

(Prašymo-paraiškos piniginei socialinei paramai gauti (kai kreipiamasi pirmą kartą arba pasikeičia anksčiau pateikti duomenys, arba praėjo 12 mėnesių po to, kai buvo pateikti duomenys apie turimą) SP-4 forma)

[Dokumento gavimo registracijos žyma]

ASMENS, KURIS KREIPIASI DĖL PINIGINĖS SOCIALINĖS PARAMOS	
Vardas	
Pavardė	
Asmens kodas (gimimo data, jei neturi asmens kodo)	
Pastaba. Jei kreipiasi fizinio asmens atstovas, įrašomi atstovaujamojo duomenys.	
Deklaruotos gyvenamosios vietos adresas arba asmens įtraukimas į gyvenamosios vietos nedeklaravusių asmenų apskaitą (asmuo nepildo, duomenys apie deklaruotas gyvenamosios vietos adresą, deklaravimo datą ar asmens įrašymo į gyvenamosios vietos nedeklaravusių asmenų apskaitą datą gaunami iš valstybės ir žinybinių registrų ir valstybės informacinių sistemų)	Telefono ryšio Nr.
	El. pašto adresas
Faktinės gyvenamosios vietos adresas (nurodomas, jei deklaruotos gyvenamosios vietos adresas nesutampa su faktinės gyvenamosios vietos adresu arba jei asmuo įtrauktas į gyvenamosios vietos nedeklaravusių asmenų apskaitą)	Telefono ryšio Nr.
	El. pašto adresas

(savivaldybės (seniūnijos) pavadinimas)

PRAŠYMAS-PARAIŠKA
PINIGINEI SOCIALINEI PARAMAI GAUTI

(kai kreipiamasi pirmą kartą arba pasikeičia anksčiau pateikti duomenys, arba praėjo 12 mėnesių po to, kai buvo pateikti duomenys apie turimą)

20____ m. _____ d.

Pildydami šį Prašymą-paraišką piniginei socialinei paramai gauti, reikalingą variantą pažymėkite taip ☒

Prašau skirti:

- ☐socialinę pašalpą _____
(nurodykite mėnesius)
- ☐būsto šildymo išlaidų kompensaciją _____
(nurodykite mėnesius)
- ☐karšto vandens išlaidų kompensaciją _____
(nurodykite mėnesius)
- ☐geriamojo vandens išlaidų kompensaciją _____
(nurodykite mėnesius)

Pastabos:

1. Jei dėl socialinės pašalpos kreipiamasi pirmą kartą, už praėjusius mėnesius ji neskiriama. Socialinė pašalpa skiriama 3 mėnesiams nuo šio Prašymo-paraiškos pateikimo mėnesio pirmos dienos.

2. Kompensacijos skiriamos 3 mėnesiams. Kai dėl kompensacijų kreipiamasi pirmą kartą, jos gali būti skiriamos ir už 2 praėjusius mėnesius iki šio Prašymo-paraiškos pateikimo mėnesio, o kai dėl kompensacijų kreipiamasi likus vienam mėnesiui iki šildymo sezono pradžios mėnesio ar vėliau, ar šildymo sezono metu, kompensacijos skiriamos visam šildymo sezono laikotarpiui ir išmokamos nuo šildymo sezono pradžios, jeigu laikotarpiu, už kurį skiriamos kompensacijos, turite teisę gauti kompensacijas.

Nurodykite, kaip šildomas jūsų būstas:

☐ centralizuotai

☐ elektra

☐ dujomis

☐ kitų rūšių kuru _____.

(nurodykite kuro rūšį)

1. Ar dėl socialinės pašalpos ir būsto šildymo išlaidų, karšto vandens išlaidų ir geriamojo vandens išlaidų kompensacijų (toliau kartu – kompensacijos) kreipiatės pirmą kartą? ☐ Taip ☐ Ne

1.1. Jeigu atsakėte „**Taip**“, turite užpildyti Šeimos duomenų socialinei paramai gauti SP-1 formą (toliau – SP-1 forma).

1.2. Jeigu atsakėte „**Ne**“, esant pasikeitimui, turite tik patikslinti SP-1 formą arba

☐ patvirtinkite, kad duomenys, nurodyti SP-1 formoje, nepasikeitė ir jų tikslinti nereikia.

2. Kai kreipiamasi dėl kompensacijų:

2.1. Ar būste, dėl kurio kompensacijų kreipiatės, gyvenamąją vietą deklaruoja ir (ar) jį nuomojasi kiti asmenys (kitos bendrai gyvenančių asmenų grupės, t. y. būste kartu gyvena kitos šeimos)?

☐ Taip ☐ Ne

Jei atsakėte „**Taip**“, prašymus-paraiškas turi būti pateikę visi būste gyvenantys asmenys.

2.2. Ar turite įsiskolinimą už būsto šildymą, karštą ar geriamąjį vandenį?

☐ Taip ☐ Ne

Jei atsakėte „**Taip**“, pateikite (pridėkite) su tiekėjais sudarytą sutartį arba teismo sprendimą dėl skolos už būsto šildymą, karštą ar geriamąjį vandenį apmokėjimo.

2.3. Ar dėl kompensacijų kreipiatės pirmą kartą?

☐ Taip ☐ Ne

Jei atsakėte „**Taip**“, užpildykite šio Prašymo-paraiškos 6 priedą ir nurodykite duomenis apie būstą, už kurį prašote kompensacijų.

2.4. Ar pasikeitė anksčiau pateikti duomenys apie būstą, šildymo, geriamojo ir karšto vandens tiekėjus?

☐ Taip ☐ Ne

Jei atsakėte „**Taip**“, užpildykite šio Prašymo-paraiškos 6 priedą ir nurodykite duomenis apie būstą, už kurį prašote kompensacijų.

3. Pajamos, kurios įskaitomos skiriant piniginę socialinę paramą:

3.1. Ar Jūs ir (ar) bendrai gyvenantys asmenys per paskutinius 3 mėnesius iki kreipimosi mėnesio, nuo kurio skiriama piniginė socialinė parama, gavote pajamų?

☐ Taip ☐ Ne

3.2. Ar Jūsų ir (ar) bendrai gyvenančių asmenų gautos mėnesio, nuo kurio prašote skirti piniginę socialinę paramą, pajamos, palyginti su 3 praėjusiais mėnesiais, pasikeitė (pvz., netekote pajamų / atsirado naujas pajamų šaltinis, gavote vienkartinę išmoką (premiją, vienkartinę netekto darbingumo kompensaciją, išieitinę išmoką, išmokėtą nutraukus darbo sutartį, išieitinę išmoką atleidžiamam iš pareigų valstybės tarnautojui ir kitų faktiškai gautų vienkartinį pajamų), ar iš karto už 2 ir daugiau mėnesių buvo išmokėtos kas mėnesį gaunamos pajamos arba pasikeitė šeimos sudėtis ar šeiminių padėtis?

☐ Taip ☐ Ne

Jei į 3.1 ir (ar) 3.2 papunkčius atsakėte „**Taip**“, užpildykite šio Prašymo-paraiškos 1 priedą ir pateikite (pridėkite) dokumentus, patvirtinančius gautas pajamas.

7. Informacija apie priimtus sprendimus dėl piniginių socialinės paramos skyrimo ar neskyrimo prašau teikti:

☐paštu, korespondencijos adresas _____;

☐elektroniniu paštu, el. p. adresas _____.

8. Tvirtinu, kad šiame Prašyme-paraiškoje, jo prieduose ir kartu su jais pateiktuose dokumentuose, jų kopijose (skaitmeninėse kopijose) nurodyta informacija yra teisinga.

9. Įsipareigoju per mėnesį savivaldybės administracijai pranešti apie materialinės padėties pasikeitimą ar atsiradusias aplinkybes, turinčias įtakos teisei į piniginę socialinę paramą arba piniginės socialinės paramos dydžiui (aplinkybės nurodytos Informaciniame lapelyje).

10. Esu informuotas, kad:

10.1. savivaldybės administracija Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktuose, reglamentuojančiuose asmens duomenų apsaugą ir tvarkymą, nustatyta tvarka gaus ir tvarkys duomenis ir informaciją apie mane ir bendrai gyvenančius asmenis, kuriais vadovaujantis nustatoma teisė į piniginę socialinę paramą ir kurie nurodyti piniginės socialinės paramos skyrimą reglamentuojančiuose teisės aktuose, iš valstybės registrų (kadastrų), žinybinių registrų, valstybės informacinių sistemų, kitų informacinių sistemų. Asmens duomenų tvarkymo tikslai – įvertinti, ar asmenys (asmuo) turi teisę gauti piniginę socialinę paramą, ją mokėti ir administruoti piniginę socialinę paramą, atsiskaityti už lėšų panaudojimą. Dokumentai saugomi savivaldybės administracijoje Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka. Duomenų subjektų teisės įgyvendinamos savivaldybės administracijos, į kurią kreipiamasi dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo, nustatyta tvarka, vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas). Informaciją apie asmens duomenų tvarkymą pagal Reglamentą (ES) 2016/679 13 straipsnį man pateiks subjekto, priėmusio mano prašymą, darbuotojas;

10.2. piniginės socialinės paramos teikimo tikslais apie mane ir bendrai gyvenančius asmenis iš kitų institucijų bus renkama informacija, reikalinga piniginei socialinei paramai gauti;

10.3. duomenys apie turimą turtą, jeigu nėra pasikeitimų, pateikiami kas 12 mėnesių;

10.4. duomenys apie mane ir bendrai gyvenančius asmenis teisės aktų nustatyta tvarka gali būti teikiami kitoms institucijoms: Užimtumo tarnybai prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Užimtumo tarnyba), Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybai prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba), Valstybinei mokesčių inspekcijai prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos (toliau – Valstybinė mokesčių inspekcija), Valstybinei darbo inspekcijai prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Valstybinė darbo inspekcija), Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybai prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau – Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnyba), Valstybiniam studijų fondui, Policijos departamentui prie Vidaus reikalų ministerijos (toliau – Policijos departamentas) ir kt.;

10.4¹. jeigu daviau sutikimą, teikiamos socialinės paramos veiksmingumo bei kokybės gerinimo tikslais mano asmens duomenys (vardas, pavardė, el. pašto adresas ir (ar) telefono ryšio numeris) gali būti perduodami apklausas vykdančioms įmonėms, įstaigoms, organizacijoms, kurias pasitelkia Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija apklausoms atlikti. Apklausas vykdančias asmenys yra įpareigoti saugoti informacijos slaptumą bei tvarkyti duomenis pagal asmens duomenų apsaugos reikalavimus;

10.5. privalau teikti savivaldybės administracijai informaciją, reikalingą piniginei socialinei paramai gauti;

10.6. jeigu per piniginės socialinės paramos teikimo laikotarpį mano ir (ar) bendrai gyvenančių asmenų duomenys apie gaunamas pajamas ir turimą turtą pasikeis, apie pasikeitimus privalau informuoti savivaldybės administraciją;

10.7. nusiėmęs (-usi) ar pateikęs (-usi) neteisingus duomenis, reikalingus piniginei socialinei paramai gauti, ir dėl to neteisėtai ją gavęs (-usi), neteisėtai gautos piniginės socialinės paramos dydžio lėšas turėsiu grąžinti savivaldybės administracijai arba jos bus išieškotos įstatymų nustatyta tvarka;

10.8. savivaldybės administracijos reikalavimu privalau deklaruoti turtą ir pajamas Lietuvos Respublikos gyventojų turto deklaravimo įstatymo nustatyta tvarka;

10.9. privalau sudaryti savivaldybių socialiniams darbuotojams ir (ar) kitiems savivaldybės administracijos direktoriaus įgaliotiems savivaldybės administracijos valstybės tarnautojams, savivaldybės administracijos darbuotojams galimybę tikrinti gyvenimo sąlygas ir užimtumą;

10.10. privalau dalyvauti savivaldybės administracijos organizuojamoje visuomenei naudingoje veikloje ir (ar) patvirtintoje užimtumo didinimo programoje.

11. Patvirtinu, kad Informacinį lapelį gavau *(jei šis Prašymas-paraiška piniginei socialinei paramai gauti teikiamas elektroniniu būdu, pareiškėjas susipažįsta su informacija, kuri nurodyta Informaciniame lapelyje)*

Pareiškėjas _____

(parašas)

(vardas ir pavardė)

12. Sutinku dalyvauti apklausose teikiamos socialinės paramos veiksmingumo bei kokybės gerinimo tikslais ☐ Taip ☐ Ne

Jei atsakėte „**Taip**“, pažymėkite, koku (-iais) būdu (-ais) sutinkate dalyvauti apklausose:

☐ Sutinku, kad apklausos tikslais su manimi būtų susisiekta mano nurodytu el. pašto adresu.

☐ Sutinku, kad apklausos tikslais su manimi būtų susisiekta mano nurodytu telefono ryšio numeriu skambučiu.

Informuojame, kad turite teisę bet kada atšaukti savo sutikimą dalyvauti apklausose Informaciniame lapelyje nurodytais būdais.

PILDO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DARBUOTOJAS

Bylos Nr. _____

Prašymas skirti socialinę pašalpą, būsto šildymo išlaidų, geriamojo vandens išlaidų ir karšto vandens išlaidų kompensacijas (kas reikalinga, pabraukti) Nr. _____ gautas _____

(gavimo data)

☐ Pateikti visi reikalingi dokumentai

☐ Nepateikti piniginei socialinei paramai gauti reikalingi dokumentai:

Nepateikti dokumentai	Pateikimo data	Dokumentus priėmusio darbuotojo vardas, pavardė ir parašas

Prašymą-paraišką piniginei socialinei paramai gauti ir dokumentus priėmė

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

INFORMACINIS LAPELIS

(asmens, kuriam įteikiamas lapelis, vardas ir pavardė)

Bylos Nr. _____

Prašymas skirti socialinę pašalpą, būsto šildymo išlaidų, geriamojo vandens išlaidų ir karšto vandens išlaidų kompensacijas (kas reikalinga, pabraukti) Nr. _____ gautas _____

(gavimo data)

☐ Pateikti visi reikalingi dokumentai

Dėl socialinės pašalpos ar kompensacijų mokėjimo pratęsimo kreiptis nuo _____ iki _____

☐ Nepateikti piniginei socialinei paramai gauti reikalingi dokumentai:

Eil. Nr.	Nepateikti dokumentai	Pateikti iki

Prašymą-paraišką piniginei socialinei paramai gauti ir dokumentus priėmė

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

BŪTINA ŽINOTI

1. Ši parama teikiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymu ir savivaldybės tarybos nustatyta tvarka patvirtintu piniginės socialinės paramos teikimo tvarkos aprašu.
2. Įsidarbinęs turite teisę kreiptis dėl papildomai skiriamos socialinės pašalpos dalies gavimo.
3. Skiriant piniginę socialinę paramą, į pajamas neįskaitoma dalis gaunamo darbo užmokesčio ir pajamų, gautų iš individualios veiklos, įskaitant pajamas, gautas verčiantis veikla pagal verslo liudijimą ir individualios veiklos vykdymo pažymą, taip pat dalis nedarbo socialinio draudimo išmokos, mokamos pagal Lietuvos Respublikos nedarbo socialinio draudimo įstatymą: 20 proc. – bendrai gyvenantiems asmenims, neauginantiems vaikų (įvaikių), arba vienam gyvenančiam asmeniui; 25 proc. – bendrai gyvenantiems asmenims, auginantiems vieną ar du vaikus (įvaikius); 30 proc. – bendrai gyvenantiems asmenims, auginantiems tris ar daugiau vaikų (įvaikių); 35 proc. – asmenims, vieniems auginantiems vieną ar du vaikus (įvaikius); 40 proc. – asmenims, vieniems auginantiems tris ar daugiau vaikų (įvaikių).
4. Jei nesutinkate su nustatyta nekilnojamojo turto verte, dėl turto vertės nustatymo turite teisę kreiptis į turtą vertinančią įmonę ir pateikti gautą turto vertinimo ataskaitą.
5. Jei kreipiatės dėl piniginės socialinės paramos ar ją gaunate, privalote:
 - 5.1. išnaudoti visas teisėtas kitų pajamų gavimo galimybes (sudaryti teismo patvirtintą sutartį dėl vaiko (įvaikio) materialinio išlaikymo, kreiptis į Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybą ir jos paskirtą Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimo įstaigą, siekiant gauti teisės aktų nustatytas priklausančias išmokas ir (ar) pašalpas, ir kita);
 - 5.2. pateikti visą teisingą informaciją, įrodančią Jūsų teisę gauti piniginę socialinę paramą;
 - 5.3. per mėnesį pranešti apie materialinės padėties pasikeitimą ar aplinkybes, dėl kurių ši parama turi būti nutraukta ar skiriama iš naujo: apie išvykimą nuolat ar laikinai gyventi į užsienį; apie bendrai gyvenančių asmenų sudėties pasikeitimus (gimus ar mirus bendrai gyvenančiam asmeniui, susituokus, nutraukus santuoką); praradus darbą arba įsidarbinus; pasikeitus darbo laiko trukmei; nutraukus registraciją Užimtumo tarnyboje; pasikeitus neįgalumo ar dalyvumo (iki 2023 m. gruodžio 31 d. – darbingumo) lygiui; mokiniui ar studentui baigus ar nutraukus mokymąsi arba jam išvykus mokytis į kitą valstybę; pradėjus gauti lėšas vaikui išlaikyti ar kitas bet kokios rūšies pajamas arba nutraukus jų mokėjimą; išsprendus vaiko (vaikų) tėvystės ar materialinio išlaikymo

klausimus; pradėjus gauti ilgalaikės socialinės globos paslaugas; apie privalomosios pradinės karo tarnybos ar bausmės atlikimą ir kt.;

5.4. savivaldybės administracijos reikalavimu deklaruoti turtą ir pajamas Lietuvos Respublikos gyventojų turto deklaravimo įstatymo nustatyta tvarka;

5.5. sudaryti savivaldybių socialiniams darbuotojams ir (ar) kitiems savivaldybės administracijos direktoriaus įgaliotiems savivaldybės administracijos valstybės tarnautojams, savivaldybės administracijos darbuotojams galimybę tikrinti gyvenimo sąlygas, turimą turtą ir užimtumą;

5.6. dalyvauti savivaldybės administracijos organizuojamoje visuomenei naudingoje veikloje ir (ar) patvirtintoje užimtumo didinimo programoje;

5.7. dalyvauti susirinkime, kuriame yra svarstomas ir priimamas sprendimas dėl daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto įgyvendinimo.

6. Nustačius, kad piniginę socialinę paramą gavote neteisėtai (kreipiantis pateikti neteisingi duomenys apie gaunamas pajamas, bendrai gyvenančius asmenis, nepranešta apie materialinės padėties pasikeitimą ir kt.), privalote grąžinti neteisėtai gautą sumą arba ją mokėti dalimis. Negrąžinta neteisėtai gauta piniginė socialinė parama bus išskaičiuota savivaldybės administracijos sprendimu iš Jums paskirtos piniginės socialinės paramos sumos išskaičiuojant ne daugiau kaip po 20 proc. mokėtinos sumos per mėnesį, jei nėra Jūsų raštu pateikto sutikimo išskaičiuoti didesnę mokėtinos sumos dalį per mėnesį ar visą mokėtiną sumą. Jei neteisėtai gauta piniginė socialinė parama negrąžinta arba neišskaičiuota, likusi skola bus išieškoma Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

7. Nustačius, kad daugiabučio namo buto savininkas, kuris turi teisę į būsto šildymo išlaidų kompensaciją arba ją gauna, nedalyvavo susirinkime svarstant ir priimant sprendimą dėl daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto įgyvendinimo ir atsisakė dalyvauti įgyvendinant šį projektą, ir dėl šio asmens veiksmų (neveikimo) daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projektas nebuvo pradėtas įgyvendinti, nuo kito mėnesio, už kurį skiriama būsto šildymo išlaidų kompensacija, kompensuojama būsto šildymo išlaidų dalis mažinama 50 procentų, o nuo kito šildymo sezono būsto šildymo išlaidų kompensacija neskiriama, bet ne ilgiau kaip 3 metų šildymo sezonus nuo šių aplinkybių atsiradimo.

8. Piniginės socialinės paramos teikimo tikslais apie bendrai gyvenančius asmenis arba vienus gyvenančius asmenis informacija renkama ir iš kitų institucijų, o duomenys gali būti teikiami kitoms institucijoms: Valstybinei mokesčių inspekcijai, Valstybinei darbo inspekcijai, Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybai, Policijos departamentui, Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybai, Valstybiniam studijų fondui, Užimtumo tarnybai ir kt.

9. Savivaldybės administracija, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymu ir savivaldybės tarybos patvirtintu piniginės socialinės paramos teikimo tvarkos aprašu, vykdydama minėto įstatymo 23 straipsnyje įtvirtintas teises ir pareigas, teikdama piniginę socialinę paramą (socialinę pašalpą, būsto šildymo, karšto ir geriamojo vandens išlaidų kompensacijas), derina socialinės pašalpos teikimo asmenims, patiriantiems socialinę riziką, formas; skiria piniginę socialinę paramą išimties tvarka, kai asmenys neatitinka įstatymo nustatytų reikalavimų; nustatytą laikotarpį neteikia piniginės socialinės paramos; teikia piniginę socialinę paramą tik vaikams; reikalauja papildomų duomenų apie asmens pajamas ir turtą, o kilus pagrįstų įtarimų, kad pateikti neteisingi duomenys arba kad jie nuslepiami, reikalauja, kad asmenys deklaruotų turtą ir gaunamas pajamas įstatymų nustatyta tvarka, ir informuoja nelegalaus darbo kontrolę bei prevenciją vykdančias institucijas (Valstybinę mokesčių inspekciją, Valstybinę darbo inspekciją ir kt.); tikrina asmens gyvenimo sąlygas, turimą turtą ir užimtumą, surašo buities ir gyvenimo sąlygų patikrinimo aktą, kurio pagrindu piniginė socialinė parama gali būti skiriama, neskiriama ar nutrauktas jos mokėjimas; pasitelkia asmenis visuomenei naudingai veiklai atlikti, siūlo dalyvauti patvirtintoje užimtumo didinimo programoje ir (ar) kita.

10. Savivaldybės administracijos sprendimai dėl piniginės socialinės paramos skyrimo ar neskyrimo gali būti skundžiami Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka (Lietuvos administracinių ginčų komisijai ir jos teritoriniams padaliniais arba administraciniam teismui).

Informuojame, kad savo sutikimą dalyvauti apklausose teikiamos socialinės paramos veiksmingumo bei kokybės gerinimo tikslais galite bet kada raštu atšaukti šiais būdais (nurodydami savo vardą, pavardę, gimimo datą):

- el. paštu post@socmin.lt;
- įprastu paštu adresu: A. Vivulskio g. 11, 03610 Vilnius;
- tiesiogiai, įprastu paštu ar el. paštu informavę savivaldybės administracijos padalinį, atsakingą už piniginės socialinės paramos teikimą.

PAJAMOS, KURIOS SKAIČIUOJAMOS SKIRIANT PINIGINĘ SOCIALINĘ PARAMĄ

Bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens paskutinių 3 mėn. iki kreipimosi mėnesio _____ pajamos

(nurodyti mėnesius)
arba kreipimosi mėnesio _____ pajamos

(nurodyti mėnesį)

Eil. Nr.	Pajamų rūšies pavadinimas	Pajamos, Eur		
		Vyras	Moteris	Vaikai
1	2	3	4	5
1.	Su darbo ar tarnybos santykiais susijusios pajamos, įskaitant dienpinigius, butpinigius, maistpinigius ir kitas pajamas (išskyrus asmenų iki 18 metų pajamas)			
2.	Nedarbo socialinio draudimo išmoka, mokama pagal Lietuvos Respublikos nedarbo socialinio draudimo įstatymą	x	x	x
3.	Autorinis atlyginimas, pajamos, gautos iš sporto veiklos, atlikėjo veiklos			
4.	Pensijos (senatvės, netekto dalyvumo (iki 2023 m. gruodžio 31 d. – darbingumo), našlaičių, socialinė ir kt.), pensijų išmokos, šalpos išmokos, socialinio draudimo senatvės arba netekto darbingumo (invalidumo) pensijų priemokos (išskyrus socialinio draudimo našlių pensijas, senatvės ir netekto darbingumo (invalidumo) pensijų kompensuojamąją sumą, mokamą pagal Lietuvos Respublikos valstybinių socialinio draudimo senatvės ir netekto darbingumo (invalidumo) pensijų kompensavimo įstatymą, taip pat senatvės ir valstybinių pensijų kompensuojamąją sumą, mokamą pagal Lietuvos Respublikos valstybinių socialinio draudimo senatvės pensijų ir valstybinių pensijų, sumažintų dėl draudžiamųjų pajamų turėjimo, kompensavimo įstatymą)	x	x	x
5.	Valstybinės ir iš kitų žinybų gautos pensijos ar pensijų išmokos			
6.	Dividendai			
7.	Palūkanos			
8.	Individualios įmonės savininko pajamos, gautos iš šios įmonės apmokestinto pelno, ir (ar) mažosios bendrijos narių, tikrosios ūkinės bendrijos ar komanditinės ūkinės bendrijos tikrųjų narių pajamos ir iš šių įmonių asmeniniams poreikiams gautos lėšų sumos			

1	2	3	4	5
9.	Individualios veiklos pajamos, gautos verčiantis veikla pagal verslo liudijimą (išskyrus asmenų iki 18 metų pajamas)			
9 ¹ .	70 procentų individualios veiklos pajamų, gautų verčiantis veikla pagal individualios veiklos vykdymo pažymą (išskyrus asmenų iki 18 metų pajamas)			
10.	Pajamos iš žemės ūkio veiklos (<i>išskyrus pajamas iš žemės ūkio naudmenų, kurių bendras plotas neviršija 3 hektarų, ir pajamų dalį, gautą teikiant žemės ūkio ir miškininkystės paslaugas pagal žemės ūkio ir miškininkystės paslaugų kvitą, neviršijančią 1 750 eurų per einamuosius kalendorinius metus</i>)			
11.	Išmokos žemės ūkio veiklai (tiesioginės ir kompensacinės išmokos)	x	x	x
12.	Piniginės lėšos, gautos vaikui (įvaikiui) išlaikyti (alimentai)			
13.	Išmokos, mokamos pagal Lietuvos Respublikos vaikų išlaikymo išmokų įstatymą			
14.	Socialinio pobūdžio pajamos (<i>socialinė pašalpa, išmoka gimus vienu metu daugiau kaip vienam vaikui ir kt., išskyrus vienkartinės išmokas ir (ar) pašalpas, mokamas iš valstybės, Valstybinio socialinio draudimo fondo ar savivaldybių biudžetų, socialinę paramą, skiriamą kitais Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatyme nenumatytais atvejais ir mokamą iš savivaldybių biudžetų, išmokas, mokamas pagal Lietuvos Respublikos užimtumo įstatymą ir (ar) iš Europos prisitaikymo prie globalizacijos padarinių fondo, darbdavio mokamas vienkartinės išmokas ir (ar) pašalpas bei kas mėnesį gaunamas socialinio pobūdžio pajamas: vienišo asmens išmokas, mokamas pagal Lietuvos Respublikos vienišo asmens išmokos įstatymą, transporto išlaidų kompensacijas asmenims su negalia; kompensacijas donorams; pagalbos pinigus, mokamus pagal Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymą; išmoką vaikui, globos (rūpybos) išmokos tikslinį priedą, vaiko laikinosios priežiūros išmoką, mokamus pagal Lietuvos Respublikos išmokų vaikams įstatymą; būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčio dalies kompensaciją, mokamą pagal Lietuvos Respublikos paramos būstui įsigyti ar išsinuomoti įstatymą; tikslines kompensacijas ir tikslinį priedą, mokamus pagal Lietuvos Respublikos tikslinių kompensacijų įstatymą</i>)	x	x	x
15.	Išeitinė išmoka			
16.	Ligos, profesinės reabilitacijos, motinystės, tėvystės, vaiko priežiūros išmokos	x	x	x
17.	Statutiniams valstybės tarnautojams (pareigūnams) ir krašto apsaugos sistemos kariams laikinojo nedarbingumo, nėštumo ir gimdymo atostogų, tėvystės atostogų ar atostogų vaikui prižiūrėti laikotarpiais išmokėtos išmokos			
18.	Turtinės ar neturtinės žalos atlyginimas (įskaitant vienkartinę netekto darbingumo kompensaciją), išskyrus draudimo išmokas, mokamas pagal turto draudimo, civilinės atsakomybės draudimo, taip pat sveikatos draudimo sutartis patirtiems nuostoliams atlyginti			

1	2	3	4	5
19.	Turto pardavimo pajamos, išskyrus įskaitomas į turtą			
20.	Pajamos už kilnojamojo ar nekilnojamojo daikto nuomą			
21.	Loterijų ar kitų žaidimų laimėjimai, prizai			
22.	Stipendijos (išskyrus stipendijas ir kitą materialinę paramą, teikiamą aukštųjų mokyklų pirmosios, antrosios pakopų, vientisųjų ir laipsnio nesuteikiančių studijų (išskyrus rezidentūros studijų studentus) studentams, studijuojantiems pagal dieninės, nuolatinės ar iššėstinės studijų formų programas (išskyrus asmenis, pakartotinai studijuojančius pagal tos pačios ar žemesnės pakopos studijų programas ir laipsnio nesuteikiančių studijų programas, jeigu daugiau kaip pusę tos studijų programos kreditų jie įgijo valstybės biudžeto lėšomis), stipendijas bei kitą materialinę paramą, teikiamą profesinio mokymo įstaigų mokiniams, kurie mokosi pagal profesinio mokymo programą pirmajai kvalifikacijai įgyti, ir stipendiją, mokamą bedarbiams, kurie dalyvauja profesinio mokymo ar įdarbinimo pagal pameistrystės darbo sutartį priemonėse, stažuotėje)			
23.	Gautos (negrąžintos) paskolos ar jų dalis (išskyrus paskolas ar jų dalis, įskaitomas į turtą, aukštųjų mokyklų studentams teikiamas valstybės paskolas arba valstybės remiamas paskolas, kreditus būstui atnaujinti (modernizuoti), jei daugiabučio namo butų savininkai įgyvendino ar įgyvendina valstybės ir (ar) savivaldybės remiamą daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projektą, ir gautas (negrąžintas) paskolas nekilnojamajam turtui pirkti (statyti))			
24.	Gautos dovanų piniginės lėšos			
25.	Paveldėtos piniginės lėšos			
26.	Kitos faktiškai gautos lėšos ⁸ (užsienyje ar iš užsienio valstybės gautos piniginės lėšos, grąžintos gyventojų pajamų mokesčio permokų sumos ir kt., išskyrus piniginių lėšų dalį, gautą per laikotarpį, kurio pajamos skaičiuojamos, neviršijančią vieno valstybės remiamų pajamų dydžio, pinigines lėšas, kuriomis kompensuojamos patirtos ir dokumentais pagrįstos su visuomenei naudinga veikla (savanoriška veikla ir pan.) susijusios išlaidos, ir labdarą piniginėmis lėšomis)			

Pastaba. Pareiškėjui nereikia pildyti duomenų apie pajamas ir (ar) pateikti dokumentų, jei informacija gaunama iš valstybės ir žinybinių registrų bei valstybės informacinių sistemų.

DUOMENYS APIE ŽEMĖS ŪKIO VEIKLĄ, NAUDOJAMI PAJAMOMS NUSTATYTI

Augalininkystės ir gyvulininkystės produkcija	Plotas (ha)				
	pagal žemės našumo balus				
	iki 32	32–35	35–40	40–48	48 ir daugiau
Žieminiai javai					
Kviečiai					
Rugiai					
Kvietrugiai					
Vasariniai javai					
Kviečiai					
Miežiai					
Kvietrugiai					
Grikliai					
Ankštiniai augalai					
Žirniai					
Pašariniai lubinai grūdams					
Techninės kultūros					
Cukriniai runkeliai					
Rapsai					
Bulvės					
Atviro grunto daržovės					
Šiltnamių daržovės					
Versliniai sodai					
Versliniai uogynai					
Neversliniai sodai					
Neversliniai uogynai					
Gyvuliai (vnt.)					
Melžiama karvė (ūkyje laikomos 5 karvės ir daugiau)					
Melžiama karvė (ūkyje laikomos 1–4 karvės)					
Galvijai (gyvasis svoris)					
Penima kiaulė (gyvasis svoris)					
Avis (gyvasis svoris)					
Melžiama ožka (pienas)					
Paukščiai, žvėreliai, bitės (vnt.)					
Žąsis					
Antis					
Kalakutas					
Viščiukas broileris					
Višta dedeklė, žemės našumas balais – iki 35 balų					
Višta dedeklė, žemės našumas balais – 35 ir daugiau					
Triušis, žemės našumas balais – iki 35 balų					
Triušis, žemės našumas balais – 35 ir daugiau					
Bičių šeima					

Pareiškėjas _____

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Prašymo-paraiškos piniginei socialinei paramai gauti
SP-4 formos
3 priedas

NEĮREGISTRUOTI STATINIAI (ĮSKAITANT NEBAIGTUS STATYTI BEI REKONSTRUOTI)

Statinio pavadinimas	Statinio paskirtis (gyvenamosios / negyvenamosios paskirties pastatai)	Turto naudotojo vardas ir pavardė	Adresas	Statybos metai	Plotas (m ²)	Kaina (Eur)

NEĮREGISTRUOTI ŽEMĖS SKLYPAI

Žemės sklypo paskirtis	Turto naudotojo vardas ir pavardė	Adresas	Plotas (arais)	Kaina (Eur)

NEĮREGISTRUOTOS TRANSPORTO PRIEMONĖS IR ŽEMĖS ŪKIO TECHNIKA

Pavadinimas	Turto naudotojo vardas ir pavardė	Markė ir modelis arba markė	Variklio galingumas, AJ arba kW	Darbinis tūris, tūkst. cm ³	Pagaminimo metai	Kaina (Eur)

**DUOMENYS APIE ŪKINIUS GYVŪNUS, NAUDOJAMI TURTO
VERTEI NUSTATYTI**

Gyvulių pavadinimas	Kiekis, vnt.
Galvijas:	
Galvijas, vyresnis kaip 12 mėn. (telyčios, melžiamos karvės ir kt.)	
Veršelis iki 6 mėn.	
Galvijo prieaugis nuo 6 iki 12 mėn.	
Kiaulė:	
Paršavedė	
Paršelis (nuo atjunkymo iki 40 kg svorio)	
Penima kiaulė	
Avis, ožka	
Arklys	
Paukščiai:	
Višta	
Antis	
Žąsis	
Kalakučiukas, kalakutas	
Žvėrelis:	
Triušis	
Kiti: Bičių šeima	

FINANSINIS TURTAS

Turto rūšis	Turto vertė, Eur
1. Vertybiniai popieriai, jeigu jų bendra vertė viršija 580 eurų:	
Akcijos	
Obligacijos	
Vekseliai	
Kiti vertybiniai popieriai	
Pajai	
2. Meno kūriniai, brangakmeniai, juvelyriniai dirbiniai, taurieji metalai, kurių vieneto vertė viršija 580 eurų	
3. Piniginės lėšos, turimos bankuose, kitose kredito įstaigose ir ne bankuose bei ne kitose kredito įstaigose, jeigu jų bendra suma viršija 580 eurų, išskyrus gautą vaikui (įvaikiui) išlaikyti priteistą konkrečią pinigų sumą	
4. Kitas turtas:	
Gautos (negrąžintos) paskolos ar jų dalis, jei jų bendra vertė viršija 580 eurų, išskyrus aukštųjų mokyklų studentams teikiamas valstybės paskolas arba valstybės remiamas paskolas, kreditus būstui atnaujinti (modernizuoti), jeigu daugiabučio namo butų savininkai įgyvendino ar įgyvendina valstybės ir (ar) savivaldybės remiamą daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projektą, ir gautos (negrąžintos) paskolas nekilnojamajam turtui pirkti (statyti)	
Kitiems asmenims paskolintos (negrąžintos) piniginės lėšos, jeigu jų bendra suma viršija 580 eurų	
Valstybės kompensacijos už valstybės išperkamą nekilnojamąjį turtą ir atkuriamos santaupos bei kitos atkuriamos lėšos	
Per piniginės socialinės paramos teikimo laikotarpį, praėjusį nuo paskutinio duomenų apie turimą turtą pateikimo, bendrai gyvenantiems asmenims / asmeniui nuosavybės teise priklausiusio, tačiau perleisto nuosavybėn kitam asmeniui turto / piniginių lėšų arba jų dalies vertė, kuri nenurodoma kaip naujai nuosavybėn įsigytas turtas ar gautos piniginės lėšos	

Pastaba. Pridedami turimi turto įsigijimą patvirtinantys dokumentai. Pareiškėjui nereikia pateikti dokumentų, jei informacija gaunama iš valstybės registrų ir žinybinių registrų bei valstybės informacinių sistemų.

Pareiškėjas

(parašas)

(vardas ir pavardė)

**DUOMENYS APIE BŪSTĄ, ŠILDYMO, GERIAMOJO IR
KARŠTO VANDENS TIEKIMO BŪDUS IR ĮRANGĄ**

1. Jei būsto šildymas, karšto vandens ruošimas ir geriamojo vandens tiekimas yra centralizuotas, nurodykite (pareiškėjai, kuriems centralizuotai tiekiamas geriamasis vanduo, šildomi būstai ir (ar) ruošiamas karštas vanduo, pildo tik šio priedo 1.1–1.3 papunkčius):
- 1.1. šilumos tiekėjo (įmonės, bendrijos) pavadinimą _____,
atsiskaitomosios knygelės numerį (arba paslaugos gavėjo kodą) _____;
- 1.2. karšto vandens tiekėjo (įmonės, bendrijos) pavadinimą _____,
atsiskaitomosios knygelės numerį (arba paslaugos gavėjo kodą) _____;
- 1.3. geriamojo vandens tiekėjo (įmonės) pavadinimą _____,
atsiskaitomosios knygelės numerį (arba paslaugos gavėjo kodą) _____;
2. Individualaus arba daugiabučio namo, kuriame yra būstas, aukštų skaičius _____ aukštų
- 2.1. bendras būsto plotas _____ m²
- 2.2. naudingas būsto plotas _____ m²
3. Namo, kuriame yra būstas, statybos metai _____
4. Būsto patalpų aukštis nuo grindų iki lubų _____ metrų
5. Patalpų šildymas (reikalingą variantą pažymėkite taip ☒):
- 5.1. patalpų šildymo būdas ir įranga (būsto šildymo būdo reikšmės: DN – iš daugiabučio namo katilinės; I – iš įrenginių individualiame būste) ☐ DN ☐ I
- 5.2. šilumos tiekėjo (bendrijos) pavadinimas _____
- 5.3. kuro (energijos) rūšis _____
- 5.4. kuro deginimo įrenginio tipas ir markė _____
- 5.5. kuro deginimo įrenginio naudingo veikimo koeficientas (nvk) _____
6. Karšto vandens ruošimas (reikalingą variantą pažymėkite taip ☒):
- 6.1. geriamojo vandens pašildymo būdas ir įranga (vandens pašildymo būdo reikšmės: DN – iš daugiabučio namo katilinės; I – iš įrenginių individualiame būste):
- 6.1.1. žiemą ☐ DN ☐ I
- 6.1.2. vasarą ☐ DN ☐ I
- 6.2. karšto vandens tiekėjo (bendrijos) pavadinimas _____
- 6.3. kuro (energijos) rūšis _____
- 6.4. kuro (energijos) rūšis vasarą _____
- 6.5. kuro deginimo įrenginio tipas ir markė _____
- 6.6. kuro deginimo įrenginio naudingo veikimo koeficientas (nvk) _____
7. Karšto vandens cirkuliacija ir mikroklimato vonios patalpose palaikymas (reikalingą variantą pažymėkite taip ☒):
- 7.1. karšto vandens cirkuliacija ☐ Yra ☐ Nėra
- 7.2. jei, atsakydami į šio priedo 7.1 papunkčio klausimą, pažymėjote „Yra“, pažymėkite tinkamą variantą (-us):
- ☐ karšto vandens sistemos tiekimo ir cirkuliacijos stovai įrengti virtuvėje ir buto pagalbinėse patalpose (vonioje ar tualete) bei įrengtas vonios šildytuvai;
- ☐ karšto vandens sistemos tiekimo ir cirkuliacijos stovai įrengti buto pagalbinėse patalpose (vonioje ar tualete) bei įrengtas vonios šildytuvai;
- ☐ karšto vandens sistemos tiekimo ir cirkuliacijos stovai įrengti buto pagalbinėse patalpose (vonioje ar tualete), bet nėra vonios šildytuvo;
- ☐ karšto vandens cirkuliacija yra tik namo rūsyje.

8. Centralizuotas nuotekų šalinimas (*reikalingą variantą pažymėkite taip* ☒)

☐ Yra ☐ Nėra

Šio priedo 9 ir 10 punktą pildo tik tie pareiškėjai, kurių būstai šildomi ir (ar) karštas vanduo ruošiamas naudojant elektros energiją arba gamtines (išgarintas suskystintas) dujas:

9. Būste įrengta atskira komercinė elektros energijos, naudojamos šilumos reikmėms, apskaita (*reikalingą variantą pažymėkite taip* ☒) ☐ Taip ☐ Ne

10. Būste įrengta atskira komercinė gamtinių (išgarintų suskystintų) dujų, naudojamų šilumos reikmėms, apskaita (*reikalingą variantą pažymėkite taip* ☒) ☐ Taip ☐ Ne

Pareiškėjas

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

Pastaba. Pareiškėjas pildo šį priedą, jei dėl kompensacijų kreipiasi pirmą kartą arba pasikeitė anksčiau pateikti duomenys apie būstą ar šilumos, ar geriamojo vandens tiekėjas.
