

(Informacijos apie lėšų darbo užmokesčiui poreikį forma)

Lėšų darbo užmokesčiui poreikio
naujoms pareigybėms biudžetinėse
įstaigose apskaičiavimo metodikos
priedas

(dokumento sudarytojo (įstaigos) pavadinimas)

INFORMACIJA APIE LĖŠŲ DARBO UŽMOKESČIUI POREIKĮ

Įstaigos grupė* –

Pareigybės (pagal pareigybių sąrašą)	Pareigybių skaičius, vnt.	Lėšos vienam mėnesiui, tūkst. Eur							
		Pagrindinei darbo užmokesčio daliai (pareiginėms algoms ar tarnybiniam atlyginimui)	Papildomai darbo užmokesčio daliai				Už darbą poilsio ir švenčių dienomis, nakties bei viršvalandinį darbą, budėjimą ir esant nukrypimui nuo normalių darbo sąlygų	Iš viso	
			priedams už tarnybos stažą	kitiems priedams (už diplomatinį rangą, už tarnybinį rangą, už laipsnį, už atsakomybę, už ypatingą pareigų specifiką ar ypatingų karinių specialybių kvalifikacines kategorijas)	pareiginės algos kintamajai daliai	priemokoms			
Iš viso (metams ar atitinkamam mėnesių skaičiui)									

* Pagal Lietuvos Respublikos Seimo 2018 m. gruodžio 20 d. nutarimą Nr. XIII-1896 „Dėl Lietuvos Respublikos Seimo, Seimo kanceliarijos ir Seimui atskaitingų institucijų, Respublikos Prezidento kanceliarijos ir Respublikos Prezidentui atskaitingų institucijų, Nacionalinės teismų administracijos, teismų, prokuratūros, savivaldybių institucijų ir įstaigų sąrašą pagal grupes patvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008 m. balandžio 24 d. nutarimą Nr. 358 „Dėl ministerijų, Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarijos, Vyriausybės įstaigų ir įstaigų prie ministerijų, kitų valstybės institucijų ir įstaigų sąrašą pagal grupes patvirtinimo“.

(vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)