

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

(Savivaldybės įstaigos, struktūrinio padalinio pavadinimas)

(sprendimo projekto pavadinimas)

- 1. Parengto sprendimo projekto tikslai.**
- 2. Kas inicijavo, kokios priežastys paskatino ir kuo vadovaujantis parengtas sprendimas.**
- 3. Galimos neigiamos pasekmės priėmus projektą, kokių priemonių reikėtų imtis, kad tokių pasekmių būtų išvengta.**
- 4. Laukiami rezultatai.**
- 5. Kokie šios srities aktai tebegalioja ir kokius galiojančius aktus būtina pakeisti, papildyti ar pripažinti netekusiu galios, priėmus teikiamą projektą.**

(pareigos)

(parašas, data)

(vardas, pavardė)