

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos žemės ūkio
ministro 2023 m. sausio 16 d.
įsakymu Nr. 3D-19

LIETUVOS ŽUVININKYSTĖS SEKTORIAUS 2021–2027 METŲ PROGRAMOS TREČIOJO PRIORITETO „SĄLYGŲ TVARIAI MĖLYNAJAI EKONOMIKAI PAKRANTĖS RAJONUOSE IR SALŲ BEI KRAŠTO GILUMOS VIETOVĖSE SUDARYMAS IR ŽVEJYBOS BEI AKVAKULTŪROS BENDRUOMENIŲ VYSTYMOSI SKATINIMAS“ PRIEMONIŲ „VIETOS PLĖTROS STRATEGIJŲ RENGIMAS“ IR „VIETOS PLĖTROS STRATEGIJŲ ĮGYVENDINIMAS“ PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS

I. PRIEMONIŲ „VIETOS PLĖTROS STRATEGIJŲ RENGIMAS“ IR „VIETOS PLĖTROS STRATEGIJŲ ĮGYVENDINIMAS“ (TOLIAU – PRIEMONĖS) BENDROSIOS NUOSTATOS

Prioritetas	Konkretus tikslas	Sektorius, prie kurio turi būti prisidedama projektu	Paramos gavėjų rūšis	Projektų susietumas su jūrų ir kitais vandenimis	Specialiosios projektų sąsajos	Projektų rūšis	Intervencinių priemonių rūšis	Paramos formos kodas
1	2	3	4	5	6	8	7	9
Priemonė „Vietos plėtros strategijų rengimas“								
03 Sąlygų tvariai mėlynajai ekonomikai pakrantės rajonuose ir salų bei krašto gilumos vietovėse sudarymas ir žvejybos bei akvakultūros	3.1 Sudaryti sąlygas tvariai mėlynajai ekonomikai pakrantės rajonuose ir salų bei krašto gilumos vietovėse ir skatinti žvejybos bei akvakultūros	07 Integruotasis / daugiasektoris	09 Nevyriausybinių organizacijų (NVO) / asociacija	01 Jūros 02 Vidaus vandenys 03 Abu 04 Netaikoma	32 Su nediskriminavi mu susijęs veiksmas 33 Su lyčių lygybe susijęs veiksmas	60 Parengiamieji veiksmai	13 Bendruomenės inicijuotos vietos plėtros parengiamieji veiksmai	01 Dotacijos

bendruomenių vystymosi skatinimas	bendruomenių vystymąsi							
Priemonė „Vietos plėtros strategijų įgyvendinimas“								
03 Sąlygų tvariai mėlynajai ekonomikai pakrantės rajonuose ir salų bei krašto gilumos vietovėse sudarymas ir žvejybos bei akvakultūros bendruomenių vystymosi skatinimas	3.1 Sudaryti sąlygas tvariai mėlynajai ekonomikai pakrantės rajonuose ir salų bei krašto gilumos vietovėse ir skatinti žvejybos bei akvakultūros bendruomenių vystymąsi	07 Integruotasis / daugiasektoris	09 Nevyriausybinių organizacijų (NVO) / asociacija	01 Jūros 02 Vidaus vandenys 03 Abu 04 Netaikoma	32 Su nediskriminavimu susijęs veiksmas 33 Su lyčių lygybe susijęs veiksmas	61 Valdymas	15 Bendruomenės inicijuotos vietos plėtros einamosios išlaidos ir aktyvus pritaikymas. 14 Bendruomenės inicijuotos vietos plėtros strategijos įgyvendinimas	01 Dotacijos
1. Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2021–2027 metų trečiojo prioriteto „Sąlygų tvariai mėlynajai ekonomikai pakrantės rajonuose ir salų bei krašto gilumos vietovėse sudarymas ir žvejybos bei akvakultūros bendruomenių vystymosi skatinimas“ priemonių „Vietos plėtros strategijų rengimas“ ir „Vietos plėtros strategijų įgyvendinimas“ projektų finansavimo sąlygų apraše (toliau – Aprašas) vartojami sutrumpinimai: 1.1. Agentūra – Nacionalinė mokėjimo agentūra prie Žemės ūkio ministerijos; 1.2. EJRŽAF – Europos jūros reikalų, žvejybos ir akvakultūros fondas; 1.3. ES – Europos Sąjunga; 1.4. ŽP – Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2021–2027 metų programa; 1.5. VP – Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programa; 1.6. VPS – ŽVVG vietos plėtros strategija; 1.7. ŽVVG – žuvininkystės vietos veiklos grupė. 2. Apraše vartojamos sąvokos:								

- 2.1. **bendruomenė** – atitinkamoje teritorijoje nuolat gyvenantys asmenys, susieti bendrais viešaisiais poreikiais ir interesais;
- 2.2. **bendruomeninė organizacija** – asociacija, kurios steigėjai ir nariai yra gyvenamosios vietovės (jos dalies arba kelių gyvenamųjų vietovių) gyventojai (jų atstovai) ir kurios paskirtis – per inicijuotus projektus įgyvendinti viešuosius interesus, susijusius su gyvenimu kaimynystėje;
- 2.3. **fiksuotoji projekto išlaidų suma** (toliau – fiksuotoji suma) – iš anksto nustatyta bendra projekto ar jo dalies išlaidų suma, taikoma projekto tinkamoms išlaidoms apskaičiuoti ir joms apmokėti remiantis pateiktais dokumentais, kuriais įrodomas projekto veiklos vykdymas ir (arba) rezultato pasiekimas, kai neteikiami išlaidų pagrindimo ir jų apmokėjimo įrodymo dokumentai;
- 2.4. **jauni žmonės** – rengiant ir įgyvendinant VPS dalyvaujantys asmenys nuo 14 iki 40 metų, įskaitant ŽVVG kolegialaus valdymo organo narius nuo 18 iki 40 metų;
- 2.5. **nevyriausybinių organizacijų** (toliau – NVO) – nuo valstybės ar savivaldybių institucijų ir įstaigų valdymo nepriklausomas savanoriškumo pagrindais įsteigtas visuomenės ar jos grupės naudai veikiantis viešasis juridinis asmuo, kurio tikslas nėra politinės valdžios siekimas arba vien tik religijos tikslų įgyvendinimas. Nevyriausybinių organizacijomis nelaikomi:
- a) juridiniai asmenys, kurių daugiau negu 1/3 dalyvių yra juridiniai asmenys, nesantys nevyriausybinių organizacijomis arba religinėmis bendruomenėmis ar bendrijomis;
 - b) juridiniai asmenys, kurių dalyviai – juridiniai asmenys, nesantys nevyriausybinių organizacijomis arba religinėmis bendruomenėmis ar bendrijomis, turi daugiau negu 1/3 balsų visuotiniame dalyvių susirinkime;
 - c) politinės partijos;
 - d) profesinės sąjungos, darbdavių organizacijos ir jų susivienijimai;
 - e) organizacijos, kuriose narystė privaloma tam tikros profesijos atstovams;
 - f) sodininkų bendrijos, daugiabučių gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų savininkų bendrijos, kiti nekilnojamojo turto bendro valdymo tikslais įsteigti juridiniai asmenys;
 - g) šeimos.
- 2.6. **pilietinės visuomenės atstovas** – ŽVVG teritorijoje veikiančios bendruomeninės organizacijos ar kitos NVO paskirtas atstovas, kurio dalyvavimo kolegialaus ŽVVG valdymo organo veikloje tikslas – atstovauti viešiesiems interesams;

- 2.7. **vietos valdžios atstovas** – ŽVVG teritorijoje veikiančios savivaldybės, kuri yra ŽVVG narė, mero ar tarybos paskirtas asmuo, tos savivaldybės valdomos įmonės, administravimo subjekto ar kitos ŽVVG teritorijoje veikiančios valstybės įstaigos, organizacijos, kurios yra ŽVVG narės, atstovas (išskyrus savivaldybės politikus ir politinio (asmeninio) pasitikėjimo valstybės tarnautojus), kurio dalyvavimo kolegialaus ŽVVG valdymo organo veikloje tikslas – atstovauti viešajam interesui. Bent vienas vietos valdžios atstovas kolegialiaame ŽVVG valdymo organe turi būti tos ŽVVG teritorijoje veikiančios savivaldybės, kuri yra ŽVVG narė, mero ar tarybos deleguotas asmuo;
- 2.8. **ŽVVG** – trims sektoriams: pilietinei visuomenei, žuvininkystės verslui ir vietos valdžiai atstovaujantis viešasis juridinis asmuo, savo veikla siekiantis įgyvendinti tam tikros teritorijos plėtros tikslus ir tenkinti tos teritorijos gyventojų bei jų bendruomenių poreikius;
- 2.9. **ŽVVG teritorija** – žuvininkystės regiono dalis (savivaldybių lygmeniu), kurioje veikia ŽVVG;
- 2.10. **Žuvininkystės regionas** – nustatytus atrankos kriterijus atitinkantis funkciškai, geografiškai, ekonomiškai ir socialiniu požiūriu vientisas regionas, kurio teritorija prieina prie jūros, upės ar ežero pakrantės, įskaitant tvenkinius ar upės baseiną, ir kuriame išplėtoti žuvininkystės sektoriai;
- 2.11. **ŽVVG vietos plėtros strategija** – iš Europos jūrų reikalų, žvejybos ir akvakultūros fondo ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto finansuojama vietos plėtros strategija, kurioje nustatomi žuvininkystės regiono plėtros prioritetai, tikslai ir priemonės jiems pasiekti. VPS rengia ir įgyvendina ŽVVG;
- 2.12. **žuvininkystės verslo atstovas** – ŽVVG teritorijoje veikiančio privataus juridinio asmens, privačių juridinių asmenų asociacijos arba fizinių asmenų, užsiimančių žuvininkystės veikla, asociacijos paskirtas asmuo, taip pat fizinis asmuo, besiverčiantis žuvininkystės veikla, kurio dalyvavimo kolegialaus ŽVVG valdymo organo veikloje tikslas – atstovauti žuvininkystės verslo interesams.
3. Kiti Apraše vartojami sutrumpinimai ir sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos žuvininkystės įstatyme ir šio aprašo II dalies 1 punkte nurodytuose teisės aktuose.

II.

SPECIALIEJI FINANSAVIMO REIKALAVIMAI, TAIKOMI PRIEMONĖMS *(arba konkrečiai priemonei, jei taip nurodyta)*

1. Taikomi teisės aktai

- 1.1. 2021 m. birželio 24 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) Nr. 2021/1060, kuriuo nustatomos bendros Europos regioninės plėtros fondo, „Europos socialinio fondo“, Sanglaudos fondo, Teisingos pertvarkos fondo ir Europos jūrų reikalų, žvejybos ir akvakultūros fondo nuostatos ir šių fondų bei Prieglobsčio, migracijos ir integracijos fondo, Vidaus saugumo fondo ir Sienų valdymo ir vizų politikos finansinės paramos priemonės taisyklės (toliau – Reglamentas (ES) Nr. 2021/1060);

- 1.2. 2021 m. liepos 7 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) Nr. 2021/1139, kuriuo nustatomas Europos jūrų reikalų, žvejybos ir akvakultūros fondas ir iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) Nr. 2017/1004 (toliau – Reglamentas (ES) Nr. 2021/1139);
- 1.3. Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2021–2027 metų programa (toliau – Žuvininkystės programa), patvirtinta 2022 m. spalio 31 d. Europos Komisijos įgyvendinimo sprendimu C(2022) 8008;
- 1.4. 2018 m. liepos 18 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES, Euratomas) 2018/1046 dėl Sąjungos bendrajam biudžetui taikomų finansinių taisyklių, kuriuo iš dalies keičiami reglamentai (ES) Nr. 1296/2013, (ES) Nr. 1301/2013, (ES) Nr. 1303/2013, (ES) Nr. 1304/2013, (ES) Nr. 1309/2013, (ES) Nr. 1316/2013, (ES) Nr. 223/2014, (ES) Nr. 283/2014 ir Sprendimas Nr. 541/2014/ES, bei panaikinamas reglamentas (ES, Euratomas) Nr. 966/2012;
- 1.5. 2022 m. sausio 19 d. Komisijos įgyvendinimo reglamentas (ES) 2022/79, kuriuo nustatomos Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2021/1139 taikymo taisyklės dėl veiksmų lygmens įgyvendinimo duomenų registravimo, perdavimo ir pateikimo;
- 1.6. 2014 m. sausio 7 d. Komisijos deleguotasis reglamentas (ES) Nr. 240/2014 dėl Europos struktūrinių ir investicinių fondų Europos partnerystės elgesio kodekso;
- 1.7. Lietuvos Respublikos partnerystės sutartis, patvirtinta Europos Komisijos 2022 m. balandžio 22 d. įgyvendinimo sprendimu, kuriuo patvirtinama partnerystės sutartis su Lietuvos Respublika (apie nurodytą sprendimą Europos Komisija pranešė dokumentu Nr. C(2022)2427) su visais pakeitimais;
- 1.8. Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2021–2027 metų programos administravimo taisyklės (toliau – Žuvininkystės programos administravimo taisyklės), patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro.

2. Projekto įgyvendinimo planas (toliau – PĮP), projektų administravimas ir finansavimas:

- 2.1. Projekto įgyvendinimo planas (toliau – PĮP), projektų administravimas ir finansavimas tiek, kiek nenustato Aprašas, vykdomas vadovaujantis Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2021–2027 metų programos projektų finansavimo ir administravimo taisyklėmis (toliau – PFAT), patvirtintomis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro;
- 2.2. Specialiosios nuostatos dėl tinkamų ir netinkamų finansuoti (detalusis tinkamų finansuoti išlaidų sąrašas) VPS administravimo išlaidų ir paramos mokėjimo tvarka nustatytos Vietos plėtros strategijų (2021–2027 m. programinio laikotarpio) administravimo taisyklėse (toliau – VPS administravimo taisyklės), patvirtintose Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro.

3. Galima didžiausia paramos suma projektui ir paramos intensyvumo norma:

- 3.1. paramos intensyvumo norma Aprašo II dalies 4.1.1–4.1.2 papunkčiuose nurodytoms veikloms įgyvendinti sudaro iki 100 proc. tinkamų finansuoti išlaidų;
- 3.2. galima didžiausia paramos suma Aprašo II dalies 4.1.1 papunktyje nurodytai veiklai pareiškėjui skiriama vieną kartą ir tik vienai VPS parengti, taikant fiksuotą sumos įkainį – 13 567,41 Eur be PVM (14 524,99 Eur su PVM);
- 3.3. Aprašo II dalies 4.1.2 papunktyje nurodytai veiklai parama gali būti skiriama tik tada, kai parengta VPS vertinimo metu surenka ne mažiau kaip 70 kokybės balų. Galima didžiausia paramos suma Aprašo II dalies 4.1.2 papunktyje nurodytai veiklai yra iki 22 proc. nuo visos galimos didžiausios paramos sumos VPS įgyvendinti (toliau – VPS paramos krepšelis), bet ne daugiau kaip 400 tūkst. Eur. Paramos krepšelis susideda iš pagrindinės dalies priklausomai nuo to, kokios savivaldybės patenka į ŽVVG teritoriją, ir iš papildomos dalies, skiriamos iš priemonės „Vietos plėtros strategijų įgyvendinimas“ rezervo (toliau – Rezervas). VPS paramos krepšelio pagrindinė dalis, tenkanti pagal ŽVVG teritoriją, pateikiama Aprašo 3 priedo 1 lentelėje:
- 3.3.1. kai ŽVVG teritorija apima vieną savivaldybę, galimo VPS paramos krepšelio pagrindinė dalis apskaičiuojama pagal Aprašo 3 priedo 1 lentelėje konkrečiai savivaldybei nustatytą galimą didžiausią paramos sumą;
- 3.3.2. kai ŽVVG teritorija apima kelias savivaldybes, galimo VPS paramos krepšelio pagrindinė dalis apskaičiuojama susumuojant Aprašo 3 priedo 1 lentelėje konkrečioms savivaldybėms nustatytas galimas didžiausias paramos sumas.
- 3.4. Agentūra, įvertinusi visus PĮP, pateiktus pagal priemonę „Vietos plėtros strategijų rengimas“, ir priėmusi sprendimus dėl paramos skyrimo, apskaičiuoja kiekvieno paramos gavėjo (toliau – ŽVVG) galimą VPS paramos krepšelio pagrindinę dalį (kaip numatyta Aprašo II dalies 3.3.1–3.3.2 papunkčiuose). Kvietimui teikti PĮP pagal priemonę „Vietos plėtros strategijų įgyvendinimas“ finansuoti skirta viešojo įnašo lėšų suma, viršijanti visų galimų VPS paramos krepšelio pagrindinių dalių sumą, patenka į Rezervą. Galima papildoma VPS paramos krepšelio dalis, skiriama iš Rezervo, apskaičiuojama visą Rezervo sumą dalijant iš ŽVVG, gavusių paramą pagal priemonę „Vietos plėtros strategijų rengimas“, skaičiaus. ŽVVG rengdamos VPS atsižvelgia į taip apskaičiuotą VPS paramos krepšelį, tačiau galutinė VPS įgyvendinti skiriama paramos suma priklausys nuo parengtos VPS vertinimo metu surinkto kokybės balų skaičiaus;
- 3.5. Jei tinkamai parengta VPS vertinimo metu surenka 70 ir daugiau kokybės balų, galima skirti paramos suma VPS įgyvendinti apskaičiuojama taip:
- $$PK = Pg + ((B - 70) \times 0,0333334 \times Pap);$$
- čia:
- PK – didžiausia galima viešosios paramos suma VPS įgyvendinti, iš kurios ne daugiau kaip 22 proc. gali būti skiriami Aprašo II dalies 4.1.2 papunktyje nurodytai veiklai ir ne mažiau kaip 78 proc. – vietos projektams pagal VPS įgyvendinti;

Pg – pagrindinė VPS paramos krepšelio dalis apskaičiuota kaip numatyta Aprašo II dalies 3.3.1–3.3.2 papunkčiuose;

B – VPS vertinimo metu surinktas kokybės balų skaičius (70 ir daugiau);

Pap – papildoma VPS paramos krepšelio dalis apskaičiuota kaip numatyta Aprašo II dalies 3.4 papunktyje.

Paskaičiuota paramos suma VPS įgyvendinti apvalinama iki sveikojo skaičiaus.

4. Reikalavimai projektams

4.1. Pagal Aprašą remiamos veiklos:

4.1.1. pagal priemonę „Vietos plėtros strategijų rengimas“ – VPS rengimas. Įskaitant ŽVVG mokymus, susijusius su VPS rengimu bei pasirengimu jį administruoti, ŽVVG teritorijos tyrimus (pvz., apklausas), susijusius su VPS rengimu, statistinės informacijos, reikalingos VPS rengti ir įgyvendinti, išgijimus, viešųjų ryšių veiksmus, susijusius su ŽVVG teritorijos gyventojų ir kitų asmenų (fizinį ir juridinių) įtraukimu į VPS rengimą ir ŽVVG veiklos bei parengtos VPS viešinimą (pvz., darbinio pobūdžio informacinių renginių, susitikimų (ŽVVG su teritorijos gyventojais, veikiančių įmonių, organizacijų, savivaldos, verslo atstovais ir pan.) organizavimą;

4.1.2. pagal priemonę „Vietos plėtros strategijų įgyvendinimas“ ŽVVG atliekamas VPS valdymas, stebėseną ir vertinimas bei jos aktyvus taikymas (įskaitant suinteresuotų subjektų keitimosi informacija palengvinimą (bendradarbiavimo veiksmai ir tinklaveika) (toliau – VPS administravimas).

4.2. Pagal Aprašą PĮP gali teikti ŽVVG, kurios ŽVVG teritorija atitinka Aprašo II dalies 4.3 papunktyje taikomus reikalavimus. PĮP su partneriais neteikiamos;

4.3. ŽVVG teritorijos ir joms taikomos tinkamumo sąlygos:

4.3.1. Klaipėdos m., Klaipėdos r., Neringos, Palangos m. ir Šilutės r. savivaldybėse ŽVVG teritorija gali būti nustatoma vienos savivaldybės ribose arba jungiant kelias besiribojančias savivaldybes;

4.3.2. kitose savivaldybėse ŽVVG teritorija gali būti nustatoma vienos savivaldybės ribose arba jungiant kelias besiribojančias savivaldybes ir turi atitikti šiuos reikalavimus (atitiktis nustatoma Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos ir VĮ Žemės ūkio duomenų centro 2022 m. sausio 1 d. duomenimis, pateiktais Aprašo 3 priedo 2 lentelėje, ir Nacionalinės žemės tarnybos prie Aplinkos ministerijos teikiamais duomenimis apie Lietuvos Respublikos žemės fondą <https://www.nzt.lt/go.php/lit/Lietuvos-respublikos-zemes-fondas>):

4.3.2.1. vandens telkiniais užimta teritorija turi sudaryti ne mažiau kaip 5 proc. regiono teritorijos ploto;

- 4.3.2.2. turi veikti ne mažiau kaip 7 subjektai, užsiimantys akvakultūra ir (ar) žvejojantys verslinės žūklės įrankiais ežeruose ir teikiantys metines ataskaitas apie žuvininkystės veiklą atsakingoms institucijoms;
- 4.3.2.3. žuvininkystės subjektuose turi dirbti ne mažiau kaip 30 darbuotojų;
- 4.3.2.4. metinės sužvejotos ir (ar) užaugintos bei realizuotos žuvininkystės produkcijos apimtys turi sudaryti 300 t ir daugiau.
- 4.3.3. atstovaujama teritorija geografiškai, ekonomiškai ir socialiniu požiūriu turi būti vientisa, nepriklausyti kitos ŽVVG teritorijai. Jei toje pačioje ar iš dalies toje pačioje teritorijoje kelios ŽVVG ketina rengti VPS (kai kelių ŽVVG teritorijos persidengia) – joms atliekamas prioritetas vertinimas, numatytas Aprašo I, II dalies 12.8 papunktyje.
- 4.4. Projektų išlaidų tinkamumo laikotarpis:
- 4.4.1. pagal priemonę „Vietos plėtros strategijų rengimas“ – nuo 2023 m. sausio 1 d. iki 2023 m. spalio 31 d.;
- 4.4.2. pagal priemonę „Vietos plėtros strategijų įgyvendinimas“ – nuo 2023 m. sausio 1 d. iki 2029 m. spalio 31 d.
- 4.5. ŽVVG, įgyvendindama komunikacijos veiklas, susijusias su ES finansavimu (VPS rengimu ir VPS įgyvendinimu), visuomenei, žiniasklaidai ir kitoms tikslinėms auditorijoms turi pranešti apie ES finansavimą taip, kaip nurodyta Europos Komisijos parengtose gairėse „ES emblemos naudojimas vykdant 2021–2027 m. ES programas“ (kurios skelbiamos Europos Komisijos interneto svetainėje https://ec.europa.eu/info/sites/default/files/eu-emblem-rules_lt.pdf), t. y. privalomai nurodydama:
- 4.5.1. ES emblemą;
- 4.5.2. teiginį šalia ES emblemos: „Bendrai finansuoja Europos Sąjunga“ (kai projektas finansuojamas ES ir bendrojo finansavimo lėšomis);
- 4.5.3. parengtą naudoti ES emblemą, įskaitant finansavimo pareiškimą, galima atsisiųsti visomis ES kalbomis iš Regioninės ir miestų politikos generalinio direktorato atsisiuntimų centro (https://ec.europa.eu/regional_policy/en/information/logos_downloadcenter).
- 4.6. Be Aprašo II dalies 4.5 papunktyje nurodytų prievolių, paramos gavėjas apie suteiktą ES finansavimą aiškiai ir matomai informuoja tikslinę auditoriją tokiomis priemonėmis:
- 4.6.1. ŽVVG pagrindinėje interneto svetainėje ir socialiniuose tinkluose (pvz.: Facebook, Instagram, Twitter, YouTube ir pan.) per 30 kalendorinių dienų nuo sprendimo skirti paramą dienos:
- 4.6.1.1. paskelbiamas trumpas projekto aprašymas, kuriame pristatomos visos suplanuotos veiklos;

4.6.1.2. nurodomi projekto tikslai ir rezultatai;

4.6.1.3. informuojama apie gautą ES finansavimą;

4.6.1.4. paskelbiama su VPS rengimu susijusi informacija (renginių, darbo grupių (jeigu sudaromos formalios darbo grupės, turi būti skelbiama jų sudėtis, darbo reglamentas, posėdžių protokolai), susitikimų su vietos gyventojais, aktuali informacija apie VPS rengimo procesus, ekspertus ir konsultantus, prisidedančius prie VPS rengimo. Joje taip pat turi būti paskelbtas VPS projektas konsultuotis su vietos gyventojais ir organizacijomis, pasiūlymams ir pastaboms suteikiant ne trumpesnę kaip 20 d. d. terminą, o po pasiūlymų ir pastabų aptarimo, informacija apie jų vertinimą (šie veiksmai turi būti atlikti iki parengtos VPS pateikimo Agentūrai);

4.6.1.5. paskelbiami viešinimo ir (arba) aktyvinimo renginiai (vietinio lygmens konferencijos, tarptautinės konferencijos, darbo grupės, interviu ir kt.);

4.6.1.6. skelbiama vaizdo, garso medžiaga, susijusi su rengiama VPS;

4.6.1.7. skelbiami elektroniniai leidiniai (pvz.: lankstinukai, informaciniai biuleteniai, skrajutės ir kt.).

4.6.2. Projekto aprašymas interneto svetainėje turi būti aiškiai matomas bent iki projekto pabaigos (ilgalaikiam matomumui užtikrinti naujienų rubrika nenaudojama).

Paramos gavėjas paskelbęs informaciją apie tai turi informuoti info@nma.lt atsiųsdamas nuorodą ir (arba) ekrano vaizdą (angl. print screen);

4.6.3. Visuomenei ar projekto dalyviams skirtuose dokumentuose, susijusiuose su projekto įgyvendinimu, aiškiai ir matomai pateikiama informacija apie gautą ES finansavimą, o komunikacijos medžiagoje, susijusioje su ES investicijų viešinu, aiškiai pateikiama informacija apie ES indėlį ir naudą;

4.6.4. Kai projektas, susijęs su fizinėmis investicijomis, pradedamas įgyvendinti arba sumontuojama nupirktą įrangą, per 30 kalendorinių dienų visuomenei gerai matomoje vietoje (pavyzdžiui, prie pagrindinio įėjimo į pastatą ar organizacijos vestibulyje) viešai pakabinama ar pastatoma nuolatinė informacinė lentelė arba stendas. Šią priemonę įgyvendinti būtina, kai EJŖŽAF lėšomis finansuojamas projektas, kurio visos išlaidos viršija 100 000 (vieną šimtą tūkstančių) eurų;

4.6.5. Kai įgyvendinamas projektas, kuriam netaikomas Aprašo II dalies 4.6.4 papunktis, visuomenei gerai matomoje vietoje (pavyzdžiui, prie pagrindinio įėjimo į pastatą ar organizacijos vestibulyje) per 30 kalendorinių dienų nuo projekto patvirtinimo dienos viešai iškabinamas bent vienas spausdintas plakatas ar rodomas elektroninis ne mažesnis nei A3 formato pranešimas, kuriame pateikiama informacija apie projektą ir paskelbiama apie gautą ES finansavimą;

4.6.6. Rengiant Aprašo II dalies 4.6.4 ir 4.6.5 papunkčiuose nurodytas matomumo ir informavimo apie projektą priemones, ŽVVG rekomenduojama naudotis automatine plakatų, informacinių lentelių ir informacinių stendų rengimo priemone, kuri skelbiama Europos Komisijos interneto svetainėje [Regional Policy - Online Generator \(europa.eu\)](https://ec.europa.eu/regional-policy-online-generator/).

5. Siektini stebėsenos rodikliai

Rodiklio pavadinimas	Rodiklio kodas	Matavimo vienetai	Siektina reikšmė (priemonės lygiu)
Priemonei „Vietos plėtros strategijų rengimas“			
Suinteresuotųjų subjektų bendradarbiavimo veikla	CR13	Veiksmų skaičius	11 (viena tinkamai parengta VPS – vienas veiksmas)
Priemonei „Vietos plėtros strategijų įgyvendinimas“			
Suinteresuotųjų subjektų bendradarbiavimo veikla	CR13	Veiksmų skaičius	11 (vienas įgyvendintas bendradarbiavimo projektas – vienas veiksmas (rekomenduojama per laikotarpį vienai ŽVVG bent 1))
Veiksmai, kuriais siekiama gerinti valdymo gebėjimus	CR19	Veiksmų skaičius	110 (viena, pvz., informavimo kampanija ar mokymų veikla – vienas veiksmas (rekomenduojama per laikotarpį vienai ŽVVG bent 10))
6. Horizontaliųjų principų (toliau – HP) ir su jais susijusių Europos Sąjungos pagrindinių teisių chartijos (toliau – Chartija) nuostatų laikymosi reikalavimai			
6.1. rengiant ir įgyvendinant VPS laikomasi partnerystės principo, t. y. ŽVVG veikla grindžiama partneryste tarp 3 sektorių – pilietinės visuomenės, verslo ir vietos valdžios, užtikrinant, kad nė viena interesų grupė nekontroliuotų sprendimo priėmimo;			
6.2. rengiant ir įgyvendinant VPS laikomasi moterų ir vyrų lygių galimybių skatinimo ir nediskriminavimo, t. y. ŽVVG valdymo organas sudaromas taip, kad būtų laikomasi moterų ir vyrų įsitraukimo galimybių pusiausvyros;			
6.3. rengiant ir įgyvendinant VPS, į ŽVVG valdymo organą įtraukiami jauni žmonės iki 40 metų (įskaitytinai).			
7. Taikomi atrankos kriterijai			
Bendrieji atrankos kriterijai :			
Eil. Nr.	Kriterijus	Kriterijaus vertinimo metodas	
7.1.	Projektu prisidedama prie nacionalinės plėtros programos uždavinių ir prie Nacionalinės žemės ūkio, maisto, kaimo plėtros ir žuvininkystės plėtros programos siekiamų rezultatų įgyvendinimo (taikoma priemonei „Vietos plėtros strategijų įgyvendinimas“);	7.1.1. Projektu prisidedama prie įgyvendinant plėtros programos pažangos priemonę įgyvendinamo (-ų) Nacionalinio pažangos plano uždavinio (-ių);	
		7.1.2. Projekto veikla (-os) atitinka 2022–2030 metų žemės ūkio, maisto, kaimo plėtros ir žuvininkystės plėtros programos nurodytą (-as) veiklą (-as) ir projektu prisidedama prie priemonės rodiklio (-ių) reikšmės (-ių) pasiekimo;	

7.2.	Projektą prisidedama prie bent vieno Programos prioriteto konkretaus tikslo įgyvendinimo, rezultato pasiekimo ir įgyvendinama bent viena Apraše numatoma finansuoti veikla;	7.2.1. Projekto tikslai atitinka prioriteto konkretų tikslą „3.1 Sudaryti sąlygas tvariai mėlynajai ekonomikai pakrantės rajonuose ir salų bei krašto gilumos vietovėse ir skatinti žvejybos bei akvakultūros bendruomenių vystymąsi“ ir PĮP numatyta prisidėti siekiant Aprašo II dalies 5 punkte konkrečiai priemonei priskirto rezultato rodiklio siektinos reikšmės; 7.2.2. Projekto tikslai, veiklos atitinka bent vieną Aprašo II dalies 4.1 papunktyje nurodytą veiklą; 7.2.3. Projektą prisidedama prie bent vieno 2009 m. spalio 30 d. Europos Vadovų Tarybos išvados Nr. 15265/09 patvirtintos Europos Sąjungos Baltijos jūros regiono strategijos, atnaujintos Europos Komisijos 2012 m. kovo 23 d. komunikatu Nr. COM (2012) 128, tikslo įgyvendinimo pagal bent vieną Europos Sąjungos Baltijos jūros regiono strategijos veiksmų planą, patvirtintame Europos Komisijos 2017 m. kovo 20 d. sprendimu Nr. SWD (2017)118, numatytą politinę sritį, horizontalųjį veiksmą ar įgyvendinimo pavyzdį (taikoma priemonei „Vietos plėtros strategijų įgyvendinimas“).
7.3.	Pareiškėjas organizaciniu ir finansiniu požiūriu yra pajėgus tinkamai ir laiku įgyvendinti projektą bei užtikrinti projekto rezultatų tęstinumą;	7.3.1. Pareiškėjas atitinka Aprašo II dalies 4.2 papunktyje nurodytą reikalavimą; 7.3.2. Pareiškėjui nėra apribojimų gauti finansavimą (<i>vertinant atitiktį šiam kriterijui vadovaujamas pareiškėjo pateikta deklaracija. Pareiškėjo deklaracijoje pateiktų teiginių dėl šiame papunktyje nurodytų apribojimų tikrumas tikrinamas atrankos būdu</i>): 7.3.2.1. pareiškėjui nėra iškelta byla dėl bankroto arba restruktūrizavimo, nėra pradėtas ikiteisminis tyrimas dėl ūkinės ir (arba) ekonominės veiklos arba jis (jie) nėra likviduojamas (-i), nėra priimtas kreditorių susirinkimo nutarimas bankroto procedūras vykdyti ne teismo tvarka, nėra iškelta byla dėl bankroto, nėra pradėtas ikiteisminis tyrimas dėl ūkinės ir (arba) ekonominės veiklos; 7.3.2.2. PĮP pateikimo dieną pareiškėjas galutiniu teismo sprendimu ar galutiniu administraciniu sprendimu nėra pripažintas nevykdantis pareigų, susijusių su mokesčių ar socialinio draudimo įmokų mokėjimu pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus; 7.3.2.3. PĮP vertinimo metu pareiškėjas neturi neišnykusio arba nepanaikinto teistumo arba dėl pareiškėjo per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis dėl neteisėtos veiklos, kenkiančios Lietuvos Respublikos ir (arba) Europos Sąjungos finansiniams interesams, t. y. pareiškėjo vadovas, pagrindinis akcininkas (turintis daugiau nei 50 proc. akcijų) ar savininkas, ūkinės bendrijos tikrasis narys (-iai) ar mažosios bendrijos atstovas (-ai), turintis (-ys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ar apskaitą tvarkantis asmuo (asmenys), ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (-ys) teisę surašyti ir pasirašyti pareiškėjo apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio arba nepanaikinto teistumo arba dėl pareiškėjo per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą bendrininkų grupėje, organizuotoje grupėje, nusikalstamame susivienijime, jų organizavimą ar vadovavimą jiems, teroristinius ir su teroristine veikla susijusius nusikaltimus ar teroristų finansavimą, vaikų darbą ar kitas su prekyba žmonėmis susijusias nusikalstamas veikas, kyšininkavimą, prekybą poveikiu, papirkimą, piktnaudžiavimą, tarnybos pareigų neatlikimą, sukčiavimą, turto pasisavinimą, turto iššvaistymą, turtinės žalos padarymą apgaule, turto sunaikinimą ar sugadinimą, neteisėtą praturtinimą, kontrabandą, muitinės apgaulę, neteisėtą disponavimą akcizais apmokestinamomis prekėmis, neteisėtą

		prekių ar produkcijos neišvežimą iš Lietuvos Respublikos, neteisėtą vertimąsi ūkine, komercine, finansine ar profesine veikla, neteisėtą juridinio asmens veiklą, svetimo prekių ar paslaugų ženklo naudojimą, apgaulingą pareiškimą apie juridinio asmens veiklą, mokesčių nesumokėjimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, skolininko nesąžiningumą, nusikalstamą bankrotą, netikros elektroninės mokėjimo priemonės gaminimą, tikros elektroninės mokėjimo priemonės klastojimą ar neteisėtą disponavimą elektronine mokėjimo priemone arba jos duomenimis, neteisėtą elektroninės mokėjimo priemonės ar jos duomenų panaudojimą, neteisėtų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, apgaulingą ar aplaidų apskaitos tvarkymą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą, netikrų pinigų ar vertybinių popierių pagaminimą, laikymą ar realizavimą, dokumento suklastojimą ar disponavimą suklastotu dokumentu, antspaudo, spaudo ar blanko suklastojimą, dalyvavimą kokioje nors kitoje neteisėtoje veikloje, kenkiančioje Lietuvos Respublikos ir (arba) Europos Sąjungos finansiniams interesams (projekto įgyvendinimo planų / prašymų skirti kompensacijas nepriimtino laiko tarpis nustatomas pagal Deleguotojo reglamento (ES) 2022/2181 IV priedą); 7.3.2.4. PIP vertinimo metu pareiškėjui nėra taikomas apribojimas (iki 5 metų) neskirti Europos Sąjungos finansinės paramos dėl trečiųjų šalių piliečių nelegalaus įdarbinimo; 7.3.2.5. PIP vertinimo metu pareiškėjas Juridinių asmenų registrai yra pateikęs metinių finansinių ataskaitų rinkinius, taip pat metinių konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinius, kaip nustatyta Juridinių asmenų registro nuostatuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. lapkričio 12 d. nutarimu Nr. 1407 „Dėl Juridinių asmenų registro įsteigimo ir Juridinių asmenų registro nuostatų patvirtinimo“.
7.4.	<i>Projekto veiklos yra aiškos, realios, pamatuojamos ir jas įgyvendinus bus pasiekti projekto rezultatai;</i>	7.4.1. Išlaikyta nuosekli vidinė projekto logika, t. y. projekto rezultatai yra projekto veiklų padarinys, projekto veiklos sudaro prielaidas įgyvendinti projekto tikslą; 7.4.2. Projekto tikslas, veiklos yra įvykdomos ir jų rezultatai pamatuojami ir pasiekiami per projekto įgyvendinimo laikotarpį, projekto įgyvendinimo trukmė atitinka Aprašo II dalies 4.4 papunktyje nurodytus reikalavimus.
7.5.	<i>Užtikrintas efektyvus projektui įgyvendinti reikalingų lėšų panaudojimas (taikoma priemonei „Vietos plėtros strategijų įgyvendinimas“);</i>	7.5.1. Projekto parengimas atitinka Aprašo 4 priede nustatytus reikalavimus; 7.5.2. Įvertintos pagrindinės projekto rizikos ir suplanuotos rizikų valdymo priemonės bei joms įgyvendinti reikalingi ištekliai; 7.5.3. Numatytos projekto veiklos atitinka tinkamoms finansuoti veikloms ir jų apimtims nustatytus reikalavimus, nustatytus Aprašo II dalies 10.4 papunktyje. Išlaidos atitinka nustatytus reikalavimus ir yra būtinos projektams įgyvendinti. Veiklos ir išlaidos suplanuotos efektyviai ir pagrįstai; 7.5.4. Planuojamų įgyvendinti projekto veiklų išlaidos nefinansuojamos pagal kitus pareiškėjo įgyvendintus ir (arba) įgyvendinamus projektus.
7.6.	<i>Projektas atitinka horizontaliuosius principus (toliau – HP) ir su jais</i>	7.6.1. Projekto įgyvendinimo metu nepažeidžiami HP ir su jais susijusios Chartijos nuostatos:

	<i>susijusias Europos Sąjungos pagrindinių teisių chartijos (toliau – Chartija) nuostatas;</i>	7.6.1.1. Nenumatyta projekto veiksmų, kurie turėtų neigiamą poveikį darniam vystymuisi, atsižvelgiant į Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo (toliau – SESV) 11 straipsnį, Jungtinių Tautų darnaus vystymosi tikslus, Jungtinių Tautų bendrosios klimato kaitos konvencijos Paryžiaus susitarimą, įskaitant reikšmingos žalos nedarymo principą, kaip jis suprantamas pagal 2020 m. birželio 18 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 2020/852 dėl sistemos tvariam investavimui palengvinti sukūrimo, kuriuo iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) 2019/2088; 7.6.1.2. Projektas neturi neigiamo poveikio lygių galimybių ir nediskriminavimo HP, įskaitant prieinamumo visiems reikalavimą.
--	--	---

Specialieji atrankos kriterijai

Eil. Nr.	Kriterijus	Kriterijaus vertinimo metodas
7.7.	Pareiškėjas / paramos gavėjas (toliau – ŽVVG) civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, įsteigtas pagal Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymą;	7.7.1. Tikrinama Juridinių asmenų registre. Atitiktis vertinama PĮP vertinimo metu ir turi būti išlaikyta iki Vietos plėtros strategijos (toliau – VPS) įgyvendinimo pabaigos;
7.8.	ŽVVG veikla grindžiama partneryste tarp 3 sektorių – pilietinės visuomenės, verslo ir vietos valdžios, užtikrinant, kad nė viena interesų grupė nekontroliuotų sprendimo priėmimo;	7.8.1. Kolegialus ŽVVG valdymo organas sudarytas iš ne mažiau kaip 11 narių, iš kurių: 7.8.1.1. pilietinei visuomenei (ŽVVG teritorijoje įsteigtoms ir veikiančioms žuvininkystės bendruomeninėms organizacijoms, kitoms NVO, pvz., jaunimo organizacijoms) – ŽVVG kolegialaus valdymo organe atstovauja ne mažiau kaip 35 proc. ir ne daugiau kaip 49 proc. narių. Atitiktis vertinama PĮP vertinimo metu (vertinimo metu gali būti tikslinama) pagal pateiktus duomenis ir turi būti išlaikyta iki VPS įgyvendinimo pabaigos. Jei VPS rengimo ar įgyvendinimo laikotarpiu atitiktis šiam kriterijui nebuvo užtikrinama, atitiktis turi būti atkurta per 1 mėn. Sprendimai, galintys turėti esminės įtakos vietos projektų atrankai, tuo laikotarpiu nepriimami; 7.8.1.2. žuvininkystės verslui (pvz., ŽVVG teritorijoje įsteigtoms ir veikiančioms žvejybos ir (arba) akvakultūros įmonėms, verslinę žvejybą plėtojantiems fiziniams asmenims) – ŽVVG kolegialaus valdymo organe atstovauja nuo 25 proc. iki 40 proc. narių. Atitiktis vertinama PĮP vertinimo metu (vertinimo metu gali būti tikslinama) pagal pateiktus duomenis ir turi būti išlaikyta iki VPS įgyvendinimo pabaigos. Jei VPS rengimo ar įgyvendinimo laikotarpiu atitiktis šiam kriterijui nebuvo užtikrinama, atitiktis turi būti atkurta per 1 mėn. Sprendimai, galintys turėti esminės įtakos vietos projektų atrankai, tuo laikotarpiu nepriimami; 7.8.1.3. vietos valdžiai (pvz., ŽVVG teritorijoje veikiančios savivaldybės, kuri yra ŽVVG narė, mero ar tarybos paskirtas asmuo, tos savivaldybės valdomos įmonės, administravimo subjekto ar kitos ŽVVG teritorijoje veikiančios valstybės įstaigos, organizacijos, kurios yra ŽVVG narės, atstovas (išskyrus savivaldybės politikus ir politinio (asmeninio) pasitikėjimo valstybės tarnautojus), kurio dalyvavimo kolegialaus ŽVVG valdymo organo veikloje tikslas – atstovauti viešajam interesui) – ŽVVG kolegialaus valdymo organe atstovauja nuo 15 proc. iki 30 proc. narių. Bent vienas vietos valdžios atstovas kolegialiaime

		ŽVVG valdymo organe turi būti tos ŽVVG teritorijoje veikiančios savivaldybės, kuri yra ŽVVG narė, mero ar tarybos deleguotas asmuo. Atitiktis vertinama PĮP vertinimo metu (vertinimo metu gali būti tikslinama) pagal pateiktus duomenis ir turi būti išlaikyta iki VPS įgyvendinimo pabaigos. Jei VPS rengimo ar įgyvendinimo laikotarpiu atitiktis šiam kriterijui nebužtikrinama, atitiktis turi būti atkurta per 1 mėn. Sprendimai, galintys turėti esminės įtakos vietos projektų atrankai, tuo laikotarpiu nepriimami; 7.8.2. Savivaldybės administracijos struktūrinių padalinių vadovai, kiti asmenys, taip pat savivaldybei atskaitingų įstaigų, įmonių ar kitų juridinių asmenų vadovai kolegialiaje ŽVVG valdymo organe turi teisę atstovauti tik vietos valdžios sektoriui. Jeigu asmuo, išrinktas į kolegialų ŽVVG valdymo organą, pagal faktinę padėtį turi galimybę atstovauti pilietinės visuomenės ir verslo sektoriams, jis turi aiškiai raštu išreikšti, kuriam sektoriui atstovauja eidamas kolegialaus ŽVVG valdymo organo nario pareigas. Atitiktis vertinama PĮP vertinimo metu (vertinimo metu gali būti tikslinama) pagal pateiktus duomenis ir turi būti išlaikyta iki VPS įgyvendinimo pabaigos; 7.8.3. jeigu ŽVVG teritorija apima kelių besiribojančių savivaldybių teritoriją, į ŽVVG kolegialų valdymo organą iš kiekvienos savivaldybės turi būti deleguota bent po vieną asmenį iš visų trijų sektorių (pilietinės visuomenės, verslo ir vietos valdžios). Atitiktis vertinama PĮP vertinimo metu (vertinimo metu gali būti tikslinama) pagal pateiktus duomenis ir turi būti išlaikyta iki VPS įgyvendinimo pabaigos. Jei VPS rengimo ar įgyvendinimo laikotarpiu atitiktis šiam kriterijui nebužtikrinama, atitiktis turi būti atkurta per 1 mėn. Sprendimai, galintys turėti esminės įtakos vietos projektų atrankai, tuo laikotarpiu nepriimami.
7.9.	ŽVVG laikosi lygių galimybių skatinimo ir nediskriminavimo principų;	7.9.1. į ŽVVG kolegialaus valdymo organą išrinktas (-ti) ŽVVG teritorijoje veikiančios (-ių) moterų ir vyrų lygių galimybių, asmenų, turinčių negalią, ar kitos (-ų) organizacijos (-ų), ginančios (-ių) žmogaus teises, veikiančios (-ių) pažeidžiamų ir (ar) atskirtų visuomenės grupių teisių ir gerovės užtikrinimo srityse, atstovas (-ai) atstovauti pilietinės visuomenės sektoriui. Atitiktis vertinama PĮP vertinimo metu (vertinimo metu gali būti tikslinama) pagal pateiktus duomenis ir turi būti išlaikyta iki VPS įgyvendinimo pabaigos. Jei VPS rengimo ar įgyvendinimo laikotarpiu atitiktis šiam kriterijui nebužtikrinama, atitiktis turi būti atkurta per 1 mėn. Sprendimai, galintys turėti esminės įtakos vietos projektų atrankai, tuo laikotarpiu nepriimami; 7.9.2. į ŽVVG kolegialaus valdymo organą išrinkti abiejų lyčių (santykiu 40:60, t. y. mažiausiai 40 proc. nesvarbu, kurios lyties, atstovų). Atitiktis vertinama PĮP vertinimo metu (vertinimo metu gali būti tikslinama) pagal pateiktus duomenis ir turi būti išlaikyta iki VPS įgyvendinimo pabaigos. Jei VPS rengimo ar įgyvendinimo laikotarpiu atitiktis šiam kriterijui nebužtikrinama, atitiktis turi būti atkurta per 1 mėn. Sprendimai, galintys turėti esminės įtakos vietos projektų atrankai, tuo laikotarpiu nepriimami.
7.10.	į ŽVVG kolegialaus valdymo organą įtraukiami jauni žmonės;	7.10.1. Bent 2 asmenys iki 40 metų (įskaitytinai) jų išrinkimo į ŽVVG kolegialaus valdymo organą dieną. Atitiktis vertinama PĮP vertinimo metu (vertinimo metu gali būti tikslinama) pagal pateiktus duomenis ir turi būti išlaikyta iki VPS įgyvendinimo pabaigos. Jei VPS rengimo ar įgyvendinimo laikotarpiu atitiktis šiam

		kriterijui nebeužtikrinama, atitiktis turi būti atkurta per 1 mėn. Sprendimai, galintys turėti esminės įtakos vietos projektų atrankai, tuo laikotarpiu nepriimami.
7.11.	ŽVVG kolegialaus valdymo organo narius rinkti visuotiniame narių susirinkime pagal skaidrią ir demokratinę procedūrą;	7.11.1. Ši nuostata turi būti įtvirtinta ŽVVG įstatuose.
7.12.	ŽVVG kolegialaus valdymo organo nariai keičiasi VPS įgyvendinimo metu, t. y. ne rečiau kaip kas 3 metus pasikeistų mažiausiai 1/3 narių, tačiau ne mažiau kaip po vieną iš kiekvieno – pilietinės visuomenės, verslo ir vietos valdžios – sektoriaus atstovą;	7.12.1. Ši nuostata turi būti įtvirtinta ŽVVG įstatuose.
7.13.	ŽVVG kolegialaus valdymo organo nariai užtikrintų tinkamą viešųjų ir privačių interesų derinimą;	7.13.1. Valdymo organo nariai privalo Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje įstatymo nustatyta tvarka deklaruoti privačius interesus ir sutikti teikti minėtas deklaracijas bei jų pakeitimus ŽVVG ir Agentūrai.
7.14.	ŽVVG teritorija, kuriai PIP numatoma parengti ir įgyvendinti VPS, turi atitikti Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2021–2027 m. programoje Žuvininkystės regionams nustatytus reikalavimus;	7.14.1. Kriterijai pateikti Aprašo II dalies 4.3 papunktyje.
7.15.	ŽVVG neturi įsiskolinimų Agentūrai arba turi patvirtintą įsiskolinimo grąžinimo grafiką (atitiktis šiam kriterijui gali būti tikslinama PIP vertinimo metu). Tuo atveju, jeigu įsiskolinimas Agentūrai yra ir jam grąžinti sudarytas patvirtintas grafikas, įsiskolinimas turi būti sugrąžintas iki sprendimo skirti paramą dienos (<i>taikoma priemonei „Vietos plėtros strategijų rengimas“</i>);	7.15.1. Tikrinama Agentūros duomenimis.
7.16.	ŽVVG per nustatytą laiką parengė ir Agentūrai pateikė kokybišką pagal nustatytus reikalavimus parengtą VPS	7.16.1. VPS turi atitikti jos turiniui Aprašo 4 priede nustatytus reikalavimus; 7.16.2. VPS vertinimo metu surinko ne mažiau kaip 70 VPS kokybės vertinimo balų, nustatytų Aprašo 4 priede.

	(taikoma priemonei „Vietos plėtros strategijų įgyvendinimas“);		
Prioritetiniai atrankos kriterijai (taikomi, kaip nustatyta Aprašo II 12.8 papunktyje)			
Eil. Nr.	Kriterijus	Kriterijaus vertinimo metodas	Didžiausias galimas kriterijaus balas
7.17.	Teritorijos aprėptis;	Suteikiama iki 45 prioritetinių balų, vertinama, kiek savivaldybių teritorijų atstovauja ŽVVG: 7.17.1. 4 (keturias) ir daugiau savivaldybių teritorijas, 45 balai; 7.17.2. 3 (tris) savivaldybių teritorijas, 30 balų; 7.17.3. 2 (dvi) savivaldybių teritorijas, 20 balų.	45
7.18.	Žuvininkystės verslo atstovavimo mastas;	Vertinama, kiek žuvininkystės verslo subjektų atstovauja ŽVVG (asociacijos nariai): 7.18.1. 10 (dešimt) ir daugiau subjektų, 45 balai; 7.18.2. 9 (devynis) subjektus, 30 balų; 7.18.3. 8 (aštuonis) subjektus, 20 balų; 7.18.4. 7 (septynis) subjektus, 10 balų.	45
7.19.	Pareiškėjo kolegialaus valdymo organo kompetencijų įvairovė;	7.19.1. Suteikiama 10 prioritetinių balų, jei ŽVVG kolegialaus valdymo organe yra narių, turinčių mokslo ar ekspertinių žinių šiose srityse: mėlynosios ekonomikos ir (arba) ES žaliojo kurso įgyvendinimo, išmanių teritorijų vystymo arba pareiškėjas sudaręs patariamąją novatorių darbo grupę, pasitelkdamas mokslo ar ekspertinių mėlynosios ekonomikos ir (arba) ES žaliojo kurso žinių, išmanių teritorijų vystymo ekspertus, arba turi sudarytą bendradarbiavimo, partnerystės sutartį su mokslo įstaigomis (vertinama pagal konkretaus asmens mokslo studijų diplomą, profesinę patirtį konkrečioje srityje (įvardijant), mokslinius, tiriamuosius darbus (pateikiant aktualias nuorodas, kurias sekant galima susipažinti su jų turiniu). Tas pats ekspertas gali dalyvauti tik vienos ŽVVG veikloje.	10
Papildomi reikalavimai			
Eil. Nr.	Kriterijus	Kriterijaus vertinimo metodas	
7.20.	ŽVVG įsipareigoja laikytis Aprašo II dalies 8 bei 9 punktuose nustatytų reikalavimų.	Tikrinama vadovaujantis PĮP, ar priimtas toks įsipareigojimas.	
8. Reikalavimai įgyvendinus projektų veiklas			

ŽVVG su projekto įgyvendinimu susijusius dokumentus privalo saugoti 5 metus po metų, kuriais paramos gavėjui atliktas paskutinis mokėjimas, gruodžio 31 dienos, arba ilgiau, jei tokia prievolė nustatyta toliau šiame punkte nurodytuose dokumentuose. ŽVVG visų su projekto įgyvendinimu susijusių dokumentų saugojimą organizuoja vadovaudamasi Bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodykle, patvirtinta Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. kovo 9 d. įsakymu Nr. V-100 „Dėl Bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodyklės patvirtinimo“, Dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-118 „Dėl Dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisyklių patvirtinimo“, Dokumentų saugojimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. V-157 „Dėl Dokumentų saugojimo taisyklių patvirtinimo“, Nevalstybinių organizacijų ir privačių juridinių asmenų dokumentų rengimo, tvarkymo ir apskaitos taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. gruodžio 20 d. įsakymu Nr. V-152 „Dėl Nevalstybinių organizacijų ir privačių juridinių asmenų dokumentų rengimo, tvarkymo ir apskaitos taisyklių patvirtinimo“. Projekto dokumentų saugojimo terminai gali būti pratęsti dėl administracinių ir (ar) teisminių procedūrų arba pareikalavus EK. Administruojančioji institucija informuoja ŽVVG apie pratęstą dokumentų saugojimo terminą.

9. Kiti reikalavimai

9.1. ŽVVG įsipareigoja VPS įgyvendinimo laikotarpiu:

9.1.1. būti atvira naujiems nariams, t. y. užtikrinti lanksčią, atvirą ir nediskriminuojančią naujų narių, veikiančių (juridinių asmenų atveju) arba gyvenančių (fizinių asmenų deklaruota gyvenamoji vieta) ŽVVG teritorijoje, priėmimo tvarką. Atskirais ŽVVG nariais su visomis Lietuvos Respublikos asociacijų įstatyme numatytomis asociacijos narių teisėmis ir pareigomis taip pat gali būti savivaldybės įsteigti savarankiški juridiniai asmenys (biudžetinės įstaigos, viešosios įstaigos, savivaldybės įmonės, kiti juridiniai asmenys);

9.1.2. formuojant ar keičiant VPS administraciją (įskaitant VPS administravimo vadovą) užtikrinti viešųjų ir privačių interesų derinimą, imtis kitų korupcijos prevencijos priemonių vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu;

9.1.3. užtikrinti VPS administravimo, metodinius ir finansų valdymo gebėjimus įgyvendinti VPS ir administruoti viešąsias lėšas. Minimalūs reikalavimai:

9.1.3.1. VPS administravimo vadovui – turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą išsilavinimą ir ne mažesnę nei 3 m. darbo patirtį projektų valdymo srityje, arba turėti ne mažesnę negu 5 m. darbo patirtį VPS, dvisektorių VPS ar kaimo vietovių vietos plėtros strategijų administravimo ir įgyvendinimo srityje. VPS administravimo pareigų (įskaitant administravimo vadovo pareigų) negali eiti asmuo, tuo pat metu esantis ŽVVG kolegialaus organo nariu;

9.1.3.2. VPS buhalterinės apskaitos specialistui ir (arba) finansininkui – turėti aukštąjį išsilavinimą buhalterinės apskaitos tvarkymo srityje ir ne mažesnę nei 2 m. darbo patirtį buhalterinės apskaitos tvarkymo ir (arba) finansų valdymo srityje, arba turėti ne mažesnę negu 2 m. darbo patirtį buhalterinės apskaitos tvarkymo ir (arba) finansų valdymo srityje įgyvendinant VPS, dvisektoriaus VPS ar kaimo vietovių vietos plėtros strategijas (šis reikalavimas netaikomas, jeigu VPS finansų valdymui pasitelkiama buhalterinės apskaitos paslaugas teikianti įmonė);

9.1.3.3. VPS administratoriui – turėti aukštąjį išsilavinimą ir ne mažesnę negu 1 m. darbo patirtį projektų valdymo srityje; arba turėti ne mažesnę negu 2 m. darbo patirtį VPS, dvisektorių VPS ar kaimo vietovių vietos plėtros strategijų administravimo ir įgyvendinimo srityje;

9.1.3.4. viešųjų ryšių specialistui (ŽVVG teritorijos gyventojų aktyvumo skatintojui) – turėti aukštąjį išsilavinimą arba turėti ne mažesnę negu 1 m. darbo patirtį VPS, dvisektorių VPS ar kaimo vietovių vietos plėtros strategijų administravimo ir įgyvendinimo srityje.

9.2. ŽVVG įsipareigoja VPS rengimo ir įgyvendinimo laikotarpiu reguliariai, ne rečiau kaip kas dvi savaites, viešinti rengiamą VPS (jos rengimo etapus ir rezultatus), įgyvendinamą VPS, jos rezultatus pareiškėjo interneto svetainėje (jei tokią turi), socialiniuose tinkluose ir (ar) platformose, informaciniuose renginiuose (pvz., susitikimuose su pareiškėjo teritorijos gyventojais, veikiančių įmonių, organizacijų, savivaldos, verslo atstovais ir pan.) ir kitomis priemonėmis, numatytais Aprašo II dalies 4.5 ir 4.6 papunkčiuose;

9.3. ŽVVG įsipareigoja VPS rengimo laikotarpiu:

9.3.1. viešai konsultotis su vietos gyventojais ir organizacijomis dėl VPS projekto, pasiūlymams ir pastaboms pateikti suteikiant ne trumpesnę kaip 20 d. d. terminą. Informacija apie gautas pastabas ir pasiūlymus, jų aptarimo rezultatus, VPS projekto skelbimo derinti su vietos gyventojais ir organizacijomis laikas (data nuo–iki) turi būti pateikti kartu su parengta VPS Agentūrai vertinti;

9.3.2. informuoti raštu Regionų plėtros tarybą apie viešai paskelbtą VPS derinimą (taikomos 20 d. d., kaip numatyta Aprašo II dalies 9.3.1 papunktyje) ir prireikus, t. y. Regionų plėtros tarybai paprašius, pristatyti VPS;

9.3.3. nedaryti įtakos siekiant palankaus sprendimo VPS vertinimą atliekančiam (-tiems) ekspertui (-ams) ir (arba) Agentūros darbuotojams, VPS komitetui arba atskiriems jo nariams, Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos darbuotojams.

9.4. ŽVVG įsipareigoja parengti VPS (VPS rengimo instrukcija pateikta Aprašo 6 priede) ir pateikti ją Agentūrai vertinti (VPS forma pateikta Aprašo 5 priede) ne vėliau kaip per keturis mėnesius nuo sprendimo skirti paramą pagal priemonę „Vietos plėtros strategijų rengimas“ dienos.

IŠLAIDŲ TINKAMUMO FINANSUOTI REIKALAVIMAI

10. Išlaidų tinkamumo finansuoti reikalavimai

10.1. tinkamos išlaidos VPS rengti apskaičiuojamos vadovaujantis Vietos plėtros strategijos parengimo fiksuotųjų sumų nustatymo tyrimu ir yra 13 567,41 Eur be PVM (14 524,99 Eur su PVM). Vietos plėtros strategijos parengimo fiksuotos sumos įkainio tyrimo rezultatai skelbiami Europos socialinio fondo agentūros interneto svetainės Metodinės pagalbos centro skiltyje <https://www.esf.lt/lt/dokumentai-ir-leidiniai/metodines-pagalbos-centras/803>;

10.2. galimas didžiausias avanso dydis – iki 100 proc. skirtos paramos sumos pagal priemonę „Vietos plėtros strategijų rengimas“ (toliau – Avansas);

10.3. jei ŽVVG per keturis mėnesius nuo sprendimo skirti paramą pagal priemonę „Vietos plėtros strategijų rengimas“ dienos nepateikia Agentūrai parengtos VPS arba parengta VPS vertinimo metu surenka mažiau kaip 40 kokybės balų, VPS rengimo išlaidos yra netinkamos finansuoti. Tokiu atveju visas ŽVVG išmokėtas avansas turi būti sugrąžintas Agentūrai;

10.4. pagal priemonę „Vietos plėtros strategijų įgyvendinimas“ remiamai veiklai VPS administravimui išskirtos 3 tinkamų finansuoti išlaidų kategorijos:

10.4.1. ŽVVG veiklos išlaidos (įskaitant dalyvavimo tinklaveikoje);

10.4.2. ŽVVG teritorinio bei tarptautinio bendradarbiavimo projektų išlaidos;

10.4.3. ŽVVG teritorijos gyventojų aktyvinimo išlaidos – joms turi būti skiriama ne mažiau kaip 25 proc. visos pagal Aprašo II dalies 3.3 papunktį apskaičiuotos paramos sumos.

10.5. VPS administravimo taisyklėse nustatomos specialiosios nuostatos dėl tinkamų ir netinkamų finansuoti VPS išlaidų, t. y. pateikiamas detalusis tinkamų finansuoti VPS administravimo išlaidų sąrašas ir paramos mokėjimo tvarka.

11. Projektų veiklų įgyvendinimui taikomi supaprastintai apmokamų išlaidų dydžiai

11.1. Pagal priemonę „Vietos plėtros strategijų rengimas“ projektų veiklų įgyvendinimui taikomas supaprastintai apmokamų išlaidų dydis, apskaičiuotas vadovaujantis Vietos plėtros strategijos parengimo fiksuotųjų sumų nustatymo tyrimu, ir yra 13 567,41 Eur be PVM (14 524,99 Eur su PVM). Vietos plėtros strategijos parengimo fiksuotos sumos įkainio tyrimo rezultatai skelbiami Europos socialinio fondo agentūros interneto svetainės Metodinės pagalbos centro skiltyje <https://www.esf.lt/lt/dokumentai-ir-leidiniai/metodines-pagalbos-centras/803>;

11.2. Pagal priemonę „Vietos plėtros strategijų įgyvendinimas“ VPS administravimo veiklų įgyvendinimui taikomi supaprastintai apmokamų išlaidų dydžiai, nustatyti VPS administravimo taisyklėse.

12. PIP teikimo ir administravimo tvarka

12.1. PIP forma pagal priemonę „Vietos plėtros strategijų rengimas“ pateikta Aprašo I priede;

12.2. PĮP forma pagal priemonę „Vietos plėtros strategijų įgyvendinimas“ pateikta Aprašo 2 priede;

12.3. PĮP ir dokumentai turi būti pildomi lietuvių kalba. Kita kalba užpildytos paramos paraiškos ir jų priedai nepriimami. Jei kartu su paramos paraiška pridedami dokumentai yra ne lietuvių kalba, turi būti pateiktas jų vertimas į lietuvių kalbą, išskyrus dokumentus, teikiamus anglų kalba. Už dokumento originalo atitiktį vertimui atsakingas pareiškėjas;

12.4. PĮP ir prašomi dokumentai teikiami užpildžius elektroninę formą asmeniškai ar per įgaliotą asmenį ŽŪMIS portalo interneto prieigoje adresu <https://zumis.lt>, jei tokia galimybė yra, arba teikiami naudojantis ŽŪMIS pranešimų siuntimo funkcionalumu (ŽŪMIS meniu punktas „Pranešimai“), pateikiant kokybiškai skenuotus, iš eilės sunumeruotus paraišką ir prašomus dokumentus. PĮP ir prašomi dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki kvietimo teikti paramos paraiškas paskutinės dienos 24 valandos;

12.5. Pateikus Agentūrai PĮP, ŽVVG neturi teisės teikti papildomos informacijos, jeigu jos neprašo Agentūra, išskyrus atvejį, kai po PĮP užregistravimo keičiasi ŽVVG kontaktiniai duomenys. Tokiu atveju ŽVVG turi raštu pateikti pasikeitusią kontaktinę informaciją;

12.6. Jeigu po PĮP užregistravimo susiklostė tam tikros aplinkybės, iš esmės keičiančios projekto įgyvendinimo galimybes, ŽVVG turi raštu pranešti Agentūrai apie pateikto PĮP atšaukimą;

12.7. PĮP vertinimas organizuojamas vadovaujantis Apraše ir PFAT nustatyta tvarka. Vertinimo metodiką rengia ir suderinusi su Ministerija tvirtina Agentūra;

12.8. pasibaigus kvietimui teikti PĮP pagal priemonę „Vietos plėtros strategijų rengimas“ Agentūra įvertina projektų atitiktį Aprašo II dalies 7 punkte priemonei „Vietos plėtros strategijų rengimas“ nustatytiems projektų atrankos kriterijams, išskyrus prioritetiniams atrankos kriterijams (toliau – tinkamumo vertinimas). Projektų vertinimas pagal prioritetinius atrankos kriterijus atliekamas tik tuomet, jei toje pačioje ar iš dalies toje pačioje teritorijoje kelios ŽVVG ketina rengti VPS (kai kelių ŽVVG teritorijos persidengia) (toliau – pirmumo vertinimas). Pirmumo vertinimo metu iš kelių projektų (kai kelių ŽVVG teritorijos persidengia) atrenkamas daugiausia prioritetinių atrankos kriterijų balų surinkęs projektas;

12.9. Jeigu atliekant tinkamumo ir (kai atliekamas) pirmumo vertinimą yra nustatoma trūkumų (pvz., pateikti ne visi reikalaujami dokumentai), Agentūra paprašo ŽVVG per 10 darbo dienų terminą pašalinti PĮP trūkumus. Jeigu ŽVVG per nurodytą terminą trūkumų nepašalina, o PĮP ir (arba) jo prieduose nėra konkrečiai ir aiškiai nurodytų duomenų, kuriais vadovaujantis būtų galima nustatyti ŽVVG atitiktį atrankos kriterijui, laikoma, kad ŽVVG jo neatitinka;

- 12.10. projekto tinkamumo ir pirmumo vertinimas (kai atliekamas) negali trukti ilgiau kaip mėnesį nuo kvietimo teikti PĮP laikotarpio pabaigos. Į vertinimo terminą neįskaičiuojamas paklausimų ŽVVG, patikrų vietoje atlikimo, prašymo dėl papildomos informacijos kitoms institucijoms pateikimo ir atsakymo gavimo bei ekspertizės atlikimo terminas;
- 12.11. Sprendimą dėl paramos skyrimo ar neskystimo priima Agentūros direktoriaus įgaliotas asmuo, vadovaudamasis tinkamumo ir pirmumo (jei atliekamas) vertinimo rezultatais. Sprendimas dėl paramos skyrimo arba neskystimo įforminamas ir apie jį pareiškėjai (ŽVVG) informuojami Agentūros nustatyta tvarka;
- 12.12. paramos sutartis pagal priemonę „Vietos plėtros strategijų rengimas“ nesudaroma;
- 12.13. avansas pagal priemonę „Vietos plėtros strategijų rengimas“ ŽVVG išmokamas per 15 darbo dienų nuo sprendimo skirti paramą priėmimo dienos. Mokėjimo prašymas avansui neteikiamas;
- 12.14. mokėjimo prašymai teikiami ir administruojami ir paramos lėšos išmokamos ŽPAT nustatyta tvarka;
- 12.15. Agentūra atlikusi visų PĮP (projektų), pateiktų pagal priemonę „Vietos plėtros strategijų rengimas“, tinkamumo ir pirmumo (kai atliekamas) vertinimą, Aprašo II dalies 3.4 papunktyje nustatyta tvarka apskaičiuoja ir interneto svetainėje www.nma.lt paskelbia kiekvienai VPS, kurios rengimui priimtas sprendimas skirti paramą, įgyvendinti numatomą preliminarų paramos krepšelį;
- 12.16. Agentūra gavusi PĮP pagal priemonę „Vietos plėtros strategijų įgyvendinimas“ ir parengtą VPS atlieka kitą vertinimo etapą – VPS kokybės vertinimą. Šis vertinimo etapas negali trukti ilgiau kaip du mėnesius nuo VPS gavimo Agentūroje dienos. Į vertinimo terminą neįskaičiuojamas paklausimų ŽVVG, patikrų vietoje atlikimo, prašymo dėl papildomos informacijos kitoms institucijoms pateikimo ir atsakymo gavimo bei ekspertizės atlikimo terminas;
- 12.17. VPS kokybės vertinimo metu Agentūra atlieka šiuos veiksmus:
- 12.17.1. VPS atitiktis VPS tinkamumo sąlygoms vertinimą (pateikti Aprašo 4 priede);
- 12.17.2. VPS kokybės vertinimą balais pagal VPS kokybės kriterijus (pateikti Aprašo 4 priede);
- 12.18. Agentūra, atlikusi VPS kokybės vertinimą, nustato, ar VPS rengimo išlaidos yra tinkamos apmokėti (parengta VPS kokybės vertinimo metu turi surinkti ne mažiau kaip 40 kokybės balų);
- 12.19. jei Agentūra, atlikusi VPS kokybės vertinimą, nustato, kad VPS surenka 70 arba daugiau kokybės balų, atliekamas PĮP, pateikto pagal priemonę „Vietos plėtros strategijų įgyvendinimas“, vertinimas. Atitiktis bendriesiems ir specialiesiems atrankos kriterijams, taikomiems Priemonėms, gali būti pakartotinai netikrinama, jei ŽVVG atitiko juos PĮP pagal priemonę „Vietos plėtros strategijų rengimas“ vertinimo metu, deklaruoja, kad atitiktis šiems atrankos kriterijams nuo

to laiko nepasikeitė ir įsipareigoja išlaikyti atitiktį specialiesiems atrankos kriterijams, nurodytiems Aprašo II dalies 7.7–7.13 papunkčiuose, visą VPS įgyvendinimo laikotarpį;

12.20. jei Agentūrai atlikus PIP, pateikto pagal priemonę „Vietos plėtros strategijų įgyvendinimas“, vertinimą nustatoma, kad parama VPS įgyvendinti gali būti skiriama, Aprašo II dalies 3.5 papunktyje nustatyta tvarka apskaičiuoja galimą skirti paramos sumą VPS įgyvendinimui, iš kurios ne daugiau kaip 22 proc. gali būti skiriami Aprašo II dalies 4.1.2 papunktyje nurodytai veiklai (bet ne daugiau 400 tūkst. Eur) ir ne mažiau kaip 78 proc. vietos projektams pagal VPS įgyvendinti;

12.21. sprendimą dėl paramos VPS įgyvendinti skyrimo priima Agentūra, atsižvelgdama į VPS komiteto rekomendaciją. Paramos sutartis sudaroma PFAT nustatyta tvarka.
