

Kalėjimų departamento
prie Lietuvos Respublikos teisingumo
ministerijos ir jam pavaldžių įstaigų
projektų valdymo tvarkos aprašo
5 priedas

KALĖJIMŲ DEPARTAMENTUI PAVALDŽIŲ ĮSTAIGŲ PROJEKTO INICIJAVIMO ETAPO PROCESO SRAUTO DIAGRAMOS APRAŠYMAS

Eil. Nr.	Proceso srauto diagramos etapas	Aprašymas	Rezultatas	Atsakomybė	Nuorodos
1	2	3	4	5	6
1	Pateikti projekto idėją	Projektas inicijuojamas projekto iniciatoriui identifikavus Kalėjimų departamentui pavaldžios įstaigos poreikius ar galimas projektų idėjas. Projekto idėjos pateikimo metu projekto iniciatorius parengia pradinį projekto inicijavimo dokumentą – projekto paskyros I dalį (1 priedas) Kalėjimų departamentui pavaldžios įstaigos vadovybė įvertina projekto iniciatoriaus parengtą projekto paskyros I dalies turinį ir nusprendžia: 1) pritarti projekto idėjai (toliau proceso 2 žingsnis); 2) nepritarti projekto idėjai.	Pateikta projekto idėja, parengta projekto paskyra (I dalis)	Projekto iniciatorius	Projekto paskyra (I dalis) pagal nustatytą dokumento formą (5 priedas)
2	Sukurti projektą PVIS	Kalėjimų departamento pavaldžios įstaigos vadovybei pritarus projekto idėjai, projekto paskyros I dalis teikiama Kalėjimų departamentui. Pagal gautą projekto paskyros I dalį PVIS užregistruojama projekto iniciatyva, priskiriant projekto kodą (RENG arba VYKD) ir nurodant projekto tipą bei užpildant kitus būtinus laukus. Apie suteiktą kodą projektų koordinatorius informuoja Kalėjimų departamentui pavaldžią įstaigą. Visuose rengiamuose projekto iniciavimo dokumentuose turi būti nurodomas suteiktas projekto kodas	Sukurtas projektas PVIS	Projekto koordinatorius	

Eil. Nr.	Proceso srauto diagramos etapas	Aprašymas	Rezultatas	Atsakomybė	Nuorodos
1	2	3	4	5	6
3	Įvertinti projekto idėją	Kalėjų departamento vadovybė įvertina pateiktą projekto idėją (projekto paskyros I dalį) ir priima sprendimą dėl tolesnio projekto inicijavimo: 1) pritarti projekto idėjai (toliau proceso 4 žingsnis); 2) nepritarti projekto idėją (toliau proceso 10 žingsnis).	Priimtas sprendimas dėl projekto idėjos patvirtinimo / atmetimo	Kalėjų departamento vadovybė	
4	Išreikšti pritarimą	Kalėjų departamento vadovybei priėmus sprendimą pritarti projekto idėjai, rezoliucija išreiškiamas pritarimas	Gauta teigiama rezoliucija	Kalėjų departamento vadovybė	
5	Priskirti projekto vadovą PVIS ir informuoti pavaldžią įstaigą	Kai gaunamas Kalėjų departamento vadovybės pritarimas dėl projekto idėjos, apie jį informuojama Kalėjų departamentui pavaldi įstaiga ir PVIS priskiriamas projekto vadovas	PVIS priskirtas projekto vadovas ir pavaldžiai įstaigai išsiųstas raštas	Projekto koordinatorius	
6	Pavirtinti vadovą	Jeigu priimtas sprendimas pritarti projekto idėjai, įstaigos vadovas įsakymu patvirtina projekto vadovą. Nuo minėto įsakymo patvirtinimo projekto vadovas yra atsakingas už tolimesnę projektų inicijavimo proceso eigą	Patvirtintas projekto vadovas	Įstaigos vadovybė	
7	Atlikti priešprojektinę analizę	Projekto vadovas atlieka priešprojektinę (išankstinę) analizę, kurios metu pagal poreikį patikslina I projekto paskyros dalį ir užpildo II dalį (5 priedas). Atsižvelgiant į priešprojektinės analizės rezultatus gali būti taisoma Projekto paskyros I dalis. Priešprojektinės analizės dokumentus projektų vadovas įkelia į PVIS.	Parengta projekto paskyra (I ir II dalys)	Projekto vadovas	Projekto paskyra (II dalis) pagal nustatytą dokumento formą (5 priedas)

Eil. Nr.	Proceso srauto diagramos etapas	Aprašymas	Rezultatas	Atsakomybė	Nuorodos
1	2	3	4	5	6
8	Įvertinti priešprojektinės analizės rezultatus	Remiantis priešprojektinės analizės rezultatais, įstaigos vadovybė įvertina projekto vykdymo tikslingumą ir priima sprendimą dėl projekto vykdymo. Įstaigos vadovybė įvertina pateiktą Projekto paskyrą (I ir II dalys) ir nusprendžia: 1) pritarti projekto idėjai (toliau proceso 9 žingsnis); 2) nepritarti projekto idėjai (toliau proceso 11 žingsnis). Pagal poreikį, Projekto paskyra gali būti tikslinama atsižvelgiant į vadovybės pastebėjimus, pasiūlymus ir pan. Projekto vadovas per įstaigos vadovybės nustatytą terminą modifikuoja projekto paskyrą ir teikia ją vadovybei pakartotinai su projekto koordinatoriaus viza	Įvertintas projekto vykdymo tikslingumas	Įstaigos vadovybė	
9	Patvirtinti projekto paskyrą	Projekto paskyra tvirtinama įsakymu. Nuo minėto įsakymo patvirtinimo projekto inicijavimo procesas laikomas baigtu	Priimamas sprendimas vykdyti projektą, patvirtinta projekto paskyra (I ir II dalys)	Įstaigos vadovybė	
10	Užbaigti projektą PVIS ir informuoti pavaldžią įstaigą	Kai nepritariama projekto idėjai, projektas užbaigiamas PVIS	Užbaigtas projektas PVIS	Projekto koordinatorius	
11	Užbaigti projektą PVIS	Kai nepritariama projekto idėjai, Kalėjimų departamentui pavaldi įstaiga raštu informuoja Kalėjimų departamentą. Tada projektas užbaigiamas PVIS	Užbaigtas projektas PVIS	Projekto koordinatorius	