Jaunimo informacijos tinklo „Eurodesk“ koordinavimo ir administravimo paslaugas Lietuvoje teikiančių organizacijų veiklos projektų finansavimo 2023-2024 metais konkurso nuostatų
6 priedas

(Projekto turinio ir lėšų planavimo įvertinimo forma)

JAUNIMO INFORMACIJOS TINKLO „EURODESK“ KOORDINAVIMO IR ADMINISTRAVIMO PASLAUGAS LIETUVOJE TEIKIANČIŲ ORGANIZACIJŲ VEIKLOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO 2023-2024 METAIS KONKURSUI PATEIKTOS PARAIŠKOS EKSPERTŲ VERTINIMO ANKETOS FORMA

_____
(data)

Konkurso pavadinimas	
Paraiškos registracijos numeris	
Pareiškėjo pavadinimas	
Projekto pavadinimas	
Vertintojo vardas, pavardė	

1. Projekto atitiktis privalomosioms sąlygoms *(vertinama konkurso „Jaunimo informacijos tinklo „Eurodesk“ koordinavimo ir administravimo paslaugas Lietuvoje teikiančių organizacijų veiklos projektų finansavimo 2023-2024 metais konkursas“ finansavimo iš valstybės biudžeto ir Europos Sąjungos finansinės paramos lėšų dalyvių atrankos nuostatų (toliau – Nuostatai) 1 priedu (paraiška))*				
Eil. nr.	**Privalomosios sąlygos**	**Taip** *(pažymėti X)*	**Ne** *(pažymėti X)*	**Pastabos**
1.1.	Projektu numatyta įgyvendinti visas Konkurso nuostatų 9 punkte nurodytas veiklas.			

1.2.	Planuojamos vykdyti veiklos atitinka Jaunimo informacijos tinklo "Eurodesk" vadove (angl. „Eurodesk Manual 2022") „How to operate as Eurodesk" (jį galima rasti čia: https://jra.lt/uploads/ed_manual-2022.pdf) nurodytus tikslus ir uždavinius.			
1.3.	Paraišką teikiančios organizacijos ir jos partnerių veiklos pobūdis atitinka Nuostatų 10.3 papunktyje nurodytus pagrindinius Eurodesk veiklos principus.			
Bent vienos privalomosios sąlygos neatitinkantis projektas toliau nevertinamas.				

Eil. nr.	**Vertinimo kriterijai**	**Galimi skirti balai ir vertinimo aprašymas**	**Skiriami balai**	**Pagrindimas**
2.1.	Ar projekto vadovo ir veiklų įgyvendintojų patirtys ir gebėjimai yra tinkami, siekiant įgyvendinti planuojamą projektą ir jo veiklas?	0 – ne, 1–4 – iš dalies, 5 – taip		
2.2.	Ar numatytas tvarus partnerių prisidėjimas prie kiekybinių ir kokybinių projekto rodiklių pasiekimo?	0 – ne, 1–4 – iš dalies, 5 – taip		
2.3.	Ar projekto tikslai ir uždaviniai yra aiškūs, atitinka Konkurso tikslą?	0 – ne, 1–4 – iš dalies, 5 – taip		
2.4.	Ar projekto veiklos pasižymi įvairove, jų yra pakankamai projekto tikslams įgyvendinti ir projekto dalyvių poreikiams tenkinti?	0 – ne, 1–4 – iš dalies, 5 – taip		
2.5.	Ar projekte numatytos veiklos ir naudojami metodai pakankamai efektyvūs planuojamiems rezultatams pasiekti?	0 – ne, 1–2 – iš dalies, 3 – taip		
2.6.	Ar formuluojant projekto tikslus ir uždavinius, planuojant veiklas, rezultatus numatytas kiekybinis ir kokybinis Eurodesk informacijos tinklo paslaugų teikimo pokytis?	0 – ne, 1–4 – iš dalies, 5 – taip		
2.7.	Ar pateiktas aiškus viešinimo planas, skirtas projekto tikslui pasiekti ir konkrečios viešinimo priemonės?	0 – ne, 1–4 – iš dalies, 5 – taip		
2.8.	Ar numatytas laukiamų rezultatų realumas ir pagrįstumas?	0 – ne, 1–4 – iš dalies, 5 – taip		
38				

3. Lėšų planavimo vertinimo kriterijai				
Eil. nr.	**Lėšų planavimo vertinimo kriterijai**	**Galimi skirti balai ir vertinimo aprašymas**	**Skiriami balai**	**Pagrindimas**
3.1.	Ar projektui įgyvendinti reikalingų lėšų planavimas atitinka konkurso nuostatų reikalavimus?	**0** – ne, **1–3 –** iš dalies, **4** – taip		
3.2.	Ar aiškiai suformuluota ir detalizuota prašomų lėšų paskirtis?	**0** – ne, **1–3 –** iš dalies, **4** – taip		
3.3.	Ar lėšos, kurių prašoma, yra susijusios su numatytomis projekto veiklomis ir jų įgyvendinimu, yra racionalios?	**0** – ne, **1–3 –** iš dalies, **4** – taip		
Iš viso:		**12**		

Iš viso balų už projekto turinio ir lėšų planavimo įvertinimą	**Galimi skirti balai**	**Skiriami balai**
	50	

Rekomenduojama skirti suma projektui įgyvendinti	
Pagrindimas	

Vertintojo pastabos, komentarai, nuomonė apie pareiškėją, projektą, išskiriant projekto pranašumus ir trūkumus, tobulinimo siūlymai
(ne daugiau kaip 300 žodžių)

Vertintojas _____ _____
(parašas) *(vardas ir pavardė)*