

**KALĖJIMŲ DEPARTAMENTO
PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS TEISINGUMO MINISTERIJOS
MOKYMO CENTRO NUOSTATAI**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Kalėjimų departamento prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos Mokyimo centras (toliau – Mokyimo centras arba įstaiga) yra Kalėjimų departamentui prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos (toliau – Kalėjimų departamentas) pavaldi įstaiga, kurios paskirtis – Kalėjimų departamento ir jam pavaldžių įstaigų pareigūnų rengimas, kitų Kalėjimų departamento ir jam pavaldžių įstaigų darbuotojų kvalifikacijos kėlimas.

2. Mokyimo centras savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos tarptautinėmis sutartimis, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Tarnybos Kalėjimų departamente prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos statutu, kitais Lietuvos Respublikos Seimo priimtais teisės aktais, Respublikos Prezidento dekretais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, teisingumo ministro ir Kalėjimų departamento direktoriaus įsakymais, taip pat kitais teisės aktais ir šiais nuostatais.

3. Mokyimo centras yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, turintis sąskaitą banke ir antspaudą su Lietuvos valstybės herbu ir savo pavadinimu: Kalėjimų departamento prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos Mokyimo centras. Įstaigos buveinės adresas: Subačiaus g. 21, LT-11350 Vilnius, Lietuvos Respublika.

4. Mokyimo centras yra biudžetinė įstaiga, išlaikoma iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto asignavimų ir kitų valstybės pinigų fondų lėšų.

5. Mokyimo centro savininkė yra valstybė, savininko teises ir pareigas įgyvendina Lietuvos Respublikos Vyriausybės įgaliota Teisingumo ministerija.

6. Mokyimo centro vieši pranešimai skelbiami įstaigos interneto svetainėje, jeigu teisės aktuose nenustatyta kitaip.

**II SKYRIUS
ĮSTAIGOS VEIKLOS TIKSLAI IR FUNKCIJOS**

7. Mokyimo centro veiklos tikslas – vykdyti Kalėjimų departamento ir jam pavaldžių įstaigų pareigūnų įvadinį mokymą ir kvalifikacijos tobulinimą, kitų Kalėjimų departamento ir jam pavaldžių įstaigų darbuotojų kvalifikacijos kėlimą.

8. Mokyimo centras, siekdamas jam nustatyto veiklos tikslo, atlieka šias funkcijas:

8.1. vykdo Kalėjimų departamento ir jam pavaldžių įstaigų pareigūnų įvadinį mokymą;

8.2. vykdo Kalėjimų departamento ir jam pavaldžių įstaigų darbuotojų kvalifikacijos tobulinimą;

8.3. baigusiems įvadinį mokymus ar išklausiusiems kvalifikacijos tobulinimo mokymus išduoda pažymėjimus;

8.4. rengia įvadinio mokymo ir kvalifikacijos tobulinimo planus, programas, tvarkaraščius;

8.5. vykdo metodinį ir tiriamąjį darbą mokymo klausimais;

8.6. rengia ir platina metodinę medžiagą, informacinius leidinius, mokymo priemones;

8.7. teikia metodinę pagalbą Kalėjimų departamentui ir jam pavaldžioms įstaigoms darbuotojų kvalifikacijos kėlimo klausimais;

8.8. renka informaciją apie Mokymo centro įvadinio mokymo ir kvalifikacijos kėlimo kokybę ir ją analizuoja;

8.9. analizuoja užsienio valstybių patirtį darbuotojų rengimo srityje ir teikia Kalėjimų departamentui siūlymus dėl įvadinio mokymo ir kvalifikacijos kėlimo proceso tobulinimo;

8.10. organizuoja ir vykdo į įvadinius mokymus ir kvalifikacijos kėlimą atvykusių darbuotojų apgyvendinimą bei jų aprūpinimą mokymo priemonėmis;

8.11. užtikrina tinkamą pastatų, statinių, inžinerinės ir kitos technikos eksploatavimą ir remontą;

8.12. teisės aktų nustatyta tvarka tvarko įstaigos buhalterinę apskaitą, užtikrina, kad ištekliai būtų naudojami racionaliai ir taupiai;

8.13. periodiškai analizuoja, prognozuoja ir planuoja įstaigos tarnybinę, ūkinę ir finansinę veiklą, kaupia statistinę ir kitą informaciją;

8.14. teisės aktų nustatyta tvarka priima į tarnybą valstybės tarnautojus, sudaro darbo sutartis su darbuotojais, rūpinasi jų kvalifikacijos kėlimu, užtikrina jiems reikiamas darbo ir poilsio sąlygas;

8.15. teikia Kalėjimų departamentui teisės aktų nustatytas statistikos ir kitas ataskaitas;

8.16. nustatyta tvarka organizuoja įstaigos dokumentų valdymą;

8.17. dalyvauja rengiant įstatymų ir kitų teisės aktų projektus bausmių vykdymo ir personalo rengimo srityse;

8.18. teikia siūlymus Kalėjimų departamentui, taip pat savarankiškai rengia ir įgyvendina Europos Sąjungos struktūrinių fondų ir kitų paramos fondų finansuojamus projektus bausmių vykdymo srityje;

8.19. atlieka kitas įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytas funkcijas.

III SKYRIUS ĮSTAIGOS TEISĖS

9. Mokymo centras, siekdamas veiklos tikslo ir atlikdamas jo kompetencijai priskirtas funkcijas, turi teisę:

9.1. teisės aktų nustatyta tvarka gauti iš valstybės ir savivaldybės institucijų ir įstaigų, kitų juridinių asmenų informaciją ir dokumentus įstaigos kompetencijai priskirtais klausimais;

9.2. sudaryti sutartis su Lietuvos Respublikos ir užsienio valstybių fiziniiais ir juridiniais asmenimis;

9.3. teisės aktų nustatyta tvarka pagal kompetenciją vykdyti viešojo administravimo funkcijas;

9.4. gauti paramą Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymo nustatyta tvarka;

9.5. turėti ir kitų, nei šių nuostatų 4 punkte nurodytų, teisėtai gautų lėšų.

10. Mokymo centras turi ir kitų teisių, kurias jiems suteikia įstatymai ir kiti teisės aktai.

IV SKYRIUS ĮSTAIGOS DARBO ORGANIZAVIMAS

11. Mokymo centro veikla organizuojama vadovaujantis Kalėjimų departamento direktoriaus tvirtinamu metiniu veiklos planu. Mokymo centro metinis veiklos planas rengiamas vadovaujantis Strateginio planavimo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 827 „Dėl Strateginio planavimo metodikos patvirtinimo“, ir skelbiamas įstaigos interneto svetainėje. Kaip vykdomas Mokymo centro metinis veiklos planas, vertina Teisingumo ministerijos Centralizuotas vidaus audito skyrius.

12. Mokymo centro veikla reguliuojama įstaigos direktoriaus įsakymais tvirtinamais: darbo reglamentu, vidaus tvarkos taisyklėmis, administracijos padalinių nuostatais, valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, pareigybių aprašymais, kitais teisės aktais.

13. Mokymo centrui vadovauja direktorius, kurį skiria į pareigas ir iš jų atleidžia teisingumo ministras.

14. Mokymo centro direktorius yra tiesiogiai pavaldus Kalėjų departamentui ir atskaitingas teisingumo ministrui.

15. Kai nėra Mokymo centro direktoriaus (atostogos, komandiruotė ir kiti atvejai), jo funkcijas atlieka teisingumo ministro įsakymu paskirtas įstaigos, Kalėjų departamentui ar jam pavaldžios įstaigos pareigūnas.

16. Mokymo centro direktorius:

16.1. sprendžia įstaigos kompetencijai priskirtus klausimus ir atsako už įstaigai nustatyto veiklos tikslo pasiekimą, veiklos planavimą ir organizavimą, funkcijų atlikimą;

16.2. atstovauja įstaigai Lietuvos Respublikos ir užsienio valstybių institucijose ir tarptautinėse organizacijose;

16.3. pagal kompetenciją užtikrina, kad įstaigoje būtų vykdomi įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimai;

16.4. kasmet teikia Kalėjų departamentui įstaigos metinę veiklos ataskaitą, teisingumo ministrui pareikalavus, atsiskaito už įstaigos veiklą;

16.5. sprenddamas jo kompetencijai priskirtus klausimus, leidžia įsakymus ir kontroliuoja, kaip jie vykdomi, pasirašo įgaliojimus, kitus vidaus administravimo dokumentus;

16.6. pagal kompetenciją užtikrina racionalų ir taupų lėšų ir turto naudojimą, efektyvios įstaigos vidaus kontrolės sukūrimą, jos veikimą ir tobulinimą;

16.7. priima į pareigas ir iš jų atleidžia valstybės tarnautojus ir darbuotojus, dirbančius pagal darbo sutartis, skatina juos, skiria nuobaudas ir pašalpas;

16.8. užtikrina įstaigoje darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų vykdymą;

16.9. atlieka kitas įstatymų, šių nuostatų ir kitų teisės aktų jam pavestas funkcijas.

V SKYRIUS

ĮSTAIGOS VIDAUS ADMINISTRAVIMO KONTROLĖ

17. Mokymo centro finansų kontrolė atliekama įstaigos direktoriaus tvirtinamų finansų kontrolės taisyklių nustatyta tvarka.

18. Mokymo centro valstybinį auditą atlieka Lietuvos Respublikos valstybės kontrolė. Mokymo centro vidaus auditą atlieka Teisingumo ministerijos Centralizuotas vidaus audito skyrius teisės aktų nustatyta tvarka.

19. Mokymo centro veiklą taip pat prižiūri ir kontroliuoja Kalėjų departamentas ir kitos teisės aktų nustatyta tvarka įgalios institucijos.

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

20. Mokymo centras reorganizuojamas, pertvarkomas arba likviduojamas Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.
