

(Mokėjimo prašymo forma)

(pagalbos gavėjo vardas ir pavardė arba pavadinimas)

(pagalbos gavėjo duomenys)

Nacionalinei mokėjimo agentūrai prie Žemės ūkio ministerijos

MOKĖJIMO PRAŠYMAS

Nr. _____

(data)

☐ Tarpinis mokėjimo prašymas

☐ Galutinis mokėjimo prašymas

I. PAGALBOS GAVĖJO DUOMENYS

1. Rekvizitai
Pavadinimas
Teisinė forma
Subjekto kodas
Vadovo vardas
Vadovo pavardė
Vadovo tel. Nr.
Adresas:
Gatvės pavadinimas
Namo Nr.
Pašto indeksas
Vietovės pavadinimas
Tel. Nr.
El. p. adresas
Banko pavadinimas
Banko kodas
Sąskaitos Nr.
2. PVM mokėtojas
☐ Taip
Jei taip, nurodykite PVM mokėtojo kodą

☐ Ne

II. DUOMENYS APIE PROJEKTĄ

1. Asmuo, atsakingas už projekto įgyvendinimą ir priežiūrą
Pareigos
Vardas
Pavardė
Tel. Nr.
El. p. adresas
2. Bendra projekto vertė, Eur
3. Šiame mokėjimo prašyme deklaruota tinkamų išlaidų suma, Eur
4. Išmokėta avanso suma, Eur
5. Prašoma pagalbos suma, Eur
6. Projektas trunka
☐ vienus metus ☐ dvejus metus

III. DEKLARUOTOS IŠLAIDOS

Eil. Nr.	Išlaidų pavadinimas	Išlaidų pagrindimo dokumentai	Išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentai	Suma be PVM, Eur	PVM, Eur	Bendra suma su PVM, Eur	Deklaruojama tinkamų finansuoti išlaidų suma, Eur
1.							
n							
Iš viso							

IV. PRIDEDAMI DOKUMENTAI

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Jei dokumentas pateiktas, pažymėkite	Lapų skaičius
1.	Sutartis (pirkimo–pardavimo, paslaugų teikimo, nuomos, panaudos, autorinė ir kt.)	☐	
2.	Aktas (darbų, paslaugų priėmimo ir perdavimo ir kt.)	☐	
3.	PVM sąskaita faktūra, sąskaita faktūra	☐	
4.	Prekių (paslaugų) pirkimo–pardavimo kvitas	☐	
5.	Sąskaitos išrašas	☐	
6.	Kasos pajamų orderio kvitas	☐	
7.	Kasos išlaidų orderio kvitas	☐	
8.	Kasos aparato čekis	☐	
9.	Igaliojimas	☐	
10	Kiti dokumentai *	☐	

* - kai paraišką teikė asociacija ar kooperatyvas, ji turėtų pateikti patikslintą informaciją apie galutinius pagalbos gavėjus ir jiems skirtas pagalbos sumas, jei ši informacija keitėsi palyginus su ta, kuri buvo pateikta paraiškoje.

V. PAGALBOS GAVĖJO DEKLARACIJA

1. Patvirtinu, kad susipažinau su šių taisyklių ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių pagalbos teikimą, nuostatomis.
2. Patvirtinu, kad visa mokėjimo prašyme ir prie jo pridedamuose dokumentuose pateikta informacija yra teisinga.
3. Įsipareigoju nesiekti gauti pagalbos, prašomos pagal šį mokėjimo prašymą, iš kitų finansavimo šaltinių.
4. Sutinku Agentūrai pareikalavus pateikti papildomos su projektu susijusios informacijos.
5. Sutinku Agentūros atsakingiems tarnautojams leisti atlikti patikras vietoje, susijusias su projektu.
6. Įsipareigoju, gavęs pagalbą neteisėtai, Agentūrai grąžinti reikalaujamą sumą.

(vadovo ar įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)