

Projekto „Pabėgėlių iš Ukrainos priėmimas ir ankstyva integracija“ Nr. HOME/2022/AMIF/AG/EMAS/TF1/LT/0013, finansuojamo iš Prieglobsčio, migracijos ir integracijos fondo priemonės „Pagalba ekstremaliosios situacijos atveju“ lėšų, finansavimo tvarkos aprašo
2 priedas

(Pavyzdinė projekto įgyvendinimo sutarties forma)

SUTARTIS DĖL PROJEKTO „PABĖGĖLIŲ IŠ UKRAINOS PRIĖMIMAS IR ANKSTYVA INTEGRACIJA“ NR. HOME/2022/AMIF/AG/EMAS/TF1/LT/0013, FINANSUOJAMO IŠ PRIEGLBSČIO, MIGRACIJOS IR INTEGRACIJOS FONDO PRIEMONĖS „PAGALBA EKSTREMALIOSIOS SITUACIJOS ATVEJU“ LĖŠŲ, ĮGYVENDINIMO

_____ Nr. _____
(data)

(sutarties sudarymo vieta)

Projekto koordinatorius (nurodomas projekto koordinatoriaus pavadinimas, juridinio asmens kodas), kurio (-ios) registruota buveinė yra (nurodomas buveinės adresas), atstovaujamas (-a) (nurodoma atstovo vardas pavardė, pareigos), veikiančio (-čios) pagal (nurodomas atstovavimo pagrindas) (toliau – Projekto koordinatorius), ir

projekto vykdytojas (nurodomas projekto vykdytojo pavadinimas, juridinio asmens kodas), kurio (-ios) registruota buveinė yra (nurodomas buveinės adresas), atstovaujamas (-a) (nurodoma atstovo vardas pavardė, pareigos), veikiančio (-čios) pagal (nurodomas atstovavimo pagrindas) (toliau – Projekto vykdytojas),

toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi Projekto „Pabėgėlių iš Ukrainos priėmimas ir ankstyva integracija“ Nr. HOME/2022/AMIF/AG/EMAS/TF1/LT/0013, finansuojamo iš Prieglobsčio, migracijos ir integracijos fondo priemonės „Pagalba ekstremaliosios situacijos atveju“ lėšų (toliau – Projektas), finansavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro _____ d. įsakymu Nr. (nurodoma ministro įsakymo, kuriuo patvirtintas aprašas, data, numeris ir pavadinimas) (toliau – Aprašas),

atsižvelgdami į tai, kad Projekto finansavimo taisyklės, *inter alia*, nustato ne tik Projekto sutartis, bet ir Aprašas bei jame nurodyti teisės aktai,

sudaro sutartį dėl Projekto „Pabėgėlių iš Ukrainos priėmimas ir ankstyva integracija“ Nr. HOME/2022/AMIF/AG/EMAS/TF1/LT/0013, finansuojamo iš Prieglobsčio, migracijos ir integracijos fondo priemonės „Pagalba ekstremaliosios situacijos atveju“ lėšų, įgyvendinimo (toliau – Sutartis):

**I SKYRIUS
SUTARTIES DALYKAS**

1. Šalys, pasirašydamos Sutartį, susitaria veikti bendrai ir efektyviai, vadovaudamosi Sutartimi, Aprašu ir kitais Projekto įgyvendinimą reglamentuojančiais teisės aktais.

2. Šalys sutaria, kad Sutartį vykdys tokiais pat principais, sąlygomis ir tvarka, kokie numatyti Apraše.

3. Visos Projekto veiklos turi būti įvykdytos per laikotarpį nuo Projekto veiklų įgyvendinimo pradžios (nurodyti projekto veiklų pradžios datą) iki Projekto veiklų įgyvendinimo pabaigos (nurodyti projekto veiklų pabaigos datą) imtinai.

II SKYRIUS PROJEKTUI SKIRIAMOS LĖŠOS

4. Pagal Sutartį Projekto vykdytojai skiriamų lėšų suma yra (*nurodoma konkreti lėšų suma; skliaustuose nurodoma suma žodžiais*). Ji skiriama Aprašo (*nurodomas konkretus Aprašo 10 punkto papunktis*) nurodytam (-iems) Projekto uždaviniui (-iams) ir Sutarties 1 priede nurodytoms Projekto veikloms įgyvendinti.

5. Projekto vykdytojai išmokamas avansas – (*jeigu išmokamas avansas, įrašoma avanso suma skaičiais ir žodžiais*) eurų.

6. Jei Sutarties 4 ir (arba) 5 punktuose nurodytos sumos skaičiais neatitinka sumų žodžiais, teisingomis laikomos sumos žodžiais.

7. Projekto koordinatorius nenumato ir neįsipareigoja Projektui skirti daugiau lėšų, nei nurodyta Sutarties 4 punkte.

8. Projektas finansuojamas Apraše ir Sutartyje (su visais pakeitimais) nustatytais sąlygomis ir tvarka.

III SKYRIUS ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI, TEISĖS IR ATSAKOMYBĖ

9. Projekto vykdytojas įsipareigoja:

9.1. laiku tinkamai įgyvendinti Sutarties 4 punkte nurodytus Projekto uždavinius ir Sutarties 1 priede nurodytas Projekto veiklas;

9.2. laiku tinkamai vykdyti visas Aprašo III skyriuje ir kitose Aprašo nuostatose nurodytas Projekto vykdytojo funkcijas ir įsipareigojimus;

9.3. turėti banke ar kitoje kredito įstaigoje atskirą sąskaitą Projektui skirtų finansavimo lėšų apskaitai tvarkyti arba užtikrinti Projekto lėšų apskaitos atskyrimą vienoje banko ar kitos kredito įstaigos sąskaitoje, jeigu joje laikomos keliems iš Europos Sąjungos (toliau – ES) fondų lėšų finansuojamiems projektams skirtos lėšos. Su Projektu susiję buhalterinės apskaitos įrašai turi būti lengvai atskiriami nuo kitų įprastinių operacijų arba su kitais vykdomais projektais susijusių operacijų įrašų. Projektui skirtų finansavimo lėšų sąskaitos numeris yra (*įrašomas banko ar kitos kredito įstaigos sąskaitos Nr.*);

9.4. iš savo lėšų apmokėti išlaidas, pripažintas netinkamomis finansuoti kaip neatitinkančias Sutarties 1 priede nurodytų veiklų ir (arba) patirtas nesilaikant kitų Sutarties nuostatų ir (arba), jeigu taikoma, neatitinkančias Aprašo 25 punkte nustatytų reikalavimų;

9.5. vykdydamas Projekto uždavinius ir veiklas, laikytis viešumo, lygiateisiškumo, skaidrumo ir nešališkumo principų;

9.6. užtikrinti, kad būtų gauti fizinių ir juridinių asmenų sutikimai teikti jų duomenis ir (ar) kitą susijusią informaciją (pvz.: asmens duomenis, informaciją apie sutarčių sąlygas) Projekto koordinatoriui ir kitoms Projekto įgyvendinimą prižiūrinčioms ir kontroliuojančioms institucijoms, jeigu tokių sutikimų reikia. Projekto vykdytojas turi užtikrinti, kad jo vykdomas asmens duomenų tvarkymas atitiktų 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) bei kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų apsaugą ir tvarkymą, nuostatas;

9.7. nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo informacijos sužinojimo dienos, informuoti Projekto koordinatorių apie visus įvykius ir (ar) aplinkybes, dėl kurių gali būti uždelstas Projekto vykdymas;

9.8. užtikrinti Projekto sklaidą ir matomumą, tikslingai informuodamas visuomenę ir žiniasklaidą apie Projektą ir jo rezultatus. Visos su Projektu susijusios komunikacinės veiklos (pvz.: bendravimas su žiniasklaida, konferencijos, seminarai, brošiūrų, lankstinukų platinimas, plakatų kabinimas ir įvairūs pristatymai elektronine forma, pristatymai per tradicinę ar socialinę žiniasklaidą ir kt.) ir įvairi infrastruktūra (pvz.: įranga, transporto priemonės), finansuojamos pagal Sutartį, privalo būti pažymėtos

ES vėliava (emblema), tokiu būdu informuojant apie ES finansavimą (gali būti išversta į lietuvių kalbą). Detalūs reikalavimai viešinimo ženklams nurodyti Prieglobsčio, migracijos ir integracijos fondo nacionalinės programos vadovaujančiosios institucijos interneto svetainėje www.pmif.lt;

9.9. laiku tinkamai vykdyti kitas Lietuvos Respublikos ir ES teisės aktuose nustatytas funkcijas ir įsipareigojimus, susijusius su Projekto įgyvendinimu;

9.10. su kiekviena ketvirtine Projekto įgyvendinimo ataskaita pateikti Projekto koordinatoriui informaciją apie savivaldybės teritorijoje lietuvių kalbos kursus baigusią asmenų skaičių (*nurodoma, jei taikoma*).

10. Projekto koordinatorius įsipareigoja:

10.1. pervesti Projekto vykdytojui Sutarties 4 punkte nurodytą lėšų sumą į Sutarties 9.3 papunktyje nurodytą sąskaitą, o jeigu Projekto vykdytojui Aprašo nustatyta tvarka išmokamas avansas, pervesti avansą į Sutarties 9.3 papunktyje nurodytą sąskaitą;

10.2. laiku tinkamai vykdyti visas Aprašo II skyriuje ir kitose Aprašo nuostatose nurodytas Projekto koordinatoriaus funkcijas ir įsipareigojimus;

10.3. laiku tinkamai vykdyti kitas Lietuvos Respublikos ir ES teisės aktuose nustatytas funkcijas ir įsipareigojimus, susijusius su Projekto koordinavimu.

11. Projekto koordinatorius turi teisę:

11.1. gauti visą Projekto vykdytojo turimą informaciją, susijusią su Sutarties įsipareigojimų vykdymu, pasiektų rezultatų atitiktimi Apraše nustatytiems vertinimo kriterijams, reikalauti šią informaciją tikslinti Projekto koordinatoriaus nustatytais terminais, forma ir būdu;

11.2. gauti visą finansinę informaciją, susijusią su Apraše ir Sutarties 1 priede nurodyta tikslinė lėšų paskirtimi, kad įsitikintų, ar tinkamai naudojamos šiam tikslui skirtos lėšos;

11.3. nustatęs, kad yra lėšų panaudojimo pažeidimų, arba gavęs informacijos apie tokius pažeidimus, taip pat esant nukrypimų nuo Sutarties ir (ar) Aprašo sąlygų ir (ar) kitų Projekto įgyvendinimo trūkumų:

11.3.1. sustabdyti lėšų pervedimą;

11.3.2. pranešti Projekto vykdytojui apie nustatytus lėšų panaudojimo pažeidimus ir (ar) nukrypimus nuo Sutarties ir (ar) Aprašo sąlygų ir (ar) kitus Projekto įgyvendinimo trūkumus;

11.3.3. nustatyti terminą lėšų panaudojimo pažeidimams ir (ar) nukrypimams nuo Sutarties ir (ar) Aprašo sąlygų ir (ar) kitiems Projekto įgyvendinimo trūkumams pašalinti.

12. Projekto vykdytojas turi teisę gauti iš Projekto koordinatoriaus metodinę pagalbą ir konsultacijas, susijusias su Sutarties vykdymu ir Projekto įgyvendinimu.

13. Sutarties Šalys įsipareigoja:

13.1. prisiimti atsakomybę už teikiamos informacijos, susijusios su Sutarties įgyvendinimu, patikimumą, teisingumą;

13.2. nevykdydamos ar netinkamai vykdydamos Sutartį, kitai Šaliai atlyginti visus su tuo susijusius jos patirtus tiesioginius nuostolius;

13.3. pašalinti dėl jų kaltės padarytus trūkumus, pažeidžiančius Sutarties ir (ar) Aprašo sąlygas.

14. Šalys atsako už Sutarties vykdymą Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka. Jei Sutartis nevykdoma ar vykdoma netinkamai, viena Šalis turi teisę reikalauti atlyginti tiesioginius nuostolius, o kita Šalis privalo atlyginti dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo padarytus tiesioginius nuostolius. Kaltoji Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai tiesioginius nuostolius, patirtus dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo rašytinio kitos Šalies pareikalavimo gavimo dienos.

IV SKYRIUS KEITIMASIS INFORMACIJA IR KONFIDENCIALUMAS

15. Šalys informacija, susijusia su Projekto įgyvendinimu, keičiasi ir informacijos sklaidą vykdo Sutarties VIII skyriuje nurodytais adresais.

16. Visi su Sutartimi susiję pranešimai ir dokumentai siunčiami Šalims registruotu paštu arba per kurjerius. Siekiant greičiau keistis informacija, jie gali būti siunčiami elektroniniu paštu. Dokumentai

Sutartyje Šalių nurodytais elektroninio pašto adresais turi būti teikiami pasirašyti kvalifikuotu elektroniniu parašu.

17. Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, raštu informuoja viena kitą apie savo rekvizitų pasikeitimą. Šalis, laiku nepranešusi apie savo rekvizitų pasikeitimą, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų naudojantis Sutartyje pateiktais Šalies rekvizitais.

18. Šalys neatskleidžia vykdant Sutartį gautos bet kokio pobūdžio informacijos trečiosioms šalims, išskyrus teisės aktuose nustatytus atvejus. Šis reikalavimas netaikomas viešinant Projektą ir jo įgyvendinimo rezultatus Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytais atvejais ir samdant asmenis, privalančius laikytis konfidencialumo (advokatus, auditorius ir kt.).

V SKYRIUS

NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

19. Nė viena Šalis nelaikoma pažeidusia Sutartį arba nevykdančia įsipareigojimų pagal Sutartį, jeigu juos vykdyti trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos.

20. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių sąvoka apibrėžta ir Šalių teisės, pareigos bei atsakomybės, esant šioms aplinkybėms, reglamentuotos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

21. Jeigu Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti įsipareigojimų, ji nedelsdama, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo dienos, raštu informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį, pateikdama įrodymus, kad ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ir neigiamas pasekmes.

22. Pasibaigus nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, Šalis, dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių negalėjusi vykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, informuoti apie tai raštu kitą Šalį ir tęsti pagal Sutartį prisiimtų įsipareigojimų vykdymą.

23. Jeigu Šalis laiku neinformavo kitos Šalies apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių atsiradimą, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ji patyrė dėl šios informacijos nepateikimo laiku.

VI SKYRIUS

SUTARTIES NUTRAUKIMO TVARKA

24. Šalis, negalinti visiškai arba iš dalies įvykdyti įsipareigojimų pagal Sutartį, privalo nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, raštu pranešti kitai Šaliai apie susidariusią padėtį ir pateikti tai patvirtinančius dokumentus ir (ar) kitus įrodymus.

25. Sutartis gali būti nutraukta Šalių susitarimu, taip pat vienašališkai, jei Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo Sutarties sąlygas, arba kitais Lietuvos Respublikos civilinio kodekso numatytais pagrindais.

26. Projekto koordinatorius turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu Projekto vykdytojas dėl savo kaltės nevykdo įsipareigojimų, prisiimtų pasirašant šią Sutartį, ir (arba) per nustatytą terminą nepašalina lėšų panaudojimo pažeidimų.

27. Prieš nutraukdama Sutartį, Šalis privalo raštu pateikti Sutartį pažeidusiai Šaliai pranešimą, nustatydamą ne trumpesnę nei 10 (dešimties) darbo dienų terminą pažeidimams pašalinti. Jeigu Sutartį pažeidusi Šalis per nustatytą terminą nepašalina pažeidimo, Sutartis gali būti nutraukiama pasibaigus įspėjimo laikotarpiui.

28. Sutarties nutraukimas nepanaikina vienos Sutarties Šalies teisės reikalauti, kad kita Sutarties šalis atlygintų tiesioginius nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo.

29. Nutraukus Sutartį, Projekto vykdytojas pateikia Projekto koordinatoriui ataskaitas, nurodytas Aprašo 7.3 papunktyje (t. y. už laikotarpį nuo Sutarties įsigaliojimo dienos iki Sutarties nutraukimo dienos), ir, Projekto koordinatoriui paprašius, per nustatytą terminą pateikia Aprašo 7.4 ir 7.6 papunkčiuose nurodytą informaciją ir (ar) dokumentus. Projekto vykdytojas į Projekto koordinatoriaus banko ar kitos kredito įstaigos sąskaitą perveda nepanaudotas ir (ar) netinkamai panaudotas lėšas, gautas iš Projekto koordinatoriaus pagal Sutartį. Nepanaudotos lėšos pervedamos per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties nutraukimo dienos, netinkamai panaudotos lėšos – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo informacijos apie privalomas grąžinti netinkamai panaudotas lėšas gavimo iš Projekto koordinatoriaus dienos. Jeigu nustatoma, kad Projekto vykdytojas patyrė daugiau tinkamų finansuoti išlaidų, nei jam buvo pervesta lėšų, Projekto koordinatorius per 5 (penkias) darbo dienas perveda lėšų likutį į Projekto vykdytojo banko ar kitos kredito įstaigos sąskaitą.

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

30. Sutartis įsigalioja, kai ją pasirašo abi Šalys, ir galioja, iki Šalys įvykdys joje numatytus įsipareigojimus arba iki Sutartis bus nutraukta.

31. Sutartis gali būti keičiama ir (ar) papildoma raštišku Šalių susitarimu. Visi Šalių pasirašyti Sutarties pakeitimai ir (ar) papildymai laikomi neatskiriama Sutarties dalimi.

32. Dėl Sutarties kylantys ir (ar) su ja susiję ginčai sprendžiami derybomis. Jeigu ginčo išspręsti derybų būdu nepavyksta, jis sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

33. Kiti Sutartyje nenurodyti Šalių įsipareigojimai, atsiradę vykdant Sutartį, vykdomi Lietuvos Respublikos ir ES teisės aktų nustatyta tvarka.

34. Sutarties vykdymui koordinuoti Šalys skiria šiuos kontaktinius asmenis: Projekto koordinatoriaus kontaktinis asmuo – _____ (jo nesant – _____); Projekto vykdytojo kontaktinis asmuo – _____ (jo nesant – _____) *(nurodoma už Sutarties vykdymą atsakingų Šalių kontaktinių asmenų pareigos, vardai, pavardės, telefono ryšio numeriai, elektroninio pašto adresai).*

35. Sutartis sudaryta lietuvių kalba ir pasirašyta Šalių atstovų elektroniniais parašais dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

36. Sutarties priedai – neatskiriama Sutarties dalis:

36.1. 1 priedas – Paraiška dėl lėšų skyrimo iš projekto „Pabėgėlių iš Ukrainos priėmimas ir ankstyva integracija“ Nr. HOME/2022/AMIF/AG/EMAS/TF1/LT/0013, finansuojamo iš Prieglobsčio, migracijos ir integracijos fondo, priemonės „Pagalba ekstremaliosios situacijos atveju“ lėšų, ____ lapai;

36.2. *(nurodomi kiti Sutarties priedai, jeigu yra).*

VIII SKYRIUS ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Projekto koordinatorius

(Koordinatoriaus pavadinimas, rekvizitai)
(Atstovo pareigos)
(Atstovo vardas, pavardė)

Projekto vykdytojas

(Projekto vykdytojo pavadinimas, rekvizitai)
(Atstovo pareigos)
(Atstovo vardas, pavardė)
