

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių

4 priedas

(Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto pagal programas, uždavinius ir priemones 20__ m. _____ d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ AIŠKINAMOJO RAŠTO PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES

20 _____ M. _____ D.

(ketvirtinė, metinė)
ATASKAITA

Nr. _____

(data)

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
1 programa						
1 uždavinys						
1 priemonė						
2 priemonė						
...						
n priemonė						
2 uždavinys						
1 priemonė						
2 priemonė						
...						
n priemonė						
...						
2 programa						
1 uždavinys						
1 priemonė						
2 priemonė						
...						
n priemonė						
2 uždavinys						
1 priemonė						
2 priemonė						
...						
n priemonė						
...						

18 viso:		F + V			
18 jŭ:					
1.1. Funkcijŭ vykdymo programos		F			
1.2. Valdymo programos		V			
2.1. Paŭangos ūzdaviniai		P			
2.2. Tęstinęs veiklos ūzdaviniai		T			
3.1. Paŭangos priemonęs		PP, RE, PD, PN			
3.2. Tęstinęs veiklos priemonęs		TP, TD, TN, TI, TE			

3.3. Pervedimų priemonės		PR				
--------------------------	--	----	--	--	--	--

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)
