

PATVIRTINTA
Kalėjimų departamento prie Lietuvos
Respublikos teisingumo ministerijos
direktoriaus 2016 m. birželio 28 d.
įsakymu Nr. V-212

BAUSMIŲ VYKDYMO SISTEMOS SPECIALIOSIOS VEIKLOS DOKUMENTŲ SAUGOJIMO TERMINŲ RODYKLĖ

Punktas	Dokumentai	Dokumentų saugojimas		
		Kalėjimų departamentas		Kalėjimų departamentui pavaldžios įstaigos
		minimalus saugojimo terminas (metais)	saugojimas nuolat	minimalus saugojimo terminas (metais)
1	2	3	4	5
1.	VEIKLOS ORGANIZAVIMO IR KOMPETENCIJOS SRITIES BENDRIEJI DOKUMENTAI			
1.1.	Pareigūnų pensijos gavėjų bylos	25 (nutraukus pensijos mokėjimą); 15 (pensijos gavėjui mirus)		-
1.2.	Pensijos bylų apskaitos žurnalas	3 (po bylų įrašymo į naikinimo aktus)		-
1.3.	Pensininkų kortelės	25 (nutraukus pensijos mokėjimą); 15 (pensijos gavėjui mirus)		-
1.4.	Pensininkų pažymėjimų apskaitos žurnalas	3 (pasibaigus pažymėjimų galiojimo terminui)		-
1.5.	Susirašinėjimo gamybinės veiklos organizavimo, produkcijos realizavimo klausimais dokumentai	5		5

1	2	3	4	5
1.6.	Kalėjimų departamentui pavaldžių įstaigų kompleksinių patikrinimų ir jų metu nustatytų trūkumų šalinimo dokumentai		nuolat	10
2.	DOKUMENTŲ VALDYMO DOKUMENTAI			
2.1.	Kompetencijos srityje sudarytų dokumentų registrai (išskyrus nurodytus šioje Rodyklėje)	pagal į registrą įrašytų dokumentų saugojimo terminus	nuolat saugomų dokumentų registrai – valstybės archyvo sprendimu – nuolat	pagal į registrą įrašytų dokumentų saugojimo terminus
2.2.	Kompetencijos srityje sudarytų dokumentų bendri dokumentų registrai	10		10
2.3.	Siuntų su įslaptintais dokumentais įteikimo žurnalas	3		3
2.4.	Įslaptintų dokumentų išslaptinimo aktai	3 (sudarius apskaitos dokumentus)		3 (sudarius apskaitos dokumentus)
2.5.	Gautų registruotų pašto siuntų apskaitos žurnalas	-		5
2.6.	Suimtųjų (nuteistųjų) rašytinių pasiūlymų, prašymų (pareiškimų), peticijų ir skundų apskaitos žurnalai	-		5
2.7.	Gautų pranešimų, atsakymų į suimtųjų (nuteistųjų) prašymus, skundus apskaitos žurnalai	-		5
2.8.	Vienkartinių leidimų įeiti ar įvažiuoti su transporto priemone į pataisos įstaigą registras	-		1
2.9.	Nuolatinių leidimų įeiti į įstaigą registras	-		5 (po išduotų dokumentų sunaikinimo)
2.10.	Transporto priemonių, įvažiuojančių (išvažiuojančių) į įstaigą (iš jos), asmenų, įeinančių į įstaigą, apskaitos žurnalai	-		1
2.11.	Tarnybinės, fizinės, kovinės parengties dokumentai (planai, ataskaitos, programos, metodiniai nurodymai, grafikai ir kt.)	5		5

1	2	3	4	5
2.12.	Gražinti nuolatiniai leidimai į įstaigą	-		1
3.	BUHALTERINĖS APSKAITOS IR FINANSINIAI DOKUMENTAI			
3.1.	Įstaigai padarytos materialinės žalos išieškojimo iš suimtojo (nuteistojo) dokumentai	-		10
3.2.	Direktoriaus nutarimai dėl žalos atlyginimo išieškojimo iš suimtųjų (nuteistųjų)	-		10
3.3.	Nuteistųjų asmens sąskaitų kortelės	-		10
3.4.	Suimtųjų (nuteistųjų) asmens sąskaitoje turimų asmeninių piniginių lėšų apskaitos kortelės	-		10
3.5.	Dokumentai, susiję su išlaidų už suimtųjų (nuteistųjų) turimų elektros prietaisų sunaudotą elektros energiją apskaičiavimu ir išskaičiavimu iš nuteistųjų asmeninių sąskaitų	-		10
3.6.	Suimtųjų (nuteistųjų) naudojamų elektros prietaisų apskaitos dokumentai	-		3
3.7.	Suimtųjų (nuteistųjų) piniginių išmokų dokumentai (prašymai, sąrašai ir kt.)	-		10
3.8.	Pranešimai suimtiesiems (nuteistiesiems) apie pinigus, įrašytus į jų asmenines sąskaitas	-		5
3.9.	Nuteistųjų darbo laiko ir darbo užmokesčio apskaitos dokumentai	-		10
3.10.	Suimtųjų (nuteistųjų) maitinimo apskaitos dokumentai (čekiai, ataskaitos ir kt.)	-		10
3.11.	Suimtųjų (nuteistųjų) prašymai leisti pirkti maisto produktus ir būtiniausias reikmenis	-		3
3.12.	Suimtųjų (nuteistųjų), turinčių teisę apsipirkti sąrašai	-		5
3.13.	Antstolių patvarkymai vykdyti išieškojimą iš skolininkui priklausančių lėšų, esančių laisvės atėmimo vietos įstaigos sąskaitoje ir kiti su jų vykdymu susiję dokumentai	-		10

1	2	3	4	5
3.14.	Baudžiamųjų bylų ir jose esančių dokumentų kopijų darymo apskaitos dokumentai	5		5
3.15.	Atvykusių suimtųjų (nuteistųjų) daiktų, padedamų į sandėlį, apskaitos dokumentai	-		10
3.16.	Suimtųjų (nuteistųjų) asmeninių vertybių apskaitos dokumentai	-		10
4.	ŪKINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMO DOKUMENTAI			
4.1.	Maisto žaliavų ir produktų užsakymų, priėmimo, paskirstymo ir laikymo apskaitos dokumentai	-		10
4.2.	Pagaminto maisto kokybės tikrinimo įvertinimo apskaitos dokumentai	-		3
4.3.	Parduotuvės sanitarinės būklės ir asortimento patikrinimų apskaitos dokumentai (žurnalai, patikrinimo aktai, pažymos apie kainų patikrinimą ir kt.)	-		3
4.4.	Maisto produktų ir drabužių labdaros siuntų apskaitos dokumentai	-		5
4.5.	Ūkinės veiklos apskaitos žurnalai (nuotekų kokybės, atliekų, valymo darbų ir kt.)	-		3
4.6.	Skalbimo paslaugų teikimo apskaitos dokumentai	-		3
4.7.	Nuteistųjų išvedimo į darbą, paskirstymo, paskyrimo į darbo vietas, patikrinimo apskaitos dokumentai	-		3
4.8.	Tarnybinės uniformos išdavimo kortelės	-		10
4.9.	Gamybinės veiklos dokumentai (aktai, pažymos, ataskaitos, kokybės tikrinimo dokumentai ir kita)	-		10
4.10.	Pagamintos ir parduotos produkcijos apskaitos dokumentai	-		10
4.11.	Nuteistiesiems išduodamų ir priimamų drabužių, daiktų ir kito materialinio turto apskaitos dokumentai	-		10

1	2	3	4	5
4.12.	Pagaminamos produkcijos įkainių apskaičiavimo dokumentai	-		10
5.	KRIMINALINĖS ŽVALGYBOS, IMUNITETO VEIKLOS DOKUMENTAI			
5.1.	Baudžiamųjų bylų, iškeltų Kalėjimų departamentui pavaldžioje įstaigoje, apskaitos žurnalas	10 (baigus pildyti)		-
5.2.	Pasitikėjimo telefonu gautų pranešimų patikrinimo dokumentai	3		-
5.3.	Tyrimų dėl suimtųjų (nuteistųjų) padarytų pažeidimų dokumentai	5		5
5.4.	Dokumentai, dėl kurių atsisakyta pradėti ikiteisminį tyrimą (nutarimai ir kita)	-		10
5.5.	Ikiteisminių tyrimų registras	20		20
5.6.	Pranešimų apie nusikalstamas veikas registras	20		20
5.7.	Nutrauktos ikiteisminio tyrimo bylos:			
5.7.1.	bylos dėl baudžiamųjų nusižengimų	15		15
5.7.2.	bylos, kuriose taikytas anonimiškumas baudžiamojo proceso dalyviams	75		75
5.7.3.	bylos dėl labai sunkių nusikaltimų	30		30
5.7.4.	bylos dėl sunkių nusikaltimų	25		25
5.7.5.	bylos dėl nesunkių ir apysunkių nusikaltimų	20		20

1	2	3	4	5
5.8.	Korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo dokumentai	5		5
5.9.	Dokumentai, susiję su leidimais dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija	10		-
5.10.	Leidimai dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija	1 (pasibaigus galiojimo terminui)		-
5.11.	Leidimų dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija registras	1 (pasibaigus leidimų galiojimo terminui)		-
5.12.	Asmenų, siekiančių eiti arba einančių pareigas įstaigoje, tikrinimo dokumentai	5 (priimtų asmenų – pagal asmens bylos saugojimo terminą)		5 (priimtų asmenų – pagal asmens bylos saugojimo terminą)
5.13.	Priimtų nuoširdžių suimtųjų (nuteistųjų) prisipažinimų apie padarytą nusikaltimą apskaitos žurnalas	-		3
5.14.	Rastų narkotinių bei psichotropinių medžiagų fiksavimo, saugojimo, naikinimo apskaitos dokumentai	-		3
5.15.	Daiktų, siunčiamų suimtajam (nuteistajam) pažeidžiant nustatytą tvarką, paėmimų apskaitos žurnalas	-		3
5.16.	Suimtųjų (nuteistųjų) patirtų kūno sužalojimų apskaitos dokumentai	-		5
5.17.	Priimtų saugoti baudžiamųjų bylų, kuriose nutrauktas ikiteisminis tyrimas, apskaitos žurnalas	10 (baigus pildyti)		10 (baigus pildyti)
5.18.	Baudžiamųjų bylų, kuriose nutrauktas ikiteisminis tyrimas, perėmimo aktai	10		10
6.	APSAUGOS IR PRIEŽIŪROS ORGANIZAVIMO DOKUMENTAI			
6.1.	Direktorius įsakymai įstaigos apsaugos ir priežiūros organizavimo klausimais	-		5
6.2.	Direktorius įsakymai, nutarimai suimtųjų (nuteistųjų) klausimais	5		5

1	2	3	4	5
6.3.	Nutarimai dėl nešiojamojo televizoriaus, kompiuterio, vaizdo ar garso magnetofono, nešiojamojo radijo imtuvo, kompiuterinių žaidimų aparato, kompaktinių diskų grotuvo, muzikos instrumento ir kitų daiktų paėmimo iš suimtojo (nuteistojo)	-		5
6.4.	Susirašinėjimo apsaugos ir priežiūros organizavimo klausimais dokumentai	5		5
6.5.	Įstaigos apsaugos ir priežiūros priemonių planavimo dokumentai (apsaugos postų, priežiūros postų planai ir kt.)	-		3 (po naujo parengimo ir patvirtinimo)
6.6.	Įstaigos apsaugos ir priežiūros organizavimo dokumentai (apsaugos postų, priežiūros paros, priežiūros postų žiniaraščiai)	-		3
6.7.	Paros (savaitės) įvykių suvestinės	2		-
6.8.	Įstaigos teritorijos, patalpų, kambarių techninių ir kitų apžiūrų (patikrinimų) ir kratų dokumentai (grafikai, aktai, protokolai, žurnalai ir kita)	-		3
6.9.	Apsaugos, signalizacijos bei ryšio inžinerinių ir techninių priemonių aliarminių pranešimų, gedimų apskaitos žurnalai	-		3
6.10.	Elektromagnetinių identifikavimo kortelių išdavimo ir priėmimo apskaitos žurnalas	-		2 (užpildžius visas skiltis)
6.11.	Išduotų laikinai naudotis specialiuųjų raktų apskaitos žurnalas	-		1 (užpildžius visas skiltis)
6.12.	Inžinerinių-techninių priemonių bei kontrolinės pėdsakų juostos patikrinimų dokumentai	-		3
6.13.	Praėjimų per kontrolės ir praleidimo punktus apskaitos žurnalai	-		1
6.14.	Specialiuųjų ar kitų priemonių, ginkluotės išdavimo ir priėmimo tarnybai apskaitos, ginklinės apsaugos priėmimo ir perdavimo žurnalai	5 (užpildžius visas skiltis)		5 (užpildžius visas skiltis)
6.15.	Šaudmenų išdavimo, sunaudojimo dokumentai (šaudmenų	10		10

1	2	3	4	5
	apyvartos ataskaitos, sunaudojimo žiniaraščiai, sunaudojimo suvestinės)			
6.16.	Šaudymo instruktavimo, praktinių pratybų, kontrolinių normatyvų dokumentai (instruktažo apskaitos žurnalas, rezultatų lentelės ir kt.)	3		3
6.17.	Nuolat laikyti ir nešiotis ginklą išduotų leidimų, ginklo kortelių apskaitos dokumentai	5		5
6.18.	Duomenų apie išbandytus trumpuosius graižtvinius šaunamuosius ginklus apskaitos žurnalas	2 (baigus pildyti)		2 (baigus pildyti)
6.19.	Paimtų saugoti mobiliųjų telefonų, ginklų, pinigų ir kt. daiktų iš asmenų, įeinančių į įstaigą, apskaitos dokumentai	-		1
6.20.	Suimtųjų (nuteistųjų) daiktų paėmimo laikinai saugoti apskaitos dokumentai (žurnalai ir kt.)	-		3
6.21.	Specialiųjų priemonių panaudojimo atvejų tyrimo dokumentai (panaudojimo aktai ir kt.)	5		5
6.22.	Suimtųjų (nuteistųjų) atvykimų ir išvykimų apskaitos dokumentai (pažymos apie išvykimą ir sugrįžimą paros metu, laikinai išvykusių suimtųjų (nuteistųjų) apskaitos paros žiniaraščiai ir kt.)	-		3
6.23.	Suimtųjų (nuteistųjų) trumpalaikių išvykų apskaitos dokumentai	-		3
6.24.	Suimtųjų (nuteistųjų), kuriems suteikta teisė išvykti be sargybos arba be palydos apskaitos dokumentai	-		3
6.25.	Trumpalaikių, ilgalaikių pasimatymų suteikimo apskaitos dokumentai	-		3
6.26.	Advokatų, ikiteisminio tyrimo pareigūnų, prokurorų ir kitų pareigūnų susitikimų su suimtaisiais (nuteistaisiais) apskaitos žurnalas	-		1
6.27.	Tarnybinių pranešimų apie suimtųjų (nuteistųjų) padarytus suėmimo vykdymo ar bausmės atlikimo režimo reikalavimų pažeidimus registras	-		5

1	2	3	4	5
6.28.	Pareigūnų paskirstymo į postus, perkėlimo dokumentai (pažymos, žurnalai ir kita)	-		3
6.29.	Pareigūnų budėjimų ir postų perdavimo apskaitos dokumentai (budėjimų grafikai, perdavimo ir priėmimo žurnalai)	-		3
6.30.	Apsaugos ir priežiūros budinčiųjų pamainų netikėtų patikrinimų organizavimo dokumentai (grafikai, įpareigojimai atlikti netikėtų patikrinimą ir kt.)	-		5
6.31.	Tarnybinių pranešimų apie budėjimą žurnalas	-		3
6.32.	Suimtųjų (nuteistųjų), kuriems taikomi atskiro laikymo reikalavimai ar sustiprinta priežiūra, dokumentai (sąrašai, stebėjimo žurnalai)	-		3
6.33.	Asmenų, linkusių užpulti, pabėgti iš laisvės atėmimo vietos, apskaitos dokumentai (asmenų, linkusių užpulti, sąrašai, pabėgti – dokumentai, patikrinimų apskaitos žurnalas)	-		3
6.34.	Suimtųjų (nuteistųjų) skaičiaus patikrinimo žurnalas	-		3
6.35.	Pažymos apie suimtųjų (nuteistųjų) patikrinimą ir sudėtį korpuso srityje	-		3
6.36.	Suimtojo (nuteistojo) išvedimo iš kameros talonai	-		1
6.37.	Nuteistųjų, paliktų ūkio darbams tardymo izoliatoriuje, kalėjime sąrašai	-		3
6.38.	Pareigūnų lankymosi kamerų tipo patalpose apskaitos žurnalai	-		3 (baigus pildyti)
6.39.	Suimtųjų (nuteistųjų) uždarymo į kamerų tipo patalpas apskaitos žurnalai	-		3 (baigus pildyti)
6.40.	Nuteistųjų perkėlimo į drausmės grupę ar kamerų tipo patalpas apskaitos žurnalas	-		2
6.41.	Suimtųjų (nuteistųjų) badavimo apskaitos dokumentai (pranešimai ir kt.)	3		-
6.42.	Suimtųjų (nuteistųjų) traumų apskaitos žurnalas	-		3

1	2	3	4	5
6.43.	Suimtųjų (nuteistųjų) pokalbių telefonu apskaitos dokumentai (prašymai, kortelės, žurnalai ir kt.)	-		3
6.44.	Pašto, perduodamų siuntinių, smulkiųjų paketų perdavimo suimtiesiems (nuteistiesiems) apskaitos žurnalai	-		3
6.45.	Rastų ir paimtų laisvės atėmimo vietoje mobiliojo ryšio priemonių apskaitos žurnalai	-		2 (baigus pildyti)
6.46.	Suimtųjų (nuteistųjų) naikinamų daiktų sąrašai, daiktų sunaikinimo aktai	-		3
6.47.	Perduodamų paketų su suimtųjų (nuteistųjų) daiktais sąrašai	-		3
6.48.	Daiktų perdavimo aktai	-		3
6.49.	Suimtųjų (nuteistųjų), kuriems paskirtas suėmimas kitoje baudžiamojoje byloje, apskaitos žurnalas	-		2
6.50.	Įeinančių į laisvės atėmimo vietos įstaigą (išėinančių iš jos) asmenų apžiūros ir jų daiktų patikrinimų (atsisakymų nuo patikrinimų), dokumentai	1		1
6.51.	Pasimatymų metu priimtų saugoti pinigų ir vertingų daiktų apskaitos žurnalai	-		1 (baigus pildyti)
6.52.	Paimtų iš suimtųjų (nuteistųjų) pinigų ir vertingų daiktų apskaitos dokumentai (žurnalai, perdavimo aktai, nutarimai ir kita)	-		10
6.53.	Suimtiesiems (nuteistiesiems) draudžiamų turėti daiktų ir reikmenų paėmimo dokumentai	-		5
6.54.	Suimtiesiems (nuteistiesiems) perduotų ar įsigytų informacijos ir kitų laikmenų apskaitos žurnalas	-		3
6.55.	Konvojaus žetono ir antspaudo išdavimo ir priėmimo apskaitos žurnalas	-		1 (baigus pildyti)
6.56.	Konvojaus viršininko pranešimų apie konvojaus atvykimą ir išvykimą iš paskirties (pasikeitimo) punktų apskaitos žurnalas	-		1 (baigus pildyti)

1	2	3	4	5
6.57.	Suimtųjų (nuteistųjų) naudojimosi kompiuteriais apskaitos žurnalai	-		1
6.58.	Leidimų naudotis asmeniniu kompiuteriu ilgiau kaip tris valandas per parą registras	-		1 (užpildžius visas skiltis)
6.59.	Suimtųjų (nuteistųjų) neblaivumo (girtumo) ar apsvaigimo nustatymo atvejų ir tiriamosios medžiagos siuntimo į toksikologijos laboratoriją apskaitos dokumentai	-		3
6.60.	Nuteistųjų areštu bausmės vykdymo apskaitos dokumentai (susitarimai dėl poilsio dienomis atliekamos arešto bausmės atlikimo sąlygų, žurnalai ir kt.)	3		3
6.61.	Nuteistųjų, kuriems paskirta areštą atlikti poilsio dienomis, atlikto bausmės laiko apskaitos žurnalas	-		10 (užpildžius visas skiltis)
6.62.	Daiktų ir pinigų, atiduotų nuteistųjų, kuriems paskirta areštą atlikti poilsio dienomis, saugoti apskaitos žurnalas	-		3 (užpildžius visas skiltis)
6.63.	Nutarimų ir įsakymų kopijų (išrašų) dėl nuobaudų skyrimo suimtiesiems (nuteistiesiems) apskaitos žurnalas	-		1
6.64.	Suimtųjų (nuteistųjų) išvedimo pasivaikščioti, į užsiėmimus, ikiteisminio tyrimo veiksmams atlikti ir kt. apskaitos dokumentai	-		1
6.65.	Perkeliamų suimtųjų (nuteistųjų) sąrašai	-		2
6.66.	Prašymai leisti perduoti suimtajam (nuteistajam) siuntinį ar smulkųjį paketą su spauda	-		3
6.67.	Nuteistųjų išvedimo į darbą kontrolinis apskaitos žurnalas	-		2
6.68.	Laikiniai izoliuotų suimtųjų (nuteistųjų) kol nėra įstaigos direktoriaus apskaitos dokumentai	-		3
6.69.	Kinologinės veiklos dokumentai (tarnybinių šunų panaudojimo aktai, patikrinimų dokumentai ir kt.)	-		5
6.70.	Atvykusių suimtųjų (nuteistųjų), apskaitos paros žiniaraščiai	-		3

1	2	3	4	5
7.	SUIMTŲJŲ (NUTEISTŲJŲ) ĮSKAITOS DOKUMENTAI			
7.1.	Nutarimai dėl nuteistojo perkėlimo iš nepilnamečių pataisos namų į pataisos namus	5		-
7.2.	Susirašinėjimo teismų nuosprendžių vykdymo klausimais dokumentai	5		5
7.3.	Susirašinėjimo suimtųjų (nuteistųjų) įskaitos, perkėlimo ir siuntimo į pataisos įstaigas klausimais dokumentai	5		5
7.4.	Susirašinėjimo dėl nuteistų užsienio piliečių perkėlimo iš Lietuvos Respublikos ir nuteistųjų Lietuvos Respublikos piliečių perkėlimo iš kitų valstybių klausimais dokumentai	5	valstybės archyvo sprendimu - nuolat	-
7.5.	Suimtojo (nuteistojo) asmens įskaitos kortelės	-		25
7.6.	Malonės prašymų apskaitos žurnalas	-		3
7.7.	Konvojavimo organizavimo dokumentai (nurodymai, sąrašai, paraiškos, paskyros, apsaugos planai ir kt.)	-		3
7.8.	Konvojavimo apskaitos žurnalai	-		3
7.8.	Konvojuotojų pažymėjimai	-		1 (po grąžinimo arba galiojimo pasibaigimo)
7.10.	Konvojuotojų pažymėjimų registras	-		3 (pasibaigus pažymėjimų galiojimo terminui)
7.11.	Lygtinio paleidimo iš pataisos įstaigos komisijų kūrimo ir keitimo bei lygtinio paleidimo eigos stebėsenos dokumentai	5		-
7.12.	Suimtųjų (nuteistųjų) asmens bylų dokumentai:			
7.12.1.	atlikusių bausmę	-		3 (nuo nuosprendyje nustatyto bausmės laiko pabaigos, neatsižvelgiant į faktinį teisėto nuteistojo atleidimo

1	2	3	4	5
7.12.2.	mirusių bausmės atlikimo vietoje			nuo bausmės terminą) 50
7.12.3.	atlikusių bausmę, kuriems bausmės atlikimo vietoje buvo padarytos gamybinės traumos ir gavusiems invalidumą	-		50
		-		
7.13.	Nuteistųjų laisvės atėmimu arba areštu kaitos ir jų asmens bylų apskaitos žurnalai	-		5 (po bylų įrašymo į apyrašus, naikavimo aktus)
7.14.	Suimtųjų (nuteistųjų) kaitos ir apskaitos žurnalas	-		5 (baigus pildyti)
7.15.	Suimtųjų (nuteistųjų) asmens bylų, išduodamų laikinai naudotis, apskaitos žurnalas	-		1 (grąžinus visas bylas)
7.16.	Susipažinimo su suimtajų (nuteistųjų) asmens bylų dokumentais apskaitos žurnalas	-		1
7.17.	Suimtųjų pranešimų telefonu apie paleidimą iš tardymo izoliatoriaus apskaitos žurnalas	-		3
7.18.	Pažymos apie nukentėjusiojo pageidavimą pranešti jam apie būsimą suimtojo ar nuteistojo paleidimą į laisvę	-		10 (po pranešimo įvykdymo)
7.19.	Pažymų apie nukentėjusiojo pageidavimą pranešti jam apie būsimą suimtojo (nuteistojo) paleidimą į laisvę apskaitos žurnalas	-		10
8.	LYGTINIO PALEIDIMO DOKUMENTAI			
8.1.	Dokumentai, susiję su nuteistųjų lygtiniu paleidimu (pažymos apie lygtinio paleidimo iš pataisos įstaigos eigą ir kt.)	-		5
8.2.	Susirašinėjimo nuteistųjų lygtinio paleidimo iš pataisos įstaigos klausimais dokumentai	5		5
8.3.	Nuteistųjų prašymai dėl lygtinio paleidimo iš pataisos	-		3

1	2	3	4	5
	įstaigos bei su jais susiję dokumentai			
9.	SOCIALINIO REABILITACINIO DARBO DOKUMENTAI			
9.1.	Direktoriaus įsakymai dėl nuteistųjų suskirstymo (priskyrimo) į grupes, kameras	-		5
9.2.	Susirašinėjimo suimtųjų (nuteistųjų) socialinės rehabilitacijos klausimais dokumentai	5		5
9.3.	Nuteistųjų testamentai, patvirtinti įstaigos direktoriaus	-		100
9.4.	Individualių socialinės rehabilitacijos planų registras	-		5
9.5.	Asmens tapatybę patvirtinančių dokumentų išdavimo apskaitos žurnalas	-		15
9.6.	Socialinio rehabilitacinio darbo organizavimo būryje tikrinimo pažymos	-		2
9.7.	Suimtųjų (nuteistųjų) paskyrimų ir paskirstymų (perkėlimų) į kitas kameras, grupes, būrius dokumentai	-		3
9.8.	Nuteistųjų prašymai ir pareigūnų (darbuotojų) tarnybiniai pranešimai dėl nuteistųjų priėmimo ir atleidimo iš darbo, pervedimų, paskyrimų į kitus būrius	-		5
9.9.	Nuteistųjų bendrų susirinkimų protokolai	-		2
9.10.	Suimtųjų (nuteistųjų) lankymosi užimtumo patalpose (sporto kambaryje, kiemeliuose su sportine įranga, meninės kūrybos studijoje, koplyčioje, kompiuterių klasėje ir kt.) apskaitos žurnalai	-		2
9.11.	Nuteistųjų, kuriems baigiasi laisvės atėmimo bausmės atlikimo laikas ar lygtinai paleidžiamų, įdarbinimo ir apgyvendinimo dokumentai	-		5
9.12.	Nuteistųjų, išvykstančių pasibaigus bausmės laikui ar lygtinai paleidžiamų pirma laiko, apskaitos dokumentai	-		5

1	2	3	4	5
9.13.	Nusikalstamo elgesio rizikos vertinimo metodikų ir elgesio pataisos programų dokumentai	-		5 (nuo nusikalstamo elgesio rizikos įvertinimo ar elgesio pataisos programos vykdymo pabaigos)
9.14.	Pakartotinio nusikalstamo elgesio rizikos vertinimo metodikų kodavimo lapai	-		5 (nuo nusikalstamo elgesio rizikos įvertinimo)
9.15.	Nuteistųjų pataisos programų ir pozityvaus užimtumo priemonių vykdymo dokumentai	-		3 (po programos vykdymo pabaigos)
9.16.	Renginių organizavimo nuteistiesiems ir suimtiesiems dokumentai (apskaitos žurnalai, protokolai ir kt.)	-		1
9.17.	Suimtųjų (nuteistųjų) besimokančių mokykloje, pamokų lankymo apskaitos dokumentai	-		2
9.18.	Suimtųjų (nuteistųjų) priėmimo asmeniniais klausimais apskaitos žurnalai	-		3 (nuo paskutinio įrašo žurnale)
9.19.	Suimtųjų (nuteistųjų) įgaliojimai, patvirtinti įstaigos direktoriaus	-		10 (pasibaigus įgaliojimo galiojimui)
10.	PSICHOLOGINIO DARBO DOKUMENTAI			
10.1.	Nuteistųjų grupinės terapijos apskaitos žurnalai	-		3 (baigus pildyti)
10.2.	Nuteistųjų individualių priėmimų apskaitos žurnalai	-		10 (baigus pildyti)
10.3.	Psichologinių įvertinimų ir psichologinių paslaugų teikimo asmenims dokumentai	-		5

1	2	3	4	5
10.4.	Pranešimai apie asmens paleidimą iš laisvės atėmimo vietos	-		5
10.5.	Nuteistųjų ir suimtųjų, priklausančių didelės rizikos grupei dėl savęs žalojimo ar bandymo nusižudyti, apskaitos žurnalas	-		10 (baigus pildyti)
10.6.	Suimtųjų (nuteistųjų) priėmimo pas psichologą registracijos žurnalas	-		3
10.7.	Nuteistųjų, dalyvaujančių priklausomybių reabilitacijos ir intensyvios terapijos programose, individualių bylų apskaitos žurnalai	-		3 (po bylų įrašymo į apyrašus, naikinimo aktus)
11.	PROBACIJOS VEIKLOS, TEISMO NUOSPRENDŽIŲ (NUTARČIŲ) VYKDYMO DOKUMENTAI			
11.1.	Elektroninio stebėjimo įrangos perdavimo apskaitos žurnalas	-		3 (užpildžius visas skiltis)
11.2.	Nusikalstamo elgesio rizikos vertinimo ir elgesio pataisos programų dokumentai	-		5 (po programos įvykdymo pabaigos)
11.3.	Susirašinėjimo teismo nuosprendžių (nutarčių) vykdymo, probacijos veiklos klausimais dokumentai	5		5
11.4.	Asmenų, esančių probacijos tarnybos priežiūroje, asmens bylų dokumentai:			
11.4.1.	išregistruotų iš probacijos tarnybos registro	-		3 (nuo nuosprendyje nustatyto bausmės laiko pabaigos, neatsižvelgiant į faktinį teisėto nuteistojo atleidimo nuo bausmės terminą)
11.4.2.	mirusių, esant probacijos tarnybos priežiūroje	-		10

1	2	3	4	5
11.5.	Asmenų, kuriems paskirtos baudžiamojo poveikio priemonės, apskaitos žurnalai	-		3 (užpildžius visas skiltis)
11.6.	Asmenų, nuteistų viešaisiais darbais, apskaitos žurnalas	-		3 (užpildžius visas skiltis)
11.7.	Asmenų, nuteistų laisvės apribojimu, apskaitos žurnalas	-		3 (užpildžius visas skiltis)
11.8.	Asmenų, kuriems laisvės atėmimo bausmės vykdymas atidėtas, apskaitos žurnalas	-		3 (užpildžius visas skiltis)
11.9.	Asmenų, lygtinai paleistų iš laisvės atėmimo vietų, apskaitos žurnalas	-		3 (užpildžius visas skiltis)
11.10.	Nepilnamečių, kuriems skirtos auklėjamojo poveikio priemonės, apskaitos žurnalas	-		3 (užpildžius visas skiltis)
11.11.	Sprendimai dėl probuojamojo priežiūros vykdymo laikino sustabdymo	-		3
11.12.	Socialinio tyrimo išvadų rengimo dokumentai	-		3
11.13.	Savanoriškos veiklos laiko apskaitos žurnalas			5 (baigus pildyti)
11.14.	Savanoriškos veiklos atlikimo sutartys			5 (pasibaigus sutarčiai)
12.	SVEIKATOS PRIEŽIŪROS DOKUMENTAI			
12.1.	Susirašinėjimo sveikatos priežiūros klausimais dokumentai	5		5
12.2.	Suimtųjų (nuteistųjų) ambulatorinio priėmimo registracijos žurnalai	-		1 (užpildžius visas skiltis)
12.3.	Rašytiniai reikalavimai dėl vaistinių preparatų išdavimo	-		2
12.4.	Vaistinės išlaidų dokumentų registras	-		2
12.5.	Vaistinės išduotų medikamentų apskaičiuotų reikalavimų apskaitos žurnalas	-		2
12.6.	Vaistinių preparatų apskaitos žurnalai	-		2 (užpildžius visas skiltis)
12.7.	Narkotinių vaistinių preparatų apskaitos knyga	-		5 (užpildžius visas skiltis)
12.8.	Etilo alkoholio, nuodingų medžiagų, narkotinių medžiagų	-		3 (užpildžius visas skiltis)

1	2	3	4	5
	reikalavimų apskaitos žurnalai			
12.9.	Etilo alkoholio apskaitos žurnalai	-		3 (užpildžius visas skiltis)
12.10.	Psichotropinių vaistinių preparatų apskaitos žurnalas	-		5 (užpildžius visas skiltis)
12.11.	Vienkartinių, insulinių švirkštų, tvarsliavos, insulinių penų ir jų adatų, lašelių sistemų, gipsinių tvarsčių apskaitos žurnalai	-		1
12.12.	Perišimų apskaitos žurnalas	-		1
12.13.	Ligonių registravimo priėmimo skyriuje apskaitos žurnalas	-		nuolat
12.14.	Nehospitalizuotų ligonių apskaitos žurnalas	-		5
12.15.	Hospitalizuotų ligonių apskaitos žurnalas	-		25
12.16.	Stebimų ligonių apskaitos žurnalai (iki 72 val.)	-		1
12.17.	Gimusių ir išvykusių vaikų apskaitos žurnalas	-		25
12.18.	Tuberkulioze sergančių asmenų registracijos žurnalas	-		15 (baigus pildyti)
12.19.	Pacientų, stebimų dėl psichikos ir elgesio sutrikimų, vartojant narkotines ar psichotropines medžiagas apskaitos žurnalas	-		5 (baigus pildyti)
12.20.	Gydytojų budėjimų stacionare apskaitos žurnalas	-		3
12.21.	Gydytojų specialistų konsultavimų apskaitos žurnalai	-		3
12.22.	Medikamentų išdavimo, sunaudojimo apskaitos dokumentai	-		3
12.23.	Suimtiesiems (nuteistiesiems) perduodamų medikamentų ir medicininės paskirties priemonių bei jų asmeninių vaistų ir medicinos prekių apskaitos žurnalas	-		3
12.24.	Spirometrijos, elektrokardiogramos, radiologinių ir kitų procedūrų registravimo žurnalai	-		3
12.25.	Anesteziologijos žurnalas	-		75 (baigus pildyti)
12.26.	Chirurginių operacijų stacionare registravimo žurnalas	-		75 (baigus pildyti)
12.27.	Ambulatorinių operacijų registravimo žurnalas	-		3
12.28.	Kraujo ir jo pakaitalų, transfuzinių terpių perpylimo, gavimo apskaitos dokumentai	-		5
12.29.	Medicininės ir laboratorinės tyrimų apskaitos žurnalai	-		3

1	2	3	4	5
12.30.	Medicininų, pirminių atliekų apskaitos žurnalai	-		2
12.31.	Sužaloto asmens medicininės apžiūros pažymų registras			5
12.32.	Asmenų, dirbančių maitinimo įstaigose, medicininių apžiūrų registravimo žurnalas	-		3
12.33.	Medicininų įrengimų būklės ir kitų patikrų patikrinimo dokumentai	-		3
12.34.	Radiologinių, funkcinių kabinetų veiklos apskaitos žurnalai	-		3
12.35.	Rentgeno kabineto chemikalų ir filmų apskaitos žurnalas	-		3
12.36.	Naikinti atrinktų vaistinių preparatų apskaitos dokumentai	-		5
12.37.	Sunaudotų narkotinių medžiagų tuščių ampulių sunaikinimo aktai	-		3
12.38.	Ėminių surinkimo, pristatymo į laboratoriją dokumentai	-		3
12.39.	Sužeidimų aštriais daiktais, užterštais daiktais kito asmens krauju ar kūno skysčiais apskaitos žurnalai	-		10 (užpildžius visas skiltis)
12.40.	Ekspozicijos incidentų registracijos žurnalai	-		10 (užpildžius visas skiltis)
12.41.	Laboratorinių kraujo, šlapimo ir kitų tyrimų apskaitos dokumentai	-		3
12.42.	Tyrimų tuberkuliozei nustatyti registravimo žurnalas	-		3
12.43.	Skreplių surinkimo žurnalas	-		15
12.44.	Automatizuotų kraujo tyrimų ir morfologinių kraujo forminių elementų su leukocitų formulės skaičiavimu registras	-		3
12.45.	Laboratorijos diagnostinių priemonių apskaitos dokumentai (Rinkinių ir jų tirpalų apskaitos įrašų registracijos žurnalas; Reagentų ir jų tirpalų apskaitos įrašų registracijos žurnalas)	-		5
12.46.	Siunčiamų ėminių (siuntinių) į valstybines ligonines, laboratorijas apskaitos dokumentai	-		3
12.47.	Darbo su sterilizatoriais žurnalai	-		3
12.48.	Laboratorinių tyrimų vidaus kokybės kontrolės dokumentai	-		3

1	2	3	4	5
12.50.	Laboratorinių ir kitų neatitikčių apskaitos dokumentai (aktai, registracijos žurnalai ir kita)	-		5
12.51.	Medicininį pažymėjimų registras	-		2
12.52.	Hospitalizuotų ir etapuotų į kitas sveikatos priežiūros įstaigas ligonių apskaitos dokumentai	-		1
12.53.	Suimtųjų (nuteistųjų) asmens sveikatos istorijų apskaitos žurnalas	-		3 (po istorijų įrašymo į naikinimo aktus)
12.54.	Gydymo stacionare ligos istorijos	-		25
12.55.	Asmens sveikatos istorija (ambulatorinė)	-		15
12.56.	Medicininį patalpų temperatūros ir drėgmės matavimo apskaitos žurnalai (analičių atlikimo kambario, mikroskopavimo kambario, procedūrinio, vaistinės)	-		3
12.57.	Šaldiklių ir vaistinės šaldytuvų temperatūros matavimo žurnalai	-		3
12.58.	Ligonių ilgalaikio stebėjimo apskaitos žurnalas	-		1 (išrašius iš įskaitos)
12.59.	Radiacinės saugos instruktavimo apskaitos žurnalas	-		3 (baigus pildyti)