

8.	2.2.1.1.1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos							
9.	2.2.1.1.1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos							
10.	2.2.1.1.1.23	Ūkinio inventoriaus įsigijimo išlaidos							
11.	2.2.1.1.1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos							
12.		Iš viso (2+...+11):							
13.		Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos:	x	x	x	x	x	x	
14.	3.1.1.3.1.2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos							
15.	3.1.2.1.1.2	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos							
16.		Iš viso (14+15):							

	Pareigybių skaičius	Specialistų skaičius
Patvirtintas pareigybių, susijusių su priemonės administravimu, planas metų pradžioje		
Patikslintas pareigybių, susijusių su priemonės administravimu, metų planas		
Faktinis pareigybių, susijusių su priemonės administravimu, skaičius per ataskaitinį laikotarpį *		
Faktinis pareigybių, susijusių su priemonės administravimu, skaičius nuo metų pradžios **		

* (I+II+III) mėn. / 3; (IV+V+VI) mėn. / 3 ir t. t.

** (I+II+III) mėn. / 3; (I+II+III+IV+V+VI) mėn. / 6 ir t. t.

(savivaldybės administracijos direktorius arba jo įgalioto atstovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(vyr. finansininkas (buhalteris))

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(rengėjo vardas ir pavardė, telefono Nr., el. pašto adresas)

