

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos aplinkos ministro
2013 m. liepos 1 d. įsakymu Nr. D1-495
(Lietuvos Respublikos aplinkos ministro
2023 m. vasario 6 d. įsakymo Nr. D1-44
redakcija)

**PAVYZDINĖ BUTŲ IR KITŲ PATALPŲ SAVININKŲ SPRENDIMO DĖL
DAUGIABUČIO NAMO ATNAUJINIMO (MODERNIZAVIMO) PROTOKOLO FORMA**

Daugiabučio namo, _____,
(adresas)

butų ir kitų patalpų savininkų

protokolas

(susirinkimo ar balsavimo raštu)

20____ m. _____ d. Nr. ____

(Susirinkimas ar balsavimas raštu) įvyko _____
(pasirinkti) (data)

I. Bendra informacija

Daugiabutis namas, _____, kurio unikalus Nr. _____, (toliau – namas) bendrojo
(adresas)
naudojimo objektų valdytojas yra _____, įmonės kodas _____,
(pavadinimas ar vardas ir pavardė)

adresas (veiklos vykdymo vieta)_____.

Butų ir kitų patalpų name skaičius _____.

Namo butų ir kitų patalpų savininkų skaičius _____.

II. Dalyviai

Namo butų ir kitų patalpų savininkų (toliau – patalpų savininkai) susirinkime (toliau –
susirinkimas) dalyvavo ar balsuojant raštu grąžinta balsavimo biuletenių:
(pasirinkti pabraukiant)

1) _____ (_____) (patalpų savininkai ar biuleteniai), turintys _____
(skaičiais) (žodžiais) (pasirinkti pabraukiant) (skaičiais)
(_____) balsų, ir tai sudaro _____ (_____) proc. visų namo butų ir kitų
(žodžiais) (skaičiais) (žodžiais)
patalpų (nuosavybės teisės objektų) skaičiaus. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio
kodekso 4.85 straipsniu (susirinkimo ar balsavimo raštu), kvorumas yra / nėra, (susirinkimas ar
(pasirinkti pabraukiant)
balsavimas raštu) laikomas įvykusių / neįvykusių.
(pasirinkti pabraukiant)

2) Bendrojo naudojimo objektų valdytojo įgaliotas asmuo, dalyvaujantis susirinkime ar atsakingas už balsavimo raštu organizavimą _____, įgaliojimo _____
 (pasirinkti pabraukiant) (vardas ir pavardė, pareigos) (data, reg. Nr.)
 _____.

3) Kiti susirinkime dalyvaujantys asmenys _____.
 (vardas ir pavardė, kam atstovauja)

Butų ir kitų patalpų savininkų susirinkimo dalyvių sąrašas pridedamas (3 priedas).

III. Susirinkimo sušaukimas ar balsavimo raštu skelbimas

20 ____ m. ____ d. paskelbtas pranešimas apie *susirinkimą ar balsavimą raštu* (pasirinkti pabraukiant) priimant sprendimą dėl daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) (pridedamas) namo skelbimų (pasirinkti) lentoje; apie susirinkimą butų ir kitų patalpų savininkai informuoti įmetant pranešimą į pašto dėžutes ar kitais patalpų savininkų informavimo būdais, numatytais Butų ir kitų patalpų savininkų susirinkimų šaukimo, darbotvarkės ir priimtų sprendimų skelbimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2012 m. lapkričio 22 d. įsakymu Nr. D1-961 „Dėl Butų ir kitų patalpų savininkų susirinkimų šaukimo, darbotvarkės ir priimtų sprendimų skelbimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ar Butų ir kitų patalpų savininkų balsavimo raštu, priimant sprendimus, tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. kovo 24 d. įsakymu Nr. D1-251 „Dėl Butų ir kitų patalpų savininkų balsavimo raštu, priimant sprendimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“. Patalpų savininkams buvo sudarytos galimybės susipažinti su namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų plano projektu ir planuojamu preliminariu investicijų paskirstymu.

(Pavyzdinė butų ir kitų patalpų savininkų susirinkimo šaukimo forma priimant sprendimą dėl daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) (4 priedas) ir Pavyzdinė butų ir kitų patalpų savininkų balsavimo raštu paskelbimo forma priimant sprendimą dėl daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) (5 priedas))

IV. Susirinkimo pirmininko ir sekretoriaus rinkimai (jei sprendimas priimamas susirinkime)

Bendrojo naudojimo objektų valdytojas ar jo įgaliotas asmuo pasiūlė susirinkime dalyvaujančių patalpų savininkų paprasta balsų dauguma išrinkti susirinkimo pirmininką ir susirinkimo sekretorių. *Jeigu balsuojama raštu, nurodoma balsų skaičiavimo komisijos sudėtis.*

SVARSTYTA:

Susirinkimo pirmininku pasiūlyta išrinkti _____.
 Susirinkimo sekretoriumi pasiūlyta išrinkti _____.

BALSUOTA:

	„Pritariu“	„Nepritariu“
Dėl susirinkimo pirmininko		
Dėl susirinkimo sekretoriaus		

NUSPREŖSTA:

Susirinkimo pirmininku išrinkti _____,
(vardas ir pavardė)

Susirinkimo sekretoriumi išrinkti _____.
(vardas ir pavardė)

V. Susirinkimo darbotvarkė ar balsavimo raštu svarstomi klausimai ir sprendimai
(pasirinkti pabraukiant)

Kai sprendimas priimamas susirinkime:

Susirinkimo pirmininkas pristato susirinkimo darbotvarkę:

1. Dėl namo atnaujinimo (modernizavimo) priemonių varianto pasirinkimo (*jei svarstyti pateikiamas variantinis namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų planas*).

2. Dėl namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų plano tvirtinimo, namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto rengimo ir įgyvendinimo sąlygų.

3. Dėl rezervo namo atnaujinimo (modernizavimo) statybos rangos darbams atlikti patvirtinimo.

4. Dėl lėšų skolinimosi daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projektui įgyvendinti ir finansuotojo pasirinkimo. (*Šis klausimas įrašomas į susirinkimo darbotvarkę, jeigu susirinkime ar balsavimo raštu metu bus svarstomas klausimas ir priimamas sprendimas dėl lėšų skolinimosi ir finansuotojo pasirinkimo, nes yra aiškios lengvatinio kredito sąlygos ir žinomas (-i) finansuotojas (-ai).*)

BALSUOTA:

„Pritariu“	„Nepritariu“

NUSPREŖSTA:

Pritarti / nepritarti pasiūlytai susirinkimo darbotvarkei (pasirinkti pabraukiant).

Pastaba. Jei sprendimas priimamas susirinkime, vykdomas vardinis balsavimas. Butų ir kitų patalpų savininkai gali iš anksto raštu pareikšti nuomonę apie susirinkime svarstomus klausimus informavę susirinkimo organizatorių ir gavę vardinio balsavimo biuletenį. Butų ir kitų patalpų savininkai iki susirinkimo įteikę užpildytą vardinio balsavimo biuletenį susirinkimo organizatoriui, laikomi dalyvaujančiais susirinkime, registruojami dalyvių sąrašė ir jų balsai įskaitomi į balsavimo rezultatus. Pavyzdinė vardinio balsavimo biuletenio forma pridedama (1 priedas). Balsuojant raštu, vadovaujamas Butų ir kitų patalpų savininkų balsavimo raštu, priimant sprendimus, tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. kovo 24 d. įsakymu Nr. D1-251. Pavyzdinė balsavimo raštu biuletenio forma pridedama (2 priedas).

SVARSTYTA:

1. Dėl namo atnaujinimo (modernizavimo) priemonių varianto pasirinkimo (*jei susirinkime svarstyti pateikiamas variantinis namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų planas*).

SIŪLOMAS SPRENDIMAS:

Pasirinkti vieną iš namo atnaujinimo (modernizavimo) variantų, pateiktų investicijų plane (*šis sprendimas priimamas, kai namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų planas svarstomas patalpų savininkų susirinkime*).

BALSUOTA:

Variantas	„Pritariu“
I	
II	

Pasirenkamas daugiausia balsų „pritariu“ surinkęs variantas.

NUSPREŠTA:

Pasirinkti namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų plane pateiktą ir indeksu _____ pažymėtą namo atnaujinimo (modernizavimo) priemonių variantą.

(įrašyti)

2. Dėl namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų plano tvirtinimo (*pagal pasirinktą variantą*), **namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto rengimo ir įgyvendinimo sąlygų** (*sprendimas priimamas vardinio balsavimo būdu*).

SIŪLOMAS SPRENDIMAS

Patvirtinti namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų plano pasirinktą variantą ir nustatyti, kad:

1) Visa investicijų suma neturi viršyti _____ (_____) Eur,
(skaičiais, žodžiais)

iš jų kredito suma, neįskaitant 20 proc. rezervo, _____ (_____) Eur.
(skaičiais, žodžiais)

2) Visas su namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto įgyvendinimu susijusias išlaidas (investicijas), atėmus valstybės paramą, privalo apmokėti patalpų savininkai. Paskirstant lėšas butų ir kitų patalpų savininkams, įvertinamos bendrosios investicijos, kurios paskirstomos proporcingai daliai bendrojoje nuosavybėje (buto naudingajam plotui arba kitų patalpų bendrajam plotui ir viso namo naudingojo ploto santykiui), ir individualios investicijos (buto ar kitų patalpų langams keisti ir pan.).

3) Namų atnaujinimo (modernizavimo) projekto parengimo organizavimas ir administravimas ir (ar) jo įgyvendinimas, ir (ar) finansavimas, vadovaujantis patvirtintu namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų planu, pavedamas _____
(įrašyti, kam)

(toliau – projekto administratorius).

Projekto administratorius namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto vykdymo metu patalpų savininkams privalo teikti informaciją apie namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto įgyvendinimą, kai jie kreipiasi raštu ar elektroniniu laišku – atsakyti raštu ar elektroniniu laišku ne vėliau kaip per 10 darbo dienų gavus prašymą.

(*Kai namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto administravimas pavedamas savivaldybės programos įgyvendinimo administratoriui arba subjektui, kuris nėra bendro naudojimo objektų valdytojas, šis sprendimo punktas papildomas įpareigojimu namo bendrojo naudojimo objektų valdytojui sudaryti su projekto administratoriumi pavedimo sutartį pagal Lietuvos Respublikos aplinkos ministro patvirtintą Pavyzdinę pavedimo organizuoti daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto parengimą ir (ar) įgyvendinimą, ir (ar) finansavimą sutarties formą.*)

4) Projekto administratorius kreipiasi į finansuotojus norėdamas sužinoti svarbiausias lengvatinio kredito sutarties sąlygas ne didesnei kaip _____ Eur sumai arba ne didesnei kaip, įskaitant 20 proc. rezervą (*pasirinkti pabraukiant*), _____ Eur sumai (*dėl lengvatinio kredito sumos, įskaitant 20 proc. rezervą, projekto administratorius kreipiasi į finansuotojus, jeigu būtų ir kitų patalpų savininkai pritarė balsų daugumos sprendimu rezervui, žr. 3 darbotvarkės klausimą. Jeigu nepritariama sprendimui dėl rezervo – į finansuotoją kreipiasi dėl sumos, kuri šiame punkte nurodyta be rezervo*) ir ne ilgesniam kaip _____ mėnesių laikotarpiui, namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto parengimui ir įgyvendinimui finansuoti pagal Valstybės paramos daugiabučiams namams atnaujinti (modernizuoti) teikimo ir daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) projektų įgyvendinimo priežiūros taisyklėse (toliau – Valstybės paramos taisyklės) nustatytas sąlygas ir iki kito patalpų savininkų balsavimo supažindina patalpų savininkus su esminėmis finansuotojų kreditavimo sutarties sąlygomis (kredito suma, terminai, palūkanos, įmokų dydis, jų grąžinimo mokėjimo tvarka) arba pateikia kreditavimo sutarties projektus. Projekto administratorius turi įsitikinti, kad kreditavimo sutartyje būtų numatyta galimybė, patalpų savininkui pageidaujant, grąžinti kreditą ar jo dalį anksčiau už nustatytą terminą netaikant priešlaikinio kredito grąžinimo mokesčio.

(Šis punktas pasirenkamas, jeigu susirinkime ar balsavime raštu nesvarstomas finansuotojo pasirinkimo klausimas, bet įpareigojama projekto administratorių kreiptis į finansuotojus dėl lengvatinio kredito sąlygų. Išsiaiškinus sąlygas, organizuojamas kitas susirinkimas ar balsavimas raštu dėl finansuotojo pasirinkimo.)

5) Namų atnaujinimo (modernizavimo) projekto įgyvendinimo administravimo mokesčiai mokami už laikotarpį, nustatytą Valstybės paramos taisyklėse, taikant ne didesnę kaip Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2009 m. gruodžio 16 d. nutarime Nr. 1725 „Dėl Valstybės paramos daugiabučiams namams atnaujinti (modernizuoti) teikimo ir daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) projektų įgyvendinimo priežiūros taisyklių patvirtinimo ir daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projektui įgyvendinti skirta kaupiamojo įnašo ir (ar) kitų įmokų didžiausios mėnesinės įmokos nustatymo“ (toliau – Nutarimas) namų atnaujinimo (modernizavimo) projekto administravimo mokesčio tarifą _____ Eur/kv. m daugiabučio namo butų naudingojo ar kitų patalpų bendrojo ploto per visą projekto įgyvendinimo laikotarpį (be PVM). Namų atnaujinimo (modernizavimo) projekto įgyvendinimo administravimo išlaidos apmokamos arba kompensuojamos valstybės lėšomis pagal Nutarime ir Valstybės paramos taisyklėse nustatytas sąlygas ir tvarką.

Nuo dienos, kai baigiamas mokėti namų atnaujinimo (modernizavimo) projekto administravimo mokesčiai, iki kredito grąžinimo dienos mokamas kredito administravimo mokesčiai _____ Eur/kv. m/per mėnesį (be PVM) (jei šios paslaugos neteikia finansų įstaiga), kuris negali būti didesnis kaip 30 proc. namų atnaujinimo (modernizavimo) projekto įgyvendinimo administravimo išlaidų, numatytų Nutarime.

6) Patalpų savininkai, kurių naudai paimtas lengvatinis kreditas įgyvendinti projektą, privalės kiekvieną mėnesį apmokėti jiems tenkančią kredito ir palūkanų dalį pagal kredito sutartyje nustatytą kredito grąžinimo grafiką projekto administratoriaus nurodyta tvarka.

7) Patalpų savininkai, perleisdami patalpas kitam asmeniui, turi informuoti pirkėją (igijėją) apie patalpų savininkui tenkančius įsipareigojimus ir išsiskolinimus, susijusius su projekto įgyvendinimu, kreditu ir palūkanomis. Jei yra išsiskolinimų perleidimo metu – patalpų savininkai privalo juos apmokėti iki patalpų perleidimo dienos, vykdytinus prievolės perduoti buto ar kitų patalpų pirkėjui (igijėjui). Apie patalpų perleidimą patalpų savininkas turi informuoti bendrojo naudojimo objektų valdytoją ir projekto administratorių.

BALSUOTA:

„Pritariu“	„Nepritariu“	Negaliojančių balsavimo raštu ar vardinio balsavimo biuletenių skaičius

Pastaba. Jei sprendimas priimamas susirinkime, vykdomas vardinis balsavimas. Pavyzdinė vardinio balsavimo biuletenio forma priedama (1 priedas). Balsuojant raštu vadovaujamas Butų ir kitų patalpų savininkų balsavimo raštu, priimant sprendimus, tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. kovo 24 d. įsakymu Nr. D1-251. Pavyzdinė balsavimo raštu biuletenio forma priedama (2 priedas).

NUSPREŠTA: *pritarti / nepritarti* siūlomam sprendimui (pasirinkti pabraukiant).

8) Gyventojai, turintys teisę į šildymo išlaidų kompensaciją, turi būti supažindinti su Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymo nuostatomis: jei daugiabučio namo buto savininkas, kuris turi teisę į būsto šildymo išlaidų kompensaciją arba ją gauna, nedalyvavo susirinkime svarstant ir priimant sprendimą dėl daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto įgyvendinimo ir atsisakė dalyvauti įgyvendinant šį projektą (balsuojant nepritarė projekto įgyvendinimui), ateinantį šildymo sezoną jo bendrai gyvenantiems asmenims arba vienam gyvenančiam daugiabučio namo buto savininkui skiriama kompensuojama būsto šildymo išlaidų dalis mažinama 50 proc.; nuo kito šildymo sezono būsto šildymo išlaidų kompensacija neskiriama, kol bus įgyvendintas daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projektas, bet ne ilgiau kaip 3 šildymo sezonus, įskaitant atvejį, kai dėl šių asmenų veiksmų ir (ar) neveikimo daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projektas nepradėtas įgyvendinti.

3. Dėl rezervo namo atnaujinimo (modernizavimo) statybos rangos darbams atlikti patvirtinimo.

SIŪLOMAS SPRENDIMAS

Patvirtinti 20 proc. rezervą, kuris apskaičiuotas nuo investicijų plane numatytos statybos rangos darbų, energinį efektyvumą didinančioms ir kitoms priemonėms įgyvendinti numatytos, sumos ir nustatyti, kad:

- 1) Visa investicijų suma neturi viršyti _____ (_____) Eur,
(skaičiais, žodžiais)
- iš jų kredito suma, įskaitant 20 proc. rezervą, _____ (_____) Eur.
(skaičiais, žodžiais)

2) Rezervas naudojamas:

– perskaičiuoti statybos rangos darbų sutarties kainą, jeigu nepakanka numatytos sumos įgyvendinti statybos rangos darbams, susijusiems su energinį efektyvumą didinančiomis ir kitomis priemonėmis;

– neįvykus projekto statybos rangos darbų ar statybos rangos darbų kartu su techninio darbo projekto parengimu pirkimui ir nustačius, kad numatyta statybos rangos darbų suma yra per maža įvykdyti pirkimą;

– įsigyti papildomų statybos rangos darbų, jeigu numatytos statybos rangos darbų sumos nepakanka atsiradusiems papildomiems statybos rangos darbams atlikti.

3) Prireikus panaudoti dalį ar visą rezervą sumą, 2) punkte išvardintais atvejais, projekto administratorius raštu informuoja butų ir kitų patalpų savininkus išvardydamas rezervą naudojimo priežastis.¹

¹ Butų ir kitų patalpų savininkai tvirtindami investicijų planą priima sprendimą dėl kitokio butų ir kitų patalpų savininkų informavimo apie rezervą naudojimo priežastis būdo (pvz., rezervas gali būti naudojamas tik gavus butų ir kitų patalpų savininkų sutikimą).

4) Atskiras butų ir kitų patalpų savininkų sprendimas dėl rezervo naudojimo 2) punkte nurodytais atvejais nepriimamas.²

BALSUOTA:

„Pritariu“	„Nepritariu“	Negaliojančių balsavimo raštu ar vardinio balsavimo biuletenių skaičius

NUSPREŠTA: *pritarti / nepritarti* siūlomam sprendimui (pasirinkti pabraukiant).

4. Dėl lėšų skolinimosi daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projektui įgyvendinti ir finansuotojo pasirinkimo.

SIŪLOMAS SPRENDIMAS

1) Projekto administratorius *patalpų savininkų vardu / veikdamas patalpų savininkų naudai savo vardu* (pasirinkti pabraukiant) sudaro lengvatinio kredito sutartį ne didesnei kaip _____ Eur sumai arba, įskaitant 20 proc. rezervą, ne didesnei kaip _____ Eur sumai (*įvertinus vardinio balsavimo rezultatus, įrašomas lengvatinio kredito dydis protokole, t. y. suma, kurią imti butų ir kitų patalpų savininkai pritarė lengvatinio kredito dydžiui su ar be rezervo*) ne ilgesniam kaip _____ mėn. laikotarpiui su _____ (*pirmojo finansuotojo pavadinimas, juridinio asmens kodas*) (toliau – pirmasis finansuotojas) _____ (*pirmojo finansuotojo siūloma palūkanų norma*) arba su _____ (*antrojo finansuotojo pavadinimas, juridinio asmens kodas*) (toliau – antrasis finansuotojas) _____ (*antrojo finansuotojo siūloma palūkanų norma*), siekiant įgyvendinti namo, esančio _____ (adresas), atnaujinimo (modernizavimo) investicijų planą.

Projekto administratorius supažindina patalpų savininkus su kitomis lengvatinio kredito sutarties sąlygomis arba pateikia jiems lengvatinio kredito sutarties projektą. Prieš pasirašydamas lengvatinio kredito sutartį, projekto administratorius turi įsitikinti, kad lengvatinio kredito sutartyje numatyta galimybė, patalpų savininkui pageidaujant, grąžinti lengvatinį kreditą ar jo dalį anksčiau nustatyto termino netaikant priešlaikinio lengvatinio kredito grąžinimo mokesčio.

2) Projekto administratorius dėl lengvatinio kredito sutarties sudarymo kreipiasi į pirmąjį finansuotoją; į antrąjį finansuotoją gali kreiptis, jeigu pirmasis finansuotojas raštu nesutinka suteikti lengvatinio kredito. Projekto administratorius apie tai raštu informuoja butų ir kitų patalpų savininkus.

(Šis klausimas įrašomas į susirinkimo darbotvarkę, jeigu susirinkime ar balsavimo raštu metu bus svarstomas klausimas ir priimamas sprendimas dėl lėšų skolinimosi ir finansuotojo pasirinkimo, nes yra aiškios lengvatinio kredito teikimo sąlygos ir žinomas finansuotojas. Galima įrašyti tik vieną

² Atskiras butų ir kitų patalpų savininkų sprendimas naudoti rezervą šio klausimo 2) punkte numatytais atvejais nepriimamas, tačiau butų ir kitų patalpų savininkai tvirtindami investicijų planą gali priimti sprendimą nepritarti investicijų plane nurodyto dydžio rezervui, tokiu atveju statybos rangos darbų energinį efektyvumą didinančių ir kitų priemonių kaina yra ta, kuriai pritarė butų ir kitų patalpų savininkai, neįtraukiant numatyto rezervo sumos.

finansuotojo pasirinkimą, tačiau, jeigu šis negalės suteikti lengvatinio kredito turės būti organizuojamas pakartotinis susirinkimas pasirinkti kitą finansuotoją.

Kai projekto administratorius negali būti lengvatinio kredito gavėjas, vadovaujantis Valstybės paramos daugiabučiams namams atnaujinti (modernizuoti) įstatymu ir Valstybės paramos taisyklėmis, siūlomame sprendime nurodoma, kad lengvatinio kredito sutartį sudaro (ir atlieka kitus 4 klausime nurodomus veiksmus) daugiabučio namo savininkų bendrija, atstovaujama bendrijos pirmininko, arba, jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikiantis įgaliotinis.)

BALSUOTA:

„Pritariu“	„Nepritariu“	Negaliojančių balsavimo raštu ar vardinio balsavimo biuletenių skaičius

NUSPREŠTA: *pritarti / nepritarti* siūlomam sprendimui (pasirinkti pabraukiant).

PRIDEDAMA:

1. Butų ir kitų patalpų savininkų susirinkimo dalyvių sąrašas (Pavyzdinės butų ir kitų patalpų savininkų sprendimo dėl daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) protokolo formos 3 priedas). Kai balsuojama raštu – balsavimo biuletenių išdavimo lapas arba balsavimo biuletenių įteikimo aktas ar kitas įrodymas, kad balsavimo biuleteniai įteikti.

2. Pranešimo kopija apie butų ir kitų patalpų savininkų susirinkimo šaukimą priimant sprendimą dėl daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) (Pavyzdinės butų ir kitų patalpų savininkų sprendimo dėl daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) protokolo formos 4 priedas) ar butų ir kitų patalpų savininkų balsavimo raštu paskelbimo priimant sprendimą dėl daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) (Pavyzdinės butų ir kitų patalpų savininkų sprendimo dėl daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) protokolo formos 5 priedas).

3. Vardinio balsavimo ar balsavimo raštu biuleteniai (Pavyzdinės butų ir kitų patalpų savininkų sprendimo dėl daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) protokolo formos 2 priedas).

4. Namų atnaujinimo (modernizavimo) investicijų plano kopija.

Susirinkimo pirmininkas _____,
(parašas) (vardas ir pavardė)

Susirinkimo sekretorius _____
(parašas) (vardas ir pavardė)

arba Balsavimo raštu balsų skaičiavimo komisijos pirmininkas _____
(parašas) (vardas ir pavardė)

balsų skaičiavimo komisijos nariai: _____
(parašas) (vardas ir pavardė)

(parašas) (vardas ir pavardė)

Pavyzdinės butų ir kitų patalpų savininkų
sprendimo dėl daugiabučio namo
atnaujinimo (modernizavimo) protokolo
formos
1 priedas

Daugiabučio namo _____ butų ir kitų patalpų savininkų susirinkimo,
(adresas)
įvykusio _____, priimant sprendimą dėl namo atnaujinimo (modernizavimo) ir investicijų
(data)
plano tvirtinimo

VARDINIO BALSAVIMO BIULETENIS
(pavyzdinė forma)

Svarstomas klausimas:

1. Dėl namo atnaujinimo (modernizavimo) priemonių varianto pasirinkimo (jei svarstyti
pateikiamas variantinis namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų planas).

Siūlomas sprendimas:

Pasirinkti ir įgyvendinti investiciniame plane pateiktą I arba II daugiabučio namo atnaujinimo
(modernizavimo) priemonių variantą.

Buto ar kitų patalpų savininko sprendimas:

Daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) priemonių variantas	Žyma raštu siūlomam sprendimui „pritariu“	Buto ir kitų patalpų numeris ar kitas indentifikavimo požymis, jų savininko vardas, pavardė, parašas arba juridinio asmens pavadinimas, įgaliotojo atstovo vardas, pavardė, parašas
I		
II		

Pastaba. „Pritariu“ žymima tik prie vieno priemonių varianto kurio įgyvendinimui pritariama.

Svarstomas klausimas:

2. Dėl namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų plano tvirtinimo namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto rengimo ir įgyvendinimo sąlygų.

Siūlomas sprendimas:

Patvirtinti namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų planą (pagal pasirinktą variantą) ir nustatyti, kad:

1) Visa investicijų suma neturi viršyti _____ (_____) Eur,
(skaičiais, žodžiais)
iš jų kredito suma, neįskaitant 20 proc. rezervo, _____ (_____) Eur.
(skaičiais, žodžiais)

2) Visas su namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto įgyvendinimu susijusias išlaidas (investicijas), atėmus valstybės paramą, privalo apmokėti patalpų savininkai. Paskirstant lėšas butų ir kitų patalpų savininkams, įvertinamos bendrosios investicijos, kurios paskirstomos proporcingai daliai bendrojoje nuosavybėje (buto naudingajam plotui arba kitų patalpų bendrajam plotui ir viso namo naudingojo ploto santykiui), ir individualios investicijos (buto ar kitų patalpų langams keisti ir pan.).

Kredito administravimo mokesčių apmoka kreditą turintys butų ir kitų patalpų savininkai iki jo grąžinimo dienos (valstybės parama neteikiama).

3) Namų atnaujinimo (modernizavimo) projekto parengimo organizavimas ir administravimas ir (ar) jo įgyvendinimas, ir (ar) finansavimas, vadovaujantis patvirtintu namų atnaujinimo (modernizavimo) investicijų planu, pavedamas _____

(įrašyti, kam)

(toliau – projekto administratorius).

Projekto administratorius namų atnaujinimo (modernizavimo) projekto vykdymo metu patalpų savininkams privalo teikti informaciją apie namų atnaujinimo (modernizavimo) projekto įgyvendinimą, kai jie kreipiasi raštu ar elektroniniu laišku – atsakyti raštu ar elektroniniu laišku ne vėliau kaip per 10 darbo dienų gavus prašymą.

(Kai namų atnaujinimo (modernizavimo) projekto administravimas pavedamas savivaldybės programos įgyvendinimo administratoriui arba subjektui, kuris nėra bendro naudojimo objektų valdytojas, šis sprendimo punktas papildomas įpareigojimu namų bendrojo naudojimo objektų valdytojui sudaryti su projekto administratoriumi pavedimo sutartį pagal Lietuvos Respublikos aplinkos ministro patvirtintą „Pavyzdinę pavedimo organizuoti daugiabučio namų atnaujinimo (modernizavimo) projekto parengimą ir (ar) įgyvendinimą, ir (ar) finansavimą sutarties formą“)

4) Projekto administratorius kreipiasi į finansuotojus norėdamas sužinoti svarbiausias lengvatinio kreditavimo sutarties sąlygas ne didesnei kaip _____ Eur sumai arba ne didesnei kaip, įskaitant 20 proc. rezervą, _____ Eur sumai (dėl lengvatinio kredito sumos, įskaitant 20 proc. rezervą, projekto administratorius kreipiasi į finansuotojus, jeigu butų ir kitų patalpų savininkai pritarė balsų daugumos sprendimu rezervui, ž/r 3 darbotvarkės klausimą. Jeigu nepritariama sprendimui dėl rezervo, – į finansuotoją kreipiasi dėl sumos, kuri šiame punkte nurodyta be rezervo) ir ne ilgesniam kaip _____ mėn. laikotarpiui namų atnaujinimo (modernizavimo) projekto parengimui ir įgyvendinimui finansuoti pagal Valstybės paramos daugiabučiams namams atnaujinti (modernizuoti) teikimo ir daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) projektų įgyvendinimo priežiūros taisyklėse (toliau – Valstybės paramos taisyklės) nustatytas sąlygas ir iki kito patalpų savininkų balsavimo supažindina patalpų savininkus su esminėmis finansuotojų kreditavimo sutarties sąlygomis (kredito suma, terminai, palūkanos, įmokų dydis, jų grąžinimo mokėjimo tvarka) arba pateikia kreditavimo sutarties projektus. Projekto administratorius turi įsitikinti, kad kreditavimo sutartyje būtų numatyta galimybė patalpų savininko naudai paimtą kreditą, patalpų savininkui pageidaujant, grąžinti visą ar jo dalį anksčiau už nustatytą terminą netaikant priešlaikinio kredito grąžinimo mokesčio. (Šis punktas pasirenkamas, jeigu susirinkime ar balsavime raštu nesvarstomas klausimas dėl finansuotojo pasirinkimo, bet įpareigojama projekto administratorių kreiptis į finansuotojus dėl lengvatinio kredito sąlygų. Išsiaiškinus sąlygas, organizuojamas kitas susirinkimas ar balsavimas raštu dėl finansuoto pasirinkimo.)

5) Namų atnaujinimo (modernizavimo) projekto įgyvendinimo administravimo mokesčiai mokamas už laikotarpį, nustatytą Valstybės paramos taisyklėse taikant ne didesnę kaip Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2009 m. gruodžio 16 d. nutarime Nr. 1725 „Dėl Valstybės paramos daugiabučiams namams atnaujinti (modernizuoti) teikimo ir daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) projektų įgyvendinimo priežiūros taisyklių patvirtinimo ir daugiabučio namų atnaujinimo (modernizavimo) projektui įgyvendinti skirtu kaupiamojo įnašo ir (ar) kitų įmokų

didžiausios mėnesinės įmokos nustatymo“ (toliau – Nutarimas) namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto administravimo mokesčio tarifą _____ Eur/kv. m daugiabučio namo butų naudingojo ar kitų patalpų bendrojo ploto per visą projekto įgyvendinimo laikotarpį (be PVM). Namų atnaujinimo (modernizavimo) projekto įgyvendinimo administravimo išlaidos apmokamos arba kompensuojamos valstybės lėšomis pagal Nutarime ir Valstybės paramos taisyklėse nustatytas sąlygas ir tvarką.

Nuo dienos, kai baigiamas mokėti namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto administravimo mokestis, iki kredito grąžinimo dienos mokamas kredito administravimo mokestis _____ Eur/kv. m/per mėnesį (be PVM) (jei šios paslaugos neteikia finansų įstaiga), kuris negali būti didesnis kaip 30 proc. namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto įgyvendinimo administravimo išlaidų, numatytų Nutarime.

6) Patalpų savininkai, kurių naudai paimtas lengvatinis kreditas įgyvendinti projektą, privalės kiekvieną mėnesį apmokėti jiems tenkančią kredito ir palūkanų dalį pagal kreditavimo sutartyje nustatytą kredito grąžinimo grafiką projekto administratoriaus nurodyta tvarka.

7) Patalpų savininkai, perleisdami patalpas kitam asmeniui, turi informuoti pirkėją (įgijėją) apie patalpų savininkui tenkančius įsipareigojimus ir įsiskolinimus, susijusius su projekto įgyvendinimu, kreditu ir palūkanomis. Jei yra įsiskolinimų perleidimo metu – patalpų savininkai privalo juos apmokėti iki patalpų perleidimo dienos, vykdytinas prievolės perduoti buto ar kitų patalpų pirkėjui (įgijėjui). Apie patalpų perleidimą patalpų savininkas turi informuoti bendrojo naudojimo objektų valdytoją ir projekto administratorių.

Buto ar kitų patalpų savininko sprendimas:

Žyma raštu siūlomam sprendimui „pritariu“ „nepritariu“	Buto ir kitų patalpų numeris ar kitas indentifikavimo požymis, jų savininko vardas, pavardė, parašas arba juridinio asmens pavadinimas, įgaliotojo atstovo vardas, pavardė, parašas

8) Gyventojai, turintys teisę į šildymo išlaidų kompensaciją, supažindinti su Lietuvos Respublikos piniginių socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymo nuostatomis: jei daugiabučio namo buto savininkas, kuris turi teisę į būsto šildymo išlaidų kompensaciją arba ją gauna, nedalyvavo susirinkime svarstant ir priimant sprendimą dėl daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto įgyvendinimo ir atsisakė dalyvauti įgyvendinant šį projektą (balsuojant nepritarė projekto įgyvendinimui), ateinantį šildymo sezoną jo bendrai gyvenantiems asmenims arba vienam gyvenančiam daugiabučio namo buto savininkui skiriama kompensuojama būsto šildymo išlaidų dalis mažinama 50 proc., nuo kito šildymo sezono būsto šildymo išlaidų kompensacija neskiriama, kol bus įgyvendintas daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projektas, bet ne ilgiau kaip 3 metų šildymo sezonus, įskaitant atvejį, kai dėl šių asmenų veiksmų ir (ar) neveikimo daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projektas nepradėtas įgyvendinti.

Svarstomas klausimas:

3. Dėl rezervo namo atnaujinimo (modernizavimo) statybos rangos darbams atlikti patvirtinimo.

Siūlomas sprendimas:

Patvirtinti 20 proc. rezervą, kuris apskaičiuotas nuo investicijų plane numatytos statybos rangos darbų, energinį efektyvumą didinančioms ir kitoms priemonėms įgyvendinti numatytos, sumos ir nustatyti, kad:

1. Visa investicijų suma neturi viršyti _____ (_____) Eur,
(skaičiais, žodžiais)
iš jų kredito suma, įskaitant 20 proc. rezervą, _____ (_____) Eur.
(skaičiais, žodžiais)

2. Rezervas naudojamas:

– perskaičiuoti statybos rangos darbų sutarties kainą, jeigu nepakanka numatytos sumos įgyvendinti statybos rangos darbams, susijusiems su energinį efektyvumą didinančiomis ir kitomis priemonėmis;

– neįvykus projekto statybos rangos darbų ar statybos rangos darbų kartu su techninio darbo projekto parengimu pirkimui ir nustatius, kad numatyta statybos rangos darbų suma yra per maža įvykdyti pirkimą;

– įsigyti papildomų statybos rangos darbų, jeigu numatytos statybos rangos darbų sumos nepakanka atsiradusiems papildomiems statybos rangos darbams atlikti.

3. Prireikus panaudoti dalį ar visą rezervo sumą, 2) punkte išvardintais atvejais projekto administratorius raštu informuoja butų ir kitų patalpų savininkus išvardydamas rezervo naudojimo priežastis.³

4. Atskiras butų ir kitų patalpų savininkų sprendimas dėl rezervo naudojimo 2) punkte nurodytais atvejais nepriimamas.⁴

Buto ar kitų patalpų savininko sprendimas

Žyma raštu siūlomam sprendimui „pritariu“ „nepritariu“	Buto ir kitų patalpų numeris ar kitas indentifikavimo požymis, jų savininko vardas, pavardė, parašas arba juridinio asmens pavadinimas, įgaliotojo atstovo vardas, pavardė, parašas

Svarstomas klausimas:

4. Dėl lėšų skolinimosi daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projektui įgyvendinti ir finansuotojo pasirinkimo.

Siūlomas sprendimas:

1) Projekto administratorius *patalpų savininkų vardu / veikdamas patalpų savininkų naudai savo vardu (pasirinkti pabraukiant)* sudaro lengvatinio kredito sutartį, ne didesnei kaip _____ Eur sumai arba, įskaitant 20 proc. rezervą, ne

³ Butų ir kitų patalpų savininkai tvirtindami investicijų planą priima sprendimą dėl kitokio butų ir kitų patalpų savininkų informavimo apie rezervo naudojimo priežastis būdo (pvz., rezervas gali būti naudojamas tik gavus butų ir kitų patalpų savininkų sutikimą).

⁴ Atskiras butų ir kitų patalpų savininkų sprendimas naudoti rezervą šio klausimo 2 punkte numatytais atvejais nepriimamas, tačiau butų ir kitų patalpų savininkai tvirtindami investicijų planą gali priimti sprendimą nepritari investicijų plane nurodyto dydžio rezervui, tokiu atveju statybos rangos darbų energinį efektyvumą didinančių ir kitų priemonių kaina yra ta, kuriai pritarė butų ir kitų patalpų savininkai, neįtraukiant numatyto rezervo sumos.

didesnei kaip, _____ Eur sumai (įrašoma lengvatinio kredito suma: be rezervo ir su rezervu) ne ilgesniam kaip _____ mėn. laikotarpiui su _____ (pirmojo finansuotojo pavadinimas, juridinio asmens kodas) (toliau – pirmasis finansuotojas) _____ (pirmojo finansuotojo siūloma palūkanų norma) arba su _____ (antrojo finansuotojo pavadinimas, juridinio asmens kodas) (toliau – antrasis finansuotojas) _____ (antrojo finansuotojo siūloma palūkanų norma), siekiant įgyvendinti namo, esančio _____ (adresas), atnaujinimo (modernizavimo) investicijų planą.

Projekto administratorius supažindina patalpų savininkus su kitomis lengvatinio kredito sutarties sąlygomis arba pateikia jiems lengvatinio kredito sutarties projektą. Prieš pasirašydamas lengvatinio kredito sutartį, turi įsitikinti, kad lengvatinio kredito sutartyje numatyta galimybė patalpų savininkui pageidaujant, grąžinti lengvatinį kreditą ar jo dalį anksčiau nustatyto termino netaikant priešlaikinio lengvatinio kredito grąžinimo mokesčio.

2) Projekto administratorius dėl lengvatinio kredito sutarties sudarymo kreipiasi į pirmą finansuotoją; į antrą finansuotoją gali kreiptis, jeigu pirmasis finansuotojas raštu nesutinka suteikti lengvatinio kredito, o projekto administratorius apie tai raštu informuoja butų ir kitų patalpų savininkus.

(Klausimas įrašomas į susirinkimo darbotvarkę, jeigu susirinkime ar balsavimo raštu metu bus svarstomas klausimas ir priimamas sprendimas dėl lėšų skolinimosi ir finansuotojo pasirinkimo, nes aiškios lengvatinio kredito sąlygos ir žinomas finansuotojas. Galima įrašyti tik vieną finansuotojo pasirinkimą; jeigu šis negalės suteikti lengvatinio kredito – turės būti organizuojamas pakartotinis susirinkimas pasirinkti kitą finansuotoją.

Kai projekto administratorius negali būti lengvatinio kredito gavėjas, vadovaujantis Valstybės paramos daugiabučiams namams atnaujinti (modernizuoti) įstatymu ir Valstybės paramos taisyklėmis, siūlomame sprendime nurodoma, kad lengvatinio kredito sutartį sudaro (bei atlieka visus kitus 4 klausime nurodomus veiksmus) daugiabučio namo savininkų bendrija, atstovaujama bendrijos pirmininko, arba jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikiantis įgaliotinis.)

Buto ar kitų patalpų savininko sprendimas

Žyma raštu siūlomam sprendimui „pritariu“ „nepritariu“	Buto ir kitų patalpų numeris ar kitas indentifikavimo požymis, jų savininko vardas, pavardė, parašas arba juridinio asmens pavadinimas, įgaliotojo atstovo vardas, pavardė, parašas

Buto ar kitų patalpų savininko (jo atstovo) patvirtinimai

Aš, _____ patvirtinu, kad:
(vardas ir pavardė, parašas)

- žinau ir suprantu, kad daugiabučio namo butų ir kitų patalpų savininkams, vadovaujantis *mutatis mutandis* Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 4.85 straipsnyje nustatyta sprendimų priėmimo

tvarka, priėmus sprendimą dėl daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) ir investicijų plano tvirtinimo, pavedus projekto administratoriui vykdyti daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto parengimo organizavimą ir administravimą ir (ar) jo įgyvendinimą, ir (ar) finansavimą mano asmens duomenys (vardas ir pavardė, asmens kodas, kontaktiniai duomenys (telefono Nr. ir (ar) el. paštas), Nekilnojamojo turto registro išrašo duomenys apie man priklausantį butą daugiabučiame name ir kitas patalpas ir (ar) jų dalį, kiek tai būtina pagal Valstybės paramos daugiabučiams namams atnaujinti (modernizuoti) įstatymą ir (ar) jo įgyvendinamuosius teisės aktus siekiant sudaryti lengvatinio kredito sutartį (duomenų tvarkymo teisinis pagrindas – 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (toliau – Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) 6 str. 1 d. f punktas) bus tvarkomi ir perduodami pirmajam finansuotojui _____ (*pirmojo finansuotojo pavadinimas, juridinio asmens kodas, reg. buveinės adresas*) arba antrajam finansuotojui _____ (*antrojo finansuotojo pavadinimas, juridinio asmens kodas, reg. buveinės adresas*), jeigu pirmasis finansuotojas atsisakė suteikti lengvatinį kreditą, į kurį projekto administratorius (ar bendrojo naudojimo objektų valdytojas) kreipsis dėl lengvatinio kredito sąlygų projektui įgyvendinti, taip pat, projekto administratoriui (ar bendrojo naudojimo objektų valdytojui) teisės aktų nustatyta tvarka kreipiantis dėl lengvatinio kredito sutarties sudarymo, taip pat dėl lengvatinio kredito sutarties vykdymo, kiek tai būtina jos sudarymui ir tinkamam įvykdymui, administravimo ir archyvavimo tikslu, įvertinti pateiktų duomenų teisingumą. Projekto administratorius yra atsakingas už duomenų saugą ir užtikrina, kad būtų naudojamosi tik tų finansuotojų paslaugomis, kurie suteikia pakankamas garantijas įgyvendinti tinkamas technines ir organizacines duomenų saugumo priemones.

Esu informuotas, kad asmens duomenys nebus perduoti į trečiąsias valstybes arba tarptautinėms organizacijoms. Suprantu, kad mano atžvilgiu automatizuoti sprendimai nepriimami, o mano asmens duomenys nenaudojami profiliavimo tikslu. Žinau, kad aukščiau nurodyti mano asmens duomenys renkami tiesiogiai iš manęs. Žinau, kad turiu užtikrinti pateiktų asmens duomenų teisingumą ir tikslumą, pasikeitus nurodytiems asmens duomenims ar kitai susijusiai informacijai, nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, apie tai informuoti duomenų valdytoją. Esu informuotas apie savo teisę susipažinti su tvarkomais mano asmens duomenimis, reikalauti ištaisyti, perkelti, sunaikinti mano asmens duomenis arba sustabdyti mano duomenų tvarkymo veiksmus, jei duomenys tvarkomi nesilaikant Lietuvos Respublikos ar Europos Sąjungos teisės aktų reikalavimų, bet tuo neapsiribojant, pagal Bendrąjį duomenų apsaugos reglamentą, nesutikti, kad būtų tvarkomi mano asmens duomenys (nesutikimas turi būti teisiškai pagrįstas). Žinau, kad turiu teisę teikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (A. Juozapavičiaus g. 6, 09310 Vilnius, el. paštas ada@ada.lt, tel. (8 5) 271 2804).

(Papildyti minėtą tekstą įrašant:

- 1) *asmens duomenis, kurie neperduodami ir kuriuos tvarko ir saugo bendro naudojimo objektų valdytojas / projekto administratorius;*
- 2) *duomenų valdytojo rekvizitus ir kontaktinius duomenis;*
- 3) *duomenų apsaugos pareigūno, jeigu taikoma, kontaktinius duomenis;*
- 4) *asmens duomenų saugojimo laikotarpį arba, jei nežinoma, tam laikotarpiui nustatyti taikomus kriterijus (pvz., kiek laiko surinkti duomenys bus saugomi, ar perdavus finansuotojui – sunaikinami ir pan.);*

5) ar asmens duomenų pateikimas yra teisės aktais arba sutartyje numatytas reikalavimas, ar būtinas reikalavimas norint sudaryti sutartį, ar duomenų subjektas privalo pateikti asmens duomenis ir informaciją apie galimas šių duomenų nepateikimo pasekmes;

6) kaip bus tvarkomi šiame balsavimo biuletenyje pateikti asmens duomenys (pvz., kad pritarimas / nepritarimas daugiabučio namo atnaujinimui (modernizavimui) bus tvarkomas atskirai nuo kitų duomenų subjekto asmens duomenų; kad nuomonė dėl daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) bus tvarkoma, priimant sprendimą dėl daugiabučio namo atnaujinimo ir pan.).

- **esu informuotas, kad** pirmajam finansuotojui _____ (pirmojo finansuotojo pavadinimas) arba antrajam finansuotojui _____ (antrojo finansuotojo pavadinimas), jeigu pirmasis finansuotojas atsisakė suteikti lengvatinį kreditą, pradėjęs tvarkyti mano asmens duomenis, informacija apie mano asmens duomenų tvarkymą, bet tuo nepasiribojant, asmens duomenų tvarkymą pagal Reglamentą (ES) Nr. 2016/679, man paprašius gali būti pateikta asmeniškai ir man yra žinoma, kad visa su asmens duomenų tvarkymu susijusią informaciją galima rasti pirmojo finansuotojo interneto svetainėje _____ (įrašyti interneto svetainę) arba antrojo finansuotojo interneto svetainėje _____ (įrašyti interneto svetainę).

_____ (vardas ir pavardė)

_____ (parašas)

(Jei vardinis balsavimo biuletenis buto ar kitos patalpos savininko prašymu pateiktas ne susirinkime, tai įrašoma.)

Vardinis balsavimo biuletenis turi būti grąžintas balsavimo organizatoriui iki _____.

_____ (data, laikas)

Vardinio balsavimo biuletenio grąžinimo būdai:

- įmetant į balsadėžę, kuri yra _____;

_____ (įrašoma vieta)

- išsiunčiant paštu _____;

_____ (įrašomas adresas)

- grąžinant balsavimo organizatoriui kitu būdu _____.

_____ (nurodoma, koku būdu grąžinamas balsavimo biuletenis)

Balsavimo organizatorius _____

_____ (pavadinimas / vardas ir pavardė, adresas, telefono numeris, el. paštas)

Vardinio balsavimo biuletenį įteikė (išsiuntė): _____

_____ (vardas ir pavardė, parašas data)

Pavyzdinės butų ir kitų patalpų savininkų
sprendimo dėl daugiabučio namo
atnaujinimo (modernizavimo) protokolo
formos
2 priedas

**BUTŲ IR KITŲ PATALPŲ SAVININKŲ BALSAVIMO RAŠTU BIULETENIS
(pavyzdinė forma, priimant sprendimą dėl namo atnaujinimo (modernizavimo) ir investicijų
plano tvirtinimo)**

1. Gyvenamojo namo adresas _____
2. Buto ir kitos patalpos savininko vardas, pavardė, juridinio asmens pavadinimas _____
3. Buto ir kitos patalpos nekilnojamojo turto registracijos numeris _____

(buto ar patalpos numeris arba patalpos unikalus numeris Nekilnojamojo turto registre)

4. Svarstomas klausimas (klausimai):

4.1. Dėl namo atnaujinimo (modernizavimo) priemonių varianto pasirinkimo (*jei svarstyti pateikiamas variantinis namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų planas*).

4.2. Dėl namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų plano tvirtinimo namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto rengimo ir įgyvendinimo sąlygų.

4.3. Dėl rezervo namo atnaujinimo (modernizavimo) statybos rangos darbams atlikti patvirtinimo.

4.4. Dėl lėšų skolinimosi daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projektui įgyvendinti ir finansuotojo pasirinkimo. (*Įrašomas į susirinkimo darbotvarkę, jeigu susirinkime ar balsavimo raštu metu bus svarstomas klausimas ir priimamas sprendimas dėl lėšų skolinimosi ir finansuotojo pasirinkimo, nes aiškios lengvatinio kredito sąlygos ir žinomas (-i) finansuotojas (-ai).*)

5. Su investicijų planu galima susipažinti _____

(įrašomas adresas ar interneto svetainė ir terminas susipažinti)

6. Siūlomas sprendimas (4.1 papunktyje svarstomu klausimu), dėl kurio balsuojama:

Pasirinkti ir įgyvendinti investiciniame plane pateiktą I arba II daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) priemonių variantą.

Buto ar kitų patalpų savininko sprendimas:

Daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) priemonių variantas	Žyma raštu siūlomam sprendimui „pritariu“	Buto ir kitų patalpų numeris ar kitas indentifikavimo požymis, jų savininko vardas, pavardė, parašas arba juridinio asmens pavadinimas, įgaliotojo atstovo vardas, pavardė, parašas
I		
II		

Pastaba. „Pritariu“ žymima tik prie vieno priemonių varianto, kurio įgyvendinimui pritariama.

7. Siūlomas sprendimas (4.2 papunktyje svarstomu klausimu), dėl kurio balsuojama:
Patvirtinti namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų planą (pagal pasirinktą variantą) ir nustatyti, kad:

7.1. Visa investicijų suma neturi viršyti _____ (_____) Eur,
(skaičiais, žodžiais)
iš jų kredito suma _____ (_____) Eur.
(skaičiais, žodžiais)

7.2. Visas su namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto įgyvendinimu susijusias išlaidas (investicijas), atėmus valstybės paramą, privalo apmokėti patalpų savininkai. Paskirstant lėšas butų ir kitų patalpų savininkams, įvertinamos bendrosios investicijos, kurios paskirstomos proporcingai daliai bendrojoje nuosavybėje (buto naudingajam plotui arba kitų patalpų bendrajam plotui ir viso namo naudingojo ploto santykiui), ir individualios investicijos (buto ar kitų patalpų langų keitimui ir pan.).

Lengvatinio kredito administravimo mokesčių apmoka lengvatinį kreditą turintys butų ir kitų patalpų savininkai iki jo grąžinimo dienos (valstybės parama neteikiama).

7.3. Namu atnaujinimo (modernizavimo) projekto parengimo organizavimas ir administravimas ir (ar) jo įgyvendinimas, ir (ar) finansavimas, vadovaujantis patvirtintu namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų planu, pavedamas _____
(įrašyti, kam)

(toliau – projekto administratorius).

Projekto administratorius namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto vykdymo metu patalpų savininkams privalo teikti informaciją apie namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto įgyvendinimą, kai jie kreipiasi raštu ar elektroniniu laišku – atsakyti raštu ar elektroniniu laišku ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo prašymo gavimo dienos.

(Kai namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto administravimas pavedamas savivaldybės programos įgyvendinimo administratoriui arba subjektui, kuris nėra bendro naudojimo objektų valdytojas, šis sprendimo punktas papildomas įpareigojimu namo bendrojo naudojimo objektų valdytojui sudaryti su projekto administratoriumi pavedimo sutartį pagal Lietuvos Respublikos aplinkos ministro patvirtintą Pavyzdinę pavedimo organizuoti daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto parengimą ir (ar) įgyvendinimą, ir (ar) finansavimą sutarties formą.)

7.4. Projekto administratorius kreipiasi į finansuotojus norėdamas sužinoti svarbiausias lengvatinio kreditavimo sutarties sąlygas ne didesnei kaip _____ Eur sumai arba ne didesnei kaip, įskaitant 20 proc. rezervą, _____ Eur sumai (dėl lengvatinio kredito sumos, įskaitant 20 proc. rezervą, projekto administratorius kreipiasi finansuotojus, jeigu butų ir kitų patalpų savininkai pritarė balsų daugumos sprendimu rezervui, žr. darbotvarkės 4.3 klausimą. Jeigu nepritariama sprendimui dėl rezervo – į finansuotoją kreipiasi dėl sumos, kuri šiame punkte nurodyta be rezervo) ir ne ilgesniam kaip _____ mėn. laikotarpiui namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto parengimui ir įgyvendinimui finansuoti pagal Valstybės paramos daugiabučiams namams atnaujinti (modernizuoti) teikimo ir daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) projektų įgyvendinimo priežiūros taisyklėse (toliau – Valstybės paramos taisyklės) nustatytas sąlygas ir iki kito patalpų savininkų balsavimo supažindina patalpų savininkus su esminėmis finansuotojų kreditavimo sutarties sąlygomis (kredito suma, terminai, palūkanos, įmokų dydis, jų grąžinimo mokėjimo tvarka) arba pateikia kreditavimo sutarties projektus. Projekto administratorius, prieš pasirašydamas kreditavimo sutartį, turi įsitikinti, kad kreditavimo sutartyje būtų numatyta galimybė, patalpų savininko naudai paimtą kreditą ir, patalpų savininkui pageidaujant, grąžinti visą ar jo dalį anksčiau, negu nustatytas terminas, netaikant priešlaikinio kredito grąžinimo mokesčio;

(Pasirenkamas punktas, jeigu susirinkime ar balsavime raštu nesvarstomas finansuotojo pasirinkimo klausimas, bet įpareigojama projekto administratorių kreiptis į finansuotojus dėl lengvatinio kredito sąlygų. Išsiaiškinus sąlygas, organizuojamas kitas susirinkimas ar balsavimas raštu dėl finansuotojo pasirinkimo.)

7.5. Už laikotarpį, nustatytą Valstybės paramos taisyklėse, taikant ne didesnę kaip Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2009 m. gruodžio 16 d. nutarime Nr. 1725 „Dėl Valstybės paramos daugiabučiams namams atnaujinti (modernizuoti) teikimo ir daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) projektų įgyvendinimo priežiūros taisyklių patvirtinimo ir daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projektui įgyvendinti skirto kaupiamojo įnašo ir (ar) kitų įmokų didžiausios mėnesinės įmokos nustatymo“ (toliau – Nutarimas) namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto administravimo mokesčio tarifą _____ Eur/kv. m daugiabučio namo butų naudingojo ar kitų patalpų bendrojo ploto per visą projekto įgyvendinimo laikotarpį (be PVM). Namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto įgyvendinimo administravimo išlaidos apmokamos arba kompensuojamos valstybės lėšomis pagal Nutarime ir Valstybės paramos taisyklėse nustatytas sąlygas ir tvarką.

Nuo dienos, kai baigiamas mokėti namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto administravimo mokestis, iki kredito grąžinimo dienos mokamas kredito administravimo mokestis _____ Eur/kv. m/per mėnesį (be PVM) (jei šios paslaugos neteikia finansų įstaiga), kuris negali būti didesnis kaip 30 proc. namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto įgyvendinimo administravimo išlaidų, numatytų Nutarime.

7.6. Patalpų savininkai, kurių naudai paimtas lengvatinis kreditas namo atnaujinimo (modernizavimo) įgyvendinti projektą, privalės kiekvieną mėnesį apmokėti jiems tenkančią kredito ir palūkanų dalį pagal kreditavimo sutartyje nustatytą kredito grąžinimo grafiką projekto administratoriaus nurodyta tvarka.

7.7. Patalpų savininkai, perleisdami patalpas kitam asmeniui, turi informuoti pirkėją (įgijėją) apie patalpų savininkui tenkančius įsipareigojimus ir išskolinimus, susijusius su projekto įgyvendinimu, kreditu ir palūkanomis. Jei yra išskolinimų perleidimo metu – patalpų savininkai privalo juos apmokėti iki patalpų perleidimo dienos, vykdytinas prievolės perduoti buto ar kitų patalpų pirkėjui (įgijėjui). Apie patalpų perleidimą patalpų savininkas turi informuoti bendrojo naudojimo objektų valdytoją ir projekto administratorių.

7.8. Gyventojai, turintys teisę į šildymo išlaidų kompensaciją, supažindinti su Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymo nuostatomis: jei daugiabučio namo buto savininkas, kuris turi teisę į būsto šildymo išlaidų kompensaciją arba ją gauna, nedalyvavo susirinkime svarstant ir priimant sprendimą dėl daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto įgyvendinimo ir atsisakė dalyvauti įgyvendinant šį projektą (balsuojant nepritarė projekto įgyvendinimui), ateinantį šildymo sezoną jo bendrai gyvenantiems asmenims arba vienam gyvenančiam daugiabučio namo buto savininkui skiriama kompensuojama būsto šildymo išlaidų dalis mažinama 50 proc., nuo kito šildymo sezono būsto šildymo išlaidų kompensacija neskiriama, kol bus įgyvendintas daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projektas, bet ne ilgiau kaip 3 metų šildymo sezonus, įskaitant atvejį, kai dėl šių asmenų veiksmų (neveikimo) daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projektas nepradėtas įgyvendinti.

Buto ar kitų patalpų savininko sprendimas:

Žyma raštu siūlomam sprendimui „pritariu“ „nepritariu“	Buto ir kitų patalpų numeris ar kitas indentifikavimo požymis, jų savininko vardas, pavardė, parašas arba juridinio asmens pavadinimas, įgaliotojo atstovo vardas, pavardė, parašas

8. Siūlomas sprendimas 4.3 papunktyje svarstomu klausimu, dėl kurio balsuojama:

Patvirtinti 20 proc. rezervą, kuris apskaičiuotas nuo investicijų plane numatytos statybos rangos darbų, energinį efektyvumą didinančioms ir kitoms priemonėms įgyvendinti numatytos, sumos ir nustatyti, kad:

8.1. Visa investicijų suma neturi viršyti _____ (_____) Eur,
(skaičiais, žodžiais)
iš jų kredito suma, įskaitant 20 proc. rezervą,

_____ (_____) Eur.
(skaičiais, žodžiais)

8.2. Rezervas naudojamas:

– perskaičiuoti statybos rangos darbų sutarties kainą, jeigu nepakanka numatytos sumos įgyvendinti statybos rangos darbams, susijusiems su energinį efektyvumą didinančiomis ir kitomis priemonėmis;

– neįvykus projekto statybos rangos darbų ar statybos rangos darbų kartu su techninio darbo projekto parengimu pirkimui ir nustatius, kad numatyta statybos rangos darbų suma yra per maža įvykdyti pirkimą;

– įsigyti papildomų statybos rangos darbų, jeigu numatytos statybos rangos darbų sumos nepakanka atsiradusiems papildomiems statybos rangos darbams atlikti.

8.3. Prireikus panaudoti dalį ar visą rezervo sumą, 8.2 papunktyje nurodytais atvejais projekto administratorius raštu informuoja butų ir kitų patalpų savininkus išvardydamas rezervo naudojimo priežastis.⁵

8.4. Atskiras butų ir kitų patalpų savininkų sprendimas dėl rezervo naudojimo 8.2 papunktyje nurodytais atvejais nepriimamas.⁶

Buto ar kitų patalpų savininko sprendimas:

Žyma raštu siūlomam sprendimui „pritariu“ „nepritariu“	Buto ir kitų patalpų numeris ar kitas indentifikavimo požymis, jų savininko vardas, pavardė, parašas arba juridinio asmens pavadinimas, įgaliotojo atstovo vardas, pavardė, parašas

9. Siūlomas sprendimas (4.4 papunktyje svarstomu klausimu), dėl kurio balsuojama:

9.1. Projekto administratorius *patalpų savininkų vardu / veikdamas patalpų savininkų naudai savo vardu* (pasirinkti pabraukiant) sudaro lengvatinio kredito sutartį, ne didesnei kaip _____ Eur sumai arba, įskaitant 20 proc. rezervą, ne didesnei kaip, _____ Eur sumai (*įvertinus vardinio balsavimo rezultatus, įrašomas lengvatinio kredito dydis protokole, t. y. suma, kurią imti butų ir kitų patalpų savininkai pritarė lengvatinio kredito dydžiui su ar be rezervo*) ne ilgesniam kaip _____ mėn. laikotarpiui su _____ (*pirmojo finansuotojo pavadinimas, juridinio asmens kodas*) (toliau – pirmasis finansuotojas) _____ (*pirmojo finansuotojo siūloma palūkanų norma*) arba su _____ (*antrojo finansuotojo pavadinimas, juridinio*

⁵ Butų ir kitų patalpų savininkai tvirtindami investicijų planą priima sprendimą dėl kitokio butų ir kitų patalpų savininkų informavimo apie rezervo naudojimo priežastis būdo (pvz., rezervas gali būti naudojamas tik gavus butų ir kitų patalpų savininkų sutikimą).

⁶ Atskiras butų ir kitų patalpų savininkų sprendimas naudoti rezervą šio klausimo 8.2 punkte numatytais atvejais nepriimamas, tačiau butų ir kitų patalpų savininkai tvirtindami investicijų planą gali priimti sprendimą nepritari investicijų plane nurodyto dydžio rezervui, tokiu atveju statybos rangos darbų energinį efektyvumą didinančių ir kitų priemonių kaina yra ta, kuriai pritarė butų ir kitų patalpų savininkai, neįtraukiant numatyto rezervo sumos.

asmens kodas) (toliau – antrasis finansuotojas) _____ (antrojo finansuotojo siūloma palūkanų norma) siekiant įgyvendinti namo, esančio _____ (adresas), atnaujinimo (modernizavimo) investicijų planą.

Projekto administratorius supažindina patalpų savininkus su kitomis lengvatinio kredito sutarties sąlygomis arba pateikia jiems lengvatinio kredito sutarties projektą. Prieš pasirašydamas lengvatinio kredito sutartį, turi įsitikinti, kad lengvatinio kredito sutartyje numatyta galimybė patalpų savininkui pageidaujant, grąžinti lengvatinį kreditą ar jo dalį anksčiau nustatyto termino netaikant priešlaikinio lengvatinio kredito grąžinimo mokesčio.

9.2. Projekto administratorius dėl lengvatinio kredito sutarties sudarymo kreipiasi į pirmą finansuotoją, į antrąjį finansuotoją gali kreiptis, jeigu pirmasis finansuotojas raštu nesutinka suteikti lengvatinio kredito. Projekto administratorius apie tai raštu informuoja butų ir kitų patalpų savininkus.

(Šis klausimas įrašomas į susirinkimo darbotvarkę, , jeigu susirinkime ar balsavimo raštu metu bus svarstomas klausimas ir priimamas sprendimas dėl lėšų skolinimosi ir finansuotojo pasirinkimo, nes yra aiškios lengvatinio kredito teikimo sąlygos ir žinomas finansuotojas. Galima įrašyti tik vieną finansuotojo pasirinkimą, tačiau jeigu šis negalės suteikti lengvatinio kredito turės būti organizuojamas pakartotinis susirinkimas pasirinkti kitą finansuotoją.

Kai projekto administratorius negali būti lengvatinio kredito gavėjas, vadovaujantis Valstybės paramos daugiabučiams namams atnaujinti (modernizuoti) įstatymu ir Valstybės paramos taisyklėmis, siūlomame sprendime nurodoma, kad lengvatinio kredito sutartį sudaro (ir atlieka kitus 4 klausime nurodomus veiksmus) daugiabučio namo savininkų bendrija, atstovaujama bendrijos pirmininko, arba, jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikiantis įgaliotinis.)

Buto ar kitų patalpų savininko sprendimas:

Žyma raštu siūlomam sprendimui „pritariu“ „nepritariu“	Buto ir kitų patalpų numeris ar kitas indentifikavimo požymis, jų savininko vardas, pavardė, parašas arba juridinio asmens pavadinimas, įgaliotojo atstovo vardas, pavardė, parašas

Buto ar kitų patalpų savininko (jo atstovo) patvirtinimai:

Aš _____ patvirtinu, kad:
(vardas ir pavardė, parašas)

- žinau ir suprantu, kad daugiabučio namo butų ir kitų patalpų savininkams, vadovaujantis *mutatis mutandis* Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 4.85 straipsnyje nustatyta sprendimų priėmimo tvarka, priėmus sprendimą dėl daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) ir investicijų plano tvirtinimo, pavedus projekto administratoriui vykdyti daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto parengimo organizavimą ir administravimą ir (ar) jo įgyvendinimą, ir (ar) finansavimą mano asmens duomenys (vardas ir pavardė, asmens kodas, kontaktiniai duomenys (telefono Nr. ir (ar) el. paštas), Nekilnojamojo turto registro išrašo duomenys apie man priklausantį

butą daugiabučiame name ir kitas patalpas ir (ar) jų dalį, kiek tai būtina pagal Valstybės paramos daugiabučiams namams atnaujinti (modernizuoti) įstatymą ir (ar) jo įgyvendinamuosius teisės aktus siekiant sudaryti lengvatinio kredito sutartį (duomenų tvarkymo teisinis pagrindas – 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (toliau – Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) 6 str. 1 d. f punktas) bus tvarkomi ir perduodami pirmajam finansuotojui _____ (*pirmojo finansuotojo pavadinimas, juridinio asmens kodas, reg. buveinės adresas*) arba antrajam finansuotojui _____ (*antrojo finansuotojo pavadinimas, juridinio asmens kodas, reg. buveinės adresas*), jeigu pirmasis finansuotojas atsisakė suteikti lengvatinį kreditą, į kurį projekto administratorius (ar bendrojo naudojimo objektų valdytojas) kreipsis dėl lengvatinio kredito sąlygų projektui įgyvendinti, taip pat, projekto administratoriui (ar bendrojo naudojimo objektų valdytojui) teisės aktų nustatyta tvarka kreipiantis dėl lengvatinio kredito sutarties sudarymo, taip pat dėl lengvatinio kredito sutarties vykdymo, kiek tai būtina jos sudarymui ir tinkamam įvykdymui, administravimo ir archyvavimo tikslu, įvertinti pateiktų duomenų teisingumą. Projekto administratorius yra atsakingas už duomenų saugą ir užtikrina, kad būtų naudojamosi tik tų finansuotojų paslaugomis, kurie suteikia pakankamas garantijas įgyvendinti tinkamas technines ir organizacines duomenų saugumo priemones.

Esu informuotas, kad asmens duomenys nebus perduoti į trečiąsias valstybes arba tarptautinėms organizacijoms. Suprantu, kad mano atžvilgiu automatizuoti sprendimai nepriimami, o mano asmens duomenys nenaudojami profiliavimo tikslu. Žinau, kad aukščiau nurodyti mano asmens duomenys renkami tiesiogiai iš manęs. Žinau, kad turiu užtikrinti pateiktų asmens duomenų teisingumą ir tikslumą, pasikeitus nurodytiems asmens duomenims ar kitai susijusiai informacijai, nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, apie tai informuoti duomenų valdytoją. Esu informuotas apie savo teisę susipažinti su tvarkomais mano asmens duomenimis, reikalauti ištaisyti, perkelti, sunaikinti mano asmens duomenis arba sustabdyti mano duomenų tvarkymo veiksmus, jei duomenys tvarkomi nesilaikant Lietuvos Respublikos ar Europos Sąjungos teisės aktų reikalavimų, bet tuo neapsiribojant, pagal Bendrąjį duomenų apsaugos reglamentą, nesutikti, kad būtų tvarkomi mano asmens duomenys (nesutikimas turi būti teisiškai pagrįstas). Žinau, kad turiu teisę teikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (A. Juozapavičiaus g. 6, 09310 Vilnius, el. paštas ada@ada.lt, tel. (8 5) 271 2804).

(Papildyti minėtą tekstą įrašant:

- 1) asmens duomenis, kurie neperduodami ir kuriuos tvarko ir saugo bendro naudojimo objektų valdytojas / projekto administratorius;*
- 2) duomenų valdytojo rekvizitus ir kontaktinius duomenis;*
- 3) duomenų apsaugos pareigūno, jeigu taikoma, kontaktinius duomenis;*
- 4) asmens duomenų saugojimo laikotarpį arba, jei nežinoma, tam laikotarpiui nustatyti taikomus kriterijus (pvz., kiek laiko surinkti duomenys bus saugomi, ar perdavus finansuotojui – sunaikinami ir pan.);*
- 5) ar asmens duomenų pateikimas yra teisės aktais arba sutartyje numatytas reikalavimas, ar būtinas reikalavimas norint sudaryti sutartį, ar duomenų subjektas privalo pateikti asmens duomenis ir informaciją apie galimas šių duomenų nepateikimo pasekmes;*
- 6) kaip bus tvarkomi šiame balsavimo biuletenyje pateikti asmens duomenys (pvz., kad pritarimas / nepritarimas daugiabučio namo atnaujinimui (modernizavimui) bus tvarkomas atskirai nuo kitų duomenų subjekto asmens duomenų; kad nuomonė dėl daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) bus tvarkoma, priimant sprendimą dėl daugiabučio namo atnaujinimo ir pan.).*

- **esu informuotas, kad** pirmajam finansuotojui _____ (*pirmojo finansuotojo pavadinimas*) arba antrajam finansuotojui _____ (*antrojo finansuotojo pavadinimas*), jeigu pirmasis finansuotojas atsisakė suteikti lengvatinį kreditą, pradėjus tvarkyti mano asmens duomenis, informacija apie mano asmens duomenų tvarkymą, bet tuo nepasiribojant, asmens duomenų tvarkymą pagal Reglamentą (ES) Nr. 2016/679, man paprašius gali būti pateikta asmeniškai ir man yra žinoma, kad visa su asmens duomenų tvarkymu susijusią informaciją galima rasti pirmojo finansuotojo interneto svetainėje _____ (*įrašyti interneto svetainę*) arba antrojo finansuotojo interneto svetainėje _____ (*įrašyti interneto svetainę*).

(vardas ir pavardė)

(parašas)

10. Biuletenis turi būti grąžintas balsavimo organizatoriui iki _____.
(nurodoma data, laikas)

11. Biuletenio grąžinimo būdai:

11.1. įmetant į balsadėžę, kuri yra _____;
(nurodoma vieta)

11.2. išsiunčiant paštu adresu _____;
(įrašomas adresas)

11.3. grąžinant balsavimo organizatoriui kitu būdu:

(nurodoma, koku būdu grąžinamas balsavimo biuletenis)

12. Balsavimo organizatorius _____
(pavadinimas / vardas ir pavardė, adresas, telefono numeris, el. paštas)

Biuletenį įteikė

(išsiuntė) _____
(vardas ir pavardė, parašas data)

Pavyzdinės butų ir kitų patalpų savininkų
sprendimo dėl daugiabučio namo
atnaujinimo (modernizavimo) protokolo
formos
3 priedas

Daugiabučio gyvenamojo namo

(adresas)

butų ir kitų patalpų savininkų susirinkimo, įvykusio _____ m. _____ d. dalyvių sąrašas

SUSIRINKIMO DARBOTVARKĖ:

1. Namų atnaujinimo (modernizavimo) priemonių varianto pasirinkimas *(jei svarstyti pateikiamas variantinis namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų planas)*.
2. Namų atnaujinimo (modernizavimo) investicijų plano tvirtinimo, namų atnaujinimo (modernizavimo) projekto rengimo ir įgyvendinimo sąlygų.
3. Rezervo namų atnaujinimo (modernizavimo) statybos rangos darbams atlikti patvirtinimas.
4. Lėšų skolinimosi daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projektui įgyvendinti ir finansuotojo pasirinkimas. *(Klausimas įrašomas į susirinkimo darbotvarkę, jeigu susirinkime ar balsavimo raštu metu bus svarstomas klausimas ir priimamas sprendimas dėl lėšų skolinimosi ir finansuotojo pasirinkimo, nes aiškios lengvatinio kredito sąlygos ir žinomas (-i) finansuotojas (-ai).)*

Pasirašydamas patvirtinu, kad:

1. Apie susirinkimą man buvo pranešta raštu. Ne vėliau kaip prieš 14 dienų iki susirinkimo dienos man buvo pateikta susirinkimo darbotvarkė, apie susirinkimą buvo pranešta viešai. Pretenzijų dėl susirinkimo sušaukimo tvarkos neturiu.
2. Kiti buto (kitos patalpos) bendrasavininkiai (bendraturčiai) apie susirinkimą informuoti. Buto (kitos patalpos) bendrasavininkių (bendraturčių) susitarimu atstovauju visiems bendrasavininkiams (bendraturčiams) (jei butas ar kita patalpa priklauso keliems savininkams). Buvau informuotas, kad namo butų ir kitų patalpų savininkas, vykdamas ūkinę veiklą jam nuosavybės teise priklausančiame bute ar kitose patalpose, esančiose name, ir pretenduojantis į valstybės paramą, privalo informuoti bendro naudojimo objektų valdytoją apie vykdomą ūkinę veiklą.
3. Žinau ir suprantu, kad mano pateikti asmens duomenys, patvirtinus namų atnaujinimo (modernizavimo) investicijų planą, daugiabučio namo savininkams teisės aktuose nustatyta (modernizavimo) finansavimą, projekto administratoriaus bus perduoti ir tvarkomi pirmojo

finansuotojo _____ (pirmojo finansuotojo pavadinimas) arba antrojo finansuotojo _____ (antrojo finansuotojo pavadinimas), jeigu pirmasis finansuotojas atsisakė suteikti lengvatinį kreditą, kiek tai bus būtina pagal galiojantį teisinį reguliavimą duomenų teisingumo patikrinimo, daugiabučio atnaujinimo lengvatinio kredito sutarties sudarymo, organizavimo, finansavimo, vykdymo ir administravimo tikslais.

(Papildyti minėtą tekstą, nurodant, kokius asmens duomenis tvarko ir saugo bendro naudojimo objektų valdytojas / projekto administratorius, jeigu tokius duomenis tvarko, vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (toliau – Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) 13 straipsniu, pavyzdžiui:

1) duomenų valdytojo rekvizitai ir kontaktiniai duomenys;

2) duomenų apsaugos pareigūno, jeigu taikoma, kontaktiniai duomenys;

3) asmens duomenų saugojimo laikotarpis arba, jei tai nurodyti neįmanoma, kriterijus, taikomus tam laikotarpiui nustatyti (pvz., kiek laiko surinkti duomenys bus saugomi, ar perdavus finansuotojui sunaikinami);

4) tai, ar asmens duomenų pateikimas yra teisės aktais arba sutartyje numatytas reikalavimas, ar reikalavimas, kurį būtina įvykdyti norint sudaryti sutartį, taip pat tai, ar duomenų subjektas privalo pateikti asmens duomenis, ir informaciją apie galimas tokių duomenų nepateikimo pasekmes.

Asmenys privalo būti informuoti ir apie pateiktų asmens duomenų tvarkymą (pvz., pritarimas / nepritarimas bus tvarkomas atskirai nuo kitų jų asmens duomenų; nuomonė dėl atnaujinimo bus tvarkoma, priimant sprendimą dėl daugiabučio namo atnaujinimo ir pan.).

4. Man žinoma ir suprantama, kad pirmajam finansuotojui _____ (pirmojo finansuotojo pavadinimas) arba _____ antrajam finansuotojui (antrojo finansuotojo pavadinimas), jeigu pirmasis finansuotojas atsisakė suteikti lengvatinį kreditą, pradėjus tvarkyti mano asmens duomenis informacija apie mano asmens duomenų tvarkymą, tame tarpe, bet tuo nepasiribojant, asmens duomenų tvarkymą pagal Bendrąjį duomenų apsaugos reglamentą, man bus pateikta man paprašius gali būti pateikta asmeniškai ir man yra žinoma, kad visa su asmens duomenų tvarkymu susijusią informaciją galima rasti pirmojo finansuotojo interneto svetainėje _____ (įrašyti interneto svetainę) arba antrojo finansuotojo interneto svetainėje _____ (įrašyti interneto svetainę).

Eil. Nr.	Susirinkimo dalyvio fizinio asmens ar jo įgaliotojo asmens vardas ir pavardė arba juridinio asmens pavadinimas ir jo įgaliotojo asmens vardas, pavardė ir pareigos	Susirinkimo dalyvio asmens tapatybę patvirtinantis dokumentas, jo numeris ir išdavimo data arba juridinio asmens kodas (savininko įgaliotojo asmens įgaliojimo registracijos numeris ir data)	Patalpų savininkui priklausančio buto (butų) ar kitos paskirties patalpų numeris ar kitas indendifikavimo požymis	Susirinkimo dalyvio parašas	Ūkinės veiklos rūšies kodas, jei bute (patalpoje) vykdoma ekonominė ūkinė veikla ⁷ ir (ar) kitos pastabos	Patalpų savininko telefono Nr.	Patalpų savininko el. paštas	Pastabos
1	2	3	4	5	6	7	8	9

PRIDEDAMA. Įgaliojimų kopijos, _____ lapų (-ai).

Susirinkimo pirmininkas

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Susirinkimo sekretorius

(parašas)

(vardas, pavardė)

⁷ Įrašomas ūkinės veiklos rūšies kodas pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių, patvirtintą Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės generalinio direktoriaus 2007 m. spalio 31 d. įsakymu Nr. DĮ- 226.

Pavyzdinės butų ir kitų patalpų savininkų
sprendimo dėl daugiabučio namo
atnaujinimo (modernizavimo) protokolo
formos
4 priedas

PAVYZDINĖ BUTŲ IR KITŲ PATALPŲ SAVININKŲ SUSIRINKIMO ŠAUKIMO FORMA, PRIIMANT SPRENDIMĄ DĖL DAUGIABUČIO NAMO ATNAUJINIMO (MODERNIZAVIMO)

(skelbimo apie susirinkimą data)

(susirinkimo organizatoriaus pavadinimas
arba vardas ir pavardė, jo buveinės arba veiklos vykdymo vietos adresas, telefono numeris, interneto
svetainė (jeigu yra), kai susirinkimą organizuoja 1/4 butų ir kitų patalpų savininkų, – jų įgalioto asmens
(vieno iš 1/4 butų ir kitų patalpų savininkų) adresas, telefono numeris, interneto svetainė (jeigu yra);

(susirinkimo data, laikas ir vieta (adresas)).

Susirinkimo darbotvarkė:

1. Namų atnaujinimo (modernizavimo) priemonių varianto pasirinkimas (*jei svarstyti
pateikiami namų atnaujinimo (modernizavimo) investicijų plano variantai*).

2. Namų atnaujinimo (modernizavimo) investicijų plano tvirtinimas, namų atnaujinimo
(modernizavimo) projekto rengimo ir įgyvendinimo sąlygos.

3. Rezervo namų atnaujinimo (modernizavimo) statybos rangos darbams atlikti
patvirtinimas.

4. Lėšų skolinimosi daugiabučio namų atnaujinimo (modernizavimo) projektui įgyvendinti
ir finansuotojo pasirinkimas. (*Klausimas įrašomas, jeigu susirinkime ar balsavimo raštu metu bus
svarstomas klausimas ir priimamas sprendimas dėl lėšų skolinimosi ir finansuotojo pasirinkimo,
nes aiškios lengvatinio kredito sąlygos ir žinomas (-i) finansuotojas (-ai).*)

(vietos ar interneto svetainė ar kitas būdas, data ir laikas,
iki kada butų ir kitų patalpų savininkai gali susipažinti su papildoma informacija ir dokumentais (jeigu tokie
yra), kurie pagrindžia susirinkimo darbotvarkėje numatytų klausimų siūlomų sprendimų projektus, jeigu jie
nepateikiami su pranešimu apie butų ir kitų patalpų susirinkimą);

(vietos adresas, el. paštas ar kitas apibūdinimas, data ir
laikas, iki kada butų ir kitų patalpų savininkai gali pateikti savo pasiūlymus, klausimus, nuomonę ar
informaciją susirinkimo darbotvarkės klausimais).

Informuojame, kad:

1. Jūsų asmens duomenys, taip pat asmens duomenys butų ir kitų patalpų savininkų, kurie
nedalyvaus susirinkime, (vardas, pavardė, asmens kodas, kontaktiniai duomenys (telefono Nr. ir (ar)
el. paštas), buto ar kitų patalpų savininko nuosavybės teise priklausančio siekiamame modernizuoti
(atnaujinti) daugiabučiame name duomenys (pagal Nekilnojamo turto registro išrašą), kiek tai būtina
pagal Valstybės paramos daugiabučiams namams atnaujinti (modernizuoti) įstatymą ir (ar) jo
įgyvendinamuosius teisės aktus siekiant sudaryti lengvatinio kredito sutartį) daugiabučio namų butų
ir kitų patalpų savininkams, vadovaujantis *mutatis mutandis* Lietuvos Respublikos civilinio kodekso
4.85 straipsnyje nustatyta sprendimų priėmimo tvarka, priėmus sprendimą dėl daugiabučio namų
atnaujinimo (modernizavimo) ir investicijų plano tvirtinimo bei pavedus projekto administratoriui

vykdyti daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto parengimo organizavimą ir administravimą ir (ar) jo įgyvendinimą, ir (ar) finansavimą daugiabučio namo savininkams teisės aktų nustatyta tvarka siekiant teisėto intereso (2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) 6 str. 1 d. f p.) – lengvatinio finansavimo namui atnaujinti (modernizuoti) gavimo, projekto administratoriaus (ar bendrojo naudojimo objektų valdytojo) perduodami ir tvarkomi pirmojo finansuotojo _____ (*pirmojo finansuotojo pavadinimas, juridinio asmens kodas, adresai*) arba antrojo finansuotojo _____ (*antrojo finansuotojo pavadinimas, juridinio asmens kodas, adresai*), jeigu pirmasis finansuotojas atsisakė suteikti lengvatinių kreditą, į kurį kreipsis dėl lengvatinio kredito sąlygų projektui įgyvendinti, taip pat projekto administratoriui (ar bendrojo naudojimo objektų valdytojui) teisės aktų nustatyta tvarka kreipiantis dėl lengvatinio kredito sutarties sudarymo, taip pat dėl lengvatinio kredito sutarties vykdymo, kiek tai būtina jos sudarymui ir tinkamam įvykdymui, administravimo ir archyvavimo tikslu, įvertinti pateiktų duomenų teisingumą. Projekto administratorius yra atsakingas už duomenų saugą ir užtikrina, kad būtų naudojamosi tik tų finansuotojų paslaugomis, kurie suteikia pakankamas garantijas įgyvendinti tinkamas technines ir organizacines duomenų saugumo priemones.

Esu informuotas, kad asmens duomenys nebus perduoti į trečiąsias valstybes arba tarptautinėms organizacijoms. Suprantu, kad mano atžvilgiu automatizuoti sprendimai nepriimami, o mano asmens duomenys nenaudojami profiliavimo tikslu. Žinau, kad aukščiau nurodyti mano asmens duomenys renkami tiesiogiai iš manęs. Žinau, kad turiu užtikrinti pateiktų asmens duomenų teisingumą ir tikslumą, pasikeitus nurodytiems asmens duomenims ar kitai susijusiai informacijai, nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas, apie tai informuoti duomenų valdytoją. Esu informuotas apie savo teisę susipažinti su tvarkomais mano asmens duomenimis, reikalauti ištaisyti, perkelti, sunaikinti mano asmens duomenis arba sustabdyti mano duomenų tvarkymo veiksmus, jei duomenys tvarkomi nesilaikant Lietuvos Respublikos ar Europos Sąjungos teisės aktų reikalavimų, bet tuo neapsiribojant, pagal Bendrąjį duomenų apsaugos reglamentą, nesutikti, kad būtų tvarkomi mano asmens duomenys (nesutikimas turi būti teisiškai pagrįstas). Žinau, kad turiu teisę teikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (A. Juozapavičiaus g. 6, 09310 Vilnius, el. paštas ada@ada.lt, tel. (8 5) 271 2804).

(Papildyti minėtą tekstą įrašant:

- 1) asmens duomenis, kurie neperduodami ir kuriuos tvarko ir saugo bendro naudojimo objektų valdytojas / projekto administratorius;*
- 2) duomenų valdytojo rekvizitus ir kontaktinius duomenis;*
- 3) duomenų apsaugos pareigūno, jeigu taikoma, kontaktinius duomenis;*
- 4) asmens duomenų saugojimo laikotarpį arba, jei nežinoma, tam laikotarpiui nustatyti taikomus kriterijus (pvz., kiek laiko surinkti duomenys bus saugomi, ar perdavus finansuotojui – sunaikinami ir pan.);*
- 5) ar asmens duomenų pateikimas yra teisės aktais arba sutartyje numatytas reikalavimas, ar būtinas reikalavimas norint sudaryti sutartį, ar duomenų subjektas privalo pateikti asmens duomenis ir informaciją apie galimas šių duomenų nepateikimo pasekmes;*
- 6) kaip bus tvarkomi šiame balsavimo biuletenyje pateikti asmens duomenys (pvz., kad pritarimas / nepritarimas daugiabučio namo atnaujinimui (modernizavimui) bus tvarkomas atskirai nuo kitų duomenų subjekto asmens duomenų; kad nuomonė dėl daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) bus tvarkoma, priimant sprendimą dėl daugiabučio namo atnaujinimo ir pan.).*

2. Pirmajam finansuotojui _____ (*pirmojo finansuotojo pavadinimas*) arba antrajam finansuotojui _____ (*antrojo finansuotojo pavadinimas*), jeigu pirmasis finansuotojas atsisakė suteikti lengvatinį kreditą, pradėjus tvarkyti mano asmens duomenis, informacija apie mano asmens duomenų tvarkymą, bet tuo nepasiribojant, asmens duomenų tvarkymą pagal (ES) Nr. 2016/679, man paprašius gali būti pateikta asmeniškai ir man yra žinoma, kad visą su asmens duomenų tvarkymu susijusią informaciją galima rasti pirmojo finansuotojo interneto svetainėje _____ (*įrašyti interneto svetainę*) arba antrojo finansuotojo interneto svetainėje _____ (*įrašyti interneto svetainę*).

3. Namų butų ir kitų patalpų savininkas, vykdamas ūkinę veiklą jam nuosavybės teise priklausančiame bute ar kitose patalpose, esančiose atnaujinamame (modernizuojamame) name, ir pretenduojantis į valstybės paramą, privalo informuoti bendro naudojimo objektų valdytoją apie vykdomą ūkinę veiklą.

4. Gyventojai, turintys teisę į šildymo išlaidų kompensaciją, supažindinti su Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymo nuostatomis: kad jei daugiabučio namo buto savininkas, kuris turi teisę į būsto šildymo išlaidų kompensaciją arba ją gauna, nedalyvavo susirinkime svarstant ir priimant sprendimą dėl daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto įgyvendinimo ir atsisakė dalyvauti įgyvendinant šį projektą (balsuojant nepritarė projekto įgyvendinimui), ateinantį šildymo sezoną jo bendrai gyvenantiems asmenims arba vienam gyvenančiam daugiabučio namo buto savininkui skiriama kompensuojama būsto šildymo išlaidų dalis mažinama 50 proc., nuo kito šildymo sezono būsto šildymo išlaidų kompensacija neskiriama, kol bus įgyvendintas daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projektas, bet ne ilgiau kaip 3 metų šildymo sezonus, įskaitant atvejį, kai dėl šių asmenų veiksmų (neveikimo) daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projektas nepradėtas įgyvendinti.

Pastaba. Pranešimas apie butų ir kitų patalpų (ar jų dalies) savininkų susirinkimą skelbiamas ne vėliau kaip prieš dvi savaites iki susirinkimo dienos.

Pavyzdinės butų ir kitų patalpų savininkų
sprendimo dėl daugiabučio namo
atnaujinimo (modernizavimo) protokolo
formos
5 priedas

**PAVYZDINĖ BUTŲ IR KITŲ PATALPŲ SAVININKŲ BALSAVIMO RAŠTU
PASKELBIMO FORMA, PRIIMANT SPRENDIMĄ DĖL DAUGIABUČIO NAMO
ATNAUJINIMO (MODERNIZAVIMO)**

(skelbimo apie balsavimą raštu data)

(balsavimo raštu organizatoriaus pavadinimas arba vardas ir pavardė, jo buveinės arba veiklos vykdymo vietos adresas, telefono numeris, interneto svetainės (jeigu yra), kai susirinkimą organizuoja ¼ butų ir kitų patalpų savininkų, jų įgalioto asmens (vieno iš ¼ butų ir kitų patalpų savininkų) adresas, telefono numeris, interneto svetainė (jeigu yra)).

Balsavimo raštu svarstomi klausimai:

1. Namų atnaujinimo (modernizavimo) priemonių varianto pasirinkimas (jei svarstyti pateikiami namų atnaujinimo (modernizavimo) investicijų plano variantai).

2. Namų atnaujinimo (modernizavimo) investicijų plano tvirtinimas, namų atnaujinimo (modernizavimo) projekto rengimo ir įgyvendinimo sąlygos.

3. Rezervo namų atnaujinimo (modernizavimo) statybos rangos darbams atlikti patvirtinimas.

4. Lėšų skolinimosi daugiabučio namų atnaujinimo (modernizavimo) projektui įgyvendinti ir finansuotojo pasirinkimas. *(Klausimas įrašomas, jeigu susirinkime ar balsavimo raštu metu bus svarstomas klausimas ir priimamas sprendimas dėl lėšų skolinimosi ir finansuotojo pasirinkimo, nes aiškios lengvatinio kredito sąlygos ir žinomas (-i) finansuotojas (-ai)).*

(vietos ar interneto svetainė ar kitas būdas, data ir laikas, iki kada butų ir kitų patalpų savininkai gali susipažinti su papildoma informacija ir dokumentais (jeigu tokie yra), kurie pagrindžia susirinkimo darbotvarkėje numatytų klausimų siūlomų sprendimų projektus, jeigu jie nepateikiami su pranešimu apie butų ir kitų patalpų balsavimą raštu);

(vietos adresas, el. paštas ar kitas apibūdinimas, data ir laikas, iki kada butų ir kitų patalpų savininkai gali teikti savo pasiūlymus, klausimus, nuomonę ar informaciją, susijusią su balsavimo raštu klausimais).

Informuojame, kad:

1. Jūsų asmens duomenys, taip pat visų butų ir kitų patalpų savininkų asmens duomenys, (vardas, pavardė, asmens kodas, kontaktiniai duomenys (telefono Nr. ir (ar) el. paštas), buto ar kitų patalpų savininko nuosavybės teise priklausančio siekiamame modernizuoti (atnaujinti) daugiabučiame name duomenys (pagal Nekilnojamo turto registro išrašą), kiek tai būtina pagal Valstybės paramos daugiabučiams namams atnaujinti (modernizuoti) įstatymą ir (ar) jo įgyvendinamuosius teisės aktus siekiant sudaryti lengvatinio kredito sutartį) daugiabučio namų butų ir kitų patalpų savininkams, vadovaujantis *mutatis mutandis* Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 4.85 straipsnyje nustatyta sprendimų priėmimo tvarka, priėmus sprendimą dėl daugiabučio namų atnaujinimo (modernizavimo) ir investicijų plano tvirtinimo bei pavedus projekto administratoriui vykdyti daugiabučio namų atnaujinimo (modernizavimo) projekto parengimo organizavimą ir administravimą ir (ar) jo įgyvendinimą, ir (ar) finansavimą daugiabučio namų savininkams teisės aktų nustatyta tvarka siekiant teisėto intereso (2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos

reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) 6 str. 1 d. f p.) – lengvatinio finansavimo namui atnaujinti (modernizuoti) gavimo, projekto administratoriaus (ar bendrojo naudojimo objektų valdytojo) perduodami ir tvarkomi pirmojo finansuotojo _____ (*pirmojo finansuotojo pavadinimas, juridinio asmens kodas, adresas*) arba antrojo finansuotojo _____ (*antrojo finansuotojo pavadinimas, juridinio asmens kodas, adresas*), jeigu pirmasis finansuotojas atsisakė suteikti lengvatinį kreditą, į kurį kreipsis dėl lengvatinio kredito sąlygų projektui įgyvendinti, taip pat projekto administratoriui (ar bendrojo naudojimo objektų valdytojui) teisės aktų nustatyta tvarka kreipiantis dėl lengvatinio kredito sutarties sudarymo, taip pat dėl lengvatinio kredito sutarties vykdymo, kiek tai būtina jos sudarymui ir tinkamam įvykdymui, administravimo ir archyvavimo tikslu, įvertinti pateiktų duomenų teisingumą. Projekto administratorius yra atsakingas už duomenų saugą ir užtikrina, kad būtų naudojamosi tik tų finansuotojų paslaugomis, kurie suteikia pakankamas garantijas įgyvendinti tinkamas technines ir organizacines duomenų saugumo priemones.

Esu informuotas, kad asmens duomenys nebus perduoti į trečiąsias valstybes arba tarptautinėms organizacijoms. Suprantu, kad mano atžvilgiu automatizuoti sprendimai nepriimami, o mano asmens duomenys nenaudojami profiliavimo tikslu. Žinau, kad aukščiau nurodyti mano asmens duomenys renkami tiesiogiai iš manęs. Žinau, kad turiu užtikrinti pateiktų asmens duomenų teisingumą ir tikslumą, pasikeitus nurodytiems asmens duomenims ar kitai susijusiai informacijai, nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, apie tai informuoti duomenų valdytoją. Esu informuotas apie savo teisę susipažinti su tvarkomais mano asmens duomenimis, reikalauti ištaisyti, perkelti, sunaikinti mano asmens duomenis arba sustabdyti mano duomenų tvarkymo veiksmus, jei duomenys tvarkomi nesilaikant Lietuvos Respublikos ar Europos Sąjungos teisės aktų reikalavimų, bet tuo neapsiribojant, pagal Bendrąjį duomenų apsaugos reglamentą, nesutikti, kad būtų tvarkomi mano asmens duomenys (nesutikimas turi būti teisiškai pagrįstas). Žinau, kad turiu teisę teikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (A. Juozapavičiaus g. 6, 09310 Vilnius, el. paštas ada@ada.lt, tel. (8 5) 271 2804).

(Papildyti minėtą tekstą įrašant:

- 1) asmens duomenis, kurie neperduodami ir kuriuos tvarko ir saugo bendro naudojimo objektų valdytojas / projekto administratorius;*
- 2) duomenų valdytojo rekvizitus ir kontaktinius duomenis;*
- 3) duomenų apsaugos pareigūno, jeigu taikoma, kontaktinius duomenis;*
- 4) asmens duomenų saugojimo laikotarpį arba, jei nežinoma, tam laikotarpiui nustatyti taikomus kriterijus (pvz., kiek laiko surinkti duomenys bus saugomi, ar perdavus finansuotojui – sunaikinami ir pan.);*
- 5) ar asmens duomenų pateikimas yra teisės aktais arba sutartyje numatytas reikalavimas, ar būtinas reikalavimas norint sudaryti sutartį, ar duomenų subjektas privalo pateikti asmens duomenis ir informaciją apie galimas šių duomenų nepateikimo pasekmes;*
- 6) kaip bus tvarkomi šiame balsavimo biuletenyje pateikti asmens duomenys (pvz., kad pritarimas / nepritarimas daugiabučio namo atnaujinimui (modernizavimui) bus tvarkomas atskirai nuo kitų duomenų subjekto asmens duomenų; kad nuomonė dėl daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) bus tvarkoma, priimant sprendimą dėl daugiabučio namo atnaujinimo ir pan.).*

2. Pirmajam finansuotojui _____ (*pirmojo finansuotojo pavadinimas*) arba antrajam finansuotojui _____ (*antrojo finansuotojo pavadinimas*), jeigu pirmasis finansuotojas atsisakė suteikti lengvatinį kreditą, pradėjus tvarkyti mano asmens duomenis, informacija apie mano asmens duomenų tvarkymą, bet tuo neapsiribojant, asmens duomenų tvarkymą

pagal (ES) Nr. 2016/679, man paprašius gali būti pateikta asmeniškai ir man yra žinoma, kad visą su asmens duomenų tvarkymu susijusią informaciją galima rasti pirmojo finansuotojo interneto svetainėje _____ (įrašyti interneto svetainę) arba antrojo finansuotojo interneto svetainėje _____ (įrašyti interneto svetainę).

3. Namų butų ir kitų patalpų savininkas, vykdamas ūkinę veiklą jam nuosavybės teise priklausančiame bute ar kitose patalpose, esančiose atnaujinamame (modernizuojamame) name, ir pretenduojantis į valstybės paramą, privalo informuoti bendro naudojimo objektų valdytoją apie vykdomą ūkinę veiklą.

4. Gyventojai, turintys teisę į šildymo išlaidų kompensaciją, supažindinti su Lietuvos Respublikos piniginių socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymo nuostatomis: jei daugiabučio namo buto savininkas, kuris turi teisę į būsto šildymo išlaidų kompensaciją arba ją gauna, nedalyvavo susirinkime svarstant ir priimant sprendimą dėl daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto įgyvendinimo ir atsisakė dalyvauti įgyvendinant šį projektą (balsuojant nepritarė projekto įgyvendinimui), ateinantį šildymo sezoną jo bendrai gyvenantiems asmenims arba vienam gyvenančiam daugiabučio namo buto savininkui skiriama kompensuojama būsto šildymo išlaidų dalis mažinama 50 proc., nuo kito šildymo sezono būsto šildymo išlaidų kompensacija neskiriama, kol bus įgyvendintas daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projektas, bet ne ilgiau kaip 3 metų šildymo sezonus, įskaitant atvejį, kai dėl šių asmenų veiksmų (neveikimo) daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projektas nepradėtas įgyvendinti.

Pastaba. Pranešimas apie butų ir kitų patalpų (ar jų dalies) savininkų balsavimą raštu skelbiamas ne vėliau kaip prieš dvi savaites iki balsavimo raštu dienos.
