

(įstaigos pavadinimas)

Valstybės duomenų agentūros
Duomenų parengimo skyriui

**INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ NAUDOJIMO
VALSTYBĖS IR SAVIVALDYBIŲ VALDYMO ĮSTAIGOSE _____ M.
STATISTINĖ ATASKAITA ITP-02 (KAS 2 METAI)**

_____ - _____ - _____ Nr. _____
(Užpildymo data)

Įmonės kodas registre: _____

Adresas, ekonominė veikla nurodoma tik tuo atveju, jei ji pasikeitė.

Adresas: _____

Pagrindinės ekonominės veiklos kodas (EVRK 2 red.): _____

Pagrindinės ekonominės veiklos pavadinimas (EVRK 2 red.): _____

Pateikiama iki vasario 28 d.

**Statistinės ataskaitos teikiamos internetu
estatistika.stat.gov.lt**

Pateikia įstaigos, pagal EVRK 2 red. priskiriamos O sekcijai.

Valstybės duomenų agentūra garantuoja gautų
statistinių duomenų konfidencialumą

Informacija apie asmens duomenų apsaugą ir tvarkymą
skelbiama stat.gov.lt/asmens-duomenu-apsauga

Statistinę ataskaitą rekomenduojama pildyti
darbuotojui, atsakingam už įstaigos informacines
technologijas (toliau – IT)

Atsakymus žymėkite

Statistinėje ataskaitoje pateikiami įstaigos ir padalinių (pavaldžių įstaigų) duomenys, kurių pagrindinė veikla pagal EVRK 2 red., priskiriama O sekcijai (viešasis valdymas ir gynyba; privalomasis socialinis draudimas).

I SKYRIUS VIEŠOSIOS IR ADMINISTRACINĖS E. PASLAUGOS

1. Kokiais elektroniniais būdais vartotojas gali kreiptis į Jūsų įstaigą, norėdamas gauti viešąsias ir administracines paslaugas?

	TAIP	NE
1. Per elektroninius valdžios vartus (www.epaslaugos.lt)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Per įstaigos interneto svetainę	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Per virtualųjį asistentą (pokalbių robotą, angl. <i>chatbot</i>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Per socialinius tinklus (pvz., <i>Facebook, Twitter, Instagram, LinkedIn, Youtube</i> ir kt.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Mobiliosiomis programėlėmis (angl. <i>apps</i>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Interneto telefonijos tinklu (pvz., <i>Skype, Google Talk</i>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2. Kokio lygio e. paslaugas interneto svetainėje teikia Jūsų įstaiga?

	TAIP	NE
1. Galimybę parsisiųsti formas (blankus), pildymo rekomendacijas (2 lygio paslaugos)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Galimybę pateikti užpildytas formas (3 lygio paslaugos)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Galimybę viešąsias ir administracines procedūras (pvz., deklaravimą, registravimą, leidimų gavimą, apmokėjimą) atlikti elektroniniu būdu (t. y. be papildomų popierinių procedūrų) (4 lygio paslaugos)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Automatinė autorizacija, panaudojant buvusią vartotojo registraciją ir duomenis apie vartotoją (t. y. atsisakius pakartotinio duomenų įvedimo) (5 lygio paslaugos)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

II SKYRIUS KONSOLIDUOTOS IT PASLAUGOS

Konsoliduotos valstybės institucijų IT paslaugos – centralizuotai teikiamos IT paslaugos, kurias institucijos įsigyja iš IT paslaugų teikėjų.

3. Ar Jūsų įstaiga gauna konsoliduotas IT paslaugas?

Taip Ne → 4 kl.

4. Kokias Jūsų įstaiga gauna konsoliduotas IT paslaugas ir kas atlieka konsoliduotų IT paslaugų teikėjo funkcijas (pažymėkite visus tinkamus atsakymus):

Konsoliduotos IT paslaugas	IT paslaugų teikėjas		
	Informacinės visuomenės plėtros komitetas (IVPK)	Kita įstaiga	Privati įmonė
1. Techninės įrangos talpinimo duomenų centruose paslauga (DCaaS)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Techninė įranga, teikiama kaip paslauga (IaaS)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Programinės įrangos platforma, teikiama kaip paslauga (PaaS)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Programinė įranga, teikiama kaip paslauga (SaaS)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Vietinis IT palaikymas, teikiamas kaip paslauga (LSaaS)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Konsultavimas, teikiamas kaip paslauga (CaaS)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Kompiuterinių darbo vietų priežiūra, teikiama kaip paslauga	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Sistemine programine įranga, teikiama kaip paslauga	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. Taikomoji programinė įranga, teikiama kaip paslauga	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Bendro naudojimo taikomoji programinė įranga, teikiama kaip paslauga	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

III SKYRIUS

IT SAUGA IR APLINKOSAUGA

IT sauga – vertinimo, kontrolės ir kiti veiksmai, skirti įmonės IT sistemų saugumui, vientisumui, autentiškumui, prieinamumui ir duomenų bei sistemų konfidencialumui užtikrinti.

5. Ar Jūsų įstaiga savo IT sistemose taiko šias IT saugos priemones:

	TAIP	NE
1. Tapatybės patvirtinimą patikimu slaptažodžiu, pvz., jam nustatyti mažiausio ilgio, skaičių ir specialių simbolių naudojimo ir reguliaraus keitimo reikalavimai	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Tapatybės patvirtinimą biometriniais metodais prieigai prie įstaigos IT sistemos gauti, pvz., tapatybės patvirtinimas pagal pirštų atspaudus, balsą, veidą	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Tapatybės patvirtinimą, pagrįstą bent dviejų tapatybės patvirtinimo būdų deriniu, t. y. derinant, pvz., naudotojo nustatytą slaptažodį, vienkartinį slaptažodį (OTP, angl. <i>one-time password</i>), prieigos raktu sukurtą arba išmaniuoju telefonu gautą kodą ar biometrinių metodą (pvz., remiantis pirštų atspaudais, balsu, veidu)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Duomenų, dokumentų ar el. laiškų šifravimą	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Atsarginių duomenų kopijų kūrimą kitoje vietoje (įskaitant atsargines duomenų kopijas debesyje)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Prieigos prie tinklo kontrolę (naudotojų teisių įstaigos tinkle valdymas)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Virtualųjį privatųjį tinklą (VPN, angl. <i>Virtual Private Network</i>), kuriuo privatus tinklas išplečiamas viešajame tinkle, siekiant užtikrinti keitimosi duomenimis saugumą viešajame tinkle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. IT saugos stebėsenos sistemą, naudojamą įtartinai veiklai nustatyti (pvz., įsibrovimo aptikimo ar prevencijos sistemos, kuriomis stebimas naudotojų ar prietaisų elgesys, tinklo srautas), išskyrus antivirusinę programinę įrangą ir numatytąjį užkardos sprendimą, įtrauktus į asmeninių kompiuterių ir maršrutizatorių operacinę sistemą	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. Registracijos žurnalų (angl. <i>log files</i>) pildymą, taip sudarant sąlygas analizuoti įvykius IT saugos incidentus	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. IT rizikos vertinimą, t. y. reguliarių IT saugos incidentų tikimybės ir pasekmių vertinimą	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. IT saugos bandymus, pvz., atliekant skverbimosi testavimą, išbandant įspėjimo apie pavojų sistemą, peržiūrint saugos priemones, išbandant atsargines sistemas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

6. Ar Jūsų įstaiga taiko priemones, turinčias įtakos mažinant poveikį aplinkai:

	TAIP	NE
1. Spausdinti ir kopijuoti naudojamo popieriaus kiekio mažinimas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. IT įrangos suvartojamos energijos kiekio mažinimas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. IT įrangos žalieji pirkimai Žalioji pirkimas – pirkimas, kurio vykdytojas siekia įsigyti prekių, paslaugų ar darbų, darančių kuo mažesnę poveikį aplinkai viename, keliuose ar visuose prekės, paslaugos ar darbo gyvavimo ciklo etapuose.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS

IT SPECIALISTAI IR NUOTOLINĖ PRIEIGA

7. Ar Jūsų įstaiga susiduria su IT specialistų trūkumu?

Taip Ne

8. Ar Jūsų įstaigoje dirbantys asmenys turi nuotolinę prieigą (kompiuteriais arba nešiojamaisiais prietaisais, pvz., išmaniaisiais telefonais) prie:

	TAIP	NE
1. Įstaigos el. pašto sistemos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Įstaigos dokumentų (pvz., failų, skaičiuoklių, pateikčių, diagramų, nuotraukų)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Įstaigos taikomųjų programų arba programinės įrangos (pvz., prieiga prie apskaitos programų) Neįtraukite programų, naudojamų vidiniam bendravimui (pvz., <i>Skype, MS Teams</i>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

9. Įvertinkite Jūsų įstaigos organizuojamų nuotolinių susirinkimų (posėdžių) internetu (pvz., naudojant programas: *MS Teams, Zoom, Webex, Skype*) skaičiaus pokytį per metus

1. Daugėjo	<input type="checkbox"/>
2. Nesikeitė	<input type="checkbox"/>
3. Mažėjo	<input type="checkbox"/>
4. Neorganizuojami nuotoliniai susirinkimai internetu	<input type="checkbox"/>

Prašome nurodyti, kiek laiko skyrėte statistiniams duomenims pateikti: _____ val. _____ min.

Dėkojame už dalyvavimą statistiniame tyrime

(Statistinę ataskaitą užpildžiusio asmens vardas ir pavardė)

(Telefonas)

(El. paštas)

Pasiteirauti mob. tel.: + 370 655 49 006; + 370 610 61 299 arba el. p. ataskaitos@stat.gov.lt.

**INFORMACIJA DĖL INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ NAUDOJIMO ĮMONĖSE IR ĮSTAIGOSE
STATISTINIO TYRIMO (STATISTINĖ ATASKAITA ITP-02 (KAS 2 METAI))**

TEISINIS STATISTINIO TYRIMO PAGRINDAS	Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. kovo 10 d. nutarimas Nr. 155 „Dėl Aštuonioliktosios Lietuvos Respublikos Vyriausybės programos nuostatų įgyvendinimo plano patvirtinimo“.
STATISTINIO TYRIMO TIKSLAS, RŪŠIS IR APIMTIS	<p>Statistinio tyrimo tikslas – rengti ir skelbti statistinę informaciją apie informacinių technologijų naudojimą valstybės ir savivaldybių valdymo įstaigose. Ištinis statistinis tyrimas.</p> <p>Tiriamasis laikotarpis – 2024 m.</p> <p>Statistinę ataskaitą pildo valstybės ir savivaldybių valdymo įstaigos, kurių veikla pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių (EVRK 2 red.), patvirtintą Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės generalinio direktoriaus 2007 m. spalio 31 d. įsakymu Nr. DĮ-226 „Dėl Ekonominės veiklos rūšių klasifikatoriaus patvirtinimo“, priskiriama O sekcijai (Viešasis valdymas ir gynyba; privalomasis socialinis draudimas).</p>
STATISTINĖS INFORMACIJOS PASKELBIMO LAIKAS IR VIETA	Balandžio 3 d. Oficialiosios statistikos portale osp.stat.gov.lt .
STATISTINIŲ DUOMENŲ PATEIKIMO PAREIGA	Vadovaujantis Lietuvos Respublikos oficialiosios statistikos ir valstybės duomenų valdysenos įstatymu.
STATISTINIŲ DUOMENŲ KONFIDENCIALUMAS IR ASMENS DUOMENŲ APSAUGA	Vadovaujantis Lietuvos Respublikos oficialiosios statistikos ir valstybės duomenų valdysenos įstatymu. Informacija apie asmens duomenų apsaugą ir tvarkymą skelbiama stat.gov.lt/asmens-duomenu-apsauga .
STATISTINIŲ DUOMENŲ PATEIKIMO TVARKOSPAŽEIDIMAS	Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso 221 straipsnis.
