompensuota projektų įgyvendinimo išlaidų | 3 | SB | 4.0 | 4.0 |
| 01 | 04 | Uždavinys. Vykdyti veikiančių kapinių plėtrą | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|--|----|----|--|---|---|--|--------------|--|-----|--------|------|------|
| 01 | 04 | 09 | Kolumbariumo įrengimas Jonišio mieste | 1 | Kolumbariumo įrengimo Jonišio mieste rangos darbų pirkimas ir sutarties įgyvendinimas | Joniškio seniūnė J. Augustinaitienė | II-IV ketv. | Atlikta darbų proc. | 100 | SB | 40.0 | 40.0 |
| 01 05 Uždavinys. Efektyvinti socialinio būsto fondo valdymą, naudojimą ir priežiūrą | | | | | | | | | | | | |
| 01 | 05 | 01 | Socialinio būsto plėtra Jonišio rajone | 1 | Socialiniams būstams įrengti numatyto statinio konstrukcijų ekspertizės pirkimas ir sutarties įgyvendinimas | Ekonominės plėtros ir investicijų skyriaus vyr. specialistė R. Lelionienė | I-IV ketv. | Atlikta statinio konstrukcijų ekspertizė | 1 | SB | 10.0 | 10.0 |
| 01 | 05 | 04 | Būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčių dalies ir socialinio būsto nuomininkų įsiskolinimų kompensavimas | 1 | Asmenys, įtraukti į socialinio būsto laukiančių sąrašus, informuojami apie valstybės paramą | Infrastruktūros skyriaus vyr. specialistas A. Adomaitis, Buhalterinės apskaitos skyrius S. Lipštienė | I-IV ketv. | Nuomininkų, kuriems kompensuoti įsiskolinimai, skaičius | 12 | SB | 3.0 | 6.4 |
| | | | | 2 | Asmenims, kurių prašymai atitinka reikalavimus, skiriama kompensacija | | | Išnuomotų ir pernuomotų būstų skaičius | 3 | SB(VB) | 3.4 | |
| | | | | 3 | Socialinio būsto nuomininkams kompensuojami įsiskolinimai | | | Asmenų, gavusių kompensaciją, skaičius iš bendro asmenų, įrašytų į sąrašus, skaičius | 6 | | | |
| 01 06 Uždavinys. Vykdyti kraštovaizdžio apsaugą, darnų viešųjų erdvių puoselėjimą | | | | | | | | | | | | |
| 01 | 06 | 10 | Kompleksinis Jonišio miesto daugiabučių gyvenamųjų namų kvartalų sutvarkymas | 1 | Vaikų žaidimų aikštelės (Žemaičių kv.) įrengimo darbų pirkimas ir sutarties įgyvendinimas | Ekonominės plėtros ir investicijų skyriaus vyr. specialistė E. Vilčiauskienė | I-IV ketv. | Atlikta darbų proc. | 100 | SB | 60.0 | 60.0 |
| | | | | 2 | Vaikų žaidimų aikštelės (Žemaičių g.) atnaujinimo darbų pirkimas ir sutarties įgyvendinimas | | | | | | | |
| 01 | 06 | 14 | Viešųjų erdvių patrauklumo didinimas, pritaikymas gyventojų poreikiams | 1 | Geriamojo vandens kolonėlių įrengimo darbų pirkimas ir sutarties įgyvendinimas | Ekonominės plėtros ir investicijų skyriaus vyr. specialistas S. Mykolaitis | II-III ketv. | Įrengta vandens kolonėlių | 2 | SB | 57.0 | 57.0 |
| | | | | 2 | Informacinių stendų atnaujinimo / naujų įrengimo darbų pirkimas ir sutarties įgyvendinimas | Ekonominės plėtros ir investicijų skyriaus vyr. specialistė E. Daunorienė | II-III ketv. | Atnaujintų / naujai įrengtų informacinių stendų skaičius | 2 | | | |
| | | | | 3 | Viešojo miesto tualetų įrengimo darbų pirkimas ir sutarties įgyvendinimas | Ekonominės plėtros ir investicijų skyriaus vyr. specialistas S. Mykolaitis | II-IV ketv. | Įrengtas viešasis miesto tualetas | 1 | | | |
| 01 | 06 | 17 | Viešojo belaidžio interneto tinklo įrengimas Jonišio rajone | 1 | Interneto ryšio paslaugų teikimo sutartčių vykdymo kontrolė | Kanceliarijos skyriaus vyr. specialistas L. Vingras | I-IV ketv. | Interneto ryšio taškai | 19 | SB | 2.7 | 2.7 |
| 01 07 Uždavinys. Rengti teritorijų planavimo rajono savivaldybės teritorijoje dokumentus | | | | | | | | | | | | |
| 01 | 07 | 01 | Žemės sklypų formavimo ir pertvarkymo projektų bei kadastrinių planų rengimas | 1 | Dalyvavimas žemės pretendentų susirinkimuose NŽT Jonišio skyriuje, sąskaitų apmokėjimas už atliktas paslaugas (suprojektuotus žemės reformos sklypus) | Architektūros ir teritorijų planavimo skyriaus vyr. specialistas G. Juškevičius | I-IV ketv. | Parengtų planų skaičius | 5 | SB(VB) | 0.7 | 16.7 |
| | | | | 2 | Žemės sklypų formavimo ir pertvarkymo projektų rengimo organizavimas, reikiamos informacijos pateikimas paslaugų tiekėjams, apmokėjimas už atliktas paslaugas | | | | 35 | SB | 16.0 | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|----|----|---|--|---|--|--|--------------|--|------|----|-------|-------|
| | | | 3 | Žemės sklypų kadastrinių matavimų parengimas, apmokėjimas už atliktas paslaugas (parengtas kadastrines sklypų bylas) | | | | | | | | | |
| 01 | 07 | 13 | | Teritorijų planavimo dokumentų rengimas, keitimas, koregavimas | 1 | Žemės sklypų suformavimo vienbučių ir dvibučių gyvenamųjų namų statybai Joniškėje, tarp Žiemgalių ir Viestarto gatvių, detaliojo plano koregavimas | Architektūros ir teritorijų planavimo skyriaus vedėja D. Bičkienė | II-IV ketv. | Parengtas detalusis planas | 1 | SB | 37.0 | 37.0 |
| | | | | | 2 | Atsinaujinančių išteklių energetikos infrastruktūros vystymo Joniškio rajono savivaldybės teritorijoje specialiojo plano rengimo koordinavimas | | II-III ketv. | Parengtas specialusis planas | 1 | | | |
| 02 Tikslas. Vystyti vandens ir nuotekų infrastruktūrą daroje su gamtine aplinka | | | | | | | | | | | | | |
| 02 03 Uždavinys. Vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo sistemų renovavimas ir plėtra | | | | | | | | | | | | | |
| 02 | 03 | 01 | | Archeologiniai kasinėjimai Žagarėje | 1 | Archeologinių tyrimų atlikimas Žagarės senojo miesto teritorijoje, būsimų vandentiekio įvadų ir (ar) nuotekų išvadų klojimo vietoje | Architektūros ir teritorijų planavimo skyriaus vedėja D. Bičkienė | II-IV ketv. | Ištyrinėtos teritorijos plotas kv.m. | 200 | SB | 4.5 | 4.5 |
| 02 | 03 | 02 | | Vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros plėtra ir rekonstravimas Joniškio rajono savivaldybėje (palūkanų dengimas UAB „Joniškio vandenys“) | 1 | Palūkanų mokėjimo užtikrinimas | Ekonominės plėtos ir investicijų skyriaus vyr. specialistė R. Lelionienė | I-IV ketv. | Sumokėtos palūkanos, proc. | 100 | SB | 1.9 | 1.9 |
| 02 04 Uždavinys. Įgyvendinti aplinkos apsaugos priemonės, kurti švarią ir saugią aplinką Joniškio rajone | | | | | | | | | | | | | |
| 02 | 04 | 01 | | Joniškio rajono savivaldybės aplinkos apsaugos remimo specialioji programa | 1 | Parengta ir patvirtinta programa | Infrastruktūros skyriaus Viešosios tvarkos poskyrio vyr. specialistas N. Medišauskas | I ketv. | Patvirtinta programa | 1 | SB | 215.7 | 215.7 |
| | | | | | 2 | Suplanuotų aplinkosauginių priemonių įgyvendinimo kontrolė | | I-IV ketv. | Įgyvendintų priemonių skaičius | 16 | | | |
| | | | | | 3 | Parengta ir tarybai teikiama programos vykdymo ataskaita | | IV ketv. | Patvirtinta ataskaita | 1 | | | |
| 02 05 Uždavinys. Gerinti atliekų tvarkymo bei aplinkos išsaugojimo sistemą, vykdyti gyventojų aplinkosauginį švietimą | | | | | | | | | | | | | |
| 02 | 05 | 01 | | Švaros ir tvarkos palaikymas Joniškio rajono savivaldybės teritorijoje. Gyvūnų gerovės poreikių tenkinimas | 1 | Koordinuoti bešeimininkių gyvūnų gaudymo, laikinosios priežiūros, vakcinavimo / sterilizavimo, apgyvendinimo paslaugų vykdymą | Infrastruktūros skyriaus Viešosios tvarkos poskyrio vyr. specialistas N. Medišauskas | I-IV ketv. | Sugautų benamių ir bešeimininkių gyvūnų (kačių, šunų) skaičius | 110 | SB | 15.0 | 15.0 |
| | | | | | 2 | Šunų vedžiojimo aikštelių, kačių šėrimo vietų ir jose esančių įrenginių priežiūros koordinavimas | | | Prižiūrimų aikštelių skaičius | 4 | | | |
| 02 | 05 | 02 | | Komunalinių atliekų tvarkymas | 1 | Organizuoti ir kontroliuoti komunalinių atliekų surinkimą ir transportavimą | Infrastruktūros skyriaus Viešosios tvarkos poskyrio vyr. specialistas N. Medišauskas | I-IV ketv. | Sutvarkyta komunalinių atliekų, t | 5700 | SB | 292.7 | 803.7 |
| | | | | | 2 | Komunalinių atliekų šalinimo regioniniame sąvartyne organizavimas ir kontrolė | | | Į regiono sąvartyną pristatytų atliekų kiekis, t | 5700 | | 459.0 | |

| | | | | | | | | | | | | |
|--|----|----|---|---|--|--|--------------|--|-----|--------|--------|--------|
| | | | | 3 | Rinkliavos už komunalinių atliekų tvarkymą, surinkimas iš fizinių ir juridinių asmenų (rinkliavos administravimas) | Infrastruktūros skyriaus Viešosios tvarkos poskyrio aplinkos gerinimo specialistė O. Vaičiulevičienė | | Pareigybių skaičius | 1 | | 52.0 | |
| 02 | 05 | 04 | Sanitarinės veiklos organizavimas | 1 | Organizuotas informacinių ženklų paslaugos pirkimas | Infrastruktūros skyriaus Viešosios tvarkos poskyrio vyr. specialistas N. Medišauskas | I-IV ketv. | Išgytų ir pastatytų informacinių ženklų skaičius | 10 | SB | 0.3 | 1.1 |
| | | | | 2 | Pagal gautus gyventojų prašymus organizuotas dezinfekcijos, deratizacijos vykdymas | | | Suteiktų paslaugų gyventojams skaičius | 20 | | 0.6 | |
| | | | | 3 | Pagal gautus gyventojų prašymus organizuotas triukšmo poveikio žmonių sveikatai tyrimų vykdymas | | | Atliktų triukšmo tyrimų skaičius | 2 | | 0.2 | |
| 02 | 05 | 05 | Pirčių paslaugų teikimo nuostolių kompensavimas | 1 | Pirčių paslaugų patiriamų nuostolių kompensavimo užtikrinimas | Infrastruktūros skyriaus Viešosios tvarkos poskyrio vyr. specialistas N. Medišauskas | I-IV ketv. | Pirčių, kurių teikiamų paslaugų nuostoliai kompensuojami, skaičius | 2 | SB | 18.0 | 18.0 |
| 02 | 05 | 07 | Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir tvarkymą lengvatoms kompensuoti | 1 | Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir tvarkymą lengvatų apskaičiavimas | Infrastruktūros skyriaus Viešosios tvarkos poskyrio vietinės rinkliavos administravimo specialistė R. Švedaitė | I-IV ketv. | Lengvatas gaunančių fizinių asmenų skaičius | 880 | SB | 15.0 | 15.0 |
| 03 Tikslas. Vykdyti vandentvarkos inžinerinių statinių priežiūrą ir plėtrą | | | | | | | | | | | | |
| 03 02 Uždavinys. Vykdyti melioracijos statinių priežiūrą | | | | | | | | | | | | |
| 03 | 02 | 01 | Paviršinio vandens, susikaupusio rajono gyvenvietėse ir miestuose, nuleidimo darbai | 1 | Rangos darbų pirkimas ir sutarties įgyvendinimas | Žemės ūkio skyriaus vyr. specialistas V. Balčiūnas, vedėjas S. Lelionis | I-III ketv. | Vietų, kuriose atlikti darbai, skaičius | 12 | SB | 35.0 | 35.0 |
| 03 | 02 | 02 | Joniškio rajono tvenkinių hidrotechninių statinių, drenažo rinktuvų, griovių, juose esančių statinių remontas, priežiūra ir kitos paslaugos | 1 | Joniškio raj. griovių, juose esančių statinių remontas ir priežiūra | Žemės ūkio skyriaus vyr. specialistas V. Balčiūnas, vedėjas S. Lelionis | I-IV ketv. | Sutvarkytų tvenkinių HTS skaičius | 16 | SB(VB) | 285.0 | 300.0 |
| | | | | 2 | Joniškio raj. griovių priežiūra | | II-III ketv. | Nušienauta griovių, ha | 70 | | | |
| | | | | 3 | Joniškio raj. melioracijos statinių remontas ir priežiūra | | I-IV ketv. | Atliktas griovių remontas, km | 14 | | | |
| | | | | 4 | Projektavimas, ekspertizė ir kitos paslaugos | | | Paslaugų skaičius | 8 | | | |
| | | | | 5 | Melioruotos žemės apskaita ir melioracijos statinių kompiuterinės apskaitos paslaugos | | | Nusausintos žemės plotas, tūkst. ha | 80 | | | |
| 04 Tikslas. Rajono pasiekiamumo gerinimas, gyventojų mobilumas, tvarios energetikos vystymas | | | | | | | | | | | | |
| 04 01 Uždavinys. Tvarkyti ir plėsti kelių infrastruktūrą, gerinti rajono gyventojų mobilumą | | | | | | | | | | | | |
| 04 | 01 | 02 | Kelių priežiūros ir plėtos programos įgyvendinimas | 1 | Parengta ir patvirtinta programa, pasirašytas finansavimo sutartys | Infrastruktūros skyriaus vyr. specialistas V. Diršė | I-II ketv. | Parengta ir patvirtinta programa, pasirašyta finansavimo sutarčių | 10 | SB(VB) | 1700.0 | 2100.0 |
| | | | | 2 | Techninio darbo projektų rengimas, darbų pirkimas | | | Pasirašytos sutartys | 10 | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|---|--|---|--|---|--------------|---|-------|---------------|-------|--------|
| | | | 3 | Darbių sutarčių įgyvendinimas | | II-IV ketv. | Rekonstruotų gatvių ir suremontuotų šaligatvių ilgis, km | 5.2 | SB | 400.0 | | | |
| 04 | 02 | Uždavinys. Vystyti žaliąją energetiką, diegti energiją tausojančias priemones | | | | | | | | | | | |
| 04 | 02 | 07 | | Atsinaujinančių energijos išteklių panaudojimas visuomeniniuose pastatuose | 1 | Saulės fotovoltinių jėgainių visuomeniniuose pastatuose įrengimo pirkimas ir sutarties įgyvendinimas | Ekonominės plėtros ir investicijų skyriaus vyr. specialistė E. Burbienė | I-IV ketv. | Įrengtų saulės fotovoltinių jėgainių skaičius | 15 | SB(P) | 353.4 | 1166.8 |
| | | | | | 2 | Elektros energijos kaupimo įrenginių visuomeniniuose pastatuose pirkimas ir sutarties įgyvendinimas | | I-IV ketv. | Įrengtų elektros energijos kaupimo įrenginių skaičius | 19 | ES | 813.4 | |
| Iš viso 12 programai „Gyvenamosios aplinkos kokybės gerinimas“ | | | | | | | | | | | 4967.8 | | |
| 13 programa „Kultūros paveldo puoselėjimas. Turizmas. Verslas“ | | | | | | | | | | | | | |
| 01 | Tikslas. Investicijas ir konkurencingumą skatinančios ekonominės aplinkos kūrimas | | | | | | | | | | | | |
| 01 | 01 | Uždavinys. Gerinti verslo sąlygų, paramos bei informavimo sistemą, skatinti gyventojų verslumą | | | | | | | | | | | |
| 01 | 01 | 02 | | Parodų ir renginių, reprezentuojančių Joniškio rajoną, rėmimas | 1 | Finansinės paramos sutarčių rengimas | Finansų skyriaus vyr. specialistė L. Mockūnienė | I ketv. | Parengtų finansinės paramos sutarčių skaičius | 1 | SB | 15.0 | 15.0 |
| | | | | | 2 | Finansinės paramos sutarčių vykdymo kontrolė | | IV ketv. | Kontroliuojamų sutarčių skaičius | 1 | | | |
| 01 | 01 | 04 | | Smulkaus ir vidutinio verslo skatinimo ir rėmimo fondas | 1 | Finansavimo nuostatų peržiūrėjimas, koregavimas | Finansų skyriaus vyr. specialistė L. Mockūnienė | I-IV ketv. | Peržiūrėti finansavimo nuostatai, atlikti reikalingi pakeitimai | 1 | SB | 30.0 | 30.0 |
| | | | | | 2 | Gautų paraiškų vertinimas | | II ketv. | Įvertintos paraiškos ir išlaidas pagrindžiantys dokumentai | 40 | | | |
| | | | | | 3 | Komisijos darbo organizavimas | | I-IV ketv. | Komisijos posėdžių skaičius | 3 | | | |
| 01 | 01 | 05 | | Verslui patrauktų žemės sklypų ir teritorijų vystymas Joniškio rajone | 1 | Inžinerinių tinklų įrengimo sutarties įgyvendinimas | Ekonominės plėtros ir investicijų skyriaus vyr. specialistas A. Pališkevičius | I-IV ketv. | Atlikta darbų proc. | 100 | SB(P) | 130.0 | 130.0 |
| 01 | 02 | Uždavinys. Skatinti nevyriausybinių organizacijų veiklą, didinti jų įtrauktį | | | | | | | | | | | |
| 01 | 02 | 01 | | Kaimo bendruomenių veiklos rėmimas | 1 | Finansinės paramos sutarčių rengimas | Finansų skyriaus vyr. specialistė L. Mockūnienė | I-IV ketv. | Parengtų finansinės paramos sutarčių skaičius | 45 | SB | 11.5 | 11.5 |
| | | | | | 2 | Finansinės paramos sutarčių vykdymo kontrolė | | IV ketv. | Kontroliuojamų sutarčių skaičius | 45 | | | |
| 01 | 02 | 04 | | Nevyriausybinių organizacijų veiklos kokybės gerinimo ir efektyvumo didinimo rėmimas | 1 | Finansinės paramos sutarčių rengimas | Žemės ūkio skyriaus programų koordinatore R. Birutytė | II-III ketv. | Parengtų finansinės paramos sutarčių skaičius | 10 | SB | 9.0 | 9.0 |
| | | | | | 2 | Finansinės paramos sutarčių vykdymo kontrolė | | III-IV ketv. | Kontroliuojamų sutarčių skaičius | 10 | | | |
| 01 | 02 | 06 | | Nevyriausybinių organizacijų projektų dalinis finansavimas | 1 | Finansinės paramos sutarčių rengimas | Finansų skyriaus vyr. specialistė L. Mockūnienė | I-IV ketv. | Parengtų finansinės paramos sutarčių skaičius | 10 | SB | 20.0 | 20.0 |
| | | | | | 2 | Finansinės paramos sutarčių vykdymo kontrolė | | IV ketv. | Kontroliuojamų sutarčių skaičius | 10 | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|--|----|---|--|---|---|---------------------------------------|---|----------|-------------------|
| 01 | 02 | 07 | Tradicinių religinių bendruomenių ir bendrųjų projektų finansavimas | 1 | Finansinės paramos sutarties rengimas | Finansų skyriaus vyr. specialistė L. Mockūnienė | I-IV ketv. | Parengtų finansinės paramos sutarčių skaičius | 1 | SB | 5.0 | 5.0 |
| | | | | 2 | Finansinės paramos sutarties vykdymo kontrolė | | IV ketv. | Kontroliuojamų sutarčių skaičius | 1 | | | |
| 02 Tikslas. Turizmo paslaugų plėtra, kultūros ir gamtos paveldo įveiklinimas | | | | | | | | | | | | |
| 02 01 Uždavinys. Kompleksiškai tvarkyti paveldo objektus ir pritaikyti juos visuomenės poreikiams | | | | | | | | | | | | |
| 02 | 01 | 05 | „Saulės mūšio“ pergalės įamžinimas memorialiniu kompleksu | 1 | Rangos darbų sutarties įgyvendinimas | Ekonominės plėtros ir investicijų skyriaus vyr. specialistas S. Mykolaitis | I-IV ketv. | Atlikta darbų numatytam finansavimui proc. | 100 | LRVB | 780.0 | 780.0 |
| | | | | 02 | 01 | 07 | Nekilnojamojo kultūros paveldo pažinimo, sklaidos ir atgaivinimo programa | 1 | Kvietimo teikti paraiškas paskelbimas | Architektūros ir teritorijų planavimo skyrius | II ketv. | Skelbimų skaičius |
| 2 | Paraiškų vertinimas dėl lėšų skyrimo projektams vykdyti | Nekilnojamojo kultūros paveldo pažinimo, sklaidos ir atgaivinimo projektų paraiškų vertinimo komisija | Parengtų protokolų skaičius | | | | | 1 | | | | |
| 3 | Sutarčių dėl lėšų skyrimo pasirašymas | Architektūros ir teritorijų planavimo skyrius | Parengtų sutarčių skaičius | | | | | 3 | | | | |
| 4 | Programos įgyvendinimo stebėseną ir kontrolę | | IV ketv. | | | | | Programos ataskaita | 1 | | | |
| 02 | 01 | 08 | Nekilnojamojo kultūros paveldo apskaitos tikslinimo, vertinimo programa | 1 | Ekspertų paslaugų dėl apskaitos dokumentų parengimo pirkimas ir sutarties įgyvendinimas | Architektūros ir teritorijų planavimo skyrius | II ketv. | Atliktų objektų vertinimų skaičius | 3 | SB | 2.0 | 2.0 |
| | | | | 2 | Ekspertų paslaugų darbų perdavimas-priėmimas | | | | | | | |
| | | | | 3 | Nekilnojamojo kultūros paveldo vertinimo tarybos posėdžių organizavimas | | III-IV ketv. | Suorganizuotų posėdžių skaičius | 2 | | | |
| 02 | 01 | 09 | Nekilnojamojo kultūros paveldo priežiūros ir tvarkymo programa | 1 | Žagarės piliakalnio II (Raktuvės kalno) tvarkymo darbų ir Upytės g. 1 Joniškio m. pastato fasadų mūro restauravimo projektų pirkimas ir sutarties įgyvendinimas | Architektūros ir teritorijų planavimo skyrius | I-III ketv. | Parengta tvarkymo projektų | 2 | SB | 13.0 | 13.0 |
| | | | | 2 | Parengtų projektų specialiųjų (paveldosaugos) ir bendrųjų ekspertizių pirkimas ir sutarties įgyvendinimas | | III-IV ketv. | Atlikta ekspertizių | 2 | | | |
| 02 | 01 | 10 | Nekilnojamojo kultūros paveldo pastatų pritaikymas visuomenės poreikiams | 1 | Žagarės pirties pastato pritaikymo visuomenės poreikiams techninės dokumentacijos pirkimas ir sutarties įgyvendinimas | Ekonominės plėtros ir investicijų skyriaus vyr. specialistė R. Lelionienė | I-IV ketv. | Parengta techninė dokumentacija | 1 | SB | 20.0 | 20.0 |
| 02 | 01 | 11 | Žagarės dvaro sodybos namo (Lauzimo g. 1) pritaikymas | 1 | Žagarės dvaro sodybos namo pritaikymo visuomenės poreikiams paraiškų rengimas paramai gauti | Ekonominės plėtros ir investicijų skyriaus vyr. | I-II ketv. | Parengta paraiška | 1 | SB | 20.0 | 70.0 |

| | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----|---|---|--|---|------------|---------------------|---|------|------|---------------|
| | | 1.1 | projecktams g. 1) pritaikymas visuomenės poreikiams | 2 | Žagarės dvaro sodybos namo pritaikymo visuomenės poreikiams rangos darbų pirkimas ir sutarties įgyvendinimas | interjero dizaino specialistas A. Pališkevičius | I-IV ketv. | Pasirašyta sutartis | 1 | LRVB | 50.0 | |
| Iš viso 13 programai „Kultūros paveldo puoselėjimas. Turizmas. Verslas“ | | | | | | | | | | | | 1108.5 |

| Finansavimo šaltiniai | Suma tūkst. Eur |
|--|-----------------|
| SAVIVALDYBĖS LĖŠOS IŠ VISO | 16257.6 |
| Savivaldybės biudžeto lėšos SB | 10782.4 |
| Biudžetinių įstaigų pajamos BIP | 9.8 |
| Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos SB(VB) | 4537.0 |
| Savivaldybės paskolos lėšos SB(P) | 928.4 |
| KITI ŠALTINIAI IŠ VISO | 10680.5 |
| Europos Sąjungos paramos lėšos ES | 1070.9 |
| Valstybės biudžeto lėšos LRVB | 9609.6 |
| Kiti finansavimo šaltiniai Kt | 0.0 |
| IŠ VISO | 26938.1 |

