

Bendrojo ugdymo mokyklų, vykdančių specializuoto ugdymo krypties programas (pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo kartu su sportiniu ugdymu programas), tikslinio finansavimo sąlygų ir tvarkos aprašo
3 priedas

(Valstybės biudžeto lėšų naudojimo sutarties forma)

VALSTYBĖS BIUDŽETO LĖŠŲ NAUDOJIMO SUTARTIS

20 m. d. Nr.

Vilnius

Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija (toliau – Atsakinga institucija), atstovaujama (pareigos, vardas ir pavardė), veikiančio (-ios) pagal teisės aktų jam (jai) suteiktus įgaliojimus (ir jei reikia nurodomi įstaigos viduje tam tikram asmeniui suteikti įgaliojimai, jei sutartį pasirašo ne įstaigos vadovas),

ir

(nurodomas vykdytojo pavadinimas) (toliau – vykdytojas), atstovaujamas (pareigos, vardas ir pavardė), veikiančio pagal (atstovavimo pagrindas), toliau abu kartu vadinami Šalimis, atsižvelgdamos į Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro (toliau – Ministras) 20__ m. (nurodoma įsakymo data) d. įsakymą Nr. „(nurodoma įsakymo dėl lėšų skyrimo numeris ir pavadinimas)“ sudaro šią sutartį dėl valstybės biudžeto lėšų skyrimo mokinių sportiniam meistriškumui didinti.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Šia sutartimi Atsakinga institucija įsipareigoja išmokėti vykdytojui valstybės biudžeto lėšų sumą (nurodoma skiriama lėšų suma) eurų mokinių sportiniam meistriškumui didinti, o vykdytojas įsipareigoja šias lėšas naudoti iki (nurodomas terminas).

II. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

2. Atsakinga institucija įsipareigoja:

2.1. teikti vykdytojui metodinę ir informacinę pagalbą rengiant valstybės biudžeto lėšų panaudojimo ataskaitas ir valstybės biudžeto lėšų naudojimo klausimais;

2.2. raštu prieš 7 darbo dienas informuoti vykdytoją apie planuojamą lėšų patikrinimą, nurodydamas, kurio laikotarpio lėšų panaudojimas bus tikrinamas ir kokius dokumentus reikės pateikti;

2.3. skelbti su Atsakingos institucijos skiriamų valstybės biudžeto lėšų administravimu susijusią informaciją Atsakingos institucijos svetainėje;

3. Atsakingos institucijos teisės:

3.1. patikrinus išmokėtų lėšų naudojimo teisėtumą, ekonomiškumą, efektyvumą ir rezultatyvumą bei radus pažeidimų, nustatyti protingą, ne trumpesnę kaip 2 ir ne ilgesnę, kaip 14 dienų, terminą pažeidimams pašalinti. Jeigu vykdytojas laiku nepašalina pažeidimų, Atsakinga institucija turi teisę reikalauti grąžinti ne pagal paskirtį panaudotas valstybės biudžeto lėšas, taip pat sustabdyti tolesnį lėšų mokėjimą ar priimti sprendimą dėl sutarties nutraukimo;

3.2 vienašališkai keisti atsiskaitymo už panaudotas lėšas dokumentų pateikimo formas ir tvarką;

3.3 reikalauti pateikti visas išlaidas pateisinančių dokumentų patvirtintas kopijas;

4. Vykdytojo pareigos:

4.1. valstybės biudžeto lėšas naudoti teisėtai, ekonomiškai, efektyviai ir rezultatyviai;

4.2. teikti Atsakingai institucijai sutartyje nustatytais terminais detaliosios valstybės biudžeto lėšų naudojimo sąmatos vykdymo ketvirčio ir metinę ataskaitas ir valstybės biudžeto lėšų panaudojimą pagrindžiančių dokumentų ketvirčio registrą.

4.3. naudojant skirtas valstybės biudžeto lėšas visoms išlaidoms apmokėti atsiskaitymus vykdyti negrynaisiais pinigais;

4.4. laikytis teisės aktuose nustatytų kompensuojamųjų išlaidų dydžių;

4.5. sudaryti sąlygas atlikti valstybės biudžeto lėšų naudojimo patikrinimus, pateikti prašomus dokumentus;

4.6. viešindamas savo veiklą nurodyti, kad jo veiklą finansuoja Atsakinga institucija (nuorodos ruošinys pateikiamas interneto svetainėje adresu www.smm.lt);

4.7. Nepanaudotas valstybės biudžeto lėšas iki kitų metų sausio 5 d. grąžinti į Atsakingos institucijos sąskaitą Nr. (*nurodomas banko sąskaitos numeris*).

5. Vykdytojo teisės:

5.1. gauti informacinę ar metodinę pagalbą, reikalingą rengiant valstybės biudžeto lėšų panaudojimo ataskaitas ir kitais valstybės biudžeto lėšų naudojimo klausimais;

5.2. teikti prašymus dėl valstybės biudžeto lėšų naudojimo sutarties pakeitimo;

III. ATSISKAITYMO UŽ VALSTYBĖS LĖŠAS TVARKA

6. Vykdytojas pateikia Atsakingai institucijai ataskaitas šiais terminais:

6.1. Detaliosios valstybės biudžeto lėšų naudojimo sąmatos vykdymo ketvirčio ir metinę ataskaitas (pagal Aprašo 4 priede pateiktą formą) – iki kito ketvirčio 8 dienos;

6.2. Valstybės biudžeto lėšų panaudojimą pagrindžiančių dokumentų ketvirčio registrą (pagal Aprašo 5 priede pateiktą formą) – iki kito ketvirčio pirmojo mėnesio 8 (aštuntos) dienos, tačiau ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų projektui pasibaigus.

IV. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR NUTRAUKIMAS

7. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja, kol įvykdomi sutartiniai įsipareigojimai.

8. Sutartis gali būti nutraukta:

8.1. šalių susitarimu;

8.2. pasibaigus sutarties teisiniam pagrindui;

8.3. kai šalys nevykdo savo įsipareigojimų;

8.4. (*nurodomi kiti pagrindai*).

V. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

9. Sutarties pakeitimai ir papildymai įforminami šalių susitarimu, kuris yra neatsiejama šios sutarties dalis. Tais atvejais, kai keičiama prie šios sutarties pridedama sąmata, sutarties keitimas įforminamas Atsakingai institucijai patvirtintus patikslintą sąmatą (ji pridedama prie Sutarties).

10. Sutartyje neapertos sąlygos sprendžiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatomis.

11. Ginčai dėl šios sutarties sprendžiami derybų būdu, o nesusitarus – įstatymų nustatyta tvarka.

12. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčias egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

13. Sutarties priedas – detalioji valstybės biudžeto lėšų naudojimo sąmata, yra neatsiejama šios Sutarties dalis.

Šalių adresai ir rekvizitai

<p>Atsakinga institucija Adresas: Juridinio asmens kodas: Bankas: A.s. Tel. Faks. El. p.</p> <p>_____</p> <p>(Atsakingos institucijos atstovo pareigų pavadinimas)</p> <p>_____</p> <p>(Atsakingos institucijos atstovo vardas, pavardė, parašas) A.V.</p>	<p>Vykdytojas Adresas: Juridinio asmens kodas: Bankas: A.s. Tel. Faks. El. p.</p> <p>_____</p> <p>(vykdytojo atstovo pareigų pavadinimas)</p> <p>_____</p> <p>(vykdytojo atstovo vardas, pavardė, parašas) A. V. (jei vykdytojas antspaudą privalo turėti)</p>
--	--