

Vyresnio amžiaus žmonėms atstovaujančių
nevyriausybinių organizacijų veiklos rėmimo
2022–2023 metais projektų atrankos konkurso
organizavimo nuostatų
2 priedas

(Prašymo pratęsti projekto finansavimą forma)

Socialinių paslaugų priežiūros departamentui prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos

(projekto vykdytojo pavadinimas, juridinio asmens kodas)
(projekto pavadinimas)

Valstybės biudžeto lėšų naudojimo sutartis	Data	Nr.
--	------	-----

PRAŠYMAS PRATĘSTI PROJEKTO FINANSAVIMĄ 2023 METAMS

2022 m. mėn. d.

Aš, _____,
(projekto vykdytojo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)

tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) / atstovaujamas (-a) _____,
(projekto vykdytojo pavadinimas)

įgyvendinantis (-i) Vyresnio amžiaus žmonėms atstovaujančių nevyriausybinių organizacijų veiklos rėmimo projektą, vadovaudamasis (-i) Vyresnio amžiaus žmonėms atstovaujančių nevyriausybinių organizacijų veiklos rėmimo 2022–2023 metais projektų atrankos konkurso organizavimo nuostatų (toliau – Nuostatai) 107 punktu:

☐ iki 2022 m. rugsėjo 30 d. užtikrino ne mažiau nei 500 vyresnio amžiaus žmonių įtraukimą į projekto veiklas;

☐ iki 2022 m. rugsėjo 30 d. įgyvendino ne mažiau nei 6 veiklas projekto tikslui pasiekti.

Prašau pratęsti _____
(įrašyti projekto vykdytojo pavadinimą)

Vyresnio amžiaus žmonėms atstovaujančių nevyriausybinių organizacijų veiklos rėmimo projekto finansavimą 2023 metams ir skirti _____ Eur (_____
(įrašykite sumą žodžiais)

Kartu su prašymu pratęsti projekto finansavimą 2023 metams pateikiami dokumentai (jeigu informacija nuo projekto įgyvendinimo pradžios keitėsi):

☐ projekto vykdytojo veiklos plano (jeigu 2022 metais patvirtintas naujas veiklos planas) kopija, patvirtinta laikantis Dokumentų rengimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-117 „Dėl Dokumentų rengimo taisyklių patvirtinimo“, reikalavimų;

☐ pasikeitusių (*jeigu 2022 metais keitėsi darbuotojai*) projekto vadovo ir (ar) projekto veiklų įgyvendintojų gyvenimo aprašymai, patvirtinti jų parašais, kiti pasikeitę paraiškoje nurodyti duomenys;

☐ projekto vykdytojo steigimo dokumentų, patvirtintų projekto vykdytojo vadovo ar jo įgalioto asmens (*jeigu 2022 metais įgyvendinant projektą jie keitėsi*), kopijos, taip pat kiti dokumentai ar duomenys, kurie keitėsi projekto, kuriam skirtas finansavimas, paraišką pateikus Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai;

☐ Asmens, turinčio teisę veikti projekto vykdytojo vardu, pasirašyta deklaracija (Nuostatų 1 priedas).

**Projekto vykdytojo
vadovas /
jo įgaliotas atstovas**

(parašas)

(vardas ir pavardė)