

2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 4 prioriteto „Energijos efektyvumo ir atsinaujinančių išteklių energijos gamybos ir naudojimo skatinimas“ 04.5.1-TID-R-518 priemonės „Vietinio susisiekimo viešojo transporto priemonių parko atnaujinimas“ projektų finansavimo sąlygų aprašo 2 priedas

## VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ GRAFIKAS

(pildymo data)

| Projekto pavadinimas |                     |               |               |                           |                                   |   |                                   |                            |                                       |         |  |                           |          |
|----------------------|---------------------|---------------|---------------|---------------------------|-----------------------------------|---|-----------------------------------|----------------------------|---------------------------------------|---------|--|---------------------------|----------|
| Pirkimo eil. Nr.     | Pirkimo pavadinimas | Pirkimo rūšis | Pirkimo vertė | Pasirinktas pirkimo būdas | Pirkimo dokumentų rengimo pradžia | Pirkimo dokumentų pateikimo įgyvendinančiajai institucijai data | Pirkimo dokumentų rengimo pabaiga | Skelbimo apie pirkimą data | Viešųjų pirkimų procedūrų laikotarpis |         | Vertinimo ataskaitos pateikimo įgyvendinančiajai institucijai data | Sutarties pasirašymo data | Pastabos |
|                      |                     |               |               |                           |                                   |   |                                   |                            | Pradžia                               | Pabaiga |  |                           |          |
| 1                    | 2                   | 3             | 4             | 5                         | 6                                 | 7   | 8                                 | 9                          | 10                                    | 11      | 12   | 13                        | 14       |
|                      |                     |               |               |                           |                                   |   |                                   |                            |                                       |         |  |                           |          |
|                      |                     |               |               |                           |                                   |   |                                   |                            |                                       |         |  |                           |          |
|                      |                     |               |               |                           |                                   |   |                                   |                            |                                       |         |  |                           |          |

### PILDYMO INSTRUKCIJA:

- 1 skiltyje „Pirkimo eil. Nr.“ nurodykite pirkimo eilės numerį.
- 2 skiltyje „Pirkimo pavadinimas“ nurodykite pirkimo pavadinimą, kuriam skelbiamas konkursas.
- 3 skiltyje „Pirkimo rūšis“ nurodykite pirkimo rūšį (pvz., statybos darbai, paslaugos, prekės).
- 4 skiltyje „Pirkimo vertė“ nurodykite planuojamo pirkimo vertę eurais be pridėtinės vertės mokesčio.
- 5 skiltyje „Pasirinktas pirkimo būdas“ nurodykite perkančiosios organizacijos pasirinktą pirkimo būdą vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis.
- 6 skiltyje „Pirkimo dokumentų rengimo laikotarpis. Pradžia“ pažymėkite perkančiosios organizacijos pirkimo dokumentų rengimo (planuojamo rengimo) pradžios datą.
- 7 skiltyje „Pirkimo dokumentų pateikimo įgyvendinančiajai institucijai data“ nurodykite perkančiosios organizacijos parengtų pirkimo dokumentų (konkurso sąlygų) pateikimo įgyvendinančiajai institucijai datą.
- 8 skiltyje „Pirkimo dokumentų rengimo laikotarpio pabaiga“ pažymėkite perkančiosios organizacijos vadovybės veiklos pirkimo dokumentų patvirtinimo datą, jeigu veiklos pirkimo dokumentai buvo (bus) derinti su įgyvendinančiajai institucijai, pažymėkite pirkimo dokumentų suderinimo (planuojamo suderinimo) su įgyvendinančiaja institucija datą. Įvertinkite tai, kad įgyvendinančioji institucija projekto pirkimo dokumentus gali tikrinti iki 30 kalendorinių dienų.
- 9 skiltyje „Skelbimo apie pirkimą data“ pažymėkite skelbimo apie pirkimą paskelbimo (planuojamo paskelbimo) datą, t.y. skelbimo paskelbimo CVP IS datą.
- 10 skiltyje „Viešųjų pirkimų procedūrų laikotarpis. Pradžia“ pažymėkite vokų su pasiūlymais atplėšimo perkančiojoje organizacijoje datą.
- 11 skiltyje „Viešųjų pirkimų procedūrų laikotarpis. Pabaiga“ pažymėkite (numatomą) laimėjusio pasiūlymo tiekėjui išsiųsto (planuojamo išsiųsti) pranešimo apie sprendimą sudaryti pirkimo sutartį datą.

12 skiltyje „Vertinimo ataskaitos pateikimo įgyvendinančiajai institucijai data“ pažymėkite ataskaitos pateikimo įgyvendinančiajai institucijai datą praėjus pirkimo sutarties sudarymo atidėjimo terminui (15 kalendorinėms dienoms).

13 skiltyje „Sutarties pasirašymo data“ pažymėkite sutarties su laimėjusio pasiūlymo tiekėju pasirašymo (planuojamą pasirašymo) datą. Įvertinkite tai, kad TID vertinimo ataskaitą gali tikrinti iki 30 kalendorinių dienų.

14 skiltyje „Pastabos“ nurodykite, jeigu reikalinga, perkančiosios organizacijos pastabas dėl viešųjų pirkimo atlikimo.

---