Užsienio lietuvių jaunimo organizacijų veiklos projektų finansavimo 2018 metais konkurso nuostatų
4 priedas

(Projekto formaliųjų kriterijų įvertinimo forma)

UŽSIENIO LIETUVIŲ JAUNIMO ORGANIZACIJŲ VEIKLOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO 2018 METAIS KONKURSUI PATEIKTO PROJEKTO FORMALIŲJŲ KRITERIJŲ ĮVERTINIMAS

Paraiškos numeris	1K- - - (5.6)
Pareiškėjo pavadinimas	
Projekto pavadinimas	
Vertintojo vardas, pavardė	

1. Privalomosios sąlygos:		**Taip**	**Ne**
1.1.	Pareiškėjas yra Lietuvos Respublikos ar šalies, kurioje veikia, įstatymų nustatyta tvarka registruotas viešasis juridinis asmuo, atitinkantis Užsienio lietuvių jaunimo organizacijų veiklos projektų finansavimo 2018 metais konkurso nuostatų (toliau – Nuostatai) sąlygas ir teikiantis Užsienio lietuvių jaunimo organizacijų veiklos projektų finansavimo 2018 metais konkursui (toliau – Konkursas) paraišką.		
1.2.	Pareiškėjas nėra likviduojamas, sudaręs taikos sutarties su kreditoriais, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos.		
1.3.	Pareiškėjas kartu su paraiška pateikia bent 1 (vieną) užsienio lietuvių jaunimo organizacijos sutikimą dalyvauti pareiškėjo projekte – pasirašytą partnerystės deklaraciją pagal Nuostatų 3 priedą.		
1.4.	Pareiškėjas vykdo veiklą pagal patvirtintą ne trumpesnės kaip 3 metų trukmės strateginį veiklos planą, kurios galioja paraiškos teikimo dieną.		
1.5.	Pareiškėjas yra atsiskaitęs už ankstesniais metais iš Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Ministerija), biudžetinių įstaigų, kurių savininko teises įgyvendina Ministerija, ir viešosios įstaigos „Jaunimo tarptautinio bendradarbiavimo agentūra“ gautų lėšų panaudojimą Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų ir (ar) Europos Sąjungos lėšų naudojimo sutartyje ir taisyklėse nustatyta tvarka.		
1.6.	Nėra įsiteisėjusio teismo sprendimo, kuriuo Jaunimo reikalų departamentui prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos iš pareiškėjo buvo priteistos neteisėtai (ne pagal paskirtį) panaudotos Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos, ir		

	(ar) yra pasibaigęs Projekto administravimo taisyklių 64 punkte numatytas 3 metų terminas.		
Bent vienos privalomosios sąlygos neatitinkantis projektas toliau nevertinamas.			

2. Dokumentų pateikimas:		**Taip**	**Ne**
2.1.	Pareiškėjas vienu elektroniniu laišku užpildytą paraiškos formą (Nuostatų 1 priedas) ir Nuostatų 21 punkte nurodytus dokumentus pateikė elektroniniu paštu projektai@jrd.lt. Paraiška ir visi kiti kartu su paraiška privalomi pateikti dokumentai yra pateikti viename *pdf* faile arba naudojant specialias didelės apimties byloms siųsti pritaikytas programas ir (ar) mainavietes internete, nuorodą pateikiant elektroniniu paštu projektai@jrd.lt. Paraiška yra užpildyta kompiuteriu.		
2.2.	Paraiška pateikta nepasibaigus nustatytam terminui.		
2.3.	Paraiška ir kartu su ja pateikti dokumentai yra surašyti lietuvių kalba ir pasirašyta pareiškėjo vadovo arba jo įgalioto asmens, turinčio teisę veikti pareiškėjo vardu, nurodant vardą, pavardę ir pareigas, bei patvirtinta antspaudu, jei pareiškėjas antspaudą privalo turėti.		
2.4.	Pateikta pareiškėjo steigimo dokumentų (įstatų, nuostatų ar kt.) elektroninė kopija.		
2.5.	Pateikta (-os) bendradarbiavimo sutarties (-ių) elektroninė (-ės) kopija (-os), jeigu tokia (-ios) yra.		
2.6.	Pateikta (-os) partnerio (-ių) užpildyta (-os) partnerystės deklaracija (-os) (Nuostatų 3 priedas), pasirašyta (-os) organizacijos vadovo ar jo įgalioto asmens ir patvirtinta (-os) organizacijos antspaudu, jei antspaudą ji privalo turėti.		
2.7.	Pateikta strateginio veiklos plano elektroninė kopija.		
2.8.	Jei pareiškėjui atstovauja ne jo vadovas, pateikta dokumento, patvirtinančio asmens teisę veikti pareiškėjo vardu, elektroninė kopija.		
2.9.	Pateiktas (-i) dokumentas (-ai), įrodantis (-ys) papildomą projekto finansavimą (pvz., banko išrašas, garantinis raštas, išduotas finansavimą skiriančios organizacijos), jeigu pareiškėjas pretenduota atitikti 10.3 papunkčio prioritetą.		
2.10.	Pateikta (-os) dokumento (-ų), įrodančių Nuostatų 9.4 papunktyje numatytų veiklų vykdymą, elektroninė (-s) kopija (-os).		
2.11.	Pateikta (-os) teikiamo (-ų) dokumento (-ų) užsienio kalba vertimo (-ų), jeigu toks (-ie) yra, kuris (-ie) turi būti patvirtinti vertėjo ir pareiškėjo vadovo ar jo įgalioto asmens, elektroninė (-s) kopija (-os).		
2.12.	Pateikti pagrindinio (-ių) projekto vykdytojo (-ų) kvalifikaciją, patirtį ir gebėjimus įgyvendinti planuojamą projektą patvirtinantys dokumentai.		
2.13	Pateiktas dokumentas įrodantis, kad patvirtinantis, kad pareiškėjo vadovas yra įstaigos vadovas		

2.13.	Visų pateiktų dokumentų kopijos patvirtintos laikantis Dokumentų rengimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-117 „Dėl Dokumentų rengimo taisyklių patvirtinimo“, reikalavimų.		

Pastabos, komentarai

_____ _____ _____

(pareigų pavadinimas) *(parašas)* *(vardas ir pavardė)*