

Nevyriausybinių organizacijų veiklos stiprinimo

2023–2025 metų veiksmų plano 2.1.1.1. priemonės

„Stiprinti bendruomeninę veiklą savivaldybėse“

įgyvendinimo projektų atrankos konkurso paraiškos priedas

BENDRA PROJEKTO ĮGYVENDINIMO SĄMATA

(pareiškėjo pavadinimas)

(užpildymo data)

Eil. nr.	Išlaidų rūšis	Matavimo vienetas	Kiekis	Vieneto kaina	Iš savivaldybės administracijos prašoma suma (Eur)	Išlaidų apskaičiavimo pagrindimas
I.	Projekto administravimo išlaidos (ne daugiau kaip 25 proc. projektui prašomų skirti lėšų):					
1.	Projekto vadovo darbo užmokestis, įskaitant valstybinio socialinio draudimo įmokas	val. / dienos	0.00	0.00	0.00	
2.	Asmens, tvarkančio buhalterinę apskaitą, darbo užmokestis, įskaitant valstybinio socialinio draudimo įmokas (jei paslauga nėra perkama iš buhalterinės apskaitos paslaugas teikiančios įmonės (įstaigos) ar buhalterinės apskaitos paslaugas savarankiškai teikiančio asmens)	val. / dienos	0.00	0.00	0.00	

3.	Buhalterinės apskaitos paslaugos (jei paslauga perkama iš buhalterinės apskaitos paslaugas teikiančios įmonės (įstaigos) ar buhalterinės apskaitos paslaugas savarankiškai teikiančio asmens ir asmuo, tvarkantis buhalterinę apskaitą, nėra įdarbinamas pareiškėjo, projekto vykdytojo organizacijoje buhalterinės apskaitos paslaugoms teikti pagal darbo sutartį)	val. / dienos	0.00	0.00	0.00	
4.	Ryšio paslaugų (internetu, fiksuotojo ir (ar) mobiliojo ryšio (neviršijant 15 Eur vienam projekto vadovui, asmeniui (-ims), vykdančiam (-iems) ir (ar) organizuojančiam (-iems) Nevyriausybinių organizacijų veiklos stiprinimo 2023-2025 metų veiksmų plano 2.1.1.1. priemonės „Stiprinti	val. / dienos	0.00	0.00	0.00	
Iš viso „I. Projekto administravimo išlaidos“:					0.00	
II.	Projekto įgyvendinimo išlaidos:					
1.	Projekto veiklų vykdytojo (-ų) darbo užmokestis, įskaitant visus darbo vietos mokesčius					Išlaidų apskaičiavimo pagrindimas
1.1.	Asmens, vykdančio ir (ar) organizuojančio Aprašo 12 punkte nurodytas veiklas, darbo užmokestis, įskaitant socialinio draudimo įmokas	val. / dienos	0.00	0.00	0.00	
1.2.		val. / dienos	0.00	0.00	0.00	
1.3.		val. / dienos	0.00	0.00	0.00	
...		val. / dienos	0.00	0.00	0.00	
Iš viso 1:					0.00	

2.	Projekto vadovo, asmens (-ų), vykdančio (-ių) ir (ar) organizuojančio (-ių) Aprašo 10 punkte nurodytas veiklas, komandiruočių (išskyrus tarptautines) išlaidos (kelionių bilietai, apgyvendinimas, dienpinigiai ir kt.)					Išlaidų apskaičiavimo pagrindimas
2.1.		įrašyti	0.00	0.00	0.00	
2.2.		įrašyti	0.00	0.00	0.00	
2.3.		įrašyti	0.00	0.00	0.00	
...		įrašyti	0.00	0.00	0.00	
	Iš viso 2:				0.00	
3.	Paslaugų ir prekių įsigijimo išlaidos, tiesiogiai susijusios su projekto veiklomis ir būtinos projektui įgyvendinti*(vadovaujantis ne didesnėmis nei rinkos kainomis, laikantis racionalaus valstybės biudžeto lėšų naudojimo principo):					Išlaidų apskaičiavimo pagrindimas
3.1.	Projektui įgyvendinti reikalingos ekspertų ir (ar) konsultantų teikiamų paslaugų įsigijimo išlaidos (tyrėjų, teisininkų, konsultantų, veikiančių pagal individualią veiklą, su kuriais sudarytos atlygintinų paslaugų sutartys					
3.1.1.	<i>Konsultanto paslaugos</i>	įrašyti	0.00	0.00	0.00	
3.1.2.	<i>Galimybių studija</i>	įrašyti	0.00	0.00	0.00	
3.1.3.		įrašyti	0.00	0.00	0.00	
...		įrašyti	0.00	0.00	0.00	
3.2.	maitinimo paslaugos (renginių dalyviams skirti pietūs kavinėje, valgyklos maitinimo paslaugos, ne daugiau kaip 15 Eur 1 asmeniui per dieną)	įrašyti	0.00	0.00	0.00	
3.3.	projekto sklaidos ir viešinimo paslaugos	įrašyti	0.00	0.00	0.00	
3.4.	išlaidos transportui išlaikyti (degalai, tepalai, transporto priemonės nuoma be vairuotojo) ir išlaidos transporto paslaugoms įsigyti (ekonominės klasės autobuso ar viešojo transporto bilietai, transporto priemonės nuoma su vairuotoju)	įrašyti	0.00	0.00	0.00	Išlaidų apskaičiavimo pagrindimas

3.4.1.	degalai transporto priemonei su vairuotoju	įrašyti	0.00	0.00	0.00	
3.4.2.	autobuso nuoma	įrašyti	0.00	0.00	0.00	
...					0.00	
3.5.	kitos paslaugos, kurios yra būtinos siekiant įgyvendinti numatytas veiklas, bet nepriskiriamos prie Aprašo 52.2.3.1–52.2.3.4 papunkčiuose išvardytų paslaugų rūšių	įrašyti	0.00	0.00	0.00	Išlaidų apskaičiavimo pagrindimas
3.5.1.						
...						
3.6.	prekės, tiesiogiai susijusios su projekto įgyvendinimo veikla ir būtinos projektui įgyvendinti	įrašyti	0.00	0.00	0.00	Išlaidų apskaičiavimo pagrindimas
3.6.1.	kanceliarinės prekės	įrašyti	0.00	0.00	0.00	
...					0.00	
3.7.	materialiojo turto (patalpų, reikalingų projektui vykdyti nuoma ir (ar) komunalinių paslaugų (šildymo, elektros energijos tiekimo, vandentiekio, kanalizacijos ir nuotekų valymo, šiukšlių išvežimo) išlaidos	0	0.00	0.00	0.00	Išlaidų apskaičiavimo pagrindimas
3.7.1.	patalpų projektui vykdyti nuoma	įrašyti	0.00	0.00	0.00	
3.7.2.	šildymas	įrašyti	0.00	0.00	0.00	
3.7.3.	elektros energijos tiekimo paslaugos	įrašyti	0.00	0.00	0.00	
3.7.4.	vandentiekio, nuotekų šalinimo paslaugos	įrašyti	0.00	0.00	0.00	

3.8.	išlaidos savanoriškai veiklai organizuoti Lietuvos Respublikos savanoriškos veiklos įstatyme nustatyta tvarka, susijusios su projekto veiklomis ir būtinos projektui įgyvendinti	įrašyti	0.00	0.00	0.00	Išlaidų apskaičiavimo pagrindimas
3.8.1.	kanceliarinės priemonės savanoriams	įrašyti	0.00	0.00	0.00	
...					0.00	
3.9.	bankų, kitų kredito ar mokėjimo įstaigų suteiktų paslaugų už lėšų pervedimą mokesčiai	įrašyti	0.00	0.00	0.00	
3.10.1.					0.00	
...					0.00	
	Iš viso 3:				0.00	
Iš viso „II. Projekto įgyvendinimo išlaidos“:						
IŠ VISO (I + II):					0.00	

Patvirtinu, kad pateikta informacija yra teisinga. Sutinku, kad visi šioje paraiškoje nurodyti duomenys būtų tvarkomi ir tikrinami siekiant įvertinti paraiškas projektų finansavimo 202.... metais atrankos konkurso metu.

Pareiškėjo vadovas / įgaliotas asmuo

A. V.

(parašas)

(vardas ir pavardė)

|