

(dokumento sudarytojo (įstaigos) pavadinimas)

INFORMACIJA APIE IŠLAIDŲ DARBUOTOJŲ, IŠLAIKOMŲ IŠ BIUDŽETO, KURIŲ DARBO UŽMOKESTIS NUSTATOMAS PAGAL LIETUVOS RESPUBLIKOS VALSTYBĖS IR SAVIVALDYBIŲ ĮSTAIGŲ DARBUOTOJŲ DARBO APMOKĖJIMO ĮSTATYMĄ, DARBO UŽMOKESČIUI VYKDYMĄ

20__ M. _____ D. _____
(6 mėnesių, metinė)

(data ir numeris)

(sudarymo vieta)

(Asignavimų valdytojo) įstaigos pavadinimas:

Ministerija	Departamentas (Kodas)	Biudžetinė įstaiga

Pareigos	Ataskaitinio laikotarpio patikslintas planas (tūkst. Eur)						Įvykdyta (tūkst. Eur)							
	Pareigybių skaičius (vnt.)	pareiginei algai (pastoviajai daliai)	pareiginei algai (kintamajai daliai)	priemokoms	už darbą poilsio ir švenčių dienomis, nakties bei viršvalandinį darbą, budėjimą ir esant nukrypimui nuo normalių darbo sąlygų	Iš viso	Pareigybių skaičius (vnt.)	pareiginei algai (pastoviajai daliai)	pareiginei algai (kintamajai daliai)	priemokoms	už darbą poilsio ir švenčių dienomis, nakties bei viršvalandinį darbą, budėjimą ir esant nukrypimui nuo normalių darbo sąlygų	skatinamosios išmokoms	kitoms išmokoms	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. Įstaigų vadovai														
II. Vadovų pavaduotojai														
III. Struktūrinių padalinių vadovai														
IV. Struktūrinių padalinių vadovų pavaduotojai														
V. Specialistai (pedagoginės normos)														
VI. Kvalifikuoti darbuotojai														
VII. Darbininkai														
VIII. Darbo užmokestis pinigais iš viso (I+II+III+IV+V+VI+VII)	x						x							
IX. Pajamos natūra	x	x	x	x	x		x	x	x	x	x			
IŠ VISO (VIII+IX):	x						x							
Institucijų (įstaigų) skaičius, vnt.	x	x	x	x	x		x	x	x	x	x	x	x	

(atsakingo struktūrinio padalinio vadovo
pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)